

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 25 октября 2016 г. N 788/39

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
"ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО ПОДМОСКОВЬЯ" НА 2017-2024 ГОДЫ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства МО

от 24.01.2017 N 36/3, от 14.02.2017 N 97/6, от 21.03.2017 N 186/9,
от 07.07.2017 N 581/19, от 16.08.2017 N 660/29, от 26.09.2017 N 783/35,
от 17.10.2017 N 861/38, от 19.12.2017 N 1111/46, от 16.01.2018 N 19/2,
от 13.02.2018 N 91/6, от 27.02.2018 N 126/8, от 29.05.2018 N 334/19,
от 04.06.2018 N 357/20, от 11.09.2018 N 618/33, от 25.09.2018 N 667/34,
от 09.10.2018 N 726/36, от 20.11.2018 N 836/41, от 04.12.2018 N 897/43,
от 11.12.2018 N 926/44, от 05.02.2019 N 47/4, от 26.03.2019 N 171/10,
от 25.06.2019 N 368/20, от 17.09.2019 N 633/32)

В соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации и [постановлением](#) Правительства Московской области от 25.03.2013 N 208/8 "Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ Московской области" Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемую государственную [программу](#) Московской области "Предпринимательство Подмосковья" на 2017-2024 годы.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 09.10.2018 N 726/36)

2. Признать утратившими силу с 01.01.2017:

[постановление](#) Правительства Московской области от 23.08.2013 N 662/37 "Об утверждении государственной программы Московской области "Предпринимательство Подмосковья";

[постановление](#) Правительства Московской области от 25.02.2014 N 113/7 "О внесении изменений в государственную программу Московской области "Предпринимательство Подмосковья";

[постановление](#) Правительства Московской области от 09.07.2014 N 538/27 "О внесении изменений в государственную программу Московской области "Предпринимательство Подмосковья";

[постановление](#) Правительства Московской области от 16.09.2014 N 758/37 "О внесении изменений в государственную программу Московской области "Предпринимательство Подмосковья";

[постановление](#) Правительства Московской области от 25.11.2014 N 1001/47 "О внесении изменений в государственную программу Московской области "Предпринимательство Подмосковья";

[постановление](#) Правительства Московской области от 15.12.2014 N 1096/50 "О внесении изменений в государственную программу Московской области "Предпринимательство

Подмосковья";

[постановление](#) Правительства Московской области от 01.04.2015 N 207/12 "О внесении изменений в государственную программу Московской области "Предпринимательство Подмосковья";

[постановление](#) Правительства Московской области от 17.08.2015 N 711/30 "О внесении изменений в государственную программу Московской области "Предпринимательство Подмосковья";

[постановление](#) Правительства Московской области от 22.09.2015 N 851/36 "О внесении изменений в государственную программу Московской области "Предпринимательство Подмосковья";

[постановление](#) Правительства Московской области от 22.12.2015 N 1297/49 "О внесении изменений в государственную программу Московской области "Предпринимательство Подмосковья";

[постановление](#) Правительства Московской области от 12.02.2016 N 85/4 "О внесении изменений в государственную программу Московской области "Предпринимательство Подмосковья";

[постановление](#) Правительства Московской области от 18.02.2016 N 115/6 "О внесении изменений в государственную программу Московской области "Предпринимательство Подмосковья";

[постановление](#) Правительства Московской области от 14.06.2016 N 448/19 "О внесении изменений в государственную программу Московской области "Предпринимательство Подмосковья";

[постановление](#) Правительства Московской области от 27.09.2016 N 695/35 "О внесении изменений в государственную программу Московской области "Предпринимательство Подмосковья".

3. Главному управлению по информационной политике Московской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете "Ежедневные новости. Подмосковье" и размещение (опубликование) на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Московской области Буцаева Д.П.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 09.10.2018 N 726/36)

Губернатор Московской области
А.Ю. Воробьев

Утверждена
постановлением Правительства
Московской области
от 25 октября 2016 г. N 788/39

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО ПОДМОСКОВЬЯ"
НА 2017-2024 ГОДЫ**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства МО от 17.10.2017 N 861/38,
от 16.01.2018 N 19/2, от 13.02.2018 N 91/6, от 27.02.2018 N 126/8,
от 29.05.2018 N 334/19, от 04.06.2018 N 357/20, от 11.09.2018 N 618/33,
от 25.09.2018 N 667/34, от 09.10.2018 N 726/36, от 20.11.2018 N 836/41,
от 04.12.2018 N 897/43, от 11.12.2018 N 926/44, от 05.02.2019 N 47/4,
от 26.03.2019 N 171/10, от 25.06.2019 N 368/20, от 17.09.2019 N 633/32)

- 1. Паспорт государственной программы Московской области
"Предпринимательство Подмосковья" на 2017-2024 годы**
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 05.02.2019 N 47/4)

Координатор государственной программы	Заместитель Председателя Правительства Московской области Хромов В.В.									
Государственный заказчик государственной программы	Министерство инвестиций и инноваций Московской области									
Цель государственной программы	Достижение устойчиво высоких темпов экономического роста, обеспечивающих повышение уровня жизни жителей Подмосковья									
Перечень подпрограмм	Подпрограмма I "Инвестиции в Подмосковье" Подпрограмма II "Развитие конкуренции в Московской области" Подпрограмма III "Развитие малого и среднего предпринимательства в Московской области" Подпрограмма IV "Развитие потребительского рынка и услуг на территории Московской области" Подпрограмма V "Содействие занятости населения" Подпрограмма VI "Развитие трудовых ресурсов и охраны труда" Подпрограмма VII "Обеспечивающая подпрограмма" Подпрограмма VIII "Обеспечение прав потребителей в Московской области"									
Источники финансирования государственной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. руб.)									
	Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
Средства бюджета Московской области	43561985,08	4082634,17	9307667,72	7234399,11	8422958,04	9065534,04	1816264,00	1816264,00	1816264,00	
Средства Дорожного фонда Московской области	50657,00	-	-	50657,00	-	-	-	-	-	
Средства федерального бюджета	3754970,50	1335651,10	1071195,40	452367,40	300756,30	372250,30	74250,00	74250,00	74250,00	
Средства бюджетов	200302,98	19571,02	56917,84	40155,86	40187,73	37545,53	1975,00	1975,00	1975,00	

муниципальных образований Московской области									
Внебюджетные источники	296245643,68	51372460,18	53251774,60	34061399,00	30278777,50	26024090,60	31276140,60	34434660,60	35546340,60
Всего, в том числе по годам:	343813559,24	56810316,47	63687555,56	41838978,37	39042679,57	35499420,47	33168629,60	36327149,60	37438829,60

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

2. Общая характеристика сферы реализации государственной программы Московской области "Предпринимательство Подмосковья" на 2017-2024 годы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, инерционный прогноз ее развития

(в ред. постановления Правительства МО от 09.10.2018 N 726/36)

Московская область относится к крупнейшим регионам России.

По состоянию на 1 января 2017 года в новых границах Московской области проживает 7,4 млн. человек, или 5 процентов населения страны.

На территории Московской области функционирует 259 тысяч предприятий и организаций (5 процентов от общего количества в России), на которых занято около 3,9 млн. человек (5,1 процента от занятых в России).

По объемам валового регионального продукта (далее - ВРП), отгруженной промышленной продукции, инвестиций в основной капитал, вводу жилых домов, оборотам оптовой и розничной торговли, объемам платных услуг населению и прибыли организаций Московская область занимает лидирующие места в рейтинге субъектов России.

В 2014-2016 годах экономика Московской области развивалась низкими темпами. За этот период валовой региональный продукт увеличился в 1,06 раза, промышленное производство выросло в 1,12 раза, снизился объем инвестиций, объем розничного товарооборота, реальные располагаемые денежные доходы на душу населения.

Таблица 1

в процентах к предыдущему году

	2014 год	2015 год	2016 год
Валовой региональный продукт	100,1	102,6	103,1
Промышленное производство	104,1	100,5	112,1
Инвестиции в основной капитал	104,1	89,3	97,2
Оборот розничной торговли	107,8	93,8	101,0

В течение 2017 года на рынке труда наблюдается стабилизация. Уровень регистрируемой безработицы по итогам первого полугодия 2017 года - 0,59 процента (в 2016 году - 0,65 процента).

Ситуация в социально-трудовой сфере в 2016 году развивалась и продолжает развиваться в настоящее время под влиянием процессов, происходящих в экономике Московской области. Факторами, негативно влияющими на ситуацию в сфере занятости, являются сокращение работников и введение работодателями режима неполной занятости. Увольнение работников связано с процессами оптимизации численности персонала, реорганизацией или ликвидацией организаций.

Государственная программа Московской области "Предпринимательство Подмосковья" (далее - Государственная программа) разработана в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 596 "О долгосрочной государственной экономической

политике", N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", N 598 "О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения", N 599 "О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки", от 11.11.2017 N 548 "Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации", от 07.05.2018 N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации до 2024 года" и программными обращениями Губернатора Московской области "Наше Подмосковье. Приоритеты развития", "Наше Подмосковье. Идеология лидерства", "Наше Подмосковье. Новая реальность. Новые возможности", "Наше Подмосковье. Стратегия перемен".

Определяющая роль в достижении цели Государственной программы отведена промышленности, науке, оптовой и розничной торговле, которые обеспечивают более 60 процентов производства валового регионального продукта и более 50 процентов рабочих мест в Московской области, а также сектору малого и среднего бизнеса как локомотиву экономического роста.

Это, прежде всего, модернизация и инновационное развитие экономики, улучшение условий ведения предпринимательской деятельности.

Механизмом решения поставленных задач должно стать увеличение объема инвестиций, создание и модернизация высокопроизводительных рабочих мест, развитие высокотехнологичных и наукоемких отраслей экономики.

Непосредственным образом на степень достижения поставленных в рамках Государственной программы целей, задач и мероприятий будут оказывать влияние итоги реализации всех государственных программ Московской области.

Реализация государственной программы осуществляется в соответствии с основополагающими принципами государственной политики по развитию конкуренции, определенными [Указом](#) Президента Российской Федерации от 21.12.2017 N 618 "Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции", с учетом обеспечения приоритета целей и задач по содействию развитию конкуренции во всех сферах экономики Московской области.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

Мероприятия государственной программы направлены на:

повышение удовлетворенности потребителей за счет расширения ассортимента товаров, работ, услуг и повышения их качества;

повышение экономической эффективности и конкурентоспособности хозяйствующих субъектов, в том числе за счет обеспечения равного доступа к товарам и услугам субъектов естественных монополий и государственным услугам, необходимым для ведения предпринимательской деятельности;

стабильный рост и развитие многоукладной экономики, обеспечение развития малого и среднего предпринимательства, поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций и "социального предпринимательства".

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

Мероприятия государственной программы реализуются с учетом необходимости достижения ключевых показателей развития конкуренции, отражающих долю негосударственных организаций в социально-экономическом развитии Московской области.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

Ключевые показатели развития конкуренции в сферах экономики (рынках) Московской

области устанавливаются в Плане мероприятий ("дорожная карта") по содействию развитию конкуренции в Московской области, утверждаемом постановлением Правительства Московской области во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.04.2019 N 768-р.
(абзац введен постановлением Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

3. Прогноз развития соответствующей сферы реализации Государственной программы с учетом реализации Государственной программы, включая возможные варианты решения проблемы, оценку преимуществ и рисков, возникающих при выборе различных вариантов решения проблемы

Основные параметры прогноза социально-экономического развития Московской области разработаны с учетом трех основных сценариев развития на среднесрочную перспективу: целевого, предусматривающего достижение целевых параметров устойчиво высокого экономического роста, базового, характеризующегося устойчивыми темпами роста, и консервативного, предполагающего сдержанное восстановление инвестиционной активности.

При реализации целевого сценария рост валового регионального продукта Московской области в 2018-2020 годах должен достигать до 4,7 процента в год.

При реализации базового сценария рост валового регионального продукта Московской области в 2018-2022 годах прогнозируется на уровне 3 процента в год.

При реализации консервативного сценария предусматриваются средние темпы роста валового регионального продукта Московской области в 2017-2021 годах на уровне 2,4-2,9 процента в год.

Полная и эффективная реализация мероприятий настоящей Государственной программы и других государственных программ Московской области будет способствовать реализации целевого сценария развития экономики Московской области.

4. Перечень подпрограмм и краткое описание подпрограмм Государственной программы

В состав Государственной программы входят следующие подпрограммы:

1. Подпрограмма I "Инвестиции в Подмоскowie" (далее - Подпрограмма I).

В рамках Подпрограммы I необходимо достижение макропоказателя:

увеличение объема инвестиций в основной капитал в целом по Московской области;

рост реальной заработной платы относительно уровня 2011 года;

удельный вес численности высококвалифицированных работников в общей численности квалифицированных работников;

индекс производительности труда относительно уровня 2011 года;

отношение средней заработной платы научных сотрудников к средней заработной плате в Московской области;

отношение средней заработной платы научных сотрудников к среднемесячному доходу от трудовой деятельности в Московской области;

отношение объема инвестиций в основной капитал к валовому региональному продукту;
рост валового регионального продукта (ВРП) в 2018 году в 1,3 раза относительно 2011 года;
прирост высокопроизводительных рабочих мест;

динамика валового регионального продукта на душу населения;
(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)

динамика реальной среднемесячной начисленной заработной платы, процентный пункт;
(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)

место Московской области в национальном рейтинге состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации;
(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)

создание рабочих мест.
(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)

2. Подпрограмма II "Развитие конкуренции в Московской области" (далее - Подпрограмма II).

В рамках Подпрограммы II необходимо достижение макропоказателей:

доля обоснованных, частично обоснованных жалоб в Федеральную антимонопольную службу (ФАС России) (от общего количества опубликованных торгов);

доля несостоявшихся торгов от общего количества объявленных торгов;

доля общей экономии денежных средств от общей суммы объявленных торгов.

3. Подпрограмма III "Развитие малого и среднего предпринимательства в Московской области" (далее - Подпрограмма III).

В рамках Подпрограммы III необходимо достижение макропоказателей:

оборот субъектов малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах по отношению к 2014 году;

оборот в расчете на одного работника субъекта малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года;

коэффициент "рождаемости" субъектов малого и среднего предпринимательства (количество созданных в отчетном периоде малых и средних предприятий на 1000 действующих на дату окончания отчетного периода малых и средних предприятий);

количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) на 1000 человек;

количество вновь созданных предприятий малого и среднего бизнеса;

доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) субъектов малого и среднего предпринимательства в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций в Московской области;

доля экспорта малых и средних предприятий в общем объеме экспорта предприятий Московской области.

4. Подпрограмма IV "Развитие потребительского рынка и услуг на территории Московской области" (далее - Подпрограмма IV).

В рамках Подпрограммы IV необходимо достижение следующих показателей:

обеспеченность населения Московской области площадью торговых объектов;

количество розничных рынков, расположенных в капитальных зданиях (сооружениях), а также торговых объектов других форматов, образованных в результате реконструкции розничных рынков;

обеспеченность населения Московской области предприятиями общественного питания;

обеспеченность населения Московской области предприятиями бытового обслуживания;

количество введенных банных объектов по программе "100 бань Подмосковья";

доля муниципальных районов и городских округов Московской области, на территории которых создано муниципальное казенное учреждение в сфере погребения и похоронного дела (по принципу 1 муниципальный район/городской округ - 1 муниципальное казенное учреждение).

5. Подпрограмма V "Содействие занятости населения" (далее - Подпрограмма V).

В рамках Подпрограммы V необходимо достижение макропоказателей:

уровень безработицы (по методологии Международной организации труда) в среднем за год;

доля учреждений, соответствующих требованиям к условиям деятельности (стандартам).
(п. 5 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)

6. Подпрограмма VI "Развитие трудовых ресурсов и охраны труда" (далее - Подпрограмма VI).

В рамках Подпрограммы VI необходимо достижение макропоказателей:

обеспечение социальных гарантий работников Московской области;

снижение уровня производственного травматизма;

улучшение условий труда;

коэффициент миграционного прироста (на 10 тыс. человек);
(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)

снижение профессиональной заболеваемости.
(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)

7. Подпрограмма VII "Обеспечивающая подпрограмма" (далее - Подпрограмма VII) направлена на обеспечение эффективного выполнения полномочий Министерства инвестиций и инноваций Московской области, Комитета по конкурентной политике Московской области, Министерства потребительского рынка и услуг Московской области, Министерства социального развития Московской области и функционирования подведомственных учреждений.

8. Подпрограмма VIII "Обеспечение прав потребителей в Московской области" (далее - Подпрограмма VIII).

В рамках Подпрограммы VIII необходимо достижение следующих показателей:

количество проведенных совещаний, "круглых столов", конференций, заседаний рабочих групп и иных мероприятий, направленных на выработку согласованных комплексных подходов к решению задач, связанных с защитой прав потребителей Московской области;

количество распространенных информационно-справочных материалов, направленных на повышение грамотности населения в области защиты прав потребителей через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенные на территории муниципальных образований Московской области;

удельный вес претензий потребителей, удовлетворенных хозяйствующими субъектами в добровольном порядке, от общего числа обращений, поступивших в органы государственной власти и организации, входящие в систему защиты прав потребителей.

(п. 8 введен [постановлением](#) Правительства МО от 09.10.2018 N 726/36)

5. Обобщенная характеристика основных мероприятий с обоснованием необходимости их осуществления (в том числе влияние мероприятий на достижение показателей, предусмотренных в указах Президента Российской Федерации, обращениях Губернатора Московской области)

Государственная программа состоит из 7 подпрограмм, каждая из которых предусматривает определенный перечень мероприятий, обеспечивающий достижение цели Государственной программы - достижение устойчиво высоких темпов экономического роста, обеспечивающих повышение уровня жизни жителей Московской области.

Ответственными за реализацию подпрограмм Государственной программы являются государственные заказчики подпрограмм Государственной программы: Министерство инвестиций и инноваций Московской области (далее - Мининвест Московской области), Министерство потребительского рынка и услуг Московской области (далее - Минпотребрынка Московской области), Министерство социального развития Московской области (далее - Минсоцразвития Московской области), Комитет по конкурентной политике Московской области (далее - Комитет).

Подпрограмма I направлена на развитие предприятий реального сектора экономики, промышленных парков, технологических парков, промышленных площадок. Выполнение основных мероприятий Подпрограммы I в рамках исполнения указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 596 "О долгосрочной государственной экономической политике", N 598 "О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения", N 599 "О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки" и реализацию обращений Губернатора Московской области "Наше Подмосковье. Стратегия перемен" от 28 января 2016 года направлено на организацию внешних связей и выставочной деятельности; создание многопрофильных промышленных парков, технологических парков, промышленных площадок на территории Московской области; разработку и реализацию проектов государственно-частного партнерства на территории Московской области; реализацию инвестиционных проектов развития особых экономических зон; реализацию приоритетных инвестиционных проектов Московской области; осуществление мероприятий по реализации стратегий социально-экономического развития наукоградов Российской Федерации, способствующих развитию научно-производственного комплекса наукоградов Российской Федерации, а также сохранению и развитию инфраструктуры наукоградов Российской Федерации; осуществление грантовой поддержки науки и инноваций, организацию работ по поддержке и развитию промышленного потенциала Московской области; развитие туристской инфраструктуры.

Подпрограмма II направлена на оценку, выявление слабых сторон в конкурентной среде экономики Московской области, а также на формирование с применением программно-целевого метода перечня мероприятий по развитию конкуренции в отраслях экономики Московской

области.

В рамках Подпрограммы II запланированы мероприятия по реализации комплекса мер по развитию конкуренции, в том числе в сфере закупок в рамках Федерального [закона](#) N 44-ФЗ; мониторингу и контролю закупок по Федеральному [закону](#) N 223-ФЗ на предмет участия субъектов малого и среднего предпринимательства.
(в ред. постановлений Правительства МО от 26.03.2019 [N 171/10](#), от 17.09.2019 [N 633/32](#))

Подпрограмма III в том числе в рамках реализации Обращения Губернатора Московской области "Наше Подмосковье. Новая реальность. Новые возможности" от 3 февраля 2015 года предусматривает мероприятия по созданию и развитию организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; реализации механизмов государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; размещению на территории Московской области сети социально-бытовых комплексов "Дом быта".

С учетом приоритетных направлений развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, определяемых Министерством экономического развития Российской Федерации (далее - Минэкономразвития России), приоритетными направлениями реализации мероприятий Подпрограммы III являются:

развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, реализующих программы модернизации производства в сфере обрабатывающих производств, транспорта и связи, сельского хозяйства, здравоохранения и предоставления социальных услуг, образования;

поддержка высокотехнологичных и инновационных компаний, осуществляющих технологические инновации;

поддержка социального предпринимательства.

Подпрограмма IV предусматривает мероприятия по развитию потребительского рынка и услуг; торговли; сферы общественного питания; сферы бытовых услуг на территории Московской области; реализации губернаторской программы "100 бань Подмосковья"; развитию похоронного дела на территории Московской области.

В результате реализации Подпрограммы IV по всем муниципальным районам и городским округам Московской области должны быть достигнуты установленные нормативы минимальной обеспеченности населения Московской области площадью стационарных торговых объектов, торговых объектов местного значения, нестационарных торговых объектов, торговых мест, используемых для осуществления деятельности по продаже продовольственных товаров на розничных рынках, существенно сократится уровень дифференциации в развитии инфраструктуры торговли и услуг по муниципальным образованиям Московской области.

Повышение территориальной доступности товаров и услуг для потребителей Московской области будет достигнуто также за счет роста объемов выездной торговли организаций, обслуживающих сельские населенные пункты, дачные поселки, садовые товарищества, сохранения и упорядочения размещения нестационарных торговых объектов в муниципальных образованиях Московской области.

Основным мероприятием Подпрограммы V является содействие в трудоустройстве граждан, что обусловлено реализацией показателей, предусмотренных государственной [программой](#) Российской Федерации "Содействие занятости населения", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 N 298 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Содействие занятости населения".

Решение проблем занятости во многом зависит от проведения активной политики на рынке труда. Во-первых, она должна включать мероприятия, влияющие на предложение рабочей силы: подготовку, переподготовку и повышение квалификации рабочей силы в соответствии с потребностями рынка труда, содействие в перемещении работников в масштабах территорий. Во-вторых, меры, влияющие на спрос рабочей силы: организацию общественных работ, содействие в развитии среднего и малого предпринимательства с целью привлечения высвобождающейся рабочей силы, поддержку самозанятости.

Подпрограмма VI направлена на обеспечение социальных гарантий работников Московской области, снижение уровня производственного травматизма, улучшение условий труда.

Мероприятия Подпрограммы VI направлены на:

взаимодействие между профсоюзами, работодателями и Правительством Московской области по сохранению социальной стабильности в регионе;

повышение профессионального уровня специалистов в области управления, в регионе на протяжении ряда лет реализуется Государственный [план](#) по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.2007 N 177 "О подготовке управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08-2017/18 учебных годах";

реализацию механизма снижения рисков несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, стимулирование работодателей к повышению качества и безопасности рабочих мест, формирование культуры безопасного труда;

повышение качества жизни и сохранения здоровья трудоспособного населения Московской области.

Подпрограмма VIII "Обеспечение прав потребителей в Московской области" разработана во исполнение Перечня поручений Президента Российской Федерации от 25 мая 2017 г. N Пр-1004ГС по итогам заседания президиума Государственного совета Российской Федерации 18 апреля 2017 года.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 09.10.2018 N 726/36)

Направления реализации Подпрограммы VIII соответствуют приоритетам и целям государственной политики в сфере обеспечения прав потребителей, в том числе обозначенным в [Стратегии](#) государственной политики Российской Федерации в области защиты прав потребителей на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.08.2017 N 1837-р:

обеспечение соблюдения прав граждан на доступ к безопасным товарам и услугам;

защита интересов потребителей всех слоев населения при обеспечении им равного доступа к товарам и услугам при акцентировании внимания на социально уязвимые группы населения;

повышение уровня правовой грамотности и информированности населения Московской области в вопросах защиты прав потребителей, формирование навыков рационального потребительского поведения;

повышение уровня и качества жизни населения.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 09.10.2018 N 726/36)

6. Перечень приоритетных проектов, реализуемых в рамках Государственной программы, с описанием целей

и механизмов реализации <*>

<*> Раздел будет дополнен по итогам утверждения Министерством экономики и финансов Московской области формы перечня.

7. Планируемые результаты реализации государственной программы Московской области "Предпринимательство Подмосковья" на 2017-2024 годы
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 09.10.2018 N 726/36)

N п/п	Показатель реализации мероприятий Государственной программы (подпрограммы)	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации подпрограммы	Планируемое значение показателя п				
					2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Подпрограмма I "Инвестиции в Подмосковье"								
	Рост валового регионального продукта (ВРП) в 2018 году в 1,3 раза относительно 2011 года	Отраслевой	раз	1,18	1,23	1,29	1,3	1,3	1,3
	Динамика валового регионального продукта на душу населения	Указ Президента Российской Федерации	процент	102,0	102,6	101,7	102,3	102,0	102,0
	Рост реальной заработной платы относительно уровня 2011 года <1>	Указ Президента Российской Федерации	процент	113	131	143	145	147	150
(в ред. постановления Правительства МО от 25.06.2019 N 368/20)									
	Динамика реальной среднемесячной начисленной заработной платы, процентный пункт <10>	Указ Президента Российской Федерации	Процентный пункт	-	7,5	1,1	-	-	-
	Место Московской области в национальном рейтинге состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации	Показатель ГП	место	-	9	7	9	9	9

(в ред. постановления Правительства МО от 25.06.2019 N 368/20)

	Создание рабочих мест	Обращение Губернатора	место	-	-	50000	-	-	-
	Удельный вес численности высококвалифицированных работников в общей численности квалифицированных работников <1>	Указ Президента Российской Федерации	процент	39,3	38,9	39,0	39,0	39,0	39,0
	Индекс производительности труда относительно уровня 2011 года <2>	Указ Президента Российской Федерации	процент	103	145	150	150	150	150
	Отношение средней заработной платы научных сотрудников к средней заработной плате в Московской области <1>	Указ Президента Российской Федерации	процент	158	163	180	180	180	180
	Отношение средней заработной платы научных сотрудников к среднемесячному доходу от трудовой деятельности в Московской области	Отраслевой	процент	170	180	200	200	200	200
	Отношение объема инвестиций в основной капитал к валовому региональному продукту <2>	Указ Президента Российской Федерации	процент	25,5	26,5	27,0	27,0	27,0	27,0
	Число высокопроизводительных рабочих мест <2>	Указ Президента Российской Федерации	мест	714031	855287	977229	1027529	1083029	1144719

(введено постановлением Правительства МО от 25.06.2019 N 368/20)

	Количество высокопроизводительных	Указ Президента	тыс. единиц	-	-	758	809	863	922
--	-----------------------------------	-----------------	-------------	---	---	-----	-----	-----	-----

рабочих мест во внебюджетном секторе экономики <13>	Российской Федерации								
В том числе по центральным исполнительным органам государственной власти Московской области:									
Министерство инвестиций и инноваций Московской области	Отраслевой	тыс. единиц			316,7	338	360,7	385,3	
Министерство потребительского рынка и услуг Московской области	Отраслевой	тыс. единиц			206,6	220,5	235,2	251,2	
Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области	Отраслевой	тыс. единиц			92,5	98,7	105,3	112,5	
Министерство строительного комплекса Московской области	Отраслевой	тыс. единиц			46,2	49,3	52,6	56,2	
Министерство образования Московской области	Отраслевой	тыс. единиц			9,1	9,7	10,4	11,1	
Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области	Отраслевой	тыс. единиц			35,6	38,0	40,5	43,3	
Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области	Отраслевой	тыс. единиц			15,7	16,8	17,9	19,1	
Министерство жилищно-коммунального хозяйства Московской области	Отраслевой	тыс. единиц			12,7	13,5	14,4	15,4	
Министерство культуры Московской	Отраслевой	тыс. единиц			8,8	9,4	10,0	10,7	

области									
Министерство физической культуры и спорта Московской области	Отраслевой	тыс. единиц				7,6	8,2	8,7	9,3
Комитет по туризму Московской области	Отраслевой	тыс. единиц				4,6	4,9	5,2	5,6
Министерство экологии и природопользования Московской области	Отраслевой	тыс. единиц				1,9	2,0	2,1	2,3

(в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

Производительность труда в базовых несырьевых отраслях экономики, индекс (2017 год - базовое значение) <13>	Указ Президента Российской Федерации		-	-		110,9	113,3	117,0	120,8
В том числе по центральным исполнительным органам государственной власти Московской области:									
Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области	Отраслевой					104,0	104,9	106,3	107,7
Министерство инвестиций и инноваций Московской области	Отраслевой					101,8	102,2	102,8	103,5
Министерство строительного комплекса Московской области	Отраслевой					101,6	102,0	102,6	103,1
Министерство потребительского рынка и услуг Московской области	Отраслевой					101,4	101,7	102,1	102,6

	Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области	Отраслевой				100,9	101,1	101,4	101,7
	Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области	Отраслевой				101,2	101,4	101,8	102,3
(в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)									
	Уровень реальной среднемесячной заработной платы (2017 год - базовое значение) <13>	Указ Президента Российской Федерации	процент	-	-	106,5	107,7	109,9	112,8
(в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)									
	Уровень реальной среднемесячной заработной платы в % к пред. году <13>	Указ Президента Российской Федерации	процент	-	-	101,1	102,0	102,7	102,7
(введено постановлением Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)									
	Объем инвестиций в основной капитал, за исключением инвестиций инфраструктурных монополий (федеральные проекты) и бюджетных ассигнований федерального бюджета <13>	Указ Президента Российской Федерации		-	-	100,0	105,2	110,6	116,3
(в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)									
	Объем инвестиций в основной капитал, за исключением инвестиций инфраструктурных монополий (федеральные проекты) и бюджетных ассигнований федерального бюджета	Отраслевой	млрд. рублей	-	-	825,6	905,0	1028,8	1160,9

В том числе по центральным исполнительным органам государственной власти Московской области:									
Министерство инвестиций и инноваций Московской области	Отраслевой	млрд. рублей			234,6	259,52	299,45	341,91	
Министерство потребительского рынка и услуг Московской области	Отраслевой	млрд. рублей			225,6	247,3	281,1	317,2	
Министерство строительного комплекса Московской области	Отраслевой	млрд. рублей			129,6	142,0	161,5	182,2	
Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области	Отраслевой	млрд. рублей			63,3	69,4	78,9	89,0	
Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области	Отраслевой	млрд. рублей			52,8	57,9	65,8	74,3	
Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области	Отраслевой	млрд. рублей			46,3	50,8	57,7	65,1	
Министерство энергетики Московской области	Отраслевой	млрд. рублей			41,0	42,48	44,01	45,59	
Министерство образования Московской области	Отраслевой	млрд. рублей			17,1	18,7	21,2	24,0	
Комитет по туризму Московской области	Отраслевой	млрд. рублей			3,8	4,2	4,7	5,3	
Министерство жилищно-коммунального хозяйства Московской области	Отраслевой	млрд. рублей			3,6	3,9	4,4	5,0	

области									
Министерство культуры Московской области	Отраслевой	млрд. рублей			3,0	3,3	3,8	4,3	
Министерство физической культуры и спорта Московской области	Отраслевой	млрд. рублей			2,9	3,2	3,7	4,1	
Министерство экологии и природопользования Московской области	Отраслевой	млрд. рублей			1,6	1,8	2,0	2,3	
Министерство социального развития Московской области	Отраслевой	млрд. рублей			0,4	0,5	0,54	0,6	

(введено постановлением Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

Прирост высокопроизводительных рабочих мест <2>	Указ Президента Российской Федерации	процент	-12,9	8,7	8,7	6,8	6,9	6,1
Прирост высокопроизводительных рабочих мест <2>	Указ Президента Российской Федерации	место	-105400	77500	84200	80200	78600	74000
В том числе по центральным исполнительным органам государственной власти Московской области:								
Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области	Отраслевой	место	8147	2931	3000	2857	2800	2636
Министерство жилищной политики	Отраслевой	место				961	1413	1331
Министерство экологии и	Отраслевой	место	141	144	150	143	140	132

природопользования Московской области									
Министерство инвестиций и инноваций Московской области	Отраслевой	место	17207	17525	18267	17399	17052	16054	
Министерство строительного комплекса Московской области	Отраслевой	место	4754	4842	5047	3846	3298	3105	
Министерство энергетики Московской области	Отраслевой	место	90	90	100	100	100	100	
Министерство потребительского рынка и услуг Московской области	Отраслевой	место	7849	7994	8332	7936	7778	7323	
Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области	Отраслевой	место	800	900	1100	1048	1027	967	
Министерство образования Московской области	Отраслевой	место	9596	9773	10187	2003	2003	2003	
Министерство здравоохранения Московской области	Отраслевой	место	2714	1278	903	860	843	794	
Министерство социального развития Московской области	Отраслевой	место	1220	1242	1295	1233	1209	1138	
Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области	Отраслевой	место	5555	4835	2797	2664	2611	2458	
Министерство культуры Московской области	Отраслевой	место	900	1300	1700	1619	1587	1494	
Министерство жилищно-	Отраслевой	место	4897	4988	5199	4952	4853	4569	

коммунального хозяйства Московской области									
Министерство физической культуры и спорта Московской области	Отраслевой	место	961	979	1021	972	953	897	

(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

Увеличение объема инвестиций в основной капитал в целом по Московской области	Отраслевой	млн. руб.	634692,0	656924,0	700180,0	758034,0	820669,0	888479,5	
в том числе по центральным исполнительным органам государственной власти Московской области:									
Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области	Отраслевой	млн. руб.	61474	79428	88165	94469	100805	107672	
Министерство экологии и природопользования Московской области	Отраслевой	млн. руб.	1101	0,00	16783,13	400,00	12400,00	12400,00	
Министерство инвестиций и инноваций Московской области	Отраслевой	млн. руб.	89599	94971	98694	105069	111744	118843	
Министерство строительного комплекса Московской области	Отраслевой	млн. руб.	61941	65029	68455	73350	78270	83601	
Министерство жилищной политики	Отраслевой	млн. руб.	-	-	-	22005	23481	25080,3	
Министерство энергетики Московской области	Отраслевой	млн. руб.	24015	23086	51496	29792	31889	47972	
Министерство потребительского	Отраслевой	млн. руб.	51900	60600	65161	69820	74503	79578	

	рынка и услуг Московской области								
	Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области	Отраслевой	млн. руб.	46127	54803	60832	65182	69554	74291
	Министерство образования Московской области	Отраслевой	млн. руб.	1949	2252	2500	2679	2858	3053
	Министерство здравоохранения Московской области	Отраслевой	млн. руб.	6570	833	832	891	951	1016
	Министерство социального развития Московской области	Отраслевой	млн. руб.	329	396	439	470	502	536
	Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области	Отраслевой	млн. руб.	53461	32323	17375	18617	19866	21220
	Министерство культуры Московской области	Отраслевой	млн. руб.	1042	1104	1375	1473	1572	1679
	Министерство жилищно-коммунального хозяйства Московской области	Отраслевой	млн. руб.	1254	3704	3958	3958	3958	3958
	Министерство физической культуры и спорта Московской области	Отраслевой	млн. руб.	6444	3572	3747	4015	4284	4576
1.1	Количество проведенных роуд-шоу для потенциальных инвесторов <3>	Обращение Губернатора Московской области	единица	7	12	16	21	21	21
(строка 1.1 в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)									
1.2	Количество многофункциональных	Обращение	единица	51	73	78	83	83	83

	индустриальных парков, технологических парков, промышленных площадок	Губернатора Московской области							
(строка 1.2 в ред. постановлений Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10, от 17.09.2019 N 633/32)									
1.3	Увеличение объема инвестиций в результате реализации мероприятий по созданию многофункциональных индустриальных парков, технологических парков, промышленных площадок	Отраслевой	млн. руб.	-	-	8726	9381	8270	4753
(строка 1.3 в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)									
1.3.1	Процент заполняемости многофункциональных индустриальных парков, технологических парков, промышленных площадок	Обращение Губернатора Московской области	процент	-	-	45,0	55,0	65,0	75,0
(строка 1.3.1 в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)									
1.4	Доля организаций, осуществляющих технологические инновации, в общем числе обследованных организаций Московской области	Отраслевой	процент	7,1	7,2	7,2	7,2	7,3	7,3
(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)									
1.4.1	Количество резидентов технопарков в сфере высоких технологий	Отраслевой	единица	-	-	6	7	8	9
(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)									

1.4.2	Доля общего объема товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) научно-производственными комплексами наукоградов Российской Федерации, в общем объеме товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) всеми организациями и индивидуальными предпринимателями в наукоградах Российской Федерации, за исключением организаций, образующих инфраструктуру наукограда Российской Федерации (в среднем по всем наукогодам Российской Федерации) <11>	Соглашение с федеральными органами исполнительной власти (далее - Соглашение с ФОИВ)	процент	-	50,5	52,0	52,0	60,7	-
-------	---	--	---------	---	------	------	------	------	---

(строка 1.4.2 в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

1.5	Доля общего объема товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) научно-производственным комплексом наукограда Российской Федерации, в общем объеме товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) всеми организациями и индивидуальными предпринимателями в наукограде Российской Федерации, за исключением организаций, образующих инфраструктуру наукограда Российской Федерации (городской округ Дубна)	Отраслевой	процент	-	76,1	76,2	76,3	76,4	-
-----	--	------------	---------	---	------	------	------	------	---

(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

1.6	Доля общего объема товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) научно-производственным комплексом наукограда Российской Федерации, в общем объеме товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) всеми организациями и индивидуальными предпринимателями в наукограде Российской Федерации, за исключением организаций, образующих инфраструктуру наукограда Российской Федерации (городской округ Жуковский)	Отраслевой	процент	-	57,7	57,9	58,3	58,8	-
-----	--	------------	---------	---	------	------	------	------	---

(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

1.7	Доля общего объема товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) научно-производственным комплексом наукограда Российской Федерации, в общем объеме товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) всеми организациями и индивидуальными предпринимателями в наукограде Российской Федерации, за исключением организаций, образующих инфраструктуру наукограда Российской Федерации (городской округ Королев)	Отраслевой	процент	-	53,0	55,0	54,0	53,0	-
-----	--	------------	---------	---	------	------	------	------	---

(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

1.8	Доля общего объема товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) научно-производственным комплексом наукограда Российской Федерации, в общем объеме товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) всеми организациями и индивидуальными предпринимателями в наукограде Российской Федерации, за исключением организаций, образующих инфраструктуру наукограда Российской Федерации (городской округ Протвино)	Отраслевой	процент	-	52,1	52,8	56,1	59,4	-
-----	---	------------	---------	---	------	------	------	------	---

(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

1.9	Доля общего объема товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) научно-производственным комплексом наукограда Российской Федерации, в общем объеме товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) всеми организациями и индивидуальными предпринимателями в наукограде Российской Федерации, за исключением организаций, образующих инфраструктуру наукограда Российской Федерации (городской округ Пущино)	Отраслевой	процент	-	50,5	52,0	55,3	60,7	-
-----	---	------------	---------	---	------	------	------	------	---

(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

1.10	Доля общего объема товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) научно-производственным комплексом наукограда Российской Федерации, в общем объеме товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) всеми организациями и индивидуальными предпринимателями в наукограде Российской Федерации, за исключением организаций, образующих инфраструктуру наукограда Российской Федерации (городской округ Реутов)	Отраслевой	процент	-	90,5	90,8	90,5	90,8	-
------	---	------------	---------	---	------	------	------	------	---

(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

1.11	Доля общего объема товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) научно-производственным комплексом наукограда Российской Федерации, в общем объеме товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) всеми организациями и индивидуальными предпринимателями в наукограде Российской Федерации, за исключением организаций, образующих инфраструктуру наукограда Российской Федерации (городской округ Фрязино)	Отраслевой	процент	-	62,8	67,1	67,8	67,2	-
------	--	------------	---------	---	------	------	------	------	---

(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

1.12	Доля общего объема товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) научно-производственным комплексом наукограда Российской Федерации, в общем объеме товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) всеми организациями и индивидуальными предпринимателями в наукограде Российской Федерации, за исключением организаций, образующих инфраструктуру наукограда Российской Федерации (городской округ Черноголовка)	отраслевой	процент	-	70,0	70,0	51,0	51,0	-
------	---	------------	---------	---	------	------	------	------	---

(строка 1.12 в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

1.13	Объем инвестиций, осуществленных резидентами особых экономических зон	Отраслевой	млн. руб.	3929	26313	23252	12394	12200	12200
------	---	------------	-----------	------	-------	-------	-------	-------	-------

(строка 1.13 в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

1.14	Доля внутренних затрат на исследования и разработки в валовом региональном продукте <4>	Указ Президента Российской Федерации	процент	3,1	3,1	3,1	3,1	3,2	3,2
------	---	--------------------------------------	---------	-----	-----	-----	-----	-----	-----

(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

1.15	Рост индекса промышленного производства	Отраслевой	процент к предыдущему году	112,1	103,7	102,3	104,9	104,8	104,0
------	---	------------	----------------------------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

1.16	Доля продукции высокотехнологичных и наукоемких отраслей в валовом региональном продукте относительно уровня 2011 года <2>	Указ Президента Российской Федерации	процент	120	125	130	130	130	130
------	--	--------------------------------------	---------	-----	-----	-----	-----	-----	-----

(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

1.17	Производство лекарственных средств на территории Московской области <5>	Указ Президента Российской Федерации	процент	178,5	189	190	190	190	190
------	---	--------------------------------------	---------	-------	-----	-----	-----	-----	-----

(в ред. постановлений Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10, от 25.06.2019 N 368/20)

1.18	Количество созданных гостиничных комплексов, гостиничных предприятий, получивших государственную поддержку	Отраслевой	единица	-	2	2	2	2	3
------	--	------------	---------	---	---	---	---	---	---

(трока 1.18 в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

1.19	Количество привлеченных инвесторов на территории муниципальных образований Московской области	Обращение Губернатора Московской области	единица	288	341	399	457	515	573
------	---	--	---------	-----	-----	-----	-----	-----	-----

(строка 1.19 в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

1.20	Сокращение срока подготовки соглашений ГЧП проектов, направленных на решение насущных проблем и экономию бюджетных средств	Отраслевой	месяц	-	11	11	11	11	11
------	--	------------	-------	---	----	----	----	----	----

(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

1.21	Привлечение не менее млрд. рублей внебюджетных инвестиций	Отраслевой	млрд. руб.		12	12	12	12	13
------	---	------------	------------	--	----	----	----	----	----

(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

1.22	Объем поддержанного экспорта	Показатель ГП	млн. долл. США	-	-	-	40	-	-
------	------------------------------	---------------	----------------	---	---	---	----	---	---

(строка 1.22 введена постановлением Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

1.23	Объем увеличения налоговых доходов в бюджет Московской области, обеспеченный за счет реализации проектов, источником финансового обеспечения которых являются средства некоммерческой организации "Государственный фонд развития промышленности Московской области"	Показатель ГП	млн. рублей	-	-	-	24	34	40
------	---	---------------	-------------	---	---	---	----	----	----

(строка 1.23 введена постановлением Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

2	Подпрограмма II "Развитие конкуренции в Московской области"								
	Доля обоснованных, частично обоснованных жалоб в Федеральную антимонопольную службу (ФАС России) (от общего количества опубликованных торгов)	Отраслевой	процент	1,2	1,2	1,2	3,6	3,6	3,6

(в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

	Доля несостоявшихся торгов от	Отраслевой	процент	20	18	16	40	40	40
--	-------------------------------	------------	---------	----	----	----	----	----	----

	общего количества объявленных торгов								
	Доля общей экономии денежных средств от общей суммы объявленных торгов	Отраслевой	процент	9	10	11	10	10	10
(в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)									
2.1	Доля закупок среди субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ	Отраслевой	процент	25	25	25	27	30	31
(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)									
2.2	Среднее количество участников на торгах	Отраслевой	единица	4,2	4,3	4,4	3,4	3,4	3,4
(строка 2.2 в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)									
2.3	Доля закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства (включая закупки, участниками которых являются любые лица, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства, закупки, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, и закупки, в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к	Отраслевой	процент	18	18	18	23	27	30

	исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства) в совокупном годовом стоимостном объеме договоров, заключенных заказчиками, по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" конкретными заказчиками, определенными в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации								
(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)									
2.4	Количество реализованных требований Стандарта развития конкуренции в Московской области	Отраслевой	единица	5	6	7	7	7	7
(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)									
3	Подпрограмма III "Развитие малого и среднего предпринимательства в Московской области"								
	Оборот субъектов малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года	Стратегия развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации до 2030 года	процент	-	115	118	126	134	140

	Оборот в расчете на одного работника субъекта малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года	Стратегия развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации до 2030 года	процент	-	110,0	112,8	115,0	117,0	119,0
	Коэффициент "рождаемости" субъектов малого и среднего предпринимательства (количество созданных в отчетном периоде малых и средних предприятий на 1000 действующих на дату окончания отчетного периода малых и средних предприятий)	Стратегия развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации до 2030 года	единица	-	16,0	16,5	16,7	17,0	17,2
	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) на 1000 человек	Стратегия развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации до 2030 года	единица	-	40,0	42,0	42,5	43,0	43,5
	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, в общей численности занятого населения Московской области	Стратегия развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации до 2030 года	процент	38,7	38,8	39,0	39,2	39,4	39,6
	Доля экспорта малых и средних предприятий в общем объеме экспорта предприятий Московской	Стратегия развития малого и среднего предпринимательства	процент	-	6,0	7,0	7,2	7,3	7,4

	области	в Российской Федерации до 2030 года							
	Доля обрабатывающей промышленности в обороте субъектов малого и среднего предпринимательства (без учета индивидуальных предпринимателей)	Стратегия развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации до 2030 года	процент	-	13,0	13,5	13,7	14,0	14,3
	Годовой объем закупок товаров, работ, услуг, осуществляемый отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства, в совокупном стоимостном объеме договоров, заключенных по результатам закупок, в том числе годовой стоимостной объем договоров, заключенных с субъектами малого и среднего предпринимательства по результатам закупок, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства	Стратегия развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации до 2030 года	процент	-	15	15	15	15	15
	Количество вновь созданных предприятий малого и среднего бизнеса <6>	Обращение Губернатора Московской области	единица	3775	3851	3927	4006	4086	4168
	Отношение среднесписочной численности работников малых и средних предприятий к численности населения <10>	Указ Президента Российской Федерации	процент	-	-	9,95	9,96	9,97	9,98

Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей <13>	Указ Президента Российской Федерации	тыс. человек	964	991	1038	1122	1151	1201
В том числе по центральным исполнительным органам государственной власти Московской области:								
Министерство потребительского рынка и услуг Московской области	Отраслевой	тыс. человек			449,6	486,1	498,6	520,2
Министерство инвестиций и инноваций Московской области	Отраслевой	тыс. человек			283,7	306,6	314,5	328,3
Министерство строительного комплекса Московской области	Отраслевой	тыс. человек			120,1	129,9	133,2	139,0
Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области	Отраслевой	тыс. человек			60,3	65,2	66,9	69,8
Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области	Отраслевой	тыс. человек			40,3	43,6	44,7	46,6
Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области	Отраслевой	тыс. человек			28,8	31,2	32,0	33,4
Министерство жилищно-коммунального хозяйства Московской области	Отраслевой	тыс. человек			19,2	20,7	21,3	22,2
Комитет по туризму Московской	Отраслевой	тыс. человек			16,5	17,8	18,3	19,1

	области								
	Министерство энергетики Московской области	Отраслевой	тыс. человек			7,9	8,5	8,7	9,1
	Министерство социального развития Московской области	Отраслевой	тыс. человек			3,3	3,6	3,7	3,9
	Министерство культуры Московской области	Отраслевой	тыс. человек			3,0	3,2	3,3	3,4
	Министерство образования Московской области	Отраслевой	тыс. человек			2,2	2,3	2,4	2,5
	Министерство физической культуры и спорта Московской области	Отраслевой	тыс. человек			2,1	2,2	2,3	2,4
	Министерство экологии и природопользования Московской области	Отраслевой	тыс. человек			1,0	1,1	1,1	1,1

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

3.1	Количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку	Соглашение с ФОИВ	единица	1320	1230	1521	1648	1801	1964
3.2	Объем поддержанного экспорта субъектов малого и среднего предпринимательства	Показатель ГП	млн. долл. США	-	-	-	7,89	-	-
3.3	Количество субъектов малого и	Показатель ГП	единица	272	910	120	250	372	405

	среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку								
3.4	Количество созданных коворкинг-центров	Обращение Губернатора Московской области	единица	8	10	12	-	-	-
3.5	Предоставление субсидий социально ориентированным субъектам малого и среднего предпринимательства	Показатель ГП	единица	-	-	60	60	60	60
3.6	Создание и сохранение в детских центрах мест в группах для детей до трех лет (ясельных группах)	Показатель ГП	единица	-	-	200	200	200	200
3.7	Количество введенных объектов сети социально-бытовых комплексов "Дом быта"	Отраслевой	единица	-	30	100	-	-	-
3.8	Количество выдаваемых микрозаймов нарастающим итогом	Соглашение с ФОИВ	единица	-	-	-	239	257	297
3.9	Консолидированный объем финансовой поддержки, оказанной субъектам малого и среднего предпринимательства Некоммерческой организацией "Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства" в рамках Национальной гарантийной системы (НГС), по кредитам, выданным в рамках программы предоставления	Соглашение с ФОИВ	млрд. рублей	-	-	-	1,0	1,2	1,4

	субсидий кредитным организациям на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию проектов в приоритетных отраслях по льготной ставке								
3.10	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства Московской области, выведенных на экспорт при поддержке некоммерческой организации "Фонд поддержки внешнеэкономической деятельности Московской области", нарастающим итогом	Соглашение с ФОИВ	единица	-	-	-	90	176	234
3.11	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан Московской области, получивших поддержку в рамках регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", нарастающим итогом	Соглашение с ФОИВ	тыс. единиц	-	-	-	1,889	2,677	3,547
3.12	Доля субъектов малого и среднего предпринимательства, охваченных услугами центров "Мой бизнес"	Соглашение с ФОИВ	процент	-	-	-	3	4	5
3.13	Количество самозанятых граждан в Московской области, зафиксировавших свой статус, с учетом введения налогового режима	Соглашение с ФОИВ	млн. человек	-	-	-	0,078	0,078	0,078

	для самозанятых нарастающим итогом								
3.14	Количество физических лиц - участников регионального проекта "Популяризация предпринимательства", занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, по итогам участия в региональном проекте нарастающим итогом	Соглашение с ФОИВ	тыс. человек	-	-	-	1,625	6,501	11,892
3.15	Количество вновь созданных субъектов малого и среднего предпринимательства участниками регионального проекта "Популяризация предпринимательства" нарастающим итогом	Соглашение с ФОИВ	тыс. единиц	-	-	-	0,480	1,199	1,918
3.16	Количество обученных основам ведения бизнеса, финансовой грамотности и иным навыкам предпринимательской деятельности нарастающим итогом	Соглашение с ФОИВ	тыс. человек	-	-	-	4,876	9,967	15,075
3.17	Количество физических лиц - участников регионального проекта "Популяризация предпринимательства" нарастающим итогом	Соглашение с ФОИВ	тыс. человек	-	-	-	26,644	54,886	83,661

(раздел 3 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

4	Подпрограмма IV "Развитие								
---	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

	потребительского рынка и услуг на территории Московской области"								
4.1	Обеспеченность населения Московской области площадью торговых объектов	Отраслевой	кв. м/на 1000 жителей	1436,3	1453,0	1569,7	1602,5	1612,3	1626,2
(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)									
4.1.1	Доля обслуживаемых населенных пунктов в общем числе населенных пунктов Московской области, соответствующих критериям отбора получателей субсидии на частичную компенсацию транспортных расходов организаций и индивидуальных предпринимателей по доставке продовольственных и непродовольственных товаров в сельские населенные пункты Московской области	Показатель ГП	процент	-	-	65	70	70	70
(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)									
4.1.2	Доля нестационарных торговых объектов, размещенных на основании договоров, заключенных по результатам проведения аукционов	Показатель ГП	процент	-	30,6	47	58	74	88
(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)									
4.2	Количество розничных рынков, расположенных в капитальных зданиях (сооружениях), а также торговых объектов других форматов,	Обращение Губернатора Московской области	единица	223	239	255	268	280	294

	занятости населения" <12>								
5.1	Уровень безработицы (по методологии Международной организации труда) в среднем за год <10>	Указ Президента Российской Федерации	процент	4,2	3,9	3,9	-	-	-
5.2	Доля учреждений, соответствующих требованиям к условиям деятельности (стандартам)	отраслевой	процент	-	58	65	-	-	-
5.3	Уровень регистрируемой безработицы <8>	отраслевой	процент	1,1	0,9	0,7	-	-	-
5.4	Удельный вес трудоустроенных граждан в общей численности граждан, обратившихся в поиске работы в органы службы занятости <8>	отраслевой	процент	62,0	68,0	68,3	-	-	-
6	Подпрограмма VI "Развитие трудовых ресурсов и охраны труда" <12>	X							
	Снижение уровня производственного травматизма	Отраслевой	промилле	1,37	1,36	1,35	-	-	-
	Снижение профессиональной заболеваемости	Отраслевой	человек	39	73	72	-	-	-
	Улучшение условий труда	Отраслевой	процент	24,6	24,5	24,4	-	-	-
	Коэффициент миграционного прироста (на 10 тыс. человек)	По данным Росстата	человек	122,38	122,38	117,34	-	-	-
	Обеспечение социальных гарантий	Отраслевой	процент	100	100	100	-	-	-

	работников								
6.1	Снижение уровня производственного травматизма со смертельным исходом в расчете на 1000 работающих	Отраслевой	промилле	0,067	0,066	0,065	-	-	-
6.2	Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом	Отраслевой	человек	75	74	73	-	-	-
6.3	Снижение уровня общего производственного травматизма в расчете на 1000 работающих	Отраслевой	промилле	1,37	1,36	1,35	-	-	-
6.4	Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более	Отраслевой	человек	1370	1360	1350	-	-	-
6.5	Количество дней временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве в расчете на 1 пострадавшего	Отраслевой	единица	63,8	63,4	63,0	-	-	-
6.6	Удельный вес рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда, в общем количестве рабочих мест	Отраслевой	процент	43,6	51,6	59,6	-	-	-
6.7	Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда	Отраслевой	единица	527265	624010	720757	-	-	-

6.8	Количество рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда	Отраслевой	единица	8000	8000	8000	-	-	-
6.9	Удельный вес работников, занятых во вредных и опасных условиях труда, от общей численности работников	Отраслевой	процент	24,6	24,5	24,4	-	-	-
6.10	Численность работников, занятых во вредных и опасных условиях труда	Отраслевой	человек	146121	145678	145083	-	-	-
6.11	Численность работников с впервые установленным диагнозом профессионального заболевания	Отраслевой	человек	39	73	72	-	-	-
6.12	Количество подготовленных управленческих кадров в рамках реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства по всем типам образовательных программ <9>	Соглашение с ФОИВ	единица	60	40	40	-	-	-
6.13	Количество специалистов, завершивших обучение (в процентах к общему количеству специалистов, приступивших к обучению) <9>	Соглашение с федеральным органом исполнительной власти	процент	85	90	90	-	-	-
6.14	Количество специалистов, сдавших итоговые аттестационные испытания на "хорошо" и "отлично" (в процентах к общему количеству специалистов, завершивших обучение) <9>	Соглашение с федеральным органом исполнительной власти	процент	85	90	90	-	-	-

6.15	Соотношение минимальной заработной платы к величине прожиточного минимума трудоспособного населения Московской области	Отраслевой	процент	102,2	105,0	106,0	-	-	-
7	Подпрограмма VIII "Обеспечение прав потребителей в Московской области"								
7.1	Количество проведенных совещаний, "круглых столов", конференций, заседаний рабочих групп и иных мероприятий, направленных на выработку согласованных комплексных подходов к решению задач, связанных с защитой прав потребителей Московской области	Показатель ГП	единица	90	-	-	95	100	105
7.2	Количество распространенных информационно-справочных материалов, направленных на повышение грамотности населения в области защиты прав потребителей через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенные на территории муниципальных образований Московской области	Показатель ГП	единица	2500	-	-	2550	2600	2650
7.3	Удельный вес претензий потребителей, удовлетворенных хозяйствующими субъектами в добровольном порядке, от общего	Показатель ГП	процент	67	-	-	70	72	74

	числа обращений, поступивших в органы и организации, входящие в систему защиты прав потребителей								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<1> [Указ](#) Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики".

<2> [Указ](#) Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 596 "О долгосрочной государственной экономической политике".

<3> Обращение Губернатора Московской области "Наше Подмосковье. Стратегия перемен" от 28 января 2016 года.

<4> [Указ](#) Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 599 "О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки".

<5> [Указ](#) Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 598 "О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения".

<6> Обращение Губернатора Московской области "Наше Подмосковье. Новая реальность. Новые возможности" от 3 февраля 2015 года.

<7> Сноска утратила силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8.

<8> Показатели, предусмотренные государственной [программой](#) Российской Федерации "Содействие занятости населения", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 N 298 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Содействие занятости населения".

<9> В соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 24.03.2007 N 177 "О подготовке управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08-2017/18 учебных годах" Государственный план действует до 2018 года.

<10> Показатель предусмотрен [Указом](#) Президента Российской Федерации от 14.11.2017 N 548 "Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации".

<11> Значения показателя установлены в соответствии с государственной [программой](#) Российской Федерации "Научно-технологическое развитие Российской Федерации", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2019 N 377 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Научно-технологическое развитие Российской Федерации".

(сноска в ред. [постановления](#) Правительства МО от 25.06.2019 N 368/20)

<12> С 01.01.2019 достижение показателей будет осуществляться в рамках государственной программы Московской области "Социальная защита Московской области".

<13> [Указ](#) Президента Российской Федерации от 25.04.2019 N 193 "Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации".

(сноска в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

8. Методика расчета значений планируемых результатов реализации Государственной программы

8.1. Подпрограмма I "Инвестиции в Подмосковье"

N п/п	Наименование показателей, характеризующих реализацию подпрограммы	Единица измерения	Порядок расчета	Источник данных
1	Макропоказатель 1. Рост валового регионального продукта (ВРП) в 2018 году в 1,3 раза относительно 2011 года	раз	Валовой региональный продукт (ВРП) - обобщающий показатель экономической деятельности региона, характеризующий процесс производства товаров и услуг для конечного использования. Индекс физического объема ВРП - относительный показатель, характеризующий изменение объема ВРП в текущем периоде по сравнению с базисным. Рассчитывается путем деления стоимости ВРП в текущем периоде, оцененной в ценах базисного периода, на его стоимость в базисном периоде	Росстат, Министерство экономики Московской области ежеквартально осуществляют предварительную оценку. Предварительные итоги опубликованы Росстатом в I квартале года, с отчетным
1.1	Макропоказатель 1.1. Динамика валового регионального продукта на душу населения	процент	Индекс физического объема ВРП / темп роста численности населения (среднегодовая) x 100 Данный показатель рассчитывается как частное от деления индекса физического объема ВРП и индекса изменения численности постоянного населения	Росстат, Министерство экономики Московской области на основе данных: валовой региональный продукт за год, предшествующий предыдущему, в текущих и базисных ценах; численность и состав населения
(строка 1.1 введена постановлением Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)				
2	Макропоказатель 2. Рост реальной заработной платы относительно уровня 2011 года	процент	Методика расчета показателя "Темп прироста реальной среднемесячной заработной платы, в процентах к предыдущему году с учетом индекса потребительских цен" утверждена приказом Росстата от 21.02.2013 N 70 "Об утверждении методик расчета показателей оценки эффективности деятельности руководителей федеральных органов исполнительной власти и высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации по созданию благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности"	Росстат, расчет на основе данных Росстата по П-4, 1-Т, ПМ, МП (микро) и индекс потребительских цен на товары и услуги. Министерство экономики Московской области ежеквартально осуществляют предварительную оценку. Окончательные данные опубликованы Росстатом ежегодно во II квартале следующего за отчетным
(в ред. постановления Правительства МО от 25.06.2019 N 368/20)				

2.1	Макропоказатель 2.1. Динамика реальной среднемесячной начисленной заработной платы, процентный пункт <2>	процентный пункт к предыдущему году	Методика расчета показателя "Темп прироста реальной среднемесячной заработной платы в процентах к предыдущему году с учетом индекса потребительских цен" утверждена приказом Росстата от 21.02.2013 N 70 "Об утверждении методик расчета показателей оценки эффективности деятельности руководителей федеральных органов исполнительной власти и высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации по созданию благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности". Рассчитывается как разница значений настоящего года к предыдущему году	Росстат, расчет на основе данных П-4, 1-Т, ПМ, МП (микро) и индекса потребительских цен на товары и услуги. Министерство экономики и финансов Московской области ежеквартально осуществляет предварительный расчет. Окончательные данные публикуются Росстатом ежегодно во II квартале следующего за отчетным
(строка 2.1 введена постановлением Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)				
2.2	Макропоказатель 2.2. Место Московской области в национальном рейтинге состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации <2>	место	Место Московской области в национальном рейтинге состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации	Агентство стратегических инициатив
(строка 2.2 введена постановлением Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)				
2.3	Макропоказатель 2.3. Создание рабочих мест	место	По данным муниципальных образований нарастающим итогом	Мособлстат, форма федерального государственного статистического наблюдения N П-4НЗ (сведения о занятости и движении работников)
(строка 2.3 введена постановлением Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)				
3	Макропоказатель 3. Удельный вес численности высококвалифицированных работников в общей численности квалифицированных работников	процент	Методика расчета показателя "Удельный вес численности высококвалифицированных работников в общей численности квалифицированных работников, процентов" утверждена приказом Росстата от 21.02.2013 N 70	Росстат, данные публикуются ежегодно, следующего за отчетным
4	Макропоказатель 4. Индекс производительности труда относительно	процент	Методика расчета показателя "Индекс производительности труда" утверждена приказом Росстата от 20.12.2013 N 492.	Росстат, Министерство экономики и финансов

	уровня 2011 года		Индекс производительности труда рассчитывается как частное от деления индекса физического объема валового регионального продукта (ВРП) и индекса изменения совокупных затрат труда в эквиваленте полной занятости	области ежеквартально осущ. предварительную оценку. Окончательные данные публ. Росстатом в I квартале года, с отчетным
5	Макропоказатель 5. Отношение средней заработной платы научных сотрудников к средней заработной плате в Московской области	процент	Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 N 2190-р утверждена Методика расчета фактического уровня средней заработной платы отдельных категорий работников, определенных указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" и от 1 июня 2012 г. N 761 "О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы", по отношению к средней заработной плате в соответствующем субъекте Российской Федерации. Приказ Росстата от 30.11.2015 N 594 "Об утверждении статистического инструментария для проведения федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики"	Росстат, данные публикуются в течение месяца после отчетного периода
6	Макропоказатель 6. Отношение средней заработной платы научных сотрудников к среднемесячному доходу от трудовой деятельности в Московской области	процент	Показатель рассчитывается как отношение средней заработной платы научных сотрудников к среднемесячному доходу от трудовой деятельности Московской области в рублях, умноженное на сто процентов. Методика расчета среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) утверждена приказом Росстата от 14.04.2016 N 188	Росстат, Н ЗП-наука "Сведения о численности и оплате труда работников организаций, осуществляющих исследования и разработки, персонала" (квартальная)

7	Макропоказатель 7. Отношение объема инвестиций в основной капитал к валовому региональному продукту	процент	$D_{\text{инв}} = \frac{V_{\text{инв}}}{\text{ВРП}} \times 100\%,$ <p>где: $D_{\text{инв}}$ - доля объема инвестиций в ВРП, % - оценка; $V_{\text{инв}}$ - объем инвестиций в основной капитал, млн. руб. Рассчитывается в соответствии с методикой Росстата <1>; ВРП - валовой региональный продукт, в ценах соответствующих лет, млн. руб.</p>	Мособлстат, Министерство экономики и финансов Московской области, 2, Росстат
8	Макропоказатель 8. Прирост высокопроизводительных рабочих мест	процент	$\text{ПВПРМ}_{\Gamma} = \frac{\text{ВПРМ}_{\text{ог}}}{\text{ВПРМ}_{\text{пг}}} \times 100\% - 100,$ <p>где: ПВПРМ$_{\Gamma}$ - прирост высокопроизводительных рабочих мест; ВПРМ$_{\text{ог}}$ - количество высокопроизводительных рабочих мест в отчетном году; ВПРМ$_{\text{пг}}$ - количество высокопроизводительных рабочих мест в предыдущем году.</p> <p>По методике Росстата <1>. В марте года, следующего за отчетным, - предварительные данные. В августе года, следующего за отчетным, - окончательные итоги</p>	Росстат
8.1.	Макропоказатель 8.1. Число высокопроизводительных рабочих мест	место	<p>Число высокопроизводительных рабочих мест определяется в соответствии с приказом Росстата от 09.10.2017 N 665 "Об утверждении методики расчета показателя "Прирост высокопроизводительных рабочих мест, в процентах к предыдущему году".</p> <p>В марте года, следующего за отчетным, - предварительные данные. В августе года, следующего за отчетным, - окончательные итоги</p>	Росстат, формы федерального государственного статистического наблюдения

(строка 8.1 введена постановлением Правительства МО от 25.06.2019 N 368/20)

8.2	Макропоказатель 8.2. Количество высокопроизводительных рабочих мест во внебюджетном секторе экономики	тыс. единиц	Показатель рассчитывается согласно методике расчета показателя "Количество высокопроизводительных рабочих мест во внебюджетном секторе экономики" за отчетный период (прошедший год), утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.2019 N 915	Росстат
-----	---	-------------	--	---------

(строка 8.2 введена постановлением Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

8.3	Макропоказатель 8.3. Производительность труда в базовых несырьевых отраслях экономики		Показатель рассчитывается согласно методике расчета показателя "Производительность труда в базовых несырьевых отраслях экономики" за отчетный период (прошедший год), утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.2019 N 915	Росстат
-----	---	--	--	---------

(строка 8.3 введена постановлением Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

8.4	Макропоказатель 8.4. Уровень реальной среднемесячной заработной платы	процент	Показатель рассчитывается согласно методике расчета показателя "Уровень реальной среднемесячной заработной платы" за отчетный период, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.2019 N 915	Росстат
-----	---	---------	--	---------

(строка 8.4 введена постановлением Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

8.5	Макропоказатель 8.5. Объем инвестиций в основной капитал, за исключением инвестиций инфраструктурных монополий (федеральные проекты) и бюджетных ассигнований федерального бюджета	млн. рублей	Показатель рассчитывается согласно методике расчета показателя "Объем инвестиций в основной капитал, за исключением инвестиций инфраструктурных монополий (федеральные проекты) и бюджетных ассигнований федерального бюджета", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.2019 N 915	Росстат
-----	--	-------------	--	---------

(строка 8.5 введена постановлением Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

9	Макропоказатель 9. Прирост	место	$ПВПРМг = ВПРМ\text{ог} - ВПРМ\text{пг}$,	Росстат, формы федерально
---	----------------------------	-------	--	---------------------------

	высокопроизводительных рабочих мест		<p>где: ПВПРМг - прирост высокопроизводительных рабочих мест; ВПРМ ог - количество высокопроизводительных рабочих мест в отчетном году; ВПРМ пг - количество высокопроизводительных рабочих мест в предыдущем году.</p> <p>По методике Росстата <1>. В марте года, следующего за отчетным, - предварительные данные. В августе года, следующего за отчетным, - окончательные итоги</p>	<p>государственного статистического наблюдения: Н П-4 "Сведения о численности, заработной плате и движении работников", Н ПМ - "Сведения об основных видах деятельности малого предприятия" Н МП (микро) "Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия"</p>
10	Макропоказатель 10. Увеличение объема инвестиций в основной капитал в целом по Московской области	млн. руб.	Объем инвестиций в основной капитал	<p>Мособлстат, Министерство экономики и финансов Московской области, федеральное государственное статистическое наблюдение "Сведения об инвестициях в активы" (далее - форма Н П-2 Росстат</p>
11	Показатель 1.1. Количество проведенных роуд-шоу для потенциальных инвесторов	единица	Количество проведенных мероприятий	<p>Министерство инвестиций и Московской области, администрации муниципальных образований области</p>
(строка 11 в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)				
12	Показатель 1.2. Количество многофункциональных индустриальных парков, индустриальных парков, технологических парков, промышленных площадок	единица	Количество многофункциональных индустриальных парков, технологических парков, промышленных площадок	<p>Управляющие компании индустриальных парков, администрации муниципальных образований Московской области</p>
(строка 12 в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)				

13	Показатель 1.3. Увеличение объема инвестиций в результате реализации мероприятий по созданию многофункциональных индустриальных парков, индустриальных парков, технологических парков, промышленных площадок	млн. руб.	Объем инвестиций в основной капитал в рамках создания указанных объектов в Московской области за отчетный год	Управляющие компании, АО развития Московской области
(строка 13 в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)				
13.1	Показатель 1.3.1. Процент заполняемости многофункциональных индустриальных парков, технологических парков, промышленных площадок	процент	Процент заполняемости индустриального парка, % = Площадь индустриального парка, занятая резидентами, га x 100 / (общая площадь индустриального парка, га - площадь индустриального парка, предназначенная для объектов инфраструктуры, га)	Органы местного самоуправления Московской области, управляющие компании индустриальных парков, технопарков, промышленных площадок, опубликованная в ГИСИП (https://www.gisip.ru) информация
(строка 13.1 в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)				
14	Показатель 1.4. Доля организаций, осуществляющих технологические инновации, в общем числе обследованных организаций Московской области	процент	$Д_{ти} = \frac{К_{ти}}{К_{мо}} \times 100\%$ <p>где: Дти - доля организаций, осуществляющих технологические инновации в Московской области; Кти - количество организаций, осуществляющих технологические инновации в Московской области, единица; Кмо - общее количество обследованных организаций по Московской области, единица</p>	Мособлстат, форма федерального государственного статистического наблюдения N 4-инновация "инновационной деятельности организаций"
14.1	Показатель 1.4.1. Количество резидентов технопарков в сфере высоких технологий	единица	Количество резидентов технопарков в сфере высоких технологий	Управляющие компании технопарков
(строка 14.1 введена постановлением Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)				

15	Показатели 1.5-1.12. Доля общего объема товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) научно-производственным комплексом наукограда Российской Федерации, в общем объеме товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) всеми организациями и индивидуальными предпринимателями в наукограде Российской Федерации, за исключением организаций, образующих инфраструктуру наукограда Российской Федерации	процент	$D_{\text{нпк нг}} = \left(\frac{V_{\text{нпк нг}}}{V_{\text{нг}}} \right) \times 100\%,$ <p>где: $V_{\text{нпк нг}}$ - общий объем товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) научно-производственным комплексом наукограда Российской Федерации; $V_{\text{нг}}$ - общий объем товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) всеми организациями и индивидуальными предпринимателями в наукограде Российской Федерации, за исключением организаций, образующих инфраструктуру наукограда Российской Федерации.</p> <p>Для подтверждения фактического значения $V_{\text{нпк нг}}$, $V_{\text{нг}}$ используются данные, полученные в результате федерального статистического наблюдения, либо в случае, если федеральное статистическое наблюдение по $V_{\text{нпк нг}}$, $V_{\text{нг}}$ не осуществлялось, данные, представленные научно-производственным комплексом наукограда Российской Федерации</p>	Органы местного самоуправления муниципальных образований области, имеющих статус наукограда Российской Федерации
----	---	---------	---	--

(строка 15 в ред. постановления Правительства МО от 13.02.2018 N 91/6)

15.1	Показатель 1.4.2. Доля общего объема товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) научно-производственными комплексами наукоградов Российской Федерации, в общем объеме товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) всеми организациями и индивидуальными предпринимателями в наукоградах Российской Федерации, за исключением организаций, образующих	процент	$D_{\text{нпк нг сред}} = \left(\frac{\sum (D_{\text{нпк нг } i} \times K_{\text{мнг } i})}{\sum K_{\text{мнг } i}} \right),$ <p>где: $D_{\text{нпк нг } i}$ - доля общего объема товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) научно-производственным комплексом i-го наукограда Российской Федерации, в общем объеме товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) всеми организациями и индивидуальными предпринимателями в i-м</p>	Органы местного самоуправления муниципальных образований области, имеющих статус наукограда Российской Федерации
------	---	---------	--	--

	инфраструктуру наукограда Российской Федерации (в среднем по всем наукоградам Российской Федерации)		<p>наукограде Российской Федерации, за исключением организаций, образующих инфраструктуру i-го наукограда Российской Федерации;</p> <p>Км нгі - количество мероприятий по реализации стратегий социально-экономического развития i-го наукограда Российской Федерации, осуществляемых в текущем финансовом году.</p> <p>Для подтверждения фактического значения используются данные, представленные органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, имеющих статус наукограда Российской Федерации</p>	
(строка 15.1 введена постановлением Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)				
16	Показатель 1.13. Объем инвестиций, осуществленных резидентами особых экономических зон	млн. руб.	<p>Рассчитывается, исходя из фактических данных в соответствии с отчетностью ОАО "Особая экономическая зона технико-внедренческого типа "Дубна", АО "Управляющая компания особой экономической зоны "Исток", ООО "Управляющая компания "СТУПИНО КВАДРАТ"</p>	<p>Управляющая компания ОАО экономическая зона технико-внедренческого типа "Дубна" "Управляющая компания особой экономической зоны "Исток" "Управляющая компания "СТУПИНО КВАДРАТ"</p>
17	Показатель 1.14. Доля внутренних затрат на исследования и разработки в валовом региональном продукте	процент	$Д_{вз} = \frac{V_{вз}}{ВРП} \times 100\%$ <p>где: Д вз - доля внутренних затрат на исследования и разработки в валовом региональном продукте; Vвз - объем внутренних затрат на исследования и разработки в Московской области, тыс. руб.; ВРП - валовой региональный продукт, в ценах соответствующих лет, тыс. рублей.</p> <p>По методике Росстата <1> - 2 года спустя после отчетного периода</p>	<p>Мособлстат, форма федерального государственного статистического наблюдения N 2-наука "Сведения о выполнении научных исследований и разработок", Министерство экономики и финансов Московской области, Росстат</p>

(в ред. постановления Правительства МО от 25.06.2019 N 368/20)

18	Показатель 1.15. Рост индекса промышленного производства	процент к предыдущему году	Индекс промышленного производства формируется Мособлстатом. Индекс промышленного производства - агрегированный показатель, который рассчитывается на основе данных о динамике натурально-вещественных показателей производства по установленному набору товаров с последующей поэтапной агрегацией в отраслевые и общепромышленный индексы	Мособлстат, форма федерального государственного статистического наблюдения N П-1 "Сведения о производстве и отгрузке товаров"
19	Показатель 1.16. Доля продукции высокотехнологичных и наукоемких отраслей в валовом региональном продукте относительно уровня 2011 года	процент	$ДвнГ = \frac{V_{ВТ} + V_{НО}}{ВРП} \times 100\%,$ $ТГ = \frac{ДвнГ}{Двн2011} \times 100\%,$ <p>где: Тг - увеличение доли продукции высокотехнологичных и наукоемких отраслей в отчетном году; ДвнГ - доля продукции высокотехнологичных и наукоемких отраслей в отчетном году; Двн2011 - доля продукции высокотехнологичных и наукоемких отраслей в 2011 году; Vвт - объем отгруженной продукции высокотехнологичных отраслей за год, тыс. рублей; Vно - объем отгруженной продукции наукоемких отраслей за год, тыс. рублей; ВРП - валовой региональный продукт, в ценах соответствующих лет, тыс. рублей.</p> <p>По методике Росстата <1> - 2 года спустя после отчетного периода</p>	Мособлстат, форма федерального государственного статистического наблюдения N П-1 "Сведения о производстве и отгрузке товаров", перечень высокотехнологичных и наукоемких отраслей формируются согласно Методике Росстата, Министерство экономики и финансов Московской области, Росстат

20	Показатель 1.17. Производство лекарственных средств на территории Московской области относительно уровня 2011 года	процент	$Тл = \frac{V_{лг}}{V_{л2011}} \times ИЦПБг \times 100\%$ <p>где: Тл - темп роста объема производства лекарственных средств за отчетный год к 2011 году в действующих ценах; Vлг - объем производства лекарственных средств за отчетный год, тыс. рублей; Vл2011 - объем производства лекарственных средств за 2011 год, тыс. рублей; ИПЦБг - базисный индекс потребительских цен отчетного года, рассчитывается как произведение цепных индексов потребительских цен с базового года по отчетный год</p>	Мособлстат, формы федерального государственного статистического наблюдения П-1 "Сведения о производстве и отгрузке товаров" и П-1-натура-БМ "Сведения о производстве, отгрузке продукции и балансе производственных мощностей"
21	Показатель 1.18. Количество созданных гостиничных комплексов, гостиничных предприятий, получивших государственную поддержку	единица	Значение показателя рассчитывается по факту реализации мероприятия на основании заключенных соглашений	Информация о заключенных соглашениях
(строка 21 в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)				
22	Показатель 1.19. Количество привлеченных инвесторов на территории муниципальных образований Московской области	единица (нарастающим итогом)	Количество привлеченных инвесторов на территории муниципальных образований Московской области	Администрации муниципальных образований Московской области
23	Показатель 1.20. Сокращение срока подготовки соглашений ГЧП проектов, направленных на решение насущных проблем и экономию бюджетных средств		Методика будет разработана после разработки Рейтинга-50 за 1 квартал 2018 года	
(строка 23 введена постановлением Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)				
24	Показатель 1.21. Привлечение не менее млрд. рублей внебюджетных инвестиций		Методика будет разработана после разработки Рейтинга-50 за 1 квартал 2018 года	

(строка 24 введена постановлением Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)

25	Показатель 1.22. Объем поддержанного экспорта	млн. долл. США	Показатель обозначает объем экспортируемой продукции организациями, получившими поддержку в некоммерческой организации "Фонд поддержки внешнеэкономической деятельности Московской области"	Отчетность некоммерческой "Фонд поддержки внешнеэкономической деятельности Московской области" Письма организаций, получивших поддержку в некоммерческой организации "Фонд поддержки внешнеэкономической деятельности Московской области" указанием суммы экспортного контракта/контрактов
----	---	-------------------	---	--

(строка 25 введена постановлением Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

26	Показатель 1.23. Объем увеличения налоговых доходов в бюджет Московской области, обеспеченный за счет реализации проектов, источником финансового обеспечения которых являются средства некоммерческой организации "Государственный фонд развития промышленности Московской области"	млн. рублей	Показатель обозначает объем дополнительных налоговых доходов в бюджет Московской области	Отчетность некоммерческой "Государственный фонд развития промышленности Московской области" информация о выданных займах
----	--	-------------	--	---

(строка 26 введена постановлением Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

<1> Методики расчета показателей, используемых для мониторинга выполнения поручений, содержащихся в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 (<http://www.gks.ru/metod/metodika.htm>).

<2> Показатель предусмотрен Указом Президента Российской Федерации от 14.11.2017 N 548 "Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации".
(сноска введена постановлением Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)

**8.2. Подпрограмма II "Развитие конкуренции
в Московской области"**

N п/п	Наименование показателей, характеризующих реализацию задачи	Единица измерения	Порядок расчета	Источник данных
1	Макропоказатель 1. Доля обоснованных, частично обоснованных жалоб в Федеральную антимонопольную службу (ФАС России) (от общего количества опубликованных торгов)	процент	$D_{ож} = \frac{L}{K} \times 100\%,$ <p>где: $D_{ож}$ - доля обоснованных, частично обоснованных жалоб в Федеральную антимонопольную службу (ФАС России); L - количество жалоб в Федеральную антимонопольную службу, признанных обоснованными, частично обоснованными, единица; K - общее количество опубликованных торгов, единица</p>	Единая автоматизированная управления закупками Московской области
2	Макропоказатель 2. Доля несостоявшихся торгов от общего количества объявленных торгов	процент	$D_{нт} = \frac{N}{K} \times 100\%,$ <p>где: $D_{нт}$ - доля несостоявшихся торгов; N - количество торгов, на которые не было подано заявок, либо заявки были отклонены, либо подана одна заявка, единица; K - общее количество объявленных торгов, единица</p>	Единая автоматизированная управления закупками Московской области
3	Макропоказатель 3. Доля общей экономии денежных средств от общей суммы объявленных торгов	процент	$\mathcal{E}_{одс} = \frac{\mathcal{E}_{дс}}{\sum \text{обт}} \times 100\%,$ <p>где: $\mathcal{E}_{одс}$ - доля общей экономии денежных средств от общей суммы объявленных торгов, процентов;</p>	Единая автоматизированная управления закупками Московской области

			<p>Эдс - общая экономия денежных средств в результате проведения торгов и до проведения торгов, рублей;</p> <p>\sum обт - общая сумма объявленных торгов, рублей</p>	
4	Показатель 2.1. Доля закупок среди субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ	процент	$D_{\text{смп}} = \frac{\sum \text{смп} + \sum \text{суб}}{\text{СГО}} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>$D_{\text{змп}}$ - доля закупок у субъектов малого предпринимательства (СМП), социально ориентированных некоммерческих организаций (СОНО), %;</p> <p>$\sum \text{смп}$ - сумма контрактов, заключенных с СМП, СОНО по объявленным среди СМП, СОНО закупкам, руб.;</p> <p>$\sum \text{суб}$ - сумма контрактов с привлечением к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа СМП, СОНО при условии, что в извещении установлено требование в соответствии с частью 5 статьи 30 Федерального закона N 44-ФЗ, руб.;</p> <p>СГО - совокупный годовой объем с учетом пункта 1.1 статьи 30 Федерального закона N 44-ФЗ</p>	Единая автоматизированная управления закупками Московской области
5	Показатель 2.2. Среднее количество участников на торгах	единица	$Y = \frac{Y_1^i + Y_2^i + \dots + Y_k^i}{K},$ <p>где:</p> <p>Y - количество участников в одной процедуре, единица;</p> <p>Y_k^i - количество участников размещения заказов в i-й процедуре, где k - количество проведенных процедур, единица;</p> <p>K - общее количество проведенных процедур, единица</p>	Единая автоматизированная управления закупками Московской области

(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

6	Показатель 2.3. Доля закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства (включая закупки, участниками которых являются любые лица, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства, закупки, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, и закупки, в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства) в совокупном годовом стоимостном объеме договоров, заключенных заказчиками, по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" конкретными заказчиками, определенными в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации	процент	$Дзсмсп = \frac{З_{смсп}}{V_{зак}} \times 100\%,$ <p>Дзсмсп - доля закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства; З_смсп - совокупный годовой стоимостной объем договоров, заключенных заказчиками с субъектами малого и среднего предпринимательства, по результатам закупок, руб.; V_зак - совокупный годовой стоимостной объем договоров, заключенных заказчиками по результатам закупок, руб.</p>	Единая автоматизированная управления закупками Московской области
7	Показатель 2.4. Количество реализованных требований Стандарта развития конкуренции в Московской области	единица	$K = T_1 + T_2 + \dots + T_i,$ <p>где: K - количество реализованных требований Стандарта развития конкуренции, единиц; T_i - единица реализованного требования Стандарта развития</p>	Комитет по конкурентной политике Московской области

		<p>конкуренции.</p> <p>Стандарт развития конкуренции содержит семь требований для внедрения, реализация каждого требования является единицей при расчете значения показателя: одна единица числового значения показателя равна одному реализованному требованию.</p> <p>Требование (Т₁ - Т_i):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение уполномоченного органа. 2. Создание Рабочей группы по содействию развитию конкуренции (далее - Коллегиальный орган). 3. Утверждение перечня приоритетных и социально значимых рынков. 4. Разработка "дорожной карты". 5. Проведение мониторинга рынков. 6. Создание и реализация механизмов общественного контроля за деятельностью субъектов естественных монополий. 7. Повышение уровня информированности о состоянии конкурентной среды 	
--	--	---	--

8.3. Подпрограмма III "Развитие малого и среднего предпринимательства в Московской области"
(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

N п/п	Наименование показателей, характеризующих реализацию подпрограммы	Единица измерения	Порядок расчета	Источник данных
1	Макропоказатель 1. Оборот субъектов малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года	процент	$V_{мсп} = V_i / V_{2014} \times 100\%$ <p>где: V_{мсп} - оборот субъектов малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах по отношению к</p>	Данные Росстата. Формы статистической отчетности: П МП-микро

			<p>показателю 2014 года, процент; V_i - оборот субъектов малого и среднего предпринимательства за отчетный год в постоянных ценах, тыс. рублей; V_{2014} - оборот субъектов малого и среднего предпринимательства за 2014 год, тыс. рублей</p>	
2	<p>Макропоказатель 2. Оборот в расчете на одного работника субъекта малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года</p>	процент	<p>$O_{msp} = O_i / O_{2014} \times 100\%$,</p> <p>где: O_{msp} - оборот в расчете на одного работника субъекта малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года, процент; O_i - оборот в расчете на одного работника субъекта малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах за отчетный период, тыс. рублей; O_{2014} - оборот в расчете на одного работника субъекта малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах за 2014 год, тыс. рублей.</p> <p>$O_i = V_i / Ч_{сп}$,</p> <p>где: V_i - оборот субъектов малого и среднего предпринимательства за отчетный год в постоянных ценах, тыс. рублей; $Ч_i$ - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства (включая занятых в сфере индивидуальной предпринимательской деятельности), за отчетный год, единиц.</p> <p>$O_{2014} = V_{2014} / Ч_{2014}$,</p>	Данные Росстата

			<p>где: V_{2014} - оборот субъектов малого и среднего предпринимательства за 2014 год в постоянных ценах, тыс. рублей; $Ч_{2014}$ - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства (включая занятых в сфере индивидуальной предпринимательской деятельности), за 2014 год, единиц</p>	
3	Макропоказатель 3. Коэффициент "рождаемости" субъектов малого и среднего предпринимательства (количество созданных в отчетном периоде малых и средних предприятий на 1000 действующих на дату окончания отчетного периода малых и средних предприятий)	единица	$R_{мсп} = \frac{K_{мспкп} - K_{мспнп}}{K_{мспкп} / 1000}$ <p>где: $R_{мсп}$ - коэффициент "рождаемости" субъектов малого и среднего предпринимательства, единиц; $K_{мспкп}$ - количество субъектов малого и среднего предпринимательства на конец периода, единиц; $K_{мспнп}$ - количество субъектов малого и среднего предпринимательства на начало периода, единиц</p>	Данные ФНС России
4	Макропоказатель 4. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) на 1000 человек	единица	$K = K_{мсп} / (Ч_n / 1000),$ <p>где: K - количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) на 1000 человек, единиц; $K_{мсп}$ - количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) на текущий календарный год, единиц; $Ч_n$ - численность постоянного населения на 1 января текущего календарного года, человек</p>	Данные ФНС России. Данные Росстата
5	Макропоказатель 5. Количество вновь созданных	единица	Учет ведется по каждому году реализации Подпрограммы III.	Данные муниципальных обр

	предприятий малого и среднего бизнеса		При расчете используются отчетные данные муниципальных образований Московской области и данные Мособлстата	Московской области, данные Мособлстата
6	Макропоказатель 6. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, в общей численности занятого населения Московской области	процент	$Д_{мсп} = Ч_{мсп} / Ч_{з} \times 100\%$ <p>где: $Д_{мсп}$ - доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, в общей численности занятого населения Московской области, процент; $Ч_{мсп}$ - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства (включая занятых в сфере индивидуальной предпринимательской деятельности), единиц; $Ч_{з}$ - численность занятого населения (в среднем за год), человек</p>	Реестр субъектов МСП Федеральной налоговой службы. Данные Росстата: Рынок труда, занятость и заработная плата, ресурсы/Численность занятых. Формы статистической отчетности МП (микро), П-4, 1-предприятия. Представляют органы государственной статистики
7	Макропоказатель 7. Доля экспорта малых и средних предприятий в общем объеме экспорта предприятий Московской области	процент	$Д_{эмсп} = \frac{V_{эмсп}}{V_{эо}} \times 100\%$ <p>где: $Д_{эмсп}$ - доля экспорта малых и средних предприятий в общем объеме экспорта предприятий Московской области, процент; $V_{эмсп}$ - объем экспорта субъектов малых и средних предприятий; $V_{эо}$ - общий объем экспорта предприятий Московской области</p>	Информация от таможенного органа Минэкономразвития России
8	Макропоказатель 8. Доля обрабатывающей промышленности в обороте субъектов малого и среднего предпринимательства (без учета индивидуальных предпринимателей)	процент	$Д_{оп} = \frac{V_{мспОп}}{V_{мсп}} \times 100\%$	Данные Росстата

			<p>где: Доп - доля обрабатывающей промышленности в обороте субъектов малого и среднего предпринимательства (без учета индивидуальных предпринимателей), процент; VmspOp - оборот субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере обрабатывающей промышленности - оборот малых и средних предприятий - юридических лиц по виду деятельности "Обрабатывающие производства" (раздел D), тыс. рублей; Vmsp - оборот субъектов малого и среднего предпринимательства, тыс. рублей</p>	
9	<p>Макропоказатель 9. Годовой объем закупок товаров, работ, услуг, осуществляемый отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства, в совокупном стоимостном объеме договоров, заключенных по результатам закупок (в том числе годовой стоимостной объем договоров, заключенных с субъектами малого и среднего предпринимательства по результатам закупок, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства)</p>	процент	$Дзмсп = \frac{З мсп}{V за\kappa} \times 100\%,$ <p>где: Дзмсп - доля закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства, процент; З мсп - совокупный годовой стоимостной объем договоров, заключенных с субъектами малого и среднего предпринимательства по результатам закупок, рублей; V за\kappa - совокупный годовой стоимостной объем договоров, заключенных заказчиками по результатам закупок, рублей</p>	Единая автоматизированная система управления закупками Московской области
10	<p>Макропоказатель 10. Отношение среднесписочной численности работников малых и средних предприятий к численности населения Московской области</p>	процент	<p>От = Чср / Чн</p> <p>где: От - отношение среднесписочной численности работников средних, малых предприятий и микропредприятий к численности населения, процент; Чср - среднесписочная численность работников средних, малых предприятий и микропредприятий за отчетный период, человек, заполняется ежеквартально нарастающим</p>	Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы России. Формы статистической отчетности

			итогом; Чн - численность населения муниципального образования Московской области, человек, заполняется один раз в год по состоянию на 1 января отчетного года	
11	Макропоказатель 11. Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей	тыс. человек	Показатель рассчитывается согласно методике расчета показателя "Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей" за отчетный период (прошедший год), утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.2019 N 915	Данные Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства
(в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)				
12	Показатель 3.1. Количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку	единица	Значение показателя рассчитывается по факту реализации мероприятий Подпрограммы III. Учет ведется по каждому году реализации Подпрограммы III	При расчете используются отобранные данные субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку от организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства
13	Показатель 3.2. Объем поддержанного экспорта субъектов малого и среднего предпринимательства	млн. долл. США	Показатель обозначает объем экспортируемой продукции организациями, получившими поддержку в Фонде поддержки ВЭД Московской области	Отчетность Фонда поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Московской области. Письма от организаций, получивших поддержку в Фонде поддержки ВЭД Московской области, с указанием суммы экспорта по экспортному контракту/контрактам
14	Показатель 3.3. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку	единица	Рассчитывается по факту реализации мероприятий Подпрограммы III. Учет ведется по каждому году реализации Подпрограммы III	При расчете используются отобранные данные субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку от организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

				среднего предпринимательс
15	Показатель 3.4. Количество созданных коворкинг-центров	единица	Значение показателя рассчитывается по факту реализации мероприятий Подпрограммы III. Учет ведется по каждому году реализации Подпрограммы III	Данные Министерства инвестиций и инноваций Московской области, муниципальных образований Московской области
16	Показатель 3.5. Предоставление субсидий социально ориентированным субъектам малого и среднего предпринимательства	единица	Значение показателя рассчитывается по факту реализации мероприятия 2.3 "Частичная компенсация затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим предоставление услуг (производство товаров) в следующих сферах деятельности: социальное обслуживание граждан, услуги здравоохранения, физкультурно-оздоровительная деятельность, реабилитация инвалидов, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях, создание и развитие детских центров, производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалов для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов, обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские), предоставление образовательных услуг группам граждан, имеющим ограниченный доступ к образовательным услугам, ремесленничество, на цели, определяемые Правительством Московской области" Подпрограммы III Государственной программы	При расчете используются данные субъектов малого и среднего предпринимательства - получатели государственной поддержки
17	Показатель 3.6. Создание и сохранение мест для детей в ясельных группах (до 3 лет)	единица	Значение показателя рассчитывается по факту реализации мероприятия 2.3 "Частичная компенсация затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим предоставление услуг (производство товаров) в следующих сферах деятельности: социальное обслуживание граждан, услуги здравоохранения, физкультурно-оздоровительная	При расчете используются от данные субъектов малого и среднего предпринимательства, получатели государственную поддержку

			деятельность, реабилитация инвалидов, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях, создание и развитие детских центров, производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалов для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов, обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские), предоставление образовательных услуг группам граждан, имеющим ограниченный доступ к образовательным услугам, ремесленничество, на цели, определяемые Правительством Московской области" Подпрограммы III Государственной программы	
18	Показатель 3.7. Количество введенных объектов сети социально-бытовых комплексов "Дом быта"	единица	Значение показателя рассчитывается по факту реализации мероприятий Подпрограммы III. Учет ведется по каждому году реализации Подпрограммы III	Данные муниципальных образований Московской области
19	Показатель 3.8. Количество выдаваемых микрозаймов нарастающим итогом	единица	Расчет производится на основании сведений некоммерческой организации "Московский областной фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства"	При расчете используются от данные некоммерческой организации "Московский областной фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства"
20	Показатель 3.9. Консолидированный объем финансовой поддержки, оказанной субъектам малого и среднего предпринимательства Некоммерческой организацией "Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства" в рамках Национальной гарантийной системы (НГС), по кредитам,	млрд. рублей	Расчет производится на основании сведений некоммерческой организацией "Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства"	При расчете используются от данные некоммерческой организации "Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства"

	выданным в рамках программы предоставления субсидий кредитным организациям на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию проектов в приоритетных отраслях по льготной ставке			
21	Показатель 3.10. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства Московской области, выведенных на экспорт при поддержке некоммерческой организации "Фонд поддержки внешнеэкономической деятельности Московской области", нарастающим итогом	единица	Расчет производится на основании сведений некоммерческой организации "Фонд поддержки внешнеэкономической деятельности Московской области"	При расчете используются от данные некоммерческой орг "Фонд поддержки внешнеэкономической деяте Московской области"
22	Показатель 3.11. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан Московской области, получивших поддержку в рамках регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", нарастающим итогом	тыс. единиц	Учет ведется по каждому году реализации Подпрограммы III. Рассчитывается по факту реализации мероприятия проекта	Данные органов исполнител Московской области, муницип образований Московской об организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого среднего предпринимательс субъектов малого и среднего предпринимательства, получ государственную поддержку организаций, участвующих в реализации регионального п
23	Показатель 3.12. Доля субъектов малого и среднего предпринимательства, охваченных услугами центров "Мой бизнес"	тыс. единиц	Расчет производится на основании сведений автономной некоммерческой организации "Агентство инвестиционного развития Московской области"	При расчете используются от данные автономной некомм организации "Агентство инвестиционного развития М области"
24	Показатель 3.13. Количество самозанятых	млн. человек	Учет ведется по каждому году реализации Подпрограммы III.	При расчете используются да

	граждан в Московской области, зафиксировавших свой статус, с учетом введения налогового режима для самозанятых нарастающим итогом		Рассчитывается по факту реализации мероприятия проекта	реестра субъектов МСП Федеральной налоговой службы
25	Показатель 3.14. Количество физических лиц - участников регионального проекта "Популяризация предпринимательства", занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, по итогам участия в региональном проекте нарастающим итогом	единица	Расчет производится на основании сведений некоммерческой организации "Фонд поддержки внешнеэкономической деятельности Московской области"	При расчете используются от данные некоммерческой организации "Фонд поддержки внешнеэкономической деятельности Московской области"
26	Показатель 3.15. Количество вновь созданных субъектов МСП участниками регионального проекта "Популяризация предпринимательства" нарастающим итогом	тыс. человек	Учет ведется по каждому году реализации Подпрограммы III. Рассчитывается по факту реализации мероприятия проекта	Данные органов исполнительной Московской области, муниципальных образований Московской области, организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку от организаций, участвующих в реализации регионального проекта
27	Показатель 3.16. Количество обученных основам ведения бизнеса, финансовой грамотности и иным навыкам предпринимательской деятельности нарастающим итогом	тыс. человек	Учет ведется по каждому году реализации Подпрограммы III. Рассчитывается по факту реализации мероприятия проекта	Данные органов исполнительной Московской области, муниципальных образований Московской области, организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку от организаций, участвующих в реализации регионального проекта

				реализации регионального п
28	Показатель 3.17. Количество физических лиц - участников регионального проекта "Популяризация предпринимательства" нарастающим итогом	тыс. человек	Учет ведется по каждому году реализации Подпрограммы III. Рассчитывается по факту реализации мероприятия проекта	Данные органов исполнител Московской области, муници образований Московской об организаций инфраструктур поддержки субъектов малог среднего предпринимательс субъектов малого и среднег предпринимательства, получ государственную поддержку организаций, участвующих в реализации регионального п

**8.4. Подпрограмма IV "Развитие потребительского рынка
и услуг на территории Московской области"**

N п/п	Наименование показателей, характеризующих реализацию подпрограммы	Единица измерения	Порядок расчета	Источник данных
1	Показатель 4.1. Обеспеченность населения Московской области площадью торговых объектов	кв. м/на 1000 жителей	$\text{Оторг} = \frac{\text{Сторг}}{\text{Чсред}} \times 1000,$ <p>где: Оторг - обеспеченность населения Московской области площадью торговых объектов; Сторг - площадь торговых объектов предприятий розничной торговли в Московской области; Чсред - среднегодовая численность постоянного населения в Московской области</p>	Данные Федеральной службы государственной статистики (Росстат) о численности населения Московской области и данные торговых объектов предприятий розничной торговли, предоставленные администрациями муниципальных образований Московской области по запросу Министерства потребительского рынка и услуг Московской области
1.1	Показатель 4.1.1. Доля обслуживаемых населенных пунктов от общего числа населенных пунктов Московской области, соответствующих критериям отбора получателей субсидии на частичную компенсацию транспортных расходов организаций и индивидуальных предпринимателей по доставке продовольственных и промышленных товаров в сельские населенные пункты Московской области	процент	$m_i = (n_{i-1} / s_{i-1}) \times 100\% + 5\%, \text{ где}$ <p>m_i - доля обслуживаемых сельских населенных пунктов, соответствующих критериям отбора, в i-1 году по Московской области; n_{i-1} - количество обслуживаемых сельских населенных пунктов, соответствующих критериям отбора, в i-1 году по Московской области; s_{i-1} - количество сельских населенных пунктов, соответствующих критериям отбора, в i-1 году по Московской области</p>	Годовой отчет использования средств бюджетов органов местного самоуправления Московской области - получателей субсидии за 2015-2017 годов. Динамика роста показателя рассчитывалась исходя из анализа отчетов получателей субсидии за 2015-2017 годов
(строка 1.1 введена постановлением Правительства МО от 13.02.2018 N 91/6)				
1.2	Показатель 4.1.2. Доля нестационарных	процент	$N = A / O \times 100\%$, где	Отчетная информация об орг

	торговых объектов, размещенных на основании договоров, заключенных по результатам проведения аукционов		<p>N - доля нестационарных торговых объектов, размещенных на основании договоров, заключенных по результатам проведения органами местного самоуправления аукционов;</p> <p>A - количество нестационарных торговых объектов, размещенных на основании договоров, заключенных по результатам проведения органами местного самоуправления аукционов;</p> <p>O - общее количество нестационарных торговых объектов, функционирующих в соответствии со схемами размещения нестационарных торговых объектов, утвержденными органами местного самоуправления</p>	нестационарной торговли, предоставляемая органами местного самоуправления в ГАС "Упра
(строка 1.2 введена постановлением Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)				
2	Показатель 4.2. Количество розничных рынков, расположенных в капитальных зданиях (сооружениях), а также торговых объектов других форматов, образованных в результате реконструкции розничных рынков	единица	<p>Общее количество торговых объектов, отнесенных решениями Московской областной межведомственной комиссии по вопросам потребительского рынка, образованной постановлением Правительства Московской области от 01.07.2014 N 514/26 "О Московской областной межведомственной комиссии по вопросам потребительского рынка" к числу:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Розничных рынков, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации. 2. Торговых объектов, по результатам реконструкции организующих и осуществляющих деятельность в отличном от розничных рынков формате (торговый центр, торговый комплекс, магазин и т.п.) 	Протоколы заседаний Московской областной межведомственной комиссии по вопросам потребительского рынка, образованной постановлением Правительства Московской области от 01.07.2014 N 514/26 "О Московской областной межведомственной комиссии по вопросам потребительского
3	Показатель 4.3. Обеспеченность населения Московской области услугами общественного питания	пос. мест/на 1000 жителей	$O_{оп} = \frac{K_{пм}}{Ч_{сред}} \times 1000,$ <p>где: O_{оп} - обеспеченность населения Московской области услугами общественного питания;</p>	Данные Росстата о численности населения Московской области и данные о количестве посадочных мест в предприятиях общественного питания, предоставляемые администрацией муниципальных образований

			<p>Кпм - количество посадочных мест на предприятиях общественного питания в Московской области;</p> <p>Чсред - среднегодовая численность постоянного населения в Московской области</p>	<p>области по запросу Министерства потребительского рынка и услуг Московской области</p>
4	Показатель 4.4. Обеспеченность населения Московской области предприятиями бытового обслуживания	раб. мест на 1000 жит.	$\text{Обу} = \frac{\text{Крм}}{\text{Чсред}} \times 1000,$ <p>где:</p> <p>Обу - уровень обеспеченности населения Московской области предприятиями бытового обслуживания;</p> <p>Крм - количество рабочих мест на предприятиях бытовых услуг в Московской области;</p> <p>Чсред - среднегодовая численность постоянного населения в Московской области</p>	<p>Данные Росстата о численности населения Московской области и данные о рабочих местах на предприятиях бытового обслуживания, предоставляемые администрацией муниципальных образований Московской области по запросу Министерства потребительского рынка и услуг Московской области</p>
5	Показатель 4.5. Количество введенных банных объектов по программе "100 бань Подмосковья"	единица	<p>Количество построенных (отреконструированных) банных объектов по программе "100 бань Подмосковья"</p>	<p>Данные муниципальных образований Московской области</p>
6	Показатель 4.6. Доля муниципальных районов и городских округов Московской области, на территории которых создано муниципальное казенное учреждение в сфере погребения и похоронного дела (по принципу 1 муниципальный район/городской округ - 1 муниципальное казенное учреждение)	процент	$D = \frac{M}{M_0} \times 100\%,$ <p>где:</p> <p>D - доля муниципальных районов и городских округов Московской области, на территории которых создано муниципальное казенное учреждение в сфере погребения и похоронного дела (по принципу 1 муниципальный район/городской округ - 1 муниципальное казенное учреждение);</p> <p>M - количество муниципальных районов и городских округов Московской области, на территории которых создано муниципальное казенное учреждение в сфере погребения и</p>	<p>Данные муниципальных образований Московской области</p>

			похоронного дела (по принципу 1 муниципальный район/городской округ - 1 муниципальное казенное учреждение; Мо - общее количество муниципальных районов и городских округов в Московской области	
--	--	--	--	--

8.5. Подпрограмма V "Содействие занятости населения"

(в ред. постановления Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)

1	Макропоказатель 1. Уровень безработицы (по методологии Международной организации труда) в среднем за год <8>	процент	По данным Росстата	Данные ежемесячных обследований населения по проблемам занятости, проводимых Федеральной службой государственной статистики
2	Макропоказатель 2. Доля учреждений, соответствующих требованиям к условиям деятельности (стандартам)	процент	$K_{цзн} = (S_{цзн} \text{ зел.зона} / 46) \times 100\%$ <p>где: S_{цзн} зел.зона - количество центров занятости населения, отнесенных к зеленой зоне, в соответствии с проведенным рейтингом соответствия требованиям к условиям деятельности (стандартам)</p>	Данные ежегодного рейтинга-оценки учреждений по соответствию требованиям условиям деятельности
3	Показатель 5.1. Уровень регистрируемой безработицы	процент	$K_{безр} = (S_{зарег \text{ безр}} / S_{зан}) \times 100\%$ <p>где: S_{зарег безр} - численность зарегистрированных безработных граждан (по состоянию на дату); S_{зан} - численность экономически активного населения</p>	Данные федерального государственного статистического наблюдения, форма N 1- (трудоустройство) срочная "Сведения о содействии занятости граждан", утверждено приказом Росстата от 24.12.2013 N 494
4	Показатель 5.2. Удельный вес трудоустроенных граждан в общей численности граждан, обратившихся в	процент	$V_{тр.} = (S_{тр.гр.} / S_{обр.гр.}) \times 100\%$ <p>где:</p>	Данные федерального государственного статистического наблюдения, форма N 1- (трудоустройство) срочная "Сведения о

	поиске работы в органы службы занятости		Стр. гр. - численность трудоустроенных граждан, обратившихся в целях поиска подходящей работы; S обр. гр. - численность граждан, обратившихся в поиске работы в органы службы занятости	содействию занятости граждан", утвержденным приказом Росстата от 24.12.2013 N 494
--	---	--	--	---

8.6. Подпрограмма VI "Развитие трудовых ресурсов и охраны труда"

(в ред. постановления Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)

N п/п	Наименование показателей, характеризующих реализацию подпрограммы	Единица измерения	Порядок расчета	Источник данных
1	Макропоказатель 1. Снижение уровня производственного травматизма	промилле	<p>Количество пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более и со смертельным исходом в расчете на 1000 работающих (коэффициент частоты)</p> $Kч = K / Kсп \times 1000,$ <p>где: Kч - коэффициент частоты случаев смертельного травматизма; K - количество пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более; Kсп - списочная численность работников.</p> <p>Источник: форма 7-травматизм "Сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях"</p>	Данные Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Московской области
2	Макропоказатель 2. Снижение	человек	Число работников с впервые установленным	Данные Министерства здравоохранения

	профессиональной заболеваемости		диагнозом профессионального заболевания	Московской области, Управления Роспотребнадзора по Московской области
3	Макропоказатель 3. Улучшение условий труда	процент	$Дв = Кв / Ксп \times 100\%$ <p>где: Дв - доля работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда; Кв - численность работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда; Ксп - списочная численность работников</p>	Данные Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Московской области
4	Макропоказатель 4. Коэффициент миграционного прироста (на 10 тыс. человек)	человек	По данным Росстата	Данные Федеральной службы государственной статистики по Московской области
5	Макропоказатель 5. Обеспечение социальных гарантий работников	процент	$ОП = \frac{O_{\text{вып}}}{O_{\text{общ}}} \times 100\%$ <p>где: ОП - удельный вес выполненных правительственной стороной обязательств Московского областного трехстороннего (регионального) соглашения в общем количестве обязательств, принятых стороной Правительства Московской области; Овып - полностью выполненные стороной Правительства Московской области пункты Московского областного трехстороннего (регионального) соглашения, включенные в прямые обязательства стороны Правительства Московской области; Ообщ - общее количество пунктов Московского областного трехстороннего (регионального) соглашения, предусматривающих обязательства</p>	Решение Московской областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений

			стороны Правительства Московской области	
6	Показатель 6.1. Снижение уровня производственного травматизма со смертельным исходом в расчете на 1000 работающих	промилле	<p>Численность пострадавших со смертельным исходом в расчете на 1000 работающих (коэффициент частоты)</p> $K_{чсм} = K_{см} / K_{сп} \times 1000,$ <p>где: $K_{чсм}$ - коэффициент частоты случаев смертельного травматизма; $K_{см}$ - количество пострадавших со смертельным исходом; $K_{сп}$ - списочная численность работников.</p> <p>Источник: форма 7-травматизм "Сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях"</p>	Данные Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Московской области
7	Показатель 6.2. Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом	человек	Численность пострадавших на производстве со смертельным исходом	Данные Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Московской области
8	Показатель 6.3. Снижение уровня общего производственного травматизма в расчете на 1000 работающих	промилле	<p>Количество пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более и со смертельным исходом в расчете на 1000 работающих (коэффициент частоты)</p> $K_{ч} = K / K_{сп} \times 1000,$ <p>где: $K_{ч}$ - коэффициент частоты случаев смертельного травматизма; K - количество пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности</p>	Данные Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Московской области

			<p>на 1 рабочий день и более; Ксп - списочная численность работников.</p> <p>Источник: форма 7-травматизм "Сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях"</p>	
9	Показатель 6.4. Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более	человек	<p>Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более</p>	<p>Данные Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Московской области</p>
10	Показатель 6.5. Количество дней временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве в расчете на 1 пострадавшего	единица	<p>$D = \text{Добщ} / \text{Кп}$,</p> <p>где: D - число дней временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве в расчете на 1 пострадавшего; Добщ - число дней временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве, всего; Кп - количество пострадавших.</p> <p>Источник: форма 7-травматизм "Сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях"</p>	<p>Данные ГУ - Московского областного регионального отделения ФСС Российской Федерации, Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Московской области</p>
11	Показатель 6.6. Удельный вес рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда, в общем количестве рабочих мест	процент	<p>$\text{Дсоут} = \text{Ксоут} / 1166019 \times 100\%$,</p> <p>где: Ксоут - число рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда (аттестация рабочих мест по условиям труда); 1166019 - общее количество рабочих мест, на которых заняты работники, по данным формы ФСС-4 на</p>	<p>Данные Фонда социального страхования Российской Федерации (форма ФСС-4) и Федеральной государственной информационной системы учета результатов специальной оценки условий труда (ФГИС СОУТ), оператором которой является Минтруд России</p>

			начало 2016 года	
12	Показатель 6.7. Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда	единица	Число рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда, нарастающим итогом. Источник: форма ФСС-4; ФГИС СОУТ	Данные Фонда социального страхования Российской Федерации (форма ФСС-4) и Федеральной государственной информационной системы учета результатов специальной оценки условий труда (ФГИС СОУТ), оператором которой является Мин России
13	Показатель 6.8. Количество рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда	единица	Число рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда, в год. Источник: форма ФСС-4; ФГИС СОУТ	Данные Фонда социального страхования Российской Федерации (форма ФСС-4) и Федеральной государственной информационной системы учета результатов специальной оценки условий труда (ФГИС СОУТ), оператором которой является Мин России
14	Показатель 6.9. Удельный вес работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда, от общей численности работников	процент	$Дв = Кв / Ксп \times 100\%$, где: Кв - число работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда, по результатам специальной оценки условий труда; Ксп - списочная численность работников	Данные Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Московской области
15	Показатель 6.10. Численность работников, занятых во вредных и опасных условиях труда	человек	Численность работников, занятых во вредных и опасных условиях труда	Данные Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Московской области
16	Показатель 6.11. Численность работников с впервые установленным диагнозом профессионального заболевания	человек	Число работников с впервые установленным диагнозом профессионального заболевания	Данные Министерства здравоохранения Московской области, Управления Роспотребнадзора по Московской области

17	Показатель 6.12. Количество подготовленных управленческих кадров в рамках реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства по всем типам образовательных программ	единица	Численность специалистов в области управления, завершивших обучение кадров в рамках реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства по всем типам образовательных программ	Отчеты образовательных организаций о завершении специалистами обучения в о управления
18	Показатель 6.13. Количество специалистов, завершивших обучение (в процентах к общему количеству специалистов, приступивших к обучению)	процент	$K_{сзо} = \frac{K_{сзо}}{K_{спо}} \times 100\%,$ <p>где: Ксзо - количество специалистов, завершивших обучение по всем типам образовательных программ; Кспо - количество специалистов, приступивших к обучению.</p> <p>Единица измерения данного показателя - процент. Источником информации для расчета показателя являются отчеты образовательных организаций о завершении специалистами обучения</p>	Отчеты образовательных организаций о завершении специалистами обучения в о управления
19	Показатель 6.14. Количество специалистов, сдавших итоговые аттестационные испытания на "хорошо" и "отлично" (в процентах к общему количеству специалистов, завершивших обучение)	процент	$K_{схо} = \frac{K_{схо}}{K_{сзо}} \times 100\%,$ <p>где: Ксхо - количество специалистов, сдавших итоговые аттестационные испытания на "хорошо" и "отлично"; Ксзо - количество специалистов, завершивших обучение по всем типам образовательных программ.</p> <p>Источником информации для расчета показателя являются отчеты образовательных организаций о завершении специалистами обучения</p>	Отчеты образовательных организаций о завершении специалистами обучения в о управления

20	Показатель 6.15. Соотношение минимальной заработной платы к величине прожиточного минимума трудоспособного населения Московской области	процент	$ЗП = \frac{ЗП_{\text{мин}}}{ВПМ_{\text{труд}}} \times 100\%,$ <p>где: ЗП - соотношение минимальной заработной платы, устанавливаемой Московским областным трехсторонним соглашением, и величины прожиточного минимума трудоспособного населения; ЗП_{мин} - средний размер минимальной заработной платы в Московской области, установленный Соглашениями о минимальной заработной плате в Московской области, заключенными в соответствующем периоде; ВПМ_{труд} - средний размер величины прожиточного минимума трудоспособного населения в отчетном году</p>	Соглашения о минимальной заработной плате в Московской области, заключенные в соответствующем периоде, постановления Правительства Московской области об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в Московской области
----	---	---------	--	---

**8.7. Подпрограмма VIII "Обеспечение прав потребителей
в Московской области"**

(введен постановлением Правительства МО
от 09.10.2018 N 726/36)

N п/п	Наименование показателей, характеризующих реализацию подпрограммы	Единица измерения	Порядок расчета	Источник данных
1	Показатель 7.1. Количество проведенных совещаний, "круглых столов", конференций, заседаний рабочих групп и иных мероприятий, направленных на выработку согласованных комплексных подходов к решению задач, связанных с защитой прав потребителей	Единица	Формируется из перечня и количества совещаний, "круглых столов", конференций, заседаний рабочих групп и иных мероприятий по вопросам защиты прав потребителей на территории Московской области, фактически проведенных в указанном периоде	Данные Управления Роспотребнадзора по Московской области

	Московской области			
2	Показатель 7.2. Количество распространенных информационно-справочных материалов, направленных на повышение грамотности населения в области защиты прав потребителей через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенные на территории муниципальных образований Московской области	Единица	Формируется из перечня и количества информационно-справочных материалов, направленных на повышение грамотности населения в области защиты прав потребителей через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенные на территории муниципальных образований Московской области, фактически распространенных в указанном периоде	Данные Общественных объединений потребителей
3	Показатель 7.3. Удельный вес претензий потребителей, удовлетворенных хозяйствующими субъектами в добровольном порядке, от общего числа обращений, поступивших в органы и организации, входящие в систему защиты прав потребителей	Процент	$Y = \frac{K_{общ}}{K_{удов}} \times 100\%$ <p>где: Y - удельный вес претензий потребителей, удовлетворенных хозяйствующими субъектами в добровольном порядке; K_{общ} - общее число обращений, поступивших в органы и организации, входящие в систему защиты прав потребителей; K_{удов} - количество претензий потребителей, удовлетворенных хозяйствующими субъектами в добровольном порядке</p>	Данные Управления Роспотребнадзора по Московской области

9. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия с государственным заказчиком подпрограммы

Государственным заказчиком Государственной программы является Министерство инвестиций и инноваций Московской области. Контроль за реализацией подпрограмм осуществляется государственными заказчиками подпрограмм.

Взаимодействие ответственного за выполнение мероприятия подпрограммы с государственным заказчиком Государственной программы (подпрограммы) осуществляется на основании [постановления](#) Правительства Московской области от 25.03.2013 N 208/8 "Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ Московской области" (далее - Порядок).

Ответственными за выполнение мероприятий Государственной программы и подпрограмм являются: Министерство инвестиций и инноваций Московской области, Министерство потребительского рынка и услуг Московской области, Министерство социального развития Московской области, Министерство строительного комплекса Московской области, Министерство жилищной политики Московской области, Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области, Министерство экологии и природопользования Московской области, Министерство энергетики Московской области, Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области, Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, Министерство образования Московской области, Министерство здравоохранения Московской области, Министерство культуры Московской области, Министерство жилищно-коммунального хозяйства Московской области, Министерство физической культуры и спорта Московской области, Администрация Губернатора Московской области, Комитет по конкурентной политике Московской области, Главное управление архитектуры и градостроительства Московской области, подведомственные государственные учреждения, органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области, организации всех форм собственности, привлекаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

Ответственный за выполнение мероприятия:

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия Государственной программы (подпрограммы) и направляет его государственному заказчику Государственной программы (подпрограммы);

определяет исполнителей мероприятия подпрограммы, в том числе путем проведения торгов, в форме конкурса или аукциона;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Государственной программы (подпрограммы) в части соответствующего мероприятия;

разрабатывает поэтапный план действий выполнения основных мероприятий (далее - "дорожная карта") совместно с государственным заказчиком программы (подпрограммы) в соответствии с Порядком и направляет на утверждение координатору Государственной программы;

готовит и представляет государственному заказчику подпрограммы отчет о реализации мероприятий, отчет об исполнении "дорожных карт", а также отчет о выполнении мероприятий по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта;

вводит в автоматизированную информационно-аналитическую систему мониторинга

социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАС "Управление" (далее - ГАСУ) информацию о выполнении мероприятия;

заключает с органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, хозяйствующими субъектами, участвующими в финансировании Государственной программы (подпрограммы), соглашения о порядке ее финансирования в очередном финансовом году и плановом периоде.

Ответственный за выполнение мероприятия Государственной программы (подпрограммы) в недельный срок после заключения соглашений, предусмотренных Порядком, доводит до государственного заказчика программы (подпрограммы) информацию о заключенных соглашениях.

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, обеспечиваемых за счет субсидий, полученных из бюджета Московской области, осуществляется с использованием Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (ЕАСУЗ).

Корректировка Государственной программы и подпрограмм, в том числе включение в нее новых мероприятий, а также продление срока ее реализации осуществляются в соответствии с Порядком.

"Дорожные карты" и вносимые в них изменения разрабатываются государственным заказчиком подпрограммы по согласованию с государственным заказчиком программы и утверждаются координатором государственной программы.

"Дорожная карта" разрабатывается на один год. Для основного мероприятия, предусматривающего заключение контракта на срок, превышающий год, "Дорожная карта" разрабатывается на период, соответствующий плановому сроку выполнения основного мероприятия.

Для подпрограммы "Обеспечивающая подпрограмма" "Дорожная карта" не разрабатывается.

Все "дорожные карты" при реализации основных мероприятий согласовываются с Министерством экономики и финансов Московской области, а также с Комитетом по конкурентной политике Московской области в рамках реализации полномочий по проведению торгов.

10. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий ответственным за выполнение мероприятия государственному заказчику подпрограммы

Контроль за реализацией Государственной программы осуществляется Правительством Московской области.

Ответственность за реализацию Государственной программы и обеспечение достижения значений количественных и качественных показателей эффективности реализации Государственной программы несут государственный заказчик Государственной программы и государственные заказчики подпрограмм Государственной программы.

Оперативный, годовой и итоговый отчеты представляются в порядке и по формам, предусмотренным Порядком.

В целях подготовки отчетов ответственные за выполнение мероприятий Государственной

программы (подпрограмм) направляют государственному заказчику Государственной программы и вносят в систему ГАСУ:

С целью контроля за реализацией государственной программы государственный заказчик программы формирует в подсистеме ГАСУ:

1) ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

а) оперативный отчет о реализации мероприятий, который содержит:

перечень выполненных мероприятий с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых значений планируемых результатов реализации государственной программы;

анализ причин несвоевременного выполнения мероприятий.

Форма оперативного отчета о реализации мероприятий утверждается Министерством экономики и финансов Московской области;

б) оперативный (годовой) отчет о выполнении государственной программы по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта, который содержит:

наименование объекта, адрес объекта, планируемые работы;

перечень фактически выполненных работ с указанием объемов, источников финансирования;

анализ причин невыполнения (несвоевременного выполнения) работ.

Форма оперативного (годового) отчета о выполнении государственной программы по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта утверждается Министерством экономики и финансов Московской области;

2) ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о реализации государственной программы для оценки эффективности реализации государственной программы, который содержит:

а) аналитическую записку, в которой указываются:

степень достижения планируемых результатов реализации государственной программы и намеченной цели государственной программы;

общий объем фактически произведенных расходов, в том числе по источникам финансирования и в разрезе муниципальных образований Московской области, на территории которых реализовывались мероприятия;

б) таблицу, в которой указываются данные:

об использовании средств бюджета Московской области и средств иных привлекаемых для реализации государственной программы источников по каждому мероприятию и в целом по государственной программе;

по всем мероприятиям, из них по не завершенным в утвержденные сроки, указываются причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации;

по планируемым результатам реализации государственной программы. По результатам, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их

дальнейшему достижению.

Форма годового отчета о реализации государственной программы для оценки эффективности реализации государственной программы утверждается Министерством экономики и финансов Московской области.

11. Подпрограмма I "Инвестиции в Подмоскowie"

11.1. Паспорт подпрограммы I "Инвестиции в Подмоскowie"

Государственный заказчик подпрограммы	Министерство инвестиций и инноваций Московской области									
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.)					2021 год	2022 год	
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год			
		Всего, в том числе:	Всего, в том числе:	29779663,23	30724009,66	5739782,503	7136332,67	7764238,47	2022 год	
			Средства бюджета Московской области	1945319,50	7077221,72	5453401,643	6891429,04	7521977,04	2022 год	
			Средства Дорожного фонда Московской области	-	-	50657,00	-	-	-	2022 год
			Средства федерального бюджета	193196,50	208206,00	179073,40	185262,30	185262,30	-	2022 год
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	1718,63	55153,34	35221,86	38212,73	35570,53	-	2022 год
			Внебюджетные источники	27639428,60	23383428,60	21428,60	21428,60	21428,60	2022 год	
	Министерство инвестиций и инноваций Московской области	Всего, в том числе:	Всего, в том числе:	29377865,65	28019515,52	3415621,043	6115832,67	6764238,47	2022 год	
			Средства бюджета Московской области	1543695,74	4379522,00	3181050,543	5871134,04	6521977,04	2022 год	
Средства			193196,50	208206,00	179073,40	185262,30	185262,30	-	2022 год	

		федерального бюджета						
		Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	1544,81	48358,92	34068,50	38007,73	35570,53	-
		Внебюджетные источники	27639428,60	23383428,60	21428,60	21428,60	21428,60	2
Министерство имущественных отношений Московской области		Всего, в том числе:	326888,00	289703,00	1185101,00	-	-	-
		Средства бюджета Московской области	326888,00	289703,00	1185101,00	-	-	-
		Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-
		Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	-	-	-	-	-	-
		Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-
Министерство строительного комплекса Московской области		Всего, в том числе:	64209,58	1238524,02	-	-	-	-
		Средства бюджета Московской области	64142,76	1232985,59	-	-	-	-
		Средства	-	-	-	-	-	-

	федерального бюджета						
	Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	66,82	5538,43	-	-	-	-
	Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-
Министерство экономики и финансов Московской области	Всего, в том числе:	-	1000000,00	1000000,00	1000000,00	1000000,00	-
	Средства бюджета Московской области	-	1000000,00	1000000,00	1000000,00	1000000,00	-
	Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-
	Средства бюджетов муниципальных образований Московской области						
	Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-
Министерство жилищно-коммунального хозяйства Московской области	Всего, в том числе:	10700,00	125284,12	88131,41	20500,00	-	-
	Средства бюджета Московской области	10593,00	124028,13	87250,10	20295,00	-	-
	Средства	-	-	-	-	-	-

	федерального бюджета						
	Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	107,00	1255,99	881,31	205,00	-	-
	Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-
Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области	Всего, в том числе:	-	-	50929,05	-	-	-
	Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-
	Средства Дорожного фонда Московской области	-	-	50657,00	-	-	-
	Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-
	Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	-	-	272,05	-	-	-
	Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-
Главное управление архитектуры и	Всего, в том числе:	-	50983,00	-	-	-	-

градостроительства Московской области	Средства бюджета Московской области	-	50983,00	-	-	-	-
	Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-
	Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	-	-	-	-	-	-
	Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

11.2. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий

По итогам 2016 года наблюдается незначительное увеличение объема инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования по сравнению с 2015 годом - 634,7 млрд. рублей, индекс физического объема - 97,2 процента (2015 год - 623,9 млрд. рублей и 89,3 процента соответственно). По итогам 2016 года по объему инвестиций Московская область занимает второе место в Центральном федеральном округе и пятое место по Российской Федерации.

По сравнению с 2015 годом в видовой структуре инвестиций выросла доля инвестиций на приобретение машин, оборудования и транспортных средств (с 30,3 до 39 процентов), а также в жилищное строительство (с 22,5 до 22,6 процента), снизилась доля инвестиций в строительство нежилых зданий и сооружений (с 41,5 до 34,7 процента).

Крупными и средними организациями Московской области использовано инвестиций в основной капитал по "чистым" видам экономической деятельности за 2016 год 455 млрд. рублей, что составляет 90,5 процента к уровню соответствующего периода прошлого года. Основным источником финансирования инвестиций были собственные средства организаций, которые составили 55,3 процента от общего объема (за 2015 год - 53,6 процента).

Основной поток инвестиций (по "чистым" видам экономической деятельности), составляющий 81,2 процента, направлялся в операции с недвижимым имуществом (32,1 процента), в обрабатывающие производства (19,4 процента), торговлю (10,7 процента), транспорт и связь (10 процентов), производство и распределение электроэнергии, воды и газа (9 процентов). Резко снизился поток инвестиций в строительство - за 2016 год доля составила 1,2 процента.

Законом Московской области N 96/2010-ОЗ "Об инвестиционной политике органов государственной власти Московской области" в Московской области закреплены гарантии на осуществление инвестиционной деятельности и предусмотрены различные формы государственной поддержки для инвесторов. В их числе: предоставление налоговых льгот при реализации инвестиционных проектов в соответствии со **статьями 26.15 и 26.18** Закона Московской области N 151/2004-ОЗ "О льготном налогообложении в Московской области";

предоставление земельного участка в аренду без проведения торгов в случае соответствия инвестиционного проекта требованиям **Закона** Московской области N 27/2015-ОЗ "Об установлении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, для размещения (реализации) которых допускается предоставление земельного участка, находящегося в собственности Московской области, муниципальной собственности, а также земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в аренду без проведения торгов".

Министерством инвестиций и инноваций Московской области в 2016 году разработаны дополнительные нормативные правовые акты, регламентирующие работу с инвесторами:

Закон Московской области N 15/2016-ОЗ "О внесении изменений в статью 2 "Ограничения по установлению налоговых льгот" и статью 26.10 "Льготы, предоставляемые резидентам технико-внедренческой особой экономической зоны" Закона Московской области "О льготном налогообложении в Московской области";

Закон Московской области N 192/2016-ОЗ "О внесении изменений в Закон Московской области "О льготном налогообложении в Московской области", дополнении его статьями 26.20 "Льготы, предоставляемые участникам и привлеченным лицам специальных инвестиционных контрактов", 26.21 "Льготы, предоставляемые участникам региональных инвестиционных

проектов", 26.22 "Льготы, предоставляемые организациям, заключившим концессионное соглашение о финансировании, строительстве, реконструкции и эксплуатации имущества аэродромов аэропортов", 26.23 "Льготы, предоставляемые организациям, реализующим инвестиционные проекты по строительству и последующей эксплуатации генерирующих объектов, функционирующих на основе использования отходов производства и потребления" и признании утратившими силу статей 26.5 "Льготы, предоставляемые организациям, принявшим на бухгалтерский учет в качестве основных средств объекты инженерной, транспортной и инновационной инфраструктуры в целях обеспечения функционирования технико-внедренческой особой экономической зоны" и 26.6 "Льготы, предоставляемые гражданам, на которых распространяется действие Закона Московской области "О мерах социальной поддержки и возмещении ущерба гражданам, пострадавшим вследствие чрезвычайной ситуации, сложившейся в результате природных пожаров на территории Московской области в 2010 году".

Разработана и принята Инвестиционная [стратегия](#) Московской области до 2020 года и на перспективу до 2030 года, одобренная постановлением Правительства Московской области от 22.12.2015 N 1296/49.

В 2016 году внедрены последние три положения (всего 15) Стандарта деятельности органов исполнительной власти Московской области по созданию благоприятного инвестиционного климата:

утверждение высшими органами государственной власти Московской области Инвестиционной стратегии;

создание Совета по улучшению инвестиционного климата в Московской области;

включение представителей потребителей энергоресурсов в состав органов исполнительной власти Московской области в сфере государственного регулирования тарифов.

Лучшая практика Московской области - сопровождение проектов в Единой автоматизированной информационной системе "Перечни инвестиционных проектов, реализуемых и предполагаемых к реализации на территории Московской области, в том числе с участием Московской области" (ЕАС ПИП), в которой размещена информация о более 3000 инвестиционных проектов.

Крупными инвестиционными проектами, реализуемыми в Московской области с 2016 года, являются:

строительство завода по производству автомобилей марки "Мерседес" компании "Даймлер АГ" в Солнечногорском муниципальном районе (объем инвестиций более 15 млрд. руб.);

строительство терминально-логистического центра "Восточный" ООО "ОблТрансТерминал" в Ногинском муниципальном районе (объем инвестиций 15 млрд. руб.);

строительство завода ООО "Компания Металл Профиль" в г.о. Лобне (объем инвестиций 11,5 млрд. руб.);

реконструкция и модернизация промышленной площадки под мясоперерабатывающий комплекс АО "Черкизово-Кашира" в Каширском муниципальном районе (объем инвестиций 4,5 млрд. руб.);

строительство фармацевтического завода по производству лекарственных препаратов твердых форм ЗАО "Фармацевтическое предприятие "Оболенское" в Серпуховском муниципальном районе (объем инвестиций 2,5 млрд. руб.) и другие.

В целях развития туризма в Подмосковье принято решение о поддержке инвестиционных

проектов в сфере создания гостинично-туристических комплексов, разработан Порядок предоставления субсидий юридическим лицам в целях возмещения затрат на создание объектов инженерной и дорожной инфраструктуры при создании гостиничных комплексов на территории Московской области, соответствующие изменения внесены в Государственную программу Московской области "Предпринимательство Подмосковья".

(в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

Всего на территории Московской области создан 51 многопрофильный индустриальный парк, технологический парк, промышленная площадка. Из них: 45 многопрофильных индустриальных парков и 6 промышленных площадок. В 2016 году создано 17 ИП (Аббакумово (г.о. Мытищи), Victoria Industrial Park (Ногинский м.р.), Центр (Коломенский м.р.), Краснознаменск (г.о. Краснознаменск), Атлант-парк (Ногинский м.р.), ОЭЗ "Исток" (г.о. Фрязино) Ивантеевка (г.о. Ивантеевка), Есипово (Солнечногорский м.р.), Технопарк-А107 (Раменский м.р.), Лыткарино (г.о. Лыткарино), Чеховский (Чеховский м.р.), МФК Софьино (Раменский м.р.), Андреевское (Ленинский м.р.), Папивино (Клинский м.р.), Барсуки (Луховицкий м.р.), ТВЗ "Пушино" (г.о. Пушино), Назарьево (г.о. Шаховская).

Наиболее активно инвестиционную деятельность в Московской области проводили компании следующих иностранных государств: ФРГ, США, Франции, Италии, Финляндии, Польши, Швеции, Бельгии, Швейцарии, Австрии, Испании. Расширяется география инвестиций за счет азиатского и латиноамериканского направлений, среди инвесторов - предприятия Мексики и Вьетнама.

Важным инструментом в деле привлечения инвесторов являются международные мероприятия, организация внешних связей, в ходе которых предоставляется зарубежным партнерам объемная, комплексная информация о преимуществах инвестирования в экономику Московской области. В 2016 году Правительством Московской области проводились II Международный агропромышленный молочный форум, II Международный форум овощных культур "Овощкульт" и другие мероприятия, направленные на улучшение инвестиционного климата в Московской области, поиск новых инвесторов. Делегации Подмосковья принимали участие в крупных форумах: Петербургский международный экономический форум, Международный инвестиционный форум "Сочи", международные выставки "МИПИМ" (Франция), "ЭКСПОРЕАЛ", Ганноверская промышленная ярмарка (ФРГ) и другие.

Одно из направлений социально-экономического развития - развитие научной и инновационной деятельности.

Деятельность Правительства Московской области направлена на повышение роли научных исследований и разработок в экономическом развитии региона и превращение научного потенциала в один из основных ресурсов устойчивого экономического роста. Коммерциализация научных и научно-технических результатов в хозяйственной деятельности становится одним из основных источников повышения конкурентоспособности и устойчивого экономического роста.

Научная и инновационная составляющие научно-производственного комплекса Московской области - уникальная по своему составу и направлениям научной, научно-технической деятельности компонента.

По данным 2016 года в Московской области:

доля внутренних затрат на исследования и разработки в ВРП составляет в 2016 году 3,1 процента (в среднем по России - 1,4 процента);

численность работников, выполняющих научные исследования и разработки, в 2016 году составляет 87,7 тыс. человек (2 место по России);

удельный вес инновационных товаров, работ, услуг в общем объеме отгруженных товаров,

выполненных работ, услуг в 2016 году составляет в 2016 году 13,6 процента.

Как видно по всем основным показателям, характеризующим научную и инновационную деятельность, в Московской области существует положительная тенденция развития.

В Московской области 236 организаций выполняют научные исследования и разработки. Организации, выполняющие научные исследования и разработки на территории Московской области, в основном относятся к государственному сектору науки. Около половины научных организаций, осуществляющих свою деятельность в Московской области, относятся к аэрокосмическому и оборонно-промышленному комплексам страны. Также в их число входят четыре государственных научных центра Российской Федерации и Международная межправительственная организация "Объединенный институт ядерных исследований". На территории городов Пущино и Черноголовка расположены два научных центра Российской академии наук (далее - РАН), в состав которых входят восемнадцать учреждений науки РАН. Учитывая принадлежность большей части научных организаций к государственному сектору, финансирование на научные исследования осуществляется в основном из бюджетных источников (56 процентов общего финансирования).

В рамках реализации инновационной политики в Московской области обеспечивается формирование и развитие территорий с высоким научно-техническим и инновационным потенциалом, в том числе наукоградов, особой экономической зоны технико-внедренческого типа и инновационных территориальных кластеров.

Приоритетными инвестиционными проектами региона является развитие трех особых экономических зон: технико-внедренческого типа "Дубна" (ОЭЗ ТВТ "Дубна") и "Исток" в г. Фрязино (ОЭЗ ТВТ "Исток") и промышленно-производственного типа "Ступино Квадрат" в Ступинском муниципальном районе (ОЭЗ ППТ "Ступино Квадрат").

Льготы, предоставляемые резидентам особых экономических зон на территории Московской области, по налогу на прибыль организаций лучшие в Российской Федерации.

ОЭЗ ТВТ "Дубна" создана на территории города Дубны в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 21.12.2005 N 781 "О создании на территории г. Дубны (Московская область) особой экономической зоны технико-внедренческого типа" на основании Федерального [закона](#) от 22.07.2005 N 116-ФЗ "Об особых экономических зонах в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 116-ФЗ).

В соответствии с Федеральным [законом](#) N 116-ФЗ между Правительством Российской Федерации, Правительством Московской области и администрацией города Дубны заключено Соглашение от 18.01.2006 N 6680-ГГ/Ф7 о создании на территории г. Дубны (Московская область) особой экономической зоны технико-внедренческого типа, в соответствии с которым стороны по соглашению осуществляют финансирование создания инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры особой экономической зоны за счет средств:

федерального бюджета - 70 процентов;

бюджета Московской области - 17,7 процента;

местного бюджета города Дубны - 12,3 процента.

По состоянию на 01.01.2017 в ОЭЗ ТВТ "Дубна" насчитывается 121 резидент.

В ОЭЗ ТВТ "Дубна" с начала реализации проекта: создано 2,8 тыс. рабочих мест, в том числе в 2016 году - 441; осуществлено инвестиций за счет средств резидентов в общей сложности на 10,9 млрд. рублей, в том числе в 2016 году - 2,4 млн. рублей.

В соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 31.12.2015 N 1538 "О создании на территории городского округа Фрязино Московской области особой экономической зоны технико-внедренческого типа" в 2015 году на территории Московской области создана вторая особая экономическая зона технико-внедренческого типа.

ОЭЗ ТВТ "Исток" создана [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2015 года N 1538. Планируемый объем инвестиций в реализацию инвестиционного проекта создания ОЭЗ ТВТ "Исток" до 2025 года составляет 49,5 млрд. рублей, количество создаваемых рабочих мест - 4355. По итогам 2016 года резидентами ОЭЗ ТВТ "Исток" стали 5 организаций, создано 30 рабочих мест.

В ОЭЗ ППТ "Ступино Квадрат" успешно реализуют свои проекты 11 инвесторов с общей суммой инвестиций более 5 млрд. рублей, в том числе из Австрии, Германии, Италии. На территории ОЭЗ введен в эксплуатацию завод по производству продуктов питания из кукурузной муки ЗАО "Солнце Мехико" с общей суммой инвестиций 3,2 млрд рублей и созданием 200 рабочих мест.

В 2016 году в целях обеспечения развития и эффективного функционирования особыми экономическими зонами Минэкономразвития России делегировало полномочия по управлению особыми экономическими зонами Правительству Московской области.

В Московской области продолжается реализация кластерной политики. В рамках конкурсного отбора на включение в перечень инновационных кластеров - участников приоритетного проекта Минэкономразвития России "Развитие инновационных кластеров-лидеров инвестиционной привлекательности мирового уровня" в Московской области в 2016 году создан инновационный кластер "Консорциум инновационных кластеров Московской области" (далее - Консорциум).

Консорциум создан с учетом реализации в 2013-2015 годах программ развития инновационных территориальных кластеров: "Кластера ядерно-физических и нанотехнологий в городе Дубне", "Биотехнологического инновационного территориального кластера Пушкино" (город Пушкино, город Черноголовка), "ФИЗТЕХ XXI" (город Долгопрудный, город Химки).

Целью создания Консорциума инновационных кластеров Московской области является повышение глобальной конкурентоспособности базовых отраслей экономики Московской области, включая машиностроение, медицинскую и фармацевтическую промышленность, биотехнологии, промышленность новых материалов, сектор цифровой электроники и информационных технологий за счет развития исследовательских и инженерных центров, университетов, привлечения инвестиций, создания условий для генерации и роста малых и средних предприятий, углубления региональной кооперации.

Основными задачами создания и развития Консорциума, необходимыми для эффективного развития научно-производственного потенциала Московской области, являются:

формирование территорий инновационного развития, конкурентоспособных в сравнении с лучшими территориями инновационного развития в мире;

создание условий для позиционирования Московской области в качестве наиболее привлекательной площадки для развития новых импортозамещающих и экспортоориентированных производств лекарств и изделий медицинского назначения;

создание центра компетенции мирового уровня в сфере СВЧ-электроники;

создание и развитие центров компетенций и превосходства мирового уровня по ключевым предметным областям деятельности кластера на базе научно-исследовательских организаций-участников кластеров членов Консорциума;

создание и развитие инновационной инфраструктуры, способствующей развитию системы трансфера технологий, генерации потока и роста стартапов, малых и средних высокотехнологичных компаний по перспективным для кластеров Консорциума тематикам.

При этом создание Консорциума позволит систематизировать и скоординировать деятельность созданной в Московской области инновационной инфраструктуры (инновационные и промышленные территориальные кластеры, особые экономические зоны технико-внедренческого типа, деятельность наукоградов Королев, Жуковский) и повысить их эффективность.

Наукограды составляют существенную часть научно-технического и инновационного потенциала Московской области.

На территории Московской области восемь муниципальных образований, которым присвоен статус наукограда Российской Федерации (всего по Российской Федерации - 13 наукоградов): городские округа Дубна, Реутов, Жуковский, Фрязино, Королев, Протвино, Пущино, Черноголовка.

Ежегодно в наукограды перечисляются бюджетные средства в виде межбюджетных трансфертов на развитие и поддержку социальной, инженерной и инновационной инфраструктуры наукоградов Российской Федерации. В 2016 году Правительством Российской Федерации принято решение о дополнительном финансировании мероприятий, способствующих развитию наукоградов, из бюджетов субъектов Российской Федерации, в том числе из бюджета Московской области.

В рамках реализации [Закона](#) Московской области N 27/2013-ОЗ "О грантах Правительства Московской области в сферах науки, технологий, техники и инноваций" организациям Московской области, осуществляющим научную и инновационную деятельность, на конкурсной основе предоставляются гранты Правительства Московской области в сферах науки, технологий, техники и инноваций (далее - грант). Гранты предоставляются на осуществление научных, научно-технических и инновационных проектов, особо значимых для Московской области.

[Постановлением](#) Правительства Московской области от 29.12.2015 N 1384/49 "О мерах по реализации Закона Московской области "О грантах Правительства Московской области в сферах науки, технологий, техники и инноваций" утверждены Порядок формирования Перечня тем научных исследований и разработок и Порядок, условия предоставления и расходования грантов Правительства Московской области в сферах науки, технологий, техники и инноваций, а также требования к проведению конкурсного отбора грантополучателей, действующие начиная с 2016 года.

В целях обеспечения с 2016 года эффективного взаимодействия ЦИОГВ Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области (далее - ОМСУ Московской области) и иных организаций по вопросам реализации государственной научно-технической политики на территории Московской области [постановлением](#) Правительства Московской области от 29.12.2015 N 1381/49 "О Московском областном научно-техническом совете" создан специальный коллегиальный, совещательный орган. На Московский областной научно-технический совет возложена функция по подготовке предложений Правительству Московской области по включению тем научных исследований и разработок в утверждаемый Правительством Московской области Перечень тем научных исследований и разработок, на исполнение которых объявляется конкурсный отбор претендентов на получение грантов.

В рамках реализации Соглашения между Правительством Московской области и Российским фондом фундаментальных исследований ежегодно организуются и проводятся совместные конкурсы проектов фундаментальных исследований. Финансирование конкурсов проектов фундаментальных научных исследований осуществляется на паритетной основе: 50 процентов - из

бюджета Московской области, 50 процентов - со стороны Российского фонда фундаментальных исследований. Финансирование предоставляется на реализацию фундаментальных научных проектов, направленных на практическое применение результатов исследований.

Важным остается вопрос привлечения и сохранения молодых ученых в системе науки. В связи с этим особое значение придается деятельности Совета молодых ученых и специалистов Московской области, целями деятельности которого являются в том числе привлечение молодых ученых и специалистов к вопросам реализации на территории Московской области государственной научно-технической политики и содействие научной, научно-технической и (или) инновационной деятельности молодых ученых и специалистов на территории Московской области. Совет молодых ученых и специалистов принимает решение о кандидатурах на присуждение ежегодных премий Губернатора Московской области в сфере науки и инноваций для молодых ученых и специалистов.

Проблемами, связанными с развитием науки и инноваций в Московской области, остаются:

введение результатов научных и научно-технических проектов в экономику Московской области и, как следствие, невысокий уровень инновационной активности организаций Московской области;

привлечение внебюджетных инвестиций в реализацию научных, научно-технических проектов, что обусловлено высокими рисками для инвесторов;

увеличение среднего возраста научных работников.

Реализация Программы позволит к концу 2021 года:

увеличить долю внутренних затрат на научные исследования и разработки к валовому региональному продукту до 3,2 процента;

долю организаций, осуществляющих технологические инновации, в общем числе обследованных организаций Московской области до 7,3 процента.

В 2016 году промышленность продолжает занимать лидирующие позиции среди отраслей экономики, определяющих социально-экономическое положение и развитие Московской области. Официальным статистическим наблюдением охвачено около 1400 крупных и средних организаций в Московской области, основными видами деятельности которых являются промышленное производство, научные исследования и разработки.

Крупнейшими предприятиями, определяющими развитие промышленности в Московской области, являются:

ПАО "РКК Энергия им. С.П. Королева" (разработка и производство ракетно-космических технологий), г.о. Королев;

АО "Научно-производственная корпорация "Конструкторское бюро машиностроения" (создание вооружения и военной техники), г.о. Коломна;

АО "Корпорация "Тактическое ракетное вооружение" (разработка и производство ракетно-космических технологий), г.о. Королев;

АО "НПО им. С.А. Лавочкина" (создание непилотируемых космических аппаратов, систем связи и информационных систем), г.о. Химки;

ПАО "Машиностроительный завод" (производство ядерного топлива, тепловыделяющих сборок для исследовательских реакторов и реакторных установок), г.о. Электросталь;

ПАО "Машиностроительный завод "ЗИО-Подольск" (оборудование для тепловой и атомной энергетики), г.о. Подольск;

а также предприятия транспортного, тяжелого, химического машиностроения, автомобилестроения и металлургии:

ОАО "Метровагонмаш" (вагоны метро, рельсовые автобусы, дизель-поезда), г.о. Мытищи;

ОАО "ХК "Коломенский завод" (локомотивы, дизели и дизель-генераторы), г.о. Коломна;

ОАО "Демиховский машиностроительный завод" (вагоны электропоездов), Орехово-Зуевский м.р.;

ОАО "Электростальский завод тяжелого машиностроения (прокатное, металлургическое, цементное, обогатительное оборудование), г.о. Электросталь;

ПАО "Криогенмаш" (воздухоразделительные установки), г.о. Балашиха;

ООО "ЛиАЗ" (автобусы), Орехово-Зуевский м.р.;

АО "Металлургический завод "Электросталь" (полуфабрикаты из высококачественных металлических сплавов), г.о. Электросталь;

ОАО "Ступинская металлургическая компания" (полуфабрикаты и изделия из алюминиевых сплавов), Ступинский м.р.

В 2016 году в экономике Московской области наблюдался значительный рост промышленного производства.

Индекс промышленного производства за январь - декабрь 2016 года составил 114,7 процента к уровню 2015 года, в том числе: в добыче полезных ископаемых - 83,3 процента, в обрабатывающих производствах - 115,8 процента, в производстве и распределении электроэнергии, газа и воды - 104,5 процента.

В структуре промышленного производства Московской области наибольшая доля принадлежит обрабатывающим производствам (87,6 процента), на производство и распределение электроэнергии, газа и воды приходится 12,1 процента, на добычу полезных ископаемых - 0,3 процента.

В обрабатывающих производствах на 62,2 процента увеличилось производство транспортных средств и оборудования, на 35,1 процента - обработка древесины и изделий из дерева, на 34,6 процента - металлургическое производство и производство готовых металлических изделий, на 34,5 процента - производство электрооборудования, электронного и оптического оборудования, на 20,1 процента - химическое производство, на 7,7 процента увеличилось производство кожи, изделий из кожи и производство обуви, на 7,3 процента - производство машин и оборудования, на 5,2 процента - прочие производства, включающие производство мебели и ювелирных изделий, на 5 процентов - целлюлозно-бумажное производство, издательская и полиграфическая деятельность, на 2,5 процента - производство кокса, нефтепродуктов и ядерных материалов.

В то же время на 6,2 процента снизились объемы производства прочих неметаллических минеральных продуктов; текстильное и швейное производство сократилось на 4,9 процента (основной трудностью для предприятий легкой промышленности на данный момент остается доступ к финансовым ресурсам, предоставляемым на долгосрочной основе для реализации инвестиционных проектов, модернизации действующих производств, а также нового строительства). Снизилось на 1,9 процента производство пищевых продуктов, включая напитки и

табака, на 0,8 процента сократилось производство резиновых и пластмассовых изделий.

Объем отгруженной промышленной продукции к 2015 году вырос на 11 процентов и составил 2465,9 млрд. рублей.

За 2016 год организациями обрабатывающей промышленности отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами на сумму 2161,2 млрд. рублей, что в действующих ценах на 11,08 процента выше соответствующего уровня прошлого года.

28 процентов отгруженных товаров приходилось на производство пищевых продуктов (включая напитки) и табака, еще 58,7 процента в совокупности принадлежит таким основным видам производств, как химическое производство (11,7 процента), производство электрооборудования, электронного и оптического оборудования (8 процентов), металлургическое производство и производство готовых металлических изделий (7,9 процента), производство прочих неметаллических минеральных продуктов (7,1 процента), производство резиновых и пластмассовых изделий (6,7 процента), производство машин и оборудования (6 процентов).

Несмотря на увеличение объемов отгрузки в целом по обрабатывающим производствам, в 2016 году значительно снизились темпы прироста объемов отгруженных товаров:

в производстве пищевых продуктов, включая напитки, и табака в 2016 году - 8,8 процента, в 2015 году - 16,6 процента; в целлюлозно-бумажном производстве, издательской и полиграфической деятельности - 14,1 и 21,7 процента; в производстве кокса и нефтепродуктов - 7,5 и 20,6 процента; в прочих производствах - 15,7 и 38,2 процента; в производстве кожи, изделий из кожи и производстве обуви - 0,7 и 11,8 процента соответственно.

Наиболее серьезными проблемами развития промышленности с точки зрения обеспечения ее конкурентоспособности в средней и долгосрочной перспективе остаются:

моральный и физический износ основных фондов и низкие темпы их обновления: изношенность оборудования и устаревшие технологии не позволяют реально наращивать объемы, завоевывать новые рынки сбыта, повышать качество выпускаемой продукции и снижать ее себестоимость, как следствие, происходит уменьшение оборотных средств, невозможность закупки высококачественного сырья и новых технологий;

высокие процентные ставки, применяемые банковскими и финансовыми структурами за пользование кредитными ресурсами, направляемыми на техническое перевооружение и модернизацию действующих организаций промышленности;

недостаточная обеспеченность инфраструктурой (энерго- и газоснабжением) при создании промышленных кластеров и индустриальных парков, в том числе для размещения высокотехнологичных инновационных производств;

проблема комплектования предприятий высококвалифицированными специалистами, низкая обеспеченность жильем работников, в первую очередь молодых ученых и инженерно-технических работников.

Актуальными для развития промышленного потенциала Московской области остаются вопросы:

расширения рынка сбыта промышленной продукции, увеличение ассортимента, производство более дешевой продукции, рассчитанной на разные социальные слои населения;

создания правовых и организационных условий для привлечения в экономику инвестиций,

кредитно-финансовых ресурсов, новейших технологий в целях модернизации производственной базы и обновления основных фондов предприятия;

участия промышленных предприятий в различных государственных программах на региональном и федеральном уровнях.

В 2016 году в соответствии с распоряжением Правительства Московской области от 04.07.2016 N 128-РП на территории Московской области создан Совет по импортозамещению Московской области, основными задачами которого являются координация деятельности ЦИОГВ Московской области по созданию производства товаров, не имеющих российских аналогов и признанных приоритетными в целях импортозамещения, с учетом потребности отраслей экономики; определение мер, направленных на создание условий, способствующих росту процента производства импортозамещающей продукции на территории Московской области и др.

В целях совершенствования государственного управления в сфере противодействия незаконному ввозу, производству и обороту промышленной продукции, в том числе контрафактной, постановлением Губернатора Московской области от 12.10.2015 N 439-ПГ в Московской области образована Комиссия по противодействию незаконному обороту промышленной продукции в Московской области.

В Московской области создан государственный региональный фонд поддержки промышленности для развития новых производств и создания высокопроизводительных рабочих мест. Региональный Фонд призван осуществлять льготное финансирование промышленных предприятий Московской области, в том числе совместно с Федеральным фондом поддержки промышленности.

(в ред. постановления Правительства МО от 25.09.2018 N 667/34)

В 2016 году введена новая мера поддержки промышленных предприятий, выраженная в возмещении затрат на создание объектов инженерной инфраструктуры (электрификация, газификация, водоснабжение и водоотведение, локальные очистные сооружения) для новых промышленных предприятий и для новых производственных мощностей существующих промышленных предприятий.

В рамках необходимости увеличения объема инвестиций в основной капитал планируется создание 64 многопрофильных индустриальных парков, технологических парков, промышленных площадок в муниципальных образованиях Московской области, что предусмотрено мероприятиями 2.1 "Создание индустриального парка Московской области "Есипово" в Солнечногорском муниципальном районе", 2.2 "Создание индустриальных парков на территории Московской области", 2.3 "Предоставление субсидий муниципальным образованиям Московской области в целях стимулирования инвестиционной деятельности" Подпрограммы I Государственной программы.

(в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

По указанным объектам сформирован Адресный перечень создания многопрофильных индустриальных парков, индустриальных парков, технологических парков, промышленных площадок в муниципальных образованиях Московской области (Таблица).

Таблица

(в ред. постановления Правительства МО
от 27.02.2018 N 126/8)

N п/п	Муниципальное образование Московской области	Годы создания	Количество многопрофильных индустриальных парков, технологических парков, промышленных площадок			
			Базовое значение	2017	2018	2019-2021
1	2	3	4	5	6	7
1	Волоколамский муниципальный район	2014-2017	1	1		
2	Воскресенский муниципальный район	2017		1		
3	Дмитровский муниципальный район	2013-2018	2	1	1	
4	Клинский муниципальный район	2015-2016	3			
5	Ленинский муниципальный район	2013-2016	2			
6	Ногинский муниципальный район	2013-2016	5			
7	Одинцовский муниципальный район	2017		1		
8	Пушкинский муниципальный район	2015-2017	1	1		
9	Раменский муниципальный район	2016-2017	2	2		
10	Сергиево-Посадский муниципальный район	2017		2		
11	Солнечногорский муниципальный район	2013-2017	2	1		
12	Талдомский муниципальный район	2017		1		
13	Щелковский муниципальный район	2015	1			
14	Коломенский городской округ	2015-2016	3			

15	Наро-Фоминский городской округ	2013-2017	1	1		
16	Рузский городской округ	2013	1			
17	городской округ Чехов	2016	1			
18	городской округ Бронницы	2013	1			
19	городской округ Домодедово	2013-2018	2	1	1	
20	городской округ Долгопрудный	2014	1			
21	городской округ Дубна	2013	1			
22	городской округ Зарайск	2017		1		
23	городской округ Истра	2017		1		
24	городской округ Ивантеевка	2016	1			
25	городской округ Королев	2019-2021				1
26	городской округ Красногорск	2014	1			
27	городской округ Краснознаменск	2016	1			
28	городской округ Лыткарино	2016	1			
29	городской округ Ликино-Дулево	2017		1		
30	городской округ Луховицы	2015-2016	2			
31	городской округ Люберцы	2016-2017		2		
32	городской округ Мытищи	2016	1			
33	городской округ Озеры	2013	1			

34	городской округ Орехово-Зуево	2013-2017	1	1		
35	городской округ Подольск	2014-2015	4			
36	городской округ Пущино	2016-2021	1			1
37	городской округ Реутов	2018			1	
38	городской округ Серпухов	2017		1		
39	городской округ Ступино	2013-2018	3		1	
40	городской округ Фрязино	2016	1			
41	городской округ Химки	2013-2018	1	2	1	
42	городской округ Шаховская	2016	1			
43	городской округ Электросталь	2013	1			
	Всего по мероприятию		51	22	5	2

11.3. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития Московской области, реализуемых в рамках Подпрограммы I

Основными концептуальными направлениями модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития Московской области, реализуемых в рамках Подпрограммы I, являются:

1. Развитие и сопровождение международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей Московской области.

2. Продвижение инвестиционного потенциала Московской области.

Данные направления определяют инвестиционную привлекательность Московской области для иностранных и российских инвесторов, выделяют приоритетные направления развития и объектов/проектов привлечения инвестиций, налаживают и расширяют варианты сотрудничества как с субъектами Российской Федерации, так и с иностранными государствами/регионами иностранных государств. Реализация данных направлений позволяет обеспечить привлечение иностранных и российских инвестиций в экономику Московской области. Вышеуказанные направления развиваются через участие в международных и межрегиональных форумах и конференциях, организацию инвестиционных мероприятий на территории Московской области и за рубежом, презентации инвестиционного потенциала, встреч на высшем уровне региона с делегациями иностранных государств и регионов иностранных государств, руководителями загранпредставительств иностранных государств в Российской Федерации, высшего менеджмента бизнес-структур, ассоциаций, участие в работе межправительственных комиссий Российской Федерации с иностранными государствами и другие мероприятия.

3. Создание благоприятного инвестиционного климата, в первую очередь сокращение административных барьеров для организации бизнеса и реализации инвестиционных проектов.

Данное направление включает организационные и операционные изменения в инвестиционной инфраструктуре, совершенствование процессов реализации инвестиционных проектов, государственные меры поддержки инвестиционных проектов; оказание поддержки (в том числе проработка новых механизмов поддержки) на региональном и федеральном уровне высокотехнологичных стратегических для инвестирования отраслей промышленности - аэрокосмической и авиационной, машиностроительной, химической, производство офисной техники и электроники, средств связи, медицинского и научного оборудования, фармацевтической и биотехнологической отраслей; развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий для ведения бизнеса в Московской области.

4. Создание современных инфраструктурно подготовленных площадок многопрофильных индустриальных парков, технологических парков, промышленных площадок.

Формирование и совершенствование механизма, позволяющего осуществлять финансовую, организационную и консультационную поддержку для развития действующих и строящихся многопрофильных индустриальных парков, технологических парков, промышленных площадок и создания, модернизации и увеличения мощностей существующих (создаваемых) объектов инженерно-транспортной инфраструктуры многопрофильных индустриальных парков, технологических парков, промышленных площадок.

Проработка предложений по предоставлению мер поддержки управляющим компаниям многопрофильных индустриальных парков, технологических парков и их резидентам.

Данная мера позволит сохранить и усилить положительную динамику создания малых и средних предприятий в Московской области, создать крепкую опору развития экономики региона, что изменит вектор маятниковой миграции и обеспечит сбалансированное пространственное развитие его территорий.

5. Подготовка профессионального кадрового состава для субъектов нового бизнеса.

Подготовка и переподготовка кадрового состава для новых или модернизируемых предприятий позволит повысить профессиональный уровень жителей Московской области и обеспечит создание новых рабочих мест в учебных заведениях Московской области и прилегающих регионах путем создания дополнительных специальных программ обучения и устойчивого потока новых абитуриентов.

6. Упрощение доступа к финансовым ресурсам для создания нового или модернизации существующего бизнеса.

7. Получение прямого, открытого и прозрачного доступа к различного вида льготам Московской области (налоговые льготы, субсидии, государственные гарантии, гранты и т.д.).

8. Финансовые и юридические консультации для предприятий, планирующих размещение в индустриальных парках Московской области.

Упрощение доступа к финансовым ресурсам, получение прямого доступа к льготам Московской области, а также компетентные финансовые и юридические консультации позволят реализовывать социально значимые для Подмоскovie инвестиционные проекты с низкой степенью финансовой обеспеченности.

9. Совершенствование механизма предоставления земельных участков в индустриальных парках на льготных условиях для представителей малого и среднего бизнеса.

Данная мера позволит сохранить и усилить положительную динамику создания малых и средних предприятий в Московской области, создать крепкую опору развития экономики региона, что изменит вектор маятниковой миграции и обеспечит сбалансированное пространственное развитие его территорий.

10. Развитие особых экономических зон технико-внедренческого типа, что обеспечит приток инвестиций в экономику Московской области, прежде всего, в сектор научных исследований и разработок.

11. Развитие инновационного кластера "Консорциум инновационных кластеров Московской области" как центра коммерциализации знаний и научных достижений, что позволит обеспечить развитие инфраструктуры исследований и разработок, включая исследовательскую базу университетов Московской области, создание и развитие исследовательских лабораторий на базе существующих научных организаций, ускорить технологическую модернизацию Московской области, будет способствовать повышению конкурентоспособности производимой продукции и импортозамещению, а также систематизировать и скоординировать деятельность созданной в Московской области инновационной инфраструктуры (инновационные и промышленные территориальные кластеры, особые экономические зоны технико-внедренческого типа, деятельность наукоградов город Королев, город Жуковский) и повысить их эффективность.

12. Создание на территории Московской области технико-внедренческих зон (технопарков), в том числе на базе наукоградов, как территорий инновационного развития, повышение эффективности созданных и создаваемых элементов инновационной инфраструктуры, что будет способствовать увеличению численности инновационных предпринимателей, повышению инновационной активности бизнеса и уровня коммерциализации результатов научных исследований.

Одним из механизмов реализации данного направления должны стать стратегии социально-экономического развития муниципальных образований Московской области, претендующих на присвоение статуса наукограда Российской Федерации или сохранение такого статуса, утверждаемые Министерством образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России).

13. Совершенствование механизма, позволяющего осуществлять финансовую, организационную и консультационную поддержку научных и инновационных проектов на всех стадиях инновационного цикла.

Данное направление связано с развитием новых инструментов финансирования науки и научных организаций, в том числе вузовской науки, совершенствованием механизма грантового финансирования.

14. Стимулирование инновационной активности молодежи, в том числе молодых ученых и специалистов.

Реализация данного направления связана со стимулированием массового участия молодежи в научно-технической и инновационной деятельности путем организационной и финансовой поддержки инновационных проектов, решения социальных, в том числе жилищных, и профессиональных вопросов молодых ученых и специалистов, с развитием кадрового потенциала в сфере науки, образования, технологий и инноваций, в том числе путем создания центров молодежного инновационного творчества.

15. В рамках развития кооперации между предприятиями региона создание системы кооперации (интернет-портала) с базой данных перечня номенклатуры, которую производят и потребляют предприятия Московской области.

16. В рамках работы по программе импортозамещения активная работа Совета по импортозамещению Московской области.

17. В целях совершенствования государственного управления в сфере противодействия незаконному ввозу, производству и обороту промышленной продукции, в том числе контрафактной, а также для координации деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по противодействию незаконному ввозу, производству и обороту промышленной продукции, в том числе контрафактной, активная работа Комиссии по противодействию незаконному обороту промышленной продукции в Московской области.

18. Разработка мер налогового стимулирования для участников специальных инвестиционных контрактов (СПИК) и региональных инвестиционных контрактов (РИК).

19. Разработка механизма предоставления налоговых льгот для организаций, осуществляющих инновационную деятельность на территории Московской области.

Реализация данного направления связана со стимулированием внедрения научных и научно-технических разработок в экономику Московской области, в том числе на базе созданных и создаваемых малых инновационных предприятий при высших учебных заведениях и научных учреждениях.

20. Разработка мер стимулирования спроса на инновационную продукцию.

Данное направление связано в том числе с ведением реестра инновационной продукции, рекомендованной к использованию в Московской области, сведения которого о номенклатуре инновационной продукции могут быть рекомендованы для использования центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными

органами Московской области и их подведомственными учреждениями, а также органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области при осуществлении закупок для государственных и муниципальных нужд.

21. В целях стимулирования социально-экономического развития муниципальных образований Московской области проведение конкурсного отбора лучших концепций по развитию территорий муниципальных образований Московской области и дальнейшая реализация концепций победителей конкурса. Результатами конкурса должны стать ускорение социально-экономического развития Московской области за счет реализации концепций победителей конкурса, а также усиление конкуренции среди органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области.

(п. 21 введен [постановлением](#) Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8; в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

11.4. Перечень мероприятий Подпрограммы I

(в ред. [постановления](#) Правительства МО
от 09.10.2018 N 726/36)

N п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2016 году (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Об		
						2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Основное мероприятие 01. Организация внешних связей и выставочной деятельности	2017-2024	Итого	73291,00	1567252,00	101212,00	174872,00	199578,00
			Средства бюджета Московской области	73291,00	1567252,00	101212,00	174872,00	199578,00
(строка 1 в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)								
1.1	Участие в международных выставках и конференциях	2017-2024	Итого	73291,00	1567252,00	101212,00	174872,00	199578,00
			Средства бюджета Московской области	73291,00	1567252,00	101212,00	174872,00	199578,00
(строка 1.1 в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)								
1.2	Проведение презентаций (в том числе роуд-шоу), он-лайн презентаций и видеоконференций инвестиционного, научно-технического и инновационного потенциала Московской области для иностранных деловых кругов в Московском регионе	2017-2024	Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства инвестиций и инноваций Московской области				

2	Основное мероприятие 02. Создание многофункциональных индустриальных парков, технопарков (технологических парков), инновационно- технологических центров, промышленных площадок на территории Московской области	2017-2024	Итого:	-	7895743,59	1467118,74	1740067,00	1647664,65
			Средства бюджета Московской области	-	7189138,74	822376,74	1735894,00	1592830,00
			Средства Дорожного фонда Московской области	-	50657,00	-	-	50657,00
			Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	-	11947,85	742,00	4173,00	4177,65
			Внебюджетные источники	-	644000,00	644000,00	-	-

(строка 2 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

2.1	Создание индустриального парка Московской области "Есипово" в Солнечногорском муниципальном районе	2017-2018	Итого	-	644000,00	644000,00	-	-
			Внебюджетные источники	-	644000,00	644000,00	-	-
2.2	Создание многофункциональных индустриальных парков, промышленных площадок на территории Московской области	2018-2024	Итого <7>	-	1039566,00	-	132418,00	296915,00
			Средства бюджета Московской	-	1039566,00	-	132418,00	296915,00

			области					
				-	988583,00	-	81435,00	296915,00
				-	50983,00	-	50983,00	-

(строка 2.2 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

2.3	Предоставление субсидий муниципальным образованиям Московской области в целях стимулирования инвестиционной деятельности	2017-2019	Итого	-	1979020,85	14842,00	216169,00	243349,65
			Средства бюджета Московской области, в том числе:	-	1916416,00	14100,00	211996,00	188515,00
				-	1916416,00	14100,00	211996,00	188515,00

			Средства Дорожного фонда Московской области	-	50657,00	-	-	50657,00
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	-	11947,85	742,00	4173,00	4177,65

(строка 2.3 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

2.4	Предоставление субсидий юридическим лицам на возмещение затрат на создание инженерной инфраструктуры на территориях, специально организованных для размещения промышленных производств	2017-2024	Итого	-	2567116,74	568276,74	1223840,00	775000,00
			Средства бюджета Московской области	-	2567116,74	568276,74	1223840,00	775000,00

(строка 2.4 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

2.5	Взнос в уставный капитал АО "Корпорация развития Московской области" в целях повышения инвестиционной привлекательности Московской области, в том числе создания и развития индустриальных парков	2017-2024	Итого	-	637040,00	177900,00	167640,00	291500,00
			Средства бюджета Московской области	-	637040,00	177900,00	167640,00	291500,00

(строка 2.5 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

2.6	Продвижение инвестиционного потенциала в сфере деятельности Министерства инвестиций и инноваций Московской области	2017-2024	Итого	-	62100,00	62100,00	-	-
			Средства бюджета Московской области	-	62100,00	62100,00	-	-
2.7	Создание инновационно-технологических центров	2017-2024	Итого	-	966900,00	-	-	40900,00
			Средства бюджета Московской области	-	966900,00	-	-	40900,00
(строка 2.7 в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)								
2.8	Предоставление субсидий юридическим лицам на возмещение затрат по привлечению субъектов инвестиционной деятельности на территории многофункциональных промышленных парков, индустриальных (промышленных) парков, технопарков, технопарков в сфере высоких технологий,	2019-2024	Итого	-	-	-	-	-
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-

	промышленных технопарков, технополисов, промышленных площадок, промышленных кластеров							
--	---	--	--	--	--	--	--	--

(строка 2.8 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

3	Основное мероприятие 03. Реализация приоритетных инвестиционных проектов Московской области	2017-2024	Итого	-	397000,00	-	97000,00	100000,00
			Средства бюджета Московской области	-	397000,00	-	97000,00	100000,00

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

3.1	Предоставление субсидии юридическим лицам на цели создания технопарков в сфере высоких технологий	2018-2024	Итого	-	397000,00	-	97000,00	100000,00
			Средства бюджета Московской области	-	397000,00	-	97000,00	100000,00
4	Основное мероприятие 04. Осуществление мероприятий по реализации стратегий социально-экономического развития наукоградов Российской Федерации <4>	2017-2024	Итого:	559264,16	1752584,28	204171,31	429752,92	361780,31
			Средства бюджета Московской области <8>	-	655709,09	10172,00	177361,00	152544,01
			Средства федерального бюджета	242799,16	951000,50	193196,50	208206,00	179073,40
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской	41125,00	145874,69	802,81	44185,92	30162,90

			области					
			Внебюджетные источники	275340,00	-	-	-	-

(строка 4 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

4.1	Мероприятие 1. Осуществление мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития городского округа Дубна	2017-2024	Итого:	29037,50	239217,26	23801,54	33425,99	99538,17
			Средства бюджета Московской области	-	95774,32	1192,00	14171,09	43980,43
			Средства федерального бюджета	29037,50	133623,50	22592,10	16635,60	51629,20
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	-	9819,44	17,44	2619,30	3928,54

(в ред. постановлений Правительства МО от 11.12.2018 [N 926/44](#), от 26.03.2019 [N 171/10](#))

4.2	Мероприятие 2. Осуществление мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития	2017-2024	Итого:	323122,89	349666,73	34368,69	139068,26	49339,52
			Средства бюджета Московской области	-	132674,22	1761,00	58068,21	20394,61

	городского округа Жуковский		Средства федерального бюджета	41282,89	186264,10	32583,50	68166,90	23941,50
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	31500,00	30728,41	24,19	12833,15	5003,41
			Внебюджетные источники	250340,00	-	-	-	-

(в ред. постановлений Правительства МО от 11.12.2018 [N 926/44](#), от 26.03.2019 [N 171/10](#))

4.3	Мероприятие 3. Осуществление мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития городского округа Королев	2017-2024	Итого:	82871,13	540519,43	69985,11	103316,48	102811,04
			Средства бюджета Московской области	-	195515,11	3498,00	41898,07	42029,26
			Средства федерального бюджета	82871,13	291863,00	66451,70	49184,60	49338,70
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	-	53141,32	35,41	12233,81	11443,08

(в ред. постановлений Правительства МО от 11.12.2018 N 926/44,
от 26.03.2019 N 171/10)

4.4	Мероприятие 4. Осуществление мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития городского округа Протвино	2017-2024	Итого:	14902,17	82999,55	12271,90	15488,68	15465,39
			Средства бюджета Московской области	-	32048,96	584,00	6955,98	6861,84
			Средства федерального бюджета	14392,17	48029,00	11091,90	8165,70	8055,20
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	510,00	2921,59	596,00	367,00	548,35

(в ред. постановлений Правительства МО от 11.12.2018 N 926/44,
от 26.03.2019 N 171/10)

4.5	Мероприятие 5. Осуществление мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития городского округа Пущино	2017-2024	Итого:	13398,80	47256,42	6681,20	8894,90	8869,60
			Средства бюджета Московской области	-	18295,11	186,00	3994,94	3951,57
			Средства	8198,80	27653,70	6395,20	4689,70	4638,80

			федерального бюджета					
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	200,00	1307,61	100,00	210,26	279,23
			Внебюджетные источники	5000,00	-	-	-	-

(в ред. постановлений Правительства МО от 11.12.2018 N 926/44, от 26.03.2019 N 171/10)

4.6	Мероприятие 6. Осуществление мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития городского округа Реутов	2017-2024	Итого:	36841,40	294795,86	30604,95	92804,88	47983,43
			Средства бюджета Московской области	-	108206,04	1552,00	36777,15	19563,63
			Средства федерального бюджета	36377,90	154240,00	29037,50	43173,10	22966,00
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	463,50	32349,82	15,45	12854,63	5453,80

(в ред. постановлений Правительства МО от 11.12.2018 N 926/44,
от 26.03.2019 N 171/10)

4.7	Мероприятие 7. Осуществление мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития городского округа Фрязино	2017-2024	Итого:	42768,50	145103,04	18925,56	27659,87	27582,21
			Средства бюджета Московской области	-	53053,64	946,00	11411,26	11393,86
			Средства федерального бюджета	22768,50	79139,80	17970,00	13395,80	13375,40
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	-	12909,60	9,56	2852,81	2812,95
			Внебюджетные источники	20000,00	-	-	-	-

(в ред. постановлений Правительства МО от 11.12.2018 N 926/44,
от 26.03.2019 N 171/10)

4.8	Мероприятие 8. Осуществление мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития городского округа Черноголовка	2017-2024	Итого:	16321,77	53025,99	7532,36	9093,86	10190,95
			Средства бюджета Московской области	-	20141,69	453,00	4084,30	4368,81
			Средства федерального бюджета	7870,27	30187,40	7074,60	4794,60	5128,60

			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	8451,50	2696,90	4,76	214,96	693,54
--	--	--	--	---------	---------	------	--------	--------

(в ред. постановлений Правительства МО от 11.12.2018 N 926/44, от 26.03.2019 N 171/10)

5	Основное мероприятие 05. Реализация инвестиционных проектов развития особых экономических зон	2017-2024	Итого	3929000,00	52377001,13	26536897,58	24837871,14	981732,41
			Средства бюджета Московской области	-	2703946,58	223723,76	1479076,72	980851,10
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	-	8054,55	173,82	6794,42	881,31
			Внебюджетные источники	3929000,00	49665000,00	26313000,00	23352000,00	-

(строка 5 в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

5.1	Проектирование и строительство объектов государственной собственности Московской области "Особая экономическая	2017-2018	Итого	-	742209,97	64142,76	678067,21	-
			Средства бюджета Московской	-	742209,97	64142,76	678067,21	-

	зона технико-внедренческого типа на территории г. Дубны" (далее - ОЭЗ ТВТ "Дубна") <2>		области					
(строка 5.1 в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)								
5.2	Капитальные вложения в объекты инфраструктуры особой экономической зоны технико-внедренческого типа на территории городского округа Дубна <2>	2017-2020	Итого	-	805139,16	10766,82	685740,93	88131,41
			Средства бюджета Московской области	-	797084,61	-	554918,38	-
						10593,00	124028,13	87250,10
			Средства бюджетов муниципальных образований	-	8054,55	66,82	5538,43	-

						107,00	1255,99	881,31

(строка 5.2 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

5.3	Взнос в уставный капитал АО "ОЭЗ ТВТ "Дубна" в целях компенсации затрат на содержание объектов инфраструктуры и продвижение особой экономической зоны технико-внедренческого типа "Дубна"	2017-2024	Итого	-	444152,00	148988,00	122063,00	173101,00
			Средства бюджета Московской области	-	444152,00	148988,00	122063,00	173101,00

(строка 5.3 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

5.4	Реализация инвестиционного проекта ОЭЗ ТВТ "Дубна" за счет средств резидентов ОЭЗ ТВТ "Дубна"	2017-2014	Итого	2426000,00	7100000,00	1600000,00	5500000,00	-
			Внебюджетные источники <3>	2426000,00	7100000,00	1600000,00	5500000,00	-
5.5	Реализация инвестиционного проекта "Особая экономическая зона технико-внедренческого	2017-2014	Итого	221000,00	40093000,00	23207000,00	16886000,00	-
			Внебюджетные	221000,00	40093000,00	23207000,00	16886000,00	-

	типа "Исток" на территории городского округа Фрязино Московской области		источники					
5.6	Реализация инвестиционного проекта "Особая экономическая зона промышленно-производственного типа "Ступино Квадрат"	2017-2014	Итого	1282000,00	2472000,00	1506000,00	966000,00	-
			Внебюджетные источники	1282000,00	2472000,00	1506000,00	966000,00	-
5.7	Предоставление бюджетных инвестиций АО "ОЭЗ ТВТ "Дубна" в объекты капитального строительства, находящиеся в его собственности, и (или) на приобретение им объектов недвижимого имущества	2019-2024	Итого	-	720500,00	-	-	720500,00
			Средства бюджета Московской области		720500,00	-	-	720500,00
(строка 5.7 в ред. постановления Правительства МО от 25.06.2019 N 368/20)								
6	Основное мероприятие 06. Грантовая поддержка науки и инноваций	2017-2024	Итого	-	671428,80	91428,60	91428,60	81428,60
			Средства бюджета Московской области	-	480000,00	60000,00	60000,00	60000,00
			Внебюджетные источники	-	191428,80	31428,60	31428,60	21428,60
(строка 6 в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)								
6.1	Предоставление грантов Правительства Московской области в сферах науки,	2017-2024	Итого	69593,98	571428,80	71428,60	71428,60	71428,60
			Средства бюджета Московской	47100,00	400000,00	50000,00	50000,00	50000,00

	технологий, техники и инноваций		области					
			Внебюджетные источники	22493,98	171428,80	21428,60	21428,60	21428,60
6.2	Реализация Соглашения с федеральным государственным бюджетным учреждением "Российский фонд фундаментальных исследований" о проведении региональных конкурсов проектов фундаментальных научных исследований	2017-2018	Итого	20000,00	40000,00	20000,00	20000,00	-
			Средства бюджета Московской области	10000,00	20000,00	10000,00	10000,00	-
			Внебюджетные источники	10000,00	20000,00	10000,00	10000,00	-
(строка 6.2 в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)								
6.3	Организационно-техническое обеспечение работы Совета молодых ученых и специалистов Московской области	2017-2024	Итого	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность Министерства ин				
			Средства бюджета Московской области					
6.4	Организационно-техническое сопровождение деятельности Московского областного научно-	2017-2024	Итого	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность Министерства ин				
			Средства бюджета					

	технического совета		Московской области					
6.5	Присуждение премий Губернатора Московской области за достижения в коммерциализации научных и (или) научно-технических результатов в сфере науки, технологий, техники и инноваций	2019-2024	Итого	-	60000,00	-	-	10000,00
			Средства бюджета Московской области	-	60000,00	-	-	10000,00
(строка 6.5 введена постановлением Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)								
7	Основное мероприятие 07. Организация работ по поддержке и развитию промышленного потенциала Московской области	2017-2024	Итого	116122,10	5131328,533	1228835,00	2200000,00	1102493,533
			Средства бюджета Московской области	116122,10	4480328,533	577835,00	2200000,00	1102493,533
			Внебюджетные источники	-	651000,00	651000,00	-	-
(строка 7 в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)								
7.1	Привлечение организаций промышленности, расположенных на территории Московской области, к участию в выставках	2017-2024	Средства бюджета Московской области	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность Министерства индустрии и торговли Московской области				

7.2	Разработка и реализация плана действий по созданию новых производств на базе функционирующих предприятий	2017-2024	Средства бюджета Московской области	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность Министерства индустрии и торговли Московской области				
7.3	Предоставление субсидии некоммерческой организации "Государственный фонд развития промышленности Московской области" на осуществление деятельности	2017-2024	Итого	-	3451000,00	951000,00	2000000,00	500000,00
			Средства бюджета Московской области	-	2800000,00	300000,00	2000000,00	500000,00
			Внебюджетные источники	-	651000,00	651000,00	-	-
(строка 7.3 в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)								
7.4	Предоставление субсидий юридическим лицам в целях возмещения затрат на создание объектов инженерной и транспортной инфраструктуры для новых промышленных предприятий и для новых производственных мощностей существующих промышленных предприятий на территории Московской области	2017-2024	Итого	116122,10	1419692,00	277835,00	200000,00	541857,00
			Средства бюджета Московской области	116122,10	1419692,00	277835,00	200000,00	541857,00

(строка 7.4 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

7.5	Разработка мероприятий по развитию фармацевтической промышленности, производства медицинских изделий и медицинской техники в Московской области	2017-2024	Средства бюджета Московской области	В пределах средств, предусмотренных на основную деятельность Министерства индустрии и торговли Московской области				
7.6	Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения затрат на создание объектов инженерной и транспортной инфраструктуры в пределах особых экономических зон, расположенных на территории Московской области	2019-2024	Итого	-	200000,00	-	-	-
			Средства бюджета Московской области	-	200000,00	-	-	-

(строка 7.6 введена [постановлением](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

7.7	Предоставление субсидии на обеспечение деятельности некоммерческой организации "Фонд поддержки"	2019-2024	Итого	-	60636,533	-	-	60636,533
			Средства бюджета Московской области	-	60636,533	-	-	60636,533

	внешнеэкономической деятельности Московской области" в целях оказания поддержки субъектам предпринимательства в области внешнеэкономической деятельности							
--	--	--	--	--	--	--	--	--

(строка 7.7 введена [постановлением](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

8	Основное мероприятие 08. Развитие туристской инфраструктуры	2017-2024	Итого:	-	330961,00	150000,00	21296,00	159665,00
			Средства бюджета Московской области	-	330961,00	150000,00	21296,00	159665,00

(строка 8 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

8.1	Предоставление субсидий юридическим лицам в целях возмещения затрат на создание объектов инженерной и дорожной инфраструктуры при создании гостиничных комплексов на территории Московской области	2017-2024	Итого:	-	221296,00	150000,00	21296,00	50000,00
			Средства бюджета Московской области	-	221296,00	150000,00	21296,00	50000,00

(строка 8.1 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

8.2	Предоставление субсидий юридическим лицам в целях возмещения затрат в связи с оказанием гостиничных услуг,	2017-2024	Итого:	-	109665,00	-	-	109665,00
			Средства бюджета Московской области	-	109665,00	-	-	109665,00

	для которых требуется создание гостиничного комплекса на территории Московской области							
--	--	--	--	--	--	--	--	--

(строка 8.2 введена постановлением Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10;
в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

9	Основное мероприятие 09. Разработка и реализация проектов государственно-частного партнерства на территории Московской области	2017-2024	Итого					
			Средства бюджета Московской области					

(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

9.1	Координация деятельности центральных исполнительных органов государственной власти Московской области и органов местного самоуправления муниципальных образований по разработке и реализации проектов государственно-частного партнерства на территории Московской области	2017-2024	Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства инвестиций и инноваций Московской области
-----	--	-----------	-------------------------------------	---

10	Основное мероприятие 10. Проведение конкурсного отбора лучших концепций по развитию территорий муниципальных образований Московской области и дальнейшая реализация концепций победителей конкурса	2018-2024	Итого	-	11814527,00	-	1131722,00	1000000,00
			Средства бюджета Московской области	-	11814527,00	-	1131722,00	1000000,00

(строка 10 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

10.1	Предоставление грантов муниципальным образованиям - победителям конкурсного отбора лучших концепций по развитию территорий муниципальных образований Московской области	2018-2014	Итого	-	4000000,00	-	1000000,00	1000000,00
			Средства бюджета Московской области	-	4000000,00	-	1000000,00	1000000,00
10.2	Возмещение фактически произведенных затрат по организации и проведению семинаров для команд, управляющих проектами развития городских округов и муниципальных районов Московской области, направленных на повышение уровня социально-экономического развития Московской области,	2018-2024	Итого	-	131722,00	-	131722,00	-
			Средства бюджета Московской области	-	131722,00	-	131722,00	-

	инвестиционной привлекательности Московской области и повышение уровня занятости и качества жизни населения Московской области							
10.3	Развитие инвестиционного потенциала Московской области	2018-2024	Итого	-	7682805,00	-	-	-
			Средства бюджета Московской области	-	7682805,00	-	-	-

(строка 10.3 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

11	Основное мероприятие 11. Создание и финансовое обеспечение автономной некоммерческой организации "Агентство инвестиционного развития Московской области"	2019-2024	Итого	-	105440,00	-	-	105440,00
			Средства бюджета Московской области	-	105440,00	-	-	105440,00

(строка 11 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

11.1	Предоставление субсидии на создание и обеспечение деятельности автономной некоммерческой организации "Агентство инвестиционного развития Московской области"	2019-2024	Итого	-	105440,00	-	-	105440,00
			Средства бюджета Московской области	-	105440,00	-	-	105440,00

(строка 11.1 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

<1> С учетом уровней софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Московской области из бюджета Московской области на очередной финансовый год и на плановый период, утвержденных распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области.

<2> Перечень планируемых к строительству объектов инженерной, транспортной, социальной, инновационной и иных инфраструктур особой экономической зоны технико-внедренческого типа, создаваемой на территории г. Дубны, утверждается ежегодно на основании заключаемых дополнительных соглашений к Соглашению от 18.01.2006 N 6680-ГГ/Ф7 "О создании на территории г. Дубны (Московская область) особой экономической зоны технико-внедренческого типа", заключенному между Правительством Российской Федерации, Правительством Московской области и администрацией города Дубны.

<3> Объем инвестиций, в том числе капитальных вложений, осуществленных резидентами ОЭЗ ТВТ "Дубна" на территории ОЭЗ ТВТ "Дубна" в соответствии с соглашениями об осуществлении деятельности на территории ОЭЗ ТВТ "Дубна", указан в соответствии с [приложением N 1](#) к Соглашению о передаче полномочий по управлению особой экономической зоной Правительству Московской области от 05.09.2016 N С-641-АЦ/Д14.

<4> Пообъектное распределение финансирования из бюджетов всех уровней на 2018-2021 годы будет определено путем внесения изменений в Государственную программу.

<5> - <6>. Утратили силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 11.12.2018 N 926/44.

<7> С учетом уровней софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Московской области из бюджета Московской области на очередной финансовый год и на плановый период, утвержденных распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области.

(сноска в ред. [постановления](#) Правительства МО от 13.02.2018 N 91/6)

<8> В 2017 году распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Московской области осуществлялось в соответствии с:

адресными перечнями капитального ремонта (ремонта) объектов муниципальной собственности, осуществляемого за счет субсидии, предоставляемой из бюджета Московской области, представленными в [подразделах 11.7.1, 11.7.2, 11.7.4, 11.7.5, 11.7.8](#) Подпрограммы I Государственной программы, в части капитального ремонта;

адресными перечнями объектов муниципальных образований Московской области, утвержденными [распоряжением](#) Правительства Московской области от 22.08.2017 N 435-РП "Об утверждении адресных перечней объектов, в соответствии с которыми осуществляется предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Московской области на осуществление мероприятий по реализации стратегий социально-экономического развития наукоградов Российской Федерации, способствующих развитию научно-производственного комплекса наукоградов Российской Федерации, а также сохранению и развитию инфраструктуры наукоградов Российской Федерации, в соответствии с государственной программой Московской области "Предпринимательство Подмосковья" на 2017-2021 годы", в части приобретения оборудования, техники, монтажа оборудования, оснащения, разработки ПСД, создания парка, закупки техники.

(сноска введена [постановлением](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

11.5. Адресные перечни объектов

строительства (реконструкции)

**11.5.1. Адресный перечень объектов строительства
(реконструкции) государственной собственности Московской
области, финансирование которых предусмотрено мероприятием
5.1 "Проектирование и строительство объектов государственной
собственности Московской области "Особая экономическая зона
технико-внедренческого типа на территории г. Дубны"
(далее - ОЭЗ ТВТ "Дубна")" Подпрограммы I
"Инвестиции в Подмосковье"
(в ред. [постановления](#) Правительства МО
от 26.03.2019 N 171/10)**

N п/п	Направление инвестирования, наименование объекта, адрес объекта, сведения о государственной регистрации права собственности	Годы строительств а/реконструк ции объектов государствен ной собственност и	Мощность/при рост мощности объекта (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)	Предельная стоимость объекта (тыс. руб.)	Профинансир овано на 01.01.2017 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, тыс.	
							Всего	2017 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Лечебный корпус на 190 коек Дубненской городской больницы по ул. Карла Маркса, д. 30 в г. Дубне Московской области (ПИР и строительство) <1>	2008-2019	190 коек	2180529,20	216807,50	Итого	557838,72	64142,76
						Средства бюджета Московской области	557838,72	64142,76
	0,00	23652,73			23652,73			
	0,00	22055,92			1372,66			
в том числе: обследование конструкций, проектно- изыскательские работы								
кроме того: строительный контроль <3>	2017-2019							
2	Проектирование и строительство инновационно-технологического центра на участке N 1 ОЭЗ ТВТ "Дубна" (2-я очередь) <1>	2018-2019	Общая площадь здания 8445,5 кв. м	627708,01	0,00	Итого	184371,25	0,00
						Средства бюджета Московской области	184371,25	0,00
	0,00	55585,73			22069,33			
	0,00	6534,71			0,00			
кроме того, проектно-изыскательские работы и авторский надзор <4>	2017-2019							
кроме того: строительный контроль <3>	2018-2019							
Всего по мероприятию:				2808237,21	216807,50	Всего:	742209,97	64142,76

			Средства бюджета Московской области	742209,97	64142,76
	кроме того: проектно-изыскательские работы и авторский надзор <4>	0,00		55585,73	22069,33
	кроме того: строительный контроль <3>	0,00		28590,63	1372,66

<1> Финансирование строительства объекта с 01.01.2019 осуществляется в рамках государственной [программы](#) Московской области "Строительство объектов социальной инфраструктуры".

<2> В том числе средства в размере 170998,04 тыс. рублей подлежат возврату в бюджет Московской области в связи с расторжением 13.11.2018 государственного контракта от 14.12.2017 N Ф.2017.543092 с ООО "МК ЮНИКС" (на выполнение работ по завершению строительного-монтажных работ по объекту).

<3> Расходы на выполнение строительного контроля учитываются в составе субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг Государственному бюджетному учреждению Московской области "Управление контроля за строительством" в рамках Подпрограммы 6 "Обеспечивающая подпрограмма" государственной [программы](#) Московской области "Жилище" на 2017-2027 годы.

<4> Расходы на выполнение проектно-изыскательских работ и авторского надзора учитываются в составе субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг Государственному бюджетному учреждению Московской области "Научно-исследовательский институт комплексного проектирования" в рамках Подпрограммы 6 "Обеспечивающая подпрограмма" государственной [программы](#) Московской области "Жилище" на 2017-2027 годы.

11.6. Условия и порядки предоставления и методики расчета субсидий из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на софинансирование аналогичных муниципальных программ или программных мероприятий, направленных на достижение аналогичных целей

11.6.1. Порядок предоставления субсидий из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на создание многопрофильных индустриальных парков, технологических парков, промышленных площадок на территории Московской области, финансирование которых предусмотрено в рамках мероприятия 2.2 "Создание индустриальных парков на территории муниципальных образований Московской области" Подпрограммы I

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 13.02.2018 N 91/6.

11.6.2. Порядок предоставления субсидий из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области в целях стимулирования инвестиционной деятельности, финансирование которых предусмотрено в рамках мероприятия 2.3 "Предоставление субсидий муниципальным образованиям Московской области в целях стимулирования инвестиционной деятельности" Подпрограммы I

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

1. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления и распределения субсидии из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на стимулирование инвестиционной деятельности (далее - субсидия), критерии отбора муниципальных образований Московской области для предоставления субсидии (далее - Порядок, муниципальные образования).

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования затрат муниципальных образований на стимулирование инвестиционной деятельности для благоприятных условий развития промышленного производства на территории Московской области на:

а) выполнение комплекса проектных и изыскательских работ по проектированию инженерной и транспортной инфраструктуры, создаваемой для размещения объектов местного значения, предназначенных для реализации инвестиционных проектов в Московской области (далее - планируемая территория развития), включая подготовку проектно-сметной документации, рабочей документации, проведение инженерных изысканий (экологических, геологических, геодезических);

(в ред. постановления Правительства МО от 25.09.2018 N 667/34)

б) технологическое присоединение к сетям ресурсоснабжающих организаций;

в) строительно-монтажные работы (строительство инженерно-транспортной инфраструктуры)";

(подп. "в" введен постановлением Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

г) строительство подъездных автомобильных дорог (к территории индустриального парка).

(подп. "г" введен постановлением Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

Средства субсидии могут расходоваться на осуществление авансирования по муниципальным контрактам (договорам) в объеме до 30 процентов от суммы, предусмотренной муниципальными контрактами (договорами).

3. Критериями отбора муниципальных образований Московской области для предоставления субсидии являются:

наличие в собственности органов местного самоуправления планируемой территории развития земельного участка площадью не менее 45 га, относящегося к категории земель, на которых допускается размещение промышленной инфраструктуры (далее - земельный участок);

наличие утвержденной в муниципальном образовании Московской области концепции (бизнес-плана) создания планируемой территории развития, ориентированной на развитие промышленного производства на территории Московской области (далее - концепция), предусматривающей достижение следующих показателей:

объем инвестиций не менее 10 млрд. рублей;

создание на планируемой территории развития не менее 1000 рабочих мест;

размещение на планируемой территории развития промышленных предприятий не менее чем на 50 процентах общей площади земельного участка.

4. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

наличие заявки муниципального образования Московской области с обоснованием потребности в предоставлении субсидии за счет средств бюджета Московской области;

наличие муниципальной программы в сфере поддержки предпринимательства,

содержащей мероприятия, на которые предусматривается выделение субсидии из бюджета Московской области и средств местного бюджета;

наличие в бюджетах муниципальных образований Московской области бюджетных ассигнований на финансирование соответствующего мероприятия;

соблюдение условий, установленных [пунктом 12](#) и [подпунктом 13.2 пункта 13](#) постановления Правительства Московской области от 27.12.2013 N 1184/57 "О порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд";

соблюдение условий, установленных [пунктом 2](#) постановления Правительства Московской области от 28.12.2016 N 1005/44 "О мерах повышения эффективности организации финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий (муниципальных предприятий) и хозяйственных обществ, в которых муниципальному образованию принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственников (учредителей)";

заключение соглашения об информационном взаимодействии при предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области между органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) Московской области и центральным исполнительным органом государственной власти Московской области специальной компетенции, осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность на территории Московской области в сферах экономики, стратегического планирования, финансовой, бюджетной, кредитной и налоговой сферах, в установленном им порядке;

отсутствие задолженности по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;

заключение соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с [пунктом 8](#) настоящего Порядка.

5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год в бюджете Московской области на текущий финансовый год и плановый период на реализацию соответствующего мероприятия государственной программы и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерством экономики и финансов Московской области.

6. Главными распорядителями средств бюджета Московской области, осуществляющими предоставление субсидии, являются:

Министерство инвестиций и инноваций Московской области (далее - Мининвест Московской области) в части мероприятий, предусмотренных [подпунктами "а", "б", "в" пункта 2](#) настоящего Порядка;

Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области (далее - Минтранс Московской области) в части мероприятия, предусмотренного [подпунктом "г" пункта 2](#) настоящего Порядка.

(п. 6 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

7. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

В случае нецелевого использования субсидия подлежит взысканию в бюджет Московской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Субсидия из бюджета Московской области перечисляется в порядке, установленном для исполнения бюджета Московской области по расходам, бюджетам муниципальных образований

Московской области на основании соглашения о предоставлении субсидии на реализацию соответствующих мероприятий в очередном финансовом году и плановом периоде (далее - Соглашение), заключенного главным распорядителем бюджетных средств - Мининвестом Московской области с органом местного самоуправления муниципального образования Московской области.

(в ред. постановления Правительства МО от 25.09.2018 N 667/34)

а) - б) утратили силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 25.09.2018 N 667/34.

Соглашения должны содержать положения, предусмотренные [пунктом 39](#) Порядка разработки и реализации государственных программ Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 25.03.2013 N 208/8 "Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ Московской области", а также перечень документов, подтверждающих целевой характер фактически произведенных расходов, включая:

копию муниципальной программы (выписки из муниципальной программы), содержащей мероприятия, на которые предусматривается выделение субсидии из бюджета Московской области и средств местного бюджета, заверенную подписью уполномоченного лица;

выписку из бюджета муниципального образования Московской области, подтверждающую наличие бюджетных ассигнований на финансирование соответствующего мероприятия, заверенную подписью уполномоченного лица;

копии договоров (контрактов), заключенных в рамках выполнения мероприятий, установленных [пунктом 2](#) настоящего Порядка;

документы, подтверждающие возникновение финансовых обязательств получателя Субсидии по договорам (контрактам), заключенным в рамках выполнения мероприятий, установленных [пунктом 2](#) настоящего Порядка;

документы, подтверждающие обеспечение получателем Субсидии установленного объема финансирования за счет средств бюджета муниципального образования Московской области.

Соглашения заключаются в срок не позднее 30 календарных дней с даты поступления от муниципального образования главному распорядителю бюджетных средств заявки о предоставлении Субсидии в свободной форме с приложением следующих документов:

гарантийного письма-подтверждения, подписанного руководителем муниципального образования Московской области, о соблюдении условий, установленных [пунктом 12](#) и [подпунктом 13.2 пункта 13](#) постановления Правительства Московской области от 27.12.2013 N 1184/57 "О порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд";

гарантийного письма-подтверждения, подписанного руководителем муниципального образования Московской области, о соблюдении условий, установленных [пунктом 2](#) постановления Правительства Московской области от 28.12.2016 N 1005/44 "О мерах повышения эффективности организации финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий (муниципальных предприятий) и хозяйственных обществ, в которых муниципальному образованию принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственниками (учредителями)";

выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей наличие в собственности муниципального образования Московской области планируемого для создания территории развития земельного участка площадью не менее 45 га, относящегося к категории земель, на которых допускается размещение промышленной инфраструктуры;

концепции (бизнес-план) планируемой территории развития, ориентированной на развитие промышленности на территории Московской области, включающей обязательства по достижению следующих показателей:

объем инвестиций не менее 10 млрд. рублей;

создание на планируемой территории развития не менее 1000 рабочих мест;

размещение на планируемой территории развития промышленных предприятий не менее чем на 50 процентах общей площади земельного участка;

писем центральных исполнительных органов государственной власти Московской области о согласовании закупки для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд в соответствии со сферой деятельности;

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

протокола Межведомственной комиссии по оценке обоснованности закупок в случаях, если его составление предусмотрено [постановлением](#) Правительства Московской области от 27.12.2013 N 1184/57 "О порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд";

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

сведений о номере реестровой записи контракта в единой автоматизированной системе управления закупками Московской области (ЕАСУЗ).

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

9. Размер субсидии (S_i), предоставляемой в соответствующем году бюджету i -го муниципального образования Московской области, соответствующего критериям, установленным настоящим Порядком, на мероприятия, указанные в [пункте 2](#) настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$S_i = \text{ОП}_i(a) + \text{ОП}_i(б) + \text{ОП}_i(в) + \text{ОП}_i(г) - \text{См}_i,$$

где:

$\text{ОП}_i(a)$ - общая потребность в средствах на софинансирование произведенных не ранее 1 января 2018 года документально подтвержденных затрат на выполнение комплекса проектных и изыскательских работ по проектированию инженерной и транспортной инфраструктуры, создаваемой для размещения объектов местного значения, предназначенных для реализации инвестиционных проектов в Московской области, включая подготовку проектно-сметной документации, рабочей документации, проведение инженерных изысканий (экологических, геологических, геодезических), разработку проекта межевания территории и получение положительного заключения государственной экспертизы;

$\text{ОП}_i(б)$ - общая потребность в средствах на софинансирование произведенных не ранее 1 января 2018 года документально подтвержденных затрат на технологическое присоединение к сетям ресурсоснабжающих организаций;

$\text{ОП}_i(в)$ - общая потребность в средствах на софинансирование произведенных не ранее 1 января 2018 года документально подтвержденных затрат на строительные-монтажные работы (строительство инженерно-транспортной инфраструктуры);

$\text{ОП}_i(г)$ - общая потребность в средствах на софинансирование произведенных не ранее 1 января 2018 года документально подтвержденных затрат на строительство подъездных автомобильных дорог;

См1 - объем средств бюджета муниципального образования Московской области на финансирование мероприятий, предусмотренных [пунктом 2](#) настоящего Порядка.

Объем средств бюджета муниципального образования определяется в соответствии с предельным уровнем софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Московской области из бюджета Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период, утверждаемым распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области, с учетом поправочных коэффициентов к предельным уровням софинансирования в соответствии с [таблицей 3](#) к настоящему Порядку.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 25.06.2019 N 368/20)
(п. 9 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

10. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области (далее - получатель субсидии) представляют главным распорядителям бюджетных средств отчет о расходовании субсидии по форме согласно [таблице 1](#) к настоящему Порядку в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом (календарный год).

Мининвест Московской области как главный распорядитель бюджетных средств по предоставлению субсидии представляет в Министерство экономики и финансов Московской области сводный отчет о расходовании субсидии на мероприятия, предусмотренные [пунктом 2](#) настоящего Порядка, по форме согласно [таблице 2](#) к настоящему Порядку до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом (календарный год).
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 25.09.2018 N 667/34)

Абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 25.09.2018 N 667/34.

Субсидия, полученная муниципальными образованиями Московской области из бюджета Московской области и не использованная в текущем финансовом году, подлежит возврату в полном объеме в доход бюджета Московской области в соответствии с [пунктом 5 статьи 242](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

12. Получатель Субсидии представляет главным распорядителям бюджетных средств, указанным в [пункте 6](#) настоящего Порядка, отчет по Соглашениям, указанным в [пункте 8](#) настоящего Порядка, о соблюдении условий предоставления Субсидии, достижении целевых показателей результативности и выполнении иных условий Соглашений по форме и в сроки, установленные Соглашениями.

Получатель Субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и полноту сведений, представляемых главным распорядителям бюджетных средств, а также за целевое использование бюджетных средств Московской области.

13. Главные распорядители бюджетных средств осуществляют оценку эффективности использования Субсидии получателем Субсидии на основе целевых показателей результативности деятельности, установленных в Соглашениях, в течение срока действия Соглашений.

14. Главные распорядители бюджетных средств осуществляют контроль за:

выполнением получателем Субсидии условий ее предоставления, установленных настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами Московской области;

выполнением получателем Субсидии обязательств по Соглашениям.

15. Главные распорядители бюджетных средств и органы государственного финансового

контроля осуществляют контроль за соблюдением условий, целей предоставления Субсидии, а также запрашивают у получателей Субсидии документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением муниципальным образованием Московской области условий предоставления Субсидий и других обязательств, предусмотренных Соглашениями.

16. Основаниями для возврата Субсидии являются:

выявление факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных для получения Субсидии документах, установленных [пунктом 4](#) настоящего Порядка;

несвоевременное предоставление отчета о соблюдении условий предоставления Субсидии, достижении целевых показателей результативности и выполнении иных условий Соглашений;

выявление факта несоблюдения условий предоставления Субсидии;

недостижение получателем Субсидии целевых показателей результативности деятельности;

неисполнение условий и обязательств, предусмотренных настоящим Порядком;

нарушение других требований и условий, установленных Соглашениями и настоящим Порядком.

17. При наличии оснований, установленных [пунктом 16](#) настоящего Порядка, главные распорядители бюджетных средств направляют получателю Субсидии акт о нарушении условий предоставления Субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, главные распорядители бюджетных средств принимают решение о возврате предоставленной Субсидии в полном объеме в бюджет Московской области и оформляют требование о возврате Субсидии, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат Субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее - требование).

В течение пяти календарных дней с даты подписания требования направляется получателю Субсидии.

В случае неисполнения получателем Субсидии требования о возврате Субсидии бюджетные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Контроль за целевым использованием Субсидии осуществляется органами местного самоуправления муниципального образования Московской области и Мининвестом Московской области.

Ответственность за несоблюдение условий предоставления Субсидии, недостоверность и несвоевременность представляемых сведений несут органы местного самоуправления муниципального образования Московской области и Мининвест Московской области.

(п. 18 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 25.09.2018 N 667/34)

Таблица 1

Форма

(наименование муниципального образования Московской области)
за _____ 20__ года
(месяц)

(тыс. рублей)

Глава муниципального образования _____
(подпись, печать) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Периодичность представления отчета: ежемесячная.

Примечание:

Сроки представления отчета:

до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

за год - до 15 января года, следующего за отчетным годом.

Заполняется нарастающим итогом по состоянию на отчетную дату.

Таблица 2

Форма

Сводный отчет
о расходовании субсидий на стимулирование
инвестиционной деятельности

(наименование главного распорядителя средств бюджета
Московской области)
за _____ 20 ____ года
(месяц)

Руководитель главного распорядителя средств
бюджета Московской области _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

Периодичность представления отчета: ежемесячная.

Примечание:

Сроки представления отчета:

до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

за год - до 25 января года, следующего за отчетным годом.

Заполняется нарастающим итогом по состоянию на отчетную дату.

Таблица 3

(в ред. постановления Правительства МО
от 25.06.2019 N 368/20)

N п/п	Наименование муниципального образования Московской области	Виды работ	Поправочный коэффициент		
			2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6
1	Городской округ Пушино (индустриальный парк "Пушино")	Выполнение комплекса проектных и изыскательских работ по проектированию инженерной и транспортной инфраструктуры, создаваемой для размещения объектов местного значения, предназначенных для реализации инвестиционных проектов в Московской области, включая подготовку проектно- сметной документации, рабочей документации, проведение инженерных изысканий (экологических, геологических, геодезических)	0,7447	-	-
		Технологическое присоединение к сетям ресурсоснабжающих организаций, в том числе: электроснабжение	0,7266	-	-

		газоснабжение	0,0713	0,0346	0,0346
		Строительно-монтажные работы (строительство инженерно-транспортной инфраструктуры)	-	0,0104	-
		Строительство подъездных автомобильных дорог	0,0759	-	-
(строка 1 в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)					
2	Городской округ Рошаль (индустриальный парк "Рошаль")	Выполнение комплекса проектных и изыскательских работ по проектированию инженерной и транспортной инфраструктуры, создаваемой для размещения объектов местного значения, предназначенных для реализации инвестиционных проектов в Московской области, включая подготовку проектно-сметной документации, рабочей документации, проведение инженерных изысканий (экологических, геологических, геодезических)	-	-	-
		Технологическое присоединение к сетям ресурсоснабжающих организаций, в том числе:			
		электроснабжение	0,0071	-	-
		газоснабжение	0,1568	-	-
3	Волоколамский городской округ (индустриальный парк "Волоколамск")	Выполнение комплекса проектных и изыскательских работ по проектированию инженерной и транспортной инфраструктуры, создаваемой для размещения объектов местного значения, предназначенных для реализации инвестиционных проектов в Московской области, включая подготовку проектно-сметной документации, рабочей документации, проведение инженерных изысканий (экологических, геологических, геодезических)	-	-	-
		Технологическое присоединение			

	к сетям ресурсоснабжающих организаций, в том числе:			
	электроснабжение	0,0089	-	-
	газоснабжение	0,0093	-	-

11.6.3. Условия предоставления и методика расчета субсидий из бюджета Московской области бюджету муниципального образования (городской округ Дубна Московской области) на капитальные вложения в объекты инфраструктуры особой экономической зоны технико-внедренческого типа на территории городского округа Дубна в рамках мероприятия 5.2 "Капитальные вложения в объекты инфраструктуры особой экономической зоны технико-внедренческого типа на территории городского округа Дубна" Подпрограммы I

Предоставление субсидий муниципальному образованию городской округ Дубна Московской области на капитальные вложения в объекты инфраструктуры особой экономической зоны технико-внедренческого типа на территории городского округа Дубна (далее - субсидии) осуществляется при наличии заключенных Московской областью соглашений (договоров).

Распределение субсидий осуществляется исходя из необходимости исполнения обязательств Московской области, Правительства Московской области, вытекающих из нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, заключенных соглашений (договоров).

Субсидии предоставляются на капитальные вложения в объекты инженерной, транспортной и инновационной инфраструктуры.

Условиями предоставления субсидий являются:

а) наличие в бюджете городского округа Дубна Московской области бюджетных ассигнований на капитальные вложения в объекты инженерной, транспортной и инновационной инфраструктуры в целях развития особой экономической зоны городского округа Дубна за счет собственных доходов бюджета муниципального образования Московской области;

б) наличие муниципальных программ городского округа Дубна Московской области, предусматривающих строительство объектов инженерной, транспортной и инновационной инфраструктуры в целях развития особой экономической зоны городского округа Дубна;

в) выполнение условий, предусмотренных [пунктом 12](#) и [подпунктом 13.2 пункта 13](#) постановления Правительства Московской области от 27.12.2013 N 1184/57 "О порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд".

Размер субсидии (Si), предоставляемой бюджету городского округа Дубна Московской области в соответствующем году, определяется по формуле:

$$S_i = \sum_{j=1}^k (C_j), \text{ где:}$$

k - общее количество объектов в соответствующем году;

C_j - размер субсидии в соответствующем году на j -й объект.

C_j определяется по формуле:

$C_j = OP_j - CM_j$, при этом $C_j \leq$ объему финансирования, предусмотренному на j -й объект в соответствии с заключенными договорами (соглашениями), где:

OP_j - общая потребность в средствах, необходимых в соответствующем году на строительство j -го объекта, в соответствующем году;

CM_j - объем средств бюджета городского округа Дубна, предусматриваемых на доленое финансирование строительства j -го объекта, в соответствующем году (не менее 1%).

Перечисление субсидий осуществляется в порядке, установленном для исполнения бюджета Московской области по расходам, в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Московской области о бюджете Московской области на очередной финансовый год и плановый период, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю средств бюджета Московской области.

Субсидии из бюджета Московской области перечисляются бюджету муниципального образования городской округ Дубна Московской области на основании соглашения, заключенного главным распорядителем бюджетных средств с администрацией городского округа Дубна, которое должно содержать положения, предусмотренные [Порядком](#) разработки и реализации государственных программ Московской области, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 25.03.2013 N 208/8 "Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ Московской области".

11.6.4. Порядок предоставления и методика расчета субсидий из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на осуществление мероприятий по реализации стратегий социально-экономического развития наукоградов Российской Федерации, способствующих развитию научно-производственного комплекса наукоградов Российской Федерации, а также сохранению и развитию инфраструктуры наукоградов Российской Федерации в рамках основного мероприятия 04 "Осуществление мероприятий по реализации стратегий социально-экономического развития наукоградов Российской Федерации" Подпрограммы I
(в ред. постановлений Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20, от 26.03.2019 N 171/10)

1. Субсидии из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на осуществление мероприятий по реализации стратегий социально-экономического развития наукоградов Российской Федерации, способствующих развитию научно-производственного комплекса наукоградов Российской Федерации, а также сохранению и развитию инфраструктуры наукоградов Российской Федерации (далее - субсидия), предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству инвестиций и инноваций Московской области в законе Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период, в рамках основного мероприятия 4 "Осуществление мероприятий по реализации стратегий социально-экономического развития наукоградов Российской Федерации" Подпрограммы I "Инвестиции в Подмосковье".

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

2. Критерием отбора муниципальных образований Московской области для предоставления субсидий является наличие присвоенного муниципальному образованию Московской области статуса наукограда Российской Федерации (далее - наукоград).

3. Условиями предоставления субсидии наукограду являются:

наличие утвержденных в муниципальном образовании Московской области стратегии социально-экономического развития наукограда (далее - стратегия) и плана мероприятий по реализации стратегии;

наличие включенных в план мероприятий по реализации стратегии мероприятий, способствующих развитию научно-производственного комплекса наукограда (в том числе малых и средних предприятий), а также сохранению и развитию инфраструктуры наукограда (далее - мероприятия, способствующие развитию научно-производственного комплекса наукограда);

выполнение условий, предусмотренных [пунктом 12](#) и [подпунктом 13.2 пункта 13](#) постановления Правительства Московской области от 27.12.2013 N 1184/57 "О порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд";

размеры авансовых платежей, предусматриваемых в договорах (муниципальных контрактах) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг, оплата которых осуществляется с привлечением средств межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Московской области за счет средств субсидий, предоставленных из федерального бюджета, не должны превышать размеры авансирования, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации для получателей средств федерального бюджета, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

наличие в бюджетах наукоградов бюджетных ассигнований на осуществление мероприятий, способствующих развитию научно-производственного комплекса наукограда;

наличие выписки из решения представительного органа наукограда о бюджете наукограда на соответствующий финансовый год, об объеме средств, предусмотренных в бюджете наукограда на осуществление мероприятий, способствующих развитию научно-производственного комплекса наукограда;

наличие муниципальной программы наукограда, предусматривающей мероприятия, способствующие развитию научно-производственного комплекса наукограда;

наличие гарантийного письма наукограда об обеспечении осуществления мероприятий, способствующих развитию научно-производственного комплекса наукограда.

4. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии является Министерство инвестиций и инноваций Московской области (далее - Мининвест Московской области).

5. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

В случае нецелевого использования субсидия подлежит взысканию в бюджет Московской области в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.

6. Субсидии из бюджета Московской области перечисляются бюджетам наукоградов на основании соглашения между Мининвестом Московской области и органом местного самоуправления наукограда (далее - соглашение), заключенного:

в 2017 году в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Мининвестом Московской области;

с 2018 года в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" по форме, аналогичной установленной в соответствии с [пунктом 12](#) Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 N 999 "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации", с использованием электронных подписей уполномоченных лиц.
(п. 6 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

7. Для оценки результативности использования субсидий используется показатель доли общего объема товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) научно-производственным комплексом наукограда Российской Федерации, в общем объеме товаров (работ, услуг), произведенных (выполненных, оказанных) всеми организациями и индивидуальными предпринимателями в наукограде Российской Федерации, за исключением организаций, образующих инфраструктуру наукограда Российской Федерации, предусмотренный соглашением.

(п. 7 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 13.02.2018 N 91/6)

8. Размер субсидии (S_i), предоставляемой бюджету i -го наукограда в соответствующем году, определяется по формуле:

$$S_i = \sum_{j=1}^k (C_j), \text{ где:}$$

k - общее количество мероприятий, способствующих развитию научно-производственного комплекса i -го наукограда, в соответствии с соглашением;

C_j - размер субсидии в соответствующем году на j -е мероприятие, способствующее развитию научно-производственного комплекса i -го наукограда, включая средства федерального бюджета и средства бюджета Московской области, определяемые в соответствии с предельным уровнем софинансирования расходных обязательств Московской области из федерального бюджета.

$$C_j = C_{фj} + C_{оj}, \text{ где}$$

$C_{фj}$ - размер субсидии в соответствующем году на j -е мероприятие, способствующее развитию научно-производственного комплекса i -го наукограда, определенный соглашением о предоставлении субсидии бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета, заключенного между Министерством образования и науки Российской Федерации и Правительством Московской области на соответствующий финансовый год;

$C_{оj}$ - размер субсидии в соответствующем году на j -е мероприятие, способствующее развитию научно-производственного комплекса i -го наукограда, определенный в соответствии с предельным уровнем софинансирования расходных обязательств Московской области из федерального бюджета.

$$C_{оj} = C_{фj} \times (100 - K_{фб}) / K_{фб}, \text{ где}$$

$K_{фб}$ - предельный уровень софинансирования расходных обязательств Московской области из федерального бюджета в процентах.

Объем средств бюджета муниципального образования на 2017 год определяется в

соответствии с положениями [Порядка](#) разработки и реализации государственных программ Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 25.03.2013 N 208/8 "Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ Московской области".

Объем средств бюджета муниципального образования Московской области определяется в соответствии с предельным уровнем софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Московской области из бюджета Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период, утверждаемым распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области, с учетом поправочного коэффициента к предельным уровням софинансирования в размере 0,46.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

Пообъектное распределение субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области из бюджета Московской области на 2018-2020 годы будет определено путем внесения изменений в Государственную программу после заключения соответствующего соглашения с Минобрнауки России.

9. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Московской области в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств в порядке, установленном для исполнения бюджета Московской области по расходам.

10. Мининвест Московской области как главный распорядитель бюджетных средств по предоставлению субсидии представляет в Министерство экономики и финансов Московской области сводный [отчет](#) о расходовании субсидии по форме согласно таблице 1 к настоящему подразделу до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

11. Субсидии, полученные наукоградами из бюджета Московской области и не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в доход бюджета Московской области.

В соответствии с решением главного администратора средств бюджета Московской области о наличии потребности в субсидиях, полученных из бюджета Московской области, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка субсидий, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета наукограда, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета наукограда, соответствующих целям предоставления субсидий.

В случае если неиспользованный остаток субсидий из бюджета Московской области не перечислен в доход бюджета Московской области, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Московской области в порядке, определяемом центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность на территории Московской области в финансовой, бюджетной, кредитной и налоговой сферах, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

12. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется органами местного самоуправления наукоградов и Мининвестом Московской области.

Ответственность за несоблюдение условий предоставления субсидии, недостоверность и несвоевременность представляемых сведений несут органы местного самоуправления наукоградов.

Таблица 1

Форма

Сводный отчет о расходовании субсидий из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области для осуществления мероприятий по реализации стратегий социально-экономического развития наукоградов Российской Федерации, способствующих развитию научно-производственного комплекса наукоградов Российской Федерации, а также сохранению и развитию инфраструктуры наукоградов Российской Федерации

Наименование муниципального образования Московской области со статусом наукограда Российской Федерации	Наименование мероприятия, на реализацию которого предоставляется субсидия	Планируемые расходы на реализацию мероприятия (тыс. руб.)	Получено средств из бюджета Московской области (тыс. руб.)	Произведено расходов (тыс. руб.)	Остаток средств на отчетную дату (графа 4 - графа 5) (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6

11.7. Распределение субсидий муниципальным образованиям Московской области, а также адресные перечни объектов строительства, реконструкции, включая проектно-изыскательские работы, капитального ремонта (ремонта) объектов муниципальной собственности, осуществляемого за счет субсидии, предоставляемой из бюджета Московской области

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)

11.7.1. Распределение субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области и адресный перечень объектов муниципальной собственности, на которые предоставляется субсидия бюджетам муниципальных образований Московской области, предусмотренная мероприятием 4.1 "Осуществление мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития городского округа Дубна" Подпрограммы I "Инвестиции в Подмосковье"

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

N п/п	Наименование муниципального	Годы	Проектная мощность	Предельная	Профинансир	Источники	Финансирование,
-------	-----------------------------	------	--------------------	------------	-------------	-----------	-----------------

1	образования/адрес объекта, муниципального заказчика (наименование объекта)	строительства/реконструкции/капитального ремонта (ремонта)	(кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)/виды работ	стоимость объекта (тыс. руб.)	овано на 01.01.2017 (тыс. руб.)	финансирования	межбюджетных трансфертов	
							Всего	2017 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Городской округ Дубна					Итого	156765,70	23801,54
						Средства бюджета Московской области	59343,52	1192,00
						Средства федерального бюджета	90856,90	22592,10
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	6565,28	17,44
1	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение N 19 "Ручеек" по адресу: г. Дубна, ул. К. Маркса, д. 17	2017		10125,28	0,00	Итого	1125,28	1125,28
						Средства бюджета Московской области	56,20	56,20
						Средства федерального бюджета	1068,08	1068,08

						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	1,00	1,00
2	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение N 21 "Теремок" по адресу: г. Дубна, ул. К. Маркса, д. 27	2017		6577,74	0,00	Итого	6577,74	6577,74
						Средства бюджета Московской области	328,76	328,76
						Средства федерального бюджета	6245,89	6245,89
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	3,09	3,09
3	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение N 23 "Улыбка" по адресу: г. Дубна, ул. Энтузиастов, д. 7	2017		1095,82	0,00	Итого	1095,82	1095,82
						Средства бюджета Московской области	54,74	54,74
						Средства федерального бюджета	1040,08	1040,08
						Средства	1,00	1,00

						бюджетов муниципальных образований Московской области				
4	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение N 29 "Огонек" по адресу: г. Дубна, ул. Курчатова, д. 2	2017		406,90	0,00	Итого	406,90	406,90		
						Средства бюджета Московской области	20,30	20,30		
						Средства федерального бюджета	385,60	385,60		
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	1,00	1,00		
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Общеобразовательная школа "Возможность" для детей с ограниченными возможностями здоровья" по адресу: г. Дубна, ул. Октябрьская, д. 17	2017	Капитальный ремонт (ремонт)	1302,15	0,00	Итого	1707,86	1302,15		
						2018	405,71			
								Средства бюджета Московской области	238,40	66,40
								Средства федерального бюджета	1436,66	1234,75
						Средства бюджетов	32,80	1,00		

						муниципальных образований Московской области		
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 2" по адресу: г. Дубна, ул. Школьная, д. 3	2017	Капитальный ремонт (ремонт)	351,10	0,00	Итого	2151,72	351,10
						Средства бюджета Московской области	780,98	17,60
		2018	Капитальный ремонт (ремонт): общестроительные работы, инженерные сети	1800,62		Средства федерального бюджета	1228,63	332,50
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	142,11	1,00
7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 4" по адресу: г. Дубна, ул. Блохинцева, д. 3	2017		3579,92	0,00	Итого	3579,92	3579,92
						Средства бюджета Московской области	178,98	178,98
						Средства федерального бюджета	3399,32	3399,32
						Средства бюджетов	1,62	1,62

						муниципальных образований Московской области		
(строка 7 в ред. постановления Правительства МО от 25.06.2019 N 368/20)								
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 5" по адресу: г. Дубна, ул. К. Маркса, д. 9а	2017		1153,66	0,00	Итого	1153,66	1153,66
						Средства бюджета Московской области	57,66	57,66
						Средства федерального бюджета	1095,00	1095,00
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	1,00	1,00
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 7 с углубленным изучением отдельных предметов" по адресу: г. Дубна, ул. Энтузиастов, д. 9	2017	Капитальный ремонт (ремонт)	366,49	0,00	Итого	6875,44	366,49
						Средства бюджета Московской области	2777,79	18,29
		2018	Капитальный ремонт (ремонт): общестроительные работы, инженерные сети, замена окон	6508,95		Средства федерального бюджета	3586,60	347,20

						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	511,05	1,00
10	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия N 8 им. академика Н.Н. Боголюбова города Дубны Московской области по адресу: г. Дубна, ул. Векслера, д. 23	2017		623,31	0,00	Итого	623,31	623,31
						Средства бюджета Московской области	31,13	31,13
						Средства федерального бюджета	591,18	591,18
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	1,00	1,00
11	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 9 с углубленным изучением иностранных языков" по адресу: г. Дубна, ул. Сахарова, д. 17	2017		860,24	0,00	Итого	860,24	860,24
						Средства бюджета Московской области	42,98	42,98
						Средства федерального бюджета	816,26	816,26
						Средства	1,00	1,00

						бюджетов муниципальных образований Московской области		
12	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 10" по адресу: г. Дубна, ул. Ленина, д. 39	2017		976,00	0,00	Итого	976,40	976,40
						Средства бюджета Московской области	48,96	48,96
						Средства федерального бюджета	926,44	926,44
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	1,00	1,00
13	Плавательный бассейн "Карасик" по адресу: г. Дубна, ул. Энтузиастов, д. 9б	2017		5382,53	0,00	Итого	5382,53	5382,53
						Средства бюджета Московской области	270,00	270,00
						Средства федерального бюджета	5109,80	5109,80
						Средства бюджетов	2,73	2,73

						муниципальных образований Московской области		
14	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение N 24 "Семицветик" города Дубны Московской области по адресу: г. Дубна, ул. Свободы, д. 5	2018	Капитальный ремонт (ремонт): общестроительные работы, инженерные сети, кровля, ограждение	4778,80	0,00	Итого	4778,80	-
						Средства бюджета Московской области	2025,99	-
						Средства федерального бюджета	2378,33	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	374,48	-
15	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение N 14 "Сказка" города Дубны Московской области по адресу: г. Дубна, ул. 9 мая, д. 9	2018	Капитальный ремонт (ремонт): общестроительные работы, инженерные сети	1850,32	0,00	Итого	1850,32	-
						Средства бюджета Московской области	784,45	-
						Средства федерального бюджета	920,87	-
						Средства бюджетов муниципальных образований	145,00	-

						образований Московской области		
16	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение N 17 "Дюймовочка" города Дубны Московской области по адресу: г. Дубна, ул. Карла Маркса, д. 15	2018	Капитальный ремонт (ремонт): замена окон	354,24	0,00	Итого	354,23	-
						Средства бюджета Московской области	150,17	-
						Средства федерального бюджета	176,30	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	27,76	-
17	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение N 9 "Незабудка" города Дубны Московской области по адресу: г. Дубна, ул. Мичурина, д. 21а	2018	Капитальный ремонт (ремонт): замена окон	393,90	0,00	Итого	393,90	-
						Средства бюджета Московской области	167,00	-
						Средства федерального бюджета	196,03	-
						Средства бюджетов муниципальных образований	30,87	-

						Московской области		
18	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение N 3 "Лучик" города Дубны Московской области по адресу: г. Дубна, ул. Сахарова, д. 9	2018	Капитальный ремонт (ремонт): общестроительные работы, инженерные сети	649,94	0,00	Итого	649,94	-
						Средства бюджета Московской области	275,55	-
						Средства федерального бюджета	323,46	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	50,93	-
19	Муниципальное бюджетное учреждение города Дубны Московской области "Дирекция развития наукограда Дубна"	2018-2019	Проведение конференции по развитию наукограда	2000,00	0,00	Итого	2000,00	-
						Средства бюджета Московской области	865,79	-
						Средства федерального бюджета	1016,37	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской	117,84	-

						области		
20	Муниципальное бюджетное учреждение города Дубны Московской области "Дирекция развития наукограда Дубна"	2018	Ремонт помещения под размещение управляющей компании городского бизнес-инкубатора г. Дубны (644,3 кв. м)	6023,15	0,00	Итого	6023,15	-
						Средства бюджета Московской области	2553,54	-
						Средства федерального бюджета	2997,62	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	471,99	-
21	Муниципальное бюджетное учреждение города Дубны Московской области "Дирекция развития наукограда Дубна"	2018	Комплексное оснащение Центра молодежного инновационного творчества (ЦМИТ)	2660,23	0,00	Итого	2660,23	-
						Средства бюджета Московской области	1127,81	-
						Средства федерального бюджета	1324,03	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	208,39	-

22	Администрация города Дубны Московской области по адресу: г. Дубна, ул. Академика Балдина, д. 2	2018	Закупка автотранспорта - микроавтобуса на 8-9 мест для организованной перевозки потенциальных резидентов особой экономической зоны технико-внедренческого типа "Дубна" и иных делегаций	3000,00	0,00	Итого	3000,00	-
						Средства бюджета Московской области	1271,87	-
						Средства федерального бюджета	1493,05	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	235,08	-
23	Муниципальное бюджетное учреждение города Дубны Московской области "Дирекция развития наукограда Дубна"	2018	Закупка полиграфического оборудования и мебели для городского бизнес-инкубатора	1000,13	0,00	Итого	3000,14	-
						Средства бюджета Московской области	1307,70	-
		2019	Приобретение мебели для жилищного фонда развития наукограда Дубна	2000,01		Средства федерального бюджета	1535,12	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	157,32	-

24	Муниципальное бюджетное учреждение города Дубны Московской области "Дирекция развития наукограда Дубна"	2018	Приобретение оборудования для научно-технического творчества детей и молодежи	3000,01	0,00	Итого	16611,80	-
		2019	Приобретение оборудования для областного физико-математического лица	13611,78		Средства бюджета Московской области	7286,17	-
						Средства федерального бюджета	8553,31	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	772,32	-
25	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение N 16 "Рябинка" города Дубны Московской области по адресу: г. Дубна, ул. Свободы, д. 3	2019	Получение заключения по проверке правильности составления сметной документации и капитальный ремонт (общестроительные и отделочные работы, инженерные сети)	8362,07	0,00	Итого	8362,07	-
						Средства бюджета Московской области	3694,74	-
						Средства федерального бюджета	4337,30	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	330,03	-

(в ред. постановления Правительства МО от 25.06.2019 N 368/20)

26	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия N 3 г. Дубны Московской области" по адресу: г. Дубна, ул. Центральная, д. 23	2019	Получение заключения по проверке правильности составления сметной документации и капитальный ремонт (общестроительные и отделочные работы, инженерные сети)	1910,48	0,00	Итого	1910,48	-
						Средства бюджета Московской области	844,14	-
						Средства федерального бюджета	990,94	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	75,40	-

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 25.06.2019 N 368/20)

27	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 5 г. Дубны Московской области" по адресу: г. Дубна, ул. Карла Маркса, д. 9а	2019	Получение заключения по проверке правильности составления сметной документации и капитальный ремонт (общестроительные и отделочные работы, инженерные сети)	5175,82	0,00	Итого	5175,82	-
						Средства бюджета Московской области	2286,91	-
						Средства федерального бюджета	2684,63	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	204,28	-

(в ред. постановления Правительства МО от 25.06.2019 N 368/20)

28	Администрация города Дубны Московской области по адресу: г. Дубна, ул. Академика Балдина, д. 2	2019	Приобретение оборудования в рамках создания Центра радиационной (электронной) обработки медицинских изделий и немедицинского сегмента на территории ОЭЗ ТВТ "Дубна"	67478,01	0,00	Итого	67478,01	-
						Средства бюджета Московской области	29814,81	-
						Средства федерального бюджета	35000,00	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	2663,20	-
Всего по мероприятию:						Итого	156765,70	23801,54
						Средства бюджета Московской области	59343,52	1192,00
						Средства федерального бюджета	90856,90	22592,10
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	6565,28	17,44

11.7.2. Распределение субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области и адресный перечень объектов муниципальной собственности, на которые предоставляется субсидия бюджетам муниципальных образований Московской области, предусмотренная мероприятием 4.2 "Осуществление мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития городского округа Жуковский" Подпрограммы I "Инвестиции в Подмосковье"

(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

N п/п	Наименование муниципального образования/адрес объекта, муниципального заказчика (наименование объекта)	Годы строительства/реконструкции/капитального ремонта (ремонта)	Проектная мощность (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)/виды работ	Предельная стоимость объекта (тыс. руб.)	Профинансировано на 01.01.2017 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, в том числе межбюджетных трансфертов и области (тыс. руб.)		
							Всего	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Городской округ Жуковский					Итого	213769,33	25361,51	139
						Средства бюджета Московской области	79753,82	1291,00	580
						Средства федерального бюджета	116161,90	24053,50	681
						Средства бюджетов муниципальных образований	17853,57	17,01	128

						Московской области			
1	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад N 32 по адресу: г. Жуковский, ул. Баженова, д. 11а	2017		1007,30	0,00	Итого	1007,30	1007,30	-
						Средства бюджета Московской области	51,00	51,00	-
						Средства федерального бюджета	955,30	955,30	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	1,00	1,00	-
2	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение - Центр развития ребенка - детский сад N 27 по адресу: г. Жуковский, ул. Дугина, д. ба	2017		1780,00	0,00	Итого	1780,00	1780,00	-
						Средства бюджета Московской области	89,00	89,00	-
						Средства федерального бюджета	1690,00	1690,00	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской	1,00	1,00	-

						области			
3	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение - Центр развития ребенка - детский сад N 29 по адресу: г. Жуковский, ул. Гагарина, д. 44	2017		1509,60	0,00	Итого	1509,60	1509,60	-
						Средства бюджета Московской области	76,00	76,00	-
						Средства федерального бюджета	1432,60	1432,60	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	1,00	1,00	-
4	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение - Центр развития ребенка - детский сад N 28 по адресу: г. Жуковский, ул. Гагарина, д. 32	2017		555,50	0,00	Итого	555,50	555,50	-
						Средства бюджета Московской области	28,00	28,00	-
						Средства федерального бюджета	526,50	526,50	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	1,00	1,00	-

5	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение - Центр развития ребенка - детский сад N 26 по адресу: г. Жуковский, ул. Мясищева, д. 18а	2017		1007,00	0,00	Итого	1007,00	1007,00	-
						Средства бюджета Московской области	51,00	51,00	-
						Средства федерального бюджета	955,00	955,00	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	1,00	1,00	-
6	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение - детский сад комбинированного вида N 13 по адресу: г. Жуковский, ул. Чаплыгина, д. 30	2017		504,6	0,00	Итого	2710,22	504,60	-
		2019	Ремонт пищеблока с заменой оборудования, замена деревянного остекления на стеклопакеты	2205,62		Средства бюджета Московской области	937,70	26,00	-
						Средства федерального бюджета	1547,85	477,60	-
				Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	224,67	1,00	-		
7	Муниципальное дошкольное	2017		602,00	0,00	Итого	602,00	602,00	-

	образовательное учреждение - детский сад комбинированного вида N 19 "Звездочка" по адресу: г. Жуковский, ул. Строительная, д. 12					Средства бюджета Московской области	31,00	31,00	-
						Средства федерального бюджета	570,00	570,00	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	1,00	1,00	-
8	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида N 12 "СКАЗКА" по адресу: г. Жуковский, ул. Лесная, д. 4	2017		2012,00	0,00	Итого	2012,00	2012,00	-
						Средства бюджета Московской области	101,00	101,00	-
						Средства федерального бюджета	1910, 00	1910, 00	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	1,00	1,00	-
9	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	2017		2515,14	0,00	Итого	2515,14	2515,14	-
						Средства бюджета	126,00	126,00	-

	детский сад комбинированного вида N 1 по адресу: г. Жуковский, ул. Энергетическая, д. 2					Московской области			
						Средства федерального бюджета	2388,00	2388,00	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	1,14	1,14	-
10	Муниципальное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа N 13 с углубленным изучением отдельных предметов по адресу: г. Жуковский, ул. Осипенко, д. 7	2017		6980,74	0,00	Итого	6980,74	6980,74	-
						Средства бюджета Московской области	347,00	347,00	-
						Средства федерального бюджета	6630,00	6630,00	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	3,74	3,74	-
11	Муниципальное бюджетное учреждение "Спортивная школа - Центр спорта "Метеор", стадион	2017		3985,63	0,00	Итого	3985,63	3985,63	-
						Средства бюджета Московской	210,00	210,00	-

	по адресу: г. Жуковский, ул. Молодежная, д. 9					области			
						Средства федерального бюджета	3773,50	3773,50	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	2,13	2,13	-
12	Муниципальное учреждение культуры "Дворец культуры" по адресу: г. Жуковский, ул. Фрунзе, д. 28	2017	Капитальный ремонт (ремонт)	1401,00	0,00	Итого	3601,00	1401,00	-
						Средства бюджета Московской области	984,37	75,00	
		2019	Капитальный ремонт (ремонт) системы дымоудаления	2200,00		Средства федерального бюджета	2392,53	1325,00	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	224,10	1,00	-
13	Муниципальное учреждение культуры драматический театр "Стрела" для детей и взрослых	2017		1501,00	0,00	Итого	1501,00	1501,00	
						Средства бюджета Московской	80,00	80,00	-

	по адресу: г. Жуковский, ул. Кирова, д. 3					области			
						Средства федерального бюджета	1420,00	1420,00	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	1,00	1,00	-
14	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение - детский сад комбинированного вида N 6 по адресу: г. Жуковский, ул. Серова, д. 2	2018	Капитальный ремонт (ремонт) помещений	1231,66	0,00	Итого	1231,66	-	1231,66
						Средства бюджета Московской области	514,28	-	514,28
						Средства федерального бюджета	603,72	-	603,72
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	113,66	-	113,66
15	Муниципальное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа N 7	2018	Капитальный ремонт (ремонт) стадиона и благоустройство территории	6986,13	0,00	Итого	6986,13	-	6986,13
						Средства бюджета Московской области	2917,07	-	2917,07

	имени Героя Российской Федерации С.Н. Мельникова по адресу: г. Жуковский, ул. Дугина, д. 19					Средства федерального бюджета	3424,38	-	342
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	644,68		644
16	Муниципальное общеобразовательное учреждение общеобразовательная школа-интернат основного общего образования по адресу: г. Жуковский, ул. Лесная, д. 7	2018	Капитальный ремонт (ремонт) систем водоснабжения, отопления, помещений. Замена оконных блоков	5781,79	0,00	Итого	9971,00	-	578
						Средства бюджета Московской области	4145,82	-	241
		2019	Благоустройство спортивной площадки	4189,21		Средства федерального бюджета	4866,82	-	283
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	958,36	-	533
17	Муниципальное бюджетное учреждение "Спортивная школа - Центр спорта "Метеор" по адресу: г. Жуковский, ул.	2018	Капитальный ремонт (ремонт) помещений, систем вентиляции, освещения, электрики,	6117,90	0,00	Итого	15738,21	-	611
						Средства бюджета Московской области	6531,12	-	255

	Комсомольская, д. 9		теплоснабжения			Средства федерального бюджета	7666,96	-	299
		2019	Ремонт спортивного зала и помещений	9620,31					
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	1540,13	-	564
18	Муниципальное учреждение культуры "Жуковская централизованная библиотечная система" по адресу: г. Жуковский, ул. Луч, д. 2а	2018	Капитальный ремонт (ремонт) систем водоснабжения, канализации, отопления, вентиляции, электрики, освещения, телефонии, помещений. Замена оконных блоков	4159,89	0,00	Итого	4159,89	-	415
						Средства бюджета Московской области	1736,97	-	173
						Средства федерального бюджета	2039,05	-	203
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	383,87	-	383
19	Администрация городского округа Жуковский по адресу: г. Жуковский, ул. Фрунзе, д. 23	2018	Оснащение оборудованием Центра прототипирования и	89765,02	0,00	Итого	114484,12	-	897
						Средства бюджета Московской области	47699,25	-	374

			развития аддитивных технологий: аддитивная установка, станки, оборудование для испытательной лаборатории			Средства федерального бюджета	55994,69	-	440
		2019	Оснащение оборудованием Центра прототипирования и аддитивных технологий	24719,10		Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	10790,18	-	828
20	Администрация городского округа Жуковский по адресу: г. Жуковский, ул. Фрунзе, д. 23	2018	Оснащение оборудованием и программным обеспечением Центра компетенций и трансфера технологий: компьютерное оборудование ситуационно- аналитического центра и центра обработки данных, периферийное оборудование, программное обеспечение	17355,04	0,00	Итого	17355,04	-	173
						Средства бюджета Московской области	7246,63	-	724
						Средства федерального бюджета	8506,90	-	850
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	1601,51	-	160
21	Администрация городского округа Жуковский по адресу: г.	2018	Дооснащение ЦМИТ "Телеконт":	7670,83	0,00	Итого	7670,83	-	767
						Средства бюджета	3202,97	-	320

	Жуковский, ул. Фрунзе, д. 23		компьютерное оборудование, станки, инструменты, учебные наборы			Московской области			
						Средства федерального бюджета	3760,00	-	3760,00
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	707,86	-	707,86
22	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида N 14 по адресу: г. Жуковский, ул. Гагарина, д. 9	2019	Ремонт помещений, приобретение мебели и оборудования	1272,00	0,00	Итого	1272,00	-	-
						Средства бюджета Московской области	525,78	-	-
						Средства федерального бюджета	617,23	-	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	128,99	-	-
(в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)									
23	Муниципальное дошкольное	2019	Ремонт пищеблока с	5133,28	0,00	Итого	5133,28	-	-

образовательное учреждение "Центр развития ребенка детский сад N 30 "РОДНИЧОК" по адресу: г. Жуковский, ул. Макаревского, д. За	заменой оборудования, ремонт помещений, приобретение мебели и оборудования	Средства бюджета Московской области	2121,86	-	-
		Средства федерального бюджета	2490,87	-	-
		Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	520,55	-	-

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

Всего по мероприятию:	Итого	213769,29	25361,51	139
	Средства бюджета Московской области	79753,82	1291,00	580
	Средства федерального бюджета	116161,90	24053,50	681
	Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	17853,57	17,01	128

11.7.3. Распределение субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области и адресный перечень объектов муниципальной собственности, на которые предоставляется субсидия бюджетам муниципальных образований Московской области, предусмотренная мероприятием 4.3 "Осуществление мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития городского округа Королев" Подпрограммы I "Инвестиции в Подмоскowie"

(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

N п/п	Наименование муниципального образования/адрес объекта, муниципального заказчика (наименование объекта)	Годы строительства/реконструкции/капитального ремонта (ремонта)	Проектная мощность (кв. м, погонный метр, место, койко-место и т.д.)/виды работ	Предельная стоимость объекта (тыс. руб.)	Профинансировано на 01.01.2018 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, в том числе распределение межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области (тыс. руб.)		
							Всего	2018 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
	Городской округ Королев					Итого:	206127,52	103316,48	1
						Средства бюджета Московской области	83927,33	41898,07	4
						Средства федерального бюджета	98523,30	49184,60	4
						Средства бюджетов	23676,89	12233,81	1

						муниципальных образований Московской области			
1	Бизнес-инкубатор в г.о. Королев Московской области по адресу: г. Королев, ул. Трудовая, д. 1	2018	Приобретение немонтируемого оборудования, мебели и оргтехники	56453,16	0,00	Итого:	56453,18	56453,18	-
						Средства бюджета Московской области	22893,54	22893,54	-
						Средства федерального бюджета	26874,96	26874,96	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	6684,68	6684,68	-
2	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение городского округа Королев Московской области "Гимназия N 9" по адресу: г. Королев, Кооперативный проезд, д. 1	2018	Обустройство площадок со спортивным ядром	7793,95	0,00	Итого:	7793,95	7793,95	-
						Средства бюджета Московской области	3160,69	3160,69	-
						Средства федерального бюджета	3710,37	3710,37	-
						Средства	922,89	922,89	-

						бюджетов муниципальных образований Московской области			
3	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение городского округа Королев Московской области "Лицей N 19" по адресу: г. Королев, проезд Макаренко, д. 10а	2018	Обустройство площадок со спортивным ядром	7793,95	0,00	Итого:	7793,95	7793,95	-
						Средства бюджета Московской области	3160,69	3160,69	-
						Средства федерального бюджета	3710,37	3710,37	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	922,89	922,89	-
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Королев Московской области "Первомайская средняя общеобразовательная школа N 2 им. М.Ф. Тихонова" по адресу: г. Королев, ул. Советская, д. 5	2018	Обустройство площадок со спортивным ядром	7793,95	0,00	Итого:	7793,95	7793,95	-
						Средства бюджета Московской области	3160,69	3160,69	-
						Средства федерального бюджета	3710,37	3710,37	-

						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	922,89	922,89	-
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Королев Московской области "Гимназия N 5" по адресу: г. Королев, ул. А.И. Соколова, д. 3	2018	Обустройство площадок со спортивным ядром	7793,95	0,00	Итого:	7793,95	7793,95	-
						Средства бюджета Московской области	3160,69	3160,69	-
						Средства федерального бюджета	3710,37	3710,37	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	922,89	922,89	-
6	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение городского округа Королев Московской области "Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" по адресу: г. Королев, ул. Горького, д. 16	2018	Обустройство площадок со спортивным ядром	7793,95	0,00	Итого:	7793,95	7793,95	-
						Средства бюджета Московской области	3160,69	3160,69	-
						Средства федерального бюджета	3710,37	3710,37	-

						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	922,89	922,89	-
7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Королев Московской области "Школа-интернат для слепых и слабовидящих детей" по адресу: г. Королев, ул. Кирова, д. 40/4	2018	Обустройство площадок со спортивным ядром	7793,95	0,00	Итого:	7793,95	7793,95	-
						Средства бюджета Московской области	3160,69	3160,69	-
						Средства федерального бюджета	3710,37	3710,37	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	922,89	922,89	-
8	Муниципальные общеобразовательные учреждения городского округа Королев Московской области по адресам: г. Королев, Кооперативный проезд, д. 1; г. Королев, проезд Макаренко, д. 10а; г. Королев, ул. Советская, д. 5;	2018	Поставка, установка и подключение цифровых видеокамер к автоматизированному программному комплексу "Безопасный город" на площадках со			Итого:	99,60	99,60	-
						Средства бюджета Московской области	40,39	40,39	-
						Средства федерального бюджета	47,42	47,42	-

	г. Королев, ул. А.И. Соколова, д. 3; г. Королев, ул. Горького, д. 16; г. Королев, ул. Кирова, д. 40/4		спортивным ядром			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	11,79	11,79	-
9	Инжиниринговый центр в городском округе Королев Московской области по адресу: г. Королев, ул. Трудовая, д. 1	2019	Приобретение немонтируемого оборудования, офисной мебели, компьютеров и оргтехники	54912,63	0,00	Итого:	54912,63	-	5
						Средства бюджета Московской области	22448,34	-	2
						Средства федерального бюджета	26352,40	-	2
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	6111,89	-	6

(строка 9 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

10	Администрация городского округа Королев по адресу: г. Королев, ул. Октябрьская, д. 1	2019	Разработка архитектурной концепции и проектно-сметной документации на благоустройство пешеходной зоны	47898,41	0,00	Итого:	47898,41	-	4
						Средства бюджета Московской области	19580,92	-	1
						Средства	22986,30	-	2

			Акуловского водоканала и прилегающей территории городского округа Королев Московской области			федерального бюджета			
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	5331,19	-	5

(строка 10 в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

Всего по мероприятию:	Всего:	206127,52	103316,48	1
	Средства бюджета Московской области	83927,33	41898,07	4
	Средства федерального бюджета	98523,30	49184,60	4
	Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	23676,89	12233,81	1

11.7.4. Распределение субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области и адресный перечень объектов муниципальной собственности, на которые предоставляется субсидия бюджетам муниципальных образований Московской области, предусмотренная мероприятием 4.4 "Осуществление

**мероприятий по реализации стратегии социально-экономического
развития городского округа Протвино" Подпрограммы I
"Инвестиции в Подмосковье"**
(в ред. [постановления](#) Правительства МО
от 26.03.2019 N 171/10)

N п/п	Наименование муниципального образования/адрес объекта, муниципального заказчика (наименование объекта)	Годы строительства/реконструкции/капитального ремонта (ремонта)	Проектная мощность (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)/виды работ	Предельная стоимость объекта (тыс. руб.)	Профинансировано на 01.01.2017 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, в том числе межбюджетных трансфертов области (тыс. руб.)		
							Всего	2017 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
	Городской округ Протвино					Итого	38786,97	7832,90	1
						Средства бюджета Московской области	14191,82	374,00	6
						Средства федерального бюджета	23312,80	7091,90	8
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	1282,35	367,00	3
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное	2017 2018	Капитальный ремонт (ремонт): замена	7832,90 7776,43	0,00	Итого	15609,33	7832,90	7
						Средства бюджета	3866,60	374,00	3

	учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 3" имени Д.Ф. Лавриненко по адресу: г. Протвино, ул. Дружбы, д. 20		деревянных окон на окна из ПВХ (не менее 830 кв. м)			Московской области				
						Средства федерального бюджета	11191,90	7091,90	4	
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	550,83	367,00	1	
2	Администрация города Протвино по адресу: г. Протвино, ул. Ленина, д. 5	2018	Приобретение оборудования и мебели для создания интерактивного зала "Инновационное развитие наукограда Протвино" в "Историко-краеведческом музее" - структурном подразделении МАУК "КДЦ Протон" по адресу: г. Протвино, ул. Ленина, д. 9, секция 1	1011,10	0,00	Итого	1011,10	-	1	
						Средства бюджета Московской области	454,11	-	4	
						Средства федерального бюджета	533,09	-	5	
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	23,90	-	2	
(строка 2 в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)										
3	Муниципальное бюджетное	2018	Приобретение	6701,15	0,00	Итого:	6701,15	-	6	

	общеобразовательное учреждение "Гимназия" по адресу: г. Протвино, Северный проезд, д. 9		оборудования, учебных стендов и учебно-методических пособий для организации лаборатории практикума естественных наук			Средства бюджета Московской области	3009,27	-	3
						Средства федерального бюджета	3532,61	-	3
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	159,27	-	1
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей" по адресу: г. Протвино, ул. Школьная, д. 12	2019	Приобретение оборудования для создания межпредметной лаборатории "Экспромт" (оснащение 11 лабораторий и классов)	4011,00	0,00	Итого:	4011,00	-	-
						Средства бюджета Московской области	1779,64	-	-
						Средства федерального бюджета	2089,14	-	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	142,22	-	-
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное	2019	Ремонт (ремонт санузлов и помещений)	6454,39	0,00	Итого	6454,39	-	-
						Средства бюджета	2863,75	-	-

	учреждение "Лицей N 2" по адресу: г. Протвино, ул. Гагарина, д. 7		общего пользования). Приобретение оборудования для создания многопрофильной лаборатории "Грани успеха"			Московской области			
						Средства федерального бюджета	3361,79	-	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	228,85	-	-

(строка 5 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 1" по адресу: г. Протвино, проезд Архитектора Корина, д. 6	2019	Ремонт кровли	5000,00	0,00	Итого	5000,00	-	-
						Средства бюджета Московской области	2218,45	-	-
						Средства федерального бюджета	2604,27	-	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	177,28	-	-

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 25.06.2019 N 368/20)

Всего по мероприятию:	Итого	38786,97	7832,90	1
	Средства бюджета Московской области	14191,82	374,00	6
	Средства федерального бюджета	23312,80	7091,90	8
	Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	1282,35	367,00	3

11.7.5. Распределение субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области и адресный перечень объектов муниципальной собственности, на которые предоставляется субсидия бюджетам муниципальных образований Московской области, предусмотренная мероприятием 4.5 "Осуществление мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития городского округа Пущино" Подпрограммы I "Инвестиции в Подмосковье"

(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

N п/п	Наименование муниципального образования/адрес объекта, муниципального заказчика (наименование объекта)	Годы строительства/реконструкции/капитального ремонта (ремонта)	Проектная мощность (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)/виды работ	Предельная стоимость объекта (тыс. руб.)	Профинансировано на 01.01.2017 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, в том числе межбюджетных трансфертов области (тыс. руб.)		
							Всего	2017 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
	Городской округ Пущино					Итого	19914,50	2150,00	8
						Средства бюджета Московской области	8051,51	105,00	3
						Средства федерального бюджета	11328,50	2000,00	4
						Средства бюджетов муниципальных образований	534,49	45,00	2

						Московской области			
1	Муниципальное унитарное предприятие "Тепловодоканал" по адресу: г. Пущино, ул. Строителей, д. 4	2018	Капитальный ремонт водопроводной сети на участках N 516, 516А, 526 в микрорайоне Д (обеспечивающей производственные объекты промышленной площадки) общей протяженностью 1080 м	5107,62	0,00	Итого	5107,62	-	5
						Средства бюджета Московской области	2293,97	-	2
						Средства федерального бюджета	2692,92	-	2
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	120,73	-	1
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа N 1 по адресу: г. Пущино, микрорайон В, д. 7а	2017	Капитальный ремонт спортивного зала МБОУ СОШ N 1 (включая ремонт отопительной системы спортивного зала) площадью 338 кв. м	2150,00	0,00	Итого	4200,00	2150,00	2
		2018		2050,00		Средства бюджета Московской области	1025,71	105,00	9
						Средства федерального бюджета	3080,83	2000,00	1
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской	93,46	45,00	4

						области			
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа N 1 по адресу: г. Пущино, микрорайон В, д. 7а	2018	Разработка проектно-сметной документации для капитального ремонта стадиона МБОУ СОШ N 1	1737,28	0,00	Итого	1737,28	-	1
						Средства бюджета Московской области	780,26	-	7
						Средства федерального бюджета	915,95	-	9
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	41,07	-	4
4	Администрация городского округа Пущино по адресу: г. Пущино, ул. Строителей, д. 18а (земельный участок с кадастровым номером 50:60:0020201:32 по адресу: г. Пущино, ул. Институтская)	2019	Разработка архитектурно-градостроительной концепции развития территории и выполнение инженерных изысканий для подготовки проекта планировки территории и земельного участка (общая площадь - 4 га) на территории городского округа Пущино для создания объектов инновационно-	2660,00	0,00	Итого	2660,00	-	-
						Средства бюджета Московской области	1185,08	-	-
						Средства федерального бюджета	1391,18	-	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	83,74	-	-

			производственной инфраструктуры						
--	--	--	------------------------------------	--	--	--	--	--	--

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия "Пушино" городского округа Пушкино Московской области по адресу: г. Пушкино, микрорайон "АБ", д. 24а	2019	Приобретение мебели и оборудования для осуществления научно-исследовательской деятельности обучающихся	2049,01	0,00	Итого:	2049,01	-	2
						Средства бюджета Московской области	912,87	-	9
						Средства федерального бюджета	1071,63	-	1
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	64,51	-	6

(строка 5 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

6	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детская музыкальная школа им. А.А. Алябьева" по адресу: г. Пушкино, микрорайон В, д. 21б	2019	Разработка проектно-сметной документации для реконструкции системы вентиляции с установкой системы дымоудаления в концертном зале	1060,65	0,00	Итого	1060,65	-	-
						Средства бюджета Московской области	472,54	-	-
						Средства федерального бюджета	554,72	-	-
						Средства бюджетов	33,39	-	-

						муниципальных образований Московской области			
7	Муниципальное бюджетное учреждение "Благоустройство" по адресу: г. Пущино, ул. Грузовая, д. 4	2019	Приобретение спецтехники (измельчитель древесины для уборки территорий от древесного мусора)	3099,94	0,00	Итого	3099,94	-	-
						Средства бюджета Московской области	1381,08	-	-
						Средства федерального бюджета	1621,27	-	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	97,59	-	-

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

	Всего по мероприятию:					Всего	19914,50	2150,00	8
						Средства бюджета Московской области	8051,51	105,00	3
						Средства федерального бюджета	11328,50	2000,00	4
						Средства	534,49	45,00	2

		бюджетов муниципальных образований Московской области		
--	--	---	--	--

11.7.6. Распределение субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области и адресный перечень объектов муниципальной собственности, на которые предоставляется субсидия бюджетам муниципальных образований Московской области, предусмотренная мероприятием 4.6 "Осуществление мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития городского округа Реутов" Подпрограммы I "Инвестиции в Подмоскowie"

(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

N п/п	Наименование муниципального образования/адрес объекта, муниципального заказчика (наименование объекта)	Годы строительства/реконструкции/капитального ремонта (ремонта)	Проектная мощность (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)/виды работ	Предельная стоимость объекта (тыс. руб.)	Профинансировано на 01.01.2018 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, в том числе распределение межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области (тыс. руб.)	
							Всего	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Городской округ Реутов					Итого	140788,31	92804,88
						Средства бюджета Московской области	56340,78	36777,15

						Средства федерального бюджета	66139,10	43173,10
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	18308,43	12854,63
1	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Дом детского творчества" по адресу: г. Реутов, ул. Строителей, д. 11	2018	Капитальный ремонт здания для размещения детского технопарка (673 кв. м)	24019,91	0,00	Итого	24019,91	24019,91
						Средства бюджета Московской области	9518,72	9518,72
						Средства федерального бюджета	11174,13	11174,13
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	3327,06	3327,06
2	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Дом детского творчества" по адресу: г. Реутов, ул. Строителей, д. 11	2018	Оснащение для размещения детского технопарка: мебель, оборудование,	23643,38	0,00	Итого	23643,38	23643,38
						Средства бюджета Московской области	9369,51	9369,51

			интерактивная зона, зона коворкинга			Средства федерального бюджета	10998,97	10998,97
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	3274,90	3274,90
3	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Дом детского творчества" по адресу: г. Реутов, ул. Ленина, д. 20а	2018	Оснащение для размещения детского технопарка: оборудование, интерактивная зона, лекторий, зона коворкинга	45141,59	0,00	Итого	45141,59	45141,59
						Средства бюджета Московской области	17888,92	17888,92
						Средства федерального бюджета	21000,00	21000,00
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	6252,67	6252,67
4	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Лицей" по адресу: г. Реутов, ул. Южная, д. 8	2019	Капитальный и текущий ремонт здания (кабинеты, лаборантские, ремонт кровли,	22970,64	0,00	Итого	22970,64	-
						Средства бюджета Московской области	9365,51	-

			пищеблока, спортивных залов)			Средства федерального бюджета	10994,29	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	2610,84	-
5	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Лицей" по адресу: г. Реутов, ул. Южная, д. 8	2019	Оснащение инженерных и других классов (оборудование для лабораторного комплекса по физике, мастерской для проектной деятельности, секций робототехники и информационных технологий, компьютерная и оргтехника, программное обеспечение)	25012,79	0,00	Итого	25012,79	-
						Средства бюджета Московской области	10198,12	-
						Средства федерального бюджета	11971,71	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	2842,96	-
	Всего по мероприятию:					Итого	140788,31	92804,88
						Средства бюджета Московской	56340,78	36777,15

		области		
		Средства федерального бюджета	66139,10	43173,10
		Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	18308,43	12854,63

11.7.7. Распределение субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области и адресный перечень объектов муниципальной собственности, на которые предоставляется субсидия бюджетам муниципальных образований Московской области, предусмотренная мероприятием 4.7 "Осуществление мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития городского округа Фрязино" Подпрограммы I "Инвестиции в Подмосковье"

(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

N п/п	Наименование муниципального образования/адрес объекта, муниципального заказчика (наименование объекта)	Годы строительства/реконструкции/капитального ремонта (ремонта)	Проектная мощность (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)/виды работ	Предельная стоимость объекта (тыс. руб.)	Профинансировано на 01.01.2018 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, распределение межбюджетных трансфертов из бюджета области (тыс. руб.)	
							Всего	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Городской округ Фрязино					Итого	55242,08	27659,87
						Средства бюджета Московской области	22805,12	11411,26
						Средства федерального бюджета	26771,20	13395,80
						Средства бюджетов муниципальных образований	5665,76	2852,81

						образований Московской области		
1	Администрация городского округа Фрязино по адресу: г. Фрязино, проспект Мира, д. 15а	2018	Текущий ремонт дороги по Заводскому проезду площадью 9903 кв. м	7434,97	0,00	Итого	7434,97	7434,97
						Средства бюджета Московской области	3067,35	3067,35
						Средства федерального бюджета	3600,79	3600,79
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	766,83	766,83
2	Администрация городского округа Фрязино по адресу: г. Фрязино, проспект Мира, д. 15а	2018	Создание веб-сайта для поддержки предпринимательства, в том числе наукоемкого	759,68	0,00	Итого	1188,77	759,68
						Средства бюджета Московской области	490,66	313,41
						Средства федерального бюджета	576,00	367,92
		2019	Приобретение серверного	429,09		Средства бюджетов	122,11	78,35

			оборудования			муниципальных образований Московской области		
--	--	--	--------------	--	--	--	--	--

(строка 2 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

3	Администрация городского округа Фрязино по адресу: г. Фрязино, проспект Мира, д. 15а	2018	Оснащение центра молодежного инновационного творчества (ЦМИТ) "Ноосфера Фрязино"	4978,78	0,00	Итого	9417,83	4978,78
						Средства бюджета Московской области	3887,75	2054,03
		2019	Ремонт и оснащение многофункционального конференц-зала. Создание выставочной экспозиции "Инновационное развитие наукограда Фрязино"	4439,05		Средства федерального бюджета	4563,86	2411,24
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	966,22	513,51

(строка 3 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 25.06.2019 N 368/20)

4	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа N 5 с углубленным изучением отдельных предметов города Фрязино Московской области по адресу: г. Фрязино, ул. Нахимова, д.	2018	Капитальный ремонт (ремонт) помещений, спортивного зала, инженерных систем. Приобретение компьютеров и оргтехники	5517,12	0,00	Итого	10481,19	5517,12
						Средства бюджета Московской области	4326,71	2276,12

	23а	2019	Ремонт помещений, полов спортивного зала, тренерской, входа в спортивный зал, приобретение оборудования для оптимизации учебного процесса	4964,07		Средства федерального бюджета	5079,19	2671,97
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	1075,29	569,03

(строка 4 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

5	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа N 4 с углубленным изучением отдельных предметов города Фрязино Московской области по адресу: г. Фрязино, ул. Луговая, д. 31	2018	Капитальный ремонт (ремонт) помещений, кровли, инженерных сетей, отмосток. Замена оконных блоков. Приобретение мебели, спортивного инвентаря, оборудования для пищеблока, интерактивных досок, арочного металлодетектора	6903,61	0,00	Итого	6903,61	6903,61
						Средства бюджета Московской области	2848,13	2848,13
						Средства федерального бюджета	3343,45	3343,45
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	712,03	712,03
6	Муниципальное общеобразовательное учреждение лицей г. Фрязино Московской	2018	Капитальный ремонт (ремонт) кровли. Приобретение	1202,72	0,00	Итого	3302,70	1202,72
						Средства бюджета	1363,67	496,19

	области по адресу: г. Фрязино, проспект Мира, д. 18б		компьютеров и оргтехники			Московской области		
						Средства федерального бюджета	1600,82	582,48
		2019	Оснащение инновационным оборудованием	2099,98		Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	338,21	124,05

(строка 6 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

7	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа N 1 с углубленным изучением отдельных предметов города Фрязино Московской области по адресу: г. Фрязино, ул. Школьная, д. 10	2018	Приобретение оборудования для пищеблока	862,99	0,00	Итого	862,99	862,99
						Средства бюджета Московской области	356,03	356,03
						Средства федерального бюджета	417,95	417,95
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	89,01	89,01
8	Муниципальное	2019	Оснащение	3792,00	0,00	Итого	3792,00	-

	общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа N 2 с углубленным изучением отдельных предметов города Фрязино Московской области по адресу: г. Фрязино, ул. Ленина, д. 17		инновационным оборудованием			Средства бюджета Московской области	1566,43	-
						Средства федерального бюджета	1838,84	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	386,73	-

(строка 8 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

9	Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия города Фрязино Московской области по адресу: г. Фрязино, ул. Полевая, д. 18а	2019	Ремонт помещений, отмостки, кровли, замена светильников, приобретение оборудования для оптимизации учебного процесса	3464,16	0,00	Итого	3464,16	-
						Средства бюджета Московской области	1431,00	-
						Средства федерального бюджета	1679,87	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	353,29	-

(строка 9 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

10	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида N 10 города Фрязино Московской области по адресу: г. Фрязино, проспект Мира, д. 22а	2019	Ремонт помещений, канализации	518,22	0,00	Итого	518,22	-
						Средства бюджета Московской области	214,07	-
						Средства федерального бюджета	251,30	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	52,85	-

(строка 10 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

11	Администрация городского округа Фрязино по адресу: г. Фрязино, проспект Мира, д. 15а	2019	Приобретение и установка выездных информационных знаков (стелы) "Особая экономическая зона "Исток" (2 ед.)	2899,97	0,00	Итого	2899,97	-
						Средства бюджета Московской области	1197,94	-
						Средства федерального бюджета	1406,28	-
						Средства бюджетов	295,75	-

						муниципальных образований Московской области		
12	Администрация городского округа Фрязино по адресу: г. Фрязино, проспект Мира, д. 15а	2019	Закупка транспортного средства "Газель" для организации и проведения выставочных мероприятий, конференций администрации городского округа Фрязино	1064,50	0,00	Итого	1064,50	-
						Средства бюджета Московской области	439,73	-
						Средства федерального бюджета	516,21	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	108,56	-

(строка 12 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

13	Администрация городского округа Фрязино по адресу: г. Фрязино, проспект Мира, д. 15а	2019	Выполнение работ по обустройству контейнерных площадок на территории городского округа Фрязино	3641,17	0,00	Итого	3641,17	-
						Средства бюджета Московской области	1504,12	-
						Средства федерального бюджета	1765,71	-

						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	371,34	-
14	Администрация городского округа Фрязино по адресу: Московская область, г. Фрязино, проспект Мира, д. 15а	2019	Закупка оборудования для МУ "Централизованная библиотечная система г. Фрязино"	270,00	0,00	Итого	270,00	-
						Средства бюджета Московской области	111,53	-
						Средства федерального бюджета	130,93	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	27,54	-

(строка 14 введена постановлением Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

	Всего по мероприятию:	Всего	55242,08	27659,87
		Средства бюджета Московской области	22805,12	11411,26
		Средства	26771,20	13395,80

		федерального бюджета		
		Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	5665,76	2852,81

11.7.8. Распределение субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области и адресный перечень объектов муниципальной собственности, на которые предоставляется субсидия бюджетам муниципальных образований Московской области, предусмотренная мероприятием 4.8 "Осуществление мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития городского округа Черноголовка" Подпрограммы I "Инвестиции в Подмосковье"

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

N п/п	Наименование муниципального образования/адрес объекта, муниципального заказчика (наименование объекта)	Годы строительства/реконструкции/капитального ремонта (ремонта)	Проектная мощность (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)/виды работ	Предельная стоимость объекта (тыс. руб.)	Профинансировано на 01.01.2017 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, в том числе межбюджетных трансфертов области (тыс. руб.)		
							Всего	2017 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
	Городской округ Черноголовка					Итого	24221,87	4937,06	9
						Средства	8776,11	323,00	4

						бюджета Московской области			
						Средства федерального бюджета	14533,50	4610,30	4
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	912,26	3,76	2
1	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа N 82 имени Ф.И. Дубовицкого по адресам: г. Черноголовка, Школьный бульвар, д. 1, ул. Первая, д. 18	2017 2019	Ремонт (устройство козырька входа и крыльца здания с учетом доступности малодоступных групп населения)	4036,06 2410,69	0,00	Итого	6446,75	4036,06	-
						Средства бюджета Московской области	1306,45	273,00	-
						Средства федерального бюджета	4973,48	3760,30	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	166,82	2,76	-
2	Муниципальное	2017		901,00	0,00	Итого	901,00	901,00	

	общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа N 75 по адресу: г. Черноголовка, проезд Строителей, д. 3					Средства бюджета Московской области	50,00	50,00	
		Средства федерального бюджета	850,00	850,00					
		Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	1,00	1,00					

(в ред. постановления Правительства МО от 25.06.2019 N 368/20)

3	Муниципальное учреждение дополнительного образования Центр дополнительного образования "Малая академия наук Импульс" по адресу: г. Черноголовка, Школьный бульвар, д. 1	2018	Капитальный ремонт помещений	3475,87	0,00	Итого	3475,87	-	3
						Средства бюджета Московской области	1561,10	-	1
						Средства федерального бюджета	1832,60	-	1
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	82,17	-	8

4	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад N 74 "Радуга" по адресу: г. Черноголовка, ул. Лесная, д. 10	2018	Капитальный ремонт кровли, ремонт конструкций козырьков веранд	3350,00	0,00	Итого	3350,00	-	3
						Средства бюджета Московской области	1504,58	-	1
						Средства федерального бюджета	1766,24	-	1
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	79,18	-	7
5	Муниципальное учреждение дополнительного образования Центр дополнительного образования "Малая академия наук Импульс" по адресу: г. Черноголовка, Школьный бульвар, д. 1	2018	Приобретение оборудования	1222,99	0,00	Итого	9003,25	-	1
						Средства бюджета Московской области	3884,64	-	5
		2019	Приобретение оборудования	7780,26	0,00	Средства федерального бюджета	4560,22	-	6
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	558,39	-	2

						области			
6	Муниципальное бюджетное учреждение "Служба благоустройства" по адресу: г. Черноголовка, Институтский проспект, д. 10	2018	Приобретение техники для благоустройства территорий, включая территории, прилегающие к организациям научно-производственного комплекса наукограда (ездовая косилка для работы в особо сложных условиях)	1045,00	0,00	Итого	1045,00	-	1
						Средства бюджета Московской области	469,34	-	4
						Средства федерального бюджета	550,96	-	5
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	24,70	-	2
	Всего по мероприятию:					Всего	24221,87	4937,06	9
						Средства бюджета Московской области	8776,11	323,00	4
						Средства федерального бюджета	14533,50	4610,30	4
						Средства бюджетов муниципальных образований	912,26	3,76	2

		Московской области			
--	--	-----------------------	--	--	--

11.7.9. Распределение субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области и адресный перечень объектов муниципальной собственности, на которые предоставляется субсидия бюджетам муниципальных образований Московской области, предусмотренной мероприятием 5.2 "Капитальные вложения в объекты инфраструктуры особой экономической зоны технико-внедренческого типа на территории городского округа Дубна" Подпрограммы I "Инвестиции в Подмосковье"
(в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

N п/п	Наименование муниципального образования/адрес объекта (наименование объекта)	Годы строительства/реконструкции/капитального ремонта (ремонта)	Проектная мощность (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)	Предельная стоимость объекта (тыс. руб.)	Профинансировано на 01.01.2017 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, в том числе р из бюджета Мо	
							Всего	2017 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Городской округ Дубна Московской области					Итого:	805139,16	10766,82
						Средства бюджета Московской области	797084,61	10593,00
						Средства бюджета муниципального образования	8054,55	173,82
1.1	Проектирование и строительство	2017-2018	ТП - 2 шт., кабельные	41427,80	-	Итого:	41427,80	27,01

	двух трансформаторных подстанций с подводящими кабельными линиями района Российского центра программирования по адресу: Московская область, г. Дубна, в районе 3-й очереди участка N 1 ОЭЗ "Дубна" <1>, <2>		линии 505 м			Средства бюджета Московской области	41013,51	-
						Средства бюджета муниципального образования	414,29	27,01
1.2	Проектирование и строительство газораспределительного пункта с подводящим газопроводом района Российского центра программирования по адресу: Московская область, г. Дубна, в районе 3-й очереди участка N 1 ОЭЗ "Дубна" <1>, <3>	2017-2018	1679,8 м газопровода, газорегуляторный шкафной пункт - 1 шт.	19095,83	-	Итого:	19095,83	39,81
						Средства бюджета Московской области	18904,87	-
						Средства бюджета муниципального образования	190,96	39,81
1.3	Проектирование и строительство инновационно-технологического центра по адресу: Московская область, г. Дубна, в районе 2-й очереди участка N 2 ОЭЗ "Дубна" (3-я очередь) <1>, <4>	2017-2019	Общая площадь здания - 9708,0 кв. м	705004,03	-	Итого:	500000,00	-
						Средства бюджета Московской области	495000,00	-
						Средства бюджета муниципального образования	5000,00	-
1.4	Реконструкция городских	2018-2020	50000 куб. м в сутки	20500,00	-	Итого:	20500,00	-

	очистных сооружений канализации с увеличением их производительности до 50000 куб. м в сутки и выделением этапов реконструкции по адресу: Московская область, г.о. Дубна, Коммунальный проезд, д. 23 (ПИР) <5>, <6>					Средства бюджета Московской области	20295,00	-
						Средства бюджета муниципального образования	205,00	-
1.5	Проектирование и строительство участков водопроводной сети, канализационных коллекторов района Российского центра программирования по адресу: Московская область, г. Дубна, в районе 3-й очереди участка N 1 ОЭЗ "Дубна" <5>, <9>	2017-2019	Водопровод - 2195,0 м канализация - 1051,0 м	33659,82	-	Итого:	33659,82	3200,00
						Средства бюджета Московской области	33322,18	3168,00 <7>
						Средства бюджета муниципального образования	337,64	32,00
1.6	Проектирование и строительство водопроводных сетей, сетей теплоснабжения, канализационных сетей Новой промышленной зоны по адресу: Московская область, г. Дубна, в районе 2-й очереди участка N 2 ОЭЗ "Дубна" <5>, <10>	2017-2019	водопровод - 3670 м, канализация - 3572,0 м, теплосеть - 4091,25 м	190425,71	-	Итого:	190455,71	7500,00
						Средства бюджета Московской области	188549,05	7425,00 <7>
						Средства бюджета муниципального образования	1906,66	75,00
	Всего по мероприятию:					Всего:	805139,16	10766,82

		Средства бюджета Московской области	797084,61	10593,00
		Средства бюджета муниципального образования	8054,55	173,82

<1> Ответственные исполнители мероприятия по объекту: Министерство строительного комплекса Московской области, органы местного самоуправления городского округа Дубна Московской области.

<2> В 2018 году предусмотрено погашение кредиторской задолженности органа местного самоуправления Московской области за работы, выполненные в предшествующие годы, в объеме 2672985,90 руб.

<3> В 2018 году предусмотрено погашение кредиторской задолженности органа местного самоуправления Московской области за работы, выполненные в предшествующие годы, в объеме 3940913,20 руб.

<4> Финансирование строительства объекта с 01.01.2019 будет осуществляться в рамках государственной программы Московской области "Строительство объектов социальной инфраструктуры" на 2019-2024 годы.

<5> Ответственные исполнители мероприятия по объекту: Министерство жилищно-коммунального хозяйства Московской области, органы местного самоуправления городского округа Дубна Московской области.

<6> Строительно-монтажные работы по объекту будут предусмотрены в рамках государственной программы Московской области "Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности" на 2018-2024 годы.

<7> В январе 2018 года городским округом Дубна Московской области осуществлен возврат в бюджет Московской области не использованных в 2017 году средств в размере 10592996,85 руб., полученных в форме субсидии на капитальные вложения в объекты инфраструктуры особой экономической зоны технико-внедренческого типа на территории городского округа Дубна Московской области; в феврале 2018 года с учетом потребности указанные средства повторно перечислены в бюджет городского округа Дубна Московской области.

<8> В январе 2019 года городским округом Дубна Московской области осуществлен возврат в бюджет Московской области не использованных в 2018 году средств в размере 30000,00 руб., полученных в форме субсидии на капитальные вложения в объекты инфраструктуры особой экономической зоны технико-внедренческого типа на территории городского округа Дубна Московской области.

<9> В 2019 году предусмотрено погашение кредиторской задолженности за выполненные в предшествующие годы работы за счет средств бюджета Московской области в объеме 68970,00 руб.

<10> В 2019 году предусмотрено погашение кредиторской задолженности за выполненные в предшествующие годы работы за счет средств бюджета Московской области в объеме 241120,00 руб.

11.8. Условия и порядки предоставления субсидий из бюджета Московской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам

11.8.1. Порядок предоставления субсидий юридическим лицам на возмещение затрат по созданию инженерной инфраструктуры на территориях, специально организованных для размещения

**промышленных производств, финансирование которых
предусмотрено в рамках мероприятия 2.4 "Предоставление
субсидий юридическим лицам на возмещение затрат на создание
инженерной инфраструктуры на территориях, специально
организованных для размещения промышленных
производств" Подпрограммы I**

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий юридическим лицам на возмещение затрат по созданию инженерной инфраструктуры на территориях, специально организованных для размещения промышленных производств, финансирование которых предусмотрено в рамках мероприятия 2.4 "Предоставление субсидий юридическим лицам на возмещение затрат на создание инженерной инфраструктуры на территориях, специально организованных для размещения промышленных производств", определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на возмещение затрат по созданию инженерной инфраструктуры на территориях, специально организованных для размещения промышленных производств (далее соответственно - Порядок, Субсидия, лица).

2. Субсидия предоставляется в 2017-2019 годах в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Мининвеста Московской области как получателя средств бюджета Московской области на цели, указанные в [пункте 3](#) Порядка.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 05.02.2019 N 47/4)

Главным распорядителем средств бюджета Московской области, осуществляющим предоставление Субсидии, является Мининвест Московской области.

3. Целью предоставления Субсидии является стимулирование реализации экономически значимых инвестиционных проектов на территории Московской области путем возмещения следующих, произведенных не ранее 1 января 2016 года документально подтвержденных затрат:

строительство систем водоснабжения, водоотведения, дождевой канализации, электроснабжения, плату за присоединение к сетям энергоснабжающих организаций (включая затраты на разработку, корректировку проектно-сметной документации, устройство временных проездов, подъездов, дорог и площадок, вынос существующих инженерных сетей с территории, специально организованной для размещения промышленных производств, и ввод созданных объектов инженерной инфраструктуры в промышленную эксплуатацию, включая пусконаладочные работы, бурение скважин для систем водоснабжения, авторский надзор, строительный контроль, и иные связанные с указанным строительством работы и услуги);

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

получение исходно-разрешительной документации, необходимой для осуществления строительства и ввода объектов в эксплуатацию (в том числе лицензии, разрешения, согласования);

выплаты процентов по кредитам, средства от которых направлены на финансирование указанных выше затрат.

4. Для целей настоящего Порядка:

под территорией, специально организованной для размещения промышленных производств, понимается территория, состоящая из одного или нескольких земельных участков,

расположенных на территории Московской области, имеющих единый утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке проект планировки территории, которым предусматривается создание объектов инженерной инфраструктуры и границы зон планируемого размещения капитального строительства производственно-складского назначения;

под экономически значимым инвестиционным проектом понимается инвестиционный проект, общий объем инвестиций в который предполагается в размере не менее пяти млрд. рублей, предусматривающий создание объектов капитального строительства в срок не более пяти лет с даты начала реализации инвестиционного проекта, общее количество рабочих мест, планируемых к созданию в результате реализации которого, составляет не менее 1000 и реализующийся или планируемый к реализации в одной из следующих отраслей промышленного производства:

производство летательных аппаратов, включая космические;

производство медицинских изделий; средств измерений, контроля, управления и испытаний; оптических приборов, фото- и кинооборудования; часов;

производство машин и оборудования;

производство автомобилей, прицепов и полуприцепов;

химическое производство;

производство резиновых и пластмассовых изделий.

5. Критериями отбора лиц для предоставления Субсидии являются:

наличие в собственности лица, претендующего на получение Субсидии (далее - Заявитель), территории, специально организованной для размещения промышленных производств, площадью не менее 150 га или одного земельного участка (нескольких земельных участков), общая площадь которого (которых) составляет не менее 150 га, составляющего (составляющих) не менее 70 процентов от общей площади территории, специально организованной для размещения промышленных производств;

наличие одного (или нескольких) действующего (действующих) договора (договоров) (соглашения (соглашений), контракта (контрактов), специального инвестиционного контракта (специальных инвестиционных контрактов), свидетельствующего (свидетельствующих) о реализации экономически значимого инвестиционного проекта на территории, специально организованной для размещения промышленных производств, одной из сторон которого является Российская Федерация и (или) Московская область;

наличие концепции (бизнес-плана) развития территории, специально организованной для размещения промышленных производств, в случае наличия права собственности на все земельные участки, входящие в территорию, специально организованную для размещения промышленных производств, или единой концепции (единого бизнес-плана) развития территории, специально организованной для размещения промышленных производств, в случае отсутствия права собственности на некоторые земельные участки, входящие в территорию, специально организованную для размещения промышленных производств, включающей перечень объектов созданной или планируемой к созданию в соответствии с утвержденной проектной документацией инженерной инфраструктуры, на возмещение затрат по созданию которых запрашивается Субсидия. Указанные концепции (бизнес-планы) должны содержать достижение следующих показателей:

создание не менее 1000 рабочих мест;

создание промышленных производств не менее чем на 50 процентах общей площади территории, специально организованной для размещения промышленных производств;

наличие совокупной выручки лица Заявителя совместно с субъектами деятельности в сфере промышленности, размещенными на территории, специально организованной для размещения промышленных производств (при наличии), на конец десятого года с даты подачи заявления на получение Субсидии, исчисленной для целей налогообложения, в размере не менее 5 (пяти) млрд. рублей;

наличие прошедшей государственную экспертизу проектной документации в отношении объектов инженерной инфраструктуры на не менее чем 50 процентов от общего объема объектов инженерной инфраструктуры, предусмотренной проектом планировки территории в отношении территории, специально организованной для размещения промышленных производств, на возмещение затрат по созданию инженерной инфраструктуры на которой запрашивается Субсидия.

6. Требования, которым должен соответствовать Заявитель на дату подачи заявления на предоставление Субсидии (далее - Требования):

отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетом Московской области;

Заявитель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Заявитель не должен быть получателем средств из бюджета Московской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цель предоставления Субсидии, указанную в [пункте 3](#) Порядка.

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

7. Заявитель подает в Мининвест Московской области:

заявление на предоставление Субсидии в свободной форме с указанием предполагаемого размера Субсидии и его предварительного расчета, а также реквизитов счета, на который перечисляется Субсидия в случае принятия решения о ее предоставлении, с приложением следующих документов:

копии правоустанавливающих документов, свидетельствующих о наличии права собственности заявителя на территорию, специально организованную для размещения промышленных производств (часть такой территории), обеспечиваемую инженерной инфраструктурой;

копии утвержденного проекта планировки территории, специально организованной для размещения промышленных производств, с пояснительной запиской, в которой указаны в том числе общая площадь земельных участков, обеспечиваемых инженерной инфраструктурой;

копии документов, подтверждающих затраты, осуществленные Заявителем на территориях, специально организованных для размещения промышленных производств, на цели, указанные в [пункте 3](#) Порядка, с 1 января 2016 года по дату подачи заявления на предоставление Субсидии согласно [перечню](#) документов, подтверждающих целевой характер фактически произведенных затрат, указанному в таблице к Порядку, и (или) смету расходов на планируемые затраты, на финансирование которых запрашивается Субсидия;

копии действующего договора (договоров) (соглашения (соглашений), контракта (контрактов), специального инвестиционного контракта (специальных инвестиционных контрактов), свидетельствующего (свидетельствующих) о реализации экономически значимого инвестиционного проекта на территории, специально организованной для размещения промышленных производств, одной из сторон которого является Российская Федерация и (или) Московская область;

концепцию (бизнес-план) развития территории, специально организованной для размещения промышленных производств, в случае наличия права собственности на все земельные участки, входящие в территорию, специально организованную для размещения промышленных производств, или единую концепцию (единый бизнес-план) развития территории, специально организованной для размещения промышленных производств, в случае отсутствия права собственности на некоторые земельные участки, входящие в территорию, специально организованную для размещения промышленных производств;

копии учредительных документов, изменений и дополнений к ним, а также копии документов, подтверждающих полномочия руководителя заявителя (копия решения (протокола) о назначении или об избрании) (для юридических лиц);

копии документов, подтверждающих регистрацию заявителя в качестве индивидуального предпринимателя;

копию паспорта, свидетельство ИНН, ОГРНИП заявителя (для физического лица - индивидуального предпринимателя);

оригиналы или копии справок, выданных уполномоченными органами, об отсутствии у заявителя задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

письмо, подписанное заявителем (руководителем заявителя и главным бухгалтером для юридического лица), о соответствии заявителя на дату подачи заявления на предоставление Субсидии следующим требованиям:

1) отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

3) отсутствие процесса реорганизации, ликвидации, банкротства в отношении заявителя и отсутствие ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

4) заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским

юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) заявитель не является получателем средств из бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 3](#) Порядка;

обязательство, подписанное заявителем (руководителем заявителя для юридического лица), по подключению объектов капитального строительства, создаваемых в рамках экономически значимых инвестиционных проектов, к создаваемым объектам инженерной инфраструктуры без взимания платы;

документы, подтверждающие полномочия лиц, имеющих право на подачу заявления и приложенных документов.

Все приложенные к заявлению документы должны быть прошиты, пронумерованы, подписаны руководителем заявителя (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (для юридического лица), скреплены печатью юридического лица (при наличии печати).

7.1. Предоставление Субсидий осуществляется Мининвестом Московской области по факту заключения соглашения между Мининвестом Московской области и юридическими лицами по результатам Конкурсного отбора, проводимого Мининвестом Московской области (далее - Конкурсный отбор). Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством экономики и финансов Московской области, в соответствии с [подпунктом "д" пункта 4](#) Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг" (далее - Соглашение).
(п. 7.1 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

8. Положение о Конкурсной комиссии и ее состав утверждается Мининвестом Московской области.

9. Мининвест Московской области размещает извещение о дате начала и дате окончания приема заявлений для участия в Конкурсном отборе в целях предоставления Субсидии на официальном сайте Мининвеста Московской области.

Срок приема заявлений для участия в Конкурсном отборе не может быть менее пяти рабочих дней.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

10. Мининвест Московской области проверяет представленные в соответствии с [пунктом 7](#) Порядка документы на комплектность, полноту и достоверность содержащихся в них сведений любым разрешенным законодательством Российской Федерации способом и осуществляет подготовку предварительного заключения по итогам рассмотрения указанных документов (далее

- Заключение) в срок не более 5 рабочих дней с даты окончания приема Заявок.

Заключения имеют рекомендательный характер.

10.1. Подготовленные Заключения, утвержденные заместителем министра инвестиций и инноваций Московской области (в соответствии с утвержденными распределениями обязанностей), с приложением копий всех представленных Заявителем документов передаются на рассмотрение членам Конкурсной комиссии не менее чем за три рабочих дня до даты заседания Конкурсной комиссии. Членам Конкурсной комиссии предоставляется право ознакомления с оригиналами документов в Мининвесте Московской области.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

10.2. Конкурсная комиссия проверяет представленные документы на соответствие целям предоставления Субсидии, соответствие Заявителя Требованиям и принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии.

Решение Конкурсной комиссии носит рекомендательный характер.
(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

10.3. Решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии принимается Мининвестом Московской области на основании рекомендаций Конкурсной комиссии. Решение Мининвеста Московской области оформляется приказом.
(п. 10.3 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

10.4. Мининвест Московской области в течение пяти рабочих дней с даты проведения заседания Конкурсной комиссии обеспечивает размещение на официальном сайте Мининвеста Московской области информации о результатах проведения Конкурсного отбора в целях предоставления Субсидий (протокол, подписанный членами Конкурсной комиссии, в котором отражены победители, отклоненные участники и причины отклонения, а также решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии Заявителю).
(п. 10.4 введен [постановлением](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

11. Основаниями для отказа заявителю в предоставлении Субсидии являются:

непредставление/представление не в полном объеме документов, установленных [пунктом 7](#) настоящего Порядка;

недостоверность представленной заявителем информации;

несоответствие заявителя критериям, предусмотренным [пунктом 5](#) Порядка, и/или Требованиям;

недостаточность размера бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Мининвесту Московской области на 2017 год в рамках мероприятия 2.4 "Предоставление субсидий юридическим лицам на возмещение затрат на создание инженерной инфраструктуры на территориях, специально организованных для размещения промышленных производств" подпрограммы I "Инвестиции в Подмосковье" государственной программы Московской области "Предпринимательство Подмосковья".

12. Субсидия предоставляется Мининвестом Московской области по результатам Конкурсного отбора в порядке очередности, формируемой исходя из даты поступления полного комплекта документов, предусмотренных [пунктом 7](#) Порядка.

13. Размер Субсидии на возмещение затрат по созданию инженерной инфраструктуры на территориях, специально организованных для размещения промышленных производств, составляет 100 процентов подтвержденных затрат, но не может превышать 15 млн. рублей на

один гектар общей площади территории, специально организованной для размещения промышленных производств, затраты на обеспечение инженерной инфраструктурой которой возмещаются из средств Субсидии.

14. Перечисление Субсидии осуществляется в сроки, установленные Соглашением, но не позднее семи рабочих дней с даты предоставления в Мининвест Московской области документов, подтверждающих затраты, осуществленные Заявителем на создание инженерной инфраструктуры на территориях, специально организованных для размещения промышленных производств, согласно [перечню](#) документов, подтверждающих целевой характер фактически произведенных затрат, указанному в таблице к Порядку.

Условием заключения Соглашения является наличие решения Конкурсной комиссии о предоставлении Субсидии.

15. В Соглашение в обязательном порядке включаются следующие положения:

право Мининвеста Московской области и органов государственного финансового контроля на проведение проверок соблюдения получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии, которые установлены Порядком, а также согласие получателя Субсидии на проведение таких проверок и обязанность вернуть предоставленную Субсидию в случае выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

согласие получателя Субсидий и обеспечение получателем Субсидии предоставления согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Мининвестом Московской области и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования и комплектующих изделий;

обязательство лица по подключению объектов капитального строительства, создаваемых в рамках экономически значимых инвестиционных проектов, к создаваемым объектам инженерной инфраструктуры без взимания платы;

в случае отсутствия у получателя Субсидии документов, подтверждающих произведенные на дату заключения Соглашения фактические затраты по созданию инженерной инфраструктуры, в Соглашение включается положение о перечислении Субсидии частично по факту представления соответствующих документов, подтверждающих произведенные затраты, в соответствующем размере;

целевые показатели результативности использования Субсидии:

перечень объектов созданной или планируемой к созданию в соответствии с утвержденной проектной документацией инженерной инфраструктуры и сроки ее предоставления (без взимания платы) для подключения объектов капитального строительства, создаваемых в рамках реализации экономически значимого инвестиционного проекта (проектов);

количество рабочих мест, создаваемых в рамках концепции (бизнес-плана) развития территории, специально организованной для размещения промышленных производств, на компенсацию затрат по обеспечению которой инженерной инфраструктурой запрашивается Субсидия (не менее 1000);

количество субъектов деятельности в сфере промышленности, размещенных на территории, специально организованной для размещения промышленных производств, на компенсацию

затрат по обеспечению которой инженерной инфраструктурой запрашивается Субсидия (на конец десятого года после получения Субсидии - не менее 10);

совокупная выручка субъектов деятельности в сфере промышленности, размещенных на территории, специально организованной для размещения промышленных производств, на компенсацию затрат по обеспечению которой инженерной инфраструктурой запрашивается Субсидия (на конец десятого года после получения Субсидии, исчисленная для целей налогообложения - не менее пяти млрд. рублей).

16. Соглашение заключается в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении Субсидии, в следующем порядке:

1) Мининвест Московской области направляет проект Соглашения в адрес получателя Субсидии в течение двух рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении Субсидии;

2) получатель Субсидии подписывает Соглашение и направляет его в адрес Мининвеста Московской области в срок не позднее одного рабочего дня с даты получения;

3) Мининвест Московской области осуществляет подписание полученного от получателя Субсидии Соглашения в срок, не превышающий одного рабочего дня с даты получения;

4) Мининвест Московской области направляет один экземпляр подписанного сторонами Соглашения в адрес получателя Субсидии.

16.1. Мининвест Московской области принимает решение об изменении условий Соглашения, за исключением условий предоставления и расходования Субсидии, установленных настоящим Порядком, в том числе на основании информации и предложений, направленных получателем Субсидии, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, и при условии предоставления Получателем Субсидии информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

(п. 16.1 введен [постановлением](#) Правительства МО от 25.06.2019 N 368/20)

17. Субсидия перечисляется Мининвестом Московской области на расчетный счет, открытый получателем Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

III. Требования к предоставлению отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

18. Получатель Субсидии представляет в Мининвест Московской области отчеты о соблюдении условий предоставления Субсидии, достижении целевых показателей результативности и выполнении иных условий Соглашения в течение 10 лет с даты получения Субсидии по форме и в сроки, установленные Соглашением.

Получатель Субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и полноту сведений, представляемых в Мининвест Московской области, а также за целевое использование бюджетных средств Московской области.

19. Мининвест Московской области осуществляет оценку эффективности использования Субсидии получателем Субсидии на основе целевых показателей результативности деятельности, установленных в Соглашении, в течение срока действия Соглашения.

20. Мининвест Московской области осуществляет контроль за:

выполнением получателем Субсидии условий ее предоставления, установленных настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами Московской области;

выполнением получателем Субсидии обязательств по Соглашению.

21. Мининвест Московской области и органы государственного финансового контроля проверяют соблюдение условий, целей предоставления Субсидии.

22. Основаниями для возврата Субсидии являются:

выявление факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных для получения Субсидии документах, установленных [пунктом 7](#) Порядка;

несвоевременное предоставление отчета о соблюдении условий предоставления Субсидии, достижении целевых показателей результативности и выполнении иных условий Соглашения;

выявление факта несоблюдения условий предоставления Субсидии;

недостижение получателем Субсидии целевых показателей результативности деятельности;

объявление о несостоятельности (банкротстве) или ликвидации получателя Субсидии;

неисполнение условий и обязательств, предусмотренных настоящим Порядком;

нарушение других требований и условий, установленных Соглашением и Порядком.

23. При наличии оснований, установленных [пунктом 22](#) Порядка, Мининвест Московской области направляет получателю Субсидии акт о нарушении условий предоставления Субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Мининвест Московской области принимает решение о возврате в бюджет Московской области предоставленной Субсидии, оформляет требование о возврате Субсидии, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат Субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее - требование).

В течение пяти календарных дней с даты подписания требование направляется получателю Субсидии.

В случае неисполнения получателем Субсидии требования о возврате Субсидии Мининвест Московской области производит ее взыскание в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Таблица

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ЦЕЛЕВОЙ ХАРАКТЕР ФАКТИЧЕСКИ
ПРОИЗВЕДЕННЫХ ЗАТРАТ**

1	Строительство систем водоснабжения, водоотведения, дождевой канализации, электроснабжения, плата за присоединение к сетям энергоснабжающих организаций (включая затраты на разработку, корректировку проектно-сметной документации, устройство временных проездов, подъездов, дорог и площадок, вынос существующих инженерных сетей с территории, специально организованной для размещения
---	--

	<p>промышленных производств, и ввод созданных объектов инженерной инфраструктуры в промышленную эксплуатацию, включая пусконаладочные работы, бурение скважин для систем водоснабжения, авторский надзор, строительный контроль и иные связанные с указанным строительством работы и услуги)</p>
	<p>(в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)</p>
<p>1.1</p>	<p>В отношении объектов инженерной инфраструктуры, прошедших государственную экспертизу о достоверности сметной стоимости (предоставляется единоразово) и проектной документации:</p> <p>копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации на строительство объектов инженерной инфраструктуры и результатов инженерных изысканий (предоставляется единоразово);</p> <p>копии сводного сметного расчета стоимости строительства инженерной инфраструктуры и копии положительного заключения государственной экспертизы о достоверности сметной стоимости (предоставляется единоразово);</p> <p>копии документов, подтверждающих затраты, в том числе затраты по подведению (реконструкции) инженерных коммуникаций, объектов транспортной инфраструктуры, выполнению технических условий, затраты по оплате технологического подключения (присоединения), осуществленные как на земельных участках, включенные в границы территорий, специально организованных для размещения промышленных производств, но осуществленные с целью подключения (присоединения), примыкания территорий, специально организованных для размещения промышленных производств к сетям инженерной и/или транспортной инфраструктуры);</p> <p>копии актов приемки-передачи (акты по форме КС-2, КС-3), в том числе оформленных в соответствии с укрупненным сметным расчетом, счетов на оплату, платежных поручений, подтверждающих оплату товаров, выполнение работ и оказание услуг, счетов-фактур, в случае невозможности предоставления копий актов приемки-передачи (акты по форме КС-2, КС-3), в том числе оформленных в соответствии с укрупненным сметным расчетом, счетов на оплату, платежных поручений, подтверждающих оплату товаров, выполнение работ и оказание услуг, счетов-фактур предоставляются копии судебных актов, вступивших в законную силу, подтверждающих произведение затрат на строительство систем водоснабжения, водоотведения, дождевой канализации, электроснабжения, плату за присоединение к сетям энергоснабжающих организаций (включая затраты на разработку, корректировку проектно-сметной документации, устройство временных проездов, подъездов, дорог и площадок, вынос существующих инженерных сетей с территории, специально организованной для размещения промышленных производств, и ввод созданных объектов инженерной инфраструктуры в промышленную эксплуатацию, включая пусконаладочные работы, бурение скважин для систем водоснабжения, авторский надзор, строительный контроль и иные связанные с указанным строительством работы и услуги);</p> <p>копии договоров по строительному контролю и надзору за работами по строительству систем водоснабжения, водоотведения, дождевой канализации, электроснабжения, в том числе договоров, заключенных между Получателем Субсидии и подрядчиком или между подрядчиком и третьими лицами (субподрядчиками) на оказание указанных работ/услуг (предоставляется единоразово)</p>
	<p>(в ред. постановлений Правительства МО от 13.02.2018 N 91/6, от 25.06.2019 N 368/20)</p>
<p>1.2</p>	<p>в отношении объектов инженерной инфраструктуры, прошедших государственную экспертизу о достоверности сметной стоимости (предоставляется единоразово), но не прошедших государственную экспертизу проектной документации (не более 50</p>

	<p>процентов от общего объема объектов инженерной инфраструктуры, предусмотренной проектом планировки территории):</p> <p>копии сводного сметного расчета стоимости строительства инженерной инфраструктуры и копии положительного заключения государственной экспертизы о достоверности сметной стоимости (предоставляется единоразово);</p> <p>копии документов, подтверждающих затраты (в том числе затраты по подведению (реконструкции) инженерных коммуникаций, объектов транспортной инфраструктуры, выполнению технических условий, затраты по оплате технологического подключения (присоединения), осуществленные как на земельных участках, включенных в границы территорий, специально организованных для размещения промышленных производств, так и на земельных участках, расположенных за пределами границ территорий, специально организованных для размещения промышленных производств, но осуществленные с целью подключения (присоединения), примыкания территорий, специально организованных для размещения промышленных производств к сетям инженерной и/или транспортной инфраструктуры);</p> <p>копии актов приемки-передачи (акты по форме КС-2, КС-3), в том числе оформленных в соответствии с укрупненным сметным расчетом, счетов на оплату, платежных поручений, подтверждающих оплату товаров, выполнение работ и оказание услуг, счетов-фактур, в случае невозможности предоставления копий актов приемки-передачи (акты по форме КС-2, КС-3), в том числе оформленных в соответствии с укрупненным сметным расчетом, счетов на оплату, платежных поручений, подтверждающих оплату товаров, выполнение работ и оказание услуг, счетов-фактур предоставляются копии судебных актов, вступивших в законную силу, подтверждающих произведение затрат на строительство систем водоснабжения, водоотведения, дождевой канализации, электроснабжения, плату за присоединение к сетям энергоснабжающих организаций (включая затраты на разработку, корректировку проектно-сметной документации, устройство временных проездов, подъездов, дорог и площадок, вынос существующих инженерных сетей с территории, специально организованной для размещения промышленных производств, и ввод созданных объектов инженерной инфраструктуры в промышленную эксплуатацию, включая пусконаладочные работы, бурение скважин для систем водоснабжения, авторский надзор, строительный контроль и иные связанные с указанным строительством работы и услуги)</p> <p>(в ред. постановлений Правительства МО от 13.02.2018 N 91/6, от 25.06.2019 N 368/20)</p>
2	<p>Получение исходно-разрешительной документации, необходимой для осуществления строительства и ввода объектов в эксплуатацию (в том числе лицензии, разрешения, согласования):</p> <p>копии документов о получении исходно-разрешительной документации, необходимой для осуществления строительства и ввода объектов в эксплуатацию (в том числе лицензии, разрешения, согласования);</p> <p>копии документов, подтверждающие затраты, акты приемки-передачи (подтверждающие выполнение работ/оказание услуг), платежные поручения, подтверждающие оплату товаров, выполнение работ и оказание услуг, копии счетов-фактур</p>
3	<p>Выплата процентов по кредитам, средства от которых направлены на финансирование указанных выше затрат: справки банков (оригиналы), подтверждающие размер остатка основного долга, начисление процентов за пользование кредитом за период с момента выдачи кредита до даты уплаты процентов, и копии документов, подтверждающих их перечисление (кроме процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности), иные документы</p>

11.8.2. Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения затрат на создание объектов инженерной и транспортной инфраструктуры для новых промышленных предприятий и для новых производственных мощностей существующих промышленных предприятий на территории Московской области в соответствии с мероприятием 7.4 "Предоставление субсидий юридическим лицам в целях возмещения затрат на создание объектов инженерной и транспортной инфраструктуры для новых промышленных предприятий и для новых производственных мощностей существующих промышленных предприятий на территории Московской области" Подпрограммы I

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения затрат на создание объектов инженерной и транспортной инфраструктуры для новых промышленных предприятий и для новых производственных мощностей существующих промышленных предприятий на территории Московской области в соответствии с мероприятием 7.4 "Предоставление субсидий юридическим лицам в целях возмещения затрат на создание объектов инженерной и транспортной инфраструктуры для новых промышленных предприятий и для новых производственных мощностей существующих промышленных предприятий на территории Московской области" Подпрограммы I (далее - Порядок, Субсидия, юридическое лицо) определяет:

цели, условия предоставления Субсидий;

перечень документов, представляемый юридическим лицом в целях получения Субсидии;

критерии отбора юридических лиц;

требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, установленных Министерству инвестиций и инноваций Московской области (далее - Мининвест Московской области) законом Московской области о бюджете Московской области на текущий финансовый год и на плановый период в рамках мероприятия 7.4 "Предоставление субсидий юридическим лицам в целях возмещения затрат на создание объектов инженерной и транспортной инфраструктуры для новых промышленных предприятий и для новых производственных мощностей существующих промышленных предприятий на территории Московской области" Подпрограммы I Государственной программы.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

Главным распорядителем средств бюджета Московской области, осуществляющим предоставление Субсидии, является Мининвест Московской области.

1.3. Целью предоставления Субсидий является улучшение инвестиционного климата на территории Московской области в сфере промышленного производства и поддержка субъектов деятельности в сфере промышленности Московской области - промышленных предприятий Московской области, в том числе осуществляющих деятельность, направленную на импортозамещение, посредством возмещения юридическим лицам понесенных затрат на:

создание объектов инженерной и транспортной инфраструктуры;

подключение (технологическое присоединение) к инженерным и транспортным сетям новых промышленных предприятий или действующих промышленных предприятий, увеличивших производственные мощности.

1.4. Для целей настоящего Порядка:

под новыми промышленными предприятиями понимаются построенные объекты производственного назначения или объекты производственного назначения, в отношении которых проведена реконструкция, расположенные на территории Московской области, а также объекты производственного назначения, расположенные в особой экономической зоне (далее - ОЭЗ) или индустриальном парке Московской области и введенные в эксплуатацию с 2017 года; (в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

под новыми производственными мощностями существующих промышленных предприятий понимаются существующие промышленные производства, расширившие свое производство и (или) увеличившие максимальный возможный выпуск продукции производственной единицы путем строительства и (или) реконструкции и вводом в эксплуатацию объекта капитального строительства производственного назначения с 2017 года; (в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

под производственным предприятием понимается юридическое лицо - обладатель права временного владения и пользования или временного пользования недвижимым имуществом или частью недвижимого имущества нового промышленного предприятия или существующего промышленного предприятия, увеличившего производственные мощности, и осуществляющий с использованием указанного недвижимого имущества промышленное производство на территории Московской области;

под объектами инженерной инфраструктуры понимаются объекты газо-, электро-, тепло-, водоснабжения, газораспределения, водоотведения, канализации, водозаборных сооружений (далее - ВЗС), а также локальные очистные сооружения, созданные для нужд новых промышленных предприятий, новых производственных мощностей существующих промышленных предприятий, в том числе правомерно находящиеся как в пределах земельного участка, на котором расположен объект капитального строительства, заявляемый на получение компенсации, так и за его пределами; (в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20;

под объектами транспортной инфраструктуры понимаются:

технологические комплексы, включающие в себя железнодорожные пути необщего пользования, примыкающие к железнодорожным путям общего или необщего пользования, предназначенные для обслуживания нужд новых промышленных предприятий и новых производственных мощностей, а также другие сооружения: устройства электроснабжения, сети связи, системы сигнализации, централизации и блокировки, информационные комплексы и системы управления движением и иные обеспечивающие функционирование этого комплекса здания, строения, сооружения, устройства и оборудование, в том числе правомерно находящиеся как в пределах земельного участка, на котором расположен объект капитального строительства, заявляемый на получение компенсации, так и за его пределами; (в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

объекты дорожной инфраструктуры (автомобильные дороги), предназначенные для движения транспортных средств и включающие в себя земельные участки в границах полосы отвода автомобильной дороги и расположенные на них или под ними конструктивные элементы

(дорожное полотно, дорожное покрытие и подобные элементы) и дорожные сооружения, являющиеся ее технологической частью, - защитные дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения, производственные объекты, элементы обустройства автомобильных дорог и путепроводы (в том числе пешеходные) в целях обеспечения транспортной доступности к новым промышленным предприятиям или новым производственным мощностям действующих промышленных предприятий (до границ земельного участка);
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

под индустриальным парком понимается территория, информация о которой отражена на аккредитованном Минпромторгом России портале "Геоинформационная система индустриальных парков, технопарков и кластеров Российской Федерации" (www.gisip.ru);
(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

под объектами производственного назначения понимаются объекты капитального строительства, указанные в разрешении на строительство (в том числе реконструкцию) и разрешении на ввод в эксплуатацию, выданных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

II. Условия и порядок предоставления Субсидий

2.1. Категории юридических лиц, имеющих право на получение Субсидии:

2.1.1. Юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) - субъекты деятельности в сфере промышленного производства, понесшие затраты на строительство объектов инженерной и транспортной инфраструктуры, подключение (технологическое присоединение) к инженерным и транспортным сетям новых промышленных предприятий или действующих промышленных предприятий, увеличивших производственные мощности.

2.1.2. Юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), понесшие затраты на строительство объектов инженерной и транспортной инфраструктуры, подключение (технологическое присоединение) к инженерным и транспортным сетям новых промышленных предприятий или действующих промышленных предприятий, увеличивших производственные мощности, и оказывающие услуги по предоставлению права временного владения и пользования или временного пользования недвижимым имуществом нового промышленного предприятия или действующего промышленного предприятия, увеличившего производственные мощности, в отношении которых были произведены затраты, производственным предприятиям.

2.2. Критерии отбора юридических лиц, претендующих на получение Субсидии:

1) регистрация на территории Московской области в качестве юридического лица, осуществляющего промышленное производство на территории Московской области,

или постановка на учет в налоговых органах на территории Московской области в качестве обособленного подразделения организации, осуществляющей промышленное производство на территории Московской области посредством указанного обособленного подразделения,

или регистрация на территории Российской Федерации и предоставление права временного владения и пользования или временного пользования недвижимым имуществом нового промышленного предприятия или существующего промышленного предприятия, увеличившего производственные мощности производственному предприятию, зарегистрированному, в том числе посредством обособленного подразделения, и осуществляющему промышленное производство на территории Московской области и одновременно с указанным отвечающему

условиям [подпунктов 5, 6](#) настоящей части Порядка;

2) вложение инвестиций в объеме не менее 100 млн. рублей на строительство нового промышленного предприятия или увеличение производственных мощностей существующего промышленного предприятия;

3) ввод в эксплуатацию с 2017 года нового промышленного предприятия и (или) новых производственных мощностей существующего промышленного предприятия;
(подп. 3 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

4) ввод в эксплуатацию, техническое присоединение и (или) подключение к локальным очистным сооружениям и (или) инженерным сетям (электро-, газоснабжения, газораспределения, тепло-, водоснабжения, водоотведения и канализации) ресурсоснабжающих организаций и (или) транспортным сетям, а также создание ВЗС (в случае отсутствия возможности подключения к сетям центрального водоснабжения) в период года ввода в эксплуатацию объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет:

если юридическое лицо осуществляет деятельность в сфере промышленного производства на территории индустриального парка Московской области (далее - резидент индустриального парка) или является резидентом особой экономической зоны (далее - резидент ОЭЗ), также допускается техническое присоединение и (или) подключение к локальным очистным сооружениям и (или) инженерным сетям (электро-, газоснабжения, газораспределения, тепло-, водоснабжения, водоотведения и канализации) управляющих компаний особых экономических зон и (или) индустриальных парков;
(подп. 4 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

5) для юридических лиц, указанных в [пункте 2.1.1](#) Порядка:

создание не менее 30 высокопроизводительных рабочих мест (далее - ВПРМ) в рамках создания нового промышленного предприятия или новых производственных мощностей существующего промышленного предприятия со средним уровнем оплаты труда не менее 3,4-кратного размера величины прожиточного минимума трудоспособного населения Московской области, установленного в соответствии с действующим на дату объявления начала конкурсного отбора постановлением Правительства Московской области об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в Московской области, или создание не менее 45 рабочих мест в рамках создания нового промышленного предприятия или новых производственных мощностей существующего промышленного предприятия со средним уровнем оплаты труда не менее 37 тыс. руб. При этом учитываемая сумма оплаты труда состоит из оклада, стимулирующих выплат (ежемесячного премирования, внеочередных премий по итогам работы, надбавок) и компенсационных выплат (социальные выплаты, материальная помощь, компенсация за питание, суммы налоговых отчислений и иных обязательных платежей);
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

5.1) для юридических лиц, указанных в [пункте 2.1.2](#) Порядка:

создание производственным предприятием не менее 30 ВПРМ в рамках создания нового промышленного предприятия или новых производственных мощностей существующего промышленного предприятия со средним уровнем оплаты труда не менее 3,4-кратного размера величины прожиточного минимума трудоспособного населения Московской области, установленного в соответствии с действующим на дату объявления начала конкурсного отбора постановлением Правительства Московской области об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в Московской области, или создание не менее 45 рабочих мест в рамках создания нового промышленного предприятия или новых производственных мощностей существующего

промышленного предприятия со средним уровнем оплаты труда не менее 37 тыс. руб. При этом учитываемая сумма оплаты труда состоит из оклада, стимулирующих выплат (ежемесячного премирования, внеочередных премий по итогам работы, надбавок) и компенсационных выплат (социальные выплаты, материальная помощь, компенсация за питание, суммы налоговых отчислений и иных обязательных платежей);

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

б) для юридических лиц, указанных в [пункте 2.1.1](#) Порядка:

ведение основного вида деятельности на новом промышленном предприятии или промышленном предприятии, увеличившем производственные мощности в соответствии с подразделами: [10](#) "Производство пищевых продуктов", [11](#) "Производство напитков", [13](#) "Производство текстильных изделий", [14](#) "Производство одежды", [15](#) "Производство кожи и изделий из кожи", [16](#) "Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения", [17](#) "Производство бумаги и бумажных изделий", [20](#) "Производство химических веществ и химических продуктов", [21](#) "Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях", [22](#) "Производство резиновых и пластмассовых изделий", [23](#) "Производство прочей неметаллической минеральной продукции", [24](#) "Производство металлургическое", [25](#) "Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования", [26](#) "Производство компьютеров, электронных и оптических изделий", [27](#) "Производство электрического оборудования", [28](#) "Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки", [29](#) "Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов", [30](#) "Производство прочих транспортных средств и оборудования", [31](#) "Производство мебели", [32](#) "Производство прочих готовых изделий" раздела С или с подразделом [72](#) "Научные исследования и разработки" раздела М, или с [подразделом 96.01](#) "Стирка и химическая чистка текстильных и меховых изделий" раздела S Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2), принятого и введенного в действие [приказом](#) Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 N 14-ст;

(в ред. постановлений Правительства МО от 04.06.2018 [N 357/20](#), от 17.09.2019 [N 633/32](#))

б.1) для юридических лиц, указанных в [пункте 2.1.2](#) Порядка:

ведение основного вида деятельности в соответствии с [пунктом 68.20](#) "Аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом" раздела L Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2), принятого и введенного в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 N 14-ст, и одновременное ведение основного вида деятельности производственным предприятием в соответствии с подразделами [10](#) "Производство пищевых продуктов", [11](#) "Производство напитков", [13](#) "Производство текстильных изделий", [14](#) "Производство одежды", [15](#) "Производство кожи и изделий из кожи", [16](#) "Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения", [17](#) "Производство бумаги и бумажных изделий", [20](#) "Производство химических веществ и химических продуктов", [21](#) "Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях", [22](#) "Производство резиновых и пластмассовых изделий", [23](#) "Производство прочей неметаллической минеральной продукции", [24](#) "Производство металлургическое", [25](#) "Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования", [26](#) "Производство компьютеров, электронных и оптических изделий", [27](#) "Производство электрического оборудования", [28](#) "Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки", [29](#) "Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов", [30](#) "Производство прочих транспортных средств и оборудования", [31](#) "Производство мебели", [32](#) "Производство прочих готовых изделий" раздела С или с подразделом [72](#) "Научные исследования и разработки" раздела М, или с [подразделом 96.01](#) "Стирка и химическая чистка текстильных и меховых изделий" раздела S Общероссийского классификатора

видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2), принятого и введенного в действие [приказом](#) Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 N 14-ст;

(в ред. постановлений Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20, от 17.09.2019 N 633/32)

7) соответствие представленных установленных настоящим Порядком документов цели предоставления Субсидии.

2.3. Юридические лица, претендующие на получение Субсидии на дату подачи документов, должны соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с законодательством Московской области, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Московской области;

(подп. 2 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

3) для организаций, осуществивших ввод в эксплуатацию в году, предшествующем году подачи заявления с целью предоставления Субсидии, наличие лицензии на осуществление деятельности, требующей лицензирования в соответствии с законодательством Российской Федерации;

(подп. 3 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

4) наличие полного пакета документов, представленного организацией с целью участия в конкурсном отборе;

5) отсутствие процедур ликвидации, реорганизации, банкротства, приостановления его деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов в соответствии с [приказом](#) Минфина России от 13.11.2007 N 108н "Об утверждении Перечня государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны)";

7) не является получателем средств бюджета Московской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 1.3](#) Порядка по заявляемым к возмещению видам затрат в рамках создания одного и того же нового промышленного предприятия или в рамках увеличения производственных мощностей для одного и того же действующего промышленного предприятия (далее - Требования).

2.4. Субсидия не предоставляется следующим юридическим лицам:

государственным (муниципальным) учреждениям;

юридическим лицам, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных

полезных ископаемых в соответствии с [распоряжением](#) Государственной геологической службы Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 7 февраля 2003 г. N 47-р "Об утверждении Временных методических рекомендаций по подготовке и рассмотрению материалов, связанных с формированием, согласованием и утверждением региональных перечней полезных ископаемых, относимых к общераспространенным";

юридическим лицам, являющимся кредитными организациями, страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

юридическим лицам, осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

юридическим лицам, ранее допустившим нарушения условий предоставленных субсидий, в том числе не обеспечившим их целевого использования, в случае, если с момента совершения указанных нарушений прошло менее чем 3 (три) года;

субъектам деятельности в сфере промышленности ядерного оружейного комплекса;

юридическим лицам, не являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, резидентами Российской Федерации;

государственным корпорациям и их дочерним хозяйствующим субъектам;

государственным компаниям и их дочерним хозяйствующим субъектам.

2.5. Размер Субсидии в рамках каждого объекта капитального строительства, предназначенного для деятельности в сфере промышленного производства, с характеристиками, указанными в [абзацах втором](#) - седьмом пункта 1.4 настоящего Порядка (далее - объект капитального строительства) не может превышать затраты на создание инженерной и транспортной инфраструктуры, подключение (технологическое присоединение) к инженерным и транспортным сетям, не может превышать 10 процентов общего объема инвестиций, не может превышать нормативную стоимость данных затрат (в соответствии с тарифами, установленными Комитетом по ценам и тарифам Московской области или в соответствии со сметной стоимостью, утвержденной уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области организацией) и определяется Конкурсной комиссией в соответствии со следующими критериями:

(в ред. постановлений Правительства МО от 11.09.2018 [N 618/33](#), от 17.09.2019 [N 633/32](#))

при создании 30 ВПРМ (или создании не менее 45 рабочих мест со средним уровнем оплаты труда не менее 37 тыс. рублей) и инвестировании от 100 млн. рублей до 1 млрд. рублей сумма компенсации составляет до 80 млн. рублей;

при создании 50 ВПРМ и инвестировании от 1 млрд. рублей сумма компенсации составляет до 100 млн. рублей;

при создании 100 ВПРМ и инвестировании от 5 млрд. рублей сумма компенсации составляет до 200 млн. рублей.

(п. 2.5 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

2.5.1. Общий объем инвестиций юридического лица, претендующего на получение Субсидии, составляют затраты на создание нового промышленного предприятия и (или) увеличение производственных мощностей существующего промышленного предприятия, понесенные юридическим лицом, и на строительство объектов инженерной и транспортной инфраструктуры, подключение (технологическое присоединение) к инженерным и транспортным

сетям новых промышленных предприятий или действующих промышленных предприятий, увеличивших производственные мощности.

(подп. 2.5.1 введен [постановлением](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

2.5.2. В случае отсутствия у юридических лиц, являющихся резидентами индустриального парка или ОЭЗ, расположенных на территории Московской области, существующего подключения (присоединения) или достаточных мощностей существующего подключения (присоединения) компенсации также подлежат затраты, понесенные на создание вышеуказанными юридическими лицами новых технологических подключений (присоединений) или дополнительных мощностей.

(подп. 2.5.2 введен [постановлением](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

2.6. К инвестициям юридического лица на создание нового промышленного предприятия и (или) увеличение производственных мощностей существующего промышленного предприятия относятся:

затраты на строительство новых промышленных предприятий и (или) затраты на приобретение и реконструкцию объекта капитального строительства с целью создания промышленного производства (при этом учитываются только затраты на реконструкцию объекта капитального строительства при условии наличия разрешения на строительство (в том числе реконструкцию) и разрешения на ввод в эксплуатацию, выданных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и (или) затраты на строительство и (или) реконструкцию объекта капитального строительства, связанные с созданием новых производственных мощностей (затраты на строительство и (или) реконструкцию дополнительного цеха) (за исключением случая предоставления права временного владения и пользования или временного пользования объекта капитального строительства (далее - аренда);

затраты на инженерные изыскания и проектную документацию (включая разработку, экспертизу) новых промышленных предприятий и (или) увеличение производственных мощностей существующего промышленного предприятия;

затраты на закупку производственного оборудования (включая пусконаладочные работы);

фактически осуществленные платежи в рамках договора возвратного лизинга при условии сохранения на балансе юридического лица основных средств на общую сумму не менее размера предоставленной Субсидии (для юридических лиц, заключивших в отношении возведенного или реконструированного ими объекта капитального строительства договор возвратного лизинга, предусматривающий использование юридическим лицом - заявителем построенного или реконструированного объекта и обратный выкуп имущества по окончании договора лизинга).

2.7. Сумма затрат на создание объектов инженерной и транспортной инфраструктуры, подключение (технологическое присоединение) к инженерным и транспортным сетям новых промышленных предприятий или действующих промышленных предприятий, увеличивших производственные мощности, учитывается за период года ввода в эксплуатацию объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет:

1) затраты юридического лица на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство объектов систем газоснабжения и газораспределения, подключение (технологическое присоединение) к сетям газоснабжения и газораспределения (в том числе распределительные подстанции и иное технологическое оборудование для обеспечения функционирования сетей);

2) затраты юридического лица на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский

надзор за строительством), строительство объектов систем электроснабжения (в том числе кабельные линии), подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям (в том числе распределительные и трансформаторные подстанции и иное технологическое оборудование для обеспечения функционирования сетей);

3) затраты юридического лица на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство объектов систем водоснабжения, водоотведения и канализации, подключение (технологическое присоединение) к сетям водоснабжения, водоотведения и канализации;

4) затраты юридического лица на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство и (или) реконструкцию (в том числе модернизацию) на строительство объектов теплоснабжения (в том числе трубопроводы и котельные), подключение (технологическое присоединение) к сетям теплоснабжения (в том числе технологическое оборудование для обеспечения функционирования сетей);
(подп. 4 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

5) затраты юридического лица на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство и (или) реконструкцию (в том числе модернизацию) объектов локальных очистных сооружений и на подключение (технологическое присоединение) (в том числе технологическое оборудование для обеспечения функционирования сетей) к ним объекта капитального строительства;

6) затраты юридического лица на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство объектов транспортной инфраструктуры, технологическое присоединение и (или) подключение к транспортным сетям;

7) затраты юридического лица на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), технологическое оборудование и создание ВЗС.
(п. 2.7 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

2.7.1. Конкурсная комиссия рассматривает Заявки в соответствии с настоящим Порядком и определяет:

сумму затрат на инженерную и транспортную инфраструктуру, которая рассчитывается по формуле:

$$O_i = Z_1 + Z_2 + Z_3 + Z_4 + Z_5 + Z_6 + Z_7,$$

где:

O_i - суммарный объем затрат Заявителя на инженерную инфраструктуру, участвующего в Конкурсном отборе;

Z_1 - затраты юридического лица на газоснабжение и газораспределение объекта капитального строительства;

Z_2 - затраты юридического лица на электроснабжение объекта капитального строительства;

Z_3 - затраты юридического лица на водоснабжение, водоотведение и канализование объекта капитального строительства;

Z4 - затраты юридического лица на теплоснабжение объекта капитального строительства;

Z5 - затраты юридического лица, связанные со строительством и (или) реконструкцией (в том числе модернизацией) локальных очистных сооружений, подключением и (или) присоединением к локальным очистным сооружениям, предназначенных для функционирования объекта капитального строительства;

Z6 - затраты юридического лица, связанные со строительством и (или) реконструкцией объектов транспортной инфраструктуры, подключением и (или) присоединением к транспортным сетям, предназначенных для функционирования объекта капитального строительства;

Z7 - затраты юридического лица на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу, авторский надзор за строительством), технологическое оборудование и создание ВЗС.
(подп. 2.7.1 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

2.8. Для участия в Конкурсном отборе, проводимом Мининвестом Московской области (далее - Конкурсный отбор), юридическое лицо представляет заявление на предоставление Субсидии и пакет документов, предусмотренный [разделом III](#) настоящего Порядка (далее соответственно - Заявитель, Заявка).

В соответствии с датой подачи Заявки Мининвестом Московской области определяется очередность предоставления Субсидии и ее конкретный размер с учетом положений [пункта 2.5](#) настоящего Порядка.
(п. 2.8 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

2.9. Мининвест Московской области обеспечивает размещение на своем официальном сайте извещения о проведении Конкурсного отбора (далее - Извещение), содержащего:

дату начала и окончания приема заявок на участие в Конкурсном отборе;

время и место приема заявок на участие в Конкурсном отборе;

номер телефона и адрес электронной почты для получения разъяснений по вопросам подготовки заявок на участие в Конкурсном отборе.

Вместе с Извещением на официальном сайте Мининвеста Московской области размещается форма Заявления на предоставление Субсидии, утвержденная Мининвестом Московской области (далее - Заявление).

2.10. Прием Заявок осуществляется Мининвестом Московской области со дня, указанного в Извещении. Срок приема Заявок составляет не менее 5 рабочих дней.

Осуществляющий прием Заявок уполномоченный представитель Мининвеста Московской области проверяет комплектность Заявки и отсутствие в ее составе нечитаемых документов. В случае обнаружения неполного комплекта документов или нечитаемых документов Заявка возвращается Заявителю с составлением соответствующего сопроводительного письма с указанием причины возврата документов.

Заявитель вправе повторно представить Заявку после устранения недостатков в установленные Извещением сроки.

Заявка, рассмотренная Мининвестом Московской области, не возвращается.

Заявитель вправе отозвать поданную Заявку полностью или частично (в рамках одного из видов компенсируемых затрат) до дня проведения заседания Конкурсной комиссии по

рассмотрению заявок.

2.11. В срок не более 30 (тридцати) календарных дней с даты окончания приема Заявок, указанной в Извещении, Мининвест Московской области осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в Заявке, любым разрешенным законодательством Российской Федерации способом.

2.11.1. С целью подтверждения сведений, содержащихся в Заявке, Мининвест Московской области образует Проверочную комиссию, положение и состав которой утверждается Мининвестом Московской области.

С целью подтверждения сведений, содержащихся в Заявке, Проверочная комиссия выезжает на место ведения хозяйственной деятельности Заявителя.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

2.11.2. В случае обнаружения неполного комплекта документов после даты окончания приема Заявок Мининвест Московской области запрашивает недостающие документы на любом этапе проведения Конкурсного отбора до даты заседания Конкурсной комиссии и приобщает их для рассмотрения Заявки в полном объеме. Для полноценного рассмотрения Заявки Мининвест Московской области на любом этапе Конкурсного отбора запрашивает дополнительные документы в части, касающейся подтверждения произведенных затрат, подлежащих возмещению в соответствии с настоящим Порядком.

(п. 2.11.2 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

2.12. По результатам проверки полноты и достоверности сведений в документах, представленных Заявителем, согласно условиям настоящего Порядка Мининвест Московской области по итогам рассмотрения Заявки осуществляет подготовку предварительного заключения с учетом результатов проверки, подтверждающей сведения по месту ведения хозяйственной деятельности заявителя, проведенной Проверочной комиссией, утверждаемого заместителем министра инвестиций и инноваций Московской области, координирующим вопросы реализации промышленной политики (далее - Предварительное заключение), в срок не более 20 (двадцати) календарных дней с даты окончания приема Заявок.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

Предварительное заключение носит рекомендательный характер.

Для получения квалифицированного мнения в части касающейся Мининвест Московской области направляет предварительное заключение с приложением копий документов, указанных в [разделе III](#) Порядка, в том числе документацию, поданную в электронном виде, в Министерство энергетики Московской области, Министерство жилищно-коммунального хозяйства Московской области, Министерство экологии и природопользования Московской области, Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области. Указанные центральные исполнительные органы государственной власти Московской области представляют квалифицированное мнение в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

По результатам получения квалифицированных мнений Мининвест Московской области осуществляет подготовку итогового заключения по Заявке (далее - Итоговое заключение).

Итоговое заключение с учетом квалифицированных мнений (при наличии) и приложением копии Заявки передается на рассмотрение Конкурсной комиссии не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты заседания Конкурсной комиссии. Членам Конкурсной комиссии предоставляется право ознакомления с полным комплектом документов в Мининвесте Московской области.

2.12.1. Критериями для подготовки положительного Заключения являются:

соответствие Заявки форме, установленной Мининвестом Московской области;

предоставление полного пакета документов с достоверными данными, указанных в [разделе III](#) Порядка;

отсутствие нечитаемых исправлений в документах;

соответствие критериям, установленным Порядком;

соблюдение условий предоставления Субсидии, установленных Порядком.

2.12.2. Критериями для подготовки отрицательного Заключения является несоответствие Заявки и представленного пакета документов указанным в [пункте 2.12.1](#) Порядка критериям.

2.13. Конкурсная комиссия по результатам рассмотрения Итогового заключения и Заявки выносит рекомендации по предоставлению или об отказе в предоставлении Субсидии, оформленные протоколом заседания Конкурсной комиссии, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной комиссии.

Мининвест Московской области в течение 7 (семи) рабочих дней с даты проведения заседания Конкурсной комиссии обеспечивает размещение протокола заседания Конкурсной комиссии на официальном сайте Мининвеста Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Размер Субсидии определяется Мининвестом Московской области в соответствии с условиями, установленными [пунктом 2.5](#) настоящего Порядка.

Превышение потребностей лиц, подавших Заявки, соответствующих критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком, над лимитами бюджетных ассигнований, предусмотренных Мининвесту Московской области законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках мероприятия 7.4 "Предоставление субсидий юридическим лицам в целях возмещения затрат на создание объектов инженерной и транспортной инфраструктуры для новых промышленных предприятий и для новых производственных мощностей существующих промышленных предприятий на территории Московской области" Подпрограммы I Государственной программы, может быть основанием для принятия решения Конкурсной комиссией о пропорциональном снижении установленного уровня возмещаемых затрат.

Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем Субсидии документов критериям, определенным [подпунктом 2.12.1](#), или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [разделе III](#) настоящего Порядка;

недостоверность представленной получателем Субсидии информации.
(п. 2.13 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

2.14. Положение о Конкурсной комиссии и ее состав утверждается Мининвестом Московской области.

2.15. Решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии принимается Мининвестом Московской области на основании рекомендаций Конкурсной комиссии в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола Конкурсной комиссии.

Решение Мининвеста Московской области оформляется приказом.

На основании решения Мининвест Московской области заключает с победителем

(победителями) Конкурсного отбора (далее - получатель Субсидии) соглашение о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством экономики и финансов Московской области, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня издания приказа Мининвеста Московской области о предоставлении субсидии.
(п. 2.15 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

2.16. Соглашение должно содержать следующие положения:

размер Субсидии, сроки и условия ее перечисления и расходования;

согласие получателя Субсидии на осуществление Мининвестом Московской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования и комплектующих изделий;

форму отчета о достижении значений показателей результативности (под показателями результативности понимается достижение показателей, указанных в [подпунктах 5](#) или [5.1](#) и [6](#) или [6.1 пункта 2.2](#) Порядка);

порядок осуществления контроля за соблюдением условий получения Субсидии и сроков предоставления отчетности;

порядок возврата Субсидии;

обязательства получателя Субсидии о соответствии юридического лица или производственного предприятия (если применимо) условиям, указанным в [подпунктах 5](#) или [5.1](#) и [6](#) или [6.1 пункта 2.2](#) Порядка, в период 3 (трех) лет после года получения Субсидии;

показатели результативности;

обязательства получателя Субсидии, создавшего 45 рабочих мест со средним уровнем оплаты труда не менее 37 тыс. руб., обеспечить за период года, следующего за годом предоставления субсидии, средний уровень оплаты труда не менее 37 тыс. руб., с обеспечением планомерного роста среднего уровня оплаты труда до 39 тыс. руб. за период второго отчетного года, следующего за годом предоставления субсидии, и дальнейшим увеличением среднего уровня оплаты труда до 41 тыс. руб. за период третьего отчетного года, следующего за годом предоставления субсидии;

обязательства Получателя субсидии предоставить выписку о праве собственности на объект капитального строительства из Единого государственного реестра недвижимости не позднее 30 сентября года, следующего за годом предоставления Субсидии, в случае, если право собственности на объект капитального строительства было зарегистрировано позднее даты начала Конкурсного отбора на предоставление Субсидии (за исключением случая аренды объекта капитального строительства);

право Мининвеста Московской области расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке в случае непредоставления документа, указанного в [абзаце одиннадцатом пункта 2.16](#) Порядка;

обязательства получателя Субсидии о представлении акта ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства до 1 декабря года получения Субсидии (за исключением случаев, указанных в [пункте 3.1.16](#) Порядка);

согласие получателя Субсидий и обеспечение получателем Субсидии предоставления согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Мининвестом Московской области и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

обязательство получателя Субсидии о представлении лицензии на осуществление деятельности, требующей лицензирования в соответствии с законодательством Российской Федерации (если применимо).

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

2.17. Субсидия перечисляется на расчетный счет получателя Субсидии, открытый в соответствии с законодательством Российской Федерации, не позднее 10 (десятого) рабочего дня с даты заключения Соглашения или в соответствии с графиком перечисления Субсидии, установленным Соглашением, с учетом положений [пунктов 2.8, 2.13, 2.15, 2.16](#) настоящего Порядка.

(п. 2.17 введен [постановлением](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

III. Перечень документов, представляемых юридическим лицом в целях получения Субсидии

3.1. Для получения Субсидии Заявитель представляет в Мининвест Московской области Заявку, содержащую:

3.1.1. Заявление на предоставление Субсидии по форме, утвержденной Мининвестом Московской области, с указанием предполагаемого размера Субсидии, его предварительным расчетом и реквизитов счета, на который перечисляется Субсидия в случае принятия решения о ее предоставлении, за подписью руководителя заявителя или лица, уполномоченного на подписание заявления на предоставление субсидии.

3.1.2. Опись представленных документов с указанием количества листов.

3.1.3. Копии учредительных документов и лицензий на осуществление деятельности (при наличии), заверенные подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати).

3.1.4. Копию свидетельства о постановке на учет в налоговых органах, заверенную подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати).

3.1.5. Выписку из реестра акционеров общества (для акционерных обществ), полученную не ранее одного месяца до даты подачи Заявки на предоставление Субсидии, заверенную подписью руководителя и печатью.

3.1.6. Копию документа, подтверждающего назначение на должность (избрание) руководителя, заверенную подписью руководителя и печатью (копия протокола общего собрания участников юридического лица об избрании руководителя юридического лица).

3.1.7. Копию документа о назначении на должность главного бухгалтера, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати).

3.1.8. Копию бухгалтерской отчетности по состоянию на последнюю отчетную дату.

3.1.9. [Справку](#) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 20.01.2017 N ММВ-7-8/20@, выданную в течение одного месяца до даты подачи Заявки.

3.1.10. Письмо-справку, подтверждающую, что юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов в соответствии с [приказом](#) Минфина России от 13.11.2007 N 108н "Об утверждении Перечня государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны)".

3.1.11. Расчетную [ведомость](#) по унифицированной форме первичной учетной документации N Т-51 ([ОКУД](#) 0301010), утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 05.01.2004 N 1 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты", юридических лиц, указанных в [пункте 2.1.1](#) Порядка, или производственных предприятий, указанных в [пункте 2.1.2](#) Порядка, за период с месяца ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства, предназначенного для производственной деятельности, по месяц, предыдущий месяцу подачи Заявки (сведения о заработной плате указываются в части работников, чьи рабочие места созданы в целях организации нового производства или новых производственных мощностей, с отражением Ф.И.О. работников и структурного подразделения).

3.1.12. Штатное расписание юридических лиц, указанных в [пункте 2.1.1](#) Порядка, или производственных предприятий, указанных в [пункте 2.1.2](#) Порядка, по состоянию на конец месяца, предшествующего месяцу подачи Заявки на участие в Конкурсном отборе, с приложением справки, уточняющей, какие именно высокопроизводительные рабочие места созданы в целях организации нового производства или новых производственных мощностей (в том числе с указанием Ф.И.О. работников и структурного подразделения).

3.1.13. Справку, подтверждающую отсутствие иных бюджетных ассигнований, полученных юридическим лицом на возмещение заявляемых затрат, заверенную подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати) (представляется в свободной форме).

3.1.14. Документы, подтверждающие размещение нового промышленного предприятия или промышленного предприятия, увеличившего производственные мощности, на территории индустриального парка, или свидетельство, удостоверяющее регистрацию лица в качестве резидента особой экономической зоны соответственно в случае, если Заявитель является резидентом индустриального парка или ОЭЗ.

(подп. 3.1.14 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

3.1.15. Документы, подтверждающие оказание услуг по предоставлению права временного владения и пользования или временного пользования на созданные промышленные предприятия или действующие промышленные предприятия, увеличившие производственные мощности, в отношении которых были произведены затраты, производственным предприятием (если применимо).

3.1.16. Копия разрешения на строительство/реконструкцию объекта капитального строительства в случае, если такое разрешение требуется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области, за исключением случаев: отсутствия необходимости наличия разрешения на строительство, установленного [пунктами 3 и 4 части 17 статьи 51](#) Градостроительного кодекса Российской Федерации и (или) положений [Закона](#) Московской области N 124/2014-ОЗ "Об установлении случаев, при которых не требуется получение разрешения на строительство на территории Московской области" или при подтверждении объема инвестиций в создание нового промышленного предприятия и (или)

увеличение производственных мощностей существующего промышленного предприятия с ведением деятельности в соответствии с [подразделом 96.01](#) "Стирка и химическая чистка текстильных и меховых изделий" раздела S Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2), принятого и введенного в действие [приказом](#) Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 N 14-ст, профинансированных организацией-претендентом на получение Субсидии, на сумму не менее 500 миллионов рублей.

3.1.17. В случае если Заявитель претендует на получение Субсидии в случае осуществления промышленного производства посредством производственного предприятия, то:

указанные в [пунктах 3.1.3 - 3.1.10](#) Порядка документы представляются также в отношении производственного предприятия;

письмо-согласие производственного предприятия, составленное в свободной форме, на предоставление данных Заявителю, необходимых для предоставления Заявителем отчетности, предусмотренной настоящим Порядком.

3.2. Документы, подтверждающие инвестиции Заявителя, связанные:

3.2.1. Со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства, а также строительством объектов инженерной и транспортной инфраструктуры:

а) копии договоров на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство или реконструкцию объекта капитального строительства, договоров на приобретение и доставку материалов, работу техники в рамках создания новых промышленных предприятий и для новых производственных мощностей существующих промышленных предприятий;
(подп. "а" в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

б) копии актов, подтверждающих затраты на строительство или реконструкцию помещений в рамках создания новых промышленных предприятий и для новых производственных мощностей существующих промышленных предприятий:

в случае проведения работ подрядным способом - акты выполненных работ (в том числе по [форме КС-2](#)), [форма ОС-1](#) и (или) форма ОС-3, накладные на приобретение строительных материалов;
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 20.11.2018 N 836/41)

в случае ведения работ хозяйственным способом - [форма ОС-1](#) и (или)

[форма ОС-3](#), приказ организации о назначении сотрудников на строительные-монтажные работы, расчетные ведомости и таблицы учета отработанного времени, наряды на сдельную работу, выписку из оборотной ведомости по счету 08, копия лицензии на осуществление строительства зданий и сооружений, копия свидетельства саморегулируемой организации (далее - СРО) на допуск к работам, оказывающим влияние на безопасность объектов капитального строительства при проведении Заявителем строительными-монтажными работ хозяйственным способом (при наличии);

в) платежные документы, подтверждающие оплату договоров на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство или реконструкцию объекта капитального строительства в рамках создания новых промышленных предприятий и для новых производственных мощностей существующих промышленных предприятий;
(подп. "в" в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

г) копии документов, заверенные подписью и печатью (при наличии печати) Заявителя, подтверждающие затраты на создание или реконструкцию объекта капитального строительства, и копии договора (договоров) купли-продажи предмета лизинга и копии договоров лизинга для Заявителя, создавшего или реконструировавшего объект капитального строительства в рамках создания новых промышленных предприятий и для новых производственных мощностей существующих промышленных предприятий и (или) заключившего на него договор возвратного лизинга (указанные документы представляются в дополнение к документам, перечисленным в [пунктах 3.1 - 3.2](#) настоящего Порядка) (при наличии).

3.2.2. С приобретением производственного оборудования в рамках создания новых промышленных предприятий и (или) новых производственных мощностей существующих промышленных предприятий:

а) копии договоров на приобретение в собственность производственного оборудования, включая затраты на монтаж и доставку производственного оборудования. В случае если договор составлен на языке, отличном от русского, к договору прилагается его нотариально заверенный перевод на русский язык;

б) копии документов о постановке основных средств на баланс юридического лица ([акт](#) о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (по унифицированной форме N ОС-1, утвержденной постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 N 7);

в) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20;

г) платежные документы, подтверждающие оплату договоров на приобретение в собственность производственного оборудования, включая затраты на монтаж и доставку производственного оборудования.

3.2.3. Документы, подтверждающие осуществление затрат Заявителя на инженерную и транспортную инфраструктуру, связанных:

3.2.3.1. С частичным возмещением затрат на электроснабжение:

а) копии договоров на строительство объектов электроснабжения, подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям производственного объекта капитального строительства с приложением всех спецификаций и дополнительных соглашений за период года ввода в эксплуатацию производственного объекта капитального строительства и трех предшествующих лет и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение;

б) копии договоров (при наличии) на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством) на строительство объектов электроснабжения, подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям производственного объекта капитального строительства за период года ввода в эксплуатацию производственного объекта капитального строительства и трех предшествующих лет и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение;

в) копии технических условий на технологическое присоединение к электрическим сетям производственного объекта капитального строительства за период года ввода в эксплуатацию производственного объекта капитального строительства и 3 (трех) предшествующих лет;

г) копии актов о технологическом присоединении производственного объекта капитального строительства к электрическим сетям или справку о выполнении технических условий за период года ввода в эксплуатацию производственного объекта капитального строительства и трех предшествующих лет;

д) копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам на инженерные изыскания, проектную документацию, строительство объектов электроснабжения, подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к электрическим сетям, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати), за период года ввода в эксплуатацию производственного объекта капитального строительства и трех предшествующих лет;

е) заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области (за исключением случаев, когда выполнение работ со стороны организации не предусмотрено договором с ресурсоснабжающей организацией).

(подп. "е" введен [постановлением](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

(подп. 3.2.3.1 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

3.2.3.2. С частичным возмещением затрат Заявителя на газоснабжение (газораспределение):

а) копии договоров на строительство объектов газоснабжения (газораспределения), подключение (технологическое присоединение) производственного объекта капитального строительства к сетям газораспределения с приложением всех спецификаций и дополнительных соглашений за период года ввода в эксплуатацию производственного объекта капитального строительства и трех предшествующих лет и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение;

б) копии договоров (при наличии) на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), объектов газоснабжения (газораспределения), за период года ввода в эксплуатацию производственного объекта капитального строительства и трех предшествующих лет и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение;

в) копии технических условий на технологическое присоединение производственного объекта капитального строительства к сетям газораспределения за период года ввода в эксплуатацию производственного объекта капитального строительства и трех предшествующих лет;

г) копии актов о технологическом присоединении производственного объекта капитального строительства к сетям газораспределения или справку о выполнении технических условий за период года ввода в эксплуатацию производственного объекта капитального строительства и трех предшествующих лет;

д) копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам на инженерные изыскания, проектную документацию, строительство объектов газоснабжения (газораспределения), подключение (технологическое присоединение) к сетям газораспределения, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати), за период года ввода в эксплуатацию производственного объекта капитального строительства и трех предшествующих лет;

е) заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области (за исключением случаев, когда выполнение работ со стороны организации не предусмотрено договором с ресурсоснабжающей организацией).

(подп. "е" введен [постановлением](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

(подп. 3.2.3.2 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

3.2.3.3. С частичным возмещением затрат Заявителя на водоснабжение, водоотведение и канализации:

а) копии договоров на строительство объектов водоснабжения, водоотведения и канализации, подключение (технологическое присоединение) к сетям водоснабжения, водоотведения и канализации производственного объекта капитального строительства к сетям водоснабжения, водоотведения и канализации с приложением всех спецификаций и дополнительных соглашений за период года ввода в эксплуатацию производственного объекта капитального строительства и трех предшествующих лет и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение;

б) копии договоров (при наличии) на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством) по объектам водоснабжения, водоотведения и канализации за период года ввода в эксплуатацию производственного объекта капитального строительства и трех предшествующих лет и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение;

в) копии технических условий на технологическое присоединение производственного объекта капитального строительства к сетям водоснабжения, водоотведения и канализации за период года ввода в эксплуатацию производственного объекта капитального строительства и трех предшествующих лет;

г) копии актов о технологическом присоединении производственного объекта капитального строительства к сетям водоснабжения, водоотведения и канализации сетям или справку о выполнении технических условий за период года ввода в эксплуатацию производственного объекта капитального строительства и трех предшествующих лет;

д) копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам на инженерные изыскания, проектную документацию, строительство объектов водоснабжения, водоотведения и канализации, подключение (технологическое присоединение) к сетям водоснабжения, водоотведения и канализации, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати), за период года ввода в эксплуатацию производственного объекта капитального строительства и трех предшествующих лет;

е) заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области (за исключением случаев, когда выполнение работ со стороны организации не предусмотрено договором с ресурсоснабжающей организацией).

(подп. "е" введен [постановлением](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

(подп. 3.2.3.3 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

3.2.3.4. С частичным возмещением затрат Заявителя на локальные очистные сооружения (далее - ЛОС):

а) проектную документацию, подтверждающую эксплуатационные характеристики построенных и (или) реконструированных объектов ЛОС;

б) копии договоров о выполнении работ по инженерным изысканиям, проектной документации (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством) по строительству, реконструкции (в том числе модернизации) объектов ЛОС, включая копии договоров подряда, приобретения оборудования и материалов, на транспортные услуги и работу техники с приложением платежных

документов;

в) копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам на инженерные изыскания, проектную документацию, строительство и (или) реконструкцию (в том числе модернизацию) объектов ЛОС, а также на работы по подключению и (или) присоединению к объектам ЛОС, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати), за года ввода производственного объекта капитального строительства в эксплуатацию и период трех лет до момента подачи Заявки;

г) копии актов сдачи-приемки ЛОС;

д) копии актов ввода ЛОС в эксплуатацию или разрешения на ввод в эксплуатацию ЛОС (в том числе в составе общего акта ввода или разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства) (при наличии);

е) заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области.

(подп. "е" введен [постановлением](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

(подп. 3.2.3.4 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

3.2.3.5. С частичным возмещением затрат Заявителя на строительство объектов транспортной инфраструктуры (железнодорожных путей необщего пользования, примыкающих к путям общего или необщего пользования) и (или) реконструкцией, подключением и (или) присоединением к транспортным сетям (железнодорожным путям общего или необщего пользования), предназначенных для функционирования объекта капитального строительства:

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

а) проектную документацию, подтверждающую эксплуатационные характеристики объектов транспортной инфраструктуры;

б) копии технических условий (в том числе поэтапных) на создание и на технологическое присоединение производственного объекта капитального строительства к сетям транспортной инфраструктуры;

в) копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), создание и на технологическое присоединение производственного объекта капитального строительства к сетям транспортной инфраструктуры (железнодорожным путям общего/необщего пользования), заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати), за период года ввода производственного объекта капитального строительства в эксплуатацию и трех лет до момента подачи Заявки;

(подп. "в" в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

г) копии актов технологического присоединения (в том числе поэтапно) объектов транспортной инфраструктуры или справку о выполнении технических условий;

д) заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области.

(подп. "д" введен [постановлением](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

3.2.3.6. С частичным возмещением затрат Заявителя на строительство объектов дорожной

инфраструктуры (автомобильные дороги) и (или) реконструкцией, подключением и (или) присоединением к транспортным сетям, предназначенных для функционирования объекта капитального строительства:

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

а) документ, подтверждающий право использования земельного участка, на котором создана автомобильная дорога (в том числе все права третьих лиц на имущество (в том числе сервитут, право залога));

б) копии договоров на строительство автомобильных дорог с приложением всех спецификаций и дополнительных соглашений за период года ввода производственного объекта капитального строительства в эксплуатацию и 3 (трех) лет до момента подачи Заявки (до кадастровых границ земельного участка организации);

в) копию разрешения на строительство автомобильной дороги за период года ввода производственного объекта капитального строительства в эксплуатацию и 3 (трех) лет до момента подачи Заявки;

г) копию акта ввода в эксплуатацию автомобильной дороги за период года ввода производственного объекта капитального строительства в эксплуатацию и 3 (трех) лет до момента подачи Заявки (при наличии);

д) копии технических условий на строительство автомобильных дорог за период года ввода производственного объекта капитального строительства в эксплуатацию и 3 (трех) лет до момента подачи Заявки;

е) схему расположения автомобильной дороги с привязкой к кадастровым границам земельного участка организации;

ж) копию экспертного заключения по проектной документации строительства автомобильной дороги;

з) копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам на прокладку (строительство) автомобильных дорог, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный отпечаток штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя Заявителя и печатью, за период года ввода производственного объекта капитального строительства в эксплуатацию и 3 (трех) лет до момента подачи Заявки;

и) заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области.

(подп. "и" введен [постановлением](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

3.2.3.7. С частичным возмещением затрат Заявителя на теплоснабжение:

а) копии договоров на строительство объектов теплоснабжения, подключение (технологическое присоединение) производственного объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения с приложением всех спецификаций и дополнительных соглашений за период года ввода в эксплуатацию производственного объекта капитального строительства и трех предшествующих лет и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение;

б) копии договоров (при наличии) на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством) по объектам теплоснабжения за период года ввода в эксплуатацию

производственного объекта капитального строительства и трех предшествующих лет и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение;

в) копии технических условий на технологическое присоединение производственного объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения за период года ввода в эксплуатацию производственного объекта капитального строительства и трех предшествующих лет (за исключением строительства котельной);

(подп. "в" в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

г) копии актов о технологическом присоединении производственного объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения или справку о выполнении технических условий за период года ввода в эксплуатацию производственного объекта капитального строительства и трех предшествующих лет (за исключением строительства котельной);

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

д) копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам на инженерные изыскания, проектную документацию, строительство объектов теплоснабжения, подключение (технологическое присоединение) к сетям теплоснабжения, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати), за период года ввода в эксплуатацию производственного объекта капитального строительства и трех предшествующих лет;

е) заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области (за исключением случаев, когда выполнение работ со стороны организации не предусмотрено договором с ресурсоснабжающей организацией);

(подп. "е" введен [постановлением](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

ж) документ от уполномоченной организации или органа исполнительной власти (в том числе администрации муниципального образования), подтверждающий отсутствие возможности подключения к центральным сетям теплоснабжения (при строительстве котельной);

(подп. "ж" введен [постановлением](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

з) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32.

(подп. 3.2.3.7 введен [постановлением](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

3.2.3.8. С частичным возмещением затрат Заявителя на создание ВЗС:

а) документ от правомочной организации или органа исполнительной власти (в том числе администрации муниципального образования), подтверждающий отсутствие возможности подключения к центральным сетям водоснабжения;

б) копия лицензии на пользование недрами (договор водопользования);

в) копии договоров на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), технологическое оборудование, на создание ВЗС и дополнительных соглашений за период года ввода в эксплуатацию производственного объекта капитального строительства и трех предшествующих лет;

г) копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам на инженерные изыскания, проектную документацию, технологическое оборудование на создание ВЗС, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати), за период года ввода в эксплуатацию производственного объекта

капитального строительства и трех предшествующих лет;

д) заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области.

(подп. "д" введен [постановлением](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

(подп. 3.2.3.8 введен [постановлением](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

3.3. Документы, подтверждающие переход прав и обязанностей от одного юридического лица к другому, в случае если такое событие произошло:

3.3.1. Копию договора о реорганизации в форме присоединения или слияния с приложением соответствующего акта приема-передачи.

3.3.2. [Лист](#) записи Единого государственного реестра юридических лиц по форме N P50007, утвержденной приказом ФНС России от 13.11.2012 N ММВ-7-6/843@ "Об утверждении формы и содержания документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей".

3.4. Копии документов должны быть заверены подписью руководителя либо уполномоченного на основании доверенности лица и оттиском печати юридического лица.

3.5. Заявитель помимо Заявки и документов на бумажном носителе прикладывает электронный носитель с отсканированными в формате PDF документами, указанными в [пунктах 3.1 - 3.2](#) Порядка.

3.6. При необходимости Мининвест Московской области запрашивает у Заявителя дополнительные документы, подтверждающие сведения и информацию, предоставленную в Заявке.

Запрос дополнительных документов должен быть мотивированным и не нарушать принцип обеспечения равного доступа Заявителей к получению поддержки в соответствии с условиями ее предоставления, установленными настоящим Порядком.

3.7. В случае если промышленное предприятие, понесшее затраты на строительство объектов инженерной и транспортной инфраструктуры, является резидентом индустриального парка или ОЭЗ, расположенных на территории Московской области, то представление документов в части подключения (технологического присоединения) по [подпунктам "а", "б", "в", "г", "д", "е" подпунктов 3.2.3.1, 3.2.3.2, 3.2.3.3, 3.2.3.7 пункта 3.2](#) настоящего Порядка не требуется при условии, если право подключения к инфраструктурным сетям наступило посредством заключения иных видов гражданско-правовых договоров, в том числе купли-продажи земельного участка. (в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

В таком случае Заявитель предоставляет копии таких договоров и пояснительную записку за подписью и печатью Заявителя (при наличии печати) с подробным описанием механизма подключения со ссылками на пункты договора и предоставлением всей необходимой дополнительной документации, которая подтверждает легитимность подключения к инженерным и транспортным сетям.

При наличии официального отказа в предоставлении энергоресурсов от ресурсоснабжающей организации резидентам индустриальных парков или ОЭЗ, расположенных на территории Московской области, допускается осуществление подключения (технологического присоединения) к сетям иных юридических лиц, осуществляющих услуги энергоснабжения, в объеме мощностей, требуемых для производственной деятельности. (п. 3.7 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

IV. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Получатель Субсидии представляет в Мининвест Московской области Отчет о достижении значений показателей результативности с приложением копии бухгалтерской отчетности по состоянию на последнюю отчетную дату и расчетную **ведомость** по унифицированной форме первичной учетной документации N Т-51 (**ОКУД** 0301010), утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 5 января 2004 г. N 1 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты", за период с месяца проведения Конкурсного отбора по конец отчетного календарного года (в том числе с указанием Ф.И.О. работников и структурного подразделения) (далее - Отчетность).

4.2. Отчетность предоставляется ежегодно в течение трех лет после года предоставления Субсидии не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным периодом, начиная с года, следующего за годом получения Субсидии.
(в ред. **постановления** Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

В случае компенсации затрат из средств Субсидии по фактически осуществленным платежам в рамках договора возвратного лизинга ежегодно, но не позднее 15 мая года, следующего за годом получения Субсидии в течение действия заключенного Соглашения, Получатель Субсидии дополнительно предоставляет в Мининвест Московской области:

копии бухгалтерского баланса с отметкой налоговой инспекции о принятии к учету;

справку с расшифровкой основных средств.

Отчетный период составляет календарный год.

4.3. Соблюдение получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий подлежит обязательной проверке Министерством и органами государственного финансового контроля.

4.4. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями Субсидий осуществляется в том числе на основании полученной Отчетности.

4.5. Субсидия подлежит возврату в случае:

непредставления получателем Субсидии Отчетности согласно настоящему Порядку и заключенному соглашению;

выявления факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных для получения Субсидии документах, установленных настоящим Порядком;

снижения количества созданных ВПРМ ниже уровня заявленного критерия согласно **пункту 2.5** настоящего Порядка у получателя Субсидии или производственного предприятия (если применимо);

(в ред. **постановления** Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

несоблюдения получателем Субсидии или производственным предприятием (если применимо) среднего уровня оплаты труда созданных ВПРМ согласно заявленному критерию в соответствии с **пунктом 2.5** настоящего Порядка или несоблюдения получателем Субсидии или производственным предприятием (если применимо) среднего уровня оплаты труда у 45 созданных рабочих мест и невозможности его удержания ниже уровня 37 тыс. рублей за период

первого отчетного года, следующего за годом предоставления субсидии, с обеспечением планомерного роста среднего уровня оплаты труда до 39 тыс. рублей за период второго отчетного года, следующего за годом предоставления субсидии, и дальнейшим увеличением среднего уровня оплаты труда до 41 тыс. рублей за период третьего отчетного года, следующего за годом предоставления субсидии;

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

несоответствия получателя Субсидии условию, установленному в [подпункте 6](#) или [6.1 пункта 2.2](#) Порядка;

объявления о несостоятельности (банкротстве) или ликвидации получателя Субсидии или производственного предприятия (если применимо) и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области;

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

недостижения получателем Субсидии показателей результативности;

неисполнения условий и обязательств, установленных настоящим Порядком.

4.6. При наличии оснований, установленных [пунктом 4.5](#) Порядка, Мининвест Московской области в течение 10 (десяти) календарных дней со дня их обнаружения направляет получателю Субсидии акт о нарушении условий предоставления Субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

4.7. В случае неустранения нарушений согласно [абзацу второму пункта 4.5](#) настоящего Порядка в сроки, указанные в акте, Мининвест Московской области в течение 15 рабочих дней принимает решение о возврате в бюджет Московской области предоставленной Субсидии, оформленное в виде требования о возврате Субсидии, содержащего сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат Субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее - требование).

(п. 4.7 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

4.8. В случае установления нарушений согласно [абзацам 3 - 7 пункта 4.5](#) Порядка Мининвест Московской области принимает решение о возврате в бюджет Московской области предоставленной Субсидии, оформленное в виде требования.

4.9. В течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания требование направляется получателю Субсидии.

4.10. В случае неисполнения получателем Субсидии требования о возврате Субсидии Мининвест Московской области производит ее взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.8.3. Порядок предоставления субсидий юридическим лицам в целях возмещения затрат на создание объектов инженерной и дорожной инфраструктуры при создании гостиничных комплексов на территории Московской области в соответствии с мероприятием 8.1 "Предоставление субсидий юридическим лицам в целях возмещения затрат на создание объектов инженерной и дорожной инфраструктуры при создании гостиничных комплексов на территории Московской области" подпрограммы I Государственной программы

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий юридическим лицам в целях возмещения затрат на создание объектов инженерной и дорожной инфраструктуры при создании гостиничных комплексов на территории Московской области в соответствии с мероприятием 8.1 "Предоставление субсидий юридическим лицам в целях возмещения затрат на создание объектов инженерной и дорожной инфраструктуры при создании гостиничных комплексов на территории Московской области" Подпрограммы I Государственной программы (далее - Порядок, Субсидия, юридическое лицо) определяет:

цели, условия предоставления Субсидий;

перечень документов, представляемый юридическим лицом в целях получения Субсидии;

критерии отбора юридических лиц;

требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

(п. 1.1 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

1.2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, установленных Мининвесту Московской области, законом Московской области о бюджете Московской области на текущий финансовый год и плановый период в рамках мероприятия 8.1 "Предоставление компенсаций юридическим лицам в целях возмещения затрат на создание инженерной и дорожной инфраструктуры при создании гостиничных комплексов на территории Московской области" Подпрограммы I Государственной программы.

Главным распорядителем средств бюджета Московской области, осуществляющим предоставление Субсидии, является Мининвест Московской области.

1.3. Целью предоставления Субсидий является развитие туризма в Московской области посредством возмещения юридическим лицам понесенных и документально подтвержденных затрат на:

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

создание объектов инженерной инфраструктуры;

подключение (технологическое присоединение) к инженерным сетям вновь созданных гостиничных комплексов;

создание объектов дорожной инфраструктуры.

1.4. Для целей настоящего Порядка:

под гостиничными комплексами понимаются вновь построенные или реконструированные имущественные комплексы (здание, часть здания), включая оборудование, необходимое для оказания гостиничных услуг (далее - оборудование), предназначенные для оказания гостиничных услуг и введенные в эксплуатацию не ранее 1 января 2017 года;

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

под эксплуатантом гостиничного комплекса понимается юридическое лицо или индивидуальный предприниматель - обладатель права временного владения и пользования или временного пользования недвижимым имуществом гостиничного комплекса, осуществляющий с использованием указанного недвижимого имущества предоставление гостиничных услуг на территории Московской области в соответствии с подразделом 55.1 "Деятельность гостиниц и

прочих мест для временного проживания" раздела I Общероссийского [классификатора](#) видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2), утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 N 14-ст (далее - деятельность гостиниц);

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 20.11.2018 N 836/41)

под объектами инженерной инфраструктуры понимаются объекты газо-, электро-, тепло-, газораспределения, водоснабжения, водоотведения, канализации, водозаборных сооружений (далее - ВЗС), а также локальные очистные сооружения, созданные для нужд гостиничных комплексов, в том числе правомерно находящиеся как в пределах земельного участка, на котором расположен объект капитального строительства, заявляемый на получение компенсации, так и за его пределами;

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

под объектами дорожной инфраструктуры понимаются объекты, предназначенные для движения транспортных средств и включающие в себя земельные участки в границах полосы отвода автомобильной дороги и расположенные на них или под ними конструктивные элементы (дорожное полотно, дорожное покрытие и подобные элементы) и дорожные сооружения, являющиеся ее технологической частью, - защитные дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения, производственные объекты, элементы обустройства автомобильных дорог и путепроводы (в том числе пешеходные) в целях обеспечения транспортной доступности к гостиничным комплексам (до границ земельного участка).

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

II. Условия и порядок предоставления Субсидий

2.1. Категории юридических лиц, имеющих право на получение Субсидии:

1) юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) - субъекты деятельности в сфере оказания гостиничных услуг, понесшие затраты на создание объектов инженерной инфраструктуры, подключение (технологическое присоединение) к инженерным сетям гостиничных комплексов, создание объектов дорожной инфраструктуры;

2) юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), понесшие затраты на создание объектов инженерной инфраструктуры, подключение (технологическое присоединение) к инженерным сетям гостиничных комплексов, создание объектов дорожной инфраструктуры и оказывающие услуги по предоставлению права временного владения и пользования или временного пользования на гостиничные комплексы, в отношении которых были произведены указанные затраты, эксплуатантам гостиничных комплексов.

2.2. Критерии отбора юридических лиц, претендующих на получение Субсидии:

1) регистрация на территории Московской области в качестве юридического лица, осуществляющего деятельность гостиниц на территории Московской области, или постановка на учет в налоговых органах на территории Московской области в качестве обособленного подразделения организации, осуществляющей деятельность гостиниц на территории Московской области посредством указанного обособленного подразделения, или регистрация на территории Российской Федерации и предоставление права временного владения и пользования или временного пользования недвижимым имуществом гостиничного комплекса эксплуатанту гостиничного комплекса, зарегистрированному и осуществляющему деятельность гостиниц на территории Московской области, в том числе посредством обособленного подразделения, зарегистрированного на территории Московской области, и одновременно отвечающему условиям [подпункта 5 пункта 2.2](#) настоящего Порядка;

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

2) вложение инвестиций в объеме не менее 50 млн. рублей на создание гостиничного комплекса;

(подп. 2 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

3) ввод в эксплуатацию гостиничного комплекса не ранее 2017 года;

4) ввод в эксплуатацию, техническое присоединение и (или) подключение к локальным очистным сооружениям и (или) инженерным сетям (электроснабжения, газоснабжения, газораспределения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и канализации) ресурсоснабжающих организаций, а также создание ВЗС (в случае отсутствия возможности подключения к сетям центрального водоснабжения) в период года ввода в эксплуатацию гостиничного комплекса и трех предшествующих календарных лет;

(подп. 4 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

5) для юридических лиц, указанных в [подпункте 1 пункта 2.1](#) Порядка:

ведение основного вида деятельности в соответствии с [подразделом 55.1](#) "Деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания" раздела I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2), утвержденного [приказом](#) Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 N 14-ст;

5.1) для юридических лиц, указанных в [подпункте 2 пункта 2.1](#) Порядка:

ведение основного или дополнительного вида деятельности в соответствии с пунктом 70.20 "Сдача внаем собственного недвижимого имущества" раздела К "Операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг" раздела К Общероссийского [классификатора](#) видов экономической деятельности, утвержденного постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 06.11.2001 N 454-ст "О принятии и введении в действие ОКВЭД", и (или) ведение основного или дополнительного вида деятельности в соответствии с [пунктом 68.20](#) "Аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом" раздела L Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2), принятого и введенного в действие [приказом](#) Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 N 14-ст;

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

б) величина номерного фонда гостиничного комплекса не менее 20 номеров;

7) расположение гостиничного комплекса в границах одного из следующих муниципальных образований Московской области:

а) Дмитровский муниципальный район Московской области;

б) городской округ Зарайск Московской области;

в) городской округ Истра Московской области;

г) городской округ Клин Московской области;

д) городской округ Коломенский Московской области;

е) городской округ Красногорск Московской области;

ж) Одинцовский муниципальный район Московской области;

з) Павлово-Посадский муниципальный район Московской области;

и) Пушкинский муниципальный район Московской области;

- к) Сергиево-Посадский муниципальный район Московской области;
 - л) Серпуховский муниципальный район Московской области;
 - м) городской округ Серпухов Московской области;
 - н) Солнечногорский муниципальный район Московской области;
 - о) Талдомский муниципальный район Московской области;
 - п) городской округ Чехов Московской области;
- (подп. "п" в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

8) гостиничный комплекс соответствует следующим требованиям:

а) одно/двухместные, многокомнатные и соединенные номера составляют 100 процентов номерного фонда;

б) все номера гостиничного комплекса оборудованы собственными санузлами;

в) гостиничный комплекс имеет собственную площадку для парковки автотранспорта;

г) на территории гостиничного комплекса расположен пункт питания (ресторан, кафе или другие типы предприятий питания);

д) наличие в здании гостиничного комплекса лифта (для зданий этажностью свыше трехэтажного уровня);

е) площадь одноместного/двухместного номеров не менее 12/15 м² соответственно;

9) площадь, занимаемая гостиничным комплексом, составляет не менее 70 процентов общей площади здания, при условии, что оставшаяся площадь здания используется как офис/спортивный объект.

(подп. 9 введен [постановлением](#) Правительства МО от 25.06.2019 N 368/20)

2.3. Юридические лица, претендующие на получение Субсидии, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение), должны соответствовать следующим требованиям (далее - Требования):

1) отсутствие задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Московской области;

3) наличие лицензии на осуществление деятельности, требующей лицензирования в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) наличие полного пакета документов, представленного организацией с целью участия в конкурсном отборе (далее - Конкурсный отбор);

5) отсутствие процедур ликвидации, реорганизации, банкротства, приостановления его деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом,

в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

7) не является получателем средств бюджета Московской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка, по заявляемым к возмещению видам затрат в рамках создания одного и того же гостиничного комплекса.

2.4. Субсидия не предоставляется следующим юридическим лицам:

государственным (муниципальным) учреждениям;

являющимся кредитными организациями, страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

ранее допустившим нарушения условий предоставленных субсидий, в том числе не обеспечившим их целевого использования, в случае, если с момента совершения указанных нарушений прошло менее чем 3 (три) года;

не являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, резидентами Российской Федерации;

государственным корпорациям и их дочерним хозяйствующим субъектам;

государственным компаниям и их дочерним хозяйствующим субъектам.

2.5. Предоставление Субсидии юридическим лицам, признанным победителями Конкурсного отбора (далее - получатель Субсидии), осуществляется с соблюдением следующих требований:

размер Субсидии не может превышать затраты на создание объектов инженерной инфраструктуры, подключение (технологическое присоединение) к инженерным сетям гостиничных комплексов, создание объектов дорожной инфраструктуры;

размер Субсидии не может быть более 80 млн. рублей для одного юридического лица;

размер Субсидии не может превышать 15 процентов общего объема инвестиций на создание гостиничного комплекса;

размер Субсидии не превышает нормативную стоимость данных затрат (в соответствии с тарифами, установленными Комитетом по ценам и тарифам Московской области или в соответствии с территориальными единичными расценками Московской области).

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

Общий объем инвестиций составляют сумма затрат на создание гостиничного комплекса, профинансированные претендентом на получение Субсидии, и сумма затрат на создание объектов инженерной инфраструктуры, подключение (технологическое присоединение) к инженерным сетям гостиничных комплексов, создание объектов дорожной инфраструктуры, профинансированные претендентом на получение Субсидии.

Превышение потребностей юридических лиц, подавших Заявки, соответствующих критериям и Требованиям, установленным Порядком, над лимитами бюджетных ассигнований, предусмотренных Мининвесту Московской области законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках мероприятия 8.1 "Предоставление компенсаций юридическим лицам в целях возмещения затрат на создание инженерной и дорожной инфраструктуры при создании гостиничных комплексов на территории Московской области" Подпрограммы I Государственной программы, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Мининвесту Московской области, может быть основанием для принятия решения конкурсной комиссии о пропорциональном снижении установленного уровня возмещения затрат.

Если в текущем финансовом году сумма Субсидий к предоставлению юридическим лицам, признанным победителями Конкурсного отбора, меньше величины бюджетных ассигнований, установленных Мининвесту Московской области законом Московской области о бюджете Московской области на текущий финансовый год и плановый период в рамках мероприятия 8.1 "Предоставление компенсаций юридическим лицам в целях возмещения затрат на создание инженерной и дорожной инфраструктуры при создании гостиничных комплексов на территории Московской области" Подпрограммы I Государственной программы, то победителями Конкурсного отбора также могут быть признаны юридические лица, соответствующие всем критериям, установленным [пунктами 2.1 - 2.4](#), за исключением [подпункта 7 пункта 2.2](#) Порядка.

В этом случае разница между величиной бюджетных ассигнований в текущем финансовом году, установленных Мининвесту Московской области законом Московской области о бюджете Московской области на текущий финансовый год и плановый период в рамках мероприятия 8.1 "Предоставление компенсаций юридическим лицам в целях возмещения затрат на создание инженерной и дорожной инфраструктуры при создании гостиничных комплексов на территории Московской области" Подпрограммы I Государственной программы, и суммой Субсидий к предоставлению победителям Конкурсного отбора, соответствующими всем критериям, установленным [пунктами 2.1 - 2.4](#) Порядка, распределяется между победителями Конкурсного отбора, соответствующим всем критериям, установленным [пунктами 2.1 - 2.4](#), за исключением [подпункта 7 пункта 2.2](#) Порядка.

2.6. Общий объем инвестиций юридического лица на создание гостиничного комплекса включает:

затраты на создание гостиничного комплекса и (или) затраты на реконструкцию объекта капитального строительства с целью создания гостиничного комплекса (при условии наличия разрешения на строительство (реконструкцию) и разрешения на ввод в эксплуатацию, выданных в установленном законодательством Российской Федерации порядке);

затраты на инженерные изыскания и проектную документацию (включая разработку, экспертизу) гостиничного комплекса;

затраты на закупку оборудования для функционирования гостиничного комплекса;

фактически осуществленные платежи в рамках договора возвратного лизинга при условии сохранения на балансе юридического лица размера основных средств не менее размера запрашиваемой Субсидии (для юридических лиц, заключивших в отношении возведенного или реконструированного ими объекта капитального строительства договор возвратного лизинга, предусматривающий использование юридическим лицом построенного или реконструированного объекта и обратный выкуп имущества по окончании договора лизинга).

(п. 2.6 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

2.7. Сумма затрат на создание объектов инженерной инфраструктуры, подключение (технологическое присоединение) к инженерным сетям гостиничных комплексов, создание

объектов дорожной инфраструктуры учитывается за период года ввода в эксплуатацию гостиничного комплекса и трех предшествующих календарных лет и включает:

1) затраты юридического лица на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство объектов систем газоснабжения и газораспределения, подключение (технологическое присоединение) к сетям газоснабжения и газораспределения (в том числе распределительные подстанции и иное технологическое оборудование для обеспечения функционирования сетей);

2) затраты юридического лица на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство объектов систем электроснабжения (в том числе кабельные линии), подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям (в том числе распределительные и трансформаторные подстанции и иное технологическое оборудование для обеспечения функционирования сетей);

3) затраты юридического лица на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство и (или) реконструкцию (в том числе модернизацию) на строительство объектов теплоснабжения (в том числе трубопроводы и котельные), подключение (технологическое присоединение) к сетям теплоснабжения (в том числе технологическое оборудование для обеспечения функционирования сетей);

4) затраты юридического лица на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство объектов систем водоснабжения, водоотведения и канализации, подключение (технологическое присоединение) к сетям водоснабжения, водоотведения и канализации;

5) затраты юридического лица на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство и (или) реконструкцию (в том числе модернизацию) объектов локальных очистных сооружений и на подключение (технологическое присоединение) (в том числе технологическое оборудование для обеспечения функционирования сетей) к ним объекта капитального строительства;

6) затраты юридического лица на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство объектов дорожной инфраструктуры;

7) затраты юридического лица на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), технологическое оборудование и создание ВЗС.

(п. 2.7 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

2.7.1. Конкурсная комиссия рассматривает Заявки в соответствии с настоящим Порядком и определяет (далее - Конкурсная комиссия):

сумму затрат на создание объектов инженерной инфраструктуры, подключение (технологическое присоединение) к инженерным сетям гостиничных комплексов, создание объектов дорожной инфраструктуры по формуле:

$$O_i = Z_1 + Z_2 + Z_3 + Z_4 + Z_5 + Z_6 + Z_7,$$

где:

O_i - суммарный объем затрат юридического лица на созданные объекты инженерной инфраструктуры, подключение (технологическое присоединение) к инженерным сетям гостиничных комплексов, созданные объекты дорожной инфраструктуры, участвующего в Конкурсном отборе;

Z1 - затраты юридического лица на газоснабжение и газораспределение объекта капитального строительства;

Z2 - затраты юридического лица на электроснабжение объекта капитального строительства;

Z3 - затраты юридического лица на теплоснабжение объекта капитального строительства;

Z4 - затраты юридического лица на водоснабжение, водоотведение и канализации объекта капитального строительства;

Z5 - затраты юридического лица, связанные со строительством и (или) реконструкцией (в том числе модернизацией) локальных очистных сооружений, подключением и (или) присоединением к локальным очистным сооружениям, предназначенных для функционирования объекта капитального строительства;

Z6 - затраты юридического лица, связанные со строительством и (или) реконструкцией объектов дорожной инфраструктуры;

Z7 - затраты юридического лица на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), технологическое оборудование и создание ВЗС.
(подп. 2.7.1 введен [постановлением](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

2.7.2. В случае наличия в Соглашении обязательства получателя Субсидии, предусмотренного [абзацем десятым пункта 2.16](#), то затраты на создание объектов инженерной инфраструктуры, подключение (технологическое присоединение) к инженерным сетям гостиничных комплексов, создание объектов дорожной инфраструктуры учитываются в течение года заключения Соглашения и 3 предшествующих календарных лет.
(п. 2.7.2 введен [постановлением](#) Правительства МО от 20.11.2018 N 836/41)

2.8. Для участия в Конкурсном отборе, проводимом Мининвестом Московской области, юридическое лицо представляет заявление на предоставление Субсидии и пакет документов, предусмотренный [разделом III](#) настоящего Порядка (далее соответственно - Заявитель, Заявка).
(п. 2.8 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

2.9. Мининвест Московской области обеспечивает размещение на своем официальном сайте извещения о проведении Конкурсного отбора (далее - Извещение), содержащего:

дату начала и окончания приема Заявок на участие в Конкурсном отборе;

время и место приема Заявок на участие в Конкурсном отборе;

номер телефона и адрес электронной почты для получения разъяснений по вопросам подготовки Заявок на участие в Конкурсном отборе.

Вместе с Извещением на официальном сайте Мининвеста Московской области размещается форма Заявления на предоставление Субсидии, утвержденная Мининвестом Московской области (далее - Заявление).

2.10. Прием Заявок осуществляется Мининвестом Московской области со дня, указанного в

Извещении. Срок приема Заявок составляет не менее десяти рабочих и не более пятнадцати рабочих дней.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

Осуществляющий прием Заявок уполномоченный представитель Мининвеста Московской области проверяет комплектность Заявки и отсутствие в ее составе нечитаемых документов. В случае обнаружения неполного комплекта документов или нечитаемых документов Заявка возвращается Заявителю с составлением соответствующего сопроводительного письма с указанием причины возврата документов.

Заявитель вправе повторно представить Заявку после устранения недостатков в установленные Извещением сроки.

Заявка, принятая Мининвестом Московской области, не возвращается;

Заявитель вправе отозвать поданную Заявку полностью или частично (в рамках одного из видов компенсируемых затрат) до дня проведения заседания Конкурсной комиссии по рассмотрению заявок.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

2.11. В срок не более 20 календарных дней с даты окончания приема Заявок, указанной в Извещении, Мининвест Московской области осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в Заявке, любым разрешенным законодательством Российской Федерации способом.

2.11.1. В случае обнаружения неполного комплекта документов после даты окончания приема Заявок Мининвест Московской области вправе запросить у Заявителя недостающие документы на любом этапе проведения Конкурсного отбора до даты заседания Конкурсной комиссии и приобщить их для рассмотрения Заявки в полном объеме.

2.11.2. С целью подтверждения сведений, содержащихся в Заявке, Мининвест Московской области образует Проверочную комиссию, положение и состав которой утверждается Мининвестом Московской области.

С целью подтверждения сведений, содержащихся в Заявке, Проверочная комиссия выезжает на место ведения хозяйственной деятельности Заявителя.

(подп. 2.11.2 введен [постановлением](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

2.12. По результатам проверки полноты представленных Заявителем сведений согласно условиям настоящего Порядка, а также указанной в [пункте 2.11](#) Порядка проверки достоверности сведений Мининвест Московской области осуществляет подготовку предварительного заключения по итогам рассмотрения Заявки, утверждаемого заместителем руководителя Мининвеста Московской области, координирующим вопросы реализации инвестиционных проектов (далее - Предварительное заключение), в срок не более 20 (двадцати) календарных дней с даты окончания приема Заявок.

Предварительное заключение носит рекомендательный характер.

Мининвест Московской области вправе направить Предварительное заключение с приложением копий документов, в том числе документацию, поданную в электронном виде, в Министерство энергетики Московской области, Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области, Министерство культуры Московской области, Министерство строительного комплекса Московской области, Министерство жилищно-коммунального хозяйства Московской области, Министерство экологии и природопользования Московской области для получения квалифицированного мнения в части касающейся. Указанные центральные исполнительные органы государственной власти Московской области представляют

квалифицированное мнение в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса.

По результатам получения квалифицированных мнений Мининвест Московской области осуществляет подготовку итогового заключения по Заявке (далее - Итоговое заключение).
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

Итоговое заключение с учетом квалифицированных мнений (при наличии) и приложением копии Заявки на предоставление Субсидии передается на рассмотрение Конкурсной комиссии не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты заседания Конкурсной комиссии. Членам Конкурсной комиссии предоставляется право ознакомления с полным комплектом документов в Мининвесте Московской области.

2.12.1. Основаниями для подготовки положительного Заключения являются: соответствие Заявки форме, установленной Мининвестом Московской области;

представление полного пакета документов с достоверными данными, указанными в [разделе III](#) настоящего Порядка;

отсутствие нечитаемых исправлений в документах;

соответствие критериям, установленным [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка;

соответствие Заявителя Требованиям, установленным [пунктом 2.3](#) настоящего Порядка;

соблюдение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком.
(подп. 2.12.1 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

2.12.2. Основаниями для подготовки отрицательного Заключения является несоответствие Заявки и представленного пакета документов указанным в [пункте 2.12.1](#) Порядка критериям.

2.13. Конкурсная комиссия по результатам рассмотрения Итогового заключения и Заявки выносит рекомендации по предоставлению или об отказе в предоставлении Субсидии, оформленные протоколом заседания Конкурсной комиссии, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной комиссии.

Мининвест Московской области в течение 7 (семи) рабочих дней с даты проведения заседания Конкурсной комиссии обеспечивает размещение протокола заседания Конкурсной комиссии на официальном сайте Мининвеста Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Размер субсидии определяется Мининвестом Московской области в соответствии с условиями, установленными [пунктом 2.5](#) настоящего Порядка.

Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов критериям, определенным [подпунктом 2.12.1](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [разделе III](#) настоящего Порядка;

недостоверность представленной получателем субсидии информации.
(п. 2.13 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

2.14. Положение о Конкурсной комиссии и ее состав утверждается Мининвестом Московской области.

2.15. Решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии

принимается Мининвестом Московской области на основании рекомендаций Конкурсной комиссии в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола Конкурсной комиссии.

Решение Мининвеста Московской области оформляется приказом.

На основании решения Мининвест Московской области заключает с получателями Субсидии Соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством экономики и финансов Московской области, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня издания приказа Мининвеста Московской области о предоставлении субсидии.

(п. 2.15 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

2.16. Соглашение о предоставлении Субсидии должно содержать следующие положения:

размер Субсидии, сроки и условия ее перечисления и расходования;

показатели результативности;

форма отчета о достижении значений показателей результативности (под показателями результативности понимается достижение показателей, указанных в [подпунктах 2 и 6 пункта 2.2](#) Порядка);

согласие получателя Субсидии на осуществление Мининвестом Московской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования и комплектующих изделий;

порядок осуществления контроля за соблюдением условий получения Субсидии и сроков предоставления отчетности;

порядок возврата Субсидии;

обязательства получателя Субсидии о соответствии юридического лица условиям, указанным в [подпункте 5 \(подпункте 5.1\) пункта 2.2](#) Порядка, в период 3 (трех) лет после года получения Субсидии;

обязательства получателя Субсидии о представлении акта ввода в эксплуатацию гостиничного комплекса до 1 июля года, следующего за годом получения Субсидии;

(в ред. постановлений Правительства МО от 11.09.2018 [N 618/33](#), от 26.03.2019 [N 171/10](#))

обязательства получателя Субсидии о представлении выписки из единого государственного реестра недвижимости в отношении гостиничного комплекса до 1 октября года, следующего за годом предоставления Субсидии;

(в ред. постановлений Правительства МО от 11.09.2018 [N 618/33](#), от 26.03.2019 [N 171/10](#))

право Мининвеста Московской области на одностороннее расторжение Соглашения в случае непредставления копии акта ввода в эксплуатацию гостиничного комплекса до 1 сентября года, следующего за годом получения Субсидии;

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

согласие получателя Субсидий и обеспечение получателем Субсидии предоставления согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление

Мининвестом Московской области и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

2.17. Субсидия перечисляется на расчетный счет получателя Субсидии, открытый в соответствии с законодательством Российской Федерации, не позднее 10 (десятого) рабочего дня с даты заключения Соглашения или в соответствии с графиком перечисления Субсидии, установленным Соглашением с учетом положений [пунктов 2.13, 2.15](#) настоящего Порядка.

(п. 2.17 введен [постановлением](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10; в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

III. Перечень документов, представляемых юридическим лицом в целях получения Субсидии

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

3.1. Для получения Субсидии Заявитель представляет в Мининвест Московской области Заявку, содержащую:

3.1.1. Заявление на предоставление Субсидии по форме, утвержденной Мининвестом Московской области, с указанием предполагаемого размера Субсидии и его предварительного расчета, а также реквизитов счета, на который перечисляется Субсидия в случае принятия решения о ее предоставлении.

3.1.2. Опись представленных документов с указанием количества листов.

3.1.3. Копии учредительных документов, заверенные подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати).

3.1.4. Копию свидетельства о постановке на учет в налоговых органах, заверенную подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати).

3.1.5. Выписку из реестра акционеров общества (для акционерных обществ), полученную не ранее одного месяца до даты подачи Заявки на предоставление Субсидии, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати).

3.1.6. Копию документа, подтверждающего назначение на должность (избрание) руководителя, заверенную подписью руководителя и печатью (копия протокола общего собрания участников юридического лица об избрании руководителя юридического лица) (при наличии печати).

3.1.7. Копию документа о назначении на должность главного бухгалтера, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати).

3.1.8. Копию бухгалтерской отчетности за последний отчетный год (с отметкой налогового органа) и последний отчетный период.

3.1.9. [Справку](#) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20.01.2017 N ММВ-7-8/20@, выданную в течение одного месяца до даты подачи Заявки.

3.1.10. Справку, подтверждающую отсутствие иных бюджетных ассигнований, полученных юридическим лицом на возмещение заявляемых затрат, заверенную подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати) (представляется в свободной форме).

3.1.11. Письмо-справку, подтверждающее, что юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов в соответствии с [приказом](#) Министерства финансов Российской Федерации от 13.11.2007 N 108н "Об утверждении Перечня государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны)".

3.1.12. Выписку (выписки) из единого государственного реестра недвижимости в отношении земельного участка, на котором (которых) созданы объекты инженерной и дорожной инфраструктуры.

3.1.13. Проектную документацию объекта капитального строительства и иную документацию, подтверждающую соответствие требованиям [Порядка](#) классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы и пляжи, осуществляемой аккредитованными организациями, утвержденного приказом Министерства культуры Российской Федерации от 11.07.2014 N 1215 "Об утверждении Порядка классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы и пляжи, осуществляемой аккредитованными организациями").

3.1.14. Копия разрешения на строительство/реконструкцию объекта капитального строительства.

3.1.15. Документы, подтверждающие оказание услуг по предоставлению права временного владения и пользования или временного пользования на созданные гостиничные комплексы, в отношении которых были произведены затраты, эксплуатантам гостиничных комплексов (если применимо).

3.1.16. В случае если Заявитель претендует на получение Субсидии в случае оказания гостиничных услуг эксплуатантом гостиничного комплекса, то:

указанные в [подпунктах 3.1.3 - 3.1.11](#) настоящего Порядка документы представляются также в отношении эксплуатанта гостиничного комплекса;

направляется письмо-согласие эксплуатанта гостиничного комплекса, составленное в свободной форме, на предоставление данных Заявителю, необходимых для представления Заявителем отчетности, предусмотренной настоящим Порядком.

3.1.17. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 20.11.2018 N 836/41.

3.2. Документы, подтверждающие осуществление инвестиций Заявителем на создание гостиничного комплекса, связанных:

3.2.1. Со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства, а также строительством объектов инженерной и дорожной инфраструктуры:

а) копии договоров (контрактов) на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку, экспертизу, авторский надзор), строительство или реконструкцию объекта капитального строительства, договоров на приобретение и доставку материалов, работу техники в рамках создания гостиничного комплекса;

(в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

б) копии актов, подтверждающих затраты на строительство или реконструкцию помещений в рамках создания гостиничного комплекса:

в случае проведения работ подрядным способом - акты [КС-2](#), форма [ОС-1](#) и (или) форма [ОС-3](#), накладные на приобретение строительных материалов;

в случае ведения работ хозяйственным способом - форма [ОС-1](#) и (или) форма [ОС-3](#), приказ организации о назначении сотрудников на строительные-монтажные работы, расчетные ведомости и таблицы учета отработанного времени, наряды на сдельную работу, выписка из оборотной ведомости по счету 08, копия лицензии на осуществление строительства зданий и сооружений, копия свидетельства саморегулируемой организации (далее - СРО) на допуск к работам, оказывающим влияние на безопасность объектов капитального строительства при проведении Заявителем строительными-монтажными работ хозяйственным способом (при наличии);

в) платежные документы, подтверждающие оплату договоров на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку, экспертизу, авторский надзор), строительство или реконструкцию объекта капитального строительства в рамках создания гостиничного комплекса;

г) копии документов, заверенные подписью и печатью (при наличии печати) Заявителя, подтверждающие затраты на создание или реконструкцию объекта капитального строительства, и копии договора (договоров) купли-продажи предмета лизинга и копии договоров лизинга для Заявителя, создавшего или реконструировавшего объект капитального строительства в рамках создания гостиничного комплекса и (или) заключившего на него договор возвратного лизинга (указанные документы представляются в дополнение к документам, перечисленным в [подпунктах 3.1 - 3.3](#) настоящего Порядка) (при наличии);

д) в случае, если обязательства по выполнению работ на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку, экспертизу, авторский надзор), строительство или реконструкцию объекта капитального строительства, а также приобретение и доставку материалов возлагаются на технического заказчика (исполнителя) в рамках инвестиционного договора (контракта), то необходимо представление документов, указанных в [подпунктах "а" - "в" подпункта 3.2.1](#), а также следующих документов:

копии инвестиционного договора (контракта), актов сдачи-приемки выполненных работ в рамках исполнения обязательств по инвестиционному договору (контракту), платежных поручений по выполненным работам;
(подп. "д" введен [постановлением](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

3.2.2. С приобретением оборудования для функционирования гостиничного комплекса:
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

а) копии договоров на приобретение в собственность оборудования, включая затраты на монтаж и доставку оборудования. В случае если договор составлен на языке, отличном от русского, к договору прилагается его нотариально заверенный перевод на русский язык;

б) копии документов о постановке основных средств на баланс юридического лица (акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (по унифицированной форме N [ОС-1](#), утвержденной постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 N 7);

в) платежные документы, подтверждающие оплату договоров на приобретение в собственность производственного оборудования, включая затраты на монтаж и доставку производственного оборудования;

г) в случае, если обязательства по приобретению оборудования, включая затраты на монтаж

и доставку оборудования, возлагаются на технического заказчика (исполнителя) в рамках инвестиционного договора (контракта), то необходимо представление документов, указанных в подпунктах "а" - "в" подпункта 3.2.2, а также следующих документов:

копии инвестиционного договора (контракта), актов о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) в рамках исполнения обязательств по инвестиционному договору (контракту), платежных поручений на приобретенное оборудование. (подп. "г" введен постановлением Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

3.2.3. Документы, подтверждающие осуществление затрат Заявителя на инженерную и дорожную инфраструктуру, связанных:

3.2.3.1. С частичным возмещением затрат Заявителя на газоснабжение (газораспределение):

а) копии договоров на строительство объектов газоснабжения, подключение (технологическое присоединение) гостиничного комплекса к сетям газораспределения с приложением всех спецификаций и дополнительных соглашений за период года ввода в эксплуатацию гостиничного комплекса и трех предшествующих лет и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение;

б) копии договоров на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку, экспертизу, авторский надзор), объектов газоснабжения (газораспределения) за период года ввода в эксплуатацию гостиничного комплекса и 3 (трех) предшествующих лет и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение (при наличии);

в) копии технических условий на технологическое присоединение гостиничного комплекса к сетям газораспределения;

г) копии актов о технологическом присоединении гостиничного комплекса к сетям газораспределения или справку о выполнении технических условий за период года ввода в эксплуатацию гостиничного комплекса и трех предшествующих лет;

д) копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку, экспертизу, авторский надзор), строительство объектов газоснабжения, подключение (технологическое присоединение) к сетям газораспределения, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати), за период года ввода в эксплуатацию гостиничного комплекса и трех предшествующих лет;

е) заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области (за исключением случаев, когда выполнение работ со стороны организации не предусмотрено договором с ресурсоснабжающей организацией).

3.2.3.2. С частичным возмещением затрат на электроснабжение:

а) копии договоров на строительство объектов электроснабжения, подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям гостиничного комплекса с приложением всех спецификаций и дополнительных соглашений за период года ввода в эксплуатацию гостиничного комплекса и трех предшествующих лет и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение;

б) копии договоров на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку, экспертизу, авторский надзор), к электрическим сетям гостиничного комплекса за

период года ввода в эксплуатацию гостиничного комплекса и трех предшествующих лет и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение (при наличии);

в) копии технических условий на технологическое присоединение к электрическим сетям гостиничного комплекса;

г) копии актов о технологическом присоединении гостиничного комплекса к электрическим сетям или справку о выполнении технических условий за период года ввода в эксплуатацию гостиничного комплекса и трех предшествующих лет;

д) копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку, экспертизу, авторский надзор), строительство объектов электроснабжения, подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати), за период года ввода в эксплуатацию гостиничного комплекса и трех предшествующих лет;

е) заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области (за исключением случаев, когда выполнение работ со стороны организации не предусмотрено договором с ресурсоснабжающей организацией).

3.2.3.3. С частичным возмещением затрат Заявителя на теплоснабжение:

а) копии договоров на строительство объектов теплоснабжения, подключение (технологическое присоединение) гостиничного комплекса к сетям теплоснабжения с приложением всех спецификаций и дополнительных соглашений за период года ввода в эксплуатацию гостиничного комплекса и трех предшествующих лет и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение и выполнение технических условий;

б) копии договоров (при наличии) на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку, экспертизу, авторский надзор), объектов теплоснабжения за период года ввода в эксплуатацию производственного объекта капитального строительства и трех предшествующих лет и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение (при наличии);

в) копии технических условий на технологическое присоединение гостиничного комплекса к сетям теплоснабжения (за исключением строительства котельной);

г) копии актов о технологическом присоединении гостиничного комплекса к сетям теплоснабжения или справку о выполнении технических условий за период года ввода в эксплуатацию гостиничного комплекса и трех предшествующих лет (за исключением строительства котельной);

д) копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку, экспертизу, авторский надзор), строительство объектов теплоснабжения, подключение (технологическое присоединение) к сетям теплоснабжения, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати), за период года ввода в эксплуатацию гостиничного комплекса и трех предшествующих лет;

е) заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное

организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области (за исключением случаев, когда выполнение работ со стороны организации не предусмотрено договором с ресурсоснабжающей организацией);

ж) документ от правомочной организации или органа исполнительной власти (в том числе администрации муниципального образования), подтверждающий отсутствие возможности подключения к центральным сетям теплоснабжения (при строительстве котельной);

з) копия разрешения на допуск в эксплуатацию энергоустановок (при строительстве котельной).

3.2.3.4. С частичным возмещением затрат Заявителя на водоснабжение, водоотведение и канализации:

а) копии договоров на строительство объектов водоснабжения, водоотведения и канализации, подключение (технологическое присоединение) к сетям водоснабжения, водоотведения и канализации гостиничного комплекса к сетям водоснабжения, водоотведения и канализации с приложением всех спецификаций и дополнительных соглашений за период года ввода в эксплуатацию гостиничного комплекса и трех предшествующих лет и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение;

б) копии договоров на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку, экспертизу, авторский надзор), объектов водоснабжения, водоотведения и канализации за период года ввода в эксплуатацию гостиничного комплекса и трех предшествующих лет и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение (при наличии);

в) копии технических условий на технологическое присоединение гостиничного комплекса к сетям водоснабжения, водоотведения и канализации;

г) копии актов о технологическом присоединении гостиничного комплекса к сетям водоснабжения, водоотведения и канализации или справку о выполнении технических условий за период года ввода в эксплуатацию гостиничного комплекса и трех предшествующих лет;

д) копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку, экспертизу, авторский надзор), строительство объектов водоснабжения, водоотведения и канализации, подключение (технологическое присоединение) к сетям водоснабжения, водоотведения и канализации, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати), за период года ввода в эксплуатацию гостиничного комплекса и 3 (трех) предшествующих лет;

е) заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области (за исключением случаев, когда выполнение работ со стороны организации не предусмотрено договором с ресурсоснабжающей организацией).

3.2.3.5. С частичным возмещением затрат Заявителя на локальные очистные сооружения (далее - ЛОС):

а) проектную документацию, подтверждающую эксплуатационные характеристики построенных и (или) реконструированных объектов ЛОС;

б) копии договоров о выполнении работ по инженерным изысканиям, проектной документации (включая разработку, экспертизу, авторский надзор), строительству, реконструкции

(в том числе модернизации) объектов ЛОС, включая копии договоров подряда, приобретения оборудования и материалов, на транспортные услуги и работу техники с приложением платежных документов;

в) копии актов сдачи-приемки ЛОС;

г) копии актов ввода ЛОС в эксплуатацию или разрешения на ввод в эксплуатацию ЛОС (в том числе в составе общего акта ввода или разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства) (при наличии);

д) копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку, экспертизу, авторский надзор), строительство и (или) реконструкцию (в том числе модернизацию) объектов ЛОС, а также на работы по подключению и (или) присоединению к объектам ЛОС, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати), за период года ввода в эксплуатацию гостиничного комплекса и 3 (трех) предшествующих лет;

е) заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области.

3.2.3.6. С частичным возмещением затрат Заявителя на строительство и (или) реконструкцию объектов дорожной инфраструктуры:

а) документ, подтверждающий право использования земельного участка, на котором создан объект дорожной инфраструктуры (в том числе все права третьих лиц на имущество (в том числе сервитут, право залога));

б) копии договоров на строительство объектов дорожной инфраструктуры с приложением всех спецификаций и дополнительных соглашений за период года ввода гостиничного комплекса в эксплуатацию и трех лет до момента подачи Заявки (до кадастровых границ земельного участка организации);

в) копию разрешения на строительство объекта дорожной инфраструктуры;

г) копию акта ввода в эксплуатацию объекта дорожной инфраструктуры за период года ввода гостиничного комплекса в эксплуатацию и трех лет до момента подачи Заявки (в том числе в составе общего акта ввода или разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства);

д) копии технических условий на строительство объекта дорожной инфраструктуры за период года ввода гостиничного комплекса в эксплуатацию и трех лет до момента подачи Заявки;

е) заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области;

ж) схема расположения объекта дорожной инфраструктуры с привязкой к кадастровым границам земельного участка организации;

з) копия экспертного заключения по проектной документации строительства объекта дорожной инфраструктуры;

и) копию справки о выполнении технических условий на строительство объекта дорожной инфраструктуры;

к) копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам на прокладку (строительство) объектов дорожной инфраструктуры, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати), за период года ввода гостиничного комплекса в эксплуатацию и 3 (трех) лет до момента подачи Заявки.

3.2.3.7. С частичным возмещением затрат Заявителя на создание ВЗС:

а) документ от правомочной организации или органа исполнительной власти (в том числе администрации муниципального образования), подтверждающий отсутствие возможности подключения к центральным сетям водоснабжения;

б) копия лицензирующей документации на право пользования недрами (разрешения на водопользование);

в) копии договоров на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку, экспертизу, авторский надзор), технологическое оборудование на создание ВЗС и дополнительных соглашений за период года ввода в эксплуатацию производственного объекта капитального строительства и трех предшествующих лет;

г) копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку, экспертизу, авторский надзор), технологическое оборудование на создание ВЗС, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати), за период года ввода в эксплуатацию гостиничного комплекса и трех предшествующих лет;

д) заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области.

3.3. Документы, подтверждающие переход прав и обязанностей от одного юридического лица к другому (при необходимости):

3.3.1. Копию договора о реорганизации в форме присоединения или слияния (при наличии) с приложением соответствующего акта приема-передачи.

3.3.2. [Лист](#) записи Единого государственного реестра юридических лиц по форме N P50007, утвержденной приказом ФНС России от 12.09.2016 N ММВ-7-14/481@ "Об утверждении формы и содержания документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, признании утратившими силу отдельных приказов и отдельных положений приказов Федеральной налоговой службы".

3.4. Копии документов должны быть заверены подписью руководителя либо уполномоченного на основании доверенности юридического лица и оттиском печати юридического лица (при наличии печати).

3.5. Заявитель помимо Заявки и документов на бумажном носителе прикладывает электронный носитель с отсканированными в формате PDF документами, указанными в [пунктах 3.1 - 3.2](#) настоящего Порядка.

IV. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Получатель Субсидии представляет в Мининвест Московской области Отчет о достижении значений показателей результативности по форме, утвержденной Мининвестом Московской области (далее - Отчетность).

4.2. Отчетность предоставляется ежегодно в течение трех лет после года предоставления Субсидии не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным периодом, начиная с года, следующего за годом получения Субсидии.

В случае компенсации затрат из средств Субсидии по фактически осуществленным платежам в рамках договора возвратного лизинга ежегодно, но не позднее 15 мая года, следующего за годом получения Субсидии в течение действия заключенного Соглашения, Получатель Субсидии дополнительно предоставляет в Мининвест Московской области:

копии бухгалтерского баланса с отметкой налоговой инспекции о принятии к учету;

справку с расшифровкой основных средств.

Отчетный период составляет календарный год.

4.3. Соблюдение получателем Субсидии условий и целей предоставления Субсидии подлежит обязательной проверке Мининвестом Московской области и органами государственного финансового контроля.

Проверка соблюдения условий и целей предоставления Субсидий получателями Субсидий осуществляется в том числе на основании полученной Отчетности.

4.4. Субсидия подлежит возврату в случае:

непредставления получателем Субсидии Отчетности согласно настоящему Порядку и заключенному соглашению;

выявления факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных для получения Субсидии документах, установленных Порядком;

несвоевременного представления отчета о соблюдении условий предоставления Субсидии, достижении целевых показателей результативности деятельности гостиниц и выполнении иных условий Соглашения;

выявления факта несоблюдения условий предоставления Субсидии;

недостижения получателем Субсидии целевых показателей результативности;

несоответствия получателя Субсидии критерию, установленному в [подпункте 5 \(подпункте 5.1\) пункта 2.2](#) Порядка;

объявления о несостоятельности (банкротстве) или ликвидации получателя Субсидии или эксплуатанта гостиничного комплекса (если применимо) и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области;

неисполнения условий и обязательств, предусмотренных настоящим Порядком;

нарушение других требований и условий, установленных Соглашением и Порядком.

4.5. При наличии оснований, установленных [пунктом 4.4](#) Порядка, Мининвест Московской области в течение 10 календарных дней со дня их обнаружения направляет получателю Субсидии акт о нарушении условий предоставления Субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

4.6. В случае неустранения нарушений согласно абзацу 2 пункта 4.4 Порядка в сроки, указанные в акте, Мининвест Московской области принимает решение о возврате в бюджет Московской области предоставленной Субсидии, оформленное в виде требования о возврате Субсидии, содержащего сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат Субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее - требование).

4.7. В случае установления нарушений согласно абзацам 3 - 7 пункта 4.4 Порядка Мининвест Московской области принимает решение о возврате в бюджет Московской области предоставленной Субсидии, оформленное в виде требования.

4.8. В течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания требования направляется получателю Субсидии.

4.9. В случае неисполнения получателем Субсидии требования о возврате Субсидии Мининвест Московской области производит ее взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**11.8.4. Порядок предоставления субсидии юридическим лицам
(за исключением субсидий государственным (муниципальным)
учреждениям) из бюджета Московской области на цели создания
технопарков в сфере высоких технологий в Московской области
в соответствии с мероприятием 3.1 "Предоставление субсидии
юридическим лицам на цели создания технопарков в сфере
высоких технологий" Подпрограммы I "Инвестиции
в Подмосковье" Государственной программы
(в ред. постановления Правительства МО
от 26.03.2019 N 171/10)
(введен постановлением Правительства МО
от 27.02.2018 N 126/8)**

1. Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) из бюджета Московской области на цели создания технопарков в сфере высоких технологий в Московской области в соответствии с мероприятием 3.1 "Предоставление субсидии юридическим лицам на цели создания технопарков в сфере высоких технологий" Подпрограммы I "Инвестиции в Подмосковье" Государственной программы определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) создания технопарков в сфере высоких технологий в Московской области (далее - Порядок, технопарк, Субсидия, заявитель).
(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

Целью предоставления Субсидии является возмещение следующих расходов, произведенных заявителем не ранее двух лет до года предоставления Субсидии, для создания технопарка и документально подтвержденных расходов на:

ремонтно-отделочные работы, в том числе капитальный ремонт зданий (строений) (далее - капитальный ремонт);

приобретение строительных и отделочных материалов;

получение технических условий и подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям, централизованной системе водоснабжения и централизованной системе водоотведения;

приобретение и монтаж инженерных систем, в том числе систем отопления, вентиляции и кондиционирования, водоснабжения и водоотведения, слаботочных систем и внутренней электрики, систем видеонаблюдения, контроля и управления доступом, систем пожаротушения, пожарной сигнализации, в том числе спринклерной;

приобретение, монтаж и проведение пусконаладочных работ оборудования для специализированных зданий, строений, сооружений, включая специальное оборудование, необходимое для разработки, исследований (испытаний) и измерений, а также создания резидентами технопарка прототипов, экспериментальных образцов и опытных партий в ходе освоения резидентами технопарка выпуска ранее не выпускаемой ими продукции или ранее не оказываемых ими услуг, предназначенного для использования резидентами технопарка (далее - технологическая инфраструктура, объекты технологической инфраструктуры);

приобретение и монтаж вытяжных шкафов и устройств, столов, стеллажей, шкафов для хранения химикатов, материалов, инструментов, иной специальной мебели и вспомогательного оборудования, необходимых для оборудования объектов технологической инфраструктуры технопарка;

приобретение программного обеспечения для оснащения технологической инфраструктуры технопарка, включая программное обеспечение для исследований и проектирования, предназначенного для общего доступа резидентов технопарка;

приобретение, сборку и монтаж офисной мебели, приобретение и монтаж офисной техники, оргтехники и мультимедийного оборудования для создания и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в научно-технологической сфере, в том числе выполняющей функции бизнес-инкубатора, регионального центра инжиниринга, центра сертификации, стандартизации и испытаний и иные услуги, обеспечивающие коммерциализацию результатов научно-технических исследований и разработок, предназначенной для использования резидентами технопарка (далее - инновационная инфраструктура, объекты инновационной инфраструктуры);

выплату процентов по кредитам и займам, средства которых направлены на совершение указанных выше расходов (за исключением процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности).

2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год Министерству инвестиций и инноваций Московской области (далее - Мининвест Московской области) в рамках мероприятий Подпрограммы I "Инвестиции в Подмоскovie" государственной программы Московской области "Предпринимательство Подмоскovie" (далее - Подпрограмма I Государственной программы) и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Мининвесту Московской области.

3. Главным распорядителем средств бюджета Московской области, осуществляющим предоставление Субсидии, является Мининвест Московской области.

4. В настоящем Порядке применены следующие термины и определения:

4.1. Управляющая компания - коммерческая или некоммерческая организация, созданная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Технологическая инфраструктура - совокупность организаций, размещенных на площадях технопарка, в том числе технологический инкубатор, инфраструктура для промышленного дизайна и прототипирования, инжиниринговых услуг, организации производства и доступа к системам снабжения ключевых потребителей и оборудование для оснащения лабораторий, вивариев, инновационно-технологических центров, центров промышленного дизайна и прототипирования и иных объектов, необходимых резидентам технопарка для ведения

инновационной деятельности на территории технопарка.

4.3. Инновационная инфраструктура - совокупность организаций, размещенных на площадях технопарка и образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в научно-технологической сфере, в том числе бизнес-инкубаторы, региональные центры инжиниринга, центры сертификации, стандартизации и испытаний, центры трансфера технологий и иные организации, обеспечивающие коммерциализацию результатов научно-технических исследований и разработок.

4.4. Центр трансфера технологий - объект инновационной инфраструктуры, обеспечивающий коммерциализацию интеллектуального продукта, полученного в результате инновационной деятельности.

4.5. Резидент технопарка - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, реализующий проект (проекты) в рамках технопарка, пользующиеся преференциями и услугами, предоставляемыми технопарком.

4.6. Имущественный комплекс технопарка - комплекс объектов недвижимости, включающий в себя офисные, технические, производственные, административные, складские и иные помещения, в том числе жилые помещения, предназначенные для служебного пользования, за исключением объектов индивидуального жилищного строительства, сооружения, расположенные на обособленной территории, обеспеченные энергоносителями, а также объекты коммунальной, технологической и транспортной инфраструктуры.

4.7. Общая площадь технопарка - общая площадь зданий (строений), включая общую площадь зданий (строений), предполагаемых для размещения резидентов и промышленного производства, за исключением жилых помещений, предназначенных для служебного пользования и объектов индивидуального жилищного строительства.

4.8. Целевая площадь технопарка - площадь технопарка, составляющая не менее 50% от общей площади технопарка, отведенная для размещения на ней резидентов, имеющих основной вид деятельности по ОКВЭД [72](#) "Научные исследования и разработки" или ОКВЭД [72.19](#) "Исследования и разработки в областях естественных и технических наук", каждый из которых ведет деятельность как минимум в одной из следующих сфер: исследования и разработки, обрабатывающая промышленность, телекоммуникации, программное обеспечение, информационные технологии, промышленный дизайн, прототипирование, инжиниринговые услуги, технические испытания, образовательные услуги, а также объектов технологической и инновационной инфраструктуры.

4.9. Проект - проект создания/развития технопарка, предлагаемый заявителем для поддержки в рамках настоящего Порядка и описанный в документах Конкурсной заявки.

5. Критериями отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) для предоставления Субсидии являются:

5.1. Зарегистрировано в качестве юридического лица на территории муниципального образования Московской области, которому присвоен статус наукограда в соответствии с Федеральным [законом](#) от 07.04.1999 N 70-ФЗ "О статусе наукограда Российской Федерации"; (в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

наличие вещных прав в отношении недвижимого имущества, необходимого для реализации проекта создания технопарка;

общая площадь всех этажей зданий, строений, сооружений, планируемых для размещения технопарка, должна составлять не менее 5000 кв. м;

имеет в наличии существующее подключение (технологическое присоединение) или технические условия на подключение (технологическое присоединение) к системам водоснабжения и водоотведения;

имеет в наличии существующее подключение (технологическое присоединение) или технические условия на подключение (технологическое присоединение) к сетям электро- и (или) газораспределения и (или) имеет в наличии существующее подключение (технологическое присоединение) или технические условия на подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения и (или) иных способов обеспечения резидентов теплоснабжением;

имеет в наличии существующее подключение (технологическое присоединение) к сетям электроснабжения;

имеет в наличии существующее подключение или возможность подключения к интернет-каналам пропускной способностью не менее 1 Гбит/сек.

5.2. Наличие **проекта** по созданию технопарка, составленного в соответствии с формой в таблице 1 к настоящему Порядку (далее - Проект), со следующими условиями:

начало деятельности технопарка - не позднее 11 месяцев с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии, но не позднее 10 декабря года получения Субсидии;

наличие на территории технопарка не менее одного объекта технологической инфраструктуры;

наличие на территории технопарка центра трансфера технологий, задачей которого является обеспечение коммерциализации высокотехнологичной продукции, услуг и технологий резидентов, полученного в результате инновационной деятельности, в том числе оказание услуг резидентам по оформлению прав на результаты интеллектуальной деятельности или предоставление документов, подтверждающих наличие в технопарке центра трансфера технологий;

наличие на территории технопарка объектов коммуникационной и/или научно-образовательной, исследовательской инфраструктуры;

наличие на территории технопарка консультационного пункта для резидентов технопарка общей площадью не менее 50 кв. м;

создание официального интернет-сайта технопарка.

5.3. Наличие письменного обязательства по:

обеспечению готовности целевой площади в срок не позднее 11 месяцев с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии, но не позднее 10 декабря года получения Субсидии;

согласию получателя Субсидии по обеспечению предоставления в Мининвест Московской области согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению на предоставление субсидии, на осуществление Мининвестом Московской области и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

наличию не менее одного соглашения о сотрудничестве с научно-исследовательскими институтами (далее - НИИ) и/или высшими учебными заведениями (далее - вуз), предметом которых является участие представителей вузов в экспертной деятельности технопарка, направление инновационных проектов для реализации на территории технопарка, привлечение к

работе технопарка студентов и (или) выпускников вузов и (или) сотрудников НИИ в течение не менее 10 лет после заключения Соглашения о предоставлении субсидии;

наличию не менее трех соглашений о сотрудничестве с предприятиями, производящими промышленную продукцию, или государственными корпорациями (далее - партнерами) о намерениях размещения малых инновационных компаний на территории технопарка для разработки продукции в рамках деятельности партнеров и взаимодействия в целях развития малых инновационных компаний технопарка в течение не менее 10 лет после заключения Соглашения о предоставлении субсидии;

созданию и запуску в информационно-телекоммуникационной сети Интернет официального сайта планируемого к созданию технопарка (далее - официальный сайт) не позднее 3 месяцев с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии и дальнейшему ежемесячному обновлению (актуализации) на сайте следующей достоверной и актуальной информации:

- с 3 месяцев с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии:

общим сведениям о технопарке;

сведениям об имущественном комплексе технопарка, планируемых и/или действующих условиях размещения в технопарке и получении статуса резидента, а также информации о планируемых и/или действующих мерах поддержки и преференциях, предоставляемых резидентам;

сведениям о планируемых и/или действующих услугах технологической и инновационной инфраструктуры;

сведениям о планируемых и/или действующих услугах технопарка, в том числе о стоимости предоставляемых услуг;

дате открытия технопарка;

количеству свободных площадей, предусмотренных для размещения резидентов;

- с 11 месяцев с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии, но не позднее 10 декабря года получения Субсидии:

общим сведениям о технопарке;

сведениям об имущественном комплексе технопарка, условиях размещения в технопарке и получении статуса резидента, а также информации о мерах поддержки и преференциях, предоставляемых резидентам;

сведениям об услугах технологической и инновационной инфраструктуры;

сведениям об услугах технопарка, в том числе о стоимости предоставляемых услуг;

интернет-ссылках на иные информационные ресурсы, предназначенные для поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и другие полезные информационные ресурсы;

сведениям о резидентах технопарка с указанием их отраслевой принадлежности, производимых товаров, оказываемых услугах;

количеству свободных площадей, предусмотренных для размещения резидентов;

годовым отчетам о деятельности управляющей компании технопарка за предыдущие годы с

момента создания.

5.4. Наличие письменного обязательства в срок не позднее 11 месяцев с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии, но не позднее 10 декабря года получения Субсидии обеспечить наличие необходимых видов деятельности в уставе заявителя или управляющей компании или привлечение третьих лиц, имеющих в уставе необходимые виды деятельности, для оказания следующих услуг резидентам технопарка:

правовых, в том числе консультационного сопровождения регистрации и защиты объектов интеллектуальной собственности (объектов авторского и патентного права);

информационно-консультационных услуг по управлению предприятием и развитию бизнеса;

информационно-консультационных услуг по трансферу технологий;

информационно-консультационных услуг по управлению инновационными проектами;

информационно-консультационных услуг по привлечению финансирования для реализации инновационных проектов.

5.5. Наличие письменного обязательства по обеспечению заявителем в срок не позднее 11 месяцев с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии, но не позднее 10 декабря года получения Субсидии следующих обязательных функций, в том числе за счет привлечения управляющей компании:

реализация Проекта создания и развития технопарка, обеспечение достижения заявленных целей создания технопарка и осуществление приоритетных видов его деятельности;

предоставление услуг резидентам, в том числе с привлечением сервисных компаний (подрядчиков) в рамках обеспечения технологической и инновационной инфраструктурой;

ведение реестра резидентов технопарка;

содействие резидентам при размещении принадлежащих им (создаваемых ими) предприятий (подразделений) на территории технопарка, в том числе при разработке, экспертизе и согласовании необходимой для этих целей документации, выборе подрядчиков и заключении договоров строительного подряда, производстве строительно-монтажных и пусконаладочных работ, обеспечении необходимыми трудовыми, энергетическими, природными и иными ресурсами;

формирование среды информационного обмена между резидентами, организация образовательных программ и тренингов;

управление имущественным комплексом технопарка, обеспечение функционирования имущественного комплекса технопарка, в том числе обеспечение содержания общей территории, организация охраны, уборка общей территории;

обеспечение резидентов технопарка энергетическими ресурсами (электроэнергия, тепловая энергия);

обеспечение водоснабжения и водоотведения на территории технопарка;

обеспечение функционирования инфраструктуры общего пользования (административные здания, инженерные сети, подъездные пути, внутритерриториальные дорожные сети) технопарка;

обеспечение достижения показателей результативности;

предоставление в аренду резидентам объектов имущественного комплекса технопарка, в том числе объектов технологической инфраструктуры.

5.6. Наличие письменного обязательства по созданию (привлечению) в срок не позднее 11 месяцев с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии, но не позднее 10 декабря года получения Субсидии управляющей компании технопарка.

5.7. Наличие письменного обязательства по софинансированию со стороны заявителя Проекта в размере, указанном в [заявлении](#) по форме таблицы 8 к настоящему Порядку, но не менее 10% от общего объема расходов Проекта (в качестве софинансирования рассматриваются расходы, предусмотренные Проектом, но не относящиеся к расходам, осуществляемым за счет средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации).

6. Субсидия не предоставляется следующим лицам:

государственным или муниципальным учреждениям;

осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, определенных в соответствии с Временными методическими [рекомендациями](#) по подготовке и рассмотрению материалов, связанных с формированием, согласованием и утверждением региональных перечней полезных ископаемых, относимых к общераспространенным, утвержденными распоряжением Государственной геологической службы Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 07.02.2003 N 47-Р;

кредитным организациям, страховым организациям, инвестиционным фондам, негосударственным пенсионным фондам, профессиональным участникам рынка ценных бумаг, ломбардам;

являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

допустившим нарушения порядка и условий предоставленной ранее субсидии из бюджетной системы Российской Федерации, включая средства научных фондов и институтов развития, в том числе не обеспечившим ее целевого использования, в случае, если с момента совершения указанного нарушения прошло менее чем 3 года;

являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

7. Требования, которым должен соответствовать получатель Субсидии на дату подачи заявления о предоставлении Субсидии:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Московской области;

заявитель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским

юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

заявитель не должен быть получателем средств из бюджета Московской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели предоставления Субсидии, указанные в [пункте 4](#) настоящего Порядка.

8. Предоставление Субсидий осуществляется Мининвестом Московской области по факту заключения соглашения между Мининвестом Московской области и юридическими лицами по результатам Конкурсного отбора, проводимого Мининвестом Московской области (далее - Конкурсный отбор). Соглашение заключается в соответствии с типовой формой [соглашения](#) о предоставлении из бюджета Московской области субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение расходов (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области от 04.04.2017 N 23РВ-2 "Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из бюджета Московской области субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

(п. 8 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

9. Мининвест Московской области создает Конкурсную комиссию, утверждает ее положение и состав.

(п. 9 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

10. Мининвест Московской области издает приказ об объявлении конкурсного отбора и размещает извещение о дате начала и дате окончания проведения Конкурсного отбора (далее - извещение) на предоставление Субсидии на официальном сайте Мининвеста Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Для участия в Конкурсном отборе заявитель подает в Мининвест Московской области [пакет](#) документов согласно таблице 2 к настоящему Порядку (далее - Заявка, Пакет документов).

12. Заявка должна быть прошита, пронумерована и подписана руководителем заявителя (или иным лицом, специально уполномоченным на подписание Заявки) и главным бухгалтером заявителя, а также заверена печатью организации (при наличии).

13. Допускается формирование Заявки в двух и более томах с указанием номера тома, при этом нумерация листов всех томов должна быть сквозной.

14. Документы располагаются в соответствии с очередностью, установленной [Пакетом](#) документов. Опись документов подшивается первой. Сопроводительное письмо вкладывается в Заявку.

15. Заявка представляется заявителем в Мининвест Московской области с сопроводительным письмом (в 2 экземплярах) и описью представленных документов с указанием количества листов.

16. Ответственность за полноту и достоверность информации, представленной в Заявке, несет заявитель.

17. Заявка подается в Мининвест Московской области согласно извещению о проведении Конкурсного отбора лично руководителем юридического лица или его представителем по доверенности.

18. Срок подачи Заявки для участия в Конкурсном отборе составляет 20 (двадцать) календарных дней с даты начала проведения Конкурсного отбора.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

19. Мининвест Московской области обеспечивает регистрацию Заявок с присвоением порядкового номера и простановкой даты и времени поступления Заявки в Мининвест Московской области.

20. На сопроводительном письме делается отметка, подтверждающая прием Заявки. Один экземпляр сопроводительного письма с отметкой возвращается заявителю.

21. Отзыв Заявки заявителем возможен до начала ее рассмотрения Конкурсной комиссией. Заявка, представленная заявителем и рассмотренная Конкурсной комиссией, не возвращается. После рассмотрения Заявки Конкурсной комиссией заявитель - победитель Конкурсного отбора вправе отказаться от получения Субсидии.

22. В течение 10 (десяти) календарных дней со дня окончания приема Заявок Мининвест Московской области осуществляет рассмотрение Заявок на соответствие требованиям, предъявляемым к Заявителю и Заявке в соответствии с настоящим Порядком, а именно:

22.1. Предоставление Заявки в сроки, предусмотренные извещением.

22.2. Предоставление полного пакета документов Заявки.

22.3. Соответствие Заявки требованиям, установленным настоящим Порядком.

22.4. Отсутствие нечитаемого текста в представленных документах.

23. По результатам проверки полноты и достоверности сведений в документах, представленных заявителем согласно условиям настоящего Порядка, Мининвест Московской области по итогам рассмотрения Заявки осуществляет подготовку предварительного заключения, утверждаемого заместителем министра инвестиций и инноваций Московской области, координирующим вопросы научной и инновационной политики (далее - Предварительное заключение), в срок не более 20 (двадцати) календарных дней с даты окончания приема Заявок.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

Предварительное заключение носит рекомендательный характер.

При необходимости получения Мининвестом Московской области дополнительной информации для оценки представленной Заявки Мининвест Московской области направляет Предварительное заключение с приложением копий документов, указанных в [таблице 2](#) к настоящему Порядку, в соответствующую профильную организацию и/или центральный исполнительный орган государственной власти, в том числе в Министерство имущественных отношений Московской области, Главное управление архитектуры и градостроительства Московской области, Министерство энергетики Московской области, Министерство жилищно-коммунального хозяйства Московской области, Государственное автономное учреждение Московской области "Московская областная государственная экспертиза", энерго- и ресурсоснабжающие организации, кредитные организации для получения мнения в части касающейся. Центральные исполнительные органы государственной власти Московской области

представляют мнение в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса.

По результатам получения мнений Мининвест Московской области осуществляет подготовку итогового заключения по Заявке (далее - Итоговое заключение).

Итоговое заключение с учетом мнений (при наличии) и приложением копии Заявки передается на рассмотрение Конкурсной комиссии не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты заседания Конкурсной комиссии. Членам Конкурсной комиссии предоставляется право ознакомления с полным комплектом документов в Мининвесте Московской области. В случае отсутствия мнений(я) Мининвест Московской области направляет Предварительное заключение с приложением копии Заявки на рассмотрение Конкурсной комиссии не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты заседания Конкурсной комиссии.

24. Заявки, допущенные для участия в Конкурсном отборе, проходят проверку достоверности сведений, содержащихся в Заявке, в пределах компетенции Мининвеста Московской области любым не запрещенным законодательством Российской Федерации способом. Мининвест Московской области осуществляет:

анализ соответствия заявителя критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком;

анализ содержания документов Заявки на предмет полноты, отсутствия внутренних противоречий;

анализ соответствия заявленных **показателей** результативности создаваемого технопарка в соответствии с формой в таблице 5 к настоящему Порядку требованиям, установленным настоящим Порядком;

проверку соответствия указанных в Заявке расходов, планируемых к возмещению за счет запрашиваемой Субсидии, цели, указанной в **пункте 4** настоящего Порядка, а также обоснованности размеров расходов. Также запрашивает дополнительные документы для подтверждения достоверности планируемых к возмещению расходов в соответствии с настоящим Порядком для полноценного рассмотрения Заявки на любом этапе Конкурсного отбора в следующих случаях:

сумма запрашиваемой субсидии превышает 50000000 (пятьдесят миллионов) рублей;

конкурсной комиссией принято единогласное решение о запросе документов в связи с невозможностью однозначного подтверждения достоверности сведений, указанных в Заявке;

совпадение юридических адресов и/или адресов места нахождения сторон сделки, затраты по которой заявлены к субсидированию.

25. С целью подтверждения сведений, содержащихся в Заявке, Мининвест Московской области образует Проверочную комиссию, положение и состав которой утверждается Мининвестом Московской области.

Проверочная комиссия выезжает на место ведения хозяйственной деятельности заявителя с целью подтверждения сведений, содержащихся в Заявке, в случае если:

сумма запрашиваемой субсидии превышает 50000000 (пятьдесят миллионов) рублей;

конкурсной комиссией принято единогласное решение о запросе документов в связи с невозможностью однозначного подтверждения достоверности сведений, указанных в Заявке;

совпадение юридических адресов и/или адресов местонахождения сторон сделки, затраты по которой заявлены к субсидированию.

26. В случае обнаружения неполного комплекта документов после даты окончания приема Заявок Мининвест Московской области запрашивает недостающие документы на любом этапе проведения Конкурсного отбора до даты заседания Конкурсной комиссии и приобщает их для рассмотрения Заявки в полном объеме.

27. Победителями Конкурсного отбора признаются заявители, набравшие по решению Конкурсной комиссии наибольшее количество баллов в соответствии с [таблицей 3](#) к настоящему Порядку (далее - победитель, получатель Субсидии), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год Мининвесту Московской области в рамках мероприятий Подпрограммы I "Инвестиции в Подмоскovie" государственной программы Московской области "Предпринимательство Подмоскovie" (далее - Подпрограмма I Государственной программы), и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Мининвесту Московской области.

28. В случае если две и более Заявки набрали одинаковое количество баллов и при недостаточности бюджетных ассигнований по мероприятию для удовлетворения данных Заявок в полном объеме, удовлетворению подлежит Заявка, представленная ранее остальных.

В случае если объем Субсидии, предназначенной для победителя, занявшего первое место, меньше объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год Мининвесту Московской области в рамках мероприятия 3.1 "Предоставление субсидии юридическим лицам на цели создания технопарков в сфере высоких технологий" Подпрограммы I "Инвестиции в Подмоскovie" государственной программы Московской области "Предпринимательство Подмоскovie" (далее - Подпрограмма I Государственной программы), и лимитов, оставшаяся сумма направляется победителям, занявшим следующие места по количеству набранных баллов, в соответствии с количеством набранных баллов до достижения лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Мининвесту Московской области.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

29. В случае если на Конкурсный отбор представлена только одна Заявка и указанная Заявка соответствует всем требованиям и условиям участия в Конкурсном отборе и получения Субсидии, заявитель, представивший соответствующую Заявку, признается победителем.

30. Размер предоставляемой Субсидии составляет не более 90% общих расходов по Проекту, одновременно не превышая 100 млн. рублей для одного Получателя Субсидии и не превышая 20 тыс. руб. на 1 кв. м общей площади технопарка, подлежащего созданию в рамках Проекта.

31. Итоговый размер Субсидии определяется на основании решения Конкурсной комиссии.

32. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на соответствующем заседании Конкурсной комиссии, и носит рекомендательный характер.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

33. Протокол заседания Конкурсной комиссии с результатами Конкурсного отбора размещается в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты проведения заседания Конкурсной комиссии, на официальном сайте Мининвеста Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии принимается Мининвестом Московской области на основании рекомендаций Конкурсной комиссии в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола Конкурсной комиссии.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

Решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии Мининвеста Московской области оформляется приказом.
(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

34. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

непредставление документов, установленных настоящим Порядком;

выявление факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных для получения Субсидии документах Заявки;

несоответствие заявителя критериям, установленным в [пункте 6](#) настоящего Порядка;

несоответствие заявителя требованиям, установленным в [пункте 8](#) настоящего Порядка;

неподписание победителем Конкурсного отбора Соглашения в сроки, установленные настоящим Порядком.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

35. Мининвест Московской области заключает с победителем (победителями) Конкурсного отбора (далее - получатель Субсидии) соглашения о предоставлении субсидии.

36. В соглашения о предоставлении субсидии включаются следующие обязательные условия:

36.1. Обязательство заявителя по обеспечению готовности целевой площади для размещения резидентов в срок не позднее 11 месяцев с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии, но не позднее 10 декабря года получения Субсидии.

36.2. Согласие получателя Субсидии по обеспечению предоставления в Мининвест Московской области согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению на предоставление субсидии, на осуществление Мининвестом Московской области и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

36.3. Обязательство заявителя по обеспечению наличия не менее одного соглашения о сотрудничестве с научно-исследовательскими институтами (НИИ) и/или высшими учебными заведениями (вузами), предметом которых является участие представителей вузов в экспертной деятельности технопарка, направление инновационных проектов для реализации на территории технопарка, привлечение к работе технопарка студентов и (или) выпускников высших учебных заведений и (или) сотрудников научно-исследовательского института в течение не менее 10 лет после заключения Соглашения о предоставлении субсидии.

36.4. Обязательство заявителя по обеспечению наличия не менее трех соглашений о сотрудничестве с промышленными предприятиями или государственными корпорациями о намерениях размещения малых инновационных компаний на территории технопарка в соответствии с производственным процессом промышленных предприятий, взаимодействию в целях развития малых инновационных компаний технопарка в течение не менее 10 лет после заключения Соглашения о предоставлении субсидии.

36.5. Обязательство заявителя по созданию и запуску в информационно-телекоммуникационной сети Интернет официального сайта планируемого к созданию технопарка (далее - официальный сайт) не позднее 3 месяцев с даты заключения соглашения о субсидии и дальнейшему ежемесячному обновлению (актуализации) на сайте следующей достоверной и актуальной информации:

- с 3 месяцев с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии:

общим сведениям о технопарке;

сведениям об имущественном комплексе технопарка, условиях размещения в технопарке и получения статуса резидента, а также информации о мерах поддержки и преференциях, предоставляемых резидентам;

сведениям о планируемых услугах технологической и инновационной инфраструктуры;

сведениям о планируемых услугах технопарка, в том числе о стоимости предоставляемых услуг;

дате открытия технопарка;

количеству свободных площадей, предусмотренных для размещения резидентов;

- с 11 месяцев с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии, но не позднее 10 декабря года получения Субсидии:

общим сведениям о технопарке;

сведениям об имущественном комплексе технопарка, условиях размещения в технопарке и получения статуса резидента, а также информации о мерах поддержки и преференциях, предоставляемых резидентам;

сведениям о действующих услугах технологической и инновационной инфраструктуры;

сведениям о действующих услугах технопарка, в том числе о стоимости предоставляемых услуг;

интернет-ссылках на иные информационные ресурсы, предназначенные для поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и другие полезные информационные ресурсы;

сведениям о резидентах технопарка с указанием их отраслевой принадлежности, производимых товаров, оказываемых услугах;

количеству свободных площадей, предусмотренных для размещения резидентов;

годовым отчетам о деятельности управляющей компании технопарка за предыдущие годы с момента создания.

36.6. Обязательство заявителя в срок не позднее 11 месяцев с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии, но не позднее 10 декабря года получения Субсидии обеспечить наличие необходимых видов деятельности в уставе заявителя или управляющей компании или привлечение третьих лиц для оказания следующих услуг резидентам технопарка:

правовых, в том числе консультационного сопровождения регистрации и защиты объектов интеллектуальной собственности (объектов авторского и патентного права);

информационно-консультационных услуг по управлению предприятием и развитию бизнеса;

информационно-консультационных услуг по трансферу технологий;

информационно-консультационных услуг по управлению инновационными проектами;

информационно-консультационных услуг по привлечению финансирования для реализации инновационных проектов.

36.7. Обязательство заявителя по созданию (привлечению) в срок не позднее 11 месяцев с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии, но не позднее 10 декабря года получения Субсидии управляющей компании технопарка или принятие на себя реализации полномочий управляющей компании, а также обеспечению в срок не позднее 11 месяцев с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии, но не позднее 10 декабря года получения Субсидии следующих функций, в том числе силами управляющей компании:

реализация Проекта создания и развития технопарка, обеспечение достижения заявленных целей создания технопарка и осуществление приоритетных видов его деятельности;

предоставление услуг резидентам, в том числе с привлечением сервисных компаний (подрядчиков) в рамках обеспечения технологической и инновационной инфраструктурой;

ведение реестра резидентов технопарка;

содействие резидентам при размещении принадлежащих им (создаваемых ими) предприятий (подразделений) на территории технопарка, в том числе при разработке, экспертизе и согласовании необходимой для этих целей документации, выборе подрядчиков и заключении договоров строительного подряда, производстве строительно-монтажных и пусконаладочных работ, обеспечении необходимыми трудовыми, энергетическими, природными и иными ресурсами;

формирование среды информационного обмена между резидентами, организация образовательных программ и тренингов;

управление имущественным комплексом технопарка, обеспечение функционирования имущественного комплекса технопарка, в том числе обеспечение содержания общей территории, организация охраны, уборка общей территории;

обеспечение резидентов технопарка энергетическими ресурсами (электроэнергия, тепловая энергия);

обеспечение водоснабжения и водоотведения на территории технопарка;

обеспечение функционирования инфраструктуры общего пользования (административные здания, инженерные сети, подъездные пути, внутритриплощадочные дорожные сети) технопарка;

обеспечение достижения показателей результативности;

предоставление в аренду резидентам объектов имущественного комплекса технопарка, в том числе объектов технологической инфраструктуры.

36.8. Обязательство заявителя по софинансированию Проекта со стороны заявителя в размере, указанном в форме в [таблице 8](#) к настоящему порядку, но не менее 10% от общего объема финансирования Проекта (в качестве софинансирования рассматриваются расходы, предусмотренные Проектом, но не относящиеся к расходам, осуществляемым за счет средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации).

36.9. Обязательство получателя Субсидии обеспечить реализацию Проекта, включая обязательство по достижению показателей результативности, рассчитанных в соответствии с [таблицей 4](#) и в соответствии с формой в [таблице 5](#) к настоящему Порядку.

36.10. Обязательство получателя Субсидии по актуализации и представлению в Мининвест

Московской области утвержденной дорожной карты развития технопарка на год, следующий за текущим годом, содержащей название мероприятий, сроков исполнения, ответственных лиц и планируемых результатов, ежегодно в срок не позднее 10 декабря отчетного года.

36.11. Рассчитанные **показатели** результативности использования Субсидии согласно форме в таблице 5 к настоящему Порядку, которые рассчитываются в соответствии с **таблицей 4** к настоящему Порядку.

36.12. Использование полученной Субсидии в соответствии с целями, сроками и размерами, определенными в Заявке, с учетом внесения изменений по рекомендации Конкурсной комиссии.

36.13. Обязательство получателя Субсидии предоставлять в Мининвест Московской области **документы**, подтверждающие целевой характер произведенных расходов в соответствии с таблицей 6 и формой в **таблице 7** к настоящему Порядку не чаще 1 раза в 2 месяца, но не реже 1 раза в квартал с момента заключения Соглашения и не позднее 10 декабря года предоставления Субсидии.

36.14. Обязательство получателя Субсидии о представлении в Мининвест Московской области документа, подтверждающего получение технопарком, создаваемым за счет средств Субсидии, статуса технопарка в сфере высоких технологий в порядке, установленном Правительством Московской области, в срок не позднее 30 ноября года, следующего за годом заключения соглашения о предоставлении субсидии, и сохранение (подтверждение) указанного статуса на весь срок действия соглашения о предоставлении субсидии.
(в ред. **постановления** Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

36.15. Обязательство получателя Субсидии о представлении в Мининвест Московской области документа, подтверждающего получение управляющей компанией технопарка, создаваемого за счет средств Субсидии, статуса управляющей компании технопарка в сфере высоких технологий в порядке, установленном Правительством Московской области, в срок не позднее 30 ноября года, следующего за годом заключения соглашения о предоставлении субсидии, и сохранение (подтверждение) указанного статуса на весь срок действия соглашения о предоставлении субсидии.
(в ред. **постановления** Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

36.16. Запрет на размещение более чем на 20% площадей зданий, строений, сооружений технопарка, резидентов, основным видом хозяйственной деятельности которых является обрабатывающая промышленность.

36.17. Запрет на размещение более чем на 20% площади технопарка и расположенных на территории технопарка земельных участках непрофильных объектов (объекты торговли, офисы, объекты общественного питания, бытовых услуг, за исключением офисных площадей, занятых лицами, осуществляющими в качестве основного вида экономической деятельности экономическую деятельность, относящуюся к научным исследованиям и разработкам, техническим испытаниям, исследованиям, анализу и сертификации, деятельности в области информации и связи в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2), центра коллективного пользования, центра сертификации, центра услуг для бизнеса, бизнес-инкубатора, коворкинга, центра молодежного инновационного творчества, центра прототипирования, инжинирингового центра, детского технопарка, конгресс-холла, выставочного зала, детской игровой комнаты, спортивного зала, парковки).

36.18. Порядок отчетности заявителя о ходе реализации проекта и использовании субсидии.

36.19. Согласие получателя Субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим Субсидию, и органами государственного финансового

контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

36.20. Запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

36.21. Обязательство по софинансированию со стороны заявителя в реализацию Проекта средств в размере, указанном в форме в [таблице 8](#) к настоящему Порядку (в качестве софинансирования рассматриваются расходы, предусмотренные Проектом, но не относящиеся к расходам, осуществляемым за счет средств бюджетной системы Российской Федерации).

37. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в срок, не превышающий 25 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении Субсидии, в следующем порядке:

37.1. Мининвест Московской области направляет проект соглашения о предоставлении Субсидии в адрес получателя Субсидии в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении Субсидии.

37.2. Получатель Субсидии подписывает соглашение о предоставлении Субсидии и направляет его в адрес Мининвеста Московской области в срок не позднее 5 рабочих дней с даты получения проекта соглашения о предоставлении Субсидии.

37.3. Мининвест Московской области осуществляет подписание полученного от получателя Субсидии соглашения о предоставлении Субсидии в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения.

37.4. Мининвест Московской области направляет 1 экземпляр подписанного сторонами соглашения о предоставлении Субсидии в адрес получателя Субсидии или передает 1 экземпляр подписанного сторонами соглашения о предоставлении Субсидии представителю получателя Субсидии по доверенности.

38. Перечисление Субсидии осуществляется Мининвестом Московской области как получателем бюджетных средств Московской области на расчетный счет получателя Субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях в течение 10 дней после принятия положительного решения Конкурсной комиссии по итогам заседания Конкурсной комиссии по вопросу рассмотрения подтверждающих расходы документов, предоставляемых согласно Календарному [плану](#) создания технопарка (таблица 9 к настоящему Порядку) (далее - Календарный план), при наличии заключенного Соглашения о предоставлении субсидии. Конкурсная комиссия рассматривает подтверждающие расходы документы в течение 7 дней после их предоставления. Последний срок принятия на рассмотрение подтверждающих расходы документов не позднее 10 декабря года получения Субсидии. Получатель вправе досрочно исполнить Календарный план, представив в Мининвест Московской области комплект документов, установленный [пунктом 36.13](#) настоящего Порядка. Предоставление подтверждающих расходы документов возможно не чаще 1 раза в 2 месяца, но не реже 1 раза в квартал с момента заключения соглашения о предоставлении Субсидии.

39. Получатель Субсидии представляет в Мининвест Московской области [документы](#), подтверждающие целевой характер всех фактически произведенных расходов по этапу Календарного плана на цели создания технопарка в соответствии с формой в таблице 6 к настоящему Порядку, и [отчет](#) о расходовании средств на создание технопарка, планируемых к возмещению за счет Субсидии, в соответствии с формой в таблице 7 к настоящему Порядку в течение 10 дней после окончания очередного этапа Календарного плана, но не позднее 10 декабря года, в котором Комиссией принято решение о предоставлении Субсидии.

40. В случае превышения общего объема фактически понесенных расходов, источником финансирования которых является Субсидия, по сравнению с предусмотренной соглашением о предоставлении субсидии сметой размер предоставленной Субсидии не подлежит увеличению.

41. В случае отклонения фактически произведенных затрат от сметы расходов на создание технопарка получатель Субсидии представляет в Мининвест Московской области обоснование произведенных затрат с приложением соответствующих документов и направляет предложение о заключении дополнительного соглашения к Соглашению о предоставлении субсидии. На основании полученного от получателя Субсидии предложения Мининвест Московской области принимает решение о заключении дополнительного соглашения к Соглашению о предоставлении субсидии.

42. Получатель Субсидии до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в Мининвест Московской области отчет о выполнении показателей результативности по форме в соответствии с формой в таблице 10 к настоящему Порядку в течение 10 (десяти) лет с года предоставления Субсидии.

43. Получатель Субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и полноту сведений, представляемых в Мининвест Московской области, а также за целевое использование бюджетных средств Московской области.

44. Мининвест Московской области ежегодно с момента получения Субсидии осуществляет мониторинг достижения показателей результативности в целях оценки эффективности предоставления Субсидии, установленных в Соглашении, в течение 10 лет с года получения Субсидии и осуществляет контроль за:

выполнением получателем Субсидии условий ее предоставления, установленных настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами Московской области;

выполнением получателем Субсидии обязательств по Соглашению.

45. Обязательная проверка соблюдения получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных соглашением о предоставлении субсидии, осуществляется Мининвестом Московской области и/или органом государственного финансового контроля.

46. Основаниями для возврата Субсидии являются:

выявление факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных для получения Субсидии документах Заявки, установленных пунктами 1, 4, 5, 6, 7, 8 настоящего Порядка;

несвоевременное представление отчета о соблюдении условий предоставления Субсидии, достижении показателей деятельности технопарка и выполнении иных условий Соглашения;

выявление факта несоблюдения условий предоставления Субсидии;

недостижение получателем Субсидии показателей результативности, установленных соглашением о предоставлении субсидии;

объявление о несостоятельности (банкротстве) или ликвидации получателя Субсидии;

неисполнение условий и обязательств, предусмотренных настоящим Порядком;

нарушение других требований и условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии и настоящим Порядком.

47. При наличии оснований, установленных [пунктом 48](#) настоящего Порядка, Мининвест Московской области направляет получателю Субсидии акт о нарушении условий предоставления Субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

48. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Мининвест Московской области принимает решение о возврате в бюджет Московской области предоставленной Субсидии, оформленное в виде требования о возврате Субсидии, содержащего сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат Субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства, подлежащие возврату в бюджет Московской области (далее - требование).

49. В течение 5 календарных дней с даты подписания требование направляется получателю Субсидии.

50. В случае неисполнения получателем Субсидии требования о возврате Субсидии в сроки, указанные в требовании, Мининвест Московской области производит ее взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

51. В случае устранения нарушений, указанных в акте в установленные в нем сроки, Субсидия не подлежит возврату.

Таблица 1

Форма

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель проекта

_____ 201__ г.

М.П.

Проект ТЕХНОПАРКА
" _____ "

Организация-заявитель: _____

Ответственный исполнитель: _____
Ф.И.О.

Содержание Проекта Технопарка

1) анализ научно-технического и инновационного потенциала региона и проблем его развития;

2) определение принципов организации технопарка как элемента инновационной инфраструктуры региона (целесообразность и предпосылки создания технопарка, цели и задачи его создания, определение спроса на услуги технопарка, обоснование его основных показателей, включая обоснование характеристик земельных участков, объектов недвижимости, объектов инфраструктуры, специализации и зонирования территории технопарка, его функции и принципы организации, принципы и подходы "зеленого" строительства, охраны окружающей среды и сохранения экологии, применяемые при создании технопарка);

3) описание услуг технопарка и условия их предоставления (административно-бытовые, базовые, специализированные и другие, рекомендации по расширению спектра услуг);

4) изучение и описание возможности привлечения источников финансирования создания и

функционирования технопарка; определение источников и условий финансирования его создания;

5) разработка системы бизнес-процессов функционирования технопарка: системы операционного управления технопарком; системы взаимоотношений с резидентами (получение статуса резидента технопарка, предоставление услуг резидентам, система основных видов деятельности технопарка); организации системы мониторинга эффективности управления технопарком;

6) определение потенциальных резидентов и анализ их потребностей;

7) оценка имеющихся и возможных рисков создания технопарка;

8) оценка результативности и эффективности создания технопарка;

9) описание общей стоимости проекта технопарка с разбивкой по источникам и объемам средств;

10) другие аспекты применительно к разработке проекта технопарка;

11) описание официального интернет-сайта технопарка;

12) дорожная карта развития технопарка, включающая название мероприятий, сроки исполнения, ответственных лиц и планируемых результатов.

Таблица 2

ПАКЕТ ДОКУМЕНТОВ

	Документ	Требования
1.	Сопроводительное письмо (в 2 экземплярах) заявителя, содержащее наименование мероприятия	
2.	Опись представленных документов	С указанием номеров листов для каждого документа
3.	Заявление на предоставление Субсидии (далее - Заявление)	В соответствии с формой, установленной в таблице 8
4.	Копии устава и изменений в него, ОГРН, ИНН заявителя	Заверенные подписью ответственного лица и печатью заявителя
5.	Копия свидетельства о постановке на учет в налоговых органах	Заверенная подписью ответственного лица и печатью заявителя
6.	Выписка из реестра акционеров общества (для акционерных обществ), полученная не позднее 1 месяца до даты подачи Заявки на предоставление Субсидии	Заверенная подписью ответственного лица и печатью заявителя
7.	Для юридических лиц: копия документа, подтверждающего назначение на должность (избрание) руководителя (копия протокола общего	Заверенная подписью ответственного лица и печатью заявителя

	собрания участников юридического лица об избрании руководителя юридического лица либо решение единственного участника юридического лица о назначении руководителя юридического лица)	
8.	Копия документа о назначении на должность главного бухгалтера (при отсутствии главного бухгалтера копия документа об исполнении обязанностей главного бухгалтера руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем)	Заверенная подписью руководителя и печатью заявителя
9.	Справка об отсутствии задолженности по выплате заработной платы работникам на день, предшествующий дате подачи заявки	Заверенная подписью руководителя и печатью заявителя
10.	Документ, подтверждающий отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, установленный законодательством Российской Федерации	
11.	Справка юридического лица (индивидуального предпринимателя) об отсутствии иных бюджетных ассигнований, полученных юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) на возмещение расходов, предусмотренных настоящим Порядком	В свободной форме, заверенная подписью руководителя и печатью заявителя
12.	Копии документов, подтверждающих право в отношении недвижимого имущества, необходимых для реализации проекта создания технопарка (выписка из единого государственного реестра недвижимости или договора аренды сроком не менее 10 лет, зарегистрированного в установленном порядке, либо копия краткосрочного договора аренды (сроком не менее 1 года) с обязательством сторон о заключении долгосрочного договора (при отсутствии полного комплекта правоустанавливающих документов, влекущем невозможность регистрации долгосрочного договора на момент подачи заявления на получение Субсидии), либо иные документы, подтверждающие право владения и распоряжения имуществом, необходимым для реализации проекта создания технопарка, сроком на не менее чем 10 лет)	Заверенная подписью ответственного лица и печатью заявителя
13.	Резюме проекта создания технопарка	Утвержденное руководителем проекта (в соответствии с формой в таблице 11)
14.	Проект создания технопарка	Утвержденный руководителем проекта (титульный лист и содержание - в соответствии с формой в таблице 1)

15.	Бизнес-план технопарка	Утвержденный руководителем проекта (титульный лист и содержание - в соответствии с формой в таблице 12)
16.	Мастер-план	Утвержденный руководителем проекта (титульный лист и содержание - в соответствии с формой в таблице 13)
17.	Смета расходов на создание технопарка	Заверенная руководителем проекта и главным бухгалтером (в соответствии с формой в таблице 14)
18.	Календарный план создания технопарка	Заверенный руководителем проекта (в соответствии с формой в таблице 9)
19.	Информация о планируемых значениях показателей результативности	В соответствии с формой в таблице 5
20.	<p>Документы, необходимые для проведения оценки проектов по критериям в соответствии с таблицей 3 к настоящему Порядку:</p> <p>а) по критерию 1 проект создания технопарка, Заявление, Календарный план;</p> <p>б) по критерию 2 копии соглашений с вузами;</p> <p>в) по критерию 3 копии заключенных соглашений с промышленными партнерами и государственными корпорациями;</p> <p>г) по критерию 4 копии заключенных соглашений с иностранными организациями по взаимодействию с заявителем, в рамках или по результатам которых заявителем планируется развитие внешнеэкономической деятельности резидентов технопарка;</p> <p>д) по критериям 5 и 6 проект создания технопарка;</p> <p>е) по критерию 7:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по п. 7.1 выписка из стратегии Консорциума инновационных кластеров Московской области; - по п. 7.2 проект создания технопарка; - по п. 7.3 копии заключенных соглашений о сотрудничестве с организациями, представляющими инновационную инфраструктуру, в том числе инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Московской области (коворкинг-центры, особые экономические зоны, инжиниринговые центры и т.п.); - по п. 7.4 копии заключенных соглашений о 	

	намерениях от потенциальных резидентов о размещении на территории технопарка	
21.	Выписка из стратегии социально-экономического развития наукограда, на территории которого расположен предполагаемый для создания технопарк	
22.	К заявке на получение Субсидии могут быть приложены дополнительные документы, имеющие отношение к проекту	

Таблица 3

ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ПРОЕКТОВ

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия оценки (балл) (Сп)	Коэффициент значимости критерия оценки (Кп)
1	Вложение собственных (привлеченных) средств в создание технопарка от объема расходов, предусмотренных на создание технопарка		0,2
1.1	более 80%	60	
1.2	более 60 и до 80% включительно	50	
1.3	более 40 и до 60% включительно	40	
1.4	более 20 и до 40% включительно	30	
1.5	более 10 и до 20% включительно	20	
1.6	10% включительно	0	
2	Соглашения с вузами		0,2
2.1	более 5	60	
2.2	более 3	30	
2.3	1 включительно	0	
3	Наличие соглашений с промышленными партнерами и государственными корпорациями		0,2
3.1	более 5	60	
3.2	более 4	30	
3.3	3 включительно	0	
4	Наличие соглашений с иностранными организациями по взаимодействию с заявителем, в		0,25

	рамках или по результатам которых заявителем планируется развитие внешнеэкономической деятельности резидентов технопарка		
4.1	более 3	40	
4.2	1 включительно	20	
5	Наличие в проекте технопарка объектов инновационной и технологической инфраструктуры		0,15
5.1	Более 4	60	
5.2	Более 2	20	
5.3	Не более 2	0	
6	Количество услуг в проекте технопарка, оказываемых инновационной и технологической инфраструктурой технопарка:		0,10
6.1	Более 7	40	
6.2	Более 4	20	
6.3	Не более 3	0	
7	Дополнительные баллы		0,2
7.1	Включение в деятельность инновационного кластера Консорциума инновационных кластеров Московской области	20	
7.2	Наличие в проекте технопарка научно-технических центров для школьников и молодежи	10	
7.3	Наличие заключенных соглашений о сотрудничестве с организациями, представляющими инновационную инфраструктуру, в том числе инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Московской области (коворкинг-центры, особые экономические зоны, инжиниринговые центры и т.п.)	20	
7.4	Наличие соглашений о намерениях от потенциальных резидентов о размещении на территории технопарка	30	
	Итого		

Примечание:

Порядок расчета оценки заявки на предоставление Субсидии:

$S = C1 \times K1 + C2 \times K2 + C3 \times K3 + \dots + Cn \times Kn$, где:

S - итоговая оценка по каждой заявке на предоставление Субсидии;

C1, C2, C3, Cn - значения оценки по каждому из критериев;

K1, K2, K3, Kn - коэффициент значимости оценки по каждому из критериев.

Таблица 4

ПОРЯДОК РАСЧЕТА ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

(в ред. [постановления](#) Правительства МО
от 17.09.2019 N 633/32)

N п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Годовой коэффициент							
			Kn _i	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Количество научных и инновационных проектов, реализуемых в технопарке	$Mn = (Собщ \times Kn_1) / 1000,$ где: Mn - годовое значение показателя (ед.); Собщ - общая площадь строений, сооружений технопарка (кв. м); Kn ₁ - годовой коэффициент (ед./кв. м)	Kn ₁	0,9	1,49	1,94	2,54	2,69	2,84	2,9
2	Число высокопроизводительных рабочих мест, созданных резидентами технопарка	$Mn = (Собщ \times Kn_2) / 1000,$ где: Mn - годовое значение показателя (ед.); Собщ - общая площадь строений, сооружений технопарка (кв. м.); Kn ₂ - годовой коэффициент (ед./кв. м)	Kn ₂	7,46	14,93	19,4	23,88	23,88	23,88	23,88
3	Объем инвестиций, привлеченных в проекты, реализуемые в технопарке, нарастающим итогом	$Mn = (Собщ \times Kn_3) / 1000,$ где: Mn - годовое значение показателя (млн. руб.); Собщ - общая площадь строений, сооружений технопарка (кв. м); Kn ₃ - годовой коэффициент (млн. руб./кв. м)	Kn ₃	2,99	8,96	16,42	23,88	31,34	38,81	44,74
4	Число резидентов технопарка	$Mn = (Собщ \times Kn_4) / 1000,$ где: Mn - годовое значение показателя (ед.); Собщ - общая площадь строений, сооружений	Kn ₄	1,2	1,8	3,0	3,8	3,8	3,8	3,8

		технопарк (кв. м); Kп ₄ - годовой коэффициент (ед/кв. м)								
5	Уровень занятости целевой площади технопарка	$U_n = (S_{зан} / S_{рез}) \times 100,$ <p>где: U_n - коэффициент занятости на конец года (процент); S_{зан} - используемая целевая площадь технопарка, на которой размещены резиденты технопарка, объекты инфраструктуры технопарка на конец года (кв. м); S_{рез} - общий объем целевой площади, отведенной под размещение резидентов технопарка (кв. м)</p>		50	76	85	85	85	85	8

Примечание:

Показатель "Количество научных и инновационных проектов, реализуемых в технопарке" рассчитывается как общее количество проектов по состоянию на 20 декабря отчетного года, включая завершенные проекты, но длившиеся в технопарке не менее 6 месяцев в отчетном году. Под реализацией проекта понимается проведение работ на территории технопарка по обособленному от иной деятельности проекту в течение не менее 6 месяцев в отчетный год.

Показатель "Число высокопроизводительных рабочих мест, созданных резидентами технопарка" рассчитывается как общее количество рабочих мест, созданных резидентами технопарка в технопарке по состоянию на 20 декабря отчетного года, со средней заработной платой не менее 50 тыс. рублей.

Показатель "Объем инвестиций, привлеченных в проекты, реализуемые в технопарке" рассчитывается как общий объем инвестиций (нарастающим итогом), привлеченных резидентами технопарка по состоянию на 20 декабря отчетного года, включая сумму всех привлеченных инвестиций для реализации проектов, отражаемых в показателе "Количество научных и инновационных проектов, реализуемых в технопарке" за отчетный год, а также инвестиции, поступившие по договорам, заключенным резидентами технопарка в момент размещения на территории технопарка. Под инвестициями понимаются невозвратные денежные средства, а также иное имущество или неимущественные права (включая переданные в счет оплаты уставного капитала), полученные для реализации проектов.

Показатель "Число резидентов технопарка" учитывает количество компаний и/или их отдельных подразделений, размещенных в технопарке на конец отчетного года или не менее 6 месяцев в течение отчетного года, имеющих основной вид деятельности по ОКВЭД 72 "Научные исследования и разработки" или ОКВЭД 72.19 "Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук", каждый из которых ведет деятельность как минимум в одной из следующих сфер: исследования и разработки, обрабатывающая промышленность, телекоммуникации, программное обеспечение, информационные технологии, промышленный дизайн, прототипирование, инжиниринговые услуги, технические испытания, образовательные услуги.

Показатель "Уровень занятости целевой площади технопарка" рассчитывается как отношение используемой целевой площади технопарка, на которой размещены резиденты технопарка, объекты инфраструктуры технопарка на конец года, к общему объему целевой площади, отведенной под размещение резидентов технопарка. При этом осуществляется приведение к среднему за год состоянию исходя из сроков использования площадей в течение года.

Таблица 5

(в ред. [постановления](#) Правительства МО
от 17.09.2019 N 633/32)

Форма

Показатели результативности

Руководитель проекта
(должность)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер
(при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Дата
М.П.

Таблица 6

**ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ЦЕЛЕВОЙ ХАРАКТЕР ФАКТИЧЕСКИ
ПРОИЗВЕДЕННЫХ РАСХОДОВ НА ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ ТЕХНОПАРКОВ**

1.	Новое строительство, модернизация, реконструкция
1.1.	<p>В случае осуществления нового строительства, реконструкции, модернизации в отношении объектов капитального строительства технопарка, требующих в соответствии с законодательством Российской Федерации обязательного проведения государственной экспертизы проекта, необходимо предоставление:</p> <p>а) копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации на строительство объектов капитального строительства технопарка и результатов инженерных изысканий, а также положительного заключения по итогам проведения проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта;</p> <p>б) копии сводного сметного расчета стоимости строительства объектов капитального строительства технопарка и копии положительного заключения государственной экспертизы о достоверности сметной стоимости;</p> <p>в) копии договоров строительного подряда, инвестиционных контрактов;</p> <p>г) копии договоров по строительному контролю и надзору за работами по строительству объектов капитального строительства технопарка, в том числе договоров, заключенных между заявителем и подрядчиком или между подрядчиком и третьими лицами (субподрядчиками) на оказание указанных работ/услуг;</p> <p>д) копии документов, подтверждающих расходы на строительство/реконструкцию объектов капитального строительства технопарка на земельных участках, расположенных внутри границ территорий, специально организованных для размещения технопарка:</p> <ul style="list-style-type: none">- копии актов приемки-передачи (форма КС-2), справок о стоимости выполненных работ и расходов (форма КС-3), счетов на оплату, счетов-фактур;- копии платежных поручений, подтверждающих осуществление расходов по указанным выше договорам, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя заявителя и печатью организации (при наличии);- выписки банка, подтверждающие оплату по договорам (оригинал). Выписка банка заверяется печатью банка или оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов. <p>В случае если выписка банка имеет более 1 (одного) листа, печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов) заверяется каждый лист либо указанная выписка прошивается и заверяется печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов).</p> <p>В случае проведения строительных работ, реконструкции, модернизации в</p>

	<p>отношении объектов капитального строительства технопарка, не требующих в соответствии с законодательством Российской Федерации обязательного проведения государственной экспертизы проекта, необходимо предоставление:</p> <p>а) копии сводного сметного расчета стоимости строительства объектов капитального строительства технопарка и копии положительного заключения государственной экспертизы о достоверности сметной стоимости;</p> <p>б) копии договоров строительного подряда, инвестиционных контрактов;</p> <p>в) копии договоров по строительному контролю и надзору за работами по строительству объектов капитального строительства технопарка, в том числе договоров, заключенных между заявителем и подрядчиком или между подрядчиком и третьими лицами (субподрядчиками) на оказание указанных работ/услуг;</p> <p>г) копии документов, подтверждающих расходы на строительство/реконструкцию объектов капитального строительства технопарка на земельных участках, расположенных внутри границ территорий, специально организованных для размещения технопарка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копии актов приемки-передачи (форма КС-2), справок о стоимости выполненных работ и расходов (форма КС-3), счетов на оплату, счетов-фактур; - копии платежных поручений, подтверждающих осуществление расходов по указанным выше договорам, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя заявителя и печатью; - выписки банка, подтверждающие оплату по договорам (оригинал). Выписка банка заверяется печатью банка или оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов. <p>В случае если выписка банка имеет более 1 (одного) листа, печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов) заверяется каждый лист либо указанная выписка прошивается и заверяется печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов)</p>
1.2.	<p>Получение исходно-разрешительной документации, необходимой для осуществления строительства и ввода объектов в эксплуатацию (в том числе лицензии, разрешения, согласования):</p> <ul style="list-style-type: none"> - копии документов о получении исходно-разрешительной документации, необходимой для осуществления строительства и ввода объектов в эксплуатацию (в том числе лицензии, разрешения, согласования); - копии документов, подтверждающих расходы, акты приемки-передачи (подтверждающие выполнение работ/оказание услуг), копии счетов-фактур; - копии платежных поручений, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя заявителя и печатью организации (при наличии); - выписки банка, подтверждающие оплату вышеуказанных расходов (оригинал). Выписка банка заверяется печатью банка или оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов. <p>В случае если выписка банка имеет более 1 (одного) листа, печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов) заверяется каждый лист либо указанная выписка прошивается и заверяется печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов)</p>
1.3.	Копия акта ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства технопарка
1.4.	Расчет возмещения за счет средств Субсидии производится исходя из стоимости,

	указанной в положительном заключении по итогам проведения проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта
1.5.	Все документы должны быть заверены подписью руководителя заявителя и печатью организации (при наличии) (за исключением выписки банка)
2.	Ремонтно-отделочные работы, в том числе капитальный ремонт (далее - ремонтно-отделочные работы), приобретение строительных и отделочных материалов (далее - материалы)
2.1.	Копия дефектной ведомости (акт осмотра помещений на предмет потребности в проведении ремонтно-отделочных работ)
2.2.	Копия договора на проведение ремонтно-отделочных работ
2.3.	Копия акта о приемке выполненных работ (форма КС-2) при проведении ремонтно-отделочных работ подрядным способом
2.4.	Копия справки о стоимости выполненных работ и расходов (форма КС-3) при проведении ремонтно-отделочных работ подрядным способом
2.5.	Копии платежных поручений, подтверждающих осуществление расходов по указанным выше договорам, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя заявителя и печатью организации (при наличии)
2.6.	Выписка банка, подтверждающая оплату по договорам (оригинал). Выписка банка заверяется печатью банка или оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов. В случае если выписка банка имеет более 1 (одного) листа, печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов) заверяется каждый лист либо указанная выписка прошивается и заверяется печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов)
2.7.	Копия сметы на проведение ремонтно-отделочных, в т.ч. в случае выполнения работ хозяйственным способом
2.8.	Копии договоров о приобретении материалов при проведении ремонтно-отделочных работ хозяйственным способом
2.9.	Копии актов о приеме-передаче и счетов-фактур к договорам о приобретении материалов (в случае, если передача материалов от продавца покупателю в соответствии с договором осуществляется не по акту приема-передачи (например, в договоре предусмотрено, что передача осуществляется по товарно-транспортной накладной), то акт приема-передачи не представляется. При этом представляются документы, подтверждающие передачу, установленные договором)
2.10.	Копии платежных поручений, подтверждающих осуществление расходов по договорам о приобретении материалов, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя заявителя и печатью
2.11.	Выписка банка, подтверждающая оплату по договорам (оригинал).

	<p>Выписка банка заверяется печатью банка или оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов.</p> <p>В случае если выписка банка имеет более 1 (одного) листа, печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов) заверяется каждый лист либо указанная выписка прошивается и заверяется печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов)</p>
2.12.	<p>При расчетах по договорам о приобретении материалов наличными денежными средствами предоставляются копии следующих документов: кассовый чек, в котором указаны сумма и наименование расхода/кассовый чек с приложением к нему товарного чека, если в кассовом чеке нет наименования товара/бланк строгой отчетности (квитанция, билет, страховой полис и т.д.), соответствующий требованиям Федерального закона от 22 мая 2003 г. N 54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа"/чек платежного терминала с приложением к нему оплаченных документов/выписка из карточного счета, заверенная банком-эмитентом карты с приложением оплаченных документов. Предоставление платежных документов, подтверждающих расчет наличными денежными средствами, не освобождает заявителя от необходимости предоставления иных документов, установленных настоящим пунктом (договоров, актов, товарно-транспортных накладных и др.).</p> <p>Документы, имеющие слаборазличимые реквизиты, являющиеся предметом контроля Мининвеста Московской области, к зачету не принимаются</p>
2.13.	<p>Не менее трех коммерческих предложений, касающихся проведения заявленного объема ремонтно-отделочных работ (оригиналы), в случае привлечения подрядных организаций. Копия положительного заключения государственной экспертизы по итогам проведения проверки достоверности определения сметной стоимости и/или проведения проверки правильности определения сметной стоимости ремонтно-отделочных работ, приобретения материалов, в том числе в случае выполнения работ хозяйственным способом.</p> <p>Расчет возмещения за счет средств Субсидии производится исходя из наименьшей стоимости в представленных коммерческих предложениях</p> <p>(строка 2.13 в ред. постановления Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)</p>
2.14.	<p>Все документы должны быть заверены подписью руководителя заявителя и печатью (за исключением выписки банка и коммерческих предложений)</p>
3.	<p>Получение технических условий и подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям, централизованной системе водоснабжения и централизованной системе водоотведения (далее - инженерная инфраструктура)</p>
3.1.	<p>Копии договоров на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку, экспертизу, авторский надзор), подключение (технологическое присоединение) технопарка к инженерной инфраструктуре с приложением всех спецификаций и дополнительных соглашений за два года, предшествующих году предоставления субсидии, и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение</p> <p>(в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)</p>
3.2.	<p>Копии технических условий на технологическое присоединение технопарка к инженерной инфраструктуре за два года, предшествующих году предоставления</p>

	<p>субсидии</p> <p>(в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)</p> <p>3.3. Копии актов о технологическом присоединении технопарка к инженерной инфраструктуре или справку о выполнении технических условий за два года, предшествующих году предоставления субсидии</p> <p>(в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)</p> <p>3.4. Копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам на подключение (технологическое присоединение) технопарка к инженерной инфраструктуре, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя заявителя и печатью (при наличии печати) за два года, предшествующих году предоставления субсидии</p> <p>(в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)</p>
4.	Приобретение и монтаж инженерных систем, в том числе систем отопления, вентиляции и кондиционирования, водоснабжения и водоотведения, слаботочных систем и внутренней электрики, систем видеонаблюдения и контроля и управления доступом, систем пожаротушения, пожарной сигнализации, в том числе спринклерной (далее - инженерные системы)
4.1.	Копия дефектной ведомости (акт осмотра помещений на предмет потребности в монтаже инженерных систем)
4.2.	Копия договора на приобретение и/или монтаж инженерных систем
4.3.	Копия акта о приемке выполненных работ (форма КС-2) при приобретении и/или проведении монтажа инженерных систем подрядным способом
4.4.	Копия справки о стоимости выполненных работ и расходов (форма КС-3) при приобретении и/или проведении монтажа инженерных систем подрядным способом
4.5.	Копии платежных поручений, подтверждающих осуществление расходов по указанным выше договорам, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя заявителя и печатью
4.6.	Выписка банка, подтверждающая оплату по договорам (оригинал). Выписка банка заверяется печатью банка или оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов. В случае если выписка банка имеет более 1 (одного) листа, печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов) заверяется каждый лист либо указанная выписка прошивается и заверяется печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов)
4.7.	Копия сметы на приобретение и/или проведение монтажа инженерных систем хозяйственным способом
4.8.	Копии договоров о приобретении материалов для монтажа инженерных систем хозяйственным способом

4.9.	Копии актов о приеме-передаче и счетов-фактур к договорам о приобретении материалов (в случае, если передача материалов от продавца покупателю в соответствии с договором осуществляется не по акту приема-передачи (например, в договоре предусмотрено, что передача осуществляется по товарно-транспортной накладной), то акт приема-передачи не представляется. При этом представляются документы, подтверждающие передачу, установленные договором)
4.10.	Копии платежных поручений, подтверждающих осуществление расходов по договорам о приобретении материалов, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя заявителя и печатью
4.11.	Выписка банка, подтверждающая оплату по договорам (оригиналы). Выписка банка заверяется печатью банка или оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов. В случае если выписка банка имеет более 1 (одного) листа, печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов) заверяется каждый лист либо указанная выписка прошивается и заверяется печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов)
4.12.	При расчетах по договорам о приобретении материалов наличными денежными средствами предоставляются копии следующих документов: кассовый чек, в котором указаны сумма и наименование расхода/кассовый чек с приложением к нему товарного чека, если в кассовом чеке нет наименования товара/бланк строгой отчетности (квитанция, билет, страховой полис и т.д.), соответствующий требованиям Федерального закона от 22 мая 2003 г. N 54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа"/чек платежного терминала с приложением к нему оплаченных документов/выписка из карточного счета, заверенная банком-эмитентом карты с приложением оплаченных документов. Представление платежных документов, подтверждающих расчет наличными денежными средствами, не освобождает заявителя от необходимости представления иных документов, установленных настоящим пунктом (договоров, актов, товарно-транспортных накладных и др.). Документы, имеющие слаборазличимые реквизиты, являющиеся предметом контроля Мининвеста Московской области, к зачету не принимаются
4.13.	Не менее трех коммерческих предложений, касающихся приобретения и/или проведения монтажа инженерных систем (оригинал) в случае привлечения подрядных организаций. Расчет возмещения за счет средств Субсидии производится исходя из наименьшей стоимости в представленных коммерческих предложениях. Копия положительного заключения государственной экспертизы по итогам проведения проверки достоверности определения сметной стоимости приобретения и/или монтажа инженерных систем, в том числе в случае выполнения работ хозяйственным способом
4.14.	Все документы должны быть заверены подписью руководителя заявителя и печатью (за исключением выписки банка и коммерческих предложений)
4.15.	Иные документы, подтверждающие и обосновывающие произведенные расходы по запросу Мининвеста Московской области

5.	Расходы на проектирование и проектное сопровождение строительных работ
5.1.	Копия договора на проектирование и проектное сопровождение строительных работ
5.2.	Копии платежных поручений, подтверждающих осуществление расходов по указанным выше договорам, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя заявителя и печатью
5.3.	Выписка банка, подтверждающая оплату по договорам (оригинал). Выписка банка заверяется печатью банка или оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов. В случае если выписка банка имеет более 1 (одного) листа, печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов) заверяется каждый лист либо указанная выписка прошивается и заверяется печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов)
5.4.	Копия сметы на проектирование и проектное сопровождение строительных работ
5.5.	Копии актов о приеме-передаче/выполненных работах и счетов-фактур к договорам на проектирование и проектное сопровождение строительных работ
5.6.	Копия положительного заключения государственной экспертизы по итогам проведения проверки достоверности определения сметной стоимости на проектирование и проектное сопровождение строительных работ. Расчет возмещения за счет средств Субсидии производится исходя из стоимости, указанной в положительном заключении по итогам проведения проверки достоверности определения сметной стоимости на проектирование и проектное сопровождение строительных работ
5.7.	Все документы должны быть заверены подписью руководителя заявителя и печатью (за исключением выписки банка)
5.8.	Иные документы, подтверждающие и обосновывающие произведенные расходы по запросу Мининвеста Московской области
6.	Расходы на благоустройство территории технопарка, включая асфальтирование
6.1.	Копия договора на благоустройство территории технопарка, включая асфальтирование
6.2.	Копии платежных поручений, подтверждающих осуществление расходов по указанным выше договорам, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя заявителя и печатью
6.3.	Выписка банка, подтверждающая оплату по договорам (оригинал). Выписка банка заверяется печатью банка или оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов. В случае если выписка банка имеет более 1 (одного) листа, печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов) заверяется каждый лист либо указанная выписка прошивается и заверяется печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов)

6.4.	Копия сметы на благоустройство территории технопарка, включая асфальтирование
6.5.	Копии актов о приеме-передаче/выполненных работах и счетов-фактур к договорам на благоустройство территории технопарка, включая асфальтирование
6.6.	Копия положительного заключения государственной экспертизы по итогам проведения проверки достоверности определения сметной стоимости на благоустройство территории технопарка, включая асфальтирование. Расчет возмещения за счет средств Субсидии производится исходя из стоимости, указанной в положительном заключении по итогам проведения проверки достоверности определения сметной стоимости на благоустройство территории технопарка, включая асфальтирование
6.7.	Все документы должны быть заверены подписью руководителя заявителя и печатью (за исключением выписки банка)
6.8.	Иные документы, подтверждающие и обосновывающие произведенные расходы по запросу Мининвеста Московской области
7.	Приобретение, монтаж и проведение пусконаладочных работ оборудования для специализированных зданий, строений, сооружений, включая специальное оборудование, необходимое для разработки, исследований (испытаний) и измерений, а также создания резидентами технопарка прототипов, экспериментальных образцов и опытных партий в ходе освоения резидентами технопарка выпуска ранее не выпускаемой ими продукции или ранее не оказываемых ими услуг, предназначенное для использования резидентами технопарка (далее - Оборудование)
7.1.	Копия заключенного договора на приобретение в собственность Оборудования, включая расходы на монтаж оборудования. В случае если договор составлен на языке, отличном от русского, к договору прилагается его нотариально заверенный перевод на русский язык. Расходы на монтаж Оборудования для целей возмещения за счет Субсидии должны быть предусмотрены в договоре на приобретение оборудования
7.2.	Пояснительная записка, заверенная подписью руководителя заявителя и печатью, содержащая информацию о разделе проекта технопарка, предусматривающего приобретение данного Оборудования, подтверждающая, что данное Оборудование связано с обеспечением создания и функционирования технопарка
7.3.	Копия платежного поручения, подтверждающего осуществление расходов на приобретение Оборудования: платежное поручение (для оборудования, приобретенного на территории Российской Федерации), заявление на перевод валюты (для оборудования, приобретенного за пределами территории Российской Федерации). Копии платежных документов, подтверждающих оплату по договору о приобретении и монтаже Оборудования, представляются заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя заявителя и печатью
7.4.	Выписка банка, подтверждающая оплату по договору о приобретении и монтаже Оборудования (оригинал). Выписка банка заверяется печатью банка или оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов. В случае если выписка банка имеет более 1 (одного) листа, печатью банка (либо

	<p>оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов) заверяется каждый лист либо указанная выписка прошивается и заверяется печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов)</p>
7.5.	<p>Копия документа, подтверждающего передачу Оборудования от поставщика покупателю, включая акт приема-передачи Оборудования от продавца покупателю, акт ввода в эксплуатацию Оборудования, товарно-транспортную накладную и счет-фактуру (для Оборудования, приобретенного на территории Российской Федерации) либо акт приема-передачи Оборудования от продавца покупателю, грузовая таможенная декларация с отметкой таможенного органа (для Оборудования, приобретенного за пределами территории Российской Федерации).</p> <p>В случае если передача оборудования от продавца покупателю в соответствии с договором осуществляется не по акту приема-передачи (например, в договоре предусмотрено, что передача осуществляется по товарно-транспортной накладной), то акт приема-передачи не представляется. При этом представляются документы, подтверждающие передачу, установленные договором, и справка в произвольной форме с пояснениями и ссылками на конкретные пункты договора, заверенная подписью и печатью заявителя</p>
7.6.	<p>Копия бухгалтерского документа о постановке оборудования на баланс (акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма ОС-1). В Актах ОС-1 обязательно заполнение всех разделов.</p> <p>В случае если учетной политикой, принятой у заявителя, предусмотрено составление иных учетных документов по факту постановки Оборудования на баланс, то необходимо представление следующего полного состава документов, заверенных подписью и печатью заявителя:</p> <p>копия приказа об утверждении учетной политики заявителя;</p> <p>учетный документ, форма которого утверждена учетной политикой заявителя, подтверждающий факт постановки Оборудования на баланс и содержащий следующие обязательные реквизиты:</p> <p>наименование документа;</p> <p>дата составления документа;</p> <p>наименование экономического субъекта, составившего документ;</p> <p>содержание факта хозяйственной жизни;</p> <p>величина натурального и (или) денежного измерения факта хозяйственной жизни с указанием единиц измерения;</p> <p>наименование должности лица (лиц), совершившего (совершивших) сделку, операцию и ответственного (ответственных) за ее оформление, либо наименование должности лица (лиц), ответственного (ответственных) за оформление свершившегося события;</p> <p>подписи лиц, предусмотренных в предыдущем абзаце, с указанием их фамилий и инициалов либо иных реквизитов, необходимых для идентификации этих лиц</p>
7.7.	<p>Все документы должны быть заверены подписью руководителя заявителя и печатью (за исключением выписки банка)</p>
7.8.	<p>Не менее трех коммерческих предложений, касающихся приобретения, монтажа и проведения пусконаладочных работ Оборудования (оригинал).</p> <p>Расчет возмещения за счет средств Субсидии производится исходя из наименьшей стоимости в представленных коммерческих предложениях</p>
8.	<p>Приобретение и монтаж вытяжных шкафов и устройств, столов, стеллажей, шкафов для хранения химикатов, материалов, инструментов, иной специальной мебели и</p>

	вспомогательного оборудования, необходимых для оборудования объектов технологической инфраструктуры технопарка (далее - оборудование объектов технологической инфраструктуры)
8.1.	<p>Копия заключенного договора на приобретение в собственность оборудования объектов технологической инфраструктуры, включая расходы на сборку и монтаж оборудования объектов технологической инфраструктуры. В случае если договор составлен на языке, отличном от русского, к договору прилагается его нотариально заверенный перевод на русский язык.</p> <p>Расходы на сборку и монтаж оборудования объектов технологической инфраструктуры для целей возмещения за счет Субсидии должны быть предусмотрены в договоре на приобретение оборудования объектов технологической инфраструктуры</p>
8.2.	<p>Пояснительная записка, заверенная подписью руководителя заявителя и печатью, содержащая информацию о разделе проекта технопарка, предусматривающего приобретение оборудования объектов технологической инфраструктуры, подтверждающая, что данное оборудование объектов технологической инфраструктуры связано с обеспечением создания и функционирования технопарка</p>
8.3.	<p>Копия платежного поручения, подтверждающего осуществление расходов на приобретение оборудования объектов технологической инфраструктуры: платежное поручение (для оборудования объектов технологической инфраструктуры, приобретенного на территории Российской Федерации), заявление на перевод валюты (для оборудования объектов технологической инфраструктуры, приобретенного за пределами территории Российской Федерации).</p> <p>Копии платежных документов, подтверждающих оплату по договору о приобретении оборудования объектов технологической инфраструктуры, представляются заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя заявителя и печатью</p>
8.4.	<p>Выписка банка, подтверждающая оплату по договору о приобретении оборудования объектов технологической инфраструктуры (оригинал).</p> <p>Выписка банка заверяется печатью банка или оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов.</p> <p>В случае если выписка банка имеет более 1 (одного) листа, печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов) заверяется каждый лист либо указанная выписка прошивается и заверяется печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов)</p>
8.5.	<p>Копия документа, подтверждающего передачу оборудования объектов технологической инфраструктуры от поставщика покупателю, включая акт приема-передачи оборудования объектов технологической инфраструктуры от продавца покупателю, товарно-транспортную накладную и счет-фактуру (для оборудования объектов технологической инфраструктуры, приобретенного на территории Российской Федерации) либо акт приема-передачи оборудования объектов технологической инфраструктуры от продавца покупателю, грузовая таможенная декларация с отметкой таможенного органа (для оборудования объектов технологической инфраструктуры, приобретенного за пределами территории Российской Федерации).</p> <p>В случае если передача оборудования объектов технологической инфраструктуры от продавца покупателю в соответствии с договором осуществляется не по акту приема-</p>

	передачи (например, в договоре предусмотрено, что передача осуществляется по товарно-транспортной накладной), то акт приема-передачи не представляется. При этом представляются документы, подтверждающие передачу, установленные договором, и справка в произвольной форме с пояснениями и ссылками на конкретные пункты договора, заверенная подписью и печатью заявителя
8.6.	<p>Копия бухгалтерского документа о постановке оборудования объектов технологической инфраструктуры на баланс (акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма ОС-1). В Актах ОС-1 обязательно заполнение всех разделов.</p> <p>В случае если учетной политикой, принятой у заявителя, предусмотрено составление иных учетных документов по факту постановки оборудования объектов технологической инфраструктуры на баланс, то необходимо представление следующего полного состава документов, заверенных подписью и печатью заявителя:</p> <p>копия приказа об утверждении учетной политики заявителя;</p> <p>учетный документ, форма которого утверждена учетной политикой заявителя, подтверждающий факт постановки объектов инфраструктуры поддержки на баланс и содержащий следующие обязательные реквизиты:</p> <p>наименование документа;</p> <p>дата составления документа;</p> <p>наименование экономического субъекта, составившего документ;</p> <p>содержание факта хозяйственной жизни;</p> <p>величина натурального и (или) денежного измерения факта хозяйственной жизни с указанием единиц измерения;</p> <p>наименование должности лица (лиц), совершившего (совершивших) сделку, операцию и ответственного (ответственных) за ее оформление, либо наименование должности лица (лиц), ответственного (ответственных) за оформление свершившегося события;</p> <p>подписи лиц, предусмотренных в предыдущем абзаце, с указанием их фамилий и инициалов либо иных реквизитов, необходимых для идентификации этих лиц</p>
8.7.	Все документы должны быть заверены подписью руководителя заявителя и печатью (за исключением выписки банка)
8.8.	<p>Не менее трех коммерческих предложений, касающихся приобретения и монтажа оборудования объектов технологической инфраструктуры (оригинал).</p> <p>Расчет возмещения за счет средств Субсидии производится исходя из наименьшей стоимости в представленных коммерческих предложениях</p>
9.	Приобретение лицензионного программного обеспечения для оснащения технологической инфраструктуры технопарка, включая программное обеспечение для исследований и проектирования, предназначенного для общего доступа резидентов технопарка (далее - лицензионное программное обеспечение)
9.1.	Копия заключенного договора на приобретение лицензионного программного обеспечения. В случае если договор составлен на языке, отличном от русского, к договору прилагается его нотариально заверенный перевод на русский язык
9.2.	Пояснительная записка, заверенная подписью руководителя заявителя и печатью, содержащая информацию о целях приобретения и подтверждающая необходимость данного программного обеспечения для создания и развития технопарка
9.3.	Копия платежного поручения, подтверждающего осуществление расходов на

	<p>приобретение лицензионного программного обеспечения: платежное поручение (для оборудования, приобретенного на территории Российской Федерации), заявление на перевод валюты (для оборудования, приобретенного за пределами территории Российской Федерации).</p> <p>Копии платежных документов, подтверждающих оплату по договору о приобретении лицензионного программного обеспечения, представляются заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя заявителя и печатью</p>
9.4.	<p>Выписка банка, подтверждающая оплату по договору о приобретении лицензионного программного обеспечения (оригинал).</p> <p>Выписка банка заверяется печатью банка или оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов.</p> <p>В случае если выписка банка имеет более 1 (одного) листа, печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов) заверяется каждый лист либо указанная выписка прошивается и заверяется печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов)</p>
9.5.	<p>Копия документа, подтверждающего передачу лицензионного программного обеспечения от поставщика покупателю, включая акт приема-передачи лицензионного программного обеспечения от продавца покупателю, товарно-транспортную накладную и счет-фактуру.</p> <p>В случае если передача лицензионного программного обеспечения от продавца покупателю в соответствии с договором осуществляется не по акту приема-передачи (например, в договоре предусмотрено, что передача осуществляется по товарно-транспортной накладной), то акт приема-передачи не представляется. При этом представляются документы, подтверждающие передачу, установленные договором, и справка в произвольной форме с пояснениями и ссылками на конкретные пункты договора, заверенная подписью и печатью заявителя</p>
9.6.	<p>Копия бухгалтерского документа о постановке лицензионного программного обеспечения на баланс</p>
9.7.	<p>Не менее трех коммерческих предложений, касающихся приобретения лицензионного программного обеспечения.</p> <p>Расчет возмещения за счет средств Субсидии производится исходя из наименьшей стоимости в представленных коммерческих предложениях</p>
9.8.	<p>Все документы должны быть заверены подписью руководителя заявителя и печатью (за исключением выписки банка)</p>
10.	<p>Приобретение, сборка и монтаж офисной мебели, офисной техники, оргтехники и мультимедийного оборудования для создания и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в научно-технологической сфере или для управляющей компании технопарка (далее - объекты инфраструктуры поддержки)</p>
10.1.	<p>Копия заключенного договора на приобретение в собственность объектов инфраструктуры поддержки, включая расходы на сборку и монтаж объектов инфраструктуры поддержки. В случае если договор составлен на языке, отличном от русского, к договору прилагается его нотариально заверенный перевод на русский язык.</p>

	Расходы на сборку и монтаж объектов инфраструктуры поддержки для целей возмещения за счет Субсидии должны быть предусмотрены в договоре на приобретение объектов инфраструктуры поддержки
10.2.	Пояснительная записка, заверенная подписью руководителя заявителя и печатью, содержащая информацию о разделе проекта технопарка, предусматривающего приобретение объектов инфраструктуры поддержки, подтверждающая, что данные объекты инфраструктуры поддержки связаны с обеспечением создания и функционирования технопарка
10.3.	Копия платежного поручения, подтверждающего осуществление расходов на приобретение объектов инфраструктуры поддержки: платежное поручение (для объектов инфраструктуры поддержки, приобретенных на территории Российской Федерации), заявление на перевод валюты (для объектов инфраструктуры поддержки, приобретенных за пределами территории Российской Федерации). Копии платежных документов, подтверждающих оплату по договору о приобретении объектов инфраструктуры поддержки, представляются заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя заявителя и печатью
10.4.	Выписка банка, подтверждающая оплату по договору о приобретении объектов инфраструктуры поддержки (оригинал). Выписка банка заверяется печатью банка или оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов. В случае если выписка банка имеет более 1 (одного) листа, печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов) заверяется каждый лист либо указанная выписка прошивается и заверяется печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов)
10.5.	Копия документа, подтверждающего передачу объектов инфраструктуры поддержки от поставщика покупателю, включая акт приема-передачи объектов инфраструктуры поддержки от продавца покупателю, товарно-транспортную накладную и счет-фактуру (для объектов инфраструктуры поддержки, приобретенных на территории Российской Федерации) либо акт приема-передачи объектов инфраструктуры поддержки от продавца покупателю, грузовая таможенная декларация с отметкой таможенного органа (для объектов инфраструктуры поддержки, приобретенных за пределами территории Российской Федерации). В случае если передача объектов инфраструктуры поддержки от продавца покупателю в соответствии с договором осуществляется не по акту приема-передачи (например, в договоре предусмотрено, что передача осуществляется по товарно-транспортной накладной), то акт приема-передачи не представляется. При этом представляются документы, подтверждающие передачу, установленные договором, и справка в произвольной форме с пояснениями и ссылками на конкретные пункты договора, заверенная подписью и печатью заявителя
10.6.	Копия бухгалтерского документа о постановке объектов инфраструктуры поддержки на баланс (акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма ОС-1). В Актах ОС-1 обязательно заполнение всех разделов. В случае если учетной политикой, принятой у заявителя, предусмотрено составление иных учетных документов по факту постановки объектов инфраструктуры поддержки на баланс, то необходимо представление следующего полного состава документов, заверенных подписью и печатью заявителя:

	<p>копия приказа об утверждении учетной политики заявителя;</p> <p>учетный документ, форма которого утверждена учетной политикой заявителя, подтверждающий факт постановки объектов инфраструктуры поддержки на баланс и содержащий следующие обязательные реквизиты:</p> <p>наименование документа;</p> <p>дата составления документа;</p> <p>наименование экономического субъекта, составившего документ;</p> <p>содержание факта хозяйственной жизни;</p> <p>величина натурального и (или) денежного измерения факта хозяйственной жизни с указанием единиц измерения;</p> <p>наименование должности лица (лиц), совершившего (совершивших) сделку, операцию и ответственного (ответственных) за ее оформление, либо наименование должности лица (лиц), ответственного (ответственных) за оформление свершившегося события;</p> <p>подписи лиц, предусмотренных в предыдущем абзаце, с указанием их фамилий и инициалов либо иных реквизитов, необходимых для идентификации этих лиц</p>
10.7.	Не менее 3 предложений кредитных организаций о размере процентной ставки по договорам займа/кредитования в рамках данного Проекта, указанным в пункте 4 настоящей сметы
10.8.	Все документы должны быть заверены подписью руководителя заявителя и печатью (за исключением выписки банка)
11.	Выплата процентов по кредитам и займам, средства которых направлены на совершение расходов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (кроме процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности)
11.1.	Копии кредитных договоров, заключенных с кредитными организациями на совершение подлежащих компенсации в соответствии с настоящим Порядком расходов, заверенные банком
11.2.	Заверенные банком выписки из ссудного счета, расчет платежей и процентов по кредитам и график погашения кредитов, выданных кредитными организациями на совершение подлежащих компенсации в соответствии с настоящим Порядком расходов
11.3.	Документы, подтверждающие осуществление расходов по уплате получателем Субсидии процентов по кредитам, средства которых направлены на финансирование подлежащих компенсации в соответствии с настоящим Порядком расходов, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера
11.4.	Справка, подтверждающая исполнение текущих обязательств по кредитам, выданным кредитными организациями на совершение подлежащих компенсации в соответствии с настоящим Порядком расходов, которые установлены заключенным кредитным договором, заверенная подписью уполномоченного лица и оттиском печати банка (оригинал)
11.5.	Документы, подтверждающие целевое использование кредитных средств на совершение расходов, подлежащих компенсации в соответствии с настоящим Порядком
11.6.	Иные документы, подтверждающие и обосновывающие произведенные расходы

ОТЧЕТ о расходовании средств
на создание технопарка _____,
(название технопарка)
планируемых к возмещению за счет Субсидии

(название получателя Субсидии и адрес его местонахождения)

Отчетный период _____

N п/п	Наименование статьи расходов	Израсходовано за счет планируемых средств предоставляемой субсидии, тыс. руб.		Израсходовано за счет собственных средств, тыс. руб.		Итого		Примечание
		План	Факт	План	Факт	План	Факт	
1	Расходы на создание имущественного комплекса технопарка:							
1.1	расходы на новое строительство, модернизацию, реконструкцию	X	X					Не подлежит субсидированию
1.2	ремонтно-отделочные работы, в том числе капитальный ремонт							
1.3	расходы на приобретение строительных и отделочных материалов							
1.4	на получение технических условий и подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям, централизованной системе водоснабжения и централизованной системе водоотведения							
1.5	расходы на приобретение и монтаж инженерных систем, в том числе систем отопления, вентиляции и кондиционирования, водоснабжения и водоотведения, слаботочных систем и внутренней электрики, систем видеонаблюдения и контроля и управления доступом, систем пожаротушения, пожарной сигнализации, в том числе спринклерной							

1.6	расходы на проектирование и проектное сопровождение строительных работ	X	X					Не подлежит субсидированию
1.7	расходы на благоустройство территории технопарка, включая асфальтирование	X	X					Не подлежит субсидированию
2	Расходы на создание технологической инфраструктуры технопарка:							
2.1	расходы на приобретение, монтаж и проведение пусконаладочных работ оборудования для специализированных зданий, строений, сооружений, включающих специальное оборудование, необходимых для разработки, исследований (испытаний) и измерений, а также создания резидентами технопарка прототипов, экспериментальных образцов и опытных партий в ходе освоения резидентами технопарка выпуска ранее не выпускаемой ими продукции или ранее не оказываемых ими услуг, предназначенных для использования резидентами технопарка							
2.2	расходы на приобретение и монтаж вытяжных шкафов и устройств, столов, стеллажей, шкафов для хранения химикатов, материалов, инструментов, иной специальной мебели и вспомогательного оборудования, необходимых для оборудования объектов технологической инфраструктуры технопарка							
2.3	расходы на приобретение программного обеспечения для оснащения технологической инфраструктуры технопарка, включая программное обеспечение для исследований и							

	проектирования, предназначенного для общего доступа резидентов технопарка							
3	Расходы на создание инновационной инфраструктуры технопарка:							
3.1	расходы на приобретение, сборку и монтаж офисной мебели							
3.2	приобретение и монтаж офисной техники, оргтехники и мультимедийного оборудования							
3.3	расходы на приобретение, сборку и монтаж офисной мебели для управляющей компании технопарка	X	X					Не подлежит субсидированию
3.4	приобретение и монтаж офисной техники, оргтехники и мультимедийного оборудования для управляющей компании технопарка	X	X					Не подлежит субсидированию
4	расходы на выплату процентов по кредитам и займам, средства которых направлены на совершение указанных выше расходов							

Руководитель организации (должность) _____
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер _____
(при наличии) (подпись) (Ф.И.О. полностью)
Дата
М.П.

Таблица 8

(в ред. постановления Правительства МО
от 26.03.2019 N 171/10)

Форма

Заявка N _____
от "___" _____ года

В Министерство инвестиций
и инноваций Московской области

(подпись и Ф.И.О. сотрудника,
принявшего заявку)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидии юридическим лицам из бюджета Московской области на цели создания технопарков в сфере высоких технологий в Московской области в соответствии с мероприятием 3.2 "Предоставление субсидии юридическим лицам на цели создания технопарков в сфере высоких технологий" Подпрограммы I "Инвестиции в Подмосковье" Государственной программы

Я,

_____,
(Ф.И.О. руководителя организации)

сообщаю о намерении участвовать в конкурсном отборе на условиях, установленных нормативными правовыми актами Московской области, прошу предоставить субсидию в размере _____ (_____
(прописью)
) рублей.

Подтверждаю, что размер собственных средств на реализацию проекта составляет _____ (_____
(прописью)
) рублей.

Сведения о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе)

Наименование организации с указанием организационно-правовой формы/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	
Сокращенное наименование	
Дата регистрации	
ОГРН/ОГРНИП	
ИНН	
КПП	

Юридический адрес/адрес места жительства для индивидуальных предпринимателей	
Фактическое местонахождение	
Почтовый адрес для направления корреспонденции	
Расчетный счет (с указанием банка)	
Корр./счет	
БИК	
ИНН, КПП	
Ф.И.О. руководителя	
контактный телефон, факс	
электронная почта	
Ф.И.О. главного бухгалтера	
контактный телефон, факс	
электронная почта	
Ф.И.О. контактного лица	
контактный телефон, факс	
электронная почта	
Статус субъекта малого и среднего предпринимательства	
Категория субъекта малого и среднего предпринимательства (ненужное зачеркнуть)	1) Юридические лица: малое предприятие среднее предприятие 2) Индивидуальный предприниматель 3) _____
Средняя численность работников за предшествующий календарный год	
Сведения о составе учредителей (участников) юридического лица	
Наименование юридического лица/Ф.И.О. учредителя (участника) и его доля в уставном капитале	

Данное заявление означает согласие:
на представление необходимой информации о результатах поддержки по запросу;
на проверку любых данных, представленных в настоящей заявке;
на сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление,

использование своих персональных данных (информации о юридическом лице – для юридических лиц) для осуществления Министерством инвестиций и инноваций Московской области деятельности в сфере развития предпринимательства.

Настоящим заявлением подтверждаю, что _____

_____ (полное наименование организации/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) соответствует условиям Порядка предоставления субсидии юридическим лицам из бюджета Московской области на цели создания технопарков в сфере высоких технологий в Московской области в соответствии с мероприятием 3.1 "Предоставление субсидии юридическим лицам на цели создания и развития технопарков в сфере высоких технологий" Подпрограммы I "Инвестиции в Подмоскowie" Государственной программы, а также обязуется обеспечить исполнение обязательств, указанных в [пунктах 5.3 – 5.7](#) настоящего Порядка. Полноту и достоверность представленной информации гарантирую.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Таблица 9

Форма

Календарный план создания технопарка

N п/п	Наименование этапа/расходы согласно смете расходов	Покрываемые за счет собственных средств расходы по этапу (тыс. руб.)	Покрываемые за счет субсидии расходы по этапу (тыс. руб.)	Итого расходы по этапу (тыс. руб.)	Срок исполнения	Срок предоставления финансовой отчетности
1	Наименование этапа					
1.1	Наименование расходов					
...						
2	Наименование этапа					
2.1	Наименование расходов					
2.2						
...						
	Итого по проекту:					

Примечание:

1. В случае если расходы по созданию технопарка были понесены до момента подачи заявки, необходимо указывать их отдельным этапом и в столбце "Срок исполнения" прописывать временной диапазон выполнения работ (например, I кв. 2016 г. - III кв. 2017 г.).

2. Срок окончания последнего этапа не может превышать 10 декабря года получения Субсидии.

3. Получатель вправе досрочно исполнить Календарный план, представив в Мининвест Московской области пакет документов, установленный в Соглашении о предоставлении субсидии.

4. Предоставление подтверждающих расходы документов возможно не чаще 1 раза в 2 месяца, но не реже 1 раза в квартал с момента заключения Соглашения о предоставлении субсидии.

Руководитель проекта (должность) _____
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер _____
(при наличии) (подпись) (Ф.И.О. полностью)

Дата
М.П.

Таблица 10

Форма

ОТЧЕТ о достижении показателей результативности

_____ (название технопарка)

_____ (название получателя Субсидии и адрес его местонахождения)

Отчетный период _____

N п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	Плановое значение	За отчетный период
1	Количество научных и инновационных проектов, реализуемых в технопарке	ед.		
2	Число высокопроизводительных рабочих мест, созданных резидентами технопарка	ед.		
3	Объем инвестиций, привлеченных в проекты, реализуемые в технопарке (нарастающим итогом)	млн. руб.		
4	Число резидентов технопарка	ед.		
5	Уровень занятости целевых площадей технопарка	%		

Руководитель организации (должность) _____
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер _____
 (при наличии) (подпись) (Ф.И.О. полностью)

Дата
 М.П.

Таблица 11

Форма

РЕЗЮМЕ ПРОЕКТА СОЗДАНИЯ ТЕХНОПАРКА

1. Общая информация о заявителе	Полное наименование заявителя Сокращенное наименование заявителя Юридический адрес и фактический, если отличается от юридического Год образования Состав акционеров/участников: доля государственной собственности, доля иностранной собственности, доля частной собственности. Официальный веб-сайт организации ФИО генерального директора заявителя, его реквизиты для связи ФИО контактного лица, основные реквизиты для связи
2. Имущественный комплекс технопарка	Фактический адрес Кадастровый номер участка (ов) Площадь земельного участка, га Общая площадь технопарка Подключение к электрической сети, кВА Подключение к централизованной системе водоснабжения Подключение к централизованной системе водоотведения Подключение к централизованной системе газораспределения Подключение к интернет-каналам, Гбит/сек.
3. Научно-техническая специализация	Указать научно-техническую направленность технопарка
4. Партнеры создания технопарка	Научно-исследовательские, проектно-конструкторские институты Образовательные организации Производственные предприятия
5. Наличие общей экосистемы	Создание технопарка в наукограде (ДА/НЕТ) Отнесение технопарка к инновационному кластеру "Консорциум инновационных кластеров Московской области" (ДА/НЕТ) Отнесение технопарка к инновационному/промышленному кластеру Московской области (ДА/НЕТ) Наличие в районе действующих технопарков или аналогичной инфраструктуры (ДА/НЕТ) Наличие в районе действующих промышленных парков (ДА/НЕТ) Наличие льгот и преференций для резидентов технопарков на муниципальном уровне (ДА/НЕТ)
6. Распределение площадей	Площадь для размещения резидентов, являющихся субъектами деятельности в научной, научно-технической и инновационной сфере, кв. м Площадь для размещения технологической инфраструктуры Площадь для размещения консультационного пункта инновационной инфраструктуры, кв. м Перечень оказываемых резидентам технопарка услуг: 1) Консультационные услуги по управлению предприятием и развитию бизнеса (ДА/НЕТ) 2) Услуги в области бухгалтерского и налогового учета и отчетности (ДА/НЕТ) 3) Консультационные услуги по юридическим вопросам сопровождения бизнеса (ДА/НЕТ) 4) Правовое и консультационное сопровождение регистрации и защиты объектов интеллектуальной собственности (объекты авторских и патентных прав) (ДА/НЕТ) 5) Консультационные услуги по трансферу технологий (ДА/НЕТ) 6) Консультационные услуги по управлению инновационными проектами (ДА/НЕТ)

	<p>7) Консультационные услуги по привлечению финансирования для реализации инновационных проектов (ДА/НЕТ)</p> <p>8) Лабораторно-материаловедческая аналитика (ДА/НЕТ)</p> <p>9) Лабораторно-химическая аналитика (ДА/НЕТ)</p> <p>10) Лабораторно-биологическая аналитика (ДА/НЕТ)</p> <p>11) 3D-принтинг (ДА/НЕТ)</p> <p>12) металлообработка (ДА/НЕТ)</p> <p>13) обработка композитных материалов и пластмасс (ДА/НЕТ)</p>																								
7. Возможность расширения территории технопарка и создания новых площадей	<p>Дополнительные площади для размещения резидентов, являющихся субъектами деятельности в научной, научно-технической и инновационной сфере, кв. м</p> <p>Дополнительные площади для размещения технологической инфраструктуры</p> <p>Дополнительные площади для размещения консультационного пункта инновационной инфраструктуры, кв. м</p>																								
8. Соглашения с иностранными организациями	Указать контрагента и планируемое использование в интересах резидентов технопарка																								
9. Резиденты технопарка	<p>Общее планируемое число</p> <p>Количество существующих резидентов (включая резидентов, с которыми подписаны соглашения о намерениях)</p> <p>Количество якорных резидентов</p>																								
10. Имеющийся результат по проекту	Описание существующих результатов по проекту																								
11. Размер запрашиваемой субсидии	Сумма прописью (в рублях)																								
12. Бюджет проекта с момента его начала, млн. руб.	<p>Указать ориентировочный бюджет проекта в тыс. руб. и разбивку по статьям:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Расходы Заемщика по проекту</th> <th>Уже произведенные расходы</th> <th>Планируемые расходы до конца проекта</th> <th>В т.ч. расходы, планируемые за счет субсидии</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Создание имущественного комплекса технопарка</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Создание технологической инфраструктуры технопарка</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Создание инновационной инфраструктуры технопарка</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Административные и прочие расходы по проекту</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ИТОГО</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Расходы Заемщика по проекту	Уже произведенные расходы	Планируемые расходы до конца проекта	В т.ч. расходы, планируемые за счет субсидии	Создание имущественного комплекса технопарка				Создание технологической инфраструктуры технопарка				Создание инновационной инфраструктуры технопарка				Административные и прочие расходы по проекту				ИТОГО			
Расходы Заемщика по проекту	Уже произведенные расходы	Планируемые расходы до конца проекта	В т.ч. расходы, планируемые за счет субсидии																						
Создание имущественного комплекса технопарка																									
Создание технологической инфраструктуры технопарка																									
Создание инновационной инфраструктуры технопарка																									
Административные и прочие расходы по проекту																									
ИТОГО																									
13. Другие источники финансирования проекта	Указать основных инвесторов, формы финансирования и использования средств, включая средства институтов развития, федерального и регионального бюджетов, банковское финансирование																								
14. Сроки реализации проекта																									
15. Дополнительный комментарий	Дополнительные доводы, результаты, характеризующие эффективность проекта или, наоборот, проблемы, которые необходимо решить																								

Руководитель проекта (должность) _____
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер _____
(при наличии) (подпись) (Ф.И.О. полностью)

Дата
М.П.

Таблица 12

Форма

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель проекта

_____ 201__ г.

М.П.

БИЗНЕС-ПЛАН ТЕХНОПАРКА
" _____ "

Организация-заявитель : _____

Ответственный исполнитель : _____
Ф.И.О.

Содержание Бизнес-плана Технопарка

1) резюме проекта создания и (или) развития технопарка (в соответствии с формой [таблицы 8](#));

2) описание проекта. Формат и структура бизнес-плана могут варьироваться в зависимости от характера проекта. Информация, включенная в бизнес-план, должна быть объективной, основываться на обоснованных данных и не противоречащих им разумных предположениях, все числовые данные и ключевые предположения должны сопровождаться ссылками на источники информации с указанием даты, по состоянию на которую приведена информация;

3) информация об основных участниках проекта, включающая следующие сведения: об управляющей компании технопарка; об инвесторах проекта, в том числе о величинах их инвестиций в проект, подтверждении их готовности осуществить инвестиции в проект; о резидентах (в том числе предполагаемых) технопарка, подтвердивших свою готовность разместить производства на территории технопарка, в том числе информация о размерах их инвестирования в проект. В случае подтверждения инвестиций со стороны резидентов технопарка в составе суммы инвестиций указываются отдельно: инвестиции в выкуп/строительство зданий (строений) на территории технопарка, приобретение оборудования, прочие статьи;

4) описание услуг управляющей компании технопарка;

5) анализ рынка в сферах технопарка, включающий: анализ рынка производственно-складской недвижимости в регионе, в том числе определение диапазона ставок арендной платы и цен продажи за помещения производственно-складского назначения и за земельные участки промышленного назначения; сравнительный анализ деятельности конкурентных технопарков и ценовой анализ их предложений резидентам;

6) организационный план-график создания и (или) развития технопарка;

7) маркетинговый план, включающий: определение целевых отраслей, на компании которых ориентирован технопарк, обоснование выбора таких отраслей; определение сегмента компаний в рамках списка определенных отраслей (в том числе по виду выпускаемой продукции, величине выручки, количеству работников, территориальному аспекту размещения до момента запуска проекта технопарка); определение конкретных компаний - потенциальных резидентов;

обоснование ценовых условий на услуги управляющей компании технопарка с учетом проведенного анализа рынка, в том числе цены продажи объектов недвижимости/земельных участков и ставки арендной платы за объекты недвижимости/земельные участки в технопарке; план мероприятий по привлечению резидентов в технопарк с указанием планируемого бюджета на такие мероприятия;

8) финансовый план, включающий в том числе план финансирования проекта. В указанном разделе представляется следующая информация: основные исходные данные, допущения и предположения, использованные для построения финансовых прогнозов; ключевые статьи доходов и расходов (в том числе инвестиционных и эксплуатационных) по годам реализации проекта; результаты оценки воздействия изменений ключевых факторов риска на финансовые прогнозы; иная информация, в том числе графический материал, иллюстрирующий и детализирующий результаты финансовых прогнозов; план финансирования проекта, содержащий общую потребность в финансировании (в разбивке по основным категориям инвестиционных расходов); предполагаемую структуру источников финансирования; размер и форму участия управляющей компании; график предоставления, обслуживания и возврата заемных средств управляющей компанией; размер, форму и условия предоставления финансирования иными участниками проекта;

9) анализ проектных рисков;

10) прогноз денежных потоков проекта, выполненный с соблюдением следующих условий: срок прогнозирования должен составлять не менее 5 лет; использование индексов-дефляторов; использование прогнозируемых рыночных темпов роста цен на ставки арендной платы, объекты недвижимости/земельные участки; использование официально публикуемых Министерством экономического развития Российской Федерации в прогнозах социально-экономического развития прогнозных индексов на тарифы организаций коммунального комплекса;

11) расчет показателей экономической эффективности проекта. Рекомендуется включить следующие показатели: расчет WACC-средневзвешенной стоимости капитала; расчет критериев экономической и финансовой эффективности проекта: [чистая приведенная стоимость (NPV); внутренняя норма доходности (IRR); рентабельность инвестиций (RI) как соотношение NPV проекта и суммарной недисконтированной величины инвестиций субъекта, с точки зрения которого составлен прогноз денежных потоков; дисконтированный и недисконтированный сроки окупаемости проекта]; расчет бюджетной эффективности, прогноз денежных потоков с разбивкой на статьи расходов и доходов бюджетов каждого из уровней бюджетной системы Российской Федерации; выводы об экономической целесообразности реализации проекта и обоснование использования бюджетных средств в случае, если планируется их привлечение;

12) другие аспекты разработки бизнес-плана.

Формат и структура бизнес-плана варьируется в зависимости от характера проекта. Информация, включенная в бизнес-план, должна быть объективной, основываться на достоверных данных и не противоречащих им разумных предположениях, все числовые данные и ключевые предположения должны сопровождаться ссылками на источники информации с указанием даты, по состоянию на которую приведена информация.

Таблица 13

Форма

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель проекта

" ____ " _____ 201__ г.

М. П.

МАСТЕР-ПЛАН ТЕХНОПАРКА
" _____ "

Организация-заявитель : _____

Ответственный исполнитель : _____
Ф.И.О.

Содержание Мастер-плана Технопарка

- 1) варианты инфраструктурного и ресурсного обеспечения территории технопарка и оценка объемов капитальных расходов на создание объектов инфраструктуры в зависимости от специализации резидентов технопарка;
- 2) схема функционального зонирования и транспортная схема технопарка для размещения предприятий и объектов инфраструктуры в соответствии с профилями резидентов технопарка;
- 3) схема застройки технопарка объектами в соответствии с его специализацией;
- 4) оценка объемов расходов на создание объектов инфраструктуры технопарка;
- 5) прогноз показателей потребления энергетических и других видов ресурсов.

Таблица 14

Форма

Смета расходов на создание технопарка

(название технопарка)

N п/п	Наименование статьи расходов	За счет планируемых средств предоставляемой субсидии, тыс. руб.	За счет собственных средств, тыс. руб.	Сумма, тыс. руб.	Примечание
1	Расходы на создание имущественного комплекса технопарка:				
1.1	расходы на новое строительство, модернизацию, реконструкцию	X			Не подлежит субсидированию
1.2	ремонтно-отделочные работы, в том числе капитальный ремонт				Не учитываемые по п. 1.1
1.3	расходы на приобретение строительных и отделочных материалов				Не учитываемые по п. 1.1 , п. 1.2
1.4	на получение технических условий и подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям, централизованной системе водоснабжения и централизованной системе водоотведения				
1.5	расходы на приобретение и монтаж инженерных систем, в том числе систем отопления, вентиляции и кондиционирования, водоснабжения и водоотведения, слаботочных систем и внутренней электрики, систем видеонаблюдения и контроля и управления доступом, систем пожаротушения, пожарной сигнализации, в том числе спринклерной				Не учитываемые по п. 1.1 , п. 1.2 , п. 1.3

1.6	расходы на проектирование и проектное сопровождение строительных работ	X			Не подлежит субсидированию
1.7	расходы на благоустройство территории технопарка, включая асфальтирование	X			Не подлежит субсидированию
2	Расходы на создание технологической инфраструктуры технопарка:				
2.1	расходы на приобретение, монтаж и проведение пусконаладочных работ оборудования для специализированных зданий, строений, сооружений, включающих специальное оборудование, необходимых для разработки, исследований (испытаний) и измерений, а также создания резидентами технопарка прототипов, экспериментальных образцов и опытных партий в ходе освоения резидентами технопарка выпуска ранее не выпускаемой ими продукции или ранее не оказываемых ими услуг, предназначенного для использования резидентами технопарка				
2.2	расходы на приобретение и монтаж вытяжных шкафов и устройств, столов, стеллажей, шкафов для хранения химикатов, материалов, инструментов, иной специальной мебели и вспомогательного оборудования, необходимых для оборудования объектов технологической инфраструктуры технопарка				
2.3	расходы на приобретение программного обеспечения для оснащения технологической инфраструктуры				

	технопарк, включая программное обеспечение для исследований и проектирования, предназначенного для общего доступа резидентов технопарка				
3	Расходы на создание инновационной инфраструктуры технопарка:				
3.1	расходы на приобретение, сборку и монтаж офисной мебели				
3.2	приобретение и монтаж офисной техники, оргтехники и мультимедийного оборудования				
3.3	расходы на приобретение, сборку и монтаж офисной мебели для управляющей компании технопарка	X			Не подлежит субсидированию
3.4	приобретение и монтаж офисной техники, оргтехники и мультимедийного оборудования для управляющей компании технопарка	X			Не подлежит субсидированию
4	расходы на выплату процентов по кредитам и займам, средства которых направлены на совершение указанных выше расходов				Не учитываемые по разделам 1, 2, 3

Руководитель проекта (должность) _____
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер _____
(при наличии) (подпись) (Ф.И.О. полностью)

Дата
М.П.

11.8.5. Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение фактически произведенных затрат, связанных с оказанием услуг по организации и проведению семинаров для команд, управляющих проектами развития городских округов и муниципальных районов Московской области, направленных на повышение уровня социально-экономического развития Московской области, инвестиционной привлекательности Московской области и повышение уровня занятости и качества жизни населения Московской области, финансирование которых предусмотрено в рамках мероприятия 10.2 "Возмещение фактически произведенных затрат по организации и проведению семинаров для команд, управляющих проектами развития городских округов и муниципальных районов Московской области, направленных на повышение уровня социально-экономического развития Московской области, инвестиционной привлекательности Московской области и повышение уровня занятости и качества жизни населения Московской области" Подпрограммы I (введен постановлением Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение фактически произведенных затрат, связанных с оказанием услуг по организации и проведению семинаров для команд, управляющих проектами развития городских округов и муниципальных районов Московской области, направленных на повышение уровня социально-экономического развития Московской области, инвестиционной привлекательности Московской области и повышение уровня занятости и качества жизни населения Московской области, финансирование которых предусмотрено в рамках мероприятия 10.2 "Возмещение фактически произведенных затрат по организации и проведению семинаров для команд, управляющих проектами развития городских округов и муниципальных районов Московской области, направленных на повышение уровня социально-экономического развития Московской области, инвестиционной привлекательности Московской области и повышение уровня занятости и качества жизни населения Московской области" Подпрограммы I, определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий на возмещение фактически произведенных затрат, связанных с оказанием услуг по организации и проведению семинаров для команд, управляющих проектами развития городских округов и муниципальных районов Московской области, направленных на повышение уровня социально-экономического развития Московской области, инвестиционной привлекательности Московской области и повышение уровня занятости и качества жизни населения Московской области (далее соответственно - Порядок, лица, Субсидия, организация и проведение семинаров).

2. Субсидия предоставляется в 2018 году в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерством экономики и финансов Московской области до Министерства инвестиций и инноваций Московской области (далее - Мининвест Московской области) как получателя средств бюджета Московской области в рамках мероприятия 10.2 "Возмещение фактически произведенных затрат по организации и проведению семинаров для команд, управляющих проектами развития городских округов и муниципальных районов Московской области, направленных на повышение уровня социально-экономического развития Московской области, инвестиционной привлекательности Московской области и повышение уровня занятости и качества жизни населения Московской области" Подпрограммы I, на цели, указанные в [пункте 3](#) настоящего Порядка.

Главным распорядителем средств бюджета Московской области, осуществляющим предоставление Субсидии, является Мининвест Московской области.

3. Целью предоставления Субсидии является стимулирование инвестиционной активности, развитие инвестиционной деятельности на территории Московской области, привлечение инвестиций в экономику Московской области для решения задач социально-экономического развития Московской области путем возмещения произведенных не ранее 1 января 2018 года документально подтвержденных затрат, связанных с оказанием услуг по организации и проведению семинаров.

4. Критериями отбора лиц для предоставления Субсидии являются:

регистрация на территории Московской области в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

наличие у лица, претендующего на получение Субсидии (далее - Заявитель), основных целей и (или) видов деятельности - повышение инвестиционной привлекательности Московской области и участие в разработке концепций и генеральных планов в целях социально-экономического развития Московской области;

наличие у Заявителя соглашений о сотрудничестве с муниципальными образованиями Московской области, целью которых является взаимодействие и сотрудничество по повышению инвестиционной привлекательности муниципальных образований, и предусматривающих мероприятия по организации и проведению семинаров и тренингов представителей муниципальных образований Московской области;

наличие у Заявителя документов, подтверждающих возможность осуществления мероприятий по организации и проведению семинаров.

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

5. Требования, которым должен соответствовать Заявитель на дату подачи заявления на предоставление Субсидии (далее - Требования):

отсутствие у Заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у Заявителя просроченной задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетом Московской области;

Заявитель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Заявитель -

индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Заявитель не должен быть получателем средств из бюджета Московской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цель предоставления Субсидии, указанную в [пункте 3](#) настоящего Порядка.

6. Заявитель подает в Мининвест Московской области:

заявление на предоставление Субсидии в свободной форме с указанием размера Субсидии, а также реквизитов счета, на который перечисляется Субсидия, в случае принятия решения о ее предоставлении, с приложением следующих документов:

копии соглашений о сотрудничестве с муниципальными образованиями Московской области, целью которых является взаимодействие и сотрудничество по повышению инвестиционной привлекательности муниципальных образований и предусматривающих мероприятия по организации и проведению семинаров и тренингов представителей муниципальных образований Московской области;

копию Устава Заявителя или иных документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, подтверждающих наличие целей и (или) видов деятельности, направленных на повышение инвестиционной привлекательности Московской области, участие в разработке концепций и генеральных планов в целях социально-экономического развития Московской области;

копию договора (договоров), соглашения (соглашений), контракта (контрактов) на оказание услуг по организации и проведению семинаров;

копии документов, подтверждающих полномочия руководителя Заявителя (копия решения (протокола) о назначении или об избрании (для юридических лиц);

копии документов, подтверждающих регистрацию Заявителя в качестве индивидуального предпринимателя, копию паспорта, свидетельство ИНН, ОГРНИП Заявителя (для индивидуального предпринимателя);

оригиналы или копии справок, выданных уполномоченными органами, об отсутствии у Заявителя задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

письмо, подписанное Заявителем (руководителем Заявителя и главным бухгалтером для юридического лица), о соответствии Заявителя на дату подачи заявления на предоставление Субсидии требованиям, указанным в [пункте 5](#) настоящего Порядка;

документы, подтверждающие полномочия лиц, имеющих право на подачу заявления и приложенных документов.

Все приложенные к заявлению документы должны быть прошиты, пронумерованы, подписаны руководителем Заявителя (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером

(для юридического лица), скреплены печатью юридического лица (при наличии печати).

7. Мининвест Московской области размещает извещение о дате начала и дате окончания приема заявлений для участия в конкурсном отборе в целях предоставления Субсидии на официальном сайте Мининвеста Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.mii.mosreg.ru).

Срок приема заявлений для участия в конкурсном отборе не может быть менее пяти рабочих дней.

8. В целях рассмотрения заявления и документов Мининвест Московской области создает Конкурсную комиссию по принятию решения о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение фактически произведенных затрат, связанных с оказанием услуг по организации и проведению семинаров для команд, управляющих проектами развития городских округов и муниципальных районов Московской области, направленными на повышение уровня социально-экономического развития Московской области, инвестиционной привлекательности Московской области и повышения уровня занятости и качества жизни населения Московской области (далее - Конкурсная комиссия), утверждает ее положение и состав.

9. Конкурсная комиссия проверяет представленные в соответствии с [пунктом 6](#) настоящего Порядка заявление и документы на комплектность, полноту и достоверность содержащихся в них сведений, соответствие целям предоставления Субсидии, соответствие Заявителя критериям, указанным в [пункте 4](#) настоящего Порядка, и Требованиям.

По результатам рассмотрения заявления и документов Конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии в срок не более пяти рабочих дней с даты окончания приема заявления и документов.

Решения Конкурсной комиссии носят рекомендательный характер.

Мининвест Московской области с учетом решения Конкурсной комиссии принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии Заявителю в порядке очередности, формируемой исходя из даты поступления полного комплекта документов, предусмотренных [пунктом 6](#) настоящего Порядка.

10. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие представленных Заявителем заявления и документов требованиям, установленным [пунктом 6](#) настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, определенных [пунктом 6](#) настоящего Порядка;

недостоверность представленной Заявителем информации;

несоответствие Заявителя критериям, предусмотренным [пунктом 4](#) настоящего Порядка, и (или) Требованиям;

недостаточность размера бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Мининвесту Московской области на 2018 год в рамках мероприятия 10.2 "Возмещение фактически произведенных затрат по организации и проведению семинаров для команд, управляющих проектами развития городских округов и муниципальных районов Московской области, направленных на повышение уровня социально-экономического развития Московской области, инвестиционной привлекательности Московской области и повышение

уровня занятости и качества жизни населения Московской области" Подпрограммы I.

11. Мининвест Московской области в течение пяти рабочих дней с даты проведения заседания Конкурсной комиссии обеспечивает размещение на официальном сайте Мининвеста Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.mii.mosreg.ru) информации о результатах проведения конкурсного отбора в целях предоставления Субсидии (протокол, подписанный членами Конкурсной комиссии, а также решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии Заявителю).

12. В случае принятия Мининвестом Московской области решения об отказе в предоставлении Субсидии Мининвест Московской области сообщает об этом Заявителю по электронной почте, указанной в заявлении на предоставление Субсидии, в течение пяти рабочих дней с даты проведения заседания Конкурсной комиссии.

13. В случае принятия Мининвестом Московской области решения о предоставлении Субсидии между Заявителем (далее - получатель Субсидии) и Мининвестом Московской области заключается Соглашение о предоставлении Субсидии в соответствии с типовой формой, утверждаемой Министерством экономики и финансов Московской области в соответствии с [подпунктом "д" пункта 4](#) Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

14. В Соглашение в обязательном порядке включаются следующие положения:

право Мининвеста Московской области и органов государственного финансового контроля на проведение проверок соблюдения получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии, которые установлены настоящим Порядком, а также согласие получателя Субсидии на проведение таких проверок и обязанность вернуть предоставленную Субсидию в случае выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

согласие получателя Субсидии и обеспечение получателем Субсидии предоставления согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Мининвестом Московской области и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

график перечисления Субсидии в соответствии со сроками завершения этапов оказания услуг по организации и проведению семинаров, определенных в [таблице](#) к настоящему Порядку (далее - этапы оказания услуг);

цифровые значения целевых показателей результативности использования Субсидии на каждом этапе оказания услуг.

15. Соглашение заключается в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты принятия решения Мининвестом Московской области о предоставлении Субсидии, в следующем порядке:

Мининвест Московской области направляет проект Соглашения в адрес получателя Субсидии в течение двух рабочих дней с даты принятия решения Мининвестом Московской области о предоставлении Субсидии;

получатель Субсидии подписывает Соглашение и направляет его в адрес Мининвеста Московской области в срок не позднее одного рабочего дня с даты получения;

Мининвест Московской области осуществляет подписание полученного от получателя Субсидии Соглашения в срок, не превышающий одного рабочего дня с даты его получения;

Мининвест Московской области направляет один экземпляр подписанного сторонами Соглашения в адрес получателя Субсидии в срок, не превышающий одного рабочего дня с даты его подписания Мининвестом Московской области.

16. Размер Субсидии составляет 100 процентов подтвержденных затрат.

17. Перечисление Субсидии осуществляется после завершения каждого этапа оказания услуг в сроки, установленные Соглашением, но не позднее семи рабочих дней с даты предоставления в Мининвест Московской области документов, подтверждающих затраты, связанные с оказанием услуг по организации и проведению семинаров:

копий актов об оказанных услугах по организации и проведению семинаров и иных документов по итогам завершения каждого из этапов оказания услуг;

копий платежных и иных документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, связанные с оказанием услуг по организации и проведению семинаров.

18. Субсидия перечисляется Мининвестом Московской области на расчетный счет, открытый получателем Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

III. Требования к предоставлению отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

19. Получатель Субсидии представляет в Мининвест Московской области отчеты о соблюдении условий предоставления Субсидии, достижении целевых показателей результативности использования Субсидии и выполнении иных условий Соглашения по форме и в сроки, установленные Соглашением.

Получатель Субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и полноту сведений, представляемых в Мининвест Московской области, а также за целевое использование бюджетных средств Московской области.

20. Мининвест Московской области осуществляет оценку эффективности использования Субсидии получателем Субсидии на основе целевых показателей результативности использования Субсидии, установленных в Соглашении в течение срока действия Соглашения.

21. Мининвест Московской области и органы государственного финансового контроля проверяют соблюдение условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

22. Основаниями для возврата Субсидии являются:

выявление факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных для получения Субсидии документах, установленных [пунктом 6](#) настоящего Порядка;

несвоевременное предоставление отчета о соблюдении условий предоставления Субсидии, достижении целевых показателей результативности использования Субсидии и выполнении иных условий Соглашения;

выявление факта несоблюдения условий предоставления Субсидии;

недостижение получателем Субсидии целевых показателей результативности использования Субсидии;

объявление о несостоятельности (банкротстве) или ликвидации получателя Субсидии;

нарушение других требований и условий, установленных Соглашением и настоящим Порядком.

23. При наличии оснований, установленных [пунктом 22](#) настоящего Порядка, Мининвест Московской области направляет получателю Субсидии акт о нарушении условий предоставления Субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Мининвест Московской области принимает решение о возврате в бюджет Московской области предоставленной Субсидии, оформляет требование о возврате Субсидии, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат Субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее - требование о возврате Субсидии).

В течение пяти календарных дней с даты подписания требования о возврате Субсидии направляется получателю Субсидии.

В случае неисполнения получателем Субсидии требования о возврате Субсидии Мининвест Московской области производит ее взыскание в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Таблица

ЭТАПЫ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ СЕМИНАРОВ

№ п/п	Наименование этапа	Срок реализации этапа	Целевой показатель результативности использования Субсидии
1	Подготовка предварительной концепции развития муниципальных образований	20.08.2018	Количество утвержденных аналитических отчетов, содержащих предварительную концепцию развития муниципальных образований по выбранным проектам развития муниципальных образований
2	Подготовка детализированной концепции развития муниципальных образований	20.09.2018	Количество утвержденных аналитических отчетов, содержащих детализированную по итогам обсуждения с представителями общественности и инвесторами концепцию развития муниципальных образований по выбранным проектам развития муниципальных образований
3	Подготовка итоговой концепции развития муниципальных образований	30.10.2018	Количество утвержденных аналитических отчетов, содержащих итоговую концепцию развития муниципальных образований по выбранным проектам развития муниципальных образований

**11.8.6. Порядок предоставления субсидий юридическим лицам
на возмещение затрат по созданию
инновационно-технологических центров на территории
Московской области, финансирование которых предусмотрено
в рамках мероприятия 2.7 "Создание
инновационно-технологических центров" Подпрограммы I
(введен постановлением Правительства МО
от 26.03.2019 N 171/10)**

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий юридическим лицам на возмещение затрат по созданию инновационно-технологического центра на территории Московской области, финансирование которых предусмотрено в рамках мероприятия 2.7 "Создание инновационно-технологических центров" Подпрограммы I, определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат по созданию инновационно-технологического центра (далее соответственно - Порядок, Субсидия, Лица, ИТЦ).

2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Мининвеста Московской области как получателя средств бюджета Московской области на цели, указанные в [пункте 3](#) настоящего Порядка.

Главным распорядителем средств бюджета Московской области, осуществляющим предоставление Субсидии, является Мининвест Московской области.

3. Для целей настоящего Порядка под ИТЦ понимается объект капитального строительства площадью не менее 8000 кв. метров, предназначенный для размещения организаций, осуществляющих деятельность в сфере промышленности и/или инновационных технологий.

Целью предоставления Субсидии является возмещение документально подтвержденных затрат на создание ИТЦ на территории Московской области, произведенных не ранее 1 января 2019 года:

разработку, корректировку проектно-сметной документации, получение заключения государственной экспертизы, снос существующих зданий и сооружений, устройство временных проездов, подъездов, дорог и площадок, демонтаж, вынос и перекладку существующих инженерных коммуникаций (инженерных сетей) с земельного участка, на котором осуществляется создание ИТЦ;

подведение (реконструкцию) инженерных коммуникаций (выполнение технических условий), оплату технологического присоединения (подключения) к инженерной инфраструктуре, в том числе возмещение понесенных расходов на компенсацию потерь сетевых и ресурсоснабжающих организаций в связи с ликвидацией (переносом) принадлежащего им недвижимого и движимого имущества;

выплаты процентов по кредитам, средства от которых направлены на финансирование указанных выше затрат.

4. Критериями отбора Лиц для предоставления Субсидии являются:

регистрация на территории Московской области в качестве юридического лица или

индивидуального предпринимателя;

наличие проектно-сметной документации, прошедшей государственную экспертизу, в отношении ИТЦ;

наличие градостроительного плана земельного участка, на котором будет осуществлено создание ИТЦ;

наличие у Лица права собственности или права аренды на земельный участок площадью не менее 0,4 га, на котором планируется создание ИТЦ;

наличие концепции (бизнес-плана) создания ИТЦ.

5. Требования, которым должно соответствовать Лицо на дату подачи заявления на предоставление Субсидии (далее - Требования):

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

Лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

Лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

Лицо не должно быть получателем средств из бюджета Московской области в соответствии с нормативными правовыми актами Московской области на цель предоставления Субсидии, указанную в [пункте 3](#) настоящего Порядка;

отсутствие у Лица просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Московской области;

Лицо не должно иметь просроченную (неурегулированную) задолженность по возврату в бюджет Московской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную (неурегулированную) задолженность перед бюджетом Московской области, из которого планируется предоставление субсидии.

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

6. Лицо подает в Мининвест Московской области:

1) письмо о соответствии Лица критериям и Требованиям, определенным в [пунктах 4 и 5](#) настоящего Порядка, с указанием предполагаемого размера Субсидии и его предварительного расчета, а также реквизитов счета, на который перечисляется Субсидия в случае принятия решения о ее предоставлении;

2) концепцию (бизнес-план) создания ИТЦ с указанием следующих показателей:

привлечение не менее 3 резидентов, осуществляющих деятельность в сфере

промышленности и/или инновационных технологий;

создание не менее 500 рабочих мест;

3) копии учредительных документов, изменений и дополнений к ним, а также копии документов, подтверждающих полномочия руководителя Лица (копию решения (протокола) о назначении или об избрании) (для юридических лиц);

4) копии правоустанавливающих документов, свидетельствующих о наличии права собственности или права аренды Лица на земельный участок;

5) копии документов, подтверждающих регистрацию Лица в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя;

6) оригиналы или копии справок, выданных уполномоченными органами, об отсутствии у Лица задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

7) копии документов, подтверждающих затраты, осуществленные Лицом на цели, указанные в [пункте 3](#) настоящего Порядка, с 1 января 2019 года по дату подачи заявления на предоставление Субсидии согласно перечню документов, подтверждающих целевой характер фактически произведенных затрат, указанному в [таблице](#) настоящего Порядка, и (или) смету расходов на планируемые затраты, на финансирование которых запрашивается Субсидия;

8) документы, подтверждающие полномочия лиц, имеющих право на подачу заявления и приложенных документов.

Все приложенные к заявлению документы должны быть прошиты, пронумерованы, подписаны руководителем Лица (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (для юридического лица), скреплены печатью юридического лица (при наличии печати).

7. Предоставление Субсидий осуществляется Мининвестом Московской области по факту заключения соглашения между Мининвестом Московской области и юридическими лицами по результатам Конкурсного отбора, проводимого Мининвестом Московской области (далее - Конкурсный отбор).

8. Мининвест Московской области размещает извещение о дате начала и дате окончания приема заявлений для участия в Конкурсном отборе в целях предоставления Субсидии на официальном сайте Мининвеста Московской области.

Срок приема заявлений для участия в Конкурсном отборе не может быть менее семи рабочих дней.

9. Положение о Конкурсной комиссии и ее состав утверждается Мининвестом Московской области.

10. Мининвест Московской области проверяет представленные в соответствии с [пунктом 6](#) настоящего Порядка документы на комплектность, полноту и достоверность содержащихся в них сведений любым разрешенным законодательством Российской Федерации способом и осуществляет подготовку предварительного заключения по итогам рассмотрения указанных документов (далее - Заключение) в срок не более 5 рабочих дней с даты окончания приема Заявок.

Заключение имеет рекомендательный характер.

11. Подготовленное Заключение, утвержденное заместителем министра инвестиций и

инноваций Московской области (в соответствии с утвержденными распределениями обязанностей), с приложением копий всех представленных Лицом документов передается на рассмотрение членам Конкурсной комиссии не менее чем за три рабочих дня до даты заседания Конкурсной комиссии. Членам Конкурсной комиссии предоставляется право ознакомления с оригиналами документов в Мининвесте Московской области.

12. Конкурсная комиссия проверяет представленные Лицом документы на соответствие критериям предоставления Субсидии.

Решение Конкурсной комиссии носит рекомендательный характер.

13. Мининвест Московской области в течение пяти рабочих дней с даты проведения заседания Конкурсной комиссии обеспечивает размещение на официальном сайте Мининвеста Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет протокола заседания Конкурсной комиссии.

14. Решение о предоставлении субсидии либо отказе в предоставлении субсидии принимается Мининвестом Московской области и оформляется приказом министра инвестиций и инноваций Московской области на основании рекомендаций Конкурсной комиссии.

15. Основаниями для отказа Лицу в предоставлении Субсидии являются:

непредставление/представление не в полном объеме документов, установленных [пунктом 6](#) настоящего Порядка;

недостоверность представленной Лицом информации;

несоответствие Лица критериям, предусмотренным [пунктом 5](#) настоящего Порядка, и/или Требованиям.

16. Субсидия предоставляется Мининвестом Московской области по результатам Конкурсного отбора в порядке очередности, формируемой исходя из даты поступления полного комплекта документов, предусмотренных [пунктом 6](#) настоящего Порядка.

17. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством экономики и финансов Московской области, в соответствии с [подпунктом "д" пункта 4](#) Общих требований к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг" (далее - Соглашение).

18. Размер Субсидии на возмещение затрат на создание ИТЦ составляет 100 процентов подтвержденных затрат.

19. Перечисление Субсидии осуществляется не позднее пятнадцати рабочих дней с даты предоставления в Мининвест Московской области документов, подтверждающих затраты, осуществленные Лицом, на создание ИТЦ, согласно [перечню](#) документов, подтверждающих целевой характер фактически произведенных затрат, указанному в таблице настоящего Порядка.

20. В Соглашение в обязательном порядке включаются следующие положения:

об обязательной проверке Мининвестом Московской области и органами государственного финансового контроля соблюдения получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии, которые установлены настоящим Порядком, а также согласие получателя Субсидии на проведение таких проверок и обязанность вернуть предоставленную Субсидию в случае выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

согласие получателя Субсидии и обеспечение получателем Субсидии предоставления согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Мининвестом Московской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования и комплектующих изделий;

обязательство Лица по подключению объектов капитального строительства, создаваемых в рамках экономически значимых инвестиционных проектов, к объектам инженерной инфраструктуры без взимания платы;

обязательство Лица по предоставлению отчетности об использовании Субсидии, сроки и форма ее предоставления;

целевые показатели результативности использования Субсидии:

создание объекта в соответствии с утвержденной проектной документацией ИТЦ;

количество рабочих мест, создаваемых в рамках концепции (бизнес-плана) создания ИТЦ (не менее 500);

количество резидентов в сфере промышленности и/или инновационных технологий, размещенных на территории инновационно-технологического центра (на конец четвертого года после получения Субсидии не менее 3).

21. Соглашение заключается в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении Субсидии:

1) Мининвест Московской области направляет проект Соглашения в адрес получателя Субсидии в течение четырех рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении Субсидии;

2) получатель Субсидии подписывает Соглашение и направляет его в адрес Мининвеста Московской области в срок не позднее трех рабочих дней с даты получения;

3) Мининвест Московской области осуществляет подписание полученного от получателя Субсидии Соглашения в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты получения;

4) Мининвест Московской области направляет один экземпляр подписанного сторонами Соглашения в адрес получателя Субсидии.

22. Субсидия перечисляется Мининвестом Московской области на расчетный счет, открытый получателем Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

III. Требования к представлению отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

23. Получатель Субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и полноту сведений, представляемых в Мининвест Московской области, а также за целевое использование бюджетных средств Московской области.

24. Мининвест Московской области осуществляет оценку эффективности использования Субсидии получателем Субсидии на основе целевых показателей результативности деятельности, установленных в Соглашении, в течение срока действия Соглашения.

25. Мининвест Московской области осуществляет контроль за:

выполнением получателем Субсидии условий ее предоставления, установленных настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами Московской области;

выполнением получателем Субсидии обязательств по Соглашению;

выполнением получателем Субсидии целевых показателей результативности деятельности, установленных Соглашением.

26. Мининвест Московской области и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Лицом условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и Соглашением.

27. Субсидия подлежит возврату в бюджет Московской области в сроки и порядке, установленные в Соглашении, в случаях:

нарушения Лицом условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом государственного финансового контроля;

недостижения показателей результативности реализации предоставления Субсидии.

Таблица

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ЦЕЛЕВОЙ ХАРАКТЕР
ФАКТИЧЕСКИ ПРОИЗВЕДЕННЫХ ЗАТРАТ**

N п/п	Цель предоставления субсидии	Перечень подтверждающих документов
1	Затраты на разработку, корректировку проектно-сметной документации, прохождение государственной экспертизы, снос существующих зданий и сооружений, устройство временных проездов, подъездов, дорог и площадок, демонтаж, вынос и перекладку существующих инженерных коммуникаций (инженерных сетей) с земельного участка	Копии договора на выполнение соответствующих работ, акта на выполненные работ, счет, платежные поручения, подтверждающие оплату
2	Затраты на подведение (реконструкцию) инженерных коммуникаций (выполнение технических условий), оплату технологического присоединения	Копии документов, подтверждающих затраты на подключение, подведение (реконструкцию) инженерных коммуникаций (выполнение технических

	(подключения) к инженерной инфраструктуре, в том числе возмещение понесенных расходов на компенсацию потерь сетевых и ресурсоснабжающих организаций в связи с ликвидацией (переносом) принадлежащего им недвижимого и движимого имущества	условий), оплату технологического присоединения (подключения) к инженерной инфраструктуре; копия договора (соглашения) о компенсации потерь; платежные поручения, подтверждающие оплату
3	Выплаты процентов по кредитам, средства от которых направлены на финансирование указанных выше затрат	Справки банков (оригиналы), подтверждающие размер остатка основного долга, начисление процентов за пользование кредитом за период с момента выдачи кредита до даты уплаты процентов, и копии документов, подтверждающих их перечисление (кроме процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности), иные документы

11.8.7. Порядок предоставления субсидии юридическим лицам на возмещение и/или финансовое обеспечение затрат по привлечению субъектов инвестиционной деятельности на территории многофункциональных индустриальных парков, индустриальных (промышленных) парков, технопарков, технопарков в сфере высоких технологий, промышленных технопарков, технополисов, промышленных площадок, промышленных кластеров, финансирование которых предусмотрено в рамках мероприятия 2.8 "Предоставление субсидий юридическим лицам на возмещение затрат по привлечению субъектов инвестиционной деятельности на территории многофункциональных индустриальных парков, индустриальных (промышленных) парков, технопарков, технопарков в сфере высоких технологий, промышленных технопарков, технополисов, промышленных площадок, промышленных кластеров" Подпрограммы I (введен постановлением Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий порядок предоставления субсидии юридическим лицам на возмещение и/или финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг по привлечению субъектов инвестиционной деятельности на территории многофункциональных индустриальных парков, индустриальных (промышленных) парков, технопарков, технопарков в сфере высоких технологий, промышленных технопарков, технополисов, промышленных площадок, промышленных кластеров, финансирование которых предусмотрено в рамках мероприятия 2.8 "Предоставление субсидий юридическим лицам на возмещение затрат по привлечению субъектов инвестиционной деятельности на территории многофункциональных индустриальных парков, индустриальных (промышленных) парков, технопарков, технопарков в сфере высоких технологий, промышленных технопарков, технополисов, промышленных площадок, промышленных кластеров" Подпрограммы I, определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий юридическим лицам на возмещение затрат по привлечению субъектов инвестиционной деятельности на территории многофункциональных индустриальных парков, индустриальных (промышленных)

парков, технопарков, технопарков в сфере высоких технологий, промышленных технопарков, технополисов, промышленных площадок, промышленных кластеров (далее соответственно - Порядок, лица, Субсидия, инвесторы).

2. Субсидия предоставляется в 2019 году в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства инвестиций и инноваций Московской области (далее - Мининвест Московской области) как получателя средств бюджета Московской области в рамках мероприятия 2.8 "Предоставление субсидий юридическим лицам на возмещение затрат по привлечению субъектов инвестиционной деятельности на территории многофункциональных индустриальных парков, индустриальных (промышленных) парков, технопарков, технопарков в сфере высоких технологий, промышленных технопарков, технополисов, промышленных площадок, промышленных кластеров" Подпрограммы I, на цель, указанную в [пункте 3](#) настоящего Порядка.

Главным распорядителем средств бюджета Московской области, осуществляющим предоставление Субсидии, является Мининвест Московской области.

3. Целью предоставления Субсидии является возмещение и/или финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг по привлечению субъектов инвестиционной деятельности на территории многофункциональных индустриальных парков, индустриальных (промышленных) парков, технопарков, технопарков в сфере высоких технологий, промышленных технопарков, технополисов, промышленных площадок, промышленных кластеров, произведенных и/или планируемых к производству не ранее 1 января 2019 года (далее - поиск и привлечение инвесторов).

Под затратами в настоящем Порядке понимаются расходы лица, претендующего на получение Субсидии (далее - Заявитель), на поиск и привлечение инвесторов с общим объемом инвестиций не менее 750 млн. рублей на инвестиционный проект, реализуемый на земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности, а также в собственности юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых доля собственности Московской области составляет 100 процентов, и расположенных на территории Московской области (далее - оказание услуг по поиску и привлечению инвесторов).

Под финансовым обеспечением затрат в связи с оказанием услуг по поиску и привлечению инвесторов в настоящем Порядке понимаются планируемые и/или предварительные платежи Заявителя по договору (договорам), соглашению (соглашениям), контракту (контрактам), направленным на поиск и привлечение инвесторов.

Размер Субсидии составляет 100 процентов понесенных, документально подтвержденных затрат и не более 20 процентов на финансовое обеспечение планируемых затрат в связи с оказанием услуг по поиску и привлечению инвесторов.

4. Критериями отбора лиц для предоставления Субсидии являются:

регистрация на территории Московской области в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

наличие у Заявителя целей и (или) видов деятельности - повышения инвестиционной привлекательности Московской области, привлечения инвесторов в целях реализации инвестиционных проектов на территории Московской области;

наличие у Заявителя соглашений о сотрудничестве с муниципальными образованиями Московской области, целью которых является взаимодействие и сотрудничество по повышению инвестиционной привлекательности муниципальных образований и предусматривающих мероприятия по привлечению инвесторов.

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

5. Требования, которым должен соответствовать Заявитель на дату подачи заявления на предоставление Субсидии (далее - Требования):

отсутствие у Заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у Заявителя просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Московской области;

Заявитель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Заявитель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Заявитель не должен быть получателем средств из бюджета Московской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель предоставления Субсидии, указанную в [пункте 3](#) настоящего Порядка.

6. Заявитель подает в Мининвест Московской области:

заявление на предоставление Субсидии в свободной форме с указанием размера возмещения и/или финансового обеспечения затрат, а также реквизитов счета, на который перечисляется Субсидия в случае принятия решения о ее предоставлении, с приложением следующих документов:

копии соглашений о сотрудничестве с муниципальными образованиями Московской области, целью которых является взаимодействие и сотрудничество по повышению инвестиционной привлекательности муниципальных образований и предусматривающих мероприятия по поиску и привлечению инвесторов;

копия Устава Заявителя или иных документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, подтверждающих наличие целей и (или) видов деятельности, направленных на повышение инвестиционной привлекательности Московской области, привлечение инвесторов в целях реализации инвестиционных проектов на территории Московской области;

копии документов, подтверждающих оказание услуг по поиску и привлечению инвесторов (в том числе договор (договоры), соглашение (соглашения), контракт (контракты) на оказание услуг по поиску и привлечению инвесторов, договор (договоры), соглашение (соглашения), контракт (контракты) на оказание консультационных и маркетинговых услуг; акт об оказании услуг, отчет об оказанных услугах);

копии документов, подтверждающих полномочия руководителя Заявителя (копия решения (протокола) о назначении или об избрании (для юридических лиц);

копии документов, подтверждающих регистрацию Заявителя в качестве индивидуального предпринимателя, копия паспорта, свидетельство ИНН, ОГРНИП Заявителя (для индивидуального предпринимателя);

оригиналы или копии справок, выданных уполномоченными органами, об отсутствии у Заявителя задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

письмо, подписанное руководителем Заявителя и главным бухгалтером (для юридического лица), о соответствии Заявителя на дату подачи заявления на предоставление Субсидии требованиям, указанным в [пункте 5](#) настоящего Порядка;

документы, подтверждающие полномочия лиц, имеющих право на подачу заявления и приложенных документов.

Все приложенные к заявлению документы должны быть прошиты, пронумерованы, подписаны руководителем Заявителя (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (для юридического лица), скреплены печатью юридического лица (при наличии печати).

7. Мининвест Московской области размещает извещение о дате начала и дате окончания приема заявлений для участия в конкурсном отборе в целях предоставления Субсидии на официальном сайте Мининвеста Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.mii.mosreg.ru).

Срок приема заявлений для участия в конкурсном отборе не может быть менее пяти рабочих дней.

8. В целях рассмотрения заявления и документов Мининвест Московской области создает Конкурсную комиссию по принятию решения о предоставлении субсидий на возмещение затрат по привлечению субъектов инвестиционной деятельности на территории многофункциональных индустриальных парков, индустриальных (промышленных) парков, технопарков, технопарков в сфере высоких технологий, промышленных технопарков, технополисов, промышленных площадок, промышленных кластеров (далее - Конкурсная комиссия), утверждает ее положение и состав.

9. Конкурсная комиссия проверяет представленные в соответствии с [пунктом 6](#) настоящего Порядка заявление и документы на комплектность, полноту и достоверность содержащихся в них сведений, соответствие целям предоставления Субсидии, соответствие Заявителя критериям, указанным в [пункте 4](#) настоящего Порядка, и Требованиям.

По результатам рассмотрения заявления и документов Конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии в срок не более пяти рабочих дней с даты окончания приема заявления и документов.

Решения Конкурсной комиссии носят рекомендательный характер.

Мининвест Московской области с учетом рекомендаций Конкурсной комиссии принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии Заявителю в порядке очередности, формируемой исходя из даты поступления полного комплекта документов, предусмотренных [пунктом 6](#) настоящего Порядка.

10. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие представленных Заявителем заявления и документов требованиям, установленным [пунктом 6](#) настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, определенных [пунктом 6](#) настоящего Порядка;

недоверенность представленной Заявителем информации;

несоответствие Заявителя критериям, предусмотренным [пунктом 4](#) настоящего Порядка, и (или) Требованиям.

11. Мининвест Московской области в течение десяти рабочих дней с даты проведения заседания Конкурсной комиссии обеспечивает размещение на официальном сайте Мининвеста Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.mii.mosreg.ru) информации о результатах проведения конкурсного отбора в целях предоставления Субсидии (протокол, подписанный членами Конкурсной комиссии, а также решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии Заявителю).

12. В случае принятия Мининвестом Московской области решения об отказе в предоставлении Субсидии Мининвест Московской области сообщает об этом Заявителю по электронной почте, указанной в заявлении на предоставление Субсидии, в течение пяти рабочих дней с даты проведения заседания Конкурсной комиссии.

13. В случае принятия Мининвестом Московской области решения о предоставлении Субсидии между Заявителем (далее - получатель Субсидии) и Мининвестом Московской области заключается Соглашение о предоставлении Субсидии в соответствии с типовой формой, утверждаемой Министерством экономики и финансов Московской области, в соответствии с [подпунктом "д" пункта 4](#) Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

14. В Соглашение в обязательном порядке включаются следующие положения:

проведение обязательных проверок Мининвестом Московской области и органами государственного финансового контроля соблюдения получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии, которые установлены настоящим Порядком, а также согласие получателя Субсидии на проведение таких проверок и обязанность вернуть предоставленную Субсидию в случае выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

согласие получателя Субсидии и обеспечение получателем Субсидии предоставления согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Мининвестом Московской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования и комплектующих изделий;

показатели результативности использования Субсидии;

обязательство получателя Субсидии на финансовое обеспечение затрат представить в

течение 3 месяцев с даты истечения 1 (одного) года со дня предоставления Субсидии документы, установленные [пунктом 16](#) настоящего Порядка.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

15. Соглашение заключается в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты принятия решения Мининвестом Московской области о предоставлении Субсидии, в следующем порядке:

Мининвест Московской области направляет проект Соглашения в адрес получателя Субсидии в течение двух рабочих дней с даты принятия решения Мининвестом Московской области о предоставлении Субсидии;

получатель Субсидии подписывает Соглашение и направляет его в адрес Мининвеста Московской области в срок не позднее одного рабочего дня с даты получения;

Мининвест Московской области осуществляет подписание полученного от получателя Субсидии Соглашения в срок, не превышающий одного рабочего дня с даты его получения;

Мининвест Московской области направляет один экземпляр подписанного сторонами Соглашения в адрес получателя Субсидии в срок, не превышающий одного рабочего дня с даты его подписания Мининвестом Московской области.

16. Перечисление Субсидии на возмещение затрат осуществляется не позднее десяти рабочих дней с даты предоставления в Мининвест Московской области документов, подтверждающих затраты, связанные с оказанием услуг по поиску и привлечению инвесторов:

копий актов об оказанных услугах по поиску и привлечению инвесторов;

копий платежных и иных документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, связанные с оказанием услуг по поиску и привлечению инвесторов;

копии заключенного с инвесторами соглашения (соглашений) о реализации масштабного инвестиционного проекта и копии договора (договоров) аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности и предоставленного в аренду без проведения торгов (в соответствии с [постановлением](#) Правительства Московской области от 22.04.2015 N 272/13 "Об утверждении Перечня и порядка рассмотрения документов, обосновывающих соответствие объекта социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабного инвестиционного проекта критериям, установленным Законом Московской области, и заключения соглашения между Правительством Московской области и юридическим лицом, планирующим осуществить строительство такого объекта (реализацию проекта) на земельном участке, предоставляемом в аренду без проведения торгов в соответствии с распоряжением Губернатора Московской области"), и/или копий специальных инвестиционных контрактов, и/или копий договоров купли-продажи земельных участков с инвесторами на территориях промышленных, индустриальных, технологических парков и иных территорий развития на территории Московской области, и/или соглашения (соглашений) о ведении технико-внедренческой или промышленно-производственной деятельности и свидетельства (свидетельств) резидента особой экономической зоны на территории Московской области (в соответствии с Федеральным [законом](#) от 22.07.2005 N 116-ФЗ "Об особых экономических зонах в Российской Федерации").

17. Перечисление Субсидии на финансовое обеспечение затрат осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты заключения Соглашения.

В случае перечисления Субсидии на финансовое обеспечение затрат получатель Субсидии в течение 3 месяцев с даты истечения 1 (одного) года со дня предоставления Субсидии в виде финансового обеспечения затрат обязан предоставить документы, установленные [пунктом 16](#) настоящего Порядка.

18. Субсидия перечисляется Мининвестом Московской области на расчетный счет, открытый получателем Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

19. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии на финансовое обеспечение затрат и наличия решения Мининвеста Московской области, принятого по согласованию с Министерством экономики и финансов Московской области, о наличии потребности в указанных средствах получатель Субсидии продолжает использование Субсидии в следующем отчетном периоде.

III. Требования к представлению отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

20. Получатель Субсидии представляет в Мининвест Московской области отчеты о соблюдении условий предоставления Субсидии, достижении показателей результативности использования Субсидии и выполнении иных условий Соглашения по форме и в сроки, установленные Соглашением.

Получатель Субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и полноту сведений, представляемых в Мининвест Московской области, а также за целевое использование бюджетных средств Московской области.

21. Мининвест Московской области осуществляет оценку эффективности использования Субсидии получателем Субсидии на основе показателей результативности использования Субсидии, установленных в Соглашении, в течение срока действия Соглашения.

22. Мининвест Московской области и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

23. В случае выявления Мининвестом Московской области, органами государственного финансового контроля нарушения условий и целей предоставления Субсидии, недостижения получателем Субсидии показателей результативности использования Субсидии Мининвест Московской области направляет получателю Субсидии акт о нарушении условий, целей и порядка предоставления Субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Мининвест Московской области принимает решение о возврате в бюджет Московской области предоставленной Субсидии, оформляет требование о возврате Субсидии, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат Субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее - требование о возврате Субсидии).

В течение пяти календарных дней с даты подписания требования о возврате Субсидии направляется получателю Субсидии.

В случае неисполнения получателем Субсидии требования о возврате Субсидии Мининвест Московской области производит ее взыскание в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае устранения нарушений, указанных в акте, в установленные сроки Мининвест Московской области в течение 5 календарных дней возобновляет предоставление Субсидии.

24. Субсидия подлежит возврату в бюджет Московской области в сроки и порядке,

установленные в Соглашении, в случае:

выявления факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных для получения Субсидии документах, установленных [пунктом 6](#) настоящего Порядка;

несвоевременного представления отчета о соблюдении условий предоставления Субсидии, достижении показателей результативности использования Субсидии и выполнении иных условий Соглашения;

объявления о несостоятельности (банкротстве) или ликвидации получателя Субсидии;

образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии на финансовое обеспечение затрат и отсутствия решения Мининвеста Московской области, принятого по согласованию с Министерством экономики и финансов Московской области, о наличии потребности в указанных средствах.

11.8.8. Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения затрат на создание объектов инженерной и транспортной инфраструктуры в пределах особых экономических зон, расположенных на территории Московской области, в соответствии с мероприятием 7.6 "Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения затрат на создание объектов инженерной и транспортной инфраструктуры в пределах особых экономических зон, расположенных на территории Московской области" Подпрограммы I Государственной программы (введен [постановлением](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

I. Общие положения

1. Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения затрат на создание объектов инженерной и транспортной инфраструктуры в пределах особых экономических зон, расположенных на территории Московской области, в соответствии с мероприятием 7.6 "Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения затрат на создание объектов инженерной и транспортной инфраструктуры в пределах особых экономических зон, расположенных на территории Московской области" Подпрограммы I Государственной программы (далее - Порядок, Субсидия) определяет:

цели и условия предоставления Субсидий;

перечень документов, представляемых в целях получения Субсидии;

критерии отбора получателей Субсидии;

требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, установленных Министерству инвестиций и инноваций Московской области (далее - Мининвест Московской области) законом Московской области о бюджете Московской области на текущий финансовый

год и плановый период в рамках мероприятия 7.6 "Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения затрат на создание объектов инженерной и транспортной инфраструктуры в пределах особых экономических зон, расположенных на территории Московской области" Подпрограммы I Государственной программы.

Главным распорядителем средств бюджета Московской области, осуществляющим предоставление Субсидии, является Мининвест Московской области.

3. Целью предоставления Субсидий является развитие особых экономических зон, расположенных на территории Московской области (далее - ОЭЗ), посредством возмещения понесенных затрат на:

создание объектов инженерной и транспортной инфраструктуры;

подключение (технологическое присоединение) к инженерным и транспортным сетям ОЭЗ.

4. Для целей настоящего Порядка:

под объектами инженерной инфраструктуры понимаются объекты газо-, электро-, тепло-, водоснабжения, газораспределения, водоотведения, канализации, водозаборных сооружений (далее - ВЗС), а также локальные очистные сооружения, созданные для нужд новых промышленных предприятий, новых производственных мощностей существующих промышленных предприятий, в том числе правомерно находящиеся как в пределах земельного участка, на котором расположен объект капитального строительства, заявляемый на получение компенсации, так и за его пределами;

под объектами транспортной инфраструктуры понимаются:

технологические комплексы, включающие в себя железнодорожные пути необщего пользования, примыкающие к железнодорожным путям общего или необщего пользования, предназначенные для обслуживания нужд новых промышленных предприятий и новых производственных мощностей, а также другие сооружения в том числе: устройства электроснабжения, сети связи, системы сигнализации, централизации и блокировки, информационные комплексы и системы управления движением и иные обеспечивающие функционирование такого комплекса здания, строения, сооружения, устройства и оборудование, в том числе правомерно находящиеся как в пределах земельного участка, на котором расположен объект капитального строительства, так и за его пределами;

объекты дорожной инфраструктуры (автомобильные дороги), предназначенные для движения транспортных средств и включающие в себя земельные участки в границах полосы отвода автомобильной дороги и расположенные на них или под ними конструктивные элементы (дорожное полотно, дорожное покрытие и подобные элементы) и дорожные сооружения, являющиеся ее технологической частью, - защитные дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения, производственные объекты, элементы обустройства автомобильных дорог и путепроводы (в том числе пешеходные) в целях обеспечения транспортной доступности до границ земельного участка, на котором располагаются новые промышленные предприятия или новые производственные мощности действующих промышленных предприятий;

под новыми промышленными предприятиями понимаются созданные и планируемые к созданию объекты производственного назначения или объекты производственного назначения, в отношении которых проведена или планируется реконструкция, расположенные на территории ОЭЗ и введенные в эксплуатацию не ранее 1 января 2018 года;

под новыми производственными мощностями существующих промышленных предприятий понимаются существующие на территории ОЭЗ промышленные производства, расширившие или

планирующие расширить свое производство и (или) увеличившие или планирующие увеличить максимальный возможный выпуск продукции производственной единицы путем строительства и (или) реконструкции, и вводом в эксплуатацию объекта капитального строительства производственного назначения не ранее 2018 года;

под объектами производственного назначения понимаются объекты капитального строительства, которые указаны или будут указаны в разрешении на строительство (в том числе реконструкцию) и разрешении на ввод в эксплуатацию, выданных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

II. Условия и порядок предоставления Субсидий

5. Критерии отбора юридических лиц, претендующих на получение Субсидии:

1) регистрация на территории Московской области в качестве юридического лица, ведущего деятельность по управлению ОЭЗ;

2) наличие статуса управляющей компании ОЭЗ и заключенного соглашения об управлении ОЭЗ с уполномоченным органом управления особыми экономическими зонами;

3) наличие на территории ОЭЗ резидентов (потенциальных резидентов), арендаторов, соответствующих следующим требованиям:

осуществление вложения в объеме не менее 100 млн рублей на строительство нового промышленного предприятия или увеличение производственных мощностей существующего промышленного предприятия или планирование таких вложений согласно бизнес-плану;

ввод в эксплуатацию не ранее 1 января 2018 года нового промышленного предприятия и (или) новых производственных мощностей существующего промышленного предприятия или планирование такого ввода;

создание (планирование создания) не менее 30 высокопроизводительных рабочих мест (далее - ВПРМ) в рамках создания нового промышленного предприятия или новых производственных мощностей существующего промышленного предприятия со средним уровнем оплаты труда не менее 3-, 4-кратного размера величины прожиточного минимума трудоспособного населения Московской области, установленного в соответствии с действующим на дату объявления начала конкурсного отбора постановлением Правительства Московской области об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в Московской области, или создание (планирование создания) не менее 45 рабочих мест в рамках создания нового промышленного предприятия или новых производственных мощностей существующего промышленного предприятия со средним уровнем оплаты труда не менее 37 тыс. рублей. При этом учитываемая сумма оплаты труда состоит из оклада, стимулирующих выплат (ежемесячного премирования, внеочередных премий по итогам работы, надбавок) и компенсационных выплат (социальные выплаты, материальная помощь, компенсация за питание, суммы налоговых отчислений и иных обязательных платежей);

ведение основного вида деятельности на новом промышленном предприятии или промышленном предприятии, увеличившем производственные мощности, в соответствии с [подразделами 10](#) "Производство пищевых продуктов", [11](#) "Производство напитков", [13](#) "Производство текстильных изделий", [14](#) "Производство одежды", [15](#) "Производство кожи и изделий из кожи", [16](#) "Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения", [17](#) "Производство бумаги и бумажных изделий", [20](#) "Производство химических веществ и химических продуктов", [21](#) "Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях", [22](#)

"Производство резиновых и пластмассовых изделий", 23 "Производство прочей неметаллической минеральной продукции", 24 "Производство металлургическое", 25 "Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования", 26 "Производство компьютеров, электронных и оптических изделий", 27 "Производство электрического оборудования", 28 "Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки", 29 "Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов", 30 "Производство прочих транспортных средств и оборудования", 31 "Производство мебели", 32 "Производство прочих готовых изделий" раздела С и 38 "Сбор, обработка и утилизация отходов; обработка вторичного сырья" раздела Е Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2), принятого и введенного в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 N 14-ст;

4) наличие плана (проекта плана) перспективного развития ОЭЗ, и/или проекта плана перспективного развития ОЭЗ, и/или проекта плана обустройства ОЭЗ и прилегающей территории, и/или перечня объектов, подлежащих строительству на территории ОЭЗ;

5) соответствие созданных (планируемых к созданию) объектов инженерной и транспортной инфраструктуры плану (проекту плана) перспективного развития ОЭЗ, и/или проекту плана обустройства ОЭЗ и прилегающей территории, и/или перечню объектов, подлежащих строительству на территории ОЭЗ.

6. Юридические лица, претендующие на получение Субсидии, на дату подачи документов должны соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

2) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Московской области;

3) отсутствие процедур ликвидации, реорганизации, банкротства, приостановления его деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, в соответствии с [приказом](#) Минфина России от 13.11.2007 N 108н "Об утверждении Перечня государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны)";

5) не являться получателем средств бюджета Московской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 3](#) настоящего Порядка, по заявляемым к возмещению видам затрат (далее - Требования).

7. Субсидия не предоставляется в случае осуществления ввода в эксплуатацию нового промышленного предприятия и (или) новых производственных мощностей существующего промышленного предприятия или планирования такого ввода следующим резидентам:

государственным (муниципальным) учреждениям;

юридическим лицам, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых в соответствии с распоряжением Государственной геологической службы Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 07.02.2003 N 47-р "Об утверждении Временных методических рекомендаций по подготовке и рассмотрению материалов, связанных с формированием, согласованием и утверждением региональных перечней полезных ископаемых, относимых к общераспространенным";

юридическим лицам, являющимся кредитными организациями, страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

юридическим лицам, осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

юридическим лицам, ранее допустившим нарушения условий предоставленных субсидий, в том числе не обеспечившим их целевого использования, в случае, если с момента совершения указанных нарушений прошло менее трех лет;

субъектам деятельности в сфере промышленности ядерного оружейного комплекса;

юридическим лицам, не являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, резидентами Российской Федерации;

государственным корпорациям и их дочерним хозяйствующим субъектам;

государственным компаниям и их дочерним хозяйствующим субъектам;

управляющим компаниям ОЭЗ в случае, если земельные участки территории ОЭЗ находятся в государственной (муниципальной собственности).

8. Размер Субсидии в рамках каждого объекта капитального строительства, предназначенного для деятельности в сфере промышленного производства, с характеристиками, указанными в абзацах шестом - восьмом пункта 4 настоящего Порядка (далее - объект капитального строительства), не может превышать затраты (планируемые затраты) на создание инженерной и транспортной инфраструктуры, подключение (технологическое присоединение) к инженерным и транспортным сетям, не может превышать 10 процентов общего объема инвестиций, не может превышать нормативную стоимость данных затрат (в соответствии с тарифами, установленными Комитетом по тарифам и ценам Московской области, или в соответствии с территориальными единичными расценками Московской области) и определяется Мининвестом Московской области в соответствии со следующими критериями:

при создании 30 ВПРМ (или создании не менее 45 рабочих мест со средним уровнем оплаты труда не менее 37 тыс. рублей) и инвестировании от 100 млн. рублей до 1 млрд. рублей сумма компенсации юридическому лицу составляет до 80 млн. рублей;

при создании 50 ВПРМ и инвестировании от 1 млрд. рублей сумма компенсации юридическому лицу составляет до 100 млн. рублей;

при создании 75 ВПРМ и инвестировании от 3 млрд. рублей сумма компенсации юридическому лицу составляет до 150 млн. рублей;

при создании 100 ВПРМ и инвестировании от 5 млрд. рублей сумма компенсации юридическому лицу составляет до 200 млн. рублей.

8.1. Общий объем инвестиций составляют затраты на создание нового промышленного предприятия и (или) увеличение производственных мощностей существующего промышленного предприятия, понесенные арендатором, резидентом (потенциальным резидентом) юридического лица.

9. К инвестициям на создание нового промышленного предприятия и (или) увеличение производственных мощностей существующего промышленного предприятия относятся:

затраты на строительство новых промышленных предприятий и (или) затраты на приобретение и реконструкцию объекта капитального строительства с целью создания промышленного производства (при этом учитываются только затраты на реконструкцию объекта капитального строительства при условии наличия разрешения на строительство (в том числе реконструкцию) и разрешения на ввод в эксплуатацию, выданных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и (или) затраты на строительство и (или) реконструкцию объекта капитального строительства, связанные с созданием новых производственных мощностей (затраты на строительство и (или) реконструкцию дополнительного цеха) (за исключением случая предоставления права временного владения и пользования или временного пользования объекта капитального строительства (далее - аренда);

затраты на инженерные изыскания и проектную документацию (включая разработку, экспертизу) новых промышленных предприятий и (или) увеличение производственных мощностей существующего промышленного предприятия;

затраты на закупку производственного оборудования (включая пусконаладочные работы);

фактически осуществленные платежи в рамках договора возвратного лизинга при условии сохранения на балансе юридического лица основных средств на общую сумму не менее размера предоставленной Субсидии (для юридических лиц, заключивших в отношении возведенного или реконструированного ими объекта капитального строительства договор возвратного лизинга, предусматривающий использование юридическим лицом - заявителем построенного или реконструированного объекта и обратный выкуп имущества по окончании договора лизинга);

стоимость производственного оборудования (первоначальная стоимость по данным бухгалтерского учета), полученного в качестве вклада в уставный капитал либо вклада в имущество нового промышленного предприятия.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 25.06.2019 N 368/20)

10. Сумма затрат на создание объектов инженерной и транспортной инфраструктуры, подключение (технологическое присоединение) к инженерным и транспортным сетям ОЭЗ учитывается за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет:

1) затраты юридического лица на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство объектов систем газоснабжения и газораспределения, подключение (технологическое присоединение) к сетям газоснабжения и газораспределения (в том числе распределительным подстанциям и иному технологическому оборудованию для обеспечения функционирования сетей);

2) затраты юридического лица на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство объектов систем электроснабжения (в том числе кабельных линий), подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям (в том числе распределительным и трансформаторным подстанциям и иному технологическому

оборудованию для обеспечения функционирования сетей);

3) затраты юридического лица на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство объектов систем водоснабжения, водоотведения и канализации, подключение (технологическое присоединение) к сетям водоснабжения, водоотведения и канализации;

4) затраты юридического лица на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство и (или) реконструкцию (в том числе модернизацию), на строительство объектов теплоснабжения (в том числе трубопроводов и котельных), подключение (технологическое присоединение) к сетям теплоснабжения (в том числе технологическому оборудованию для обеспечения функционирования сетей);

5) затраты юридического лица на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство и (или) реконструкцию (в том числе модернизацию) объектов локальных очистных сооружений и на подключение (технологическое присоединение) (в том числе технологического оборудования для обеспечения функционирования сетей) к ним объекта капитального строительства;

6) затраты юридического лица на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство объектов транспортной инфраструктуры, технологическое присоединение и (или) подключение к транспортным сетям;

7) затраты юридического лица на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), технологическое оборудование и создание ВЗС.

11. Для участия в конкурсном отборе, проводимом Мининвестом Московской области (далее - Конкурсный отбор), юридическое лицо представляет заявление на предоставление Субсидии и пакет документов, предусмотренный [разделом III](#) настоящего Порядка (далее соответственно - Заявитель, Заявка).

12. Мининвест Московской области обеспечивает размещение на своем официальном сайте извещения о проведении Конкурсного отбора (далее - Извещение), содержащего:

дату начала и окончания приема Заявок на участие в Конкурсном отборе;

время и место приема Заявок на участие в Конкурсном отборе;

номер телефона и адрес электронной почты для получения разъяснений по вопросам подготовки Заявок на участие в Конкурсном отборе.

Вместе с Извещением на официальном сайте Мининвеста Московской области размещается форма заявления на предоставление Субсидии, утвержденная Мининвестом Московской области (далее - Заявление).

13. Прием Заявок осуществляется Мининвестом Московской области со дня, указанного в Извещении. Срок приема Заявок составляет не менее 5 рабочих дней и не более 20 рабочих дней.

Осуществляющий прием Заявок уполномоченный представитель Мининвеста Московской области проверяет комплектность Заявки и отсутствие в ее составе нечитаемых документов. В случае обнаружения неполного комплекта документов или нечитаемых документов Заявка

возвращается Заявителю с составлением соответствующего сопроводительного письма с указанием причины возврата документов.

Заявитель вправе повторно представить Заявку после устранения недостатков в установленные Извещением сроки.

Заявка, рассмотренная Мининвестом Московской области, не возвращается.

Заявитель вправе отозвать поданную Заявку полностью или частично (в рамках одного из видов компенсируемых затрат) до дня проведения заседания Конкурсной комиссии.

14. В срок не более 30 (тридцати) календарных дней с даты окончания приема Заявок, указанной в Извещении, Мининвест Московской области осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в Заявке, любым разрешенным законодательством Российской Федерации способом.

14.1. С целью подтверждения сведений, содержащихся в Заявке, Мининвест Московской области образует Проверочную комиссию, положение и состав которой утверждаются Мининвестом Московской области.

Проверочная комиссия вправе выезжать на место ведения хозяйственной деятельности Заявителя с целью подтверждения сведений, содержащихся в Заявке.

14.2. В случае обнаружения неполного комплекта документов после даты окончания приема Заявок Мининвест Московской области вправе запросить недостающие документы на любом этапе проведения Конкурсного отбора до даты заседания Конкурсной комиссии и приобщить их для рассмотрения Заявки в полном объеме. Мининвест Московской области также вправе запросить дополнительные документы в части, касающейся подтверждения произведенных затрат, подлежащих возмещению в соответствии с настоящим Порядком, для полноценного рассмотрения Заявки на любом этапе Конкурсного отбора.

15. По результатам проверки полноты и достоверности сведений в документах, представленных Заявителем, согласно условиям настоящего Порядка Мининвест Московской области по итогам рассмотрения Заявки осуществляет подготовку проекта заключения в срок не более 30 (тридцати) календарных дней с даты окончания приема Заявок.

Мининвест Московской области вправе направить проект заключения с приложением копий документов, указанных в [разделе III](#) настоящего Порядка, в том числе документацию, поданную в электронном виде, в Министерство энергетики Московской области, Министерство жилищно-коммунального хозяйства Московской области, Министерство экологии и природопользования Московской области, Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области для получения квалифицированного мнения в части касающейся. Указанные центральные исполнительные органы государственной власти Московской области представляют квалифицированное мнение в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса.

Заключение с учетом квалифицированных мнений (при наличии) и приложением копии Заявки передается на рассмотрение Конкурсной комиссии не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты заседания Конкурсной комиссии. Членам Конкурсной комиссии предоставляется право ознакомления с полным комплектом документов в Мининвесте Московской области. Заключение носит рекомендательный характер.

15.1. Основаниями для подготовки положительного Заключения являются:

соответствие Заявки форме, установленной Мининвестом Московской области;

предоставление полного пакета документов с достоверными данными, указанных в [разделе III](#) настоящего Порядка;

отсутствие нечитаемых исправлений в документах;

соответствие критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком;

соблюдение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком.

15.2. Основанием для подготовки отрицательного Заключения является несоответствие Заявки и (или) Заявителя критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком.

16. Решение о предоставлении Субсидии принимается Мининвестом Московской области с учетом рекомендаций Конкурсной комиссии по следующим видам понесенных затрат:

создание объектов инженерной и транспортной инфраструктуры;

подключение (технологическое присоединение) к инженерным и транспортным сетям ОЭЗ.

Размер субсидии определяется в соответствии с условиями, установленными [пунктом 9](#) настоящего Порядка.

Превышение потребностей лиц, подавших Заявки, соответствующих критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком, над лимитами бюджетных ассигнований, предусмотренных Мининвесту Московской области законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках мероприятия 7.6 "Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения затрат на создание объектов инженерной и транспортной инфраструктуры в пределах особых экономических зон, расположенных на территории Московской области" Подпрограммы I Государственной программы, может быть основанием для принятия решения Мининвестом Московской области о пропорциональном снижении установленного уровня возмещаемых затрат.

17. Положение о Конкурсной комиссии и ее состав утверждается Мининвестом Московской области.

18. Мининвест Московской области в течение 7 (семи) рабочих дней с даты проведения заседания Конкурсной комиссии обеспечивает размещение протокола заседания Конкурсной комиссии, подписанного всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной комиссии, на официальном сайте Мининвеста Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии принимается Мининвестом Московской области в течение 5 (пяти) рабочих дней на основании рекомендаций Конкурсной комиссии. Решение Мининвеста Московской области оформляется приказом.

На основании приказа Мининвест Московской области заключает с победителем (победителями) Конкурсного отбора (далее - получатель Субсидии) соглашение о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством экономики и финансов Московской области, в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг" в срок не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения результатов Конкурсного

отбора.

Субсидия перечисляется на расчетный счет получателя Субсидии не позднее десятого рабочего дня с даты заключения Соглашения или в соответствии с графиком перечисления Субсидии, установленным Соглашением. Субсидия перечисляется в порядке очередности подачи Заявки.

19. Соглашение должно содержать следующие положения:

размер Субсидии, сроки и условия ее перечисления и расходования;

право Мининвеста Московской области и органов государственного финансового контроля на проведение обязательных проверок соблюдения получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии, которые установлены настоящим Порядком, а также согласие получателя Субсидии на проведение таких проверок и обязанность вернуть предоставленную Субсидию в случае выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии;

согласие получателя Субсидии и обеспечение получателем Субсидии предоставления согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Мининвестом Московской области и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования и комплектующих изделий;

показатели результативности и форму отчета о достижении установленных значений;

порядок осуществления контроля за соблюдением условий получения Субсидии и сроков представления отчетности;

порядок возврата Субсидии;

обязательства получателя Субсидии о представлении акта ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства;

обязательство получателя Субсидии представить утвержденный план развития ОЭЗ.

20. Перечисление Субсидии осуществляется на основании решения Мининвеста Московской области по факту заключения Соглашения на предоставление Субсидии между Мининвестом Московской области и Заявителем по результатам Конкурсного отбора на расчетный счет, открытый получателем Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

III. Перечень документов, представляемых юридическим лицом в целях получения Субсидии

21. Для получения Субсидии Заявитель представляет в Мининвест Московской области Заявку, содержащую:

21.1. Заявление на предоставление Субсидии по форме, утвержденной Мининвестом Московской области, с указанием предполагаемого размера Субсидии, его предварительного расчета и реквизитов счета, на который перечисляется Субсидия в случае принятия решения о ее предоставлении, за подписью руководителя Заявителя или лица, уполномоченного на

подписание Заявления на предоставление субсидии.

21.2. Опись представленных документов с указанием количества листов.

21.3. Копии учредительных документов и лицензий на осуществление деятельности (при наличии), заверенные подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати), Соглашение об управлении особой экономической зоной, находящейся в пределах Московской области.

21.4. Копию свидетельства о постановке на учет в налоговых органах Московской области, заверенную подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати).

21.5. Выписку из реестра акционеров общества (для акционерных обществ), полученную не ранее одного месяца до даты подачи Заявки на предоставление Субсидии, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати).

21.6. Копию документа, подтверждающего назначение на должность (избрание) руководителя, заверенную подписью руководителя и печатью (копию протокола общего собрания участников юридического лица об избрании руководителя юридического лица) (при наличии печати).

21.7. Копию документа о назначении на должность главного бухгалтера, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати).

21.8. Копию бухгалтерской отчетности по состоянию на последнюю отчетную дату.

21.9. [Справку](#) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 20.01.2017 N ММВ-7-8/20@ "Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, порядка ее заполнения и формата ее представления в электронной форме", выданную в течение одного месяца до даты подачи Заявки.

21.10. Письмо-справку, подтверждающую, что юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, в соответствии с [приказом](#) Минфина России от 13.11.2007 N 108н "Об утверждении Перечня государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны)".

21.11. Расчетную [ведомость](#) по унифицированной форме первичной учетной документации N Т-51 (ОКУД 0301010), утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 05.01.2004 N 1 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты", резидентов ОЭЗ, указанных в [подпункте 3 пункта 5](#) настоящего Порядка, за период с месяца ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства, предназначенного для производственной деятельности, по месяц, предыдущий месяцу подачи Заявки (сведения о заработной плате указываются в части работников, чьи рабочие места созданы в целях организации нового производства или новых производственных мощностей, с отражением Ф.И.О. работников и структурного подразделения, предоставляется в

случае осуществленного ввода в эксплуатацию на момент подачи Заявки).

21.12. Штатное расписание резидентов ОЭЗ, указанных в [подпункте 3 пункта 5](#) настоящего Порядка, по состоянию на конец месяца, предшествующего месяцу подачи Заявки на участие в Конкурсном отборе, с приложением справки, уточняющей, какие именно высокопроизводительные рабочие места созданы в целях организации нового производства или новых производственных мощностей (в том числе с указанием Ф.И.О. работников и структурного подразделения, предоставляется в случае осуществленного ввода в эксплуатацию на момент подачи Заявки).

21.13. Справку, подтверждающую отсутствие иных бюджетных ассигнований, полученных юридическим лицом на возмещение заявляемых затрат, заверенную подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати) (представляется в свободной форме).

21.14. Свидетельство, удостоверяющее регистрацию лица в качестве управляющей компании особой экономической зоны.

21.15. Копию разрешения на строительство/реконструкцию объекта капитального строительства в случае, если такое разрешение требуется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области, за исключением случаев отсутствия необходимости наличия разрешения на строительство, установленного [пунктами 3 и 4 части 17 статьи 51](#) Градостроительного кодекса Российской Федерации и (или) положениями [Закона](#) Московской области от 10.10.2014 N 124/2014-ОЗ "Об установлении случаев, при которых не требуется получение разрешения на строительство на территории Московской области".

21.16. В отношении резидента (потенциального резидента), арендатора ОЭЗ, к новым промышленным предприятиям которого планируется подключение инженерной и/или транспортной инфраструктуры:

соглашение об осуществлении деятельности в ОЭЗ, заключенное с уполномоченным органом управления ОЭЗ и управляющей компанией ОЭЗ, и бизнес-план;

письмо-согласие резидента ОЭЗ, составленное в свободной форме, на предоставление данных управляющей компанией ОЭЗ, необходимых для представления Заявителем отчетности, предусмотренной настоящим Порядком;

договор аренды земельного участка, на котором размещено (планируется к размещению) промышленное предприятие (в случае отсутствия договора аренды земельного участка - проект такого договора с границами земельного участка, планируемого к аренде).

21.17. С частичным возмещением затрат Заявителя на электроснабжение (при наличии):

а) копии договоров на строительство объектов электроснабжения, подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям производственного объекта капитального строительства с приложением всех спецификаций и дополнительных соглашений за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение;

б) копии договоров (при наличии) на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством) на подключение к электрическим сетям производственного объекта капитального строительства за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение;

в) копии технических условий на технологическое присоединение к электрическим сетям производственного объекта капитального строительства за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет;

г) копии актов о технологическом присоединении производственного объекта капитального строительства к электрическим сетям или справку о выполнении технических условий за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет;

д) копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам на инженерные изыскания, проектную документацию, строительство объектов электроснабжения, подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям, технологическое присоединение объекта капитального строительства к электрическим сетям, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати), за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет;

е) заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области (за исключением случаев, когда выполнение работ со стороны организации не предусмотрено договором с ресурсоснабжающей организацией).

21.18. С частичным возмещением затрат Заявителя на газоснабжение (газораспределение) (при наличии):

а) копии договоров на строительство объектов газоснабжения (газораспределения), подключение (технологическое присоединение) производственного объекта капитального строительства к сетям газораспределения с приложением всех спецификаций и дополнительных соглашений за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет;

б) копии договоров (при наличии) на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством) объектов газоснабжения (газораспределения) за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение;

в) копии технических условий на технологическое присоединение производственного объекта капитального строительства к сетям газораспределения за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет;

г) копии актов о технологическом присоединении производственного объекта капитального строительства к сетям газораспределения или справку о выполнении технических условий за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет;

д) копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам на инженерные изыскания, проектную документацию, строительство объектов газоснабжения (газораспределения), подключение (технологическое присоединение) к сетям газораспределения, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя Заявителя и

печатью (при наличии печати), за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет;

е) заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области (за исключением случаев, когда выполнение работ со стороны организации не предусмотрено договором с ресурсоснабжающей организацией).

21.19. С частичным возмещением затрат Заявителя на водоснабжение, водоотведение и канализацию (при наличии):

а) копии договоров на строительство объектов водоснабжения, водоотведения и канализации, подключение (технологическое присоединение) к сетям водоснабжения, водоотведения и канализации производственного объекта капитального строительства с приложением всех спецификаций и дополнительных соглашений за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение;

б) копии договоров (при наличии) на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством) объектов водоснабжения, водоотведения и канализации за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение;

в) копии технических условий на технологическое присоединение производственного объекта капитального строительства к сетям водоснабжения, водоотведения и канализации за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет;

г) копии актов о технологическом присоединении производственного объекта капитального строительства к сетям водоснабжения, водоотведения и канализации, сетям или справку о выполнении технических условий за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет;

д) копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам на инженерные изыскания, проектную документацию, строительство объектов водоснабжения, водоотведения и канализации, подключение (технологическое присоединение) к сетям водоснабжения, водоотведения и канализации, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати), за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет;

е) заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области (за исключением случаев, когда выполнение работ со стороны организации не предусмотрено договором с ресурсоснабжающей организацией).

21.20. С частичным возмещением затрат Заявителя на локальные очистные сооружения (далее - ЛОС) (при наличии):

а) проектную документацию, подтверждающую эксплуатационные характеристики построенных и (или) реконструированных объектов ЛОС;

б) копии договоров о выполнении работ по инженерным изысканиям, проектной документации (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством) на строительство, реконструкцию (в том числе модернизацию) объектов ЛОС, включая копии договоров подряда, приобретения оборудования и материалов, на транспортные услуги и работу техники с приложением платежных документов;

в) копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам на инженерные изыскания, проектную документацию, строительство и (или) реконструкцию (в том числе модернизацию) объектов ЛОС, а также на работы по подключению и (или) присоединению к объектам ЛОС, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати), за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет до момента подачи Заявки;

г) копии актов сдачи-приемки ЛОС;

д) копии актов ввода ЛОС в эксплуатацию или разрешения на ввод в эксплуатацию ЛОС (в том числе в составе общего акта ввода или разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства) (при наличии);

е) заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области.

21.21. С частичным возмещением затрат Заявителя на строительство объектов транспортной инфраструктуры (железнодорожных путей необщего пользования, примыкающих к путям общего или необщего пользования) и (или) реконструкцию, подключение и (или) присоединение к транспортным сетям (железнодорожным путям общего или необщего пользования), предназначенных для функционирования объекта капитального строительства (при наличии):

а) проектную документацию, подтверждающую эксплуатационные характеристики объектов транспортной инфраструктуры;

б) копии технических условий (в том числе поэтапных) на создание и на технологическое присоединение производственного объекта капитального строительства к сетям транспортной инфраструктуры;

в) копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), создание и на технологическое присоединение производственного объекта капитального строительства к сетям транспортной инфраструктуры (железнодорожным путям общего/необщего пользования), заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати), за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет до момента подачи Заявки;

г) копии актов технологического присоединения (в том числе поэтапно) объектов транспортной инфраструктуры или справку о выполнении технических условий;

д) заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области.

21.22. С частичным возмещением затрат Заявителя на строительство объектов дорожной инфраструктуры (автомобильных дорог) и (или) реконструкцию, подключение и (или) присоединение к транспортным сетям, предназначенным для функционирования объекта капитального строительства (при наличии):

а) документ, подтверждающий право использования земельного участка, на котором создана автомобильная дорога (в том числе все права третьих лиц на имущество (в том числе сервитут, право залога);

б) копии договоров на строительство автомобильных дорог с приложением всех спецификаций и дополнительных соглашений за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет до момента подачи Заявки (до кадастровых границ земельного участка организации);

в) копию разрешения на строительство автомобильной дороги за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет до момента подачи Заявки;

г) копию акта ввода в эксплуатацию автомобильной дороги за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет до момента подачи Заявки (при наличии);

д) копии технических условий на строительство автомобильных дорог за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет до момента подачи Заявки;

е) схему расположения автомобильной дороги с привязкой к границам земельного участка организации;

ж) копию экспертного заключения по проектной документации строительства автомобильной дороги;

з) копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам на прокладку (строительство) автомобильных дорог, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати), за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет до момента подачи Заявки;

и) заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области.

21.23. С частичным возмещением затрат Заявителя на теплоснабжение (при наличии):

а) копии договоров на строительство объектов теплоснабжения, подключение (технологическое присоединение) производственного объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения с приложением всех спецификаций и дополнительных соглашений за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение;

б) копии договоров (при наличии) на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством) объектов теплоснабжения за период года ввода в эксплуатацию

каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение;

в) копии технических условий на технологическое присоединение производственного объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет (за исключением строительства котельной);

г) копии актов о технологическом присоединении производственного объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения или справку о выполнении технических условий за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет (за исключением строительства котельной);

д) копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам на инженерные изыскания, проектную документацию, строительство объектов теплоснабжения, подключение (технологическое присоединение) к сетям теплоснабжения, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати), за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет;

е) заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской области (за исключением случаев, когда выполнение работ со стороны организации не предусмотрено договором с ресурсоснабжающей организацией);

ж) документ от правомочной организации или органа исполнительной власти (в том числе администрации муниципального образования), подтверждающий отсутствие возможности подключения к центральным сетям теплоснабжения (при строительстве котельной);

з) копию разрешения на допуск в эксплуатацию энергоустановок (при строительстве котельной).

21.24. С частичным возмещением затрат Заявителя на создание ВЗС (при наличии):

а) документ от правомочной организации или органа исполнительной власти (в том числе администрации муниципального образования), подтверждающий отсутствие возможности подключения к центральным сетям водоснабжения;

б) копию лицензии на пользование недрами (договора водопользования);

в) копии договоров на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), технологическое оборудование, на создание ВЗС и дополнительных соглашений за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет;

г) копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам на инженерные изыскания, проектную документацию, технологическое оборудование, на создание ВЗС, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент - банк" и заверенные подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати), за период года ввода в эксплуатацию каждой из очередей строительства объекта промышленного назначения и трех предшествующих календарных лет;

д) заключение по оценке правильности определения сметной стоимости, выданное

организацией, уполномоченной на проведение государственной экспертизы на территории Московской.

21.25. [Лист](#) записи Единого государственного реестра юридических лиц по форме N P50007, утвержденной приказом ФНС России от 12.09.2016 N ММВ-7-14/481@ "Об утверждении формы и содержания документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, признании утратившими силу отдельных приказов и отдельных положений приказов Федеральной налоговой службы".

21.26. План перспективного развития ОЭЗ, и/или проект Плана перспективного развития ОЭЗ, и/или проект Плана обустройства ОЭЗ и прилегающей территории, и/или Перечень объектов, подлежащих строительству на территории ОЭЗ.

22. Копии документов должны быть заверены подписью руководителя либо уполномоченного на основании доверенности лица и оттиском печати юридического лица (при наличии печати).

23. Заявитель помимо Заявки и документов на бумажном носителе прикладывает электронный носитель с отсканированными в формате PDF документами, указанными в [пункте 21](#) настоящего Порядка.

24. При необходимости Мининвест Московской области запрашивает у Заявителя дополнительные документы, подтверждающие сведения и информацию, предоставленные в Заявке.

Запрос дополнительных документов должен быть мотивированным и не нарушать принцип обеспечения равного доступа Заявителей к получению поддержки в соответствии с условиями ее предоставления, установленными настоящим Порядком.

IV. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

25. Получатель Субсидии представляет в Мининвест Московской области Отчет о достижении значений показателей результативности с приложением копии бухгалтерской отчетности по состоянию на последнюю отчетную дату и расчетную [ведомость](#) по унифицированной форме первичной учетной документации N Т-51 (ОКУД 0301010), утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 05.01.2004 N 1 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты", за период с месяца проведения Конкурсного отбора по конец отчетного календарного года (в том числе с указанием Ф.И.О. работников и структурного подразделения) (далее - Отчетность).

26. Отчетность предоставляется ежегодно в течение десяти лет после года предоставления Субсидии не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным периодом, начиная с года, следующего за годом получения Субсидии.

27. Соблюдение получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии подлежит обязательной проверке Мининвестом Московской области и органами государственного финансового контроля.

28. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями Субсидий осуществляется в том числе на основании полученной Отчетности.

29. Субсидия подлежит возврату в случаях:

непредставления получателем Субсидии Отчетности согласно настоящему Порядку и заключенному соглашению;

объявления о несостоятельности (банкротстве) или ликвидации получателя Субсидии или производственного предприятия (если применимо) и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Московской области;

неисполнения условий и обязательств, установленных настоящим Порядком;

несоответствия условиям, установленным [пунктами 5 и 7](#) настоящего Порядка;

невыполнения показателей результативности, установленных соглашением.

29.1. В случае недостижения показателей результативности, установленных в Соглашении, получатель Субсидии возвращает средства в объеме, определенном по формуле:

$$V_{\text{возв.}} = V_{\text{пол.}} - V_{\text{вып.}},$$

где:

$V_{\text{возв.}}$ - объем денежных средств, подлежащих возврату;

$V_{\text{пол.}}$ - сумма полученной субсидии;

$V_{\text{вып.}}$ - сумма субсидии согласно критериям, установленным [пунктом 8](#) настоящего Порядка, согласно результатам выполнения показателей результативности.

30. При наличии оснований, установленных [пунктом 29](#) настоящего Порядка, Мининвест Московской области в течение 10 (десяти) календарных дней со дня их обнаружения направляет получателю Субсидии акт о нарушении условий предоставления Субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

В случае неисполнения получателем Субсидии условия, установленного [абзацами вторым - пятым пункта 8](#) настоящего Порядка, размер Субсидии подлежит пересчету и возврату подлежит сумма Субсидии, излишне выплаченная получателю Субсидии, в соответствии с указанными абзацами.

31. В случае неустранения нарушений, определенных в [абзаце втором пункта 29](#) настоящего Порядка, в сроки, указанные в акте, Мининвест Московской области принимает решение о возврате в бюджет Московской области предоставленной Субсидии, оформленное в виде требования о возврате Субсидии, содержащего сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат Субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее - требование).

32. В течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания требования направляется получателю Субсидии.

33. В случае неисполнения получателем Субсидии требования о возврате Субсидии Мининвест Московской области производит ее взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.8.9. Порядок предоставления субсидий автономной некоммерческой организации "Агентство инвестиционного развития Московской области" в рамках реализации мероприятия 11.1 "Предоставление субсидии на создание и обеспечение деятельности автономной некоммерческой организации"

"Агентство инвестиционного развития Московской области"
Подпрограммы I Государственной программы
(введен постановлением Правительства МО
от 26.03.2019 N 171/10)

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий порядок устанавливает правила предоставления субсидии автономной некоммерческой организации "Агентство инвестиционного развития Московской области" (далее - Порядок).

2. Субсидия предоставляется автономной некоммерческой организации "Агентство инвестиционного развития Московской области" (далее - Субсидия) в объеме, предусмотренном на реализацию мероприятия 11.1 "Предоставление субсидии на создание и обеспечение деятельности некоммерческой организации "Агентство инвестиционного развития Московской области" Подпрограммы I.

3. Целью предоставления субсидии является создание на основе добровольного имущественного вноса (в первый год деятельности) и обеспечение уставной деятельности автономной некоммерческой организации "Агентство инвестиционного развития Московской области" (далее - АНО "АИР") в целях организации оказания комплекса услуг в сфере развития, поддержки и популяризации субъектов инвестиционной, инновационной и научной деятельности, государственно-частного партнерства.

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

4. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Московской области о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Московской области и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

5. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии является Министерство инвестиций и инноваций Московской области (далее - Мининвест Московской области).

6. Для получения субсидии АНО "АИР" представляет в Мининвест Московской области следующие документы:

1) заявку на предоставление Субсидии в свободной форме, содержащую информацию о банковских реквизитах для перечисления Субсидии;

2) отчет о достижении показателей результативности предоставления Субсидии за год, предшествующий году предоставления Субсидии (со второго года деятельности АНО "АИР");

3) справку об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) письмо за подписью руководителя АНО "АИР" и главного бухгалтера об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Московской области;

5) письмо за подписью руководителя АНО "АИР" и главного бухгалтера об отсутствии

процесса реорганизации, ликвидации, банкротства в отношении АНО "АИР".

7. АНО "АИР" на дату подачи заявки на предоставление Субсидии должна соответствовать следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед соответствующим бюджетом Московской области;

отсутствие процесса реорганизации, ликвидации, банкротства в отношении АНО "АИР".

8. Мининвест Московской области рассматривает документы, указанные в [пункте 6](#) настоящего Порядка, в течение 1 (одного) месяца и принимает решение о предоставлении (непредоставлении) Субсидии.

9. Основаниями для отказа АНО "АИР" в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие представленных АНО "АИР" документов требованиям, определенным [пунктом 6](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной АНО "АИР" информации.

10. Предоставление из бюджета Московской области Субсидии АНО "АИР" осуществляется в соответствии с Соглашением, которое заключается между Мининвестом Московской области и АНО "АИР" (далее - Соглашение), в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством экономики и финансов Московской области, которое должно содержать:

цели и условия использования Субсидии;

объем (размер) Субсидии;

сроки и форму представления отчетности об использовании Субсидии;

порядок возврата сумм, использованных АНО "АИР", в случае установления по итогам проверок, проведенных Мининвестом Московской области, а также органами государственного финансового контроля, факта нарушения целей и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенным Соглашением;

ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

значения показателей результативности использования Субсидии;

согласие АНО "АИР" и обязательство АНО "АИР" по обеспечению согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Мининвестом Московской области и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии и запрет приобретения за счет полученных средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления средств Субсидии иных операций,

определенных настоящим Порядком.

11. Субсидия перечисляется АНО "АИР" на счет АНО "АИР" в срок не более 20 (двадцати) календарных дней с даты заключения Соглашения.

**III. Требования к отчетности и требования об осуществлении
контроля за соблюдением условий, целей и порядка
предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

12. Показатели результативности предоставления Субсидии и их значения устанавливаются в Соглашении между Мининвестом Московской области и АНО "АИР" на год предоставления субсидии.

13. АНО "АИР" обязана представлять в Мининвест Московской области отчеты по формам и в сроки, установленные Соглашением:

отчет о целевом использовании Субсидии;

отчет для оценки эффективности деятельности АНО "АИР" и достижения показателей результативности предоставления Субсидии.

14. Мининвест Московской области и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения АНО "АИР" условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и Соглашением.

15. В случае выявления Мининвестом Московской области, органом государственного финансового контроля факта нарушения условий и целей, установленных при предоставлении Субсидии АНО "АИР", Мининвест Московской области составляет акт о нарушении условий и целей предоставления Субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения, и в течение 5 календарных дней с даты составления акта направляет его АНО "АИР".

16. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Мининвест Московской области принимает решение о возврате в бюджет Московской области предоставленной Субсидии, оформленное в виде требования о возврате Субсидии, содержащего сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат Субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее - требование о возврате).

В течение 5 календарных дней с даты подписания требование о возврате направляется в АНО "АИР".

17. В случае неисполнения АНО "АИР" требования о возврате Мининвест Московской области производит взыскание Субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18. АНО "АИР" несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, предоставляемых в Мининвест Московской области, а также за соблюдение условий и целей предоставления Субсидии.

19. Субсидия подлежит возврату в бюджет Московской области в сроки и порядке, установленные в Соглашении, в случаях:

нарушения АНО "АИР" условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Мининвестом Московской области и уполномоченным органом государственного финансового контроля;

недостижения показателей результативности предоставления Субсидии.

11.9. Порядок предоставления субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями)

11.9.1. Порядок предоставления за счет средств бюджета Московской области грантов по результатам региональных конкурсов проектов фундаментальных научных исследований, проведенных совместно Правительством Московской области и федеральным государственным бюджетным учреждением "Российский фонд фундаментальных исследований" в рамках мероприятия 6.2 "Реализация Соглашения с федеральным государственным бюджетным учреждением "Российский фонд фундаментальных исследований" о проведении региональных конкурсов проектов фундаментальных научных исследований" Подпрограммы I

I. Общие положения

1. Порядок предоставления за счет средств бюджета Московской области грантов по результатам региональных конкурсов проектов фундаментальных научных исследований, проведенных совместно Правительством Московской области и федеральным государственным бюджетным учреждением "Российский фонд фундаментальных исследований" в рамках мероприятия 6.2 "Реализация Соглашения с федеральным государственным бюджетным учреждением "Российский фонд фундаментальных исследований" о проведении региональных конкурсов проектов фундаментальных научных исследований" Подпрограммы I (далее - Порядок, грант, конкурсы, Фонд) Государственной программы, определяет:

цели, условия предоставления гранта;

требования к договору о предоставлении гранта;

контроль за использованием гранта и порядок возврата гранта.

2. Гранты предоставляются в форме субсидий в пределах бюджетных ассигнований Мининвесту Московской области законом Московской области о бюджете Московской области на текущий финансовый год и плановый период.

Главным распорядителем средств бюджета Московской области, осуществляющим предоставление гранта, является Мининвест Московской области.

3. Целью предоставления грантов является поддержка фундаментальных научных исследований, результаты которых могут быть положены в основу решения практических задач, стоящих перед Московской областью, создание условий для обмена результатами проектов фундаментальных научных исследований (далее - проекты), поддержанных Правительством Московской области и Фондом.

4. Для целей Порядка используются следующие основные понятия:

1) грантополучатель:

научная организация, коллектив (коллективы) научных работников которой, представивший(е) проекты на конкурсы, стал(и) победителем(ями) конкурсов;

государственное учреждение Московской области, коллектив (коллективы) научных работников которого, представивший(е) проекты на конкурсы, стал(и) победителем(ями) конкурсов;

2) руководитель проекта - научный работник научной организации (государственного учреждения Московской области), которому коллектив научных работников научной организации (государственного учреждения Московской области) и (или) научная организация (государственное учреждение Московской области) доверили представлять их интересы во взаимоотношениях с Мининвестом Московской области и Фондом по вопросам представления проекта на конкурс и общего руководства проектом при его выполнении;

3) иные понятия, применяемые в Порядке, используются в значениях, определенных Федеральным [законом](#) от 23.08.1996 N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике".

II. Порядок проведения конкурсов, требования, предъявляемые к грантополучателям

5. Гранты предоставляются по результатам проведения конкурсов.

Конкурсы проводятся на основании [Положения](#) о региональных конкурсах проектов фундаментальных научных исследований, являющегося приложением N 2 к Соглашению от 18.08.2014 N 213 между Правительством Московской области и федеральным государственным бюджетным учреждением "Российский фонд фундаментальных исследований" о проведении региональных конкурсов проектов фундаментальных научных исследований.

6. Грантополучателями могут быть научные организации, расположенные и осуществляющие деятельность на территории Московской области, и государственные учреждения Московской области, уставами которых предусмотрено осуществление научной и (или) научно-технической деятельности (далее - научная организация).

7. Грантополучателями не могут быть научные организации:

в отношении которых введена процедура банкротства;

имеющие задолженность по выплате заработной платы;

имеющие задолженность по уплате налогов и сборов.

III. Условия предоставления грантов

8. Условиями предоставления грантов являются:

наличие заключенного между Правительством Московской области и Фондом соглашения, содержащего пункт о подтверждении финансирования проектов, получивших поддержку по результатам конкурсов, на текущий финансовый год на условиях: 50 процентов - средства бюджета Московской области, 50 процентов - средства Фонда;

наличие решения Фонда о победителях конкурсов и объемах денежных средств, выделяемых на выполнение проектов (далее - решение Фонда);

заключение договора о предоставлении гранта между Мининвестом Московской области, грантополучателем и руководителем проекта (далее - договор);

наличие представленной заверенной копии устава грантополучателя, заверенной грантополучателем.

9. Основаниями для отказа грантополучателю в предоставлении гранта являются:

недостоверность представленной грантополучателем информации;

отказ грантополучателя и (или) руководителя проекта от заключения договора.

10. Грант предоставляется в размере 50 процентов от общего объема денежных средств, выделяемых на выполнение каждого проекта в соответствии с решением Фонда.

11. Объем предоставляемого грантополучателю гранта (C_i) определяется по формуле:

$C_i = C \times 0,5$, где:

C - общий объем денежных средств, выделенных на выполнение каждого проекта в соответствии с решением Фонда.

12. Фонд заключает с грантополучателем отдельный договор о предоставлении денежных средств в размере 50 процентов от общего объема денежных средств, выделяемых на выполнение каждого проекта в соответствии с решением Фонда.

**IV. Требования к договору о предоставлении гранта
регионального конкурса проектов фундаментальных научных
исследований, проведенного совместно Правительством
Московской области и федеральным государственным бюджетным
учреждением "Российский фонд фундаментальных исследований"**

13. Мининвест Московской области заключает договор.

14. Форма договора утверждается Мининвестом Московской области.

15. Договор должен содержать:

наименование проекта с указанием объема гранта;

цели предоставления, сроки, порядок, условия перечисления и расходования грантов;

права, обязанности и ответственность сторон;

обязательство грантополучателя соблюдать запрет приобретения за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, необходимых для выполнения проекта;

согласие грантополучателя на осуществление Мининвестом Московской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка их предоставления;

порядок, сроки и формы представления отчетности об использовании грантов;

обязанность возврата средств в бюджет Московской области в случае нецелевого использования в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области;

ответственность за нарушение условий, установленных при предоставлении средств в рамках договора, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

срок действия договора.

16. Мининвест Московской области перечисляет гранты на расчетные счета грантополучателей, открытые территориальными органами Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами юридических лиц (их обособленных подразделений), не являющихся участниками бюджетного процесса.

17. Перечисление грантов осуществляется Мининвестом Московской области ежеквартально в течение 10 (десяти) банковских дней с даты начала каждого квартала.

V. Условия расходования грантов

18. Условия использования гранта определяются в соответствии с требованиями, указанными в объявлении о проведении конкурсов.

Гранты расходуются на выполнение проектов, в том числе на:

оплату труда исполнителей проектов с начислениями на выплаты по оплате труда;

командировочные расходы, необходимые для выполнения проекта;

общехозяйственные расходы, связанные с выполнением проекта;

расходы на приобретение материальных запасов и основных средств, необходимых для выполнения проекта;

расходы на оказание услуг (выполнение работ) сторонними организациями в целях выполнения проекта.

VI. Представление отчетности и контроль за использованием грантов

19. Предоставление гранта грантополучателю осуществляется в соответствии с договором с учетом сметы расходов на выполнение проекта.

20. Отчеты о результатах использования грантов представляются грантополучателем Мининвесту Московской области поквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным.

21. В установленные договором сроки грантополучатели обязаны представлять необходимую информацию и документы для осуществления Мининвестом Московской области контроля за использованием грантов.

22. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов грантополучателем включает проведение обязательной проверки, осуществляемой Мининвестом Московской области и органом государственного финансового контроля.

23. Не использованные в текущем финансовом году остатки гранта подлежат возврату в бюджет Московской области в течение первых десяти рабочих дней очередного финансового года.

24. В случае нарушения грантополучателем настоящего Порядка перечисление гранта

приостанавливается в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

25. Мининвест Московской области информирует в письменной форме грантополучателя о приостановлении перечисления гранта в течение трех рабочих дней со дня приостановления перечисления гранта с указанием причин приостановления перечисления гранта и срока для устранения нарушений.

Возобновление перечисления гранта осуществляется на условиях и в сроки, предусмотренные договором.

26. В случае нарушений грантополучателем условий предоставления и расходования грантов, выявленных по фактам проверок, проведенных Мининвестом Московской области и органом государственного финансового контроля, грант подлежит взысканию в доход бюджета Московской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**11.9.2. Порядок предоставления субсидии из бюджета
Московской области некоммерческой организации
"Государственный фонд развития промышленности Московской
области", предусмотренной мероприятием 7.3 "Предоставление
субсидии некоммерческой организации "Государственный фонд
развития промышленности Московской области" на осуществление
деятельности" Подпрограммы I "Инвестиции в Подмосковье"
Государственной программы
(в ред. постановления Правительства МО
от 26.03.2019 N 171/10)**

1. Порядок предоставления субсидии из бюджета Московской области некоммерческой организации "Государственный фонд развития промышленности Московской области", предусмотренной мероприятием 7.3 "Предоставление субсидии некоммерческой организации "Государственный фонд развития промышленности Московской области" Подпрограммы I "Инвестиции в Подмосковье" Государственной программы, устанавливает правила предоставления субсидии за счет средств бюджета Московской области некоммерческой организации "Государственный фонд развития промышленности Московской области" на осуществление деятельности (далее - Фонд, Порядок).

2. Субсидия Фонду предоставляется на осуществление деятельности Фонда.

3. Для получения субсидии Фонд представляет в Министерство инвестиций и инноваций Московской области (далее - Мининвест Московской области) следующие документы:

- 1) заявку на предоставление Субсидии в свободной форме;
- 2) отчет об использовании Субсидии за год, предшествующий году предоставления Субсидии;
- 3) финансовый план использования Субсидии;
- 4) банковские реквизиты Фонда;
- 5) справку об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 6) письмо за подписью руководителя Фонда и главного бухгалтера об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными

правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Московской области;

7) письмо за подписью руководителя Фонда и главного бухгалтера об отсутствии процесса реорганизации, ликвидации, банкротства в отношении Фонда.

4. Фонд на дату подачи заявки на предоставление Субсидии должен соответствовать следующим требованиям (далее - Требования):

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед соответствующим бюджетом Московской области;

отсутствие процесса реорганизации, ликвидации, банкротства в отношении Фонда.

5. Мининвест Московской области рассматривает документы, указанные в [пункте 3](#) настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней с даты предоставления и принимает решение о предоставлении (непредоставлении) Субсидии.

6. Основаниями для отказа Фонду в предоставлении Субсидии являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 3](#) настоящего Порядка;

несоответствие Фонда требованиям, определенным [пунктом 4](#) настоящего Порядка;

недостоверность представленной Фондом информации.

7. Показателями результативности (целевыми показателями) предоставления субсидии являются:

общий объем средств, привлеченных в основной капитал в рамках реализации проектов, источником финансового обеспечения которых являются средства Фонда;

объем увеличения налоговых доходов в бюджет Московской области, обеспеченный за счет реализации проектов, источником финансового обеспечения которых являются средства Фонда;

количество рабочих мест, создаваемых в ходе реализации проектов, источником финансового обеспечения которых являются средства Фонда.

Значения показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии устанавливаются Мининвестом Московской области в Соглашении о предоставлении субсидии между Мининвестом Московской области и Фондом (далее - Соглашение).

8. Средства субсидии направляются на финансовую поддержку проектов, реализуемых на территории Московской области по приоритетным направлениям российской промышленности и направленных на расширение и/или запуск производства продукции, на обновление и увеличение основных производственных фондов, на разработку и внедрение на предприятиях перспективных технологий, соответствующих принципам наилучших доступных технологий (в том числе базовых отраслевых технологий), на производство новой конкурентоспособной и высокотехнологичной продукции гражданского назначения с импортозамещающим или экспортным потенциалом, а также проектов, направленных на организацию и/или модернизацию

производства комплектующих изделий, применяемых в составе промышленной продукции, перечисленной в приложении к [постановлению](#) Правительства Российской Федерации от 20.09.2017 N 1135 "Об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации" (далее - проекты).

9. Размер субсидии, указанной в [пункте 3](#) настоящего Порядка, определяется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Московской области о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период в рамках мероприятия 7.3 "Предоставление субсидии некоммерческой организации "Государственный фонд развития промышленности Московской области" на осуществление деятельности" Подпрограммы I "Инвестиции в Подмоскowie" Государственной программы, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Московской области и утвержденными Мининвесту Московской области лимитами бюджетных обязательств.

10. Главным распорядителем средств бюджета Московской области, осуществляющим предоставление субсидии, является Мининвест Московской области.

Предоставление из бюджета Московской области субсидии на осуществление деятельности осуществляется в соответствии с Соглашением в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством экономики и финансов Московской области, в котором предусматривается согласие Фонда и обязательство Фонда по обеспечению согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Мининвестом Московской области и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии и запрет приобретения за счет полученных средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления средств Субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком.

Субсидия единовременно перечисляется Фонду на лицевой счет Фонда, открытый в Министерстве экономики и финансов Московской области, в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения Соглашения.

11. Фонд обязуется не направлять средства Субсидии на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

12. Фонд согласен на осуществление Мининвестом Московской области и (или) органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком.

13. Мининвест Московской области осуществляет оценку эффективности использования Субсидии путем анализа данных отчетности Фонда по итогам года на предмет достижения показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии.

14. Мининвест Московской области и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и Соглашением.

15. Фонд представляет в Мининвест Московской области на бумажном и электронном носителях отчеты в порядке и сроки, установленные [пунктами 16 - 19](#) настоящего Порядка.

16. В случае наличия ошибок и (или) несоответствия отчета установленной форме и (или) непредставления документов, подтверждающих осуществление затрат, отчет возвращается Фонду на доработку с указанием причин возврата. Срок доработки отчета не может превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня возврата отчета на доработку.

17. Фонд направляет в Мининвест Московской области **отчет** об использовании средств субсидии ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а по окончании финансового года не позднее 20 (двадцати) рабочих дней со дня завершения отчетного года согласно таблице 1 настоящего Порядка с приложением заверенных руководителем и главным бухгалтером копий документов, подтверждающих:

осуществление затрат, связанных с обеспечением финансово-хозяйственной деятельности Фонда (договоры, счета на оплату, накладные, акты приема-передачи товаров (акты выполненных работ или оказанных услуг), реестр платежей за отчетный квартал, утвержденное штатное расписание на отчетный квартал, приказы о приеме/увольнении работников за отчетный квартал, ведомость расчета заработной платы сотрудников и др.);

предоставление займов (договоры (соглашения) о предоставлении займов, платежные документы, подтверждающие перечисление займов).

18. Фонд направляет в Мининвест Московской области **отчет** о достижении значений показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии ежегодно не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с даты окончания периода, установленного законодательством Российской Федерации для предоставления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в налоговые органы, согласно таблице 2 настоящего Порядка.

19. Фонд направляет в Мининвест Московской области **отчет** о деятельности Фонда за полугодие не позднее 20 января и 20 июля текущего года соответственно согласно таблице 3 настоящего Порядка. Плановое значение показателей деятельности Фонда за полугодие устанавливается в Соглашении.

20. В случае выявления нарушений условий, установленных **пунктом 15** настоящего Порядка, Мининвест Московской области составляет акт о нарушении условий предоставления субсидии (далее - Акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

21. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в Акте, Мининвест Московской области принимает решение о возврате в бюджет Московской области предоставленной Субсидии, оформленное в виде требования о возврате Субсидии, содержащего сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат Субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее - требование о возврате).

В течение 5 календарных дней с даты подписания требования о возврате направляется в Фонд.

22. В случае неисполнения Фондом требования о возврате Мининвест Московской области производит взыскание Субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

23. В случае устранения нарушений, указанных в Акте, в установленные сроки Мининвест Московской области в течение 5 календарных дней возобновляет предоставление Субсидии.

24. Фонд несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, предоставляемых в Мининвест Московской области, а также за соблюдение условий и целей предоставления Субсидии.

25. Субсидия подлежит возврату в бюджет Московской области в сроки и порядке, установленные в Соглашении, в случаях:

нарушения Фондом условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом государственного финансового контроля;

недостижения показателей результативности реализации предоставления Субсидии.

Таблица 1

ОТЧЕТ
об использовании средств субсидии некоммерческой
организации "Государственный фонд развития
промышленности Московской области"
по состоянию на _____ 20__ года

N п/п	Направление расходов	Размер субсидии*, рублей	Фактически произведенные расходы, рублей			Значения показателей
			на начало отчетного периода	за отчетный период	всего	
1	2	3	4	5	6	7
1	Обеспечение хозяйственной деятельности некоммерческой организации "Государственный фонд развития промышленности Московской области", в том числе:					x
1.1						x
...						x
2	Предоставление займов субъектам деятельности в сфере промышленности Московской области, в том числе:					
2.1	1. Получатель займа _____ 2. Основной вид экономической деятельности получателя займа _____ 3. Наименование проекта _____ 4. Срок реализации проекта _____ 5. Объем займа _____					1. Финансовое обеспечение проекта за счет средств ФГАУ "Российский фонд технологического развития" в соответствии с договором займа - _____ рублей. 2. Объем средств, привлекаемых в основной капитал в рамках реализации проекта в соответствии с договором займа, - _____ рублей. 3. Объем увеличения налоговых доходов в бюджет Московской области,

	6. Срок займа _____					обеспечиваемый за счет реализации проекта в соответствии с договором займа, - _____ рублей. 4. Количество рабочих мест, создаваемых в ходе реализации проекта в соответствии с договором займа - _____ единиц
...						

*Согласно смете доходов и расходов Фонда.

Руководитель _____/_____

Главный бухгалтер _____/_____

М.П.

Исполнитель _____/_____

"__" _____ 20__ г.

Таблица 2

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
(целевых показателей) предоставления субсидии
по состоянию на _____ 20__ года

№ п/п	Наименование показателя	Плановое значение на отчетную дату	Фактическое значение на отчетную дату
1	2	3	4
1	Общий объем средств, привлеченных в основной капитал в рамках реализации проектов, источником финансового обеспечения которых являются средства Фонда, рублей		
2	Объем увеличения налоговых доходов в бюджет Московской области, обеспеченный за счет реализации проектов, источником финансового обеспечения которых являются средства Фонда, рублей		
3	Количество рабочих мест, создаваемых в ходе реализации проектов, источником финансового обеспечения которых являются средства Фонда, единиц		

Руководитель _____/_____

Главный бухгалтер _____/_____

М.П.

Исполнитель _____/_____

"__" _____ 20__ г.

Таблица 3

ОТЧЕТ

о деятельности некоммерческой организации "Государственный фонд развития промышленности Московской области" за полугодие по состоянию на _____ 20__ года

№ п/п	Наименование показателя	Плановое значение на отчетную дату	Фактическое значение на отчетную дату
1	2	3	4
1	Количество заявок на предоставление финансовой поддержки проектов, получивших одобрение коллегиальными органами Фонда, единиц		
2	Сумма займов по заявкам на предоставление финансовой поддержки проектов, получившим одобрение коллегиальными органами Фонда, млн. рублей		
3	Количество проектов, получивших финансовую поддержку за счет заемного финансирования Фонда, единиц		
4	Сумма займов, предоставленных в качестве финансовой поддержки проектов, предоставленных Фондом, млн. рублей		

Руководитель _____ / _____ /

Главный бухгалтер _____ / _____ /

М.П.

Исполнитель _____ / _____ /

"__" _____ 20__ г.

11.9.3. Порядок предоставления субсидий некоммерческой организации "Фонд поддержки внешнеэкономической деятельности Московской области" в рамках реализации мероприятия 7.7 "Предоставление субсидии на обеспечение деятельности некоммерческой организации "Фонд поддержки внешнеэкономической деятельности Московской области" в целях оказания поддержки субъектам предпринимательства в области внешнеэкономической деятельности" Подпрограммы I "Инвестиции в Подмосковье" Государственной программы (введен постановлением Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий порядок устанавливает правила предоставления субсидии некоммерческой

организации "Фонд поддержки внешнеэкономической деятельности Московской области" (далее - Порядок).

2. Субсидии предоставляются некоммерческой организации "Фонд поддержки внешнеэкономической деятельности Московской области" (далее - Фонд, Субсидии) в объеме, предусмотренном на реализацию мероприятия 7.7 "Предоставление субсидии на обеспечение деятельности некоммерческой организации "Фонд поддержки внешнеэкономической деятельности Московской области" в целях оказания поддержки субъектам предпринимательства в области внешнеэкономической деятельности" Подпрограммы I.

3. Целью предоставления Субсидии является обеспечение уставной деятельности Фонда, направленной на оказание поддержки субъектам предпринимательства, зарегистрированным на территории Московской области, по вопросам внешнеэкономической деятельности.

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

4. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Московской области о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Московской области и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

5. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии является Министерство инвестиций и инноваций Московской области (далее - Мининвест Московской области).

6. Для получения субсидии Фонд представляет ежегодно в Мининвест Московской области следующие документы:

1) заявку на предоставление Субсидии в свободной форме;

2) финансовый план использования Субсидии;

3) банковские реквизиты Фонда;

4) справку об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) письмо за подписью руководителя Фонда и главного бухгалтера об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Московской области;

6) письмо за подписью руководителя Фонда и главного бухгалтера об отсутствии процесса реорганизации, ликвидации, банкротства в отношении Фонда.

7. Фонд на дату подачи заявки на предоставление Субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

у Фонда должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае если такое требование предусмотрено правовым актом);

у Фонда должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по

возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед бюджетом бюджетной Московской области;

Фонд не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства (в случае если такое требование предусмотрено правовым актом).

8. Мининвест рассматривает документы, указанные в [пункте 6](#) настоящего Порядка, в течение 1 месяца с даты подачи данных документов и принимает решение о предоставлении (непредоставлении) Субсидии.

9. Основаниями для отказа Фонду в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным [пунктом 6](#) настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной Фондом информации.

10. Предоставление из бюджета Московской области Субсидии Фонду осуществляется в соответствии с Соглашением, которое заключается между Мининвестом и Фондом (далее - Соглашение), в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством экономики и финансов Московской области, которое должно содержать:

цели и условия использования Субсидии;

объем (размер) Субсидии;

сроки и форму представления отчетности об использовании Субсидии;

порядок возврата сумм, использованных Фондом, в случае установления по итогам проверок, проведенных Мининвестом, а также органами государственного финансового контроля, факта нарушения целей и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенным Соглашением;

ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

значения показателей результативности использования Субсидии;

согласие Фонда и обязательство Фонда по обеспечению согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Мининвестом Московской области и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии и запрет приобретения за счет полученных средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления средств Субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком.

11. Субсидия перечисляется Фонду на лицевой счет Фонда в срок не более 20 (двадцати) календарных дней с даты заключения Соглашения.

III. Требования к отчетности и требования об осуществлении

**контроля за соблюдением условий, целей и порядка
предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

12. Показатели результативности реализации предоставления Субсидии устанавливаются в Соглашении между Мининвестом Московской области и Фондом на год предоставления субсидии. Значения показателей результативности реализации предоставления Субсидии устанавливаются Мининвестом Московской области в Соглашении о предоставлении субсидии.

13. Фонд обязан представлять в Мининвест Московской области отчеты по формам и в сроки, установленные Соглашением:

1) отчет о целевом использовании Субсидии;

2) отчет для оценки эффективности деятельности Фонда и достижения показателей результативности предоставления Субсидии.

14. Мининвест Московской области и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и Соглашением.

15. В случае выявления Мининвестом Московской области, органами государственного финансового контроля факта нарушения условий и целей, установленных при предоставлении Субсидии Фонду, Мининвест Московской области составляет акт о нарушении условий, целей и порядка предоставления Субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

16. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Мининвест Московской области принимает решение о возврате в бюджет Московской области предоставленной Субсидии, оформленное в виде требования о возврате Субсидии, содержащего сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат Субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее - требование о возврате).

В течение 5 календарных дней с даты подписания требования о возврате направляется в Фонд.

17. В случае неисполнения Фондом требования о возврате Мининвест Московской области производит взыскание Субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18. В случае устранения нарушений, указанных в акте, в установленные сроки Мининвест Московской области в течение 5 календарных дней возобновляет предоставление Субсидии.

19. Фонд несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, предоставляемых в Мининвест Московской области, а также за соблюдение условий и целей предоставления Субсидии.

20. Субсидия подлежит возврату в бюджет Московской области в сроки и порядке, установленные в Соглашении, в случаях:

нарушения Фондом условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом государственного финансового контроля;

недостижения показателей результативности реализации предоставления Субсидии.

11.10. Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Московской области, не требующих адресного распределения

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 29.05.2018 N 334/19)

11.10.1. Распределение субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области, предусмотренной мероприятием 2.3 "Предоставление субсидий муниципальным образованиям Московской области в целях стимулирования инвестиционной деятельности" Подпрограммы I "Инвестиции в Подмосковь"

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

N п/п	Наименование муниципального образования/адрес объекта (наименование объекта)	Проектная мощность (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)/виды работ	Источники финансирования	Финансирование, в том числе распределение межбюджетных трансфертов Московской области (тыс. руб.)				
				Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Городской округ Пущино (индустриальный парк "Пущино")		Итого	1731010,85	14842,00	85961,00	125547,65	14630,00
			Средства бюджета Московской области	1668978,00	14100,00	81918,00	71155,00	14600,00
			Средства Дорожного фонда Московской области	50657,00	-	-	50657,00	-
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	11375,85	742,00	4043,00	3735,65	26460,00
		разработка проекта планировки территории в отношении создаваемого индустриального парка	Итого	14842,00	14842,00	-	-	-
			Средства бюджета Московской области	14100,00	14100,00	-	-	-
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	742,00	742,00	-	-	-
		выполнение комплекса проектных и изыскательских работ по проектированию инженерной и транспортной инфраструктуры	Итого	87865,00	-	59223,00	28642,00	-
			Средства бюджета Московской области	83727,00	-	56517,00	27210,00	-
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	4138,00	-	2706,00	1432,00	-

		инфраструктуры, создаваемой для размещения объектов местного значения, предназначенных для реализации инвестиционных проектов в Московской области, включая подготовку проектно-сметной документации, рабочей документации, проведение инженерных изысканий (экологических, геологических, геодезических)	Московской области					
	технологическое присоединение к сетям энергоснабжающих организаций	Итого		234898,60	-	26738,00	45976,60	1205,00
Средства бюджета Московской области			230716,00	-	25401,00	43945,00	1199,00	
Средства бюджетов муниципальных образований Московской области			4182,60	-	1337,00	2031,60	605,00	
	строительство подъездных автомобильных дорог	Итого		272,05	-	-	272,05	-
Средства бюджета Московской области			-	-	-	-	-	
Средства Дорожного фонда Московской области			50657,00	-	-	50657,00	-	
Средства бюджетов			272,05	-	-	272,05	-	

			муниципальных образований Московской области					
		строительно-монтажные работы	Итого	1342476,20	-	-	-	1342
			Средства бюджета Московской области	1340435,00	-	-	-	1340
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	2041,20	-	-	-	2041
2	Городской округ Рошаль (индустриальный парк "Рошаль")		Итого	141741,10	-	69007,10	72734,00	-
			Средства бюджета Московской области	141275,00	-	68938,00	72337,00	-
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	466,10	-	69,10	397,00	-
		выполнение комплекса проектных и изыскательских работ по проектированию инженерной и транспортной инфраструктуры, создаваемой для размещения объектов местного значения, предназначенных для реализации инвестиционных проектов в Московской области,	Итого	42902,90	-	42902,90	-	-
			Средства бюджета Московской области	42860,00	-	42860,00	-	-
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	42,90	-	42,90	-	-

		включая подготовку проектно-сметной документации, рабочей документации, проведение инженерных изысканий (экологических, геологических, геодезических)						
		технологическое присоединение к сетям энергоснабжающих организаций	Итого	98838,20	-	26104,20	72734,00	-
	Средства бюджета Московской области		98415,00	-	26078,00	72337,00	-	
	Средства бюджетов муниципальных образований Московской области		423,20	-	26,20	397,00	-	
3	Волоколамский городской округ (индустриальный парк "Волоколамск")		Итого	106268,90	-	61200,90	45068,00	-
			Средства бюджета Московской области	106163,00	-	61140,00	45023,00	-
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	105,90	-	60,90	45,00	-
		выполнение комплекса проектных и изыскательских работ по проектированию инженерной и транспортной инфраструктуры, создаваемой для	Итого	38316,00	-	38316,00	-	-
			Средства бюджета Московской области	38278,00	-	38278,00	-	-
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	38,00	-	38,00	-	-

		размещения объектов местного значения, предназначенных для реализации инвестиционных проектов в Московской области, включая подготовку проектно-сметной документации, рабочей документации, проведение инженерных изысканий (экологических, геологических, геодезических)						
		технологическое присоединение к сетям энергоснабжающих организаций	Итого	67952,90	-	22884,90	45068,00	-
	Средства бюджета Московской области		67885,00	-	22862,00	45023,00	-	
	Средства бюджетов муниципальных образований Московской области		67,90	-	22,90	45,00	-	
	Всего по мероприятию:		Итого	1979020,85	14842,00	216169,00	243349,65	1463
		Средства бюджета Московской области	1916416,00	14100,00	211996,00	188515,00	1460	
		Средства Дорожного фонда Московской области	50657,00	-	-	50657,00	-	
		Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	11947,85	742,00	4173,00	4177,65	2646	

**11.11. Условия и порядки предоставления и методики расчета
иных межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области
бюджетам муниципальных образований Московской области**
(введен [постановлением](#) Правительства МО
от 27.02.2018 N 126/8)

**11.11.1. Порядок предоставления грантов муниципальным
образованиям - победителям конкурсного отбора лучших
концепций по развитию территорий муниципальных образований
Московской области в рамках мероприятия 10.1
Подпрограммы I**
(в ред. [постановления](#) Правительства МО
от 11.09.2018 N 618/33)

1. Настоящий Порядок предоставления грантов муниципальным образованиям - победителям конкурсного отбора лучших концепций по развитию территорий муниципальных образований Московской области в рамках мероприятия 10.1 Подпрограммы I (далее - победители конкурса, конкурс) определяет цели и порядок предоставления грантов муниципальным образованиям - победителям конкурса (далее - гранты).

(п. 1 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

2. Гранты предоставляются в форме иных межбюджетных трансфертов в форме дотаций из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели законом Московской области о бюджете Московской области на текущий финансовый год и плановый период.

3. Главным распорядителем средств бюджета Московской области, осуществляющим предоставление гранта, является Министерство экономики и финансов Московской области.

4. Целью предоставления грантов является поощрение муниципальных образований Московской области, представивших лучшие концепции развития территории.

5. Гранты предоставляются по результатам проведения конкурса.

6. Положение о порядке проведения конкурса (далее - Положение) утверждено [постановлением](#) Правительства Московской области от 17.04.2018 N 244/15 "Об утверждении Положения о порядке проведения конкурсного отбора лучших концепций по развитию территорий муниципальных образований Московской области и Положения о конкурсной комиссии по отбору лучших концепций по развитию территорий муниципальных образований Московской области.

(п. 6 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

7. Перечисление грантов осуществляется в порядке, установленном для исполнения бюджета Московской области по расходам, в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Московской области о бюджете Московской области на очередной финансовый год и плановый период, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю средств бюджета Московской области.

8. Гранты из бюджета Московской области перечисляются бюджету муниципального образования на основании нормативного акта Правительства Московской области о подведении итогов конкурса и соглашения, заключенного главным распорядителем бюджетных средств с администрацией муниципального образования.

9. Размеры грантов, предоставляемых бюджетам муниципальных образований Московской области, являющихся победителями конкурса в соответствующем году, определяются на итоговом заседании конкурсной комиссии по отбору лучших концепций по развитию территорий муниципальных образований Московской области, проводимом в соответствии с Положением, и утверждаются нормативным правовым актом Правительства Московской области в соответствии с [пунктом 24](#) Положения.

(п. 9 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

12. Подпрограмма II "Развитие конкуренции в Московской области"

12.1. Паспорт подпрограммы II "Развитие конкуренции в Московской области"

Государственный заказчик подпрограммы	Комитет по конкурентной политике Московской области									
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. руб.)							
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
	Комитет по конкурентной политике Московской области	Всего, в том числе:	16800,00	16800,00	1800,00	1800,00	1800,00	1800,00	1800,00	1800,00
Средства бюджета Московской области		16800,00	16800,00	1800,00	1800,00	1800,00	1800,00	1800,00	1800,00	1800,00

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

12.2. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий

Одним из основополагающих принципов развития конкуренции является обеспечение равного доступа к информации о деятельности центральных исполнительных органов власти и государственных органов Московской области (далее - ЦИОГВ и ГО Московской области) юридическим и физическим лицам. Возможность своевременного и оперативного получения информации о новых нормативных правовых актах, информации о государственных и муниципальных закупках, проведении конкурентных процедур должна быть предоставлена любому юридическому и физическому лицу.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

В целях развития конкуренции в Московской области, повышения открытости деятельности Градостроительного совета Московской области, устранения разрозненности действий по размещению ЦИОГВ и ГО Московской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области информации о проведении конкурентных процедур Правительством Московской области в качестве единого портала торгов Московской области (далее - Портал) для размещения информации о проведении конкурентных процедур в Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет определен сайт www.torgi.mosreg.ru.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

Информация о проведении конкурентных процедур в Московской области размещается на Портале одновременно с ее размещением на иных официальных сайтах в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

Портал интегрирован с федеральными официальными сайтами о торгах www.torgi.gov.ru, электронными площадками, а также с Единой автоматизированной системой управления закупками Московской области, информационными системами по инвестициям, государственным программам.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

На Портале размещаются решения Градостроительного совета Московской области, на основании которых будут проводиться торги, в том числе связанные с продажей земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, права на заключение договоров о развитии застроенных территорий. Портал объединяет информацию для бизнес-сообщества и потенциальных инвесторов о торгах Московской области и их результатах, а также увеличивает число потенциальных участников торгов, обеспечивает доступность осуществления общественного контроля при проведении торгов.

Развитие конкуренции является приоритетным направлением развития экономики Московской области. Осуществление закупок для обеспечения государственных нужд Московской области и муниципальных нужд муниципальных образований Московской области составляет значительный сегмент областной экономики, воздействие на который позволяет способствовать развитию конкуренции в отраслях.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

Торги являются наиболее объективным способом осуществления закупок.

В целях повышения эффективности деятельности уполномоченного органа, заказчика возможно привлечь на основе контракта специализированную организацию для выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе для разработки документации о закупке, размещения в единой информационной системе и на

электронной площадке информации и электронных документов, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", направления приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, выполнения иных функций, связанных с обеспечением проведения определения поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом создание комиссии по осуществлению закупок, определение начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен указанных единиц, предмета и иных существенных условий контракта, утверждение проекта контракта, документации о закупке и подписание контракта осуществляются заказчиком.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

Привлечение специализированной организации при правильном подходе и высокой квалификации существенно облегчает работу заказчиков при проведении закупок, а также исключает возможность нарушения законодательства Российской Федерации в сфере закупок.

В целях унификации и индивидуализации объектов закупок, получения дополнительных аналитических данных для оценки ключевых показателей планирования закупок, определения поставщика (подрядчика, исполнителя), исполнения контрактов, а также развития конкурентной среды, повышения эффективности проведения контрольных мероприятий внедрен Классификатор объектов закупок для обеспечения государственных нужд Московской области и муниципальных нужд (далее - КОЗ).

Классификатор объектов закупок для обеспечения государственных нужд Московской области и муниципальных нужд детализирует объекты закупок до уровня указания единицы товара (работы, услуги).

Внедрение КОЗ позволит усовершенствовать практику выбора государственными заказчиками Московской области, муниципальными заказчиками, бюджетными учреждениями унифицированных объектов закупок при планировании государственных нужд Московской области и муниципальных нужд, а также повысить эффективность принятия управленческих решений для удовлетворения государственных и муниципальных нужд.

КОЗ и сопутствующие справочники внедрены в Единую автоматизированную систему управления закупками Московской области.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

Абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32.

КОЗ предназначен для применения на всех этапах формирования закупки продукции (товаров, работ, услуг), включая формирование обоснований изменений бюджетных ассигнований; предложений по изменению непрограммной части расходов в соответствии с установленным порядком; перечня потребностей в продукции на очередной финансовый год и на плановый период; формирования отчетности по реализации целевых показателей государственных и муниципальных программ в установленном порядке.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

В Московской области на Портале реализован функционал проведения общественного обсуждения закупок с ценой свыше 500 млн. рублей. По результатам обязательного общественного обсуждения закупок заказчиком могут быть внесены изменения в документацию о закупках, в планы-графики, а также закупки могут быть отменены, что в конечном итоге приведет к оптимизации закупок товаров, работ, услуг.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

На территории Московской области находится 67 муниципальных образований Московской

области (17 - муниципальных районов, 45 - городских округов, в том числе 5 закрытых административно-территориальных образований).

Закупочную деятельность в рамках Федерального закона N 223-ФЗ осуществляют 1157 организаций, доля участия муниципального образования в уставном капитале которых составляет более 50 процентов.

Из них:

автономных учреждений - 637;

бюджетных учреждений - 436;

ООО, ОАО, ЗАО - 84.

Количество организаций, доля участия Московской области в уставном капитале которых более 50 процентов, составляет 376.

Из них:

автономных учреждений - 159;

бюджетных учреждений - 208;

ОАО - 9.

Основные сферы деятельности организаций:

здравоохранение;

образование;

жилищно-коммунальные услуги;

социальные услуги;

транспортные услуги;

деятельность в области спорта, туризма и работы с молодежью;

деятельность в области искусства и культуры;

розничная торговля;

архитектурная деятельность;

строительная деятельность;

деятельность в области информационной политики;

сфера обслуживания (столовые, МФЦ);

ветеринарная деятельность.

В рамках реализации постановления Российской Федерации от 11.12.2014 N 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" осуществлен комплекс мероприятий, направленных на выявление организаций, годовой объем выручки которых от продажи

продукции (продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг) по данным годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за предыдущий год превышает 500 млн. рублей.

На основании полученной информации распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 N 717-р определены конкретные заказчики, чьи проекты планов закупки товаров, работ, услуг, проекты планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, проекты изменений, вносимых в такие планы, до их утверждения подлежат проводимой органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданными ими организациями оценке соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке:

акционерное общество "Московская областная энергосетевая компания" (Ленинский муниципальный район, г. Видное);

открытое акционерное общество "Люберецкий городской жилищный трест" (г. Люберцы);

открытое акционерное общество "Раменская теплосеть" (город Раменское);

открытое акционерное общество "Электросеть" (г. Мытищи);

открытое акционерное общество "Теплосеть" (г. Королев);

общество с ограниченной ответственностью "Департамент городского хозяйства" (г. Коломна);

публичное акционерное общество "Красногорская теплосеть" (г. Красногорск);

акционерное общество "Одинцовская теплосеть" (г. Одинцово);

акционерное общество "Финансово-проектная лизинговая компания Московской области" (г. Можайск);

акционерное общество "Люберецкий Водоканал" (г. Люберцы);

акционерное общество "Люберецкая теплосеть" (г. Люберцы);

акционерное общество "Управление жилищного хозяйства" (г. Одинцово);

акционерное общество "Раменский водоканал" (г. Раменское);

акционерное общество "Сергиево-Посадская электросеть" (г. Сергиев Посад);

открытое акционерное общество "Водоканал" (г. Королев);

открытое акционерное общество "Жилсервис" (г. Королев);

открытое акционерное общество "Водоканал" (г. Красногорск);

открытое акционерное общество "Водоканал - Мытищи" (г. Мытищи);

открытое акционерное общество "Химкинский водоканал" (г. Химки);

открытое акционерное общество "Одинцовский Водоканал" (г. Одинцово);

открытое акционерное общество "Объединенная дирекция жилищно-коммунального хозяйства Пушкинского муниципального района Московской области" (г. Пушкино);

открытое акционерное общество "Пушкинская Теплосеть" (г. Пушкино);

открытое акционерное общество "Раменская управляющая компания" (г. Раменское);

общество с ограниченной ответственностью "ДМИТРОВТЕПЛОСЕРВИС" (г. Дмитров);

общество с ограниченной ответственностью "Водотеплоканализационное хозяйство" (г. Луховицы).

В соответствии с этим проводится мониторинг выполнения требований [постановления](#) Российской Федерации от 11.12.2014 N 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" данными заказчиками, а именно:

публикация в Положении о закупках товаров, работ, услуг пунктов, определяющих особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках с учетом требований [постановления](#) Российской Федерации от 11.12.2014 N 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц";

размещение в Единой информационной системе в сфере закупок перечня товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется у субъектов малого и среднего предпринимательства (в кодах [ОКВЭД2](#) и [ОКПД2](#));

размещение в плане закупок товаров (работ, услуг) раздела об участии субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке в соответствии с [правилами](#) формирования плана закупок товаров (работ, услуг) и требованиями к форме такого плана, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 N 932 "Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана", а также отражения номенклатурных позиций в кодах [ОКВЭД2](#) и [ОКПД2](#).

Внедрение Стандарта развития конкуренции подразумевает выполнение следующих 7 требований:

1. Определение уполномоченного органа по содействию развитию конкуренции в лице Комитета по конкурентной политике Московской области (далее - уполномоченный орган).

2. Рассмотрение вопросов содействия развитию конкуренции на заседаниях коллегиального органа.

2.1. Коллегиальный орган на своих заседаниях рассматривает подготавливаемые в целях стимулирования развития конкуренции:

а) проект перечня приоритетных и социально значимых рынков по содействию развитию конкуренции в Московской области с аргументированным обоснованием выбора каждого рынка;

б) проект "дорожной карты" по содействию развитию конкуренции в Московской области, включая информацию о разработке и выполнении мероприятий, предусмотренных "дорожной картой";

в) иную информацию и проекты правовых актов Московской области в части их потенциального воздействия на состояние и развитие конкуренции;

г) результаты и анализ результатов мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров, работ и услуг Московской области.

2.2. В состав коллегиального органа (в том числе в рамках отдельных специализированных

рабочих групп по направлениям) включаются:

а) руководители или заместители руководителей уполномоченного органа, а также иных ЦИОГВ Московской области, в функции которых входит реализация мероприятий по содействию развитию конкуренции;

б) представители совета муниципальных образований, и (или) иных объединений муниципальных образований, и (или) ОМСУ Московской области;

в) представители общественных организаций, действующих в интересах предпринимателей и потребителей товаров, работ и услуг;

г) представители региональной комиссии по проведению административной реформы;

д) представители научных, исследовательских, проектных, аналитических организаций и технологических платформ;

е) представители потребителей товаров, работ и услуг, задействованные в механизмах общественного контроля за деятельностью субъектов естественных монополий, а также представители некоммерческих объединений, действующих в интересах технологических и ценовых аудиторов;

ж) представители объединений сельскохозяйственных товаропроизводителей, переработчиков сельскохозяйственной продукции, крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных кооперативов;

з) представители объединений, действующих в интересах сферы рыбного хозяйства (воспроизводство водных биологических ресурсов, аквакультура, мариккультура, товарное рыбоводство, промышленное рыболовство, рыбопереработка и др.);

и) представители профессиональных союзов и обществ, в том числе представители организаций, действующих в интересах кадрового обеспечения высокотехнологичных отраслей промышленности;

к) представители организаций, действующих в интересах независимых директоров;

л) эксперты и специалисты иных направлений (конструкторы, инженеры, изобретатели, инноваторы, специалисты в области программного обеспечения, информационно-коммуникационных технологий, медицинских и биотехнологий, нанотехнологий, альтернативной энергетики и энергоэффективности, нового материаловедения, представители научно-технологического и промышленно-делового сообщества, участники процесса, задействованные в рамках развития междисциплинарных исследований, направленных на прорывные разработки и открытия, и др.).

2.3. В заседаниях коллегиального органа могут принимать участие, а также являться членами отдельных специализированных рабочих групп по направлениям:

а) представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, в том числе Федеральной антимонопольной службы, Федеральной налоговой службы, Федеральной службы государственной статистики, Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;

б) Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Московской области;

в) Уполномоченный по правам человека в Московской области.

2.4. Материалы заседаний коллегиального органа являются открытыми и размещаются на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Утверждение перечня социально значимых и приоритетных рынков по содействию развитию конкуренции в Московской области.

3.1. Комитет разрабатывает проект перечня, состоящего из перечня приоритетных рынков и перечня социально значимых рынков, обосновывая выбор каждого рынка из приоритетных или социально значимых рынков, и устанавливает целевые показатели в отношении таких рынков.

3.2. Перечень разрабатывается на основе анализа результатов мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров, работ и услуг Московской области. При этом в него ежегодно вносятся изменения с учетом результатов указанного анализа.

3.3. При формировании перечня социально значимых рынков в первую очередь в него включается обязательный перечень рынков, предусмотренных приложением к [Стандарту](#) развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденному распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.04.2019 N 768-р, в отношении которых целесообразно придерживаться установленных числовых значений целевых показателей либо установить числовые значения целевых показателей с учетом региональной специфики.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

3.4. Формирование перечня осуществляется в том числе на основе следующих данных:

а) информация территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, в том числе информация территориального органа Федеральной антимонопольной службы, полученная в результате анализа товарных рынков Московской области и в результате проведения антимонопольного контроля;

б) показатели социально-экономического развития Московской области (включая показатели по каждому из отдельных муниципальных образований Московской области);

в) инвестиционные приоритеты, определенные документом стратегического планирования в области инвестиционной деятельности (инвестиционной стратегии) Московской области;

г) инвестиционные механизмы и приоритеты, определенные документом стратегического планирования в области инвестиционной деятельности муниципальных образований, при формировании которого предусматривается ознакомление органов местного самоуправления с разработанными автономной некоммерческой организацией "Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов" информационными материалами, обобщающими лучшие муниципальные практики ("Атлас муниципальных практик"), и в случае необходимости использование их в работе;

д) информация, содержащаяся в документах стратегического планирования Российской Федерации, Московской области и муниципальных образований Московской области (при наличии);

е) результаты аналитических исследований и опросов субъектов предпринимательской деятельности, экспертов, потребителей товаров, работ и услуг и общественных организаций, представляющих интересы потребителей, включая результаты мониторинга;

ж) информация научных, исследовательских, аналитических и проектных организаций, экспертные оценки состояния рынков и отраслей региональной экономики, а также данные хозяйствующих субъектов об их деятельности.

3.5. Информация о разработке проекта перечня рынков и проект перечня рынков размещаются на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет. Субъектам предпринимательской деятельности, потребителям товаров, работ и услуг и общественным организациям, представляющим интересы потребителей, обеспечивается возможность представления замечаний и предложений по проекту перечня.

4. Разработка Плана мероприятий ("дорожной карты") по содействию развитию конкуренции.

4.1. "Дорожная карта" разрабатывается на основе анализа результатов мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров, работ и услуг Московской области. При этом в "дорожную карту" ежегодно вносятся изменения с учетом результатов указанного анализа.

4.2. "Дорожной картой" предусматриваются системные мероприятия, а также следующие выполняемые органами исполнительной власти Московской области мероприятия, в отношении которых органы местного самоуправления могут быть соисполнителями в рамках соглашения:

а) содействие развитию конкуренции для каждого из предусмотренных "дорожной картой" социально значимых рынков Московской области;

б) содействие развитию конкуренции для каждого из предусмотренных "дорожной картой" приоритетных рынков Московской области.

5. Проведение мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров, работ и услуг Московской области.

5.1. Мониторинг включает в себя:

а) мониторинг наличия (отсутствия) административных барьеров и оценки состояния конкурентной среды субъектами предпринимательской деятельности, предусматривающий:

выделение групп субъектов предпринимательской деятельности (малый, средний, крупный бизнес), а также вида деятельности (наименование рынка, на котором субъект предпринимательской деятельности, приводящий свою оценку состояния конкурентной среды, осуществляет фактическую предпринимательскую деятельность);

сбор данных о состоянии конкурентной среды и его изменении во времени, а также построение на основе указанных данных репрезентативных оценок в отношении Московской области и сегментов бизнеса;

сбор данных о наличии и уровне административных барьеров во всех сферах регулирования и их динамике, в том числе данных о наличии жалоб в надзорные органы по этой проблематике и динамике их поступления в сравнении с предыдущим отчетным периодом, а также построение на основе указанных данных репрезентативных оценок в отношении Московской области и сегментов бизнеса;

б) мониторинг удовлетворенности потребителей качеством товаров, работ и услуг на товарных рынках Московской области и состоянием ценовой конкуренции, предусматривающий:

выделение групп потребителей товаров, работ и услуг в соответствии с их социальным статусом (учащиеся, пенсионеры и др.);

сбор данных об удовлетворенности качеством товаров, работ и услуг потребителей, приобретавших товар, работу и услугу в определенный период, в том числе данных о наличии жалоб со стороны потребителей в надзорные органы по указанной проблематике и динамике их

поступления в сравнении с предыдущим отчетным периодом;

сбор данных о восприятии и динамике оценки потребителями состояния конкуренции между продавцами товаров, работ и услуг в Московской области посредством ценообразования;

в) мониторинг удовлетворенности субъектов предпринимательской деятельности и потребителей товаров, работ и услуг качеством (уровнем доступности, понятности и удобства получения) официальной информации о состоянии конкурентной среды на рынках товаров, работ и услуг Московской области и деятельности по содействию развитию конкуренции, размещаемой уполномоченным органом и муниципальными образованияами Московской области;

г) мониторинг деятельности субъектов естественных монополий на территории Московской области, предусматривающий:

формирование перечня рынков, на которых присутствуют субъекты естественных монополий;

сбор данных о развитии конкуренции и удовлетворенности качеством товаров, работ и услуг на выявленных рынках как со стороны субъектов предпринимательской деятельности, взаимодействующих прямо или косвенно в экономической деятельности с субъектами естественных монополий, так и со стороны потребителей товаров, работ и услуг, предоставляемых субъектами естественных монополий;

сбор и анализ данных об уровнях тарифов (цен), установленных региональным органом по регулированию тарифов, за текущий и прошедший периоды;

сбор данных об оценках эффективности реализации инвестиционной программы и отдельных инвестиционных проектов субъектов естественных монополий на основании оценок, осуществляемых представителями потребителей товаров, работ и услуг, задействованных в механизмах общественного контроля за деятельностью субъектов естественных монополий;

д) мониторинг деятельности хозяйствующих субъектов, доля участия Московской области или муниципального образования в которых составляет 50 и более процентов, предусматривающий формирование реестра (за исключением предприятий, осуществляющих деятельность в сферах, связанных с обеспечением обороны и безопасности государства, а также включенных в перечень стратегических предприятий) указанных хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории Московской области, с обозначением рынка их присутствия, на котором осуществляется такая деятельность, а также с указанием доли занимаемого рынка каждого такого хозяйствующего субъекта (в том числе объем (доля) выручки в общей величине стоимостного оборота рынка, объем (доля) реализованных на рынке товаров, работ и услуг в натуральном выражении, объем финансирования из бюджета Московской области и бюджетов муниципальных образований Московской области).

5.2. При проведении мониторинга используются в том числе:

а) результаты опросов субъектов предпринимательской деятельности, экспертов, потребителей товаров, работ и услуг, проводимых уполномоченным органом, всероссийскими бизнес-ассоциациями и организациями, представляющими интересы потребителей;

б) обращения субъектов предпринимательской деятельности, экспертов, потребителей товаров, работ и услуг, касающиеся качества конкурентной среды, в органы исполнительной власти Московской области, политические и общественные организации, в частности организации, представляющие интересы субъектов предпринимательской деятельности и потребителей товаров, работ и услуг;

в) информация о результатах деятельности территориальных органов федеральных органов

исполнительной власти, в том числе Федеральной антимонопольной службы, Федеральной налоговой службы, Федеральной службы государственной статистики, Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, и Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;

г) информация научных, исследовательских, аналитических, проектных организаций, экспертные оценки состояния рынков и отраслей региональной экономики, информация хозяйствующих субъектов об их деятельности, а также иные данные, в том числе данные, опубликованные в средствах массовой информации;

д) информация о результатах мониторинга, организация проведения которого планируется в рамках соглашения и может стать частью мероприятий, предусмотренных "дорожной картой", осуществляемого муниципальными образованиями Московской области;

е) показатели, характеризующие состояние экономики и социальной сферы каждого муниципального образования Московской области;

ж) информация о результатах общественного контроля за деятельностью субъектов естественных монополий;

з) информация о результатах анализа правоприменительной практики территориальных органов Федеральной антимонопольной службы, которая предоставляется Службой, в том числе о доле (процентах) оспоренных в судах решений территориальных органов Службы, а также о доле (процентах) их решений, вступивших в законную силу, с разбивкой по направлениям деятельности.

5.3. На основе мониторинга наличия административных барьеров и оценки состояния конкурентной среды, представляемых субъектами предпринимательской деятельности, а также мониторинга удовлетворенности потребителей качеством товаров, работ и услуг на товарных рынках осуществляются формирование главных показателей (показатели первого уровня) для анализа деятельности и подготовка выводов и предложений по совершенствованию деятельности ЦИОГВ Московской области и ОМСУ Московской области, которые могут быть включены в показатели деятельности ЦИОГВ Московской области и (в рамках соглашения) ОМСУ Московской области.

5.4. Результаты мониторинга наличия административных барьеров и оценки состояния конкурентной среды, представляемых субъектами предпринимательской деятельности, а также мониторинга удовлетворенности потребителей качеством товаров, работ и услуг на товарных рынках являются обязательными при анализе деятельности и планировании мероприятий по содействию развитию конкуренции и разработке показателей развития конкуренции на предстоящий период.

5.5. По результатам проведенного мониторинга уполномоченный орган подготавливает доклад, содержащий в том числе:

а) характеристику состояния конкуренции на рынках, включенных в перечень, а также анализ факторов, ограничивающих конкуренцию;

б) данные мониторинга наличия административных барьеров и оценки состояния конкурентной среды субъектами предпринимательской деятельности, а также мониторинга удовлетворенности потребителей качеством товаров, работ и услуг на товарных рынках Московской области;

в) информацию о результатах общественного контроля за деятельностью субъектов естественных монополий;

г) анализ результативности и эффективности деятельности ЦИОГВ Московской области и ОМСУ Московской области по содействию развитию конкуренции, включая оценку результатов реализации мероприятий, предусмотренных "дорожной картой", а также достижения целевых показателей развития конкуренции в Московской области;

д) предложения об улучшении эффективности и результативности деятельности ЦИОГВ Московской области, ОМСУ Московской области и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в области содействия развитию конкуренции, а также об улучшении качества (уровень доступности, полнота, скорость и удобство получения) официальной информации по результатам деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, в том числе Федеральной антимонопольной службы, Федеральной налоговой службы, Федеральной службы государственной статистики, Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии и Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

5.6. Доклад рассматривается и утверждается коллегиальным органом и размещается на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет.

5.7. Доклад ежегодно до 10 марта года, следующего за отчетным, направляется уполномоченным органом в Федеральную антимонопольную службу, Минэкономразвития России, автономную некоммерческую организацию "Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации" и в автономную некоммерческую организацию "Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов".

6. Создание и реализация механизмов общественного контроля за деятельностью субъектов естественных монополий.

Органами исполнительной власти Московской области обеспечивается создание и реализация механизмов общественного контроля за деятельностью субъектов естественных монополий в соответствии с [Концепцией](#) создания и развития механизмов общественного контроля за деятельностью субъектов естественных монополий с участием потребителей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.09.2013 N 1689-р, внедрение механизма технологического и ценового аудита инвестиционных проектов субъектов естественных монополий.

7. Повышение уровня информированности субъектов предпринимательской деятельности и потребителей товаров, работ и услуг о состоянии конкурентной среды и деятельности по содействию развитию конкуренции.

На официальном сайте Комитета по конкурентной политике Московской области в сети Интернет размещается информация (включая разъяснения к ней) о выполнении требований стандарта и мероприятий, предусмотренных "дорожной картой", а также документы, принимаемые во исполнение стандарта и "дорожной карты" и в целях содействия развитию конкуренции. Информация о деятельности ЦИОГВ Московской области и ОМСУ Московской области (в рамках соглашения) по содействию развитию конкуренции также представляется для общего сведения в средствах массовой информации.

В соответствии с [подпунктом "е" пункта 2](#) Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 N 618, в Московской области принимаются меры, направленные на создание и организацию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности ЦИОГВ и ГО Московской области (далее - антимонопольный комплаенс).

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

Основными целями внедрения в деятельность ЦИОГВ и ГО Московской области антимонопольного комплаенса являются:

обеспечение соответствия деятельности ЦИОГВ и ГО Московской области требованиям антимонопольного законодательства;

профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности ЦИОГВ и ГО Московской области.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

Антимонопольный комплаенс направлен на:

выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

контроль за соответствием деятельности ЦИОГВ и ГО Московской области требованиям антимонопольного законодательства;

повышение уровня правовой культуры в ЦИОГВ и ГО Московской области.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

Антимонопольный комплаенс направлен на выстраивание системы превентивных мер, направленных на соблюдение антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

12.3. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития Московской области, реализуемых в рамках Подпрограммы II

В целях развития конкуренции [распоряжением](#) Правительства Российской Федерации от 17.04.2019 N 768-р утвержден Стандарт развития конкуренции в субъектах Российской Федерации (далее - Стандарт), основными целями которого являются:

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

а) установление системного и единообразного подхода к осуществлению деятельности исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по созданию с учетом региональной специфики условий для развития конкуренции между хозяйствующими субъектами в отраслях экономики;

б) содействие формированию прозрачной системы работы исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации в части реализации результативных и эффективных мер по развитию конкуренции в интересах потребителей товаров, работ и услуг, в том числе субъектов предпринимательской деятельности, граждан и общества;

в) выявление потенциала развития экономики Российской Федерации, включая научно-технологический и человеческий потенциал;

г) создание стимулов и содействие формированию условий для развития, поддержки и защиты субъектов малого и среднего предпринимательства, а также содействие устранению административных барьеров.

В развитие положений Стандарта принято [постановление](#) Правительства Московской

области от 17.11.2015 N 1073/44 "Об утверждении комплекса мер по содействию развитию конкуренции в Московской области" (далее - постановление N 1073/44).

[Постановлением](#) N 1073/44 утвержден перечень приоритетных и социально значимых рынков Московской области: рынок услуг дошкольного образования, рынок услуг детского отдыха и оздоровления, рынок услуг дополнительного образования, рынок медицинских услуг, рынок услуг психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья, рынок услуг в сфере культуры, рынок услуг жилищно-коммунального хозяйства, рынок розничной торговли, рынок услуг перевозок пассажиров наземным транспортом, рынок услуг связи, рынок услуг социального обслуживания населения, рынок наружной рекламы, рынок услуг туризма и отдыха, рынок сельского хозяйства, рынок ритуальных услуг.

Абзац утратил силу с 1 января 2019 года. - [Постановление](#) Правительства МО от 09.10.2018 N 726/36.

Также [постановлением](#) N 1073/44 утвержден План мероприятий ("дорожная карта") по содействию развитию конкуренции в Московской области, которым предусмотрены мероприятия, необходимые для достижения целевых показателей перечня приоритетных и социально значимых рынков.

По мере исполнения мероприятий и достижения целевых показателей в перечень приоритетных и социально значимых рынков и "дорожную карту" будут вноситься изменения.

Реализация комплекса мер по содействию развитию конкуренции в Московской области, в том числе внедрение Стандарта, позволит: повысить качество и расширить ассортимент товаров и услуг для населения, выявить и нивелировать административные барьеры, увеличить количество рабочих мест, что в итоге будет способствовать повышению инвестиционной и социальной привлекательности Московской области.

12.4. Перечень мероприятий Подпрограммы II (в ред. [постановления](#) Правительства МО от 09.10.2018 N 726/36)

N п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий (годы)	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2016 году (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финан			
						2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Основное мероприятие 01. Реализация комплекса мер по развитию сферы закупок в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ	2017-2024	Итого	15875,00	29400,00	16800,00	1800,00	1800,00	1800,00
			Средства бюджета Московской области	15875,00	29400,00	16800,00	1800,00	1800,00	1800,00
(строка 1 в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)									
1.1	Привлечение специализированной организации к осуществлению закупок	2017-2024	Итого	14175,00	15000,00	15000,00	-	-	-
			Средства бюджета Московской области	14175,00	15000,00	15000,00	-	-	-
(строка 1.1 в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)									
1.2	Разработка и сопровождение классификатора объектов закупок для обеспечения государственных нужд Московской области и муниципальных нужд	2017-2024	Итого	1700,00	14400,00	1800,00	1800,00	1800,00	1800,00
			Средства бюджета Московской области	1700,00	14400,00	1800,00	1800,00	1800,00	1800,00
2	Основное мероприятие 02. Развитие конкуренции, в том числе в сфере закупок в рамках Федерального	2017-2024	Итого	-	15000,00	-	15000,00	-	-
			Средства бюджета	-	15000,00	-	15000,00	-	-

	закон N 44-ФЗ		Московской области						
--	-------------------------------	--	--------------------	--	--	--	--	--	--

(в ред. постановлений Правительства МО от 26.03.2019 [N 171/10](#), от 17.09.2019 [N 633/32](#))

2.1	Организация участия Московской области в профессиональных выставках в сфере закупок	2017-2024	Итого	-	15000,00	-	15000,00	-	-
			Средства бюджета Московской области	-	15000,00	-	15000,00	-	-

(строка 2.1 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

2.2	Информирование общественности о предполагаемых потребностях в товарах (работах, услугах) в рамках размещения информации об осуществлении закупок и проведении иных конкурентных процедур	2017-2024	Итого	В пределах средств на обеспечение деятельности Комитета по конкурентно
			Средства бюджета Московской области	
3	Основное мероприятие 03. Мониторинг и контроль закупок по Федеральному закону N 223-ФЗ "О	2017-2024	Итого	В пределах средств на обеспечение деятельности Комитета по конкурентно
			Средства бюджета	

	закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" на предмет участия субъектов малого и среднего предпринимательства		Московской области	
(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)				
3.1	Проведение оценки соответствия планов закупки товаров, работ, услуг, планов инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, изменений, внесенных в такие планы, требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке	2017-2024	Итого Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности Комитета по конкурентно
3.2	Мониторинг размещения в плане закупок товаров (работ, услуг) раздела об участии субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке в соответствии с Правилами формирования плана закупок товаров (работ, услуг) и требованиями к форме такого плана, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 N 932 "Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана", а также отражения	2017-2024	Итого Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности Комитета по конкурентно

	номенклатурных позиций в кодах ОКВЭД2 и ОКПД2			
4	Основное мероприятие 04. Реализация комплекса мер по содействию развитию конкуренции	2017-2024	Итого	В пределах средств на обеспечение деятельности Комитета по конкурентно
			Средства бюджета Московской области	
(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)				
4.1	Формирование и изменение перечня приоритетных и социально значимых рынков для содействия развитию конкуренции в Московской области	2017-2024	Итого	В пределах средств на обеспечение деятельности Комитета по конкурентно
			Средства бюджета Московской области	
4.2	Разработка и корректировка плана мероприятий ("дорожной карты") по содействию развитию конкуренции в Московской области	2017-2024	Итого	В пределах средств на обеспечение деятельности Комитета по конкурентно
			Средства бюджета Московской области	
4.3	Проведение мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров и услуг Московской области	2017-2024	Итого	В пределах средств на обеспечение деятельности Комитета по конкурентно
			Средства бюджета Московской области	
4.4	Подготовка ежегодного доклада "Состояние и развитие конкурентной среды на рынках товаров, работ и	2017-2024	Итого	В пределах средств на обеспечение деятельности Комитета по конкурентно
			Средства бюджета	

	услуг Московской области"		Московской области	
--	---------------------------	--	--------------------	--

**13. Подпрограмма III "Развитие малого и среднего
предпринимательства в Московской области"**

**13.1. Паспорт подпрограммы III "Развитие малого и среднего
предпринимательства в Московской области"**

Государственный заказчик подпрограммы	Министерство инвестиций и инноваций Московской области									
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.)							
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
	Всего, в том числе:	1445540,64	5979555,90	1256556,867	915181,90	996961,00	878612,00	878612,00	878612,00	
	Средства бюджета Московской области	581796,67	609641,00	978342,467	794639,00	806861,00	801250,00	801250,00	801250,00	
	Средства федерального бюджета	46750,00	57686,40	273294,00	115494,00	186988,00	74250,00	74250,00	74250,00	
Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	17852,39	22,50	-	-	-	-	-	-		

		Внебюджетные источники	799141,58	5312206,00	4920,40	5048,90	3112,00	3112,00	3112,00	3112,00
Министерство инвестиций и инноваций Московской области		Всего, в том числе:	1399641,58	5979555,90	1256556,867	915181,90	996961,00	878612,00	878612,00	878612,00
		Средства бюджета Московской области	553750,00	609641,00	978342,467	794639,00	806861,00	801250,00	801250,00	801250,00
		Средства федерального бюджета	46750,00	57686,40	273294,00	115494,00	186988,00	74250,00	74250,00	74250,00
		Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	-	22,50	-	-	-	-	-	-
		Внебюджетные источники	799141,58	5312206,00	4920,40	5048,90	3112,00	3112,00	3112,00	3112,00
Министерство строительного комплекса Московской области		Всего, в том числе:	45899,06	-	-	-	-	-	-	-
		Средства бюджета Московской области	28046,67	-	-	-	-	-	-	-
		Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-

		бюджета								
		Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	17852,39	-	-	-	-	-	-	-
		Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

13.2. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий

Потенциал развития малого и среднего предпринимательства в Московской области в настоящее время реализован далеко не полностью:

численность занятого населения в сфере малого и среднего предпринимательства в Московской области ниже в полтора - два раза, чем в странах Западной Европы;

доля производимой субъектами МСП продукции (товаров, работ, услуг) в структуре валового регионального продукта ниже более чем в 2 раза в сравнении со странами Западной Европы.

Основными барьерами, которые препятствуют развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в Московской области, являются:

ограниченная доступность финансовых ресурсов, обусловленная сложностью получения заемного финансирования для субъектов малого и среднего предпринимательства и высокой стоимостью банковских кредитов;

снижение доступности производственных площадей в связи с постоянно возрастающей стоимостью аренды;

недостаток в обеспеченности услугами инфраструктурных объектов, в первую очередь в области инноваций и промышленного производства, таких как центры коммерциализации технологий, центры коллективного доступа к высокотехнологичному оборудованию, инжиниринговые центры, центры прототипирования и промышленного дизайна;

административные барьеры при осуществлении предпринимательской деятельности;

неразвитость системы информационно-консультационной поддержки;

сложность доступа субъектам малого и среднего предпринимательства к рынкам сбыта, в том числе зарубежным и региональным, что объясняется меньшими возможностями и финансовыми ресурсами большинства субъектов малого и среднего предпринимательства в сравнении с крупными предприятиями;

недостаток квалифицированных трудовых ресурсов, профессиональных знаний и компетенций у субъектов МСП, в том числе компетенций организации и управления бизнесом, для повышения конкурентоспособности малого и среднего бизнеса региона;

зависимость от крупных предприятий.

На развитие малого и среднего предпринимательства в Московской области серьезное влияние оказывает существующая в Российской Федерации социально-экономическая ситуация и связанные с ней общие для всех субъектов Российской Федерации проблемы.

В настоящее время российская экономика столкнулась с серьезными проблемами, которые выразились в резком замедлении инвестиционной активности, практически нулевом росте промышленного производства, замедлении потребительского спроса, опережающем росте издержек, что в результате сказалось на существенном замедлении экономического роста в целом.

Таким образом, на развитие малого и среднего предпринимательства также оказывают влияние следующие факторы:

неопределенность экономической ситуации и нестабильность законодательства, регулирующего ведение предпринимательской деятельности;

отсутствие возможностей для занятия новых рыночных ниш в неторговом секторе экономики (в том числе высокая "цена входа на рынок", высокие издержки ведения предпринимательской деятельности в правовом поле);

уменьшение ресурсов для инвестиционного роста и замедление инвестиционной активности;

закрытие внешних рынков капитала снизило ресурсную базу банков, а рост премий за риск повысил стоимость заемных средств предприятий;

низкая производительность малого и среднего бизнеса, связанная в первую очередь с недостаточным уровнем инвестиций и опережающим ростом издержек;

длительное отсутствие обновления основных фондов производственных предприятий, что существенно влияет на конкурентоспособность производимых товаров;

налоговые нагрузки на бизнес;

недостаточность стимулов для субъектов МСП к увеличению самозанятости, расширению имеющегося бизнеса и увеличению занятости вследствие боязни отсутствия гарантированного спроса;

низкая предпринимательская активность молодежи.

Таким образом, в настоящее время особую актуальность для развития малого и среднего предпринимательства в регионе приобретают меры государственной поддержки, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства, в том числе путем стимулирования приоритетных направлений развития экономики Московской области.

Стратегической основой развития малого и среднего предпринимательства является:

точечная финансовая поддержка по приоритетным направлениям развития бизнеса, определенным в Московской области;

расширение нефинансовой поддержки через организации инфраструктуры поддержки субъектов МСП и популяризацию предпринимательской деятельности;

вовлечение муниципалитетов в активную работу с малым и средним бизнесом.

Мероприятия Подпрограммы III сформированы таким образом, чтобы снизить негативное влияние каждого из факторов на развитие малого и среднего предпринимательства Московской области.

13.3. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития Московской области, реализуемых в рамках Подпрограммы III

В целом концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования в сфере развития и поддержки малого и среднего предпринимательства связаны с развитием и оказанием государственной поддержки малому и среднему предпринимательству на территории Московской области:

1. Точечная финансовая поддержка: мероприятия поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства акцентируются на приоритетных направлениях развития бизнеса.

Приоритетными направлениями поддержки являются:

поддержка создания, развития и модернизации производства товаров;

поддержка и развитие социального предпринимательства;

поддержка народно-художественных промыслов и ремесел.

Реализация данного направления позволит привлечь дополнительные инвестиции, обеспечит стимулирование роста количества субъектов малого и среднего предпринимательства, обеспечит снижение социальной напряженности путем увеличения количества новых рабочих мест, позволит увеличить долю малого и среднего предпринимательства в ВРП.

Основой успешного развития малого и среднего предпринимательства является комплексный и системный подход в государственной поддержке, постоянное совершенствование действующих и введение новых механизмов, отвечающих потребностям развития малого и среднего бизнеса.

2. Расширение нефинансовой поддержки (консультации, обучение, снижение административных барьеров, популяризация предпринимательской деятельности, проведение мероприятий, направленных на формирование положительного образа предпринимателя).

Целью реализации данного направления является повышение квалификации кадров субъектов малого и среднего предпринимательства, оказание им консультационной и информационной поддержки.

Реализация данного направления позволит:

осуществлять методологическую помощь муниципальным образованиям Московской области при развитии и поддержке малого и среднего предпринимательства;

определять точки роста муниципальных образований Московской области;

распространять положительный опыт и лучшие практики поддержки малого и среднего предпринимательства на муниципальном уровне.

13.4. Перечень мероприятий Подпрограммы III

(в ред. постановления Правительства МО
от 09.10.2018 N 726/36)

N п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий (годы)	Источники финансирования	Объем финансирования в 2016 году (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	С		
						2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Основное мероприятие 01. Создание и развитие организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	2017-2024	Итого	192388,24	759643,427	183399,06	86755,90	14119,467
			Средства бюджета Московской области	35184,18	425443,137	118796,67	39908,00	14119,467
			Средства федерального бюджета	140736,72	316347,90	46750,00	46847,90	-
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	16467,34	17852,39	17852,39	-	-

(строка 1 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

Постановлениями от 09.10.2018 N 726/36 и от 11.12.2018 N 926/44 одновременно внесены изменения в строку 1.1 - 1.2 подраздела 13.4. Редакция строк 1.1 - 1.2 подраздела 13.4 с изменениями, внесенными [постановлением](#) Правительства МО от 11.12.2018 N 926/44, приведена в тексте.

1.1	Мероприятие 1. Предоставление субсидии на обеспечение деятельности некоммерческой организации "Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов	2017-2024	Итого:	132507,00	517588,40	100000,00	66465,40	-
			Средства бюджета Московской области	26501,40	285697,10	66000,00	30574,10	-
			Средства федерального	106005,60	231891,30	34000,00	35891,30	-

	малого и среднего предпринимательства"		бюджета					
--	--	--	---------	--	--	--	--	--

(строка 1.1 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.12.2018 N 926/44)

1.2	Предоставление субсидии на обеспечение деятельности некоммерческой организации "Фонд поддержки внешнеэкономической деятельности Московской области" по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам внешнеэкономической деятельности	2017-2024	Итого	-	196155,967	37500,00	20290,50	14119,467
			Средства бюджета Московской области	-	111699,367	24750,00	9333,90	14119,467
			Средства федерального бюджета	-	84456,60	12750,00	10956,60	-

(строка 1.2 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

1.3	Создание бизнес-инкубаторов	2017	Итого	59881,24	45899,06	45899,06	-	-
			Средства бюджета Московской области	8682,78	28046,67	28046,67	-	-
			Средства федерального бюджета	34731,12	-	-	-	-
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	16467,34	17852,39	17852,39	-	-

	в том числе: актуализация проектных решений (ПСД)	2017	Средства бюджета Московской области	0,00	2859,69	2859,69		
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	0,00	1251,33	1251,33		
2	Основное мероприятие 02. Реализация механизмов государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	2017-2024	Итого	445500,00	5599388,45	466112,00	585936,15	878043,40
			Средства бюджета Московской области	119100,00	5557656,00	463000,00	569733,00	873123,00
			Средства федерального бюджета	326400,00	10838,50	-	10838,50	-
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	-	22,50	-	22,50	-
			Внебюджетные источники	-	30871,45	3112,00	5342,15	4920,40

(строка 2 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

2.1	Частичная компенсация субъектам малого и среднего предпринимательства затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), в том числе в целях повышения	2017-2024	Итого	296000,00	2592229,00	300000,00	300000,00	492229,00
			Средства бюджета Московской области	59200,00	2592229,00	300000,00	300000,00	492229,00
			Средства федерального бюджета	236800,00	-	-	-	-

	производительности труда							
(строка 2.1 в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)								
2.2	Частичная компенсация субъектам малого и среднего предпринимательства затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования, закупаемого в том числе в целях повышения производительности труда	2017-2024	Итого	64000,00	450000,00	-	50000,00	150000,00
			Средства бюджета Московской области	12800,00	450000,00	-	50000,00	150000,00
			Средства федерального бюджета	51200,00	-	-	-	-
(строка 2.2 в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)								
2.3	Частичная компенсация затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим предоставление услуг (производство товаров) в следующих сферах деятельности: социальное обслуживание граждан, услуги здравоохранения, реабилитация инвалидов, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях, создание и развитие детских центров, производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалов для профилактики инвалидности или	2017-2024	Итого	48000,00	760000,00	60000,00	100000,00	100000,00
			Средства бюджета Московской области	9600,00	760000,00	60000,00	100000,00	100000,00
			Средства федерального бюджета	38400,00	-	-	-	-

	реабилитации инвалидов, обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские), предоставление образовательных услуг группам граждан, имеющим ограниченный доступ к образовательным услугам, ремесленничество, на цели, определяемые Правительством Московской области							
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Постановлениями от 09.10.2018 N 726/36 и от 11.12.2018 N 926/44 одновременно внесены изменения в строку 2.4 подраздела 13.4. Редакция строки 2.4 подраздела 13.4 с изменениями, внесенными постановлением Правительства МО от 11.12.2018 N 926/44, приведена в тексте.

2.4	Мероприятие 4. Частичная компенсация затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества	2017-2024	Итого:	-	274942,95	31112,00	53413,65	32920,40
			Средства бюджета Московской области	-	233233,00	28000,00	37233,00	28000,00
			Средства федерального бюджета	-	10838,50	-	10838,50	-
			Внебюджетные источники	-	30871,45	3112,00	5342,15	4920,40

(строка 2.4 в ред. постановления Правительства МО от 11.12.2018 N 926/44)

2.5	Субсидии субъектам малого и	2017-2021	Итого	37500,00	142500,00	75000,00	67500,00	
-----	-----------------------------	-----------	-------	----------	-----------	----------	----------	--

	среднего предпринимательства на цели создания коворкинг-центров в Московской области		Средства бюджета Московской области	37500,00	142500,00	75000,00	67500,00	
2.6	Субсидии муниципальным образованиям на цели создания коворкинг-центров в Московской области	2017-2018	Итого		15022,50	-	15022,50	
			Средства бюджета Московской области		15000,00		15000,00	
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области		22,50	-	22,50	

(строка 2.6 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

2.7	Проведение исследования и анализа состояния малого и среднего предпринимательства в Московской области	2018-2019	Итого	-	-	-	-	-
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-

(строка 2.7 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

2.8	Частичная компенсация затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта <1>	2019-2024	Итого	-	591994,00	-	-	91994,00
			Средства бюджета Московской области	-	591994,00	-	-	91994,00

(строка 2.8 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

2.9	Мероприятия по реализации		Итого		772700,00	-	-	10900,00
-----	---------------------------	--	-------	--	-----------	---	---	----------

	акселерационных программ для начинающих предпринимателей "Школа молодого предпринимателя"		Средства бюджета Московской области		772700,00	-	-	10900,00
3	Основное мероприятие 03. Размещение на территории Московской области сети социально-бытовых комплексов "Дом быта"	2017-2018	Итого	0,00	6102893,43	796029,58	5306863,85	-
			Внебюджетные источники	0,00	6102893,43	796029,58	5306863,85	-

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

3.1	Строительство объектов сети социально-бытовых комплексов "Дом быта"	2017-2018	Итого	0,00	6102893,43	796029,58	5306863,85	-
			Внебюджетные источники	0,00	6102893,43	796029,58	5306863,85	-
4	Основное мероприятие 14. Федеральный проект "Расширение	2019-2024	Итого	-	147666,00	-	-	-
			Средства бюджета	-	36917,00	-	-	-

	доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию"		Московской области					
		Средства федерального бюджета	-	110749,00	-	-	-	

(строка 4 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

4.1	Мероприятие 14.1. Предоставление субсидии некоммерческой организации "Московский областной фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства" на предоставление микрозаймов субъектам МСП	2019-2024	Итого	-	147666,00	-	-	-
			Средства бюджета Московской области	-	36917,00	-	-	-
			Средства федерального бюджета	-	110749,00	-	-	-

(строка 4.1 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

5	Основное мероприятие 15. Федеральный проект "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства"	2019-2024	Итого	-	491939,00	-	-	300344,00
			Средства бюджета Московской области	-	122987,00	-	-	75087,00
			Средства федерального бюджета	-	368952,00	-	-	225257,00

(строка 5 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

5.1	Мероприятие 15.1. Предоставление субсидии некоммерческой организации "Фонд поддержки	2019-2024	Итого	-	121986,00	-	-	72290,00
			Средства бюджета Московской области	-	30498,00	-	-	18073,00

	внешнеэкономической деятельности Московской области" на координацию поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства		Средства федерального бюджета	-	91488,00	-	-	54217,00
--	---	--	-------------------------------	---	----------	---	---	----------

(строка 5.1 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

5.2	Мероприятие 15.2. Предоставление субсидии на обеспечение деятельности автономной некоммерческой организации "Агентство инвестиционного развития Московской области"	2019-2024	Итого	-	369953,00	-	-	228054,00
			Средства бюджета Московской области	-	92489,00	-	-	57014,00
			Средства федерального бюджета	-	277464,00	-	-	171040,00

(строка 5.2 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

6	Основное мероприятие 18. Федеральный проект "Популяризация предпринимательства"	2019-2024	Итого	-	128102,00	-	-	64050,00
			Средства бюджета Московской области	-	32027,00	-	-	16013,00
			Средства федерального бюджета	-	96075,00	-	-	48037,00

(строка 6 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

6.1	Мероприятие 18.1. Реализация мероприятий по популяризации	2019-2024	Итого	-	128102,00	-	-	64050,00
			Средства бюджета	-	32027,00	-	-	16013,00

	предпринимательства		Московской области					
			Средства федерального бюджета	-	96075,00	-	-	48037,00

(строка 6.1 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

<1> Финансирование мероприятия осуществляется после разработки порядка предоставления субсидии.

13.5. Условия и порядки предоставления и методики расчета субсидий из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на софинансирование аналогичных муниципальных программ или программных мероприятий, направленных на достижение аналогичных целей

13.5.1. Условия предоставления и методика расчета субсидий из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на создание бизнес-инкубаторов

Субсидии из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на создание бизнес-инкубаторов (далее - субсидия) предоставляются в целях создания объектов инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках мероприятия 1.3 "Создание бизнес-инкубаторов" Подпрограммы I Государственной программы.

Критериями отбора муниципальных образований Московской области являются:

- 1) наличие на территории муниципального образования незавершенного объекта капитального строительства, созданного с привлечением средств федерального бюджета и бюджета Московской области, для последующего размещения в нем бизнес-инкубатора;
- 2) наличие в бюджете муниципального образования Московской области средств, направляемых на финансирование реализации мероприятия по созданию бизнес-инкубатора.

Субсидия предоставляется муниципальному образованию Московской области на финансирование создания одного бизнес-инкубатора при условии выделения средств федерального бюджета на софинансирование данного мероприятия и при соблюдении следующих условий:

- а) наличие организации, управляющей деятельностью создаваемого бизнес-инкубатора, - юридического лица, учредителем или одним из учредителей (участников) которой является Правительство Московской области и (или) муниципальное образование, на территории которого располагаются создаваемый бизнес-инкубатор и (или) организация, учредителями которой являются Правительство Московской области и (или) муниципальное образование, на территории которого располагается создаваемый бизнес-инкубатор;
- б) наличие на территории муниципального образования субъектов малого и среднего предпринимательства, которым создаваемым бизнес-инкубатором будут предоставляться услуги;
- в) гарантии муниципального образования Московской области, на территории которого располагается создаваемый бизнес-инкубатор, обеспечения ввода объекта в эксплуатацию за счет средств бюджета муниципального образования Московской без увеличения объемов субсидии на создание бизнес-инкубаторов из бюджета Московской области в случаях:

если запрашиваемая субсидия на создание бизнес-инкубаторов из федерального бюджета, предоставляемая бюджету Московской области на реализацию мероприятия по созданию бизнес-

инкубатора, будет снижена либо не предоставлена по результатам конкурсного отбора, проводимого Минэкономразвития России;

в случае увеличения стоимости строительства объекта (в случае превышения стоимости строительства объекта над сметной стоимостью, подтвержденной заключением государственной экспертизы, такое превышение должно быть профинансировано за счет средств бюджета муниципального образования);

г) наличие положительного заключения Министерства экономики Московской области об эффективности инвестиционного проекта по созданию бизнес-инкубатора по результатам проверки, проводимой в соответствии с [постановлением](#) Правительства Московской области от 09.08.2010 N 643/32 "Об утверждении Порядка проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета Московской области, направляемых на капитальные вложения";

д) наличие заявки муниципального образования с обоснованием потребности в предоставлении субсидии на создание бизнес-инкубаторов за счет средств бюджета Московской области;

е) наличие муниципальной программы, предусматривающей средства бюджета муниципальных образований Московской области на мероприятие по строительству бизнес-инкубатора;

ж) выполнение условий, предусмотренных [пунктом 12](#) и [подпунктом 13.2 пункта 13](#) постановления Правительства Московской области от 27.12.2013 N 1184/57 "О порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд".

Отбор муниципальных образований Московской для предоставления субсидии на создание бизнес-инкубаторов из бюджета Московской области осуществляется Мининвестом Московской области.

Объем субсидии на создание бизнес-инкубаторов бюджету муниципального образования Московской области из бюджета Московской области определяется с учетом положений [постановления](#) Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 N 316 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика" и составляет в 2017 году не более 28715,60 тыс. рублей (далее - Ооб).

Объем средств бюджета муниципального образования на финансирование создания бизнес-инкубатора определяется по формуле:

$Омб = О - Сфб - Ооб$, где:

О - потребность в средствах для завершения строительства бизнес-инкубатора (в соответствии со сметной стоимостью объекта капитального строительства, подтвержденной заключением государственной экспертизы) определяется по формуле:

$О = ССО - Офр$, где:

ССО - сметная стоимость строительства (реконструкции) объекта в соответствии с положительным заключением государственной экспертизы;

Офр - объем фактически произведенных расходов на финансирование строительства (реконструкции) объекта в предшествующие годы;

Сфб - средства федерального бюджета, предоставляемые бюджету Московской области на создание бизнес-инкубатора, определяются в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 N 316 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика".

Перечисление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Московской области в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств в порядке, установленном для исполнения бюджета Московской области по расходам.

Субсидия из бюджета Московской области перечисляется бюджету муниципального образования Московской области на основании соглашения, заключенного главным распорядителем бюджетных средств с органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области (далее - соглашение).

Соглашение должно содержать положения, предусмотренные [пунктом 39](#) Порядка разработки и реализации государственных программ Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 25.03.2013 N 208/8 "Об утверждении порядка разработки и реализации государственных программ Московской области".

Органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области представляют главному распорядителю бюджетных средств по предоставлению субсидии [отчет](#) о расходовании субсидии по форме согласно таблице 1 к настоящему подразделу в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Главный распорядитель бюджетных средств по предоставлению субсидии представляет в Министерство экономики и финансов Московской области и Мининвест Московской области сводный [отчет](#) о расходовании субсидии по форме согласно таблице 2 к настоящему подразделу до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Субсидии на создание бизнес-инкубаторов носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Контроль за целевым использованием средств субсидии осуществляется органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии и Мининвестом Московской области.

Ответственность за несоблюдение условий предоставления субсидии, недостоверность и несвоевременность представляемых сведений несут органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области и Мининвест Московской области.

Средства субсидии в случае их нецелевого использования подлежат взысканию в бюджет Московской области в соответствии с федеральным законодательством.

Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Московской области в соответствии с [пунктом 5 статьи 242](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Ответственность за нецелевое использование субсидии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Таблица 1

Форма

ОТЧЕТ
о расходовании субсидий на создание бизнес-инкубатора

(наименование муниципального образования Московской области)
за _____ 20__ года¹
(месяц)

(тыс. руб.)

Глава муниципального образования _____
(подпись, печать) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

1

Периодичность представления отчета: ежемесячная.

Примечания:

Сроки представления отчета:

до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

за год - до 15 января года, следующего за отчетным годом.

Заполняется нарастающим итогом по состоянию на отчетную дату.

Таблица 2

Форма

Сводный отчет
о расходовании субсидий на создание бизнес-инкубатора

(наименование главного распорядителя средств
бюджета Московской области)

за _____ 20____ года
(месяц) ¹

(тыс. руб.)

Руководитель главного распорядителя средств
бюджета Московской области _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

1

Периодичность представления отчета: ежемесячная.

Примечания:

Сроки представления отчета:

до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

за год - до 25 января года, следующего за отчетным годом.

Заполняется нарастающим итогом по состоянию на отчетную дату.

**13.5.2. Порядок предоставления и распределения субсидий
из бюджета Московской области бюджетам муниципальных
образований Московской области на цели создания
коворкинг-центров в Московской области
(введен постановлением Правительства МО
от 11.09.2018 N 618/33)**

1. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления и распределения субсидии из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на цели создания коворкинг-центров в Московской области (далее - Субсидия), критерии отбора муниципальных образований Московской области для предоставления Субсидии (далее - Порядок).

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования затрат муниципальных образований Московской области:

на строительные работы:

ремонтно-отделочные работы, в том числе установка оконных рам, дверей и перегородок;

косметический ремонт фасада (в случае наличия отдельного входа, используемого исключительно для посетителей коворкинг-центра);

приобретение строительных и отделочных материалов;

разработка дизайн-проекта, архитектурного проекта, проекта перепланировки и переустройства, рабочей документации;

приобретение и монтаж слаботочных систем и внутренней электрики, систем видеонаблюдения и контроля и управления доступом, систем пожаротушения, пожарной сигнализации, в том числе спринклерной, инженерных систем, в том числе систем отопления, вентиляции, кондиционирования и климатического контроля, водоснабжения и водоотведения, систем очистки воды;

на оборудование помещения коворкинг-центров:

приобретение, сборка и монтаж мебели;

приобретение и монтаж оборудования, оргтехники, бытовой техники; приобретение компьютерной техники (в объеме не более количества единиц, предусмотренных в бизнес-плане для зоны оборудованных рабочих мест зоны коворкинга в соответствии с требованиями, предусмотренными Стандартом и не превышающие 40000 (сорок тысяч) рублей за 1 единицу компьютерной техники;

на иные затраты:

приобретение лицензионного программного обеспечения;

арендные и коммунальные платежи за помещение (помещения) коворкинг-центров;

выплата процентов по кредитам, средства от которых направлены на финансирование указанных выше затрат;

разработка бизнес-плана, финансовой модели и проекта создания коворкинг-центра, в размере, не превышающем 100000 (сто тысяч) рублей в совокупности на указанные в настоящем абзаце затраты.

Средства субсидии могут расходоваться на осуществление авансирования по муниципальным контрактам (договорам) в объеме до 30 процентов от суммы, предусмотренной муниципальными контрактами (договорами).

3. Критериями отбора муниципальных образований Московской области для предоставления субсидии являются:

наличие проекта по созданию коворкинг-центра в соответствии с требованиями к коворкинг-центрам, установленными [Стандартом](#) деятельности коворкинг-центров на территории Московской области для целей предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и бюджетам муниципальных образований Московской области на реализацию мероприятий муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства по созданию коворкинг-центров, утверждаемым Министерством инвестиций и инноваций Московской области (далее - Стандарт);

наличие в проекте по созданию коворкинг-центра предусмотренной обязанности по функционированию на срок не менее 5 лет;

наличие в проекте по созданию коворкинг-центра предусмотренной обязанности по соответствию требованиям Стандарта в течение всего срока его функционирования;

наличие в проекте создания коворкинг-центра обязательства по достижению планируемых целевых показателей результативности деятельности коворкинг-центров, установленных Стандартом;

наличие собственного помещения для размещения коворкинг-центра.

4. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

наличие заявки муниципального образования Московской области с обоснованием потребности в предоставлении субсидии за счет средств бюджета Московской области;

наличие муниципальной программы в сфере поддержки предпринимательства, содержащей мероприятия, на которые предусматривается выделение субсидии;

наличие средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Московской

области на финансирование мероприятия муниципальной программы по созданию коворкинг-центров;

соблюдение условий, установленных [пунктом 12](#) и [подпунктом 13.2 пункта 13](#) постановления Правительства Московской области от 27.12.2013 N 1184/57 "О порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд";

соблюдение условий, установленных [пунктом 2](#) постановления Правительства Московской области от 28.12.2016 N 1005/44 "О мерах повышения эффективности организации финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий (муниципальных предприятий) и хозяйственных обществ, в которых муниципальному образованию принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственников (учредителей)";

заключение соглашения об информационном взаимодействии при предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области между органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) Московской области и центральным исполнительным органом государственной власти Московской области специальной компетенции, осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность на территории Московской области в сферах экономики, стратегического планирования, финансовой, бюджетной, кредитной и налоговой сферах, в установленном им порядке;

отсутствие задолженности по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;

заключение соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с [пунктом 8](#) настоящего Порядка.

5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год в бюджете Московской области на текущий финансовый год и плановый период на реализацию соответствующего мероприятия государственной программы и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерством экономики и финансов Московской области.

6. Главным распорядителем средств бюджета Московской области, осуществляющим предоставление субсидии, является Министерство инвестиций и инноваций Московской области (далее - Мининвест Московской области).

7. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

В случае нецелевого использования субсидия подлежит взысканию в бюджет Московской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Субсидия из бюджета Московской области перечисляется в порядке, установленном для исполнения бюджета Московской области по расходам, бюджетам муниципальных образований Московской области на основании соглашения о предоставлении субсидии на реализацию соответствующих мероприятий в очередном финансовом году и плановом периоде (далее - Соглашения) Мининвестом Московской области с органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области.

Соглашения должны содержать положения, предусмотренные [пунктом 39](#) Порядка разработки и реализации государственных программ Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 25.03.2013 N 208/8 "Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ Московской области", а также перечень документов, подтверждающих целевой характер фактически произведенных расходов, включая:

копию муниципальной программы (выписки из муниципальной программы), содержащей мероприятия, на которые предусматривается выделение субсидии из бюджета Московской области и средств местного бюджета, заверенную подписью уполномоченного лица;

выписку из бюджета муниципального образования Московской области, подтверждающую наличие бюджетных ассигнований на финансирование соответствующего мероприятия, заверенную подписью уполномоченного лица;

копии договоров (контрактов), заключенных в рамках выполнения мероприятия, установленного [пунктом 2](#) настоящего Порядка;

документы, подтверждающие возникновение финансовых обязательств получателя Субсидии по договорам (контрактам), заключенным в рамках выполнения мероприятия, установленного [пунктом 2](#) настоящего Порядка;

документы, подтверждающие обеспечение получателем Субсидии установленного объема финансирования за счет средств бюджета муниципального образования Московской области.

Соглашения заключаются в срок не позднее 30 календарных дней с даты поступления от муниципального образования Московской области в Мининвест Московской области заявки о предоставлении Субсидии в свободной форме с приложением следующих документов:

гарантийного письма-подтверждения, подписанного руководителем муниципального образования Московской области, о соблюдении условий, установленных [пунктом 12](#) и [подпунктом 13.2 пункта 13](#) постановления Правительства Московской области от 27.12.2013 N 1184/57 "О порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд";

гарантийного письма-подтверждения, подписанного руководителем муниципального образования Московской области, о соблюдении условий, установленных [пунктом 2](#) постановления Правительства Московской области от 28.12.2016 N 1005/44 "О мерах повышения эффективности организации финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий (муниципальных предприятий) и хозяйственных обществ, в которых муниципальному образованию принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственниками (учредителями)";

выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей наличие в собственности муниципального образования Московской области помещения для размещения коворкинг-центра;

проекта по созданию коворкинг-центра в соответствии с требованиями к коворкинг-центрам, установленными Стандартом.

9. Размер субсидии (S_i), предоставляемой в соответствующем году бюджету i -го муниципального образования Московской области, соответствующему критериям, установленным Порядком, на мероприятия, указанные в [пункте 2](#) Порядка, определяется по формуле:

$$S_i = O P_i - C m_i,$$

где:

$O P_i$ - общая потребность в средствах на софинансирование произведенных не ранее 1 января 2018 года документально подтвержденных затрат на реализацию мероприятия;

$C m_i$ - объем средств бюджета муниципального образования Московской области на

финансирование мероприятия, предусмотренного [пунктом 2](#) Порядка.

Объем средств бюджета муниципального образования Московской области устанавливается в размере 0,1% от общей потребности в средствах на софинансирование.

10. Органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области (далее - получатель субсидии) представляют Мининвесту Московской области [отчет](#) о расходовании субсидии по форме согласно таблице 1 к настоящему Порядку в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом (календарный год).

Мининвест Московской области как главный распорядитель бюджетных средств по предоставлению субсидии представляет в Министерство экономики и финансов Московской области сводный отчет о расходовании субсидии до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом (календарный год).

Субсидия, полученная муниципальными образованиями Московской области из бюджета Московской области и не использованная в текущем финансовом году, подлежит возврату в полном объеме в доход бюджета Московской области в соответствии с [пунктом 5 статьи 242](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

11. Получатель Субсидии представляет Мининвесту Московской области отчет по Соглашениям, указанным в [пункте 8](#) настоящего Порядка, о соблюдении условий предоставления Субсидии, достижении целевых показателей результативности и выполнении иных условий Соглашений в сроки, установленные Соглашением с даты получения Субсидии по форме и в сроки, установленные Соглашениями.

Получатель Субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и полноту сведений, представляемых в Мининвест Московской области, а также за целевое использование бюджетных средств Московской области.

12. Мининвест Московской области осуществляет оценку эффективности использования Субсидии получателем Субсидии на основе целевых показателей результативности деятельности, установленных в Соглашениях, в течение срока действия Соглашения.

13. Мининвест Московской области осуществляет контроль за:

выполнением получателем Субсидии условий ее предоставления, установленных настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами Московской области;

выполнением получателем Субсидии обязательств по Соглашениям.

14. Мининвест Московской области и органы государственного финансового контроля осуществляют контроль за соблюдением условий, целей предоставления Субсидии, а также запрашивают у получателей Субсидии документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением муниципальным образованием Московской области условий предоставления Субсидий и других обязательств, предусмотренных Соглашениями.

15. Основаниями для возврата Субсидии являются:

выявление факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных для получения Субсидии документах, установленных [пунктом 4](#) настоящего Порядка;

несвоевременное представление отчета о соблюдении условий предоставления Субсидии, достижении целевых показателей результативности и выполнении иных условий Соглашений;

выявление факта несоблюдения условий предоставления Субсидии;

недостижение получателем Субсидии целевых показателей результативности деятельности;

неисполнение условий и обязательств, предусмотренных настоящим Порядком;

нарушение других требований и условий, установленных Соглашениями и настоящим Порядком.

16. При наличии оснований, установленных [пунктом 15](#) настоящего Порядка, Мининвест Московской области направляет получателю Субсидии акт о нарушении условий предоставления Субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Мининвест Московской области принимает решение о возврате субсидии в полном объеме в бюджет Московской области предоставленной Субсидии, оформляет требование о возврате Субсидии, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат Субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее - требование).

В течение пяти календарных дней с даты подписания требование направляется получателю Субсидии.

В случае неисполнения получателем Субсидии требования о возврате Субсидии бюджетные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Контроль за целевым использованием Субсидии осуществляется органами местного самоуправления муниципального образования Московской области, Мининвестом Московской области.

Ответственность за несоблюдение условий предоставления Субсидии, недостоверность и несвоевременность представляемых сведений несут органы местного самоуправления муниципального образования Московской области, Мининвест Московской области.

Таблица 1

Форма

ОТЧЕТ

о расходовании субсидий на цели создания коворкинг-центров
в Московской области

(наименование муниципального образования Московской области)
за _____ 20__ года
(месяц)

(тыс. рублей)

Глава муниципального образования _____
(подпись, печать) (расшифровка подписи)
Руководитель финансового органа _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Периодичность представления отчета: ежемесячная.

Примечание:

Сроки представления отчета:

до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

за год - до 15 января года, следующего за отчетным годом.

Заполняется нарастающим итогом по состоянию на отчетную дату.

Таблица 2

Форма

Сводный отчет
о расходовании субсидий на цели создания коворкинг-центров
в Московской области

(наименование главного распорядителя средств бюджета
Московской области)

за _____ 20__ года
(месяц)

Руководитель главного распорядителя средств
бюджета Московской области

Исполнитель _____

Периодичность представления отчета: ежемесячная.

Примечание:

Сроки представления отчета:

до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

за год - до 25 января года, следующего за отчетным годом.

Заполняется нарастающим итогом по состоянию на отчетную дату.

13.6. Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Московской области и адресный перечень объектов муниципальной собственности, на которые предоставляется субсидия бюджетам муниципальных образований Московской области

**13.6.1. Распределение субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области и адресный перечень объектов муниципальной собственности, на которые предоставляется субсидия бюджетам муниципальных образований Московской области, предусмотренной мероприятием 1.3 "Создание бизнес-инкубаторов" Подпрограммы III Государственной программы
(в ред. постановления Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)**

N п/п	Наименование муниципального образования/адрес объекта (наименование объекта)	Годы строительства /реконструкции и/капитального ремонта (ремонта)	Проектная мощность (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)/виды работ	Предельная стоимость объекта, тыс. руб.	Профинансировано на 01.01.2017, тыс. руб.	Источники финансирования	Финансирование, в том числе распределение межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области, тыс. рублей		
							Всего	2017 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1.	Городской округ Королев Московской области	2010-2017				Итого	45899,06	45899,06	0,00
						Средства бюджета Московской области	28046,67	28046,67	0,00
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	17852,39	17852,39	0,00
1.1.	Реконструкция объекта муниципальной собственности нежилого здания, расположенного по адресу: г. Королев, ул. Трудовая, д. 1	2010-2017	Общая площадь реконструкции здания - 3515 кв. м	156609,31	110710,25 <1>	Итого	45899,06	45899,06	0,00
						Средства бюджета Московской области	28046,67	28046,67	0,00
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	17852,39	17852,39	0,00

	в том числе: актуализация проектных решений (ПСД)	2017				Средства бюджета Московской области	2859,69	2859,69	0,00
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	1251,33	1251,33	0,00
	Всего по мероприятию:					Всего	45899,06	45899,06	0,00
						Средства бюджета Московской области	28046,67	28046,67	0,00
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	17852,39	17852,39	0,00

 <1> Фактические затраты, произведенные на 1 января 2017 г. с учетом затрат на технологическое присоединение.

13.6.2. Распределение субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области и адресный перечень объектов муниципальной собственности, на которые предоставляется субсидия бюджетам муниципальных образований Московской области, предусмотренная мероприятием 2.6 "Создание коворкинг-центров в Московской области" Подпрограммы III

"Инвестиции в Подмоскowie"
(в ред. постановления Правительства МО
от 20.11.2018 N 836/41)

N п/п	Наименование муниципального образования/адрес объекта (наименование объекта)	Годы строительства/ре конструкции/кап итального ремонта (ремонта)	Проектная мощность (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)/виды работ	Предельная стоимость объекта, тыс. руб.	Профинанси ровано на 01.01.2018, тыс. руб.	Источники финансирования	Финансирование, в том числе распределение межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области, тыс. руб.		Остаток стоим во эксплу тыс.
							Всего	2018 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Городской округ Зарайск					Итого	7507,50	7507,50	-
						Средства бюджета Московской области	7500,00	7500,00	-
						Средства федерального бюджета	-	-	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	7,5	7,5	-
1.1	Московская область, городской округ Зарайск, г. Зарайск, пл. Революции, д. 1, стр. 5	2018		7507,50	-	Итого	7507,50	7507,50	-
						Средства бюджета Московской области	7500,00	7500,00	-
						Средства	-	-	-

						федерального бюджета			
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	7,5	7,5	-
2	Городской округ Павловский Посад					Итого	7507,50	7507,50	-
						Средства бюджета Московской области	7500,00	7500,00	-
						Средства федерального бюджета	-	-	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	7,5	7,5	-
2.1	Московская область, городской округ Павловский Посад, р.п. Большие Дворы, ул. Крупской, д. 4	2018		7507,50	-	Итого	7507,50	7507,50	-
						Средства бюджета Московской области	7500,00	7500,00	-
						Средства федерального бюджета	-	-	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	7,5	7,5	-

3	Городское поселение Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района					Итого	7507,50	7507,50	-
						Средства бюджета Московской области	7500,00	7500,00	-
						Средства федерального бюджета	-	-	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	7,5	7,5	-
3.1	Московская область, Сергиево-Посадский муниципальный район, г. Сергиев Посад, ул. Вознесенская, д. 55	2018		7507,50	-	Итого	7507,50	7507,50	-
						Средства бюджета Московской области	7500,00	7500,00	-
						Средства федерального бюджета	-	-	-
						Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	7,5	7,5	-
	Всего по мероприятию					Итого	22522,50	22522,50	-
						Средства бюджета Московской области	22500,00	22500,00	-
						Средства федерального бюджета	-	-	-

		Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	22,50	22,50	-
--	--	--	-------	-------	---

13.7. Условия и порядки предоставления субсидий из бюджета Московской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам

13.7.1. Порядок предоставления субсидий из бюджета Московской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятия 2.1 "Частичная компенсация субъектам малого и среднего предпринимательства затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), в том числе в целях повышения производительности труда" Подпрограммы III Государственной программы
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Порядок предоставления субсидий из бюджета Московской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятия 2.1 "Частичная компенсация субъектам малого и среднего предпринимательства затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), в том числе в целях повышения производительности труда" Подпрограммы III Государственной программы определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета Московской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение понесенных затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), в том числе в целях повышения производительности труда (далее - Порядок, Субсидия, лица).
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Мининвесту Московской области законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках мероприятия 2.1 "Частичная компенсация субъектам малого и среднего предпринимательства затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), в том числе в целях повышения производительности труда" Подпрограммы III Государственной программы, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Мининвесту Московской области.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

Главным распорядителем средств бюджета Московской области, осуществляющим предоставление Субсидии, является Мининвест Московской области.

3. Целью предоставления Субсидии является возмещение затрат, произведенных не ранее 1 января года объявления Конкурсного отбора на предоставление Субсидии (далее - Конкурсный отбор), связанных с:

приобретением оборудования, устройств, механизмов, станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, спецтехники, относящегося ко второй и выше амортизационным группам [Классификации](#) основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 N 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы", для создания и (или)

развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее - Оборудование);

монтажом Оборудования (если затраты на монтаж предусмотрены договором (контрактом) на приобретение Оборудования).

4. Критериями отбора лиц для предоставления Субсидии являются:

регистрация в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Московской области в установленном законодательством Российской Федерации и отнесение к категории субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

осуществление на территории Московской области деятельности в сфере производства товаров (работ, услуг), по видам деятельности, включенным в [разделы А, В, С, D, E, F, коды 45 и 47 раздела G, разделы H, I, J, коды 71 и 75 раздела M, разделы P, Q, R, коды 95 и 96 раздела S](#) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2), и (или) осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), по видам деятельности, включенным в [разделы А, В, С, D, E, F, коды 50 и 52 раздела G, разделы H, I](#) (за исключением относящихся к подклассу 63.3), [код 74.2 раздела K, разделы M, N, коды 90, 92 и 93 раздела O, раздел Q](#) Общероссийского [классификатора](#) видов экономической деятельности (ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1);

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

размер среднемесячной заработной платы работников лиц составляет не менее величины минимальной заработной платы на территории Московской области, устанавливаемой на основании трехстороннего соглашения между Правительством Московской области, Московским областным объединением организаций профсоюзов и объединениями работодателей Московской области, на дату подачи заявления;

представление полного пакета документов в соответствии с требованиями Порядка;

значение коэффициента увеличения выручки от реализации товаров, работ, услуг по итогам двух лет, следующих за годом получения Субсидии, к размеру Субсидии составляет не менее 5 (пяти);

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

рост производительности труда, рассчитанный в соответствии с требованиями Министерства экономического развития Российской Федерации, за два года, следующих за годом получения Субсидии, составляет не менее 5 (пяти) процентов ежегодно.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

5. Требования, которым должно соответствовать лицо на дату подачи Заявления на предоставление Субсидии:

отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная задолженность перед бюджетом Московской области;

отсутствие процесса реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

деятельность лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

лицо не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

лицо не должно быть получателем средств из бюджета Московской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели предоставления Субсидии, указанные в [пункте 3](#) Порядка (далее - Требования).

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

6. Субсидия предоставляется на основании соглашения между Мининвестом Московской области и лицом по результатам конкурсного отбора заявок на предоставление Субсидии на частичную компенсацию субъектам малого и среднего предпринимательства затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), проводимого Мининвестом Московской области в соответствии с Порядком конкурсного отбора заявок на предоставление Субсидии на частичную компенсацию субъектам малого и среднего предпринимательства затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), утверждаемым Мининвестом Московской области (далее - Конкурсный отбор, Порядок проведения конкурсного отбора).
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством экономики и финансов Московской области, в соответствии с [подпунктом "д" пункта 4](#) Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 (далее - Соглашение).

7. Положение о Конкурсной комиссии и ее состав утверждает Мининвестом Московской области. Решения Конкурсной комиссии носят рекомендательный характер. Мининвест Московской области с учетом решений Конкурсной комиссии принимает решение о предоставлении субсидий или отказе в предоставлении субсидий. Решение Мининвеста Московской области оформляется приказом.
(п. 7 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

8. Мининвест Московской области издает приказ об объявлении Конкурсного отбора и обеспечивает размещение на своем официальном сайте соответствующего извещения, в котором устанавливает период начала и окончания приема Заявок, а также размер бюджетных ассигнований, распределяемых в рамках Конкурсного отбора.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

Срок приема Заявок не может быть менее 5 рабочих дней, при первом объявлении Конкурсного отбора в текущем календарном году - менее 30 календарных дней.

9. Лица, претендующие на получение Субсидии, представляют Заявление на

предоставление Субсидии по форме, утвержденной Мининвестом Московской области, и пакет документов согласно перечню, установленному Порядком проведения конкурсного отбора (далее - Заявка, перечень), в Государственное казенное учреждение Московской области "Московский областной центр поддержки предпринимательства" (далее - Учреждение) и/или в автономную некоммерческую организацию "Агентство инвестиционного развития Московской области" (далее - АНО "АИР") посредством портала государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ).

(в ред. постановлений Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20, от 26.03.2019 N 171/10)

Абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20.

Учреждение и/или АНО "АИР" принимает решение о допуске или отказе в допуске Заявки на рассмотрение Конкурсной комиссией по принятию решений на предоставление субсидий на частичную компенсацию затрат субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Конкурсная комиссия). Основания для отказа в допуске Заявки к рассмотрению Конкурсной комиссией установлены [пунктом 12](#) Порядка.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

10. Предоставление Субсидии лицам, признанным победителями Конкурсного отбора (далее - получатели Субсидии), осуществляется с соблюдением следующих требований:

размер Субсидии не может превышать в сумме 10 млн. рублей на одного получателя Субсидии;

средства Субсидии направляются на возмещение не более 30 процентов произведенных затрат.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

Превышение потребностей лиц, подавших Заявки, соответствующих критериям и Требованиям, установленным Порядком, над лимитами бюджетных ассигнований, предусмотренных Мининвесту Московской области законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках мероприятия 2.1.2 "Частичная компенсация субъектам малого и среднего предпринимательства затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), в том числе в целях повышения производительности труда" Подпрограммы III Государственной программы, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Мининвесту Московской области, может быть основанием для принятия решения Конкурсной комиссии о пропорциональном снижении установленного уровня возмещения затрат.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

11. В рамках Субсидии не возмещаются затраты на приобретение Оборудования:

дата изготовления (выпуска) которого более 5 лет на дату подачи Заявки;

предназначенного для осуществления лицом оптовой и розничной торговой деятельности.

12. Основаниями для отказа в допуске Заявки к рассмотрению Конкурсной комиссией или предоставлении Субсидии являются:

несоответствие лица критериям и Требованиям, установленным Порядком;

несоответствие произведенных лицом затрат требованиям, установленным Порядком;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных перечнем;

несоответствие представленных документов требованиям, установленным перечнем;

наличие нечитаемых исправлений в представленных документах;

недоверенность представленной лицом информации;

недостаточность размера бюджетных ассигнований, предусмотренных Мининвесту Московской области законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках мероприятия 2.1 "Частичная компенсация субъектам малого и среднего предпринимательства затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), в том числе в целях повышения производительности труда" Подпрограммы III Государственной программы, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Мининвесту Московской области и распределяемых в рамках Конкурсного отбора. (в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

13. В Соглашение в обязательном порядке включаются следующие условия:

согласие получателя Субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим Субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

показатели результативности использования Субсидии (как в форме указания на конкретные значения показателей, достижение которых обязательно для получателя Субсидии, так и путем указания на наименования документов, представленных в составе Заявки, где указаны значения показателей результативности использования Субсидии);

согласие получателя Субсидии и обязательство получателя Субсидии по обеспечению согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Мининвестом Московской области и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии и запрет приобретения за счет полученных средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления средств Субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком;

сроки и формы представления получателем Субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования Субсидии.

14. Соглашение заключается в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты принятия Мининвестом Московской области решения о предоставлении субсидий (далее - Решение), в следующем порядке:

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

в течение 5 рабочих дней после принятия Решения Мининвест Московской области направляет Заявителю уведомление о предоставлении Субсидии и назначении даты и места заключения Соглашения (далее - Уведомление). Уведомление направляется по электронной почте, указанной в Заявлении на получение Субсидии;

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

в течение 5 рабочих дней с даты отправления Уведомления Заявитель направляет в адрес Мининвеста Московской области подтверждение о готовности заключить Соглашение. Заявитель подтверждает готовность заключить Соглашение путем направления ответа на электронную почту, с которой было отправлено Уведомление, либо по телефону, указанному в Уведомлении.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

Заявитель вправе отказаться от получения Субсидии, направив в Мининвест Московской области соответствующее уведомление в любой форме (в том числе на электронный адрес, с которого поступило Уведомление в форме сканированного письма с отказом от получения Субсидии, составленного в свободной форме, подписанного руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем и заверенного печатью (при наличии печати).

В случае отсутствия подтверждения Заявителя о готовности заключить Соглашение в указанные выше сроки или неявки Заявителя в установленное Уведомлением время и место Мининвест Московской области принимает решение об отказе в предоставлении Субсидии. Решение Мининвеста Московской области оформляется приказом.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

15. Перечисление Субсидии Мининвестом Московской области осуществляется в сроки, установленные Соглашением, на счет победителя Конкурсного отбора, открытый ему в кредитной организации.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

III. Требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушения

16. Мининвест Московской области осуществляет контроль за:

выполнением получателями Субсидии условий ее предоставления, установленных Порядком, иными нормативными правовыми актами Московской области;

выполнением получателями Субсидии обязательств по Соглашению.

В случае невыполнения обязательств по Соглашению Субсидия подлежит возврату в бюджет Московской области в порядке, установленном Соглашением.

17. Обязательная проверка соблюдения получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляется Мининвестом Московской области либо Учреждением и органом государственного финансового контроля.

18. Предоставление Субсидии приостанавливается в случае:

непредставления получателем Субсидии документов, установленных Порядком проведения конкурсного отбора и Соглашением;

выявления факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных для получения субсидии документах, установленных Порядком проведения конкурсного отбора, или документах, установленных Соглашением;

объявления о несостоятельности (банкротстве) или ликвидации получателя Субсидии.

19. При наличии оснований, установленных [пунктом 18](#) Порядка, Мининвест Московской области приостанавливает предоставление Субсидии и в течение 5 календарных дней направляет получателю Субсидии акт о нарушении условий предоставления Субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

20. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Мининвест Московской области принимает решение о возврате в бюджет Московской области предоставленной Субсидии (части Субсидии), оформленное в виде требования о возврате субсидии (части

субсидии), содержащего сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат Субсидии (части Субсидии), реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее - требование о возврате).

21. В течение 5 календарных дней с даты подписания требования о возврате направляется получателю Субсидии.

В случае неисполнения получателем Субсидии требования о возврате Мининвест Московской области производит ее взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

22. В случае устранения нарушений, указанных в акте, в установленные сроки Мининвест Московской области в течение 5 календарных дней возобновляет предоставление Субсидии.

23. Получатели Субсидии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, представляемых в Мининвест Московской области, а также за соблюдение условий и целей предоставления Субсидий.

24. Субсидия подлежит возврату в бюджет Московской области в сроки и порядке, установленные в Соглашении, в случаях:

нарушения получателем Субсидии целей и условий ее предоставления;

недостижения показателей результативности предоставления Субсидии.

**13.7.2. Порядок предоставления субсидий из бюджета
Московской области юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям на реализацию мероприятия 2.2 "Частичная
компенсация субъектам малого и среднего предпринимательства
затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении
договора лизинга оборудования, закупаемого в том числе
в целях повышения производительности труда" Подпрограммы III
Государственной программы
(в ред. постановления Правительства МО
от 26.03.2019 N 171/10)**

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Порядок предоставления субсидий из бюджета Московской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятия 2.2 "Частичная компенсация субъектам малого и среднего предпринимательства затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования, закупаемого в том числе в целях повышения производительности труда" Подпрограммы III Государственной программы определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета Московской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение понесенных затрат, связанных с затратами на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования, закупаемого в том числе в целях повышения производительности труда (далее - Порядок, Субсидия, лица).

(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Мининвесту Московской области законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках мероприятия 2.2 "Частичная компенсация субъектам малого и среднего предпринимательства затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования, закупаемого в том числе в целях

повышения производительности труда" Подпрограммы III Государственной программы, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Мининвесту Московской области.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

Главным распорядителем средств бюджета Московской области, осуществляющим предоставление Субсидии, является Мининвест Московской области.

3. Целью предоставления Субсидии является возмещение затрат, произведенных не ранее 1 января года объявления Конкурсного отбора на предоставление Субсидии (далее - Конкурсный отбор), связанных с оплатой первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга с российскими лизинговыми организациями на:

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

приобретение в лизинг оборудования, устройств, механизмов, станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, спецтехники, относящегося ко второй и выше амортизационным группам [Классификации](#) основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 N 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы", для создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее - Оборудование);

приобретение в лизинг универсальных мобильных платформ: мобильная служба быта; мобильный шиномонтаж; мобильный пункт быстрого питания; мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочные и кондитерские изделия, блины, гриль, пончики и прочее); мобильный ремонт обуви; мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции; мобильный пункт заготовки молочной продукции.

4. Критериями отбора лиц для предоставления Субсидии являются:

регистрация в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Московской области в установленном законодательством Российской Федерации и отнесение к категории субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

осуществление на территории Московской области деятельности в сфере производства товаров (работ, услуг), по видам деятельности, включенным в [разделы А, В, С, D, E, F, коды 45 и 47 раздела G, разделы H, I, J, коды 71 и 75 раздела M, разделы P, Q, R, коды 95 и 96 раздела S](#) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2), и (или) осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), по видам деятельности, включенным в разделы А, В, С, D, E, F, коды 50 и 52 раздела G, разделы H, I (за исключением относящихся к подклассу 63.3), код 74.2 раздела K, разделы M, N, коды 90, 92 и 93 раздела O, раздел Q Общероссийского [классификатора](#) видов экономической деятельности (ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1);

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

размер среднемесячной заработной платы работников лиц составляет не менее величины минимальной заработной платы на территории Московской области, устанавливаемой на основании трехстороннего соглашения между Правительством Московской области, Московским областным объединением организаций профсоюзов и объединениями работодателей Московской области, на дату подачи заявления;

представление полного пакета документов в соответствии с требованиями Порядка;

значение коэффициента увеличения выручки от реализации товаров, работ, услуг по итогам двух лет, следующих за годом получения Субсидии, к размеру Субсидии составляет не менее 5 (пяти);

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

рост производительности труда, рассчитанный в соответствии с требованиями Министерства экономического развития Российской Федерации, за два года, следующих за годом получения Субсидии, составляет не менее 5 (пяти) процентов ежегодно.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

5. Требования, которым должно соответствовать лицо на дату подачи Заявления на предоставление Субсидии:

отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная задолженность перед бюджетом Московской области;

отсутствие процесса реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

деятельность лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

лицо не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

лицо не должно быть получателем средств из бюджета Московской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели предоставления Субсидии, указанные в [пункте 3](#) Порядка (далее - Требования).

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

6. Субсидия предоставляется на основании соглашения между Мининвестом Московской области и лицом по результатам конкурсного отбора заявок на предоставление Субсидии на частичную компенсацию субъектам малого и среднего предпринимательства затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования, проводимого Мининвестом Московской области в соответствии с Порядком конкурсного отбора заявок на предоставление Субсидии на частичную компенсацию субъектам малого и среднего предпринимательства затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), утверждаемым Мининвестом Московской области (далее - Конкурсный отбор, Порядок проведения конкурсного отбора).
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством экономики и финансов Московской области, в соответствии с [подпунктом "д" пункта 4](#) Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим

лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 (далее - Соглашение).

7. Положение о Конкурсной комиссии и ее состав утверждается Мининвестом Московской области. Решения Конкурсной комиссии носят рекомендательный характер. Министерство с учетом рекомендаций Конкурсной комиссии принимает решение о предоставлении субсидий или отказе в предоставлении субсидий. Решение Министерства оформляется приказом.
(п. 7 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

8. Мининвест Московской области издает приказ об объявлении Конкурсного отбора и обеспечивает размещение на своем официальном сайте соответствующего извещения, в котором устанавливает период начала и окончания приема Заявок, а также размер бюджетных ассигнований, распределяемых в рамках Конкурсного отбора.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

Срок приема Заявок не может быть менее 5 рабочих дней, при первом объявлении Конкурсного отбора в текущем календарном году - менее 30 календарных дней.

9. Лица, претендующие на получение Субсидии, представляют Заявление на предоставление Субсидии по форме, утвержденной Мининвестом Московской области, и пакет документов согласно перечню, установленному Порядком проведения конкурсного отбора (далее - Заявка, перечень), в Государственное казенное учреждение Московской области "Московский областной центр поддержки предпринимательства" (далее - Учреждение) и/или в автономную некоммерческую организацию "Агентство инвестиционного развития Московской области" (далее - АНО "АИР") посредством портала государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ).
(в ред. постановлений Правительства МО от 04.06.2018 [N 357/20](#), от 26.03.2019 [N 171/10](#))

Абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20.

Учреждение либо АНО "АИР" принимает решение о допуске или отказе в допуске Заявки на рассмотрение Конкурсной комиссией по принятию решений на предоставление субсидий на частичную компенсацию затрат субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Конкурсная комиссия). Основания для отказа в допуске Заявки к рассмотрению Конкурсной комиссией установлены [пунктом 12](#) Порядка.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

10. Предоставление Субсидии лицам, признанным победителями Конкурсного отбора (далее - получатели Субсидии), осуществляется с соблюдением следующих требований:

размер Субсидии не может превышать в сумме 5 млн. рублей на одного получателя Субсидии;
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

средства Субсидии направляются на возмещение не более 70 процентов от первоначального взноса (аванса), уплаченного по договору лизинга.

Превышение потребностей лиц, подавших Заявки, соответствующих критериям и Требованиям, установленным Порядком, над лимитами бюджетных ассигнований, предусмотренных Мининвесту Московской области законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках мероприятия 2.2 "Частичная компенсация субъектам малого и среднего предпринимательства затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования, закупаемого в том числе в целях повышения производительности труда" Подпрограммы III Государственной программы, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Мининвесту Московской области, может быть основанием для принятия решения Конкурсной комиссии о

пропорциональном снижении установленного уровня возмещения затрат.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

11. В рамках Субсидии не возмещаются затраты на приобретение в лизинг Оборудования:
дата изготовления (выпуска) которого более 5 лет на дату подачи Заявки;
предназначенного для осуществления лицом оптовой и розничной торговой деятельности.

12. Основаниями для отказа в допуске Заявки к рассмотрению Конкурсной комиссией или предоставлении Субсидии являются:

несоответствие лица критериям и Требованиям, установленным Порядком;

несоответствие произведенных лицом затрат требованиям, установленным Порядком;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных перечнем;

несоответствие представленных документов требованиям, установленным перечнем;

наличие нечитаемых исправлений в представленных документах;

недостоверность представленной лицом информации;

недостаточность размера бюджетных ассигнований, предусмотренных Мининвесту Московской области законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках мероприятия 2.2 "Частичная компенсация субъектам малого и среднего предпринимательства затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования, закупаемого, в том числе в целях повышения производительности труда" Подпрограммы III Государственной программы, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Мининвесту Московской области и распределяемых в рамках Конкурсного отбора.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

13. В Соглашение включаются следующие обязательные условия:

согласие получателя Субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим Субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

показатели результативности использования Субсидии (как в форме указания на конкретные значения показателей, достижение которых обязательно для получателя Субсидии, так и путем указания на наименования документов, представленных в составе Заявки, где указаны значения показателей результативности использования Субсидии);

согласие получателя Субсидии и обязательство получателя Субсидии по обеспечению согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Мининвестом Московской области и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии и запрет приобретения за счет полученных средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления средств Субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком;

сроки и формы представления получателем Субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования Субсидии.

14. Соглашение заключается в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты принятия Мининвестом Московской области решения о предоставлении субсидий (далее - Решение), в следующем порядке:

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

в течение 5 рабочих дней после принятия Решения Мининвест Московской области направляет Заявителю уведомление о предоставлении Субсидии и назначении даты и места заключения Соглашения (далее - Уведомление). Уведомление направляется по электронной почте, указанной в Заявлении на получение Субсидии;

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

в течение 5 рабочих дней с даты отправления Уведомления Заявитель направляет в адрес Мининвеста Московской области подтверждение о готовности заключить Соглашение. Заявитель подтверждает готовность заключить Соглашение путем направления ответа на электронную почту, с которой было отправлено Уведомление, либо по телефону, указанному в Уведомлении.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

Заявитель вправе отказаться от получения Субсидии, направив в Мининвест Московской области соответствующее уведомление в любой форме (в том числе на электронный адрес, с которого поступило Уведомление в форме сканированного письма с отказом от получения Субсидии, составленного в свободной форме, подписанного руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем и заверенного печатью (при наличии печати).

В случае отсутствия подтверждения Заявителя о готовности заключить Соглашение в указанные выше сроки или неявки Заявителя в установленное Уведомлением время и место Мининвест Московской области принимает решение об отказе в предоставлении Субсидии. Решение Мининвеста Московской области оформляется приказом.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

15. Перечисление Субсидии Мининвестом Московской области осуществляется в сроки, установленные Соглашением, на счет победителя Конкурсного отбора, открытый ему в кредитной организации.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

III. Требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушения

16. Мининвест Московской области осуществляет контроль за:

выполнением получателями Субсидии условий ее предоставления, установленных Порядком, иными нормативными правовыми актами Московской области;

выполнением получателями Субсидии обязательств по Соглашению.

В случае невыполнения обязательств по Соглашению Субсидия подлежит возврату в бюджет Московской области в порядке, установленном Соглашением.

17. Обязательная проверка соблюдения получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляется Мининвестом Московской области либо Учреждением и органом государственного финансового контроля.

18. Предоставление Субсидии приостанавливается в случае:

непредставления получателем Субсидии документов, установленных Порядком проведения конкурсного отбора и Соглашением;

выявления факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных для получения субсидии документах, установленных Порядком проведения конкурсного отбора, или документах, установленных Соглашением;

объявления о несостоятельности (банкротстве) или ликвидации получателя Субсидии.

19. При наличии оснований, установленных [пунктом 18](#) Порядка, Мининвест Московской области приостанавливает предоставление Субсидии и в течение 5 календарных дней направляет получателю Субсидии акт о нарушении условий предоставления Субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

20. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Мининвест Московской области принимает решение о возврате в бюджет Московской области предоставленной Субсидии (части Субсидии), оформленное в виде требования о возврате субсидии (части субсидии), содержащего сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат Субсидии (части Субсидии), реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее - требование о возврате).

21. В течение 5 календарных дней с даты подписания требование о возврате направляется получателю Субсидии.

В случае неисполнения получателем Субсидии требования о возврате Мининвест Московской области производит ее взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

22. В случае устранения нарушений, указанных в акте, в установленные сроки Мининвест Московской области в течение 5 календарных дней возобновляет предоставление Субсидии.

23. Получатели Субсидии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, представляемых в Мининвест Московской области, а также за соблюдение условий и целей предоставления Субсидий.

24. Субсидия подлежит возврату в бюджет Московской области в сроки и порядке, установленные в Соглашении, в случаях:

нарушения получателем Субсидии целей и условий ее предоставления;

недостижения показателей результативности предоставления Субсидии.

13.7.3. Порядок предоставления субсидий из бюджета Московской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятия 2.3 "Частичная компенсация затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим предоставление услуг (производство товаров) в следующих сферах деятельности: социальное обслуживание граждан, услуги здравоохранения, физкультурно-оздоровительная деятельность, реабилитация инвалидов, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях, создание и развитие детских центров, производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалов для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов,

обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские), предоставление образовательных услуг группам граждан, имеющим ограниченный доступ к образовательным услугам, ремесленничество, на цели, определяемые Правительством Московской области" Подпрограммы III Государственной программы

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Порядок предоставления субсидий из бюджета Московской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятия 2.3 "Частичная компенсация затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим предоставление услуг (производство товаров) в следующих сферах деятельности: социальное обслуживание граждан, услуги здравоохранения, физкультурно-оздоровительная деятельность, реабилитация инвалидов, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях, создание и развитие детских центров, производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалов для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов, обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские), предоставление образовательных услуг группам граждан, имеющим ограниченный доступ к образовательным услугам, ремесленничество, на цели, определяемые Правительством Московской области" Подпрограммы III Государственной программы определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета Московской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение понесенных затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее - Порядок, Субсидия, лица).

2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Мининвесту Московской области законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках мероприятия 2.3 "Частичная компенсация затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим предоставление услуг (производство товаров) в следующих сферах деятельности: социальное обслуживание граждан, услуги здравоохранения, физкультурно-оздоровительная деятельность, реабилитация инвалидов, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях, создание и развитие детских центров, производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалов для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов, обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские), предоставление образовательных услуг группам граждан, имеющим ограниченный доступ к образовательным услугам, ремесленничество, на цели, определяемые Правительством Московской области" Подпрограммы III Государственной программы, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Мининвесту Московской области.

Главным распорядителем средств бюджета Московской области, осуществляющим предоставление Субсидии, является Мининвест Московской области.

3. Целью предоставления Субсидии является возмещение затрат, произведенных не ранее 1 января года объявления Конкурсного отбора на предоставление Субсидии (далее - Конкурсный отбор), связанных с:

арендными платежами в соответствии с заключенным договором аренды (субаренды);

выкупом помещения для осуществления видов деятельности, предусмотренных [пунктом 1](#)

Порядка;

текущим ремонтом помещения (в случае наличия права собственности лица на помещение или использование лицом помещения по договору аренды (субаренды), заключенному на срок не менее 11 месяцев);

капитальным ремонтом помещения (в случае наличия права собственности лица на помещение или использование лицом помещения по договору аренды (субаренды), заключенному на срок не менее 3 лет);

реконструкцией помещения (при условии, что получатель субсидии является собственником помещения);

приобретением основных средств (за исключением легковых автотранспортных средств);

оплатой коммунальных услуг;

приобретением сырья, расходных материалов и инструментов, необходимых для изготовления продукции и изделий народно-художественных промыслов и ремесел (для лиц, осуществляющих деятельность, связанную с ремесленничеством);

участием в региональных, межрегиональных и международных выставочных и выставочно-ярмарочных мероприятиях (для лиц, осуществляющих деятельность, связанную с ремесленничеством);

приобретением оборудования (игровое оборудование для детей, бытовая техника, мультимедийное оборудование, интерактивные доски, информационное и коммуникационное оборудование, оборудование для видеонаблюдения, противопожарное оборудование, рециркуляторы воздуха, кондиционеры, очистители и увлажнители воздуха), мебели, материалов (материалы для проведения обучения, воспитания и игр детей, материалы для врачебного кабинета), инвентаря (игрушки, подушки, одеяла, покрывала, ковры, покрытия на стены и пол, санитарно-технический инвентарь, инвентарь для уборки территории) для осуществления деятельности детского центра (для лиц, осуществляющих деятельность, связанную с созданием и развитием детских центров);

повышением квалификации и (или) участием в образовательных программах работников лица (для лиц, осуществляющих деятельность, связанную с созданием и развитием детских центров);

медицинским обслуживанием детей (для лиц, осуществляющих деятельность, связанную с созданием и развитием в детских центрах групп для детей до трех лет (ясельные группы));
(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

приобретением комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалов для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов.
(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

4. Критериями отбора лиц для предоставления Субсидии являются:

регистрация в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Московской области в установленном законодательством Российской Федерации порядке и отнесение к категории субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

размер среднемесячной заработной платы работников лиц составляет не менее величины минимальной заработной платы на территории Московской области, устанавливаемой на основании трехстороннего соглашения между Правительством Московской области, Московским областным объединением организаций профсоюзов и объединениями работодателей Московской области, на дату подачи заявления;

выполнение как минимум одного из следующих условий:

обеспечение лицом занятости инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до 7 лет, сирот, выпускников детских домов, людей пенсионного возраста, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее - лица, относящиеся к социально незащищенным группам граждан), а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 лет, предшествующих дате проведения Конкурсного отбора, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50 процентов, а доля в фонде оплаты труда - не менее 25 процентов и (или) предоставление лицом услуг (производство товаров, выполнение работ) связано с как минимум одним из следующих направлений деятельности:

обслуживание лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, и семей с детьми в сферах деятельности, установленных [пунктом 1](#) Порядка;

оказание услуг бань и душевых по предоставлению общегигиенических услуг;

производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);

предоставление образовательных услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан;

ремесленничество;

представление полного пакета документов в соответствии с требованиями Порядка.

5. Требования, которым должно соответствовать лицо на дату подачи Заявления на предоставление Субсидии:

отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная задолженность перед бюджетом Московской области;

отсутствие процесса реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

деятельность лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

лицо не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных

юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

лицо не должно быть получателем средств из бюджета Московской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели предоставления Субсидии, указанные в [пункте 3](#) Порядка (далее - Требования).

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

6. Субсидия предоставляется на основании соглашения между Мининвестом Московской области и лицом по результатам конкурсного отбора заявок на предоставление Субсидии на частичную компенсацию затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим предоставление услуг (производство товаров) в следующих сферах деятельности: социальное обслуживание граждан, услуги здравоохранения, физкультурно-оздоровительная деятельность, реабилитация инвалидов, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях, создание и развитие детских центров, производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалов для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов, обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские), предоставление образовательных услуг группам граждан, имеющим ограниченный доступ к образовательным услугам, ремесленничество, на цели, определяемые Правительством Московской области, проводимого Мининвестом Московской области в соответствии с Порядком конкурсного отбора заявок на предоставление субсидий затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), утверждаемым Мининвестом Московской области (далее - Конкурсный отбор, Порядок проведения конкурсного отбора).

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством экономики и финансов Московской области, в соответствии с [подпунктом "д" пункта 4](#) Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 (далее - Соглашение).

7. Положение о конкурсной комиссии и ее состав утверждается Мининвестом Московской области. Решения Конкурсной комиссии носят рекомендательный характер. Министерство с учетом рекомендаций Конкурсной комиссии принимает решение о предоставлении Субсидии или отказе в предоставлении Субсидии. Решение Министерства оформляется приказом.

(п. 7 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

8. Мининвест Московской области издает приказ об объявлении Конкурсного отбора и обеспечивает размещение на своем официальном сайте соответствующего извещения, в котором устанавливает период начала и окончания приема Заявок, а также размер бюджетных ассигнований, распределяемых в рамках Конкурсного отбора.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

Срок приема Заявок не может быть менее 5 рабочих дней, при первом объявлении Конкурсного отбора в текущем календарном году - не менее 30 календарных дней.

9. Лица, претендующие на получение Субсидии, представляют Заявление на предоставление Субсидии по форме, утвержденной Мининвестом Московской области, и пакет документов согласно перечню, установленному Порядком проведения конкурсного отбора (далее - Заявка, перечень), в Государственное казенное учреждение Московской области "Московский областной центр поддержки предпринимательства" (далее - Учреждение) либо в автономную некоммерческую организацию "Агентство инвестиционного развития Московской области" (далее - АНО "АИР") посредством портала государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ).

(в ред. постановлений Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20, от 26.03.2019 N 171/10)

Абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20.

Учреждение либо АНО "АИР" принимает решение о допуске или отказе в допуске Заявки на рассмотрение Конкурсной комиссией. Основания для отказа в допуске Заявки к рассмотрению Конкурсной комиссией установлены [пунктом 12](#) Порядка.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

10. Предоставление Субсидии лицам, признанным победителями Конкурсного отбора (далее - получатели Субсидии), осуществляется с соблюдением следующих требований:

размер Субсидии не может превышать в сумме 2,0 млн. рублей на одного получателя Субсидии и 3,0 млн. рублей на одного получателя Субсидии, осуществляющего деятельность, связанную с созданием и развитием в детских центрах групп для детей до трех лет (ясельные группы);

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

средства Субсидии направляются на возмещение не более 85 процентов произведенных затрат.

Превышение потребностей лиц, подавших Заявки, соответствующих критериям и Требованиям, установленным Порядком, над лимитами бюджетных ассигнований, предусмотренных Мининвесту Московской области законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках мероприятия 2.3 "Частичная компенсация затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим предоставление услуг (производство товаров) в следующих сферах деятельности: социальное обслуживание граждан, услуги здравоохранения, физкультурно-оздоровительная деятельность, реабилитация инвалидов, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях, создание и развитие детских центров, производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалов для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов, обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские), предоставление образовательных услуг группам граждан, имеющим ограниченный доступ к образовательным услугам, ремесленничество, на цели, определяемые Правительством Московской области" Подпрограммы III Государственной программы, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Мининвесту Московской области, может быть основанием для принятия решения Конкурсной комиссией о пропорциональном снижении установленного уровня возмещения затрат.

11. Основаниями для отказа в допуске Заявки к рассмотрению Конкурсной комиссией или предоставлении Субсидии являются:

несоответствие лица критериям и Требованиям, установленным Порядком;

несоответствие произведенных лицом затрат требованиям, установленным Порядком;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных перечнем;

несоответствие представленных документов требованиям, установленным перечнем;

наличие нечитаемых исправлений в представленных документах;

недоверенность представленной лицом информации;

недостаточность размера бюджетных ассигнований, предусмотренных Мининвесту Московской области законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках мероприятия 2.3 "Частичная компенсация затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим предоставление услуг (производство товаров) в следующих сферах деятельности: социальное обслуживание граждан, услуги здравоохранения, физкультурно-оздоровительная деятельность, реабилитация инвалидов, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях, создание и развитие детских центров, производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалов для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов, обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские), предоставление образовательных услуг группам граждан, имеющим ограниченный доступ к образовательным услугам, ремесленничество, на цели, определяемые Правительством Московской области" Подпрограммы III Государственной программы, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Мининвесту Московской области и распределяемых в рамках Конкурсного отбора.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

12. В Соглашение в обязательном порядке включаются следующие условия:

согласие получателя Субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим Субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

показатели результативности использования Субсидии (как в форме указания на конкретные значения показателей, достижение которых обязательно для получателя Субсидии, так и путем указания на наименования документов, представленных в составе Заявки, где указаны значения показателей результативности использования Субсидии);

согласие получателя Субсидии и обязательство получателя Субсидии по обеспечению согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Мининвестом Московской области и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии и запрет приобретения за счет полученных средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления средств Субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком;

сроки и формы представления получателем Субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования Субсидии.

13. Соглашение заключается в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты принятия Мининвестом Московской области решения о предоставлении субсидий (далее - Решение), в следующем порядке:

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

в течение 5 рабочих дней после принятия Решения Мининвест Московской области направляет Заявителю уведомление о предоставлении Субсидии и назначении даты и места заключения Соглашения (далее - Уведомление). Уведомление направляется по электронной почте, указанной в Заявлении на получение Субсидии;
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

в течение 5 рабочих дней с даты отправления Уведомления Заявитель направляет в адрес Мининвеста Московской области подтверждение о готовности заключить Соглашение. Заявитель подтверждает готовность заключить Соглашение путем направления ответа на электронную почту, с которой было отправлено Уведомление, либо по телефону, указанному в Уведомлении.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

Заявитель вправе отказаться от получения Субсидии, направив в Мининвест Московской области соответствующее уведомление в любой форме (в том числе на электронный адрес, с которого поступило Уведомление в форме сканированного письма с отказом от получения Субсидии, составленного в свободной форме, подписанного руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем и заверенного печатью (при наличии печати).

В случае отсутствия подтверждения Заявителя о готовности заключить Соглашение в указанные выше сроки или неявки Заявителя в установленное Уведомлением время и место Мининвест Московской области принимает решение об отказе в предоставлении Субсидии. Решение Мининвеста Московской области оформляется приказом.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

14. Перечисление Субсидии Мининвестом Московской области осуществляется в сроки, установленные Соглашением, на счет победителя Конкурсного отбора, открытый ему в кредитной организации.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

III. Требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушения

15. Мининвест Московской области осуществляет контроль за:

выполнением получателями Субсидии условий ее предоставления, установленных Порядком, иными нормативными правовыми актами Московской области;

выполнением получателями Субсидии обязательств по Соглашению.

В случае невыполнения обязательств по Соглашению Субсидия подлежит возврату в бюджет Московской области в порядке, установленном Соглашением.

16. Обязательная проверка соблюдения получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляется Мининвестом Московской области либо Учреждением и органом государственного финансового контроля.

17. Предоставление Субсидии приостанавливается в случае:

непредставления получателем Субсидии документов, установленных Порядком проведения конкурсного отбора и Соглашением;

выявления факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных для получения субсидии документах, установленных Порядком проведения конкурсного отбора, или документах, установленных Соглашением;

объявления о несостоятельности (банкротстве) или ликвидации получателя Субсидии.

18. При наличии оснований, установленных пунктом 18 Порядка, Мининвест Московской области приостанавливает предоставление Субсидии и в течение 5 календарных дней направляет получателю Субсидии акт о нарушении условий предоставления Субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

19. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Мининвест Московской области принимает решение о возврате в бюджет Московской области предоставленной Субсидии (части Субсидии), оформленное в виде требования о возврате субсидии (части субсидии), содержащего сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат Субсидии (части Субсидии), реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее - требование о возврате).

20. В течение 5 календарных дней с даты подписания требования о возврате направляется получателю Субсидии.

В случае неисполнения получателем Субсидии требования о возврате Мининвест Московской области производит ее взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

21. В случае устранения нарушений, указанных в акте, в установленные сроки Мининвест Московской области в течение 5 календарных дней возобновляет предоставление Субсидии.

22. Получатели Субсидии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, представляемых в Мининвест Московской области, а также за соблюдение условий и целей предоставления Субсидий.

23. Субсидия подлежит возврату в бюджет Московской области в сроки и порядке, установленные в Соглашении, в случаях:

нарушения получателем Субсидии целей и условий ее предоставления;

недостижения показателей результативности предоставления Субсидии.

13.7.4. Порядок предоставления субсидий из бюджета Московской области на частичную компенсацию затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, финансирование которых предусмотрено в рамках мероприятия 2.4 "Частичная компенсация затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества" Подпрограммы III Государственной программы
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям (далее - субъекты малого и среднего предпринимательства, субъекты МСП) на возмещение затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных

условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах, путем создания материально-технической, экономической, информационной базы, финансирование которых предусмотрено в рамках мероприятия 2.4 "Частичная компенсация затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества" Подпрограммы III Государственной программы (далее - Субсидии, Центр, Порядок).

Порядок разработан в целях исполнения мероприятия по созданию и (или) обеспечению деятельности Центров, реализуемого в рамках направления "Содействие развитию молодежного предпринимательства" государственной программы Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 N 316 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика", и распоряжения Правительства Московской области от 08.02.2018 N 51-РП "О заключении Соглашения о предоставлении субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства в рамках подпрограммы 2 "Развитие малого и среднего предпринимательства" государственной программы Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика".

2. Получателем Субсидии является зарегистрированный на территории Московской области субъект малого и среднего предпринимательства, принявший на себя обязательства по созданию и (или) обеспечению деятельности Центра путем формирования или развития материально-технической, экономической, информационной базы и признанный победителем конкурсного отбора.

3. Предоставление Субсидий направлено на частичную компенсацию затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности на территории Московской области Центров, произведенных не ранее 1 января текущего финансового года, на следующие цели:

приобретение высокотехнологичного оборудования (с комплектом запчастей и расходных материалов), электронно-вычислительной техники (оборудования для обработки информации), программного обеспечения, оборудования для проведения видеоконференций, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования, обеспечение связи;

проведение проектных работ по направлению студенческого технологического предпринимательства, в том числе с учетом оборудования в опорных вузах, при создании Центра на базе опорного вуза.

4. Параметры оборудования, необходимого для осуществления деятельности Центра:

возможность проведения проектных работ по направлению студенческого технологического предпринимательства, в том числе и с учетом оборудования в опорных вузах;

возможность 3D-проектирования и изготовления прототипов и изделий, проведения фрезерных, токарных, слесарных, паяльных, электромонтажных работ;

безопасность для работы с детьми и молодежью;

компактность и соответствие оборудования санитарно-техническим требованиям размещения и использования в помещении Центра.

5. Направлениями предоставления Субсидий являются:

формирование материально-технической, экономической, информационной базы Центра путем создания нового объекта инновационной инфраструктуры на территории муниципального образования Московской области;

развитие материально-технической, экономической, информационной базы Центра путем дооснащения существующего Центра оборудованием, определенным в [пункте 3](#) настоящего Порядка.

Обеспечение текущей деятельности Центра осуществляется за счет собственных средств субъекта малого и среднего предпринимательства в рамках сметы расходов на создание и (или) обеспечение деятельности Центра.

6. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год Министерству инвестиций и инноваций Московской области (далее - Мининвест Московской области) в законе Московской области о бюджете Московской области на текущий финансовый год и плановый период в рамках мероприятия 2.4 "Частичная компенсация затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества" Подпрограммы III Государственной программы, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Мининвесту Московской области.

Главным распорядителем средств бюджета Московской области, осуществляющим предоставление Субсидии, является Мининвест Московской области.

7. Предоставление Субсидии направлено на выполнение следующих задач Центра:

обеспечение доступа детей и молодежи к современному оборудованию прямого цифрового производства для реализации, проверки и коммерциализации их инновационных идей;

поддержка инновационного творчества детей и молодежи, в том числе в целях профессиональной реализации и обеспечения самозанятости молодежного предпринимательства;

техническая и производственная поддержка детей и молодежи, субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих разработку перспективных видов продукции и технологий;

формирование благоприятных условий для вывода проектов на рынок и оказание содействия в государственной регистрации юридических лиц, а также в регистрации прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана;

взаимодействие, обмен опытом с другими Центрами в Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации;

организация конференций, семинаров, рабочих встреч;

формирование базы данных пользователей Центра;

проведение регулярных обучающих мероприятий и реализация обучающих программ в целях освоения возможностей оборудования пользователями Центра.

8. Критериями отбора субъектов МСП для предоставления Субсидии являются:

8.1. Соответствие субъекта малого и среднего предпринимательства, претендующего на

получение Субсидии (далее - заявитель), следующим требованиям:

регистрация в качестве юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения) или индивидуального предпринимателя на территории Московской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, относящегося к категории субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

наличие у заявителя проекта создания или дооснащения Центра;

наличие в проекте создания или дооснащения Центра предусмотренной обязанности по соответствию требованиям пункта 8 настоящего Порядка и Стандарта деятельности центров молодежного инновационного творчества Московской области, утверждаемого Министерством инвестиций и инноваций Московской области, на момент подачи заявки и в течение всего срока его функционирования, но не менее 10 лет;

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.12.2018 N 926/44)

наличие у заявителя проекта создания Центра на территории Московской области, соответствующего требованиям [подпункта 8.2](#) настоящего Порядка (для создания Центра);

наличие у заявителя проекта дооснащения Центра и самого Центра на территории Московской области, соответствующего требованиям [подпункта 8.2](#) настоящего Порядка (для дооснащения Центра);

наличие в проекте создания (или) дооснащения Центра сведений об оснащении Центров оборудованием, соответствующим санитарно-техническим нормам и позволяющим осуществлять 3D-проектирование и изготовление прототипов, проводить фрезерные, токарные, слесарные и электромонтажные работы;

наличие в проекте создания (или) дооснащения Центра сведений о достижении плановых значений показателей результативности Центра по форме согласно [таблице 1](#) к настоящему Порядку;

среднемесячная заработная плата работников заявителя составляет не менее величины минимальной заработной платы на территории Московской области, устанавливаемой на основании трехстороннего соглашения между Правительством Московской области, Московским областным объединением организаций профсоюзов и объединениями работодателей Московской области, на дату подачи заявления на получение Субсидии;

отсутствие задолженности по выплате заработной платы на момент подачи заявления на получение Субсидии;

представление полного пакета документов, установленного настоящим Порядком, в сроки, предусмотренные извещением о проведении конкурсного отбора;

наличие у заявителя договоров о сотрудничестве с муниципальными образовательными учреждениями Московской области;

наличие в проекте создания (или) дооснащения Центра обязательства по обеспечению функционирования Центра в течение 10 лет со дня принятия решения о предоставлении субсидии;

среди видов экономической деятельности заявитель имеет код ОКВЭД [72.1](#) "Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук" (Общероссийский классификатор видов экономической деятельности ОК 029-2014).

8.2. Соответствие Центра следующим требованиям:

наличие собственных, арендованных или переданных в безвозмездное пользование помещений площадью не более 120 кв. метров для размещения оборудования в Центре;

соответствие состава высокотехнологичного оборудования требованиям, указанным в [пункте 4](#) настоящего Порядка;

наличие в штате не менее двух специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования Центра;

доступность расположения и открытость Центра для всех групп населения;

наличие в штате не менее одного специалиста по работе с детьми (имеющего образование и опыт работы в соответствующей сфере деятельности);

наличие доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

при создании Центра на базе опорного вуза требуется наличие договоров с опорными вузами о реализации совместной деятельности и иными организациями муниципального образования, а также иные подтверждающие документы по вовлечению студентов в работы, направленные на развитие технологического предпринимательства (соглашения, договоры и пр.);

ориентирование на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы;

создание благоприятных условий для развития детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем формирования материально-технической, экономической, информационной базы для становления, развития, подготовки к самостоятельной деятельности в качестве малых и средних инновационных предприятий, коммерциализации научных знаний и наукоемких технологий;

загрузка оборудования Центра для детей и молодежи составляет не менее 60% от общего времени работы оборудования;

представление информации по запросу единого органа управления организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

9. Субсидия в соответствии с настоящим Порядком не предоставляется следующим заявителям:

осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

являющимся кредитными организациями, страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

допустившим нарушения порядка и условий предоставленной ранее субсидии, в том числе

не обеспечившим ее целевого использования, в случае, если с момента совершения указанного нарушения прошло менее чем 3 года;

являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

10. Предоставление Субсидий осуществляется на основании решения Конкурсной комиссии по результатам Конкурсного отбора, проводимого Мининвестом Московской области (далее - Конкурсный отбор).

11. Положение о Конкурсной комиссии и ее состав утверждается Мининвестом Московской области.

12. Мининвест Московской области издает приказ об объявлении Конкурсного отбора и размещает извещение о дате начала и дате окончания приема заявлений на предоставление субсидии на официальном сайте Мининвеста Московской области.

Срок приема заявлений на предоставление субсидии не может быть менее 5 рабочих дней.

13. Заявитель подает в Мининвест Московской области:

заявление на предоставление Субсидии по форме согласно таблице 2 к настоящему Порядку и пакет документов, в соответствии с **перечнем** документов, предоставляемых для получения субсидии, согласно таблице 3 к настоящему Порядку (далее - Заявка).

Все приложенные к заявлению документы должны быть прошиты, пронумерованы, подписаны заявителем (руководителем заявителя и главным бухгалтером для юридического лица), скреплены печатью лица (при наличии).

14. Мининвест Московской области проверяет Заявку на комплектность, соответствие целям, условиям и Порядку предоставления Субсидии, соответствие заявителя критериям отбора, установленным Порядком, полноту и достоверность содержащихся в них сведений любым разрешенным законодательством Российской Федерации способом и осуществляет подготовку заключения по итогам рассмотрения Заявки (далее - Заключение) в срок не более 5 рабочих дней с даты окончания приема Заявок.

Заключение имеет рекомендательный характер.

15. Заключение утверждается заместителем министра инвестиций и инноваций Московской области, координирующим вопросы в инновационной сфере, и с приложением копии Заявки передается на рассмотрение членам Конкурсной комиссии не менее чем за 3 рабочих дня до даты заседания Конкурсной комиссии. Членам Конкурсной комиссии предоставляется право ознакомления с оригиналами документов в Мининвесте Московской области.

16. Конкурсная комиссия по результатам рассмотрения Заключения и копии Заявки формирует рекомендации по предоставлению или отказе в предоставлении Субсидии, оформленные протоколом заседания Конкурсной комиссии, который подписывается председателем Конкурсной комиссии.

Решение о предоставлении Субсидии или отказе в предоставлении Субсидии принимается Мининвестом Московской области в течение 5 рабочих дней со дня заседания Конкурсной комиссии. Решение Мининвеста Московской области оформляется приказом.
(п. 16 в ред. **постановления** Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

17. Оценка представленных заявителями документов осуществляется Мининвестом Московской области в соответствии с балльной [шкалой](#) показателей оценки Заявки на создание Центра согласно таблице 4 к настоящему Порядку для заявителей на создание Центра и в соответствии с балльной [шкалой](#) показателей оценки Заявки на дооснащение Центра согласно таблице 5 к настоящему Порядку для заявителей на дооснащение Центра.

18. Порядок расчета оценки заявки на предоставление субсидии:

$$\Xi = \sum (C_n \times K_n),$$

где:

Ξ - итоговая оценка по каждой Заявке на предоставление субсидии;

C_n - значение по критерию оценки (балл);

K_n - коэффициент значимости критерия оценки.

19. Субсидия предоставляется заявителям, Заявки которых набрали большее количество баллов в соответствии с балльной шкалой показателей оценки согласно [таблице 4](#) и [таблице 5](#) к настоящему Порядку.

20. В случае если несколько Заявок имеют одинаковое количество баллов, Субсидия предоставляется в порядке очередности, формируемой исходя из даты поступления Заявки.

21. При рейтинговании заявителей Конкурсной комиссией определяются две категории победителей.

22. Двум заявителям, набравшим наивысший балл, присваивается категория N 1. Победителям, отнесенным Конкурсной комиссией к категории N 1, Субсидия предоставляется как софинансирование из федерального и регионального бюджетов.

23. Остальным победителям присваивается категория N 2. Победителям, отнесенным Конкурсной комиссией к категории N 2, Субсидия предоставляется из регионального бюджета.

24. Субсидия предоставляется в размере 100% документально подтвержденных затрат, подлежащих возмещению в соответствии с настоящим Порядком, но не более 90% общих понесенных затрат в соответствии со сметой расходов Субсидии. Общий размер Субсидии не может превышать 7000 тыс. рублей в рамках создания и 3200 тыс. рублей в рамках дооснащения одного Центра на одного победителя.

25. В случае если объем субсидии, запрашиваемой победителем, набравшим наименьшее количество баллов, превышает лимит бюджетных обязательств, утвержденных Мининвестом Московской области, Мининвест Московской области уменьшает объем субсидии согласно лимитам бюджетных обязательств, утвержденных Мининвесту Московской области.

26. Мининвест Московской области в течение 10 рабочих дней с даты проведения заседания Конкурсной комиссии обеспечивает размещение на официальном сайте Мининвеста Московской области информации о результатах проведения Конкурсного отбора.

27. Основаниями для отказа заявителю в предоставлении Субсидии являются:

непредставление/представление не в полном объеме документов, установленных в [пункте 13](#) настоящего Порядка;

недоверенность представленной заявителем информации (Мининвест Московской области

осуществляет проверку достоверности представленных документов любыми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами в пределах своей компетенции);

несоответствие заявителя критериям, предусмотренным [пунктом 8](#) настоящего Порядка;

недостаточность размера бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год Мининвесту Московской области в законе Московской области о бюджете Московской области на текущий финансовый год и плановый период в рамках мероприятия 2.4 "Частичная компенсация затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества" Подпрограммы III Государственной программы, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Мининвесту Московской области.

28. Мининвест Московской области заключает с победителем (победителями) Конкурсного отбора - получателем Субсидии соглашение на предоставление субсидии в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении из бюджета Московской области субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной [распоряжением](#) Министерства экономики и финансов Московской области от 04.04.2017 N 23РВ-2 "Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из бюджета Московской области субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", в соответствии с [подпунктом "д" пункта 4](#) Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 (далее - Соглашение).

29. В Соглашение включаются следующие положения:

29.1. Согласие получателя Субсидии и обеспечение получателем Субсидии предоставления согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Мининвестом Московской области и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и Порядка предоставления Субсидии.

29.2. Право получателя Субсидии на оказание услуг также по иным видам услуг, не указанным в настоящем Порядке, направленным на развитие инновационного творчества детей и молодежи, а также техническую и производственную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со специализацией центра молодежного инновационного творчества.

29.3. [Информация](#) о достижении плановых значений показателей результативности центра молодежного инновационного творчества, заполненная по форме в таблице 1 к настоящему Порядку.

29.4. Обязательство получателя Субсидии соответствовать Стандарту деятельности центров молодежного инновационного творчества Московской области.
(подп. 29.4 введен [постановлением](#) Правительства МО от 11.12.2018 N 926/44)

30. Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором

подана Заявка, должен соответствовать следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

отсутствие в отношении получателя субсидии процесса реорганизации, ликвидации, банкротства и отсутствие ограничения на осуществление хозяйственной деятельности (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

получатель субсидии не должен получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в [пункте 3](#) настоящего Порядка.

31. Соглашение заключается в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении Субсидии, в следующем порядке:

Мининвест Московской области направляет проект Соглашения в адрес получателя Субсидии в течение 7 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении Субсидии;

получатель Субсидии подписывает Соглашение и направляет его в адрес Мининвеста Московской области в срок не позднее 3 рабочих дней с даты получения;

Мининвест Московской области осуществляет подписание полученного от получателя Субсидии Соглашения в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты его получения;

Мининвест Московской области направляет 1 экземпляр подписанного сторонами Соглашения в адрес получателя Субсидии.

32. В срок не позднее 10 декабря текущего года получатель Субсидии представляет в Мининвест Московской области документы, подтверждающие целевой характер фактически произведенных расходов в соответствии со сметой расходов на создание и (или) обеспечение деятельности Центра, в том числе и за счет собственных средств, заверенные получателем Субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

33. В случае отклонения, но не превышения общего размера Субсидии, установленного в [пункте 24](#) настоящего Порядка, фактически произведенных затрат от сметы расходов на создание и (или) обеспечение деятельности Центра получатель Субсидии представляет в Мининвест Московской области обоснование произведенных затрат с приложением соответствующих

документов и направляет предложение о заключении дополнительного соглашения к Соглашению. На основании полученного от получателя Субсидии предложения Мининвест Московской области принимает решение о заключении дополнительного соглашения к Соглашению.

34. В случае превышения объема фактически понесенных затрат, источником финансирования которых является субсидия, по сравнению со сметой расходов на создание и (или) обеспечение деятельности Центра размер предоставленной Субсидии не подлежит увеличению.

35. Перечисление Субсидии заявителю осуществляется не позднее десятого рабочего дня после принятия Мининвестом Московской области как получателем бюджетных средств Московской области решения по результатам рассмотрения им документов заявителя, предусмотренных [пунктом 32](#) настоящего Порядка и [перечнем](#) таблицы 6 к настоящему Порядку.

36. Субсидия перечисляется Мининвестом Московской области на расчетный счет, открытый получателем Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

III. Требования к представлению отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и Порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

37. Получатель Субсидии представляет в Мининвест Московской области отчет о соблюдении условий предоставления Субсидии, достижении целевых показателей результативности и выполнении иных условий Соглашения в течение 10 лет с даты получения Субсидии по форме и в сроки, установленные Соглашением.

Получатель Субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и полноту сведений, представляемых в Мининвест Московской области, а также за целевое использование бюджетных средств Московской области.

38. Мининвест Московской области осуществляет оценку эффективности использования Субсидии получателем Субсидии на основе целевых показателей результативности деятельности, установленных в Соглашении, в течение срока действия Соглашения.

39. Мининвест Московской области осуществляет контроль за:

выполнением получателем Субсидии условий ее предоставления, установленных Порядком и иными нормативными правовыми актами Московской области;

выполнением получателем Субсидии обязательств по Соглашению.

40. Обязательная проверка соблюдения получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных Соглашением, осуществляется Мининвестом Московской области и органами государственного финансового контроля.

41. Основаниями для возврата Субсидии являются:

выявление факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных для получения Субсидии документах, установленных [пунктом 14](#) настоящего Порядка;

несвоевременное представление отчета о соблюдении условий предоставления Субсидии, достижении целевых показателей результативности и выполнении иных условий Соглашения;

выявление факта несоблюдения условий предоставления Субсидии;

недостижение получателем Субсидии плановых значений показателей результативности Центра, установленных настоящим Порядком;

объявление о несостоятельности (банкротстве) или ликвидации получателя Субсидии;

неисполнение условий и обязательств, предусмотренных настоящим Порядком;

нарушение других требований и условий, установленных Соглашением и настоящим Порядком.

42. При наличии оснований, установленных [пунктом 41](#) настоящего Порядка, Мининвест Московской области направляет получателю Субсидии акт о нарушении условий предоставления Субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Мининвест Московской области принимает решение о возврате в бюджет Московской области предоставленной Субсидии, оформляет требование о возврате Субсидии, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат Субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее - требование).

В течение 5 календарных дней с даты подписания требование направляется получателю Субсидии.

В случае неисполнения получателем Субсидии требования о возврате Субсидии Мининвест Московской области производит ее взыскание в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Таблица 1

Форма

Информация о достижении плановых значений показателей
результативности центра молодежного
инновационного творчества
в _____ году

№ п/п	Наименование показателя	Рекомендуемое значение	20__ год (отчетный год)
1	2	3	4
1	Количество посетителей центра в год из числа учащихся вузов, количество посетителей из числа профильных молодых специалистов, количество посетителей из числа школьников	Не менее 500	
	в том числе:		
1.1	количество посетителей из числа учащихся вузов		
1.2	количество посетителей из числа профильных молодых специалистов		

1.3	количество человек из числа школьников		
2	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших информационную и консультационную поддержку в Центре (чел.)	Не менее 3	
	в том числе:		
2.1	на безвозмездной основе (чел.)		
3	Количество проведенных мероприятий, направленных на развитие детского научно-технического творчества: конкурсы, выставки, соревнования, образовательные мероприятия, круглые столы	Не менее 3	
4	Количество семинаров, тренингов, организованных в целях вовлечения в предпринимательство и развития научно-инновационной деятельности детей и молодежи	Не менее 4	
5	Количество тематических публикаций по работе центра молодежного инновационного творчества (в средствах массовой информации, сети Интернет и других источниках)	Не менее 5	
6	Количество договоров, заключенных Центром с другими структурами, заинтересованными в развитии предпринимательского, научно-технического и инновационного творчества молодежи (школы, вузы, колледжи и т.д.)	Не менее 3	
7	Количество разработанных проектов в год	Не менее 10	
8	Количество разработанных образовательных курсов	Не менее 3	
9	Наличие спонсоров, привлеченных инвестиций	Не менее 1	
10	Формирование тьюторских программ	Не менее 1	
11	Развитие профиля (в единицах оборудования)	Не менее 1	
12	Взаимодействие с Центрами на территории Российской Федерации и за рубежом	Не менее 3	
13	Количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами молодежного предпринимательства, получившими государственную поддержку	Не менее 3	
14	Утратила силу. - Постановление Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10		
15	Количество физических лиц в возрасте до 30 лет (включительно), завершивших обучение,	Не менее 50	

	направленное на приобретение навыков ведения бизнеса и создания малых и средних предприятий		
16	Количество физических лиц в возрасте до 30 лет (включительно), вовлеченных в реализацию мероприятий	Не менее 500	

Руководитель организации _____ / _____
 (подпись) (фамилия, инициалы)
 " ____ " _____ г.

Таблица 2

Форма

Заявка N _____ В Министерство инвестиций
 от " ____ " _____ года и инноваций Московской области

Подпись и ФИО. сотрудника, принявшего заявку
 _____ (_____)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидии на частичную компенсацию затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центра молодежного инновационного творчества

Я, _____,
 (Ф.И.О. руководителя организации)

сообщаю о намерении участвовать в конкурсном отборе на условиях, установленных нормативными правовыми актами Московской области, прошу предоставить субсидию в размере _____ (прописью _____) рублей. Подтверждаю, что размер собственных средств на реализацию проекта составляет (прописью _____) рублей.

Сведения о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе)

Наименование организации с указанием
 организационно-правовой формы/ФИО _____
 индивидуального предпринимателя, _____
 Сокращенное наименование _____

Дата регистрации _____
 ОГРН/ОГРНИП _____
 ИНН _____
 КПП _____
 Юридический адрес/адрес места
 жительства для индивидуальных
 предпринимателей _____
 Фактическое местонахождение _____
 Почтовый адрес для направления
 корреспонденции _____
 Расчетный счет (с указанием банка) _____
 Корр./счет _____
 БИК, _____
 ИНН, КПП _____
 ФИО руководителя, _____
 контактный телефон, факс, _____
 электронная почта _____
 ФИО главного бухгалтера, _____

контактный телефон, факс,
электронная почта
ФИО контактного лица,
контактный телефон, факс,
электронная почта

Статус субъекта малого и среднего предпринимательства

Категория субъекта малого
и среднего предпринимательства
(ненужное зачеркнуть)

- 1) Юридические лица:
- микропредприятие
- малое предприятие
- среднее предприятие
2) Индивидуальный предприниматель

Средняя численность работников
за предшествующий календарный год

Сведения о составе учредителей (участников) юридического лица

Наименование юридического лица/ФИО
учредителя (участника) и его доля

1

в уставном капитале

Данное заявление означает согласие на:
предоставление необходимой информации о результатах поддержки по запросу;
проверку любых данных, представленных в настоящей заявке;
сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, использование своих
персональных данных (информации о юридическом лице - для юридических лиц)
для осуществления Министерством инвестиций и инноваций Московской области
деятельности в сфере развития предпринимательства.
Настоящим заявлением подтверждаю, что организация (индивидуальный
предприниматель)

(полное наименование организации/ФИО индивидуального предпринимателя)
соответствует требованиям, установленным [пунктом 1 статьи 4](#) Федерального
закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего
предпринимательства в Российской Федерации", и не является субъектом
малого и среднего предпринимательства, указанным в [частях 3 и 4 статьи 14](#)
Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и
среднего предпринимательства в Российской Федерации", не находится в
процессе ликвидации, реорганизации, банкротства, деятельность ее не
приостановлена в установленном законодательством Российской Федерации
порядке.

С условиями Порядка предоставления субсидий на частичную компенсацию затрат
субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и
(или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного
творчества, ознакомлен и согласен.

Полноту и достоверность представленной информации гарантирую.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

1

В случае если доля в уставном капитале, принадлежащая юридическим лицам,
превышает двадцать пять процентов, подтверждается их принадлежность к
субъектам малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев,
установленных [статьей 4](#) Федерального закона N 209-ФЗ "О развитии малого и
среднего предпринимательства в Российской Федерации", когда данное
ограничение не применяется.

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИИ
НА ЧАСТИЧНУЮ КОМПЕНСАЦИЮ ЗАТРАТ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, СВЯЗАННЫХ С СОЗДАНИЕМ
И (ИЛИ) ОБЕСПЕЧЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА МОЛОДЕЖНОГО
ИННОВАЦИОННОГО ТВОРЧЕСТВА**

1. Сопроводительное письмо юридического лица (индивидуального предпринимателя), содержащее наименование мероприятия.

2. Описание представленных документов с указанием количества листов.

3. Копии учредительных документов, изменений и дополнений к ним, а также копии документов, подтверждающих полномочия руководителя заявителя (копия решения (протокола) о назначении или об избрании) (для юридических лиц).

4. Копии документов, подтверждающих регистрацию заявителя в качестве индивидуального предпринимателя.

5. Копию паспорта, свидетельство ИНН, ОГРНИП заявителя (для физического лица - индивидуального предпринимателя).

6. Оригиналы или копии справок, выданных уполномоченными органами, об отсутствии у заявителя задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, а также просроченного долга по средствам, выделенным из бюджета Московской области.

7. Письмо, подписанное заявителем (руководителем заявителя и главным бухгалтером для юридического лица), о соответствии заявителя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

отсутствие процесса реорганизации, ликвидации, банкротства в отношении заявителя и отсутствие ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

заявитель не является получателем средств из бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в подпункте 5.1 настоящего Порядка.

8. Документы, подтверждающие полномочия лиц, имеющих право на подписание заявления.
9. Проект, включающий в себя концепцию создания/обеспечения деятельности Центра, оценку потенциального спроса на его услуги (количество потенциальных клиентов), план управления, обобщенную планировку, состав оборудования, финансовый анализ проекта, план реализации проекта в соответствии с [таблицами 7-8](#) к настоящему Порядку.
10. [Смета](#) расходов на создание и (или) обеспечение деятельности Центра в соответствии с формой таблицы 9 к настоящему Порядку, в том числе не менее 3 коммерческих предложений по каждой единице оборудования.
11. [Справка](#) о среднесписочной численности работающих, начисленной и выплаченной заработной плате за шесть последних месяцев на день подачи заявки с разбивкой по месяцам в соответствии с формой таблицы 10 к настоящему Порядку.
12. Документы, подтверждающие возможность размещения оборудования в Центре (копии договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, свидетельств о государственной регистрации права на объект недвижимого имущества, гарантийное письмо Заявителя с обязательством заключить договор аренды помещения, указанного в проекте, на момент поставки оборудования, письмо согласия (намерения) собственника помещения, указанного в Проекте, на предоставление помещения в аренду для создания Центра, соглашение о совместной деятельности с собственником помещения, в котором предусмотрена аренда согласно Проекту).
13. Копии (проекты) трудовых договоров с двумя и более специалистами, работающими со всем спектром оборудования Центра.
14. Копии документов двух и более специалистов, подтверждающих умение работать со всем спектром оборудования Центра (дипломов об образовании по соответствующим направлениям деятельности (профильной переподготовке), свидетельств, сертификатов, удостоверений).
15. Копии (проекты) трудовых договоров с одним и более специалистами по работе с детьми.
16. Копии документов, подтверждающих профильное образование по работе с детьми (дипломов о профильном образовании (переподготовке и повышении квалификации), свидетельств, сертификатов, удостоверений).
17. Копии договоров (соглашений) о сотрудничестве (взаимодействии) с образовательными организациями, молодежными организациями, инфраструктурными организациями, субъектами МСП и центрами молодежного инновационного творчества на территории Московской области (при наличии).
18. Копии договоров (соглашений) о сотрудничестве с организациями, представляющими инновационную инфраструктуру, в том числе инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Московской области (коворкинг-центры, особые экономические зоны, инжиниринговые центры и т.п.) (при наличии).
19. Согласие заявителя об обязательстве по приведению помещения Центра в соответствие с санитарно-техническими требованиями размещения и использования набора оборудования, указанному в проекте, на момент поставки и монтажа оборудования Центра.
20. Копия свидетельства о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе.

21. Письмо, подписанное заявителем, подтверждающее оказание обязательных видов услуг, на период функционирования Центра.

22. Организационный **план** реализации проекта в соответствии с формой таблицы 12 к настоящему Порядку.

23. К заявке на получение субсидии могут быть приложены дополнительные документы, имеющие отношение к проекту.

Таблица 4

**БАЛЛЬНАЯ ШКАЛА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНКИ
ЗАЯВКИ НА СОЗДАНИЕ ЦЕНТРА**

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия оценки (балл)	Коэффициент значимости критерия оценки
1	2	3	4
1.	Вложение собственных (привлеченных) средств в оснащение и функционирование Центра, в том числе финансирование бюджета муниципального образования		0,2
1.1.	более 40%	10	
1.2.	более 30 и до 40% включительно	8	
1.3.	более 20 и до 30% включительно	6	
1.4.	более 10 и до 20% включительно	3	
1.5.	10% включительно	1	
2.	Обоснование бизнес-модели по обеспечению загрузки оборудования Центра на выполнение работ для потенциальных заказчиков услуг Центра <1>		0,15
2.1.	в составе заявки представлена бизнес-модель загрузки оборудования (на 40% от времени работы оборудования) с указанием потенциальных заказчиков Центра, объемов предоставляемых услуг, соглашений о намерениях с потенциальными заказчиками	10	
2.2.	в составе заявки представлена бизнес-модель загрузки оборудования (от 20 до 40% от времени работы оборудования) с указанием потенциальных заказчиков Центра, объемов предоставляемых услуг	7	
2.3.	в составе заявки представлена бизнес-модель загрузки оборудования (от 20 до 40% от времени работы оборудования) с указанием потенциальных заказчиков Центра	5	

2.4.	в составе заявки представлена бизнес-модель загрузки оборудования (менее 20% от времени работы оборудования) с указанием потенциальных заказчиков Центра	3	
2.5.	в составе заявки представлена бизнес-модель загрузки оборудования без указания потенциальных заказчиков Центра, объемов предоставляемых услуг	0	
3.	Наличие созданного Центра в муниципальном образовании Московской области		0,15
3.1.	Центр отсутствует	10	
3.2.	Центр присутствует	0	
4.	Количество заключенных соглашений о сотрудничестве с молодежными организациями, учреждениями образования и образовательными учреждениями для детей и молодежи, инфраструктурными организациями, субъектами МСП и другими центрами молодежного инновационного творчества		0,05
4.1.	свыше 10 соглашений	10	
4.2.	от 7 до 10 соглашений включительно	8	
4.3.	от 4 до 6 соглашений включительно	6	
4.4.	от 2 до 3 соглашений включительно	3	
4.5.	менее 2 соглашений	0	
5.	Количество заключенных соглашений о сотрудничестве с организациями, представляющими инновационную инфраструктуру, в том числе инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Московской области (коворкинг-центры, особые экономические зоны, инжиниринговые центры и т.п.)		0,15
5.1.	от 1 и более	10	
6.	Команда Центра		0,10
6.1.	наличие высококвалифицированных специалистов, имеющих опыт работы с детьми, молодежью, субъектами МСП, связанный с созданием и реализацией инновационных проектов, цифровым оборудованием (квалификация специалистов подтверждена дипломами о высшем образовании, дипломами повышения квалификации, сертификатами и т.п.)	10	
6.2.	наличие высококвалифицированных специалистов,	8	

	имеющих опыт работы с детьми, молодежью, цифровым оборудованием (квалификация специалистов подтверждена дипломами о высшем образовании, дипломами повышения квалификации, сертификатами и т.п.)		
6.3.	наличие специалистов, имеющих опыт работы с детьми, молодежью, цифровым оборудованием (квалификация специалистов подтверждена дипломами об образовании)	1	
7.	Количество планируемых к созданию дополнительных рабочих мест в ходе реализации проекта		0,10
7.1.	свыше 5 рабочих мест	10	
7.2.	свыше 3 до 5 рабочих мест включительно	8	
7.3.	3 рабочих места включительно	1	
8.	Качество подготовки Заявки для участия в конкурсном отборе		0,10
8.1.	проект создания Центра содержит детализированно проработанное описание всех разделов, определенных порядком предоставления субсидии из бюджета Московской области на частичную компенсацию затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества	10	
8.2.	проект создания Центра содержит описание всех разделов без детализированной проработки разделов, определенных порядком предоставления субсидии из бюджета Московской области на частичную компенсацию затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества	7	
8.3.	в проекте создания Центра отсутствует описание некоторых разделов, определенных порядком предоставления субсидии из бюджета Московской области на частичную компенсацию затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества	3	
	Итого:		1,00

 <1> В соответствии с требованиями Минэкономразвития России обеспечение загрузки

оборудования Центра для предоставления услуг по обучению детей и молодежи должно составлять не менее 60 процентов от общего времени работы оборудования.

Таблица 5

**БАЛЛЬНАЯ ШКАЛА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНКИ
ЗАЯВКИ НА ДООСНАЩЕНИЕ ЦЕНТРА**

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия оценки (балл)	Коэффициент значимости критерия оценки
1	2	3	4
1	Превышение фактических значений целевых показателей результативности деятельности Центра над минимальными показателями (рассчитывается суммарный процент по всем показателям)		0,25
1.1	более 50%	10	
1.2	более 40 и до 50% включительно	8	
1.3	более 30 и до 40% включительно	6	
1.4	более 20 и до 30% включительно	3	
1.5	более 10 и до 20% включительно	1	
2	Вложение планируемых в соответствии со сметой расходов по дооснащению Центра собственных (привлеченных) средств в оснащение и функционирование Центра, в том числе финансирование бюджета муниципального образования		0,15
2.1	более 40%	10	
2.2	более 30 и до 40% включительно	8	
2.3	более 20 и до 30% включительно	6	
2.4	более 10 и до 20% включительно	3	
2.5	10% включительно	1	
3	Команда Центра		0,15
3.1	наличие высококвалифицированных специалистов, имеющих опыт работы с детьми, молодежью, субъектами МСП, связанный с созданием и реализацией инновационных проектов, цифровым оборудованием (квалификация специалистов подтверждена дипломами о высшем образовании, дипломами повышения квалификации по	10	

	программам, соответствующим направлениям деятельности Центра за последние 2 года, сертификатами и т.п.), и участия в конференциях (семинарах, мероприятиях), соответствующих профилю деятельности Центра		
3.2	наличие высококвалифицированных специалистов, имеющих опыт работы с детьми, молодежью, субъектами МСП, связанный с созданием и реализацией инновационных проектов, цифровым оборудованием (квалификация специалистов подтверждена дипломами о высшем образовании, дипломами повышения квалификации по программам, соответствующим направлениям деятельности Центра за последние 2 года, сертификатами и т.п.)	8	
3.3	наличие специалистов, имеющих опыт работы с детьми, молодежью, цифровым оборудованием (квалификация специалистов подтверждена дипломами об образовании)	1	
4	Обоснование бизнес-модели по обеспечению загрузки планируемого к приобретению оборудования Центра для выполнения работ, связанных с образовательной деятельностью с обоснованием программ обучения и деятельностью по выполнению заказов с указанием потенциальных заказчиков		0,1
4.1	в составе заявки представлена бизнес-модель загрузки оборудования (от 20% до 40% от времени работы оборудования) с указанием программ обучения, потенциальных заказчиков Центра, объемов предоставляемых услуг и соглашений о намерениях с потенциальными заказчиками	10	
4.2	в составе заявки представлена бизнес-модель загрузки оборудования (от 20 до 40% от времени работы оборудования) с указанием программ обучения	5	
4.3	в составе заявки представлена бизнес-модель загрузки оборудования (от 20 до 40% от времени работы оборудования) с указанием потенциальных заказчиков Центра, объемов предоставляемых услуг и соглашений о намерениях с потенциальными заказчиками	3	
4.4	в составе заявки представлена бизнес-модель загрузки оборудования (от 20 до 40% от времени работы оборудования) без указания программ обучения, потенциальных заказчиков Центра, объемов предоставляемых услуг и соглашений о	0	

	намерениях с потенциальными заказчиками		
5	Количество планируемых к созданию дополнительных рабочих мест в ходе реализации проекта		0,10
5.1	свыше 5 рабочих мест	10	
5.2	свыше 3 до 5 рабочих мест включительно	8	
5.3	3 рабочих места включительно	1	

Таблица 6

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ЦЕЛЕВОЙ ХАРАКТЕР ФАКТИЧЕСКИ
ПРОИЗВЕДЕННЫХ РАСХОДОВ НА СОЗДАНИЕ И (ИЛИ) ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА**

1. Копии договоров (соглашений).
2. Копии счетов-фактур.
3. Копии актов сдачи-приемки выполненных работ.
4. Копии товарных накладных.
5. Копии платежных ведомостей.
6. Копии документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала.
7. Копии платежных поручений, оригиналы выписок банка, заверенные печатью банка и подписью сотрудника банка.
8. Копии реестров платежных поручений.
9. Копии коммерческих предложений (не менее трех).

Таблица 7

**ПРОЕКТ СОЗДАНИЯ
ЦЕНТРА МОЛОДЕЖНОГО ИННОВАЦИОННОГО ТВОРЧЕСТВА**

1. **Аннотация** проекта создания/обеспечения деятельности Центра (далее - проект) (по форме согласно таблице 11 к настоящему Порядку).
2. Описание проекта.
 - 2.1. Наименование проекта.
 - 2.2. Полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства, на базе которого организуется Центр.
 - 2.3. Направление деятельности Центра.
 - 2.4. Описание порядка оказания услуг (бизнес-модель Центра: виды и объемы услуг,

которые будут оказаны Центром; определение перечня услуг, оказываемых на платной и бесплатной основе; в том числе описание бизнес-модели обеспечения загрузки оборудования Центра, при этом следует учитывать, что загрузка оборудования для предоставления услуг по обучению детей и молодежи должна составлять не менее 60% от общего времени работы оборудования).

2.5. Обоснование социально-экономической значимости проекта.

2.6. Актуальность создания Центра и предпосылки его создания, цель, задачи, основные направления деятельности Центра, примерный механизм решения поставленных задач.

2.7. Оценка соответствия предлагаемого проекта приоритетам инновационного развития Московской области.

2.8. Ожидаемые результаты реализации проекта (в их числе могут быть указаны результаты исследовательской, образовательной, воспитательной, консультационной деятельности).

2.9. Сроки и этапы реализации проекта (обеспечение функционирования Центра в течение 10 лет).

2.10. Общая стоимость реализации проекта. Состав оборудования Центра. Смета расходов на создание и (или) обеспечение деятельности Центра.

2.11. Порядок использования оборудования Центра для некоммерческих и коммерческих целей с учетом приоритетного некоммерческого использования оборудования детьми и молодежью (загрузка оборудования Центра для детей и молодежи (до 30 лет) не может быть менее 60% от общего времени работы оборудования).

3. Организационный план реализации проекта.

В данном разделе необходимо отразить основные этапы реализации проекта с описанием степени готовности к их проведению (по форме согласно [таблице 10](#) к настоящему Порядку).

4. Сведения об участниках проекта.

4.1. Сведения об организации-исполнителе проекта (наименование, адрес и контактная информация, адрес портала в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, должность и фамилия, имя, отчество руководителя).

4.2. Сведения об учредителях и соучредителях (наименование, адрес и контактная информация, должность и фамилия, имя, отчество руководителя).

4.3. Сведения о команде, обеспечивающей реализацию проекта (фамилия, имя, отчество, место работы, должность членов команды).

4.4. Количество планируемых к созданию дополнительных рабочих мест в ходе реализации проекта.

4.5. Описание потенциальных целевых групп пользователей Центра.

5. Характеристика местоположения Центра.

5.1. Место реализации проекта (город).

5.2. Расположение Центра (план-схема территории, прилегающей к месту расположения Центра), схема планировки помещения Центра.

6. Характеристика помещения (собственность, аренда).

7. Оснащение Центра оборудованием, соответствующим санитарно-техническим нормам и позволяющим осуществлять 3D-проектирование и изготовление прототипов, проводить фрезерные, токарные, слесарные и электромонтажные работы.

8. Обеспечение исполнения требований санитарных норм и правил при проведении работ.

9. Описание механизмов обеспечения открытости Центра для возможности его использования целевыми группами, обеспечения доступа детей в выходные дни и каникулы.

10. **Информация** о достижении плановых значений показателей результативности Центра реализации мероприятия по созданию и обеспечению деятельности Центра в текущем году (по форме согласно таблице 1 к настоящему Порядку).

Руководитель организации _____ / _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

" _____ " _____ г.
М.П.

Таблица 8

ПРОЕКТ ДООСНАЩЕНИЯ ЦЕНТРА

1. **Аннотация** проекта обеспечения деятельности Центра (далее - проект) (по форме согласно таблице 11 к настоящему Порядку).

2. Описание проекта.

2.1. Наименование проекта.

2.2. Полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства, на базе которого планируется развитие Центра.

2.3. Направление деятельности Центра.

2.4. Описание порядка оказания услуг (бизнес-модель Центра: оказываемые виды и объемы услуг; перечень услуг, оказываемых на платной и бесплатной основе; в том числе описание бизнес-модели обеспечения загрузки оборудования Центра, при этом следует учитывать, что загрузка оборудования для предоставления услуг по обучению детей и молодежи должна составлять не менее 60% от общего времени работы оборудования). Влияние Субсидии на порядок оказания услуги.

2.5. Обоснование социально-экономической значимости проекта.

2.6. Актуальность развития Центра и предпосылки его развития, цель, задачи, основные направления деятельности Центра, примерный механизм решения поставленных задач.

2.7. Оценка соответствия предлагаемого проекта приоритетам инновационного развития Московской области.

2.8. Ожидаемые результаты реализации проекта (в их числе могут быть указаны результаты исследовательской, образовательной, воспитательной, консультационной деятельности).

2.9. Сроки и этапы реализации проекта (обеспечение функционирования Центра в течение 10 лет).

2.10. Общая стоимость реализации проекта. Состав оборудования Центра. Смета расходов на развитие Центра.

2.11. Порядок использования оборудования Центра для некоммерческих и коммерческих целей с учетом приоритетного некоммерческого использования оборудования детьми и молодежью (загрузка оборудования Центра для детей и молодежи (до 30 лет) не может быть менее 60% от общего времени работы оборудования).

3. Организационный план реализации проекта.

В данном разделе необходимо отразить основные этапы реализации проекта с описанием степени готовности к их проведению (по форме согласно [таблице 12](#) к настоящему Порядку).

4. Сведения об участниках проекта.

4.1. Сведения об организации-исполнителе проекта (наименование, адрес и контактная информация, адрес портала в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, должность и фамилия, имя, отчество руководителя).

4.2. Сведения об учредителях и соучредителях (наименование, адрес и контактная информация, должность и фамилия, имя, отчество руководителя).

4.3. Сведения о команде, обеспечивающей реализацию проекта (фамилия, имя, отчество, место работы, должность членов команды).

4.4. Количество планируемых к созданию дополнительных рабочих мест в ходе реализации проекта.

4.5. Описание потенциальных целевых групп пользователей Центра.

5. Характеристика Центра.

5.1. Место реализации проекта (город).

5.2. Расположение Центра (план-схема территории, прилегающей к месту расположения Центра), схема планировки помещения Центра.

5.3. Реализуемые программы в Центре.

5.4. Участие Центра в мероприятиях и программах поддержки.

5.5. Результаты функционирования Центра, в том числе [информация](#) о достижении плановых значений показателей результативности Центра в предшествующем году (по форме согласно таблице 1 к настоящему Порядку), об участии в мероприятиях, направленных на популяризацию научно-технического творчества детей и молодежи, и достижениях (олимпиады, конкурсы, выставки, конференции и т.п.).

6. Характеристика помещения (собственность, аренда).

7. Оснащение Центра оборудованием, соответствующим санитарно-техническим нормам и позволяющим осуществлять 3D-проектирование и изготовление прототипов, проводить фрезерные, токарные, слесарные и электромонтажные работы. Обоснование целей дооснащения Центра.

8. Обеспечение исполнения требований санитарных норм и правил при проведении работ.

9. Описание механизмов обеспечения открытости Центра для возможности его

использования целевыми группами, обеспечения доступа детей в выходные дни и каникулы.

10. **Информация** о достижении плановых значений показателей эффективности реализации мероприятия по развитию Центра в текущем году (по форме согласно таблице 1 к настоящему Порядку).

11. Описание сайта Центра и наличие страниц в социальных сетях с указанием количества подписчиков.

Руководитель организации _____ / _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

" _____ " _____ Г.
М.П.

Таблица 9

Форма

**СМЕТА РАСХОДОВ НА СОЗДАНИЕ И (ИЛИ) ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА**

(название центра молодежного инновационного творчества,
наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

Информация об объемах финансирования деятельности центра молодежного инновационного творчества							
N	Мероприятия	Рекомендуемая стоимость	Рекомендуемое количество единиц	Количество единиц	Объем финансирования (тыс. руб.)		
					Всего	Средства бюджета	Собственные средства
I. Обеспечение деятельности в рамках создания или дооснащения Центра							
1	Фонд оплаты труда					X	
2	Начисления на оплату труда					X	
3	Командировки					X	
4	Коммунальные услуги, включая аренду помещений					X	
5	Создание интернет-ресурса	не более 100 тыс. рублей				X	
6	Прочие текущие расходы					X	
II. Приобретение оборудования и расходных материалов в рамках создания или дооснащения Центра							
7	Оборудование для проведения видеоконференций (Протокол Н.323)	не более 200 тыс. рублей	1				
8	Приобретение основного ¹ (обязательного) комплекта оборудования	не более 5000 тыс. рублей					
8.1	3D-принтер	не более 500 тыс. рублей	1 и более				
8.2	Прецизионный фрезерный станок с ЧПУ	не более 300 тыс. рублей	не менее 1				
8.3	Станок лазерной резки	не более 1000 тыс. рублей	1				
8.4	Режущий плоттер	не более 200	1				

		тыс. рублей					
8.5	3D-сканер	не более 600 тыс. рублей	1				
8.6	Токарный станок с ЧПУ	не более 150 тыс. рублей	1 и более				
8.7	Оргтехника	не более 500 тыс. рублей	не менее 10 рабочих компьютерных мест				
8.8	Ручной инструмент	не более 200 тыс. рублей					
8.9	Комплект оборудования для работы с электронными компонентами	не более 300 тыс. рублей					
8.10	Паяльная станция	не более 5 тыс. рублей	1				
9	Приобретение дополнительного оборудования	не более 20% от общего объема выделенных бюджетных средств (для проекта по созданию Центра)					
10	Приобретение расходных материалов	не более 30% от общей стоимости оборудования					
ИТОГО							

1

Для проекта по созданию Центра

X - по данным направлениям расходов предоставление субсидии не предусмотрено.

Руководитель организации (должность) _____
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер _____
(при наличии) (подпись) (Ф.И.О. полностью)

Дата
М.П.

Таблица 10

Форма

СПРАВКА
о среднесписочной численности работающих,
начисленной и выплаченной заработной плате

Период	Среднесписочная численность	Начисленная заработная плата	Выплаченная заработная плата
Итого			

Применяемая система налогообложения: _____

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Руководитель
(индивидуальный предприниматель) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Таблица 11

Форма

Аннотация проекта создания и (или) обеспечения
деятельности Центра

1.	Наименование проекта	
2.	Направление субсидии (вид деятельности)	
3.	Сроки реализации проекта	
4.	Ожидаемый результат	
5.	Сметная стоимость проекта	
6.	Объем финансирования проекта (тыс. руб.), в том числе: по источникам финансирования: - средства государственной поддержки (тыс. руб.) - внебюджетные средства, в том числе: средства инвесторов (спонсоров) (тыс. руб.); - собственные средства (тыс. руб.)	
7.	Наличие лицензии на право осуществления деятельности (в случае, если она подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации)	

Руководитель организации _____ / _____
(подпись) (фамилия, инициалы)
" ____ " _____ г.

Главный бухгалтер _____ / _____
(подпись) (фамилия, инициалы)
" ____ " _____ г.

М.П.

Таблица 12

Форма

Организационный план реализации проекта

№ п/п	Наименование этапа	Источник финансирования	Срок исполнения	Стоимость этапа (тыс. руб.)	Перечень документов, подтверждающих целевое использование средств
1.					
2.					
...					
	Итого по проекту:				

Руководитель организации _____ / _____
 (подпись) (фамилия, инициалы)
 " ____ " _____ г.

Главный бухгалтер _____ / _____
 (подпись) (фамилия, инициалы)
 " ____ " _____ г.

М.П.

13.7.5. Порядок предоставления субсидии из бюджета Московской области субъектам малого и среднего предпринимательства на цели создания коворкинг-центров в Московской области в соответствии с мероприятием 2.5 "Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на цели создания коворкинг-центров в Московской области" Подпрограммы III Государственной программы (в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из бюджета Московской области субъектам малого и среднего предпринимательства на цели создания коворкинг-центров в Московской области в соответствии с мероприятием 2.5 "Субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства на цели создания коворкинг-центров в Московской области" подпрограммы III Государственной программы определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям на цели создания коворкинг-центров в Московской области (далее - Субсидия, Порядок).

2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на 2018 год Министерству инвестиций и инноваций Московской области (далее - Мининвест Московской области) [Законом](#) Московской области N 214/2017-ОЗ "О бюджете Московской

области на 2018 и на плановый период 2019 и 2020 годов" в рамках мероприятий подпрограммы III "Развитие малого и среднего предпринимательства в Московской области" государственной программы Московской области "Предпринимательство Подмосковья" (далее - Подпрограмма III Государственной программы), и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Мининвесту Московской области.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

Главным распорядителем средств бюджета Московской области, осуществляющим предоставление Субсидии, является Мининвест Московской области.

3. Целью предоставления Субсидий является возмещение следующих, произведенных не ранее 1 января текущего финансового года, затрат на создание коворкинг-центров на территории Московской области для формирования инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Московской области:

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

на строительные работы:

ремонтно-отделочные работы, в том числе установка оконных рам, дверей и перегородок, косметический ремонт фасада (в случае наличия отдельного входа, используемого исключительно для посетителей коворкинг-центра);

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

приобретение строительных и отделочных материалов;

разработка дизайн-проекта, архитектурного проекта, проекта перепланировки и переустройства, рабочей документации;

приобретение и монтаж слаботочных систем и внутренней электрики, систем видеонаблюдения и контроля и управления доступом, систем пожаротушения, пожарной сигнализации, в том числе спринклерной, инженерных систем, в том числе систем отопления, вентиляции, кондиционирования и климатического контроля, водоснабжения и водоотведения, систем очистки воды;

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

на оборудование помещения коворкинг-центров:

приобретение, сборка и монтаж мебели;

приобретение и монтаж оборудования, оргтехники, бытовой техники;

на иные затраты:

приобретение неисключительных прав на лицензионное программное обеспечение;
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

арендные и коммунальные платежи за помещение (помещения) коворкинг-центров;

абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33;

выплата процентов по кредитам, средства от которых направлены на финансирование указанных выше затрат;

приобретение компьютерной техники (в объеме не более количества единиц, предусмотренных в бизнес-плане для зоны оборудованных рабочих мест зоны коворкинг-центра в соответствии с требованиями, предусмотренными [Стандартом](#) и не превышающие 40000 (сорок тысяч) рублей за 1 единицу;

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

на разработку бизнес-плана, финансовой модели и проекта создания коворкинг-центра, в размере, не превышающем 100000 (сто тысяч) рублей в совокупности на указанные в настоящем абзаце затраты.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

4. Критериями отбора лиц для предоставления Субсидии являются:

регистрация в качестве юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения) или индивидуального предпринимателя на территории Московской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, относящегося к категории субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

абзацы третий - пятый утратили силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33;

наличие проекта по созданию коворкинг-центров в соответствии с требованиями к коворкинг-центрам, установленными Стандартом деятельности коворкинг-центров на территории Московской области для целей предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и бюджетам муниципальных образований Московской области на реализацию мероприятий муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства по созданию коворкинг-центров, утверждаемым Мининвестом Московской области инвестиций и инноваций Московской области (далее - Стандарт деятельности коворкинг-центров);

наличие в проекте по созданию коворкинг-центров предусмотренной обязанности по соответствию требованиям Стандарта деятельности коворкинг-центров в течение всего срока его (их) функционирования, но не менее 5 лет; наличие в проекте создания коворкинг-центров обязательства по достижению планируемых целевых показателей результативности деятельности коворкинг-центров, установленных Стандартом деятельности коворкинг-центров;

наличие в проекте создания коворкинг-центров обязательства по обеспечению функционирования коворкинг-центров в течение срока действия договора аренды помещения, но не менее 5 лет;

наличие собственных или арендованных помещений (срок аренды должен составлять не менее 5 лет для размещения коворкинг-центров на день предоставления субсидии (в случае отсутствия на день подачи заявления на получение Субсидии собственного (собственных) или арендованного (арендованных) помещения (помещений) лицо, претендующее на получение Субсидии (далее - заявитель), обязано представить письменное обязательство о приобретении в собственность или заключении договора аренды помещения (помещений) под коворкинг-центр (коворкинг-центры) на территории муниципальных образований, где планируется размещение коворкинг-центров в соответствии с извещением о проведении конкурсного отбора, до даты предоставления Субсидии);

среднемесячная заработная плата работников заявителя составляет не менее величины минимальной заработной платы на территории Московской области, устанавливаемой на основании трехстороннего соглашения между Правительством Московской области, Московским областным объединением организаций профсоюзов и объединениями работодателей Московской области, на дату подачи заявления на получение Субсидии;

отсутствие задолженности по выплате заработной платы на момент подачи заявления на получение Субсидии;

соответствие заявителя на дату подачи заявления на получение Субсидии следующим требованиям:

отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом), и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом Московской области;

отсутствие в отношении заявителя процесса реорганизации, ликвидации, банкротства и отсутствие ограничения на осуществление хозяйственной деятельности (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

отсутствие полученных средств бюджета Московской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 3 Порядка](#).

5. Субсидия не предоставляется следующим заявителям:

осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, определенных в соответствии с Временными методическими [рекомендациями](#) по подготовке и рассмотрению материалов, связанных с формированием, согласованием и утверждением региональных перечней полезных ископаемых, относимых к общераспространенным, утвержденными распоряжением Государственной геологической службы Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 07.02.2003 N 47-Р;

являющимся кредитными организациями, страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

допустившим нарушения порядка и условий предоставленной ранее субсидии, в том числе не обеспечившим ее целевого использования, в случае, если с момента совершения указанного нарушения прошло менее чем 3 года;

являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

6. Предоставление Субсидий осуществляется на основании решения Конкурсной комиссии по результатам Конкурсного отбора, проводимого Мининвестом Московской области (далее - Конкурсный отбор).

7. Состав и положение о Конкурсной комиссии утверждается Мининвестом Московской области.

8. Мининвест Московской области размещает извещение о проведении Конкурсного отбора (далее - извещение) на предоставление Субсидии на официальном сайте Мининвеста Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В извещении указываются:

даты начала и окончания приема документов, предусмотренных настоящим Порядком.

Срок принятия документов на предоставление Субсидии в соответствии с Порядком не может быть менее 5 рабочих дней.

9. Для участия в Конкурсном отборе заявитель подает в Мининвест Московской области заявление на получение Субсидии по форме, утвержденной Мининвестом Московской области (далее - Заявление), и **пакет** документов согласно таблице 1 настоящего подраздела, с приложением письма, подписанного заявителем (руководителем заявителя и главным бухгалтером для юридического лица), о соответствии заявителя на дату подачи Заявления следующим требованиям (далее - Пакет документов):

1) отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

3) отсутствие процесса реорганизации, ликвидации, банкротства в отношении заявителя и отсутствие ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

4) заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) заявитель не является получателем средств из бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в **пункте 3** настоящего Порядка.

Заявление и Пакет документов (далее - Заявка) представляется заявителем в Мининвест Московской области с сопроводительным письмом (в 2 экземплярах) и описью представленных документов с указанием количества листов.

Заявка должна быть прошита, пронумерована и заверена подписью руководителя заявителя и печатью (при наличии).

Допускается формирование Заявки в двух и более томах с указанием номера тома, при этом нумерация листов всех томов должна быть сквозной.

Документы располагаются в соответствии с очередностью, установленной Пакетом документов. Опись документов подшивается первой. Сопроводительное письмо вкладывается в Заявку.

Ответственность за полноту и достоверность информации, представленной в Заявке, несет заявитель.

Заявка подается лично руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем либо его представителем по доверенности.

10. Мининвест Московской области обеспечивает регистрацию Заявок, присваивает порядковый номер и ставит дату поступления Заявки в Мининвест Московской области.

На сопроводительном письме делается отметка, подтверждающая прием Заявки. Один экземпляр сопроводительного письма с отметкой возвращается заявителю.

Отзыв Заявки заявителем возможен до ее рассмотрения Конкурсной комиссией. Заявка, представленная заявителем и рассмотренная Конкурсной комиссией, не возвращается. После рассмотрения Заявки Конкурсной комиссией заявитель - победитель Конкурсного отбора вправе отказаться от получения Субсидии.

В течение не более 5 календарных дней со дня поступления Заявки Мининвест Московской области рассматривает ее на предмет соответствия настоящему Порядку, в частности учитывается:

а) предоставление Заявки в сроки, предусмотренные извещением;

б) соответствие Заявки утвержденному образцу;

в) представление полного Пакета документов;

г) отсутствие нечитаемых исправлений в документах;

д) достоверность сведений, содержащихся в Заявке;

е) достаточность бюджетных ассигнований, предоставленных Министерству в текущем финансовом году на цели Субсидии.
(подп. "е" в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

Мининвест Московской области осуществляет проверку достоверности сведений, содержащихся в Заявке, в том числе путем выезда на место ведения хозяйственной деятельности заявителя с целью подтверждения сведений, содержащихся в Заявке.

11. По результатам рассмотрения Заявки Мининвест Московской области принимает решение о допуске или в отказе в допуске заявителя к участию в Конкурсном отборе, готовит положительное или отрицательное заключение о результатах рассмотрения Заявки (далее - Заключение) и допуске или отказе в допуске заявителя к участию в Конкурсном отборе, которое подписывает начальник Управления поддержки и развития предпринимательства Министерства.

Абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20.

Мининвест Московской области в течение 5 рабочих дней со дня поступления Заявки направляет Заключение и представленные заявителем Заявки в Конкурсную комиссию.

Мининвест Московской области определяет дату и организует проведение заседания

Конкурсной комиссии в срок не более 10 рабочих дней со дня окончания приема Заявок.

12. Конкурсная комиссия:

абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20;

проводит оценку в форме рейтингования Заявок;

принимает решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии;

проверяет соответствие целям и обоснованность произведенных заявителем расходов на цели создания коворкинг-центров и принимает решение о принятии или непринятии к возмещению указанных расходов;

при предоставлении Субсидии одному Заявителю на цели создания нескольких коворкинг-центров подтверждает обоснованность превышения лимита в 7500000 рублей на возмещение затрат на цели создания одного коворкинг-центра за счет уменьшения затрат на цели создания иного коворкинг-центра и принимает решение о внутреннем перераспределении средств Субсидии внутри утвержденной сметы на создание коворкинг-центров;

принимает решение о внутреннем перераспределении средств Субсидии между утвержденными сметами и (или) внутри утвержденных смет на создание коворкинг-центров в рамках одной заявки;

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

принимает решение по предложению получателя Субсидии об изменении места расположения коворкинг-центра (коворкинг-центров), в том числе в случае изменения муниципального образования Московской области расположения коворкинг-центра (коворкинг-центров).

13. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

непредставление документов, установленных настоящим Порядком (далее - Соглашение);

выявление факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных для получения Субсидии документах, установленных настоящим Порядком;

несоответствие заявителя критериям, указанным в [пункте 4](#) настоящего Порядка;

недостаточность размера бюджетных ассигнований, предусмотренных на 2018 год Мининвесту Московской области в законе Московской области о бюджете Московской области на 2018 и на плановый 2019 и 2020 годов в рамках мероприятия 2.5 "Субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства на цели создания коворкинг-центров в Московской области" Подпрограммы III Государственной программы.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

14. Оценка в форме рейтингования представленных Заявок осуществляется Конкурсной комиссией в соответствии со шкалой оценки критериев Конкурсного отбора в соответствии с [таблицей 2](#) настоящего подраздела.

15. Победителем Конкурсного отбора признается заявитель, набравший наибольшее количество баллов (далее - победитель, получатель Субсидии).

В случае если на Конкурсный отбор представлена только одна Заявка и указанная Заявка соответствует всем требованиям и условиям участия в Конкурсном отборе и получения Субсидии, заявитель, представивший соответствующую Заявку, признается победителем.

16. Размер Субсидии на возмещение затрат, необходимых для создания одного коворкинг-центра, составляет 100 процентов подтвержденных и подлежащих в соответствии с настоящим Порядком возмещению затрат, но не более 7500000 рублей и определяется по формуле:

$$O_i = \Sigma / N, \text{ где:}$$

O_i - размер Субсидии на создание одного коворкинг-центра;

Σ - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных Мининвесту Московской области законом Московской области о бюджете Московской области на текущий финансовый год, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Московской области на реализацию мероприятия 2.5 "Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на цели создания коворкинг-центров в Московской области" Подпрограммы III Государственной программы;
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

N - количество коворкинг-центров, планируемых к созданию в соответствии с мероприятием 2.5 "Субсидия субъекту малого и среднего предпринимательства на цели создания коворкинг-центров в Московской области" Подпрограммы III Государственной программы.

В случае если Субсидия предоставляется на создание нескольких коворкинг-центров, ее размер составляет 100 процентов подтвержденных и подлежащих в соответствии с настоящим Порядком возмещению затрат, но не более 7500000 рублей на один коворкинг-центр и определяется по формуле:

$$O_n = O_i \times N_1, \text{ где:}$$

O_n - Субсидия на создание коворкинг-центров;

O_i - размер Субсидии на создание одного коворкинг-центра;

N_1 - количество коворкинг-центров, планируемых к созданию в соответствии с мероприятием 2.5 "Субсидия субъекту малого и среднего предпринимательства на цели создания коворкинг-центров в Московской области" Подпрограммы III Государственной программы.

17. Протокол заседания Конкурсной комиссии с результатами Конкурсного отбора размещается в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты проведения заседания Конкурсной комиссии, на официальном сайте Мининвеста Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

18. Мининвест Московской области заключает с победителем (победителями) Конкурсного отбора (далее - получатель Субсидии) соглашение на предоставление субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством экономики и финансов Московской области, в соответствии с [подпунктом "д" пункта 4](#) Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг" (далее - Соглашение).

19. В Соглашение в обязательном порядке включаются следующие условия:

согласие получателя Субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим Субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

принятие обязательства получателем Субсидии по оказанию следующих обязательных видов услуг в созданных коворкинг-центрах:

обеспечение оборудованными рабочими местами;

предоставление переговорной комнаты;

предоставление конференц-зоны;

обеспечение предоставления юридических и бухгалтерских услуг;
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

организация обучающих мероприятий, конференций, семинаров, тренингов, мастер-классов и иных мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъект МСП);

техническая поддержка субъектов МСП (доступ к сети Интернет и телефонной связи, доступ к многофункциональным устройствам, предоставление ящика для хранения личных вещей);

обеспечение ведения информационного сайта коворкинг-центра (коворкинг-центров) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с требованиями, установленными Стандартом деятельности коворкинг-центров;

согласие получателя Субсидии и обязательство получателя Субсидии по обеспечению согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Мининвестом Московской области и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии и запрет приобретения за счет полученных средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления средств Субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком;

иные виды услуг, обязательное предоставление которых установлено Стандартом деятельности коворкинг-центров.

Получатель Субсидии также вправе оказывать иные не запрещенные законодательством Российской Федерации дополнительные услуги для субъектов МСП, не поименованные в настоящем Порядке или не указанные в Стандарте деятельности коворкинг-центров как обязательные.

При предоставлении Субсидии одному Заявителю на цели создания нескольких коворкинг-центров Соглашение должно содержать право получателя Субсидии на:

направление предложений Мининвесту Московской области по вопросу изменения места расположения коворкинг-центра (коворкинг-центров), установленного Соглашением, в том числе в случае изменения муниципального образования Московской области расположения коворкинг-центра (коворкинг-центров) с приложением документов, предусмотренных [строками 13, 15 - 18 таблицы 1](#) Порядка.

20. Соглашение заключается в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты принятия

решения о предоставлении Субсидии, в следующем порядке:

1) Мининвест Московской области направляет проект Соглашения в адрес получателя Субсидии в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении Субсидии;

2) получатель Субсидии подписывает Соглашение и направляет его в адрес Мининвеста Московской области в срок не позднее 2 рабочих дней с даты получения проекта Соглашения;

3) Мининвест Московской области осуществляет подписание полученного от получателя Субсидии Соглашения в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения;

4) Мининвест Московской области направляет один экземпляр подписанного сторонами Соглашения в адрес получателя Субсидии.

21. Перечисление Субсидии Мининвестом Московской области осуществляется на расчетный счет, открытый получателем Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

22. Перечисление Субсидии осуществляется Мининвестом Московской области в срок не позднее 14 рабочих дней с даты представления получателем Субсидии Мининвесту Московской области документов, подтверждающих целевой характер фактически произведенных расходов на цели создания коворкинг-центров согласно [таблице 3](#).

23. В случае превышения объема фактически понесенных затрат, источником финансирования которых является Субсидия, по сравнению со сметой затрат на создание коворкинг-центров размер предоставленной Субсидии не подлежит увеличению.

При предоставлении Субсидии одному Заявителю на цели создания нескольких коворкинг-центров и уменьшения по предложению получателя Субсидии количества заявленных к созданию коворкинг-центров, в отношении которых заключено Соглашение, Субсидия подлежит соразмерному уменьшению на количество несозданных коворкинг-центров.

24. Основаниями для возврата Субсидии являются:

выявление факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных для получения Субсидии документах, установленных [пунктом 9](#) настоящего Порядка;

несвоевременное представление отчета о соблюдении условий предоставления Субсидии, достижении целевых показателей результативности деятельности коворкинг-центров и выполнении иных условий Соглашения;

выявление факта несоблюдения условий предоставления Субсидии;

недостижение получателем Субсидии целевых показателей результативности деятельности коворкинг-центров, установленных настоящим Порядком;

объявление о несостоятельности (банкротстве) или ликвидации получателя Субсидии;

неисполнение условий и обязательств, предусмотренных настоящим Порядком;

нарушение других требований и условий, установленных Соглашением и Порядком.

При предоставлении Субсидии одному Заявителю на цели создания нескольких коворкинг-центров в случае невыполнения получателем Субсидии условий Соглашения в части взятых на себя обязательств по количеству создаваемых коворкинг-центров Субсидия подлежит возврату в размере невыполненных обязательств получателя Субсидии. Средства Субсидии за созданные в соответствии с Соглашением коворкинг-центры возврату не подлежат.

25. При наличии оснований, установленных [пунктом 24](#) настоящего Порядка, Мининвест Московской области направляет получателю Субсидии акт о нарушении условий предоставления Субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

26. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Мининвест Московской области принимает решение о возврате в бюджет Московской области предоставленной Субсидии, оформленное в виде требования о возврате Субсидии, содержащего сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат Субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее - требование).

27. В течение 5 календарных дней с даты подписания требование направляется получателю Субсидии.

28. В случае неисполнения получателем Субсидии требования о возврате Субсидии Мининвест Московской области производит ее взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

29. В случае устранения нарушений, указанных в акте, в установленные сроки Субсидия не подлежит возврату.

30. Получатель Субсидии представляет в Мининвест Московской области [отчет](#) об использовании Субсидии и выполнении целевых показателей результативности деятельности коворкинг-центров по форме в соответствии с таблицей 4. Отчет представляется:

в электронном виде ежемесячно в срок не позднее 5 числа каждого месяца по электронной почте Мининвеста Московской области mii@mosreg.ru с сопроводительным письмом на бланке организации от руководителя организации. Документы, подтверждающие достижение установленных целевых показателей результативности деятельности коворкинг-центров (за исключением показателя "Количество проведенных образовательных мероприятий"), прилагать не требуется;

ежеквартально в срок не позднее 10 числа каждого месяца, следующего за отчетным кварталом (в случае предоставления за год отчет представляется не позднее 15 января года, следующего за отчетным). К отчету прилагаются документы, подтверждающие достижение установленных целевых показателей результативности деятельности коворкинг-центров.

Ежеквартальные отчеты представляется в подписанных папках (указывается наименование организации, адрес коворкинг-центра, отчетный период) с сопроводительным письмом на бланке организации (в двух экземплярах) от руководителя организации и описью представленных документов с указанием количества листов.

Ежемесячные и ежеквартальные отчеты представляются отдельно по каждому коворкинг-центру в течение всего срока действия Соглашения.

Получатель Субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и полноту сведений, представляемых в Мининвест Московской области, а также за целевое использование бюджетных средств Московской области.
(п. 30 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

31. Мининвест Московской области осуществляет оценку эффективности использования Субсидии получателем Субсидии на основе целевых показателей результативности деятельности коворкинг-центров, установленных в Соглашении, в течение срока действия Соглашения.

32. Мининвест Московской области осуществляет контроль за:

выполнением получателем Субсидии условий ее предоставления, установленных настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами Московской области;

выполнением получателем Субсидии обязательств по Соглашению.

33. Обязательная проверка соблюдения получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидий, установленных Соглашением, осуществляется Мининвестом Московской области и органом государственного финансового контроля.

(в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

34. Получатель Субсидии в случае нарушения положений, предусмотренных абзацем пятнадцатым пункта 19 Порядка, и невыполнения условий Соглашения в части взятых на себя обязательств по количеству создаваемых коворкинг-центров, выплачивает Мининвесту Московской области штраф в размере 20 процентов от размера Субсидии, предусмотренной на создание одного несозданного коворкинг-центра, за каждый несозданный коворкинг-центр в срок, не превышающий 30 календарных дней с выставления соответствующего требования Мининвеста Московской области.

Таблица 1

ПАКЕТ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ЗАЯВИТЕЛЕМ

1	Сопроводительное письмо (в 2 экземплярах) юридического лица (индивидуального предпринимателя), содержащее наименование мероприятия
2	Опись представленных документов с указанием количества листов
3	Заявление на предоставление Субсидий
4	Копии учредительных документов, заверенные подписью руководителя и печатью
5	Копия свидетельства о постановке на учет в налоговых органах, заверенная подписью руководителя заявителя и печатью
6	Выписка из реестра акционеров общества (для акционерных обществ), полученная не позднее одного месяца до даты подачи Заявки на предоставление Субсидии, заверенная подписью руководителя и печатью
7	Для юридических лиц: копия документа, подтверждающего назначение на должность (избрание) руководителя, заверенная подписью руководителя и печатью (копия протокола общего собрания участников юридического лица об избрании руководителя юридического лица либо решение единственного участника юридического лица о назначении руководителя юридического лица)
8	Копия документа о назначении на должность главного бухгалтера (при отсутствии главного бухгалтера - копия документа об исполнении обязанностей главного бухгалтера руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем)
9	Справка о размере среднемесячной заработной платы работников заявителя, заверенная подписью руководителя и печатью
10	Справка об отсутствии задолженности по выплате заработной платы работникам на день подачи заявки, заверенная подписью руководителя и печатью

11	<p>Документы, подтверждающие отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (справка налогового органа по форме, утвержденной приказом ФНС России от 21.07.2014 N ММВ-7-8/378@ "Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, порядка ее заполнения и формата ее предоставления в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи" (далее - справка об отсутствии задолженности).</p> <p>В случае если справка об отсутствии задолженности представлена заявителем по состоянию не позднее одного месяца до даты подачи Заявки, дополнительная проверка наличия/отсутствия задолженности Мининвестом Московской области не проводится.</p> <p>В случае если справка об отсутствии задолженности представлена по состоянию на дату, более позднюю, чем один месяц до даты подачи Заявки, Мининвест Московской области делает дополнительный запрос в налоговые органы о наличии/отсутствии задолженности на дату подачи Заявки</p>
12	<p>Справка юридического лица (индивидуального предпринимателя) об отсутствии иных бюджетных ассигнований, полученных юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) в текущем финансовом году на возмещение одних и тех же затрат, заверенная подписью руководителя заявителя и печатью (в свободной форме)</p>
13	<p>Копии документов, подтверждающих право пользования помещением для размещения коворкинг-центров</p>
13.1	<p>Копии свидетельства о праве собственности или договора аренды (сроком не менее 5 лет), зарегистрированного в установленном порядке, заверенная подписью руководителя заявителя и печатью, либо копия краткосрочного договора аренды с обязательством сторон о заключении долгосрочного договора (при отсутствии полного комплекта правоустанавливающих документов, влекущем невозможность регистрации долгосрочного договора на момент подачи заявления на получение Субсидии), заверенные подписью руководителя заявителя и печатью</p>
13.2	<p>В случае отсутствия на день подачи заявления на получение Субсидии собственных или арендованных помещений заявитель обязан представить письменное обязательство о приобретении в собственность или заключении договора (договоров) аренды помещений под коворкинг-центры на территории муниципальных образований, где планируется размещение коворкинг-центров в соответствии с извещением о проведении Конкурсного отбора, до дня предоставления Субсидии в отношении данного коворкинг-центра, заверенное подписью руководителя заявителя и печатью.</p> <p>В случае если у Министерства возникнут сомнения относительно достоверности представленных документов, заявитель обязан предъявить подлинники документов, перечисленных в пунктах 13.1 и 13.2</p>
14	<p>Наличие согласия заявителя с условиями Порядка</p>
15	<p>Наличие обязательств заявителя по соблюдению Стандарта деятельности коворкинг-центров, составленное в свободной форме.</p> <p>Проект по созданию и обеспечению деятельности коворкинг-центров в соответствии с образцом, приведенным в таблице 1.1 настоящего подраздела (далее - Проект), заверенный руководителем заявителя и главным бухгалтером.</p>

	<p>Проект в обязательном порядке включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> концепцию создания и развития коворкинг-центров; оценку потенциального спроса на услуги коворкинг-центров ("профиль" и количество потенциальных резидентов); план управления коворкинг-центром (коворкинг-центрами); финансово-экономическое обоснование проекта (план по доходам и расходам, включая стоимость всех услуг, предлагаемых резидентам коворкинг-центров); календарный план реализации Проекта. <p>Проект в обязательном порядке содержит информацию о соблюдении всех положений Стандарта деятельности коворкинг-центров на территории Московской области для целей предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и бюджетам муниципальных образований Московской области на реализацию мероприятий муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства по созданию коворкинг-центров, утверждается распоряжением Министерства инвестиций и инноваций Московской области (далее - Стандарт деятельности коворкинг-центров)</p>
16	Смета расходов на создание коворкинг-центра (за текущий календарный год) по образцу в соответствии с таблицами 1.2 и (или) 1.3 , заверенная руководителем заявителя и главным бухгалтером
17	Календарный план создания коворкинг-центров по образцу согласно таблице 1.4, заверенный руководителем заявителя и главным бухгалтером. Информация предоставляется по каждому коворкинг-центру
18	Информация о планируемых значениях целевых показателей результативности деятельности коворкинг-центров по образцу в соответствии с таблицей 1.5. Информация предоставляется по каждому коворкинг-центру
19 - 19.2.4. Утратили силу. - Постановление Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33	
20	К заявке на получение Субсидии могут быть приложены дополнительные документы, имеющие отношение к проекту

Примечание:

В случае если Субсидия запрашивается на цели создания более одного коворкинг-центра, документы, указанные в [пунктах 15 - 19](#) Перечня, представляются по каждому из коворкинг-центров либо в разрезе каждого коворкинг-центра.

Таблица 1.1

Образец

Проект создания и обеспечения деятельности коворкинг-центров

1	Аннотация проекта создания и обеспечения деятельности коворкинг-центров (далее - проект) (по образцу согласно таблице 1.1.1)
2	Описание проекта
2.1	Наименование проекта
2.2	Обоснование социально-экономической значимости проекта

2.3	Актуальность создания коворкинг-центров и предпосылки его создания, цель, задачи, основные направления деятельности коворкинг-центров, примерный механизм решения поставленных задач
2.4	Оценка соответствия предлагаемого проекта приоритетным направлениям развития малого и среднего предпринимательства Московской области
2.5	Описание потенциальных целевых групп пользователей коворкинга
2.6	Ожидаемые результаты реализации проекта для развития малого и среднего предпринимательства Московской области
3	Сведения об участниках проекта
3.1	Сведения об учредителях и соучредителях (наименование, адрес и контактная информация, должность и фамилия, имя, отчество руководителя)
3.2	Сведения о команде, обеспечивающей реализацию проекта (фамилия, имя, отчество, место работы, должность членов команды)
3.3	Сведения об опыте реализации аналогичных и (или) подобных проектов
4	Характеристика помещений коворкинг-центра. Информация по данному разделу представляется по каждому коворкинг-центру. В случае если на дату подачи заявки отсутствует договор аренды либо свидетельство о праве собственности на помещение коворкинг-центра, данный раздел представляется применительно ко всем помещениям (адресам), где планируется размещение коворкинг-центра
4.1	Местонахождение коворкинг-центра
4.2	Проект схемы планировки помещений коворкинг-центра, зонирование (с указанием общей площади помещений и площади каждой из зон)
4.3	Сведения о вместимости коворкинг-центра
5	Фирменный стиль и бренд-бук коворкинг-центров. Разрабатывается с требованиями и рекомендациями, содержащимися в Стандарте деятельности коворкинг-центров на территории Московской области для целей предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и бюджетам муниципальных образований Московской области на реализацию мероприятий муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства по созданию коворкинг-центров, утвержденном распоряжением Министерства инвестиций и инноваций Московской области
6	Бизнес-модель коворкинг-центра. Информация по данному разделу представляется по каждому коворкинг-центру
6.1	Концепция создания и развития коворкинг-центров, в том числе маркетинговая концепция
6.2	Описание бизнес-модели обеспечения заполняемости коворкинг-центров
6.3	Оценка потенциального спроса на услуги коворкинг-центров ("профиль" и количество потенциальных резидентов)

6.4	Описание порядка оказания услуг, в том числе: ценообразование, виды и объемы услуг, которые будут оказываться коворкинг-центром; определение перечня услуг, оказываемых на льготной основе
6.5	План управления коворкинг-центром
6.6	Интернет-портал коворкинг-центра(ов)
6.7	Общая стоимость реализации проекта, в том числе группы расходов и источники их финансирования
6.8	Финансово-экономическое обоснование проекта (план по доходам и расходам, включая стоимость всех услуг, предлагаемых резидентам коворкинг-центра)
7	Сроки и этапы реализации проекта, календарный план реализации проекта. Описывается степень готовности к проведению каждого этапа реализации проекта
8	Информация о планируемых значениях целевых показателей результативности деятельности коворкинг-центра в соответствии с показателями, отраженными в таблице 1.5, заверенная руководителем заявителя и главным бухгалтером

Таблица 1.1.1

Образец

Аннотация проекта создания и обеспечения
деятельности коворкинг-центра

1	Наименование проекта	
2	Цели и задачи проекта	
3	Информация о заявителе, который реализует проект	
4	Сроки реализации проекта	
5	Ожидаемый результат	
6	Сметная стоимость проекта	
7	Подтверждение наличия финансовых ресурсов для реализации проекта. Объем финансирования проекта (тыс. руб.), в том числе по источникам финансирования: - средства Субсидии из бюджета Московской области (тыс. руб.); внебюджетные средства, в т.ч.: средства инвесторов (спонсоров) (тыс. руб.); собственные средства (тыс. руб.); заемные средства (тыс. руб.); иные источники финансирования (указать, какие) (тыс. руб.)	

Таблица 1.2

(в ред. [постановления](#) Правительства МО

КонсультантПлюс: примечание.
Нумерация пунктов дана в соответствии с внесенными изменениями.

Образец

Смета расходов на создание коворкинг-центра

1. По каждому коворкинг-центру.

(название коворкинг-центра и адрес его местонахождения)

N п/п	Наименование статьи затрат	Стоимость (руб.)			Примечание
		Стоимость ед.	Кол-во ед.	Всего	
1	Приобретение и монтаж оборудования				Ссылка на раздел и пункт Стандарта деятельности коворкинг-центров, предусматривающего приобретение данного оборудования
2	Приобретение и монтаж оргтехники				Ссылка на раздел и пункт Стандарта деятельности коворкинг-центров, предусматривающего приобретение данной оргтехники
3	Приобретение и монтаж бытовой техники				Ссылка на раздел и пункт Стандарта деятельности коворкинг-центров, предусматривающего приобретение данной бытовой техники
4	Приобретение, сборка и монтаж мебели				Ссылка на раздел и пункт Стандарта деятельности коворкинг-центров, предусматривающего приобретение данной мебели. Количество единиц мебели, приобретаемой для оборудования рабочего места резидента, не должно превышать общее количество резидентов

5	Приобретение неисключительных прав на лицензионное программное обеспечение				Указываются цели приобретения, доказывающие необходимость данного программного обеспечения для создания коворкинг-центра
6	Приобретение строительных и отделочных материалов. Ремонтно-отделочные работы, в том числе установка оконных рам, дверей и перегородок, косметический ремонт фасада				
7	Приобретение и монтаж слаботочных систем и внутренней электрики, систем видеонаблюдения и контроля и управления доступом, систем пожаротушения, пожарной сигнализации, в том числе спринклерной, инженерных систем, в том числе систем отопления, вентиляции, кондиционирования и климатического контроля, водоснабжения и водоотведения, систем очистки воды				
8	Разработка дизайн-проекта, архитектурного проекта, проекта перепланировки и переустройства, рабочей документации				
9	Арендные платежи за пользование помещением коворкинг-центра				
10	Коммунальные платежи за пользование помещением коворкинг-центра				
12	Выплаты процентов по кредитам, средства от которых направлены на				

	финансирование подлежащих компенсации в соответствии с настоящим Порядком затрат				
13	Приобретение компьютерной техники				Расчет необходимого количества компьютерной техники в расчете от количества рабочих мест в общей зоне коворкинг-центра
14	Разработка бизнес-плана, финансовой модели и проекта создания коворкинг-центра				
	ИТОГО				

Примечание:

При указании индивидуализирующих признаков основных средств (пункты 1 - 4 Сметы) возможно указание альтернативных вариантов.

Таблица 1.3

Смета расходов
по всем коворкинг-центрам (при предоставлении Субсидии
на создание более одного коворкинг-центра)

№ п/п	Наименование статьи затрат	Общая стоимость создания, руб.	Примечание
1	2	3	4
1	Название коворкинг-центра и адрес его местонахождения		
2			
...			
	ИТОГО		

Примечание:

При указании индивидуализирующих признаков основных средств (пункты 1 - 4 Сметы, указанной в таблице 1.2) возможно указание альтернативных вариантов.

Таблица 1.4

Образец

Календарный план создания коворкинг-центра

(название коворкинг-центра и адрес его местонахождения)

N п/п	Наименование этапа/затрат согласно смете расходов	Стоимость этапа (руб.)	Срок исполнения	Срок предоставления финансовой отчетности
		Всего		
1	2	3	4	5
1	Наименование этапа			
1.1	Наименование затрат согласно смете			
1.2				
...				
2				
2.1				
2.2				
...				
	Итого по проекту:			

Примечание:

1. Срок окончания последнего этапа не может превышать 18 декабря текущего календарного года.

2. При указании индивидуализирующих признаков основных средств (пункты 1 - 4 Сметы, указанной в таблице 1.2) возможно указание альтернативных вариантов.

3. Получатель вправе досрочно исполнить Календарный план, представив в Мининвест Московской области пакет документов, установленный в Соглашении.

Таблица 1.5

(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

Образец

Информация
о планируемых значениях целевых показателей
результативности деятельности коворкинг-центра

(название коворкинг-центра и адрес его местонахождения)

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение
-------	-------------------------	-------------------	-------------------

1	2	3	4
1	Заполняемость зоны коворкинга	%	
2	Количество проведенных образовательных мероприятий*	ед.	
3	Количество предоставленных бухгалтерских и юридических консультаций	ед.	
4	Количество рабочих мест и услуг, предоставленных на льготной основе для отдельных категорий субъектов МСП	ед.	

*Показатель "Количество проведенных образовательных мероприятий" подтверждается общим перечнем проведенных в коворкинг-центре мероприятий, реестром участников и сканами сертификатов, выданными участникам мероприятий.

Примечание:

1. Информация предоставляется по каждому коворкинг-центру.

2. Плановое значение, установленное заявителем, должно быть не менее значения соответствующего показателя, установленного Стандартом деятельности коворкинг-центра.

Значение показателя устанавливается на 1 (один) год деятельности коворкинг-центра.

3. Порядок расчета показателей установлен Стандартом деятельности коворкинг-центра.

Таблица 2

ШКАЛА ОЦЕНКИ КРИТЕРИЕВ

N п/п	Наименование критерия	Значение критерия оценки (балл)	Коэффициент значимости критерия оценки
1	2	3	4
1	Вложение собственных (привлеченных) средств в создание коворкинг-центров от объема затрат, предусмотренных на создание коворкинг-центров (в ред. постановления Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)		0,6
1.1	более 70%	60	
1.2	более 60% до 70% включительно	50	
1.3	более 50% до 60% включительно	40	
1.4	более 40% до 50% включительно	30	
1.5	более 30% до 40% включительно	20	
1.6	30% включительно	10	

2	Превышение планируемых значений целевых показателей результативности деятельности коворкинг-центра над минимальными показателями, установленными Стандартом деятельности коворкинг-центров (рассчитывается суммарный процент по всем показателям в отношении всех коворкинг-центров)		0,4
(в ред. постановления Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)			
2.1	более 50%	60	
2.2	более 40% до 50% включительно	50	
2.3	более 30% до 40% включительно	40	
2.4	более 20% до 30% включительно	30	
2.5	более 10% до 20% включительно	20	
2.6	10% включительно	10	
3 - 3.3. Утратили силу. - Постановление Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33			
	Итого:		

Примечание:

Порядок расчета оценки заявки на предоставление Субсидии:

$N = C1 \times K1 + C2 \times K2 + C3 \times K3$, где:

N - итоговая оценка по каждой заявке на предоставление Субсидии;

C1, C2, C3 - значения оценки по каждому из критериев;

K1, K2, K3 - коэффициент значимости оценки по каждому из критериев.

Таблица 3

**ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ЦЕЛЕВОЙ ХАРАКТЕР ФАКТИЧЕСКИ
ПРОИЗВЕДЕННЫХ РАСХОДОВ НА ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ КОВОРКИНГ-ЦЕНТРОВ**

1	Приобретение и монтаж оборудования
1.1	Копия заключенного договора на приобретение в собственность оборудования, включая затраты на монтаж оборудования. В случае если договор составлен на языке, отличном от русского, к договору прилагается его нотариально заверенный перевод на русский язык. Затраты на монтаж оборудования для целей возмещения за счет Субсидии должны быть предусмотрены в договоре на приобретение оборудования
1.2	Пояснительная записка, заверенная подписью руководителя заявителя и печатью, содержащая информацию о разделе Стандарта деятельности коворкинг-центров, предусматривающего приобретение данного оборудования, подтверждающая, что

	данное оборудование связано с обеспечением создания и функционирования коворкинг-центров
1.3	<p>Копия платежного поручения, подтверждающего осуществление расходов на приобретение оборудования: платежное поручение (для оборудования, приобретенного на территории Российской Федерации), заявление на перевод валюты (для оборудования, приобретенного за пределами территории Российской Федерации).</p> <p>Копии платежных документов, подтверждающих оплату по договору о приобретении оборудования, представляются заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент-банк" и заверенные подписью руководителя заявителя и печатью</p>
1.4	<p>Выписка банка, подтверждающая оплату по договору о приобретении оборудования (оригинал).</p> <p>Выписка банка заверяется печатью банка или оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов.</p> <p>В случае если выписка банка имеет более 1 (одного) листа, печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов) заверяется каждый лист либо указанная выписка прошивается и заверяется печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов)</p>
1.5	<p>Копия документа, подтверждающего передачу оборудования от поставщика покупателю, включая акт приема-передачи оборудования от продавца покупателю, товарно-транспортную накладную и счет-фактуру (для оборудования, приобретенного на территории Российской Федерации) либо акт приема-передачи оборудования от продавца покупателю, грузовую таможенную декларацию с отметкой таможенного органа (для оборудования, приобретенного за пределами территории Российской Федерации).</p> <p>В случае если передача оборудования от продавца покупателю в соответствии с договором осуществляется не по акту приема-передачи (например, в договоре предусмотрено, что передача осуществляется по товарно-транспортной накладной), то акт приема-передачи не предоставляется. При этом предоставляются документы, подтверждающие передачу, установленные договором, и справка в произвольной форме с пояснениями и ссылками на конкретные пункты договора, заверенная подписью и печатью заявителя</p>
1.6	<p>Копия бухгалтерского документа о постановке оборудования на баланс (акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма N ОС-1). В Актах ОС-1 обязательно заполнение всех разделов.</p> <p>В случае если учетной политикой, принятой у субъекта МСП, предусмотрено составление иных учетных документов по факту постановки оборудования на баланс, то необходимо представление следующего полного состава документов, заверенных подписью и печатью заявителя:</p> <ul style="list-style-type: none"> копия приказа об утверждении учетной политики субъекта МСП; учетный документ, форма которого утверждена учетной политикой субъекта МСП, подтверждающий факт постановки оборудования на баланс и содержащий следующие обязательные реквизиты: <ul style="list-style-type: none"> наименование документа; дата составления документа; наименование экономического субъекта, составившего документ; содержание факта хозяйственной жизни;

	<p>величина натурального и (или) денежного измерения факта хозяйственной жизни с указанием единиц измерения;</p> <p>наименование должности лица (лиц), совершившего (совершивших) сделку, операцию и ответственного (ответственных) за ее оформление, либо наименование должности лица (лиц), ответственного (ответственных) за оформление свершившегося события;</p> <p>подписи лиц, предусмотренных в предыдущем абзаце, с указанием их фамилий и инициалов либо иных реквизитов, необходимых для идентификации этих лиц</p>
1.7	Все документы должны быть заверены подписью руководителя заявителя и печатью (за исключением выписки банка)
2	<p>Приобретение и монтаж оргтехники (компьютерной техники)</p> <p>(в ред. постановления Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)</p>
2.1	<p>Копия заключенного договора на приобретение в собственность оргтехники (компьютерной техники), включая затраты на монтаж оргтехники (компьютерной техники). В случае если договор составлен на языке, отличном от русского, к договору прилагается его нотариально заверенный перевод на русский язык. Затраты на монтаж оргтехники (компьютерной техники) для целей возмещения за счет Субсидии должны быть предусмотрены в договоре на приобретение оргтехники (компьютерной техники)</p> <p>(строка 2.1 в ред. постановления Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)</p>
2.2	<p>Пояснительная записка, заверенная подписью руководителя заявителя и печатью, содержащая информацию о разделе Стандарта деятельности коворкинг-центров, предусматривающего приобретение данной оргтехники (компьютерной техники), подтверждающая, что данная оргтехника (компьютерная техника) связана с обеспечением создания и функционирования коворкинг-центров</p> <p>(в ред. постановления Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)</p>
2.3	<p>Копия платежного поручения, подтверждающего осуществление расходов на приобретение оргтехники (компьютерной техники): платежное поручение (для оборудования, приобретенного на территории Российской Федерации), заявление на перевод валюты (для оборудования, приобретенного за пределами территории Российской Федерации).</p> <p>Копии платежных документов, подтверждающих оплату по договору о приобретении оргтехники (компьютерной техники), представляются заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент-банк" и заверенные подписью руководителя заявителя и печатью</p> <p>(в ред. постановления Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)</p>
2.4	<p>Выписка банка, подтверждающая оплату по договору о приобретении оргтехники (компьютерной техники) (оригинал).</p> <p>Выписка банка заверяется печатью банка или оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов.</p> <p>В случае если выписка банка имеет более 1 (одного) листа, печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов) заверяется каждый лист либо указанная выписка прошивается и заверяется печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и</p>

	<p>подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов)</p> <p>(в ред. постановления Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)</p>
2.5	<p>Копия документа, подтверждающего передачу оргтехники (компьютерной техники) от поставщика покупателю, включая акт приема-передачи оргтехники (компьютерной техники) от продавца покупателю, товарно-транспортную накладную и счет-фактуру (для оргтехники (компьютерной техники), приобретенной на территории Российской Федерации) либо акт приема-передачи оргтехники (компьютерной техники) от продавца покупателю, грузовую таможенную декларацию с отметкой таможенного органа (для оргтехники (компьютерной техники), приобретенной за пределами территории Российской Федерации). В случае если передача оргтехники (компьютерной техники) от продавца покупателю в соответствии с договором осуществляется не по акту приема-передачи (например, в договоре предусмотрено, что передача осуществляется по товарно-транспортной накладной), то акт приема-передачи не предоставляется. При этом представляются документы, подтверждающие передачу, установленные договором, и справка в произвольной форме с пояснениями и ссылками на конкретные пункты договора, заверенная подписью и печатью заявителя</p> <p>(строка 2.5 в ред. постановления Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)</p>
2.6	<p>Копия бухгалтерского документа о постановке оргтехники (компьютерной техники) на баланс (акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма N ОС-1). В Актах ОС-1 обязательно заполнение всех разделов. В случае если учетной политикой, принятой у субъекта МСП, предусмотрено составление иных учетных документов по факту постановки оргтехники (компьютерной техники) на баланс, то необходимо представление следующего полного состава документов, заверенных подписью и печатью заявителя: копия приказа об утверждении учетной политики субъекта МСП; учетный документ, форма которого утверждена учетной политикой субъекта МСП, подтверждающий факт постановки оргтехники (компьютерной техники) на баланс и содержащий следующие обязательные реквизиты: наименование документа; дата составления документа; наименование экономического субъекта, составившего документ; содержание факта хозяйственной жизни; величина натурального и (или) денежного измерения факта хозяйственной жизни с указанием единиц измерения; наименование должности лица (лиц), совершившего (совершивших) сделку, операцию и ответственного (ответственных) за ее оформление, либо наименование должности лица (лиц), ответственного (ответственных) за оформление свершившегося события; подписи лиц, предусмотренных в предыдущем абзаце, с указанием их фамилий и инициалов либо иных реквизитов, необходимых для идентификации этих лиц</p> <p>(в ред. постановления Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)</p>
2.7	<p>Все документы должны быть заверены подписью руководителя заявителя и печатью (за исключением выписки банка)</p>
3	<p>Приобретение и монтаж бытовой техники</p>
3.1	<p>Копия заключенного договора на приобретение в собственность бытовой техники, включая затраты на монтаж бытовой техники. В случае если договор составлен на</p>

	<p>языке, отличном от русского, к договору прилагается его нотариально заверенный перевод на русский язык.</p> <p>Затраты на монтаж бытовой техники для целей возмещения за счет Субсидии должны быть предусмотрены в договоре на приобретение бытовой техники</p>
3.2	<p>Пояснительная записка, заверенная подписью руководителя заявителя и печатью, содержащая информацию о разделе Стандарта деятельности коворкинг-центров, предусматривающего приобретение данной бытовой техники, подтверждающая, что данная бытовая техника связана с обеспечением создания и функционирования коворкинг-центров</p>
3.3	<p>Копия платежного поручения, подтверждающего осуществление расходов на приобретение бытовой техники: платежное поручение (для оборудования, приобретенного на территории Российской Федерации), заявление на перевод валюты (для оборудования, приобретенного за пределами территории Российской Федерации).</p> <p>Копии платежных документов, подтверждающих оплату по договору о приобретении бытовой техники, представляются заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент-банк" и заверенные подписью руководителя заявителя и печатью</p>
3.4	<p>Выписка банка, подтверждающая оплату по договору о приобретении бытовой техники (оригинал).</p> <p>Выписка банка заверяется печатью банка или оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов.</p> <p>В случае если выписка банка имеет более 1 (одного) листа, печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов) заверяется каждый лист либо указанная выписка прошивается и заверяется печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов)</p>
3.5	<p>Копия документа, подтверждающего передачу бытовой техники от поставщика покупателю, включая акт приема-передачи бытовой техники от продавца покупателю, товарно-транспортную накладную и счет-фактуру (для бытовой техники, приобретенной на территории Российской Федерации) либо акт приема-передачи бытовой техники от продавца покупателю, грузовую таможенную декларацию с отметкой таможенного органа (для бытовой техники, приобретенной за пределами территории Российской Федерации).</p> <p>В случае если передача бытовой техники от продавца покупателю в соответствии с договором осуществляется не по акту приема-передачи (например, в договоре предусмотрено, что передача осуществляется по товарно-транспортной накладной), то акт приема-передачи не предоставляется. При этом предоставляются документы, подтверждающие передачу, установленные договором, и справка в произвольной форме с пояснениями и ссылками на конкретные пункты договора, заверенная подписью и печатью заявителя</p>
3.6	<p>Копия бухгалтерского документа о постановке бытовой техники на баланс (акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма N ОС-1)). В Актах ОС-1 обязательно заполнение всех разделов.</p> <p>В случае если учетной политикой, принятой у субъекта МСП, предусмотрено составление иных учетных документов по факту постановки бытовой техники на баланс, то необходимо представление следующего полного состава документов, заверенных подписью и печатью заявителя:</p>

	<p>копия приказа об утверждении учетной политики субъекта МСП; учетный документ, форма которого утверждена учетной политикой субъекта МСП, подтверждающий факт постановки бытовой техники на баланс и содержащий следующие обязательные реквизиты: наименование документа; дата составления документа; наименование экономического субъекта, составившего документ; содержание факта хозяйственной жизни; величина натурального и (или) денежного измерения факта хозяйственной жизни с указанием единиц измерения; наименование должности лица (лиц), совершившего (совершивших) сделку, операцию и ответственного (ответственных) за ее оформление, либо наименование должности лица (лиц), ответственного (ответственных) за оформление свершившегося события; подписи лиц, предусмотренных в предыдущем абзаце, с указанием их фамилий и инициалов либо иных реквизитов, необходимых для идентификации этих лиц</p>
3.7	Все документы должны быть заверены подписью руководителя заявителя и печатью (за исключением выписки банка)
4	Приобретение, сборка и монтаж мебели
4.1	<p>Копия заключенного договора на приобретение в собственность мебели, включая затраты на сборку и монтаж мебели. В случае если договор составлен на языке, отличном от русского, к договору прилагается его нотариально заверенный перевод на русский язык.</p> <p>Затраты на сборку и монтаж мебели для целей возмещения за счет Субсидии должны быть предусмотрены в договоре на приобретение мебели</p>
4.2	<p>Пояснительная записка, заверенная подписью руководителя заявителя и печатью, содержащая информацию о разделе Стандарта деятельности коворкинг-центров, предусматривающего приобретение данной мебели, подтверждающая, что данная мебель связана с обеспечением создания и функционирования коворкинг-центров. Количество единиц мебели, приобретаемой для оборудования рабочего места резидента, не должно превышать общее количество резидентов (расчет количества единиц мебели также отражается в пояснительной записке)</p>
4.3	<p>Копия платежного поручения, подтверждающего осуществление расходов на приобретение мебели: платежное поручение (для оборудования, приобретенного на территории Российской Федерации), заявление на перевод валюты (для оборудования, приобретенного за пределами территории Российской Федерации). Копии платежных документов, подтверждающих оплату по договору о приобретении мебели, представляются заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент-банк" и заверенные подписью руководителя заявителя и печатью</p>
4.4	<p>Выписка банка, подтверждающая оплату по договору о приобретении мебели (оригинал).</p> <p>Выписка банка заверяется печатью банка или оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов.</p> <p>В случае если выписка банка имеет более 1 (одного) листа, печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов) заверяется каждый лист либо указанная выписка прошивается и заверяется печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и</p>

	подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов)
4.5	Копия документа, подтверждающего передачу мебели от поставщика покупателю, включая акт приема-передачи мебели от продавца покупателю, товарно-транспортную накладную и счет-фактуру (для мебели, приобретенной на территории Российской Федерации) либо акт приема-передачи мебели от продавца покупателю, грузовую таможенную декларацию с отметкой таможенного органа (для мебели, приобретенной за пределами территории Российской Федерации). В случае если передача мебели от продавца покупателю в соответствии с договором осуществляется не по акту приема-передачи (например, в договоре предусмотрено, что передача осуществляется по товарно-транспортной накладной), то акт приема-передачи не предоставляется. При этом предоставляются документы, подтверждающие передачу, установленные договором, и справка в произвольной форме с пояснениями и ссылками на конкретные пункты договора, заверенная подписью и печатью заявителя
4.6	Копия бухгалтерского документа о постановке мебели на баланс (акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма N ОС-1). В Актах ОС-1 обязательно заполнение всех разделов. В случае если учетной политикой, принятой у субъекта МСП, предусмотрено составление иных учетных документов по факту постановки мебели на баланс, то необходимо представление следующего полного состава документов, заверенных подписью и печатью заявителя: копия приказа об утверждении учетной политики субъекта МСП; учетный документ, форма которого утверждена учетной политикой субъекта МСП, подтверждающий факт постановки мебели на баланс и содержащий следующие обязательные реквизиты: наименование документа; дата составления документа; наименование экономического субъекта, составившего документ; содержание факта хозяйственной жизни; величина натурального и (или) денежного измерения факта хозяйственной жизни с указанием единиц измерения; наименование должности лица (лиц), совершившего (совершивших) сделку, операцию и ответственного (ответственных) за ее оформление, либо наименование должности лица (лиц), ответственного (ответственных) за оформление свершившегося события; подписи лиц, предусмотренных в предыдущем абзаце, с указанием их фамилий и инициалов либо иных реквизитов, необходимых для идентификации этих лиц
4.7	Все документы должны быть заверены подписью руководителя заявителя и печатью (за исключением выписки банка)
5.	Приобретение неисключительных прав на лицензионное программное обеспечение (строка 5 в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)
5.1.	Копия заключенного договора на приобретение неисключительных прав на лицензионное программное обеспечение. В случае если договор составлен на языке, отличном от русского, к договору прилагается его нотариально заверенный перевод на русский язык (строка 5.1 в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)
5.2	Пояснительная записка, заверенная подписью руководителя заявителя и печатью,

	содержащая информацию о целях приобретения и подтверждающая необходимость данного программного обеспечения для создания коворкинг-центра
5.3.	Копия платежного поручения, подтверждающего осуществление расходов на приобретение неисключительных прав на лицензионное программное обеспечение: платежное поручение (для оборудования, приобретенного на территории Российской Федерации), заявление на перевод валюты (для оборудования, приобретенного за пределами территории Российской Федерации). Копии платежных документов, подтверждающих оплату по договору о приобретении неисключительных прав на лицензионное программное обеспечение, представляются заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент-банк" и заверенные подписью руководителя заявителя и печатью
	(строка 5.3 в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)
5.4.	Выписка банка, подтверждающая оплату по договору о приобретении неисключительных прав на лицензионное программное обеспечение (оригинал). Выписка банка заверяется печатью банка или оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов. В случае если выписка банка имеет более 1 (одного) листа, печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов) заверяется каждый лист либо указанная выписка прошивается и заверяется печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов)
	(строка 5.4 в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)
5.5.	Копия документа, подтверждающего передачу неисключительных прав на лицензионное программное обеспечение от поставщика покупателю, включая акт приема-передачи лицензионного программного обеспечения от продавца покупателю, товарно-транспортную накладную и счет-фактуру. В случае если передача неисключительных прав на лицензионное программное обеспечение от продавца покупателю в соответствии с договором осуществляется не по акту приема-передачи (например, в договоре предусмотрено, что передача осуществляется по товарно-транспортной накладной), то акт приема-передачи не предоставляется. При этом представляются документы, подтверждающие передачу, установленные договором, и справка в произвольной форме с пояснениями и ссылками на конкретные пункты договора, заверенная подписью и печатью заявителя
	(строка 5.5 в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)
5.6.	Копия бухгалтерского документа о постановке неисключительных прав на лицензионное программное обеспечение на баланс
	(строка 5.6 в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)
5.7	Все документы должны быть заверены подписью руководителя заявителя и печатью (за исключением выписки банка)
6	Приобретение строительных и отделочных материалов. Ремонтно-отделочные работы, в том числе установка оконных рам, дверей и перегородок, косметический ремонт фасада
	(в ред. постановления Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

6.1	Копия дефектной ведомости (акт осмотра помещений на предмет потребности в проведении ремонтно-отделочных работ)
6.2	Копия договора на проведение ремонтно-отделочных работ, в том числе установки оконных рам, дверей и перегородок
6.3	Копия акта о приемке выполненных работ (форма N КС-2) при проведении ремонтно-отделочных работ, в том числе установки оконных рам, дверей и перегородок подрядным способом
6.	Копия справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма N КС-3) при проведении ремонтно-отделочных работ, в том числе установки оконных рам, дверей и перегородок подрядным способом
6.5	Копии платежных поручений, подтверждающих осуществление расходов по указанным выше договорам, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент-банк" и заверенные подписью руководителя получателя Субсидии и печатью
6.6	Выписка банка, подтверждающая оплату по договорам (оригинал). Выписка банка заверяется печатью банка или оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов. В случае если выписка банка имеет более одного листа, печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов) заверяется каждый лист либо указанная выписка прошивается и заверяется печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов)
6.7	Копия сметы на проведение ремонтно-отделочных работ хозяйственным способом
6.8	Копии договоров о приобретении строительных и отделочных материалов при проведении ремонтно-отделочных работ хозяйственным способом
6.9	Копии актов о приеме-передаче и счетов-фактур к договорам о приобретении строительных и отделочных материалов (в случае, если передача строительных материалов от продавца покупателю в соответствии с договором осуществляется не по акту приема-передачи (например, в договоре предусмотрено, что передача осуществляется по товарно-транспортной накладной), то акт приема-передачи не представляется. При этом представляются документы, подтверждающие передачу, установленные договором)
6.10	Копии платежных поручений, подтверждающих осуществление расходов по договорам о приобретении строительных и отделочных материалов, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент-банк" и заверенные подписью руководителя получателя Субсидии и печатью
6.11	Выписка банка, подтверждающая оплату по договорам (оригинал). Выписка банка заверяется печатью банка или оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов. В случае если выписка банка имеет более одного листа, печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов) заверяется каждый лист либо указанная выписка прошивается и заверяется печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и

	подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов)
6.12	<p>При расчетах по договорам о приобретении строительных и отделочных материалов наличными денежными средствами представляются копии следующих документов: кассовый чек, в котором указаны сумма и наименование расхода/кассовый чек с приложением к нему товарного чека, если в кассовом чеке нет наименования товара/бланк строгой отчетности (квитанция, билет, страховой полис и т.д.), соответствующий требованиям Федерального закона от 22.05.2003 N 54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа"/чек платежного терминала с приложением к нему оплаченных документов/выписка из карточного счета, заверенная банком - эмитентом карты, с приложением оплаченных документов. Представление платежных документов, подтверждающих расчет наличными денежными средствами, не освобождает получателя Субсидии от необходимости предоставления иных документов, установленных Порядком (договоров, актов, товарно-транспортных накладных и иных). Документы, имеющие слаборазличимые реквизиты, являющиеся предметом контроля Мининвеста Московской области, к зачету не принимаются</p>
6.13	<p>Не менее трех коммерческих предложений, касающихся проведения заявленного объема ремонтно-отделочных работ (оригиналы). Расчет возмещения за счет средств Субсидии производится исходя из наименьшей стоимости в представленных коммерческих предложениях</p>
6.14	Все документы должны быть заверены подписью руководителя получателя Субсидии и печатью (за исключением выписки банка и коммерческих предложений)
7	<p>Приобретение и монтаж слаботочных систем и внутренней электрики, систем видеонаблюдения и контроля и управления доступом, систем пожаротушения, пожарной сигнализации, в том числе спринклерной, инженерных систем, в том числе систем отопления, вентиляции, кондиционирования и климатического контроля, водоснабжения и водоотведения, систем очистки воды</p> <p>(в ред. постановления Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)</p>
7.1	<p>Копия дефектной ведомости (акт осмотра помещений на предмет потребности в приобретении и монтаже слаботочных систем и внутренней электрики, систем видеонаблюдения и контроля и управления доступом, систем пожаротушения, пожарной сигнализации, в том числе спринклерной, инженерных систем, в том числе систем отопления, вентиляции, кондиционирования и климатического контроля, водоснабжения и водоотведения, систем очистки воды)</p> <p>(в ред. постановления Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)</p>
7.2	<p>Копия договора на монтаж слаботочных систем и внутренней электрики, систем видеонаблюдения и контроля и управления доступом, систем пожаротушения, пожарной сигнализации, в том числе спринклерной, инженерных систем, в том числе систем отопления, вентиляции, кондиционирования и климатического контроля, водоснабжения и водоотведения, систем очистки воды</p> <p>(в ред. постановления Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)</p>
7.3	<p>Копия акта о приемке выполненных работ (форма N КС-2) при проведении монтажа слаботочных систем и внутренней электрики, систем видеонаблюдения и контроля и управления доступом, систем пожаротушения, пожарной сигнализации, в том</p>

	<p>числе спринклерной, инженерных систем, в том числе систем отопления, вентиляции, кондиционирования и климатического контроля, водоснабжения и водоотведения, систем очистки воды</p> <p>(в ред. постановления Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)</p>
7.4	<p>Копия справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма N КС-3) при проведении монтажа слаботочных систем и внутренней электрики, систем видеонаблюдения и контроля и управления доступом, систем пожаротушения, пожарной сигнализации, в том числе спринклерной, инженерных систем, в том числе систем отопления, вентиляции, кондиционирования и климатического контроля, водоснабжения и водоотведения, систем очистки воды</p> <p>(в ред. постановления Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)</p>
7.5	<p>Копии платежных поручений, подтверждающих осуществление расходов по указанным выше договорам, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент-банк" и заверенные подписью руководителя получателя Субсидии и печатью</p>
7.6	<p>Выписка банка, подтверждающая оплату по договорам (оригинал). Выписка банка заверяется печатью банка или оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов. В случае если выписка банка имеет более одного листа, печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов) заверяется каждый лист либо указанная выписка прошивается и заверяется печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов)</p>
7.7	<p>Копия сметы на проведение монтажа слаботочных систем и внутренней электрики, систем видеонаблюдения и контроля и управления доступом, систем пожаротушения, пожарной сигнализации, в том числе спринклерной, инженерных систем, в том числе систем отопления, вентиляции, кондиционирования и климатического контроля, водоснабжения и водоотведения, систем очистки воды</p> <p>(в ред. постановления Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)</p>
7.8	<p>Копии договоров о приобретении материалов для монтажа слаботочных систем и внутренней электрики, систем видеонаблюдения и контроля и управления доступом, систем пожаротушения, пожарной сигнализации, в том числе спринклерной, инженерных систем, в том числе систем отопления, вентиляции, кондиционирования и климатического контроля, водоснабжения и водоотведения, систем очистки воды</p> <p>(в ред. постановления Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)</p>
7.9	<p>Копии актов о приеме-передаче и счетов-фактур к договорам о приобретении материалов для монтажа слаботочных систем и внутренней электрики, систем видеонаблюдения и контроля и управления доступом, систем пожаротушения, пожарной сигнализации, в том числе спринклерной, инженерных систем, в том числе систем отопления, вентиляции, кондиционирования и климатического контроля, водоснабжения и водоотведения, систем очистки воды (в случае, если передача материалов от продавца покупателю в соответствии с договором осуществляется не по акту приема-передачи (например, в договоре предусмотрено,</p>

что передача осуществляется по товарно-транспортной накладной), то акт приема-передачи не представляется. При этом представляются документы, подтверждающие передачу, установленные договором)

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

7.10 Копии платежных поручений, подтверждающих осуществление расходов по договорам о приобретении материалов для монтажа слаботочных систем и внутренней электрики, систем видеонаблюдения и контроля и управления доступом, систем пожаротушения, пожарной сигнализации, в том числе спринклерной, инженерных систем, в том числе систем отопления, вентиляции, кондиционирования и климатического контроля, водоснабжения и водоотведения, систем очистки воды, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент-банк" и заверенные подписью руководителя получателя Субсидии и печатью

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

7.11 Выписка банка, подтверждающая оплату по договорам о приобретении материалов для монтажа слаботочных систем и внутренней электрики, систем видеонаблюдения и контроля и управления доступом, систем пожаротушения, пожарной сигнализации, в том числе спринклерной, инженерных систем, в том числе систем отопления, вентиляции, кондиционирования и климатического контроля, водоснабжения и водоотведения, систем очистки воды (оригиналы). Выписка банка заверяется печатью банка или оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов. В случае если выписка банка имеет более одного листа, печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов) заверяется каждый лист либо указанная выписка прошивается и заверяется печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов)

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

7.12 При расчетах по договорам о приобретении материалов для монтажа слаботочных систем и внутренней электрики, систем видеонаблюдения и контроля и управления доступом, систем пожаротушения, пожарной сигнализации, в том числе спринклерной, инженерных систем, в том числе систем отопления, вентиляции, кондиционирования и климатического контроля, водоснабжения и водоотведения, систем очистки воды, наличными денежными средствами представляются копии следующих документов: кассовый чек, в котором указаны сумма и наименование расхода/кассовый чек с приложением к нему товарного чека, если в кассовом чеке нет наименования товара/бланк строгой отчетности (квитанция, билет, страховой полис и т.д.), соответствующий требованиям Федерального [закона](#) от 22.05.2003 N 54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа"/чек платежного терминала с приложением к нему оплаченных документов/выписка из карточного счета, заверенная банком - эмитентом карты, с приложением оплаченных документов. Предоставление платежных документов, подтверждающих расчет наличными денежными средствами, не освобождает получателя Субсидии от необходимости предоставления иных документов, установленных Порядком (договоров, актов, товарно-транспортных накладных и иных).
Документы, имеющие слаборазличимые реквизиты, являющиеся предметом

	<p>контроля Мининвеста Московской области, к зачету не принимаются</p> <p>(в ред. постановления Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)</p>
7.13	<p>Не менее трех коммерческих предложений, касающихся проведения монтажа слаботочных систем и внутренней электрики, систем видеонаблюдения и контроля и управления доступом, систем пожаротушения, пожарной сигнализации, в том числе спринклерной, инженерных систем, в том числе систем отопления, вентиляции, кондиционирования и климатического контроля, водоснабжения и водоотведения, систем очистки воды (оригинал).</p> <p>Расчет возмещения за счет средств Субсидии производится исходя из наименьшей стоимости в представленных коммерческих предложениях</p> <p>(в ред. постановления Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)</p>
7.14	Все документы должны быть заверены подписью руководителя получателя Субсидии и печатью (за исключением выписки банка и коммерческих предложений)
8	Арендные платежи за пользование помещением коворкинг-центра (включая коммунальные услуги, если в соответствии с условиями договора аренды коммунальные платежи входят в состав арендной платы):
8.1	Копия договора аренды (субаренды) помещения, здания, сооружения (в случае, если договор аренды подлежит государственной регистрации, копия указанного договора должна содержать соответствующую отметку)
8.2	Копия акта приема-передачи помещения, здания, сооружения
8.3	Копии платежных поручений, подтверждающих осуществление расходов по указанным выше договорам, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент-банк" и заверенные подписью руководителя заявителя и печатью
8.4	В случае если коммунальные услуги в соответствии с условиями договора аренды коммунальные платежи входят в состав арендной платы как переменная составляющая (не зафиксированы в твердой ежемесячной сумме), то дополнительно предоставляются: расчет платы за коммунальные услуги за подписью и печатью арендодателя, содержащий следующие обязательные сведения: начальные/конечные показания счетчиков, применяемый тариф, ежемесячные и итоговые суммы; копия акта оказания услуг
8.5	Выписка банка, подтверждающая оплату по договорам (оригинал). Выписка банка заверяется печатью банка или оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов. В случае если выписка банка имеет более 1 (одного) листа, печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов) заверяется каждый лист либо указанная выписка прошивается и заверяется печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов)
8.6	Документы должны быть заверены подписью руководителя заявителя и печатью (за исключением выписки банка)
9	Коммунальные платежи за пользование помещением коворкинг-центра

9.1	Копия договора аренды (субаренды) помещения, здания, сооружения (если коммунальные услуги не учитываются в составе арендной платы)
9.2	Копия акта приема-передачи помещения, здания, сооружения
9.3	Копии договоров с поставщиками коммунальных услуг
9.4	Копии ежемесячных актов о предоставлении коммунальных услуг
9.5	Копии платежных поручений, подтверждающих осуществление расходов по указанным выше договорам, заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент-банк" и заверенные подписью руководителя заявителя и печатью
9.6	Выписка банка, подтверждающая оплату по договорам (оригинал). Выписка банка заверяется печатью банка или оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов. В случае если выписка банка имеет более 1 (одного) листа, печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов) заверяется каждый лист либо указанная выписка прошивается и заверяется печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов)
9.7	Документы должны быть заверены подписью руководителя заявителя и печатью (за исключением выписки банка)
10.	Разработка дизайн-проекта, архитектурного проекта, проекта перепланировки и переустройства, рабочей документации (строка 10 в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)
10.1.	Не менее трех коммерческих предложений, касающихся разработки дизайн-проекта, архитектурного проекта, проекта перепланировки и переустройства, рабочей документации (оригинал). Расчет возмещения за счет средств Субсидии производится исходя из наименьшей стоимости в представленных коммерческих предложениях (строка 10.1 в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)
10.2.	Копия договора на разработку дизайн-проекта, архитектурного проекта, проекта перепланировки и переустройства, рабочей документации (строка 10.2 в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)
10.3.	Копия платежного поручения, подтверждающего осуществление расходов на разработку дизайн-проекта, архитектурного проекта, проекта перепланировки и переустройства, рабочей документации. Копии платежных документов, подтверждающих оплату по договору на разработку дизайн-проекта, архитектурного проекта, проекта перепланировки и переустройства, рабочей документации, представляются заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент-банк" и заверенные подписью руководителя получателя Субсидии и печатью (строка 10.3 в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

10.4.	<p>Выписка банка, подтверждающая оплату по договору на разработку дизайн-проекта, архитектурного проекта, проекта перепланировки и переустройства, рабочей документации (оригинал).</p> <p>Выписка банка заверяется печатью банка или оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов.</p> <p>В случае если выписка банка имеет более одного листа, печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов) заверяется каждый лист либо указанная выписка прошивается и заверяется печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов)</p>
(строка 10.4 введена постановлением Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)	
11.	<p>Погашение кредитов, выданных кредитными организациями на совершение подлежащих компенсации в соответствии с Порядком затрат</p>
(строка 11 в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)	
11.1.	<p>Копии кредитных договоров, заключенных с кредитными организациями на совершение подлежащих компенсации в соответствии с Порядком затрат, заверенные банком</p>
(строка 11.1 в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)	
11.2.	<p>Заверенные банком выписки из ссудного счета, расчет платежей и процентов по кредитам и график погашения кредитов, выданных кредитными организациями на совершение подлежащих компенсации в соответствии с Порядком затрат</p>
(строка 11.2 в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)	
11.3.	<p>Документы, подтверждающие осуществление расходов по уплате получателем Субсидии процентов по кредитам, выданным кредитными организациями на совершение подлежащих компенсации в соответствии с Порядком затрат, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера</p>
(строка 11.3 в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)	
11.4.	<p>Справка, подтверждающая исполнение текущих обязательств по кредитам, выданным кредитными организациями на совершение подлежащих компенсации в соответствии с Порядком затрат, которые установлены заключенным кредитным договором, заверенная подписью уполномоченного лица и оттиском печати банка (оригинал)</p>
(строка 11.4 в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)	
11.5.	<p>Документы, подтверждающие целевое использование кредитных средств на совершение затрат, подлежащих компенсации в соответствии с Порядком</p>
(строка 11.5 в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)	
12.	<p>Выплаты процентов по кредитам, средства от которых направлены на финансирование подлежащих компенсации в соответствии с Порядком затрат</p>
(строка 12 в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)	
12.1.	<p>Копии кредитных договоров, заключенных с кредитными организациями на</p>

	совершение подлежащих компенсации в соответствии с Порядком затрат, заверенные банком
(строка 12.1 в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)	
12.2.	Заверенные банком выписки из ссудного счета, расчет платежей и процентов по кредитам и график погашения кредитов, выданных кредитными организациями на совершение подлежащих компенсации в соответствии с Порядком затрат
(строка 12.2 в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)	
12.3.	Документы, подтверждающие осуществление расходов по уплате получателем Субсидии процентов по кредитам, средства которых направлены на финансирование подлежащих компенсации в соответствии с Порядком затрат, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера
(строка 12.3 в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)	
12.4.	Справка, подтверждающая исполнение текущих обязательств по кредитам, выданным кредитными организациями на совершение подлежащих компенсации в соответствии с Порядком затрат, которые установлены заключенным кредитным договором, заверенная подписью уполномоченного лица и оттиском печати банка (оригинал)
(строка 12.4 в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)	
12.5.	Документы, подтверждающие целевое использование кредитных средств на совершение затрат, подлежащих компенсации в соответствии с Порядком
(строка 12.5 в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)	
13	Разработка бизнес-плана, финансовой модели и проекта создания коворкинг-центра
(строка 13 в ред. постановления Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)	
13.1	Не менее трех коммерческих предложений, касающихся разработки бизнес-плана, финансовой модели и проекта создания коворкинг-центра (оригинал). Расчет возмещения за счет средств Субсидии производится исходя из наименьшей стоимости в представленных коммерческих предложениях
(строка 13.1 введена постановлением Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)	
13.2	Копия договора на разработку бизнес-плана, финансовой модели и проекта создания коворкинг-центра
(строка 13.2 введена постановлением Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)	
13.3	Копия платежного поручения, подтверждающего осуществление расходов на разработку бизнес-плана, финансовой модели и проекта создания коворкинг-центра. Копии платежных документов, подтверждающих оплату по договору на разработку бизнес-плана, финансовой модели и проекта создания коворкинг-центра, представляются заверенные печатью банка или имеющие оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка либо имеющие отметку "клиент-банк" и заверенные подписью руководителя получателя Субсидии и печатью

(строка 13.3 введена постановлением Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

13.4 Выписка банка, подтверждающая оплату по договору на разработку бизнес-плана, финансовой модели и проекта создания коворкинг-центра (оригинал).
Выписка банка заверяется печатью банка или оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов.
В случае если выписка банка имеет более одного листа, печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов) заверяется каждый лист либо указанная выписка прошивается и заверяется печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов)

(строка 13.4 введена постановлением Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

Таблица 4

(в ред. постановления Правительства МО
от 26.03.2019 N 171/10)

Форма

ОТЧЕТ
об использовании Субсидии
и выполнении целевых показателей
результативности деятельности коворкинг-центров

(название коворкинг-центра и адрес его местонахождения)

Отчетный период _____

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение	За отчетный период	Нарастающим итогом с начала календарного года	Нарастающим итогом с начала реализации проекта
1	2	3	4	5	6	7
1	Заполняемость зоны коворкинга	%			X	X
1.1	Количество резидентов	чел.				
2	Количество проведенных образовательных мероприятий*	ед.				
2.1	Количество участников образовательных мероприятий	чел.				
3	Количество предоставленных бухгалтерских и юридических консультаций	ед.				
4	Количество рабочих мест и услуг, предоставленных на льготной основе для отдельных категорий субъектов МСП	ед.				
4.1	Количество рабочих мест	ед.				
4.2	Количество услуг	ед.				

*Показатель "Количество проведенных образовательных мероприятий" подтверждается общим перечнем проведенных в коворкинг-центре мероприятий, реестром участников и сканами сертификатов, выданными участникам мероприятий.

Примечание:

**13.7.6. Порядок предоставления субсидий из бюджета
Московской области юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям на реализацию мероприятия 2.8 "Частичная
компенсация затрат субъектам малого и среднего
предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере
физической культуры и спорта" Подпрограммы III
Государственной программы**
(введен постановлением Правительства МО
от 26.03.2019 N 171/10)

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Порядок предоставления субсидий из бюджета Московской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятия 2.8 "Частичная компенсация затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта" Подпрограммы III Государственной программы определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета Московской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение понесенных затрат, связанных с созданием, и (или) реконструкцией, и (или) модернизацией спортивных сооружений (далее - Порядок, Субсидия, лица).

2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству инвестиций и инноваций Московской области (далее - Мининвест Московской области) законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках мероприятия 2.8 "Частичная компенсация затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта" Подпрограммы III Государственной программы, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Мининвесту Московской области.

Главным распорядителем средств бюджета Московской области, осуществляющим предоставление Субсидии, является Мининвест Московской области.

3. Целью предоставления Субсидии является возмещение затрат, документально подтвержденных и произведенных в течение года объявления конкурсного отбора на предоставление Субсидии (далее - Конкурсный отбор) и трех лет, предшествующих году объявления Конкурсного отбора, связанных с созданием, и (или) реконструкцией, и (или) модернизацией спортивных сооружений, на:

1) инженерные изыскания, проектную документацию, получение исходно-разрешительной документации, необходимые для осуществления строительства и (или) реконструкции и ввода спортивных сооружений в эксплуатацию (в том числе лицензии, разрешения, согласования);

2) ремонтно-отделочные работы, в том числе капитальный ремонт, спортивных сооружений;

3) создание объектов инженерной инфраструктуры;

4) приобретение и монтаж инженерных систем, в том числе систем отопления, вентиляции и кондиционирования, водоснабжения и водоотведения, слаботочных систем и внутренней электрики, систем видеонаблюдения, контроля и управления доступом, систем пожаротушения, пожарной сигнализации;

5) приобретение спортивного оборудования, относящегося ко второй и выше амортизационным группам [Классификации](#) основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 N 1

"О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы";

б) выплату процентов по кредитам и займам, средства которых направлены на совершение указанных выше расходов (за исключением процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности).

4. Для целей настоящего Порядка:

под спортивными сооружениями понимаются соответственно оборудованные сооружения всех типов (крытого и открытого) и назначений (спортивно-зрелищные, учебно-тренировочные, физкультурно-оздоровительные (сооружения для активного отдыха населения), обеспечивающие возможность проведения физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий, соревнований по различным видам спорта, учебно-тренировочного процесса, занятий физкультурой и спортом, а также используемые для активного отдыха и общефизической подготовки;

под объектами инженерной инфраструктуры понимаются объекты газо-, электро-, тепло-, газораспределения, водоснабжения, водоотведения, канализации, водозаборных сооружений, а также локальные очистные сооружения, созданные для нужд спортивных сооружений, в том числе правомерно находящиеся как в пределах земельного участка, на котором расположено спортивное сооружение, так и за его пределами;

под затратами на создание объектов инженерной инфраструктуры понимаются затраты на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку проектной документации, экспертизу проектной документации, авторский надзор за строительством), строительство и (или) реконструкцию (в том числе модернизацию) объектов инженерной инфраструктуры, получение технических условий, подключение (технологическое присоединение) к сетям (в том числе распределительным подстанциям и иному технологическому оборудованию для обеспечения функционирования сетей) новых или действующих спортивных сооружений.

5. Категории юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение Субсидии:

юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории Московской области в сфере физической культуры и спорта по видам деятельности, включенным в [раздел R, коды 93.1](#) (кроме [кода 93.13](#)) и [93.29](#) (в части деятельности горнолыжных комплексов), Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2), и понесшие затраты на создание, и (или) реконструкцию, и (или) модернизацию спортивных сооружений, указанные в [пункте 3](#) настоящего Порядка;

юридические лица и индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги по предоставлению права временного владения и пользования или временного пользования на спортивные сооружения на территории Московской области, осуществляющие деятельность по видам деятельности, включенным в [раздел L, код 68.20](#), Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2), и понесшие затраты на создание, и (или) реконструкцию, и (или) модернизацию спортивных сооружений, указанные в [пункте 3](#) настоящего Порядка.

6. Критериями отбора лиц для предоставления Субсидии являются:

регистрация в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Московской области в установленном законодательством Российской Федерации и отнесение к категории субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

размер среднемесячной заработной платы работников лиц составляет не менее величины минимальной заработной платы на территории Московской области, устанавливаемой на основании трехстороннего соглашения между Правительством Московской области, Московским областным объединением организаций профсоюзов и объединениями работодателей Московской области, на дату подачи заявления;

представление полного пакета документов в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

7. Требования, которым должно соответствовать лицо на дату подачи Заявления на предоставление Субсидии (далее - Требования):

отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Московской области;

отсутствие процесса реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

деятельность лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

лицо не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

лицо не должно быть получателем средств из бюджета Московской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели предоставления Субсидии, указанные в [пункте 3](#) настоящего Порядка.

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

8. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении Субсидии между Мининвестом Московской области и лицом по результатам Конкурсного отбора заявок на предоставление Субсидии на возмещение затрат, указанных в [пункте 3](#) настоящего Порядка, проводимого Мининвестом Московской области в соответствии с Порядком конкурсного отбора заявок на предоставление Субсидии на частичную компенсацию затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта, утверждаемым Мининвестом Московской области (далее - Порядок проведения конкурсного отбора).

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством экономики и финансов Московской области, в соответствии с [подпунктом "д" пункта 4](#) Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным

(муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 (далее - Соглашение).

9. Положение о Конкурсной комиссии и ее состав утверждается Мининвестом Московской области. Решения Конкурсной комиссии носят рекомендательный характер. Мининвест Московской области с учетом рекомендаций Конкурсной комиссии принимает решение о предоставлении Субсидии или отказе в предоставлении Субсидии. Решение Мининвеста Московской области оформляется приказом.

10. Мининвест Московской области издает приказ об объявлении Конкурсного отбора и обеспечивает размещение на своем официальном сайте соответствующего извещения, в котором устанавливает период начала и окончания приема Заявок, а также размер бюджетных ассигнований, распределяемых в рамках Конкурсного отбора.

Срок приема Заявок не может быть менее 5 рабочих дней, при первом объявлении Конкурсного отбора в текущем календарном году - менее 30 календарных дней.

11. Лица, претендующие на получение Субсидии, представляют заявление на предоставление Субсидии по форме, утвержденной Мининвестом Московской области, и пакет документов согласно перечню, установленному в [таблице 1](#) (далее - Заявка, перечень), в Государственное казенное учреждение Московской области "Московский областной центр поддержки предпринимательства" (далее - Учреждение) и/или в автономную некоммерческую организацию "Агентство инвестиционного развития Московской области" (далее - АНО "АИР") посредством портала государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ).

Учреждение и/или АНО "АИР" принимает решение о допуске или отказе в допуске Заявки на рассмотрение Конкурсной комиссией по принятию решений на предоставление субсидий на частичную компенсацию затрат субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Конкурсная комиссия). Основания для отказа в допуске Заявки к рассмотрению Конкурсной комиссией установлены [пунктом 13](#) настоящего Порядка.

12. Предоставление Субсидии лицам, признанным победителями Конкурсного отбора (далее - получатели Субсидии), осуществляется с соблюдением следующих требований:

размер Субсидии не может превышать в сумме 10 млн. рублей на одного получателя Субсидии;

средства Субсидии направляются на возмещение не более 50 процентов произведенных затрат.

Превышение потребностей лиц, подавших Заявки, соответствующих критериям и Требованиям, установленным настоящим Порядком, над лимитами бюджетных ассигнований, предусмотренных Мининвесту Московской области законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках мероприятия 2.8 "Частичная компенсация затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта" Подпрограммы III Государственной программы, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Мининвесту Московской области, может быть основанием для принятия решения Конкурсной комиссией о пропорциональном снижении установленного уровня возмещения затрат.

13. Основаниями для отказа в допуске Заявки к рассмотрению Конкурсной комиссией или в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие лица критериям и Требованиям, установленным настоящим Порядком;

несоответствие произведенных лицом затрат требованиям, установленным настоящим Порядком;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных перечнем;

несоответствие представленных документов требованиям, установленным перечнем;

наличие нечитаемых исправлений в представленных документах;

недостоверность представленной лицом информации;

недостаточность размера бюджетных ассигнований, предусмотренных Мининвесту Московской области законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках мероприятия 2.8 "Частичная компенсация затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта" Подпрограммы III Государственной программы, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Мининвесту Московской области и распределяемых в рамках Конкурсного отбора.

14. В Соглашение в обязательном порядке включаются следующие условия:

согласие получателя Субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим Субсидию, и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

показатели результативности использования Субсидии;

согласие получателя Субсидии и обязательство получателя Субсидии по обеспечению согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Мининвестом Московской области и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии и запрет приобретения за счет полученных средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления средств Субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком;

обязательства получателя Субсидии о представлении документов о вводе в эксплуатацию спортивного сооружения до 1 сентября года, следующего за годом получения Субсидии;

право Мининвеста Московской области на одностороннее расторжение Соглашения в случае непредставления копий документов о вводе в эксплуатацию спортивного сооружения до 1 сентября года, следующего за годом получения Субсидии;

сроки и формы представления получателем Субсидии отчетности о достижении показателей результативности использования Субсидии.

15. Соглашение заключается в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты принятия Мининвестом Московской области решения о предоставлении субсидий (далее - Решение), в следующем порядке:

в течение 5 рабочих дней после принятия Решения Мининвест Московской области направляет Заявителю уведомление о предоставлении Субсидии и назначении даты и места заключения Соглашения (далее - Уведомление). Уведомление направляется по электронной

почте, указанной в Заявлении на получение Субсидии;

в течение 5 рабочих дней с даты отправления Уведомления Заявитель направляет в адрес Мининвеста Московской области подтверждение о готовности заключить Соглашение. Заявитель подтверждает готовность заключить Соглашение путем направления ответа на электронную почту, с которой было отправлено Уведомление, либо по телефону, указанному в Уведомлении.

Заявитель вправе отказаться от получения Субсидии, направив в Мининвест Московской области соответствующее уведомление, в любой форме (в том числе на электронный адрес, с которого поступило Уведомление в форме сканированного письма с отказом от получения Субсидии, составленного в свободной форме, подписанного руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем и заверенного печатью (при наличии печати)).

В случае отсутствия подтверждения Заявителя о готовности заключить Соглашение в указанные выше сроки или неявки Заявителя в установленное Уведомлением время и место Мининвест Московской области принимает решение об отказе в предоставлении субсидий. Решение Мининвеста Московской области оформляется приказом.

16. Перечисление Субсидии Мининвестом Московской области осуществляется в сроки, установленные Соглашением, на счет победителя Конкурсного отбора, открытый ему в кредитной организации и указанный в Соглашении.

III. Требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушения

17. Мининвест Московской области осуществляет контроль за:

выполнением получателями Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком, иными нормативными правовыми актами Московской области;

достижением получателями Субсидии показателей результативности использования Субсидии;

выполнением получателями Субсидии обязательств по Соглашению.

В случае невыполнения обязательств по Соглашению Субсидия подлежит возврату в бюджет Московской области в порядке, установленном Соглашением.

18. Обязательная проверка соблюдения получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляется Мининвестом Московской области либо Учреждением и органом государственного финансового контроля.

19. Получатели Субсидии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, представляемых в Мининвест Московской области, а также за соблюдение условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

20. В случае выявления Мининвестом Московской области, органом государственного финансового контроля факта нарушения условий и целей, установленных при предоставлении Субсидии, Мининвест Московской области составляет акт о нарушении условий, целей и порядка предоставления Субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения, и в течение 5 календарных дней с даты составления акта направляет его получателю Субсидии.

21. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Мининвест Московской

области принимает решение о возврате в бюджет Московской области предоставленной Субсидии (части Субсидии), оформленное в виде требования о возврате субсидии (части субсидии), содержащего сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат Субсидии (части Субсидии), реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее - требование о возврате).

22. В течение 5 календарных дней с даты подписания требования о возврате направляется получателю Субсидии.

В случае неисполнения получателем Субсидии требования о возврате Мининвест Московской области производит ее взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

23. Субсидия подлежит возврату в бюджет Московской области в сроки и порядке, установленные в Соглашении, в случаях:

нарушения получателем Субсидии условий ее предоставления;

недостижения показателей результативности использования Субсидии;

неисполнения получателем Субсидии обязательств по Соглашению.

Таблица 1

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ЛИЦАМИ,
ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ**

N п/п	Основание для обращения/вид затрат	Перечень документов
1	Документы, обязательные для представления независимо от вида затрат и категории лиц, претендующих на получение Субсидии	1. Заявление на предоставление финансовой поддержки. 2. Информация о Заявителе по форме, утвержденной Мининвестом Московской области. 3. Документ, удостоверяющий личность Заявителя или его представителя: паспорт гражданина Российской Федерации; временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации; паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; вид на жительство в Российской Федерации; вид на жительство иностранного гражданина или лица без гражданства; военный билет; временное удостоверение, выданное взамен военного билета; дипломатический паспорт гражданина Российской Федерации; заграничный паспорт;

		<p>паспорт гражданина СССР образца 1974 года.</p> <p>4. Документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя: доверенность; решение о назначении единоличного исполнительного органа юридического лица; договор с коммерческой организацией (управляющей организацией) или индивидуальным предпринимателем (управляющим)</p>
2	Документы, представляемые в зависимости от категории лиц, претендующих на получение Субсидии	<p>1. Для юридических лиц:</p> <p>1.1. Учредительные документы.</p> <p>1.2. Выписка из реестра акционеров.</p> <p>1.3. Документ, подтверждающий назначение на должность (избрание) руководителя.</p> <p>1.4. Документ о назначении на должность главного бухгалтера.</p> <p>2. Для индивидуальных предпринимателей:</p> <p>2.1. Документ о назначении на должность главного бухгалтера</p>
3	Документы, подтверждающие права на создание, и (или) реконструкцию, и (или) модернизацию спортивных сооружений	<p>1. Документы, подтверждающие права (собственность, аренда, иные права временного владения и пользования или временного пользования) на земельный участок, в том числе выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, в отношении земельного участка, на котором (которых) создаются спортивные сооружения (комплектность документов определяется в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации).</p> <p>2. Документы, предоставляемые в случае ввода в эксплуатацию спортивного сооружения до даты подачи заявки на предоставление Субсидии:</p> <p>2.1. Документы, подтверждающие права (собственность, аренда, иные права временного владения и пользования или временного пользования) на спортивное сооружение (комплектность документов определяется в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации).</p> <p>2.2. Документы о вводе в эксплуатацию спортивного сооружения (комплектность документов определяется в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации).</p> <p>3. Документы, предоставляемые в случае ввода в эксплуатацию спортивного сооружения после даты подачи заявки на предоставление Субсидии:</p> <p>3.1. Разрешение на строительство/реконструкцию объекта капитального строительства в случае, если такое разрешение требуется в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.</p> <p>3.2. Обязательства получателя Субсидии о</p>

		представлении документов о вводе в эксплуатацию спортивного сооружения до 1 сентября года, следующего за годом получения Субсидии
4	Документы, представляемые в зависимости от состава затрат, представленных на компенсацию	
4.1	Инженерные изыскания, проектная документация, получение исходно-разрешительной документации, необходимой для осуществления строительства и (или) реконструкции и ввода спортивных сооружений в эксплуатацию (в том числе лицензии, разрешения, согласования)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Договор на выполнение соответствующих работ. 2. Лицензия контрагента по договору (при необходимости). 3. Акт о приемке выполненных работ. 4. Платежное(ые) поручение(я). 5. Выписка банка, подтверждающая оплату по договору. 6. Счет на оплату
4.2	Ремонтно-отделочные работы, в том числе капитальный ремонт, спортивных сооружений	
4.2.1	Текущий ремонт	<ol style="list-style-type: none"> 1. Текущий ремонт подрядным способом: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Дефектная ведомость. 1.2. Договор на проведение текущего ремонта помещений или строительно-монтажных работ. 1.3. Акт о приемке выполненных работ (форма N КС-2). 1.4. Справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма N КС-3). 1.5. Платежное(ые) поручение(я). 1.6. Выписка банка, подтверждающая оплату по Договору. 1.7. Счет на оплату. 2. Текущий ремонт хозяйственным способом: <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Дефектная ведомость. 2.2. Смета на проведение текущего ремонта. 2.3. Договор на приобретение строительных материалов. 2.4. Акт приема-передачи строительных материалов или иной документ, предусмотренный Договором, подтверждающий передачу строительных материалов. 2.5. Товарно-транспортная накладная. 2.6. Платежное(ые) поручение(я). 2.7. Выписка банка, подтверждающая оплату по договору. 2.8. Счет на оплату
4.2.2	Капитальный ремонт	<p>Осуществляется только подрядным способом.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дефектная ведомость.

		<p>2. Договор строительного подряда на проведение капитального ремонта помещений или строительно-монтажных работ.</p> <p>3. Акт о приемке выполненных работ (форма N КС-2).</p> <p>4. Справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма N КС-3).</p> <p>5. Платежное(ые) поручение(я).</p> <p>6. Выписка банка, подтверждающая оплату по договору.</p> <p>7. Счет на оплату</p>
5	<p>Создание объектов инженерной инфраструктуры.</p> <p>Под объектами инженерной инфраструктуры понимаются объекты газораспределения, электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения, канализации, водозаборных сооружений, а также локальные очистные сооружения, созданные для нужд спортивных сооружений, в том числе правомерно находящиеся как в пределах земельного участка, на котором расположено спортивное сооружение, так и за его пределами</p>	<p>1. Документы, подтверждающие права (собственность, аренда, иные права временного владения и пользования или временного пользования) на земельный участок, в том числе выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, в отношении земельного участка, на котором (которых) созданы объекты инженерной инфраструктуры (комплектность документов определяется в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации).</p> <p>2. Затраты на газоснабжение (газораспределение):</p> <p>2.1. Договоры на строительство и (или) реконструкцию (в том числе модернизацию) объектов газоснабжения, подключение (технологическое присоединение) спортивного сооружения к сетям газораспределения с приложением всех спецификаций и дополнительных соглашений и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение.</p> <p>2.2. Договоры на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку, экспертизу, авторский надзор) объектов газоснабжения (газораспределения) и документы, подтверждающие установление платы за технологическое присоединение (при наличии).</p> <p>2.3. Договоры на получение технических условий, подключение (технологическое присоединение) к сетям газораспределения (в том числе распределительным подстанциям и иному технологическому оборудованию для обеспечения функционирования сетей).</p> <p>2.4. Технические условия на технологическое присоединение спортивного сооружения к сетям газораспределения.</p> <p>2.5. Акт(ы) о технологическом присоединении спортивного сооружения к сетям газораспределения.</p> <p>2.6. Платежные поручения, подтверждающие оплату по договорам на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку,</p>

		<p>экспертизу, авторский надзор), строительство объектов газоснабжения, подключение (технологическое присоединение) к сетям газораспределения.</p> <p>2.7. Выписка банка, подтверждающая оплату по договору.</p> <p>2.8. Счет на оплату.</p> <p>3. Затраты на электроснабжение:</p> <p>3.1. Договоры на строительство и (или) реконструкцию (в том числе модернизацию) объектов электроснабжения, подключение (технологическое присоединение) спортивного сооружения к электрическим сетям с приложением всех спецификаций и дополнительных соглашений и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение.</p> <p>3.2. Договоры на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку, экспертизу, авторский надзор) к электрическим сетям спортивного сооружения и документы, подтверждающие установление платы за технологическое присоединение (при наличии).</p> <p>3.3. Договоры на получение технических условий, подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям (в том числе распределительным подстанциям и иному технологическому оборудованию для обеспечения функционирования сетей).</p> <p>3.4. Технические условия на технологическое присоединение спортивного сооружения к электрическим сетям.</p> <p>3.5. Акт(ы) о технологическом присоединении спортивного сооружения к электрическим сетям.</p> <p>3.6. Платежные поручения, подтверждающие оплату по договорам на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку, экспертизу, авторский надзор), строительство объектов электроснабжения, подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям.</p> <p>3.7. Выписка банка, подтверждающая оплату по договору.</p> <p>3.8. Счет на оплату.</p> <p>4. Затраты на теплоснабжение:</p> <p>4.1. Договоры на строительство и (или) реконструкцию (в том числе модернизацию) объектов теплоснабжения, подключение (технологическое присоединение) спортивного сооружения к сетям теплоснабжения с приложением всех спецификаций и дополнительных соглашений и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение.</p>
--	--	--

	<p>4.2. Договоры на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку, экспертизу, авторский надзор) объектов теплоснабжения спортивного сооружения и документы, подтверждающие установление платы за технологическое присоединение (при наличии).</p> <p>4.3. Договоры на получение технических условий, подключение (технологическое присоединение) к сетям теплоснабжения (в том числе распределительным подстанциям и иному технологическому оборудованию для обеспечения функционирования сетей).</p> <p>4.4. Технические условия на технологическое присоединение спортивного сооружения к сетям теплоснабжения (за исключением строительства котельной).</p> <p>4.5. Акт(ы) о технологическом присоединении спортивного сооружения к сетям теплоснабжения (за исключением строительства котельной).</p> <p>4.6. Документ от правомочной организации или органа исполнительной власти (в том числе администрации муниципального образования), подтверждающий отсутствие возможности подключения к центральным сетям теплоснабжения (при строительстве котельной).</p> <p>4.7. Платежные поручения, подтверждающие оплату по договорам на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку, экспертизу, авторский надзор), строительство объектов теплоснабжения, подключение (технологическое присоединение) к сетям теплоснабжения.</p> <p>4.8. Выписка банка, подтверждающая оплату по договору.</p> <p>4.9. Счет на оплату.</p> <p>5. Затраты на водоснабжение, водоотведение и канализацию:</p> <p>5.1. Договоры на строительство и (или) реконструкцию (в том числе модернизацию) объектов водоснабжения, водоотведения и канализации, подключение (технологическое присоединение) спортивного сооружения к сетям водоснабжения, водоотведения и канализации с приложением всех спецификаций и дополнительных соглашений и документов, подтверждающих установление платы за технологическое присоединение.</p> <p>5.2. Договоры на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку, экспертизу, авторский надзор) объектов водоснабжения, водоотведения и канализации спортивного сооружения и документы, подтверждающие установление платы за</p>
--	---

	<p>технологическое присоединение (при наличии).</p> <p>5.3. Договоры на получение технических условий, подключение (технологическое присоединение) к сетям водоснабжения, водоотведения и канализации (в том числе распределительным подстанциям и иному технологическому оборудованию для обеспечения функционирования сетей).</p> <p>5.4. Технические условия на технологическое присоединение спортивного сооружения к сетям водоснабжения, водоотведения и канализации.</p> <p>5.5. Акт(ы) о технологическом присоединении спортивного сооружения к сетям водоснабжения, водоотведения и канализации.</p> <p>5.6. Платежные поручения, подтверждающие оплату по договорам на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку, экспертизу, авторский надзор), строительство объектов водоснабжения, водоотведения и канализации, подключение (технологическое присоединение) к сетям водоснабжения, водоотведения и канализации.</p> <p>5.7. Выписка банка, подтверждающая оплату по договору.</p> <p>5.8. Счет на оплату.</p> <p>6. Затраты на локальные очистные сооружения (далее - ЛОС):</p> <p>6.1. Проектная документация, подтверждающая эксплуатационные характеристики построенных и (или) реконструированных объектов ЛОС.</p> <p>6.2. Договоры о выполнении работ по инженерным изысканиям, проектной документации (включая разработку, экспертизу, авторский надзор), строительству, реконструкции (в том числе модернизации) объектов ЛОС, включая копии договоров подряда, приобретения оборудования и материалов, на транспортные услуги и работу техники.</p> <p>6.3. Акт(ы) сдачи-приемки ЛОС.</p> <p>6.4. Акты ввода ЛОС в эксплуатацию или разрешения на ввод в эксплуатацию ЛОС (в том числе в составе общего акта ввода или разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства) (при наличии).</p> <p>6.5. Платежные поручения, подтверждающие оплату по договорам на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку, экспертизу, авторский надзор), строительство и (или) реконструкцию (в том числе модернизацию) объектов ЛОС, а также на работы по подключению и (или) присоединению к объектам ЛОС.</p> <p>6.6. Выписка банка, подтверждающая оплату по договору.</p>
--	--

		<p>6.7. Счет на оплату.</p> <p>7. Затраты на создание водозаборных сооружений (далее - ВЗС):</p> <p>7.1. Документ от правомочной организации или органа исполнительной власти (в том числе администрации муниципального образования), подтверждающий отсутствие возможности подключения к центральным сетям водоснабжения.</p> <p>7.2. Лицензирующая документация на право пользования недрами (разрешения на водопользование).</p> <p>7.3. Договоры на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку, экспертизу, авторский надзор), технологическое оборудование, на создание ВЗС и дополнительные соглашения.</p> <p>7.4. Платежные поручения, подтверждающие оплату по договорам на инженерные изыскания, проектную документацию (включая разработку, экспертизу, авторский надзор), технологическое оборудование, на создание ВЗС.</p> <p>7.5. Выписка банка, подтверждающая оплату по договору.</p> <p>7.6. Счет на оплату</p>
6	<p>Приобретение и монтаж инженерных систем, в том числе систем отопления, вентиляции и кондиционирования, водоснабжения и водоотведения, слаботочных систем и внутренней электрики, систем видеонаблюдения, контроля и управления доступом, систем пожаротушения, пожарной сигнализации</p>	<p>1. Договор на выполнение соответствующих работ.</p> <p>2. Лицензия контрагента по договору (при необходимости).</p> <p>3. Акт о приемке выполненных работ.</p> <p>4. Платежное(ые) поручение(я).</p> <p>5. Выписка банка, подтверждающая оплату по договору.</p> <p>6. Счет на оплату.</p> <p>7. Приказ по предприятию о вводе в эксплуатацию</p>
7	<p>Приобретение спортивного оборудования</p>	<p>1. Договор на приобретение спортивного оборудования.</p> <p>2. Акт приема-передачи оборудования.</p> <p>3. Товарно-транспортная накладная.</p> <p>4. Платежное(ые) поручение(я)/заявление на перевод валюты.</p> <p>5. Счет-фактура (для оборудования, приобретенного на территории Российской Федерации, представляется плательщиками НДС).</p> <p>6. Декларация на товары (для оборудования, приобретенного за пределами территории Российской Федерации, содержит отметку таможенного органа).</p> <p>7. Выписка банка, подтверждающая оплату по договору.</p>

		8. Счет на оплату. 9. Бухгалтерские документы о постановке оборудования на баланс
8	Выплата процентов по кредитам и займам, средства которых направлены на совершение указанных выше расходов (за исключением процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности)	1. Кредитный договор/Договор о предоставлении займа. 2. График погашения кредита/займа и уплаты процентов по нему, заверенный организацией, выдавшей кредит/заем. 3. Платежные поручения, подтверждающие уплату процентов по кредиту/займу. 4. Выписка банка, подтверждающая уплату процентов. 5. Справка банка об отсутствии просроченной задолженности по уплате кредита/займа

Таблица 2

ТРЕБОВАНИЯ К ДОКУМЕНТАМ

№ п/п	Вид документа	Требования
1	Общие требования к документам	Представление электронных образов документов (электронных документов), позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа. Подтвержденными признаются те затраты, которые имеют идентичное наименование во всех документах, подтверждающих их осуществление (договоре, платежном документе, акте приема-передачи, документе о постановке на бухгалтерский учет и других документах, предусмотренных настоящим Порядком). Приписки, подчистки, зачеркнутые слова и иные исправления в документах должны быть заверены подписью руководителя и печатью (при наличии печати)
2	Договор	Договор должен содержать: 1. Место и дату заключения договора. 2. Стороны договора. 3. Предмет договора. 4. Цену. 5. Идентификационные данные сторон договора: наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя), организационно-правовая форма, ИНН. 6. Подписи сторон, печати (при наличии). Договор предоставляется со всеми приложениями к нему. В случае если договор составлен на языке, отличном от русского, к договору прилагается его нотариально заверенный перевод на русский язык

3	Акт приема-передачи (приемки выполненных работ/оказанных услуг)	<p>Акт (или иной документ, предусмотренный договором) должен соответствовать условиям договора и в обязательном порядке содержать следующие реквизиты/информацию:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дату составления. 2. Ссылку на номер и дату договора. 3. Указание на стороны договора. 4. Предмет договора (что передается по акту). 5. Печати (при наличии) и подписи сторон. <p>Акт предоставляется со всеми приложениями к нему</p>
4	Платежные поручения	<p>Платежное поручение заверяется печатью банка или имеет оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка с указанием фамилии и инициалов либо имеет отметку "клиент - банк".</p> <p>В графе "Назначение платежа" платежного поручения должна быть ссылка на договор или счет на оплату, на основании которого производится платеж</p>
5	Заявление на перевод валюты	<p>При приобретении товаров за пределами территории Российской Федерации. Заверяется печатью банка или имеет оригинальный оттиск штампа и подпись операциониста банка с указанием фамилии и инициалов либо имеет отметку "клиент - банк"</p>
6	Требования к выписке банка	<p>Выписка банка заверяется печатью банка или оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов.</p> <p>В случае если выписка банка имеет более 1 (одного) листа, печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов) заверяется каждый лист либо указанная выписка прошивается и заверяется печатью банка (либо оригинальным оттиском штампа и подписью операциониста банка с указанием фамилии и инициалов).</p> <p>Выписка банка в обязательном порядке должна содержать следующие реквизиты/информацию:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Наименование банка. 2. Полное наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя. 3. Номер банковского счета, по которому представляется выписка. 4. Период, за который представляется выписка. 5. Дата совершения операции (дд.мм.гггг). 6. Реквизиты документа, на основании которого была совершена операция по счету (номер, дата). 7. Наименование плательщика/получателя денежных средств. 8. Сумма операции по счету (по дебету/по кредиту).

		9. Назначение платежа
7	Счет на оплату	<p>Представляется в случае, если в платежном поручении в графе "Назначение платежа" нет ссылки на договор, но присутствует ссылка на счет. В данном случае ссылка на договор должна быть в счете на оплату.</p> <p>Счет на оплату должен соответствовать условиям договора и в обязательном порядке содержать следующие реквизиты/информацию:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ссылку на номер и дату договора. 2. Указание на лицо, выдавшее счет (наименование/Ф.И.О., ИНН, КПП). 3. Указание на плательщика (наименование/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, ИНН, КПП). 4. Предмет договора (за что производится оплата по счету). 5. Сумму платежа. 6. Печать и подпись лица, выдавшего счет
8	Бухгалтерские документы о постановке оборудования на баланс	<p>Предоставляется один из следующих документов по выбору Заявителя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) по форме N ОС-1. 2. В случае если учетной политикой, принятой у субъекта малого и среднего предпринимательства, предусмотрено составление иных учетных документов по факту постановки оборудования на баланс, то необходимо представление следующего полного состава документов: приказ об утверждении учетной политики субъекта малого и среднего предпринимательства; учетный документ, форма которого утверждена учетной политикой субъекта малого и среднего предпринимательства, подтверждающий факт постановки оборудования на баланс и содержащий следующие обязательные реквизиты: наименование документа; дату составления документа; наименование экономического субъекта, составившего документ; содержание факта хозяйственной жизни; величину натурального и (или) денежного измерения факта хозяйственной жизни с указанием единиц измерения; наименование должности лица (лиц), совершившего (совершивших) сделку, операцию и ответственного (ответственных) за ее оформление, либо наименование должности лица (лиц), ответственного (ответственных) за оформление свершившегося события; подписи лиц, предусмотренных в предыдущем абзаце, с указанием их фамилий и инициалов либо

		иных реквизитов, необходимых для идентификации этих лиц. В Актах ОС-1 либо иных документах обязательно заполнение всех разделов
--	--	--

13.8. Порядок предоставления субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями)

**13.8.1. Порядок предоставления субсидий некоммерческой организации "Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства" в рамках реализации мероприятия 1.1 "Предоставление субсидии на обеспечение деятельности некоммерческой организации "Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства" подпрограммы III "Развитие малого и среднего предпринимательства в Московской области" Государственной программы
(в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)**

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий порядок устанавливает правила предоставления субсидии некоммерческой организации "Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства" (далее - Порядок).

(п. 1 в ред. постановления Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)

2. Субсидия предоставляется некоммерческой организации "Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства" (далее - Фонд, Субсидии) в объеме, предусмотренном на реализацию мероприятия 1.1 "Предоставление субсидии на обеспечение деятельности некоммерческой организации "Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства" Подпрограммы III.

(п. 2 в ред. постановления Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

3. Целью предоставления субсидии является обеспечение уставной деятельности в целях предоставления поручительств по обязательным договорам займа, договорам лизинга и договорам о предоставлении банковской гарантии.

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

4. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Московской области о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Московской области и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

5. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии является

Мининвест Московской области.

6. Для получения субсидии Фонд представляет в Министерство инвестиций и инноваций Московской области (далее - Мининвест Московской области) следующие документы:

1) заявку на предоставление Субсидии в свободной форме;

2) отчет о выполнении показателей результативности использования Субсидии за год, предшествующий году предоставления Субсидии;

3) банковские реквизиты;

4) справку об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) письмо за подписью руководителя Фонда и главного бухгалтера об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Московской области;

6) письмо за подписью руководителя Фонда и главного бухгалтера об отсутствии процесса реорганизации, ликвидации, банкротства в отношении Фонда.

(п. 6 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

7. Фонд на дату подачи заявки на предоставление Субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Московской области;

отсутствие процесса реорганизации, ликвидации, банкротства в отношении Фонда;

соответствие требованиям к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, созданным за счет средств бюджета Московской области и федерального бюджета при реализации государственных программ (подпрограмм) развития субъектов малого и среднего предпринимательства Московской области и Российской Федерации, установленным [подразделом 13.9](#) Подпрограммы III (далее - Требования).

(п. 7 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

8. Мининвест рассматривает документы, указанные в [пункте 6](#) Порядка, в течение 1 месяца и принимает решение о предоставлении (непредоставлении) Субсидии.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)

9. Основанием для отказа Фонду в предоставлении Субсидии является:

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)

1) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 6](#) Порядка;

2) недостоверность представленной Фондом информации.

10. Предоставление из бюджета Московской области Субсидии Фонду осуществляется в соответствии с Соглашением, которое заключается между Мининвестом и Фондом (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством экономики и финансов Московской области, в котором предусматриваются следующие условия:
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)

цели и условия использования Субсидии;
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)

объем (размер) Субсидии;
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)

сроки и форма представления отчетности об использовании Субсидии;
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)

порядок возврата сумм, использованных Фондом, в случае установления по итогам проверок, проведенных Мининвестом, а также органами государственного финансового контроля, факта нарушения целей и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенным Соглашением;
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)

ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

значения показателей результативности использования Субсидии;
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 04.06.2018 N 357/20)

согласие Фонда и обязательство Фонда по обеспечению согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Мининвестом Московской области и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии и запрет приобретения за счет полученных средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления средств Субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком.

11. Субсидия перечисляется Фонду на лицевой счет Фонда в срок не более 20 (двадцати) календарных дней с момента заключения Соглашения.

III. Требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

12. Показатели результативности реализации предоставления Субсидии устанавливаются в Соглашении между Правительством Московской области и Министерством экономического развития Российской Федерации на год предоставления субсидии. Значения показателей реализации предоставления Субсидии устанавливаются Мининвестом Московской области в Соглашении о предоставлении субсидии.

13. Ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, Фонд обязан представлять в Мининвест Московской области отчеты по формам, предусмотренным [приказом](#) Министерства экономического развития Российской Федерации от 23.07.2010 N 330:

- 1) отчет о целевом использовании Субсидии;
- 2) отчет для оценки эффективности деятельности Фонда.

14. Мининвест Московской области и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и Соглашением.

15. В случае выявления Мининвестом Московской области, уполномоченными государственными органами контроля и надзора факта нарушения условий и целей, установленных при предоставлении Субсидии Фонду, а также недостижении показателей реализации мероприятий Подпрограммы III "Развитие малого и среднего предпринимательства в Московской области" Мининвест Московской области составляет акт о нарушении условий, целей и порядка предоставления Субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

16. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Мининвест Московской области принимает решение о возврате в бюджет Московской области предоставленной Субсидии, оформленное в виде требования о возврате Субсидии, содержащего сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат Субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее - требование о возврате).

В течение 5 календарных дней с даты подписания требование о возврате направляется в Фонд.

17. В случае неисполнения Фондом требования о возврате Мининвест Московской области производит ее взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18. В случае устранения нарушений, указанных в акте, в установленные сроки Мининвест Московской области в течение 5 календарных дней возобновляет предоставление Субсидии.

19. Фонд несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, предоставляемых в Мининвест Московской области, а также за соблюдение условий и целей предоставления Субсидии.

20. Предоставление Субсидии полностью или частично может быть приостановлено в следующих случаях:

- объявления Фонда несостоятельным (банкротом) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- предъявления Фонду иска об уплате денежной суммы или об истребовании имущества, размер которого ставит под угрозу выполнение Фондом обязательств по Соглашению;
- принятия решения о ликвидации Фонда.

21. Субсидия подлежит возврату в бюджет Московской области в сроки и порядке, установленном в Соглашении, в случаях:

нарушения Фондом условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом государственного финансового контроля;

недостижения показателей результативности реализации предоставления Субсидии.

13.8.2. Порядок предоставления субсидий некоммерческой организации "Фонд поддержки внешнеэкономической деятельности Московской области" в рамках реализации мероприятия 1.2 "Предоставление субсидии на обеспечение деятельности некоммерческой организации "Фонд поддержки внешнеэкономической деятельности Московской области" по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам внешнеэкономической деятельности" подпрограммы III "Развитие малого и среднего предпринимательства в Московской области" Государственной программы (в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий порядок устанавливает правила предоставления субсидии некоммерческой организации "Фонд поддержки внешнеэкономической деятельности Московской области" (далее - Порядок).

2. Субсидии предоставляются некоммерческой организации "Фонд поддержки внешнеэкономической деятельности Московской области" (далее - Фонд, Субсидии) в объеме, предусмотренном на реализацию мероприятия 1.2 "Предоставление субсидии на обеспечение деятельности некоммерческой организации "Фонд поддержки внешнеэкономической деятельности Московской области" по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам внешнеэкономической деятельности" подпрограммы III "Развитие малого и среднего предпринимательства в Московской области" Государственной программы.

3. Целью предоставления Субсидии является обеспечение уставной деятельности в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных на территории Московской области, по вопросам внешнеэкономической деятельности.

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

4. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Московской области о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Московской области и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

5. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии является Мининвест Московской области.

6. Для получения субсидии Фонд представляет в Министерство инвестиций и инноваций Московской области (далее - Мининвест Московской области) следующие документы:

- 1) заявку на предоставление Субсидии в свободной форме;
- 2) финансовый план использования Субсидии;
- 3) банковские реквизиты Фонда;

4) справку об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) письмо за подписью руководителя Фонда и главного бухгалтера об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Московской области;

6) письмо за подписью руководителя Фонда и главного бухгалтера об отсутствии процесса реорганизации, ликвидации, банкротства в отношении Фонда.

7. Фонд на дату подачи заявки на предоставление Субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

у Фонда должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае если такое требование предусмотрено правовым актом);

у Фонда должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед бюджетом Московской области.

Фонд не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства (в случае если такое требование предусмотрено правовым актом).

8. Мининвест рассматривает документы, указанные в [пункте 6](#) настоящего Порядка, в течение 1 месяца с даты подачи данных документов и принимает решение о предоставлении (непредоставлении) Субсидии.

9. Основаниями для отказа Фонду в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным [пунктом 6](#) настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной Фондом информации.

10. Предоставление из бюджета Московской области Субсидии Фонду осуществляется в соответствии с Соглашением, которое заключается между Мининвестом и Фондом (далее - Соглашение), в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством экономики и финансов Московской области, которое должно содержать:

цели и условия использования Субсидии;

объем (размер) Субсидии;

сроки и форму представления отчетности об использовании Субсидии;

порядок возврата сумм, использованных Фондом, в случае установления по итогам проверок, проведенных Мининвестом, а также органами государственного финансового контроля, факта нарушения целей и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенным Соглашением;

ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

значения показателей результативности использования Субсидии;

согласие Фонда и обязательство Фонда по обеспечению согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Мининвестом Московской области и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии и запрет приобретения за счет полученных средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления средств Субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком.

11. Субсидия перечисляется Фонду на лицевой счет Фонда в срок не более 20 (двадцати) календарных дней с даты заключения Соглашения.

III. Требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

12. Показатели результативности предоставления Субсидии и их значения устанавливаются в Соглашении между Мининвестом Московской области и Фондом на год предоставления субсидии.

13. Фонд обязан представлять в Мининвест Московской области отчеты по формам и в сроки, установленные Соглашением:

1) отчет о целевом использовании Субсидии;

2) отчет для оценки эффективности деятельности Фонда и достижения показателей результативности предоставления Субсидии.

14. Мининвест Московской области и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и Соглашением.

15. В случае выявления Мининвестом Московской области, органами государственного финансового контроля факта нарушения условий и целей, установленных при предоставлении Субсидии Фонду, Мининвест Московской области составляет акт о нарушении условий, целей и порядка предоставления Субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

16. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Мининвест Московской области принимает решение о возврате в бюджет Московской области предоставленной Субсидии, оформленное в виде требования о возврате Субсидии, содержащего сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат Субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее - требование о возврате).

В течение 5 календарных дней с даты подписания требование о возврате направляется в Фонд.

17. В случае неисполнения Фондом требования о возврате Мининвест Московской области производит взыскание Субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18. В случае устранения нарушений, указанных в акте, в установленные сроки Мининвест Московской области в течение 5 календарных дней возобновляет предоставление Субсидии.

19. Фонд несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, предоставляемых в Мининвест Московской области, а также за соблюдение условий и целей предоставления Субсидии.

20. Субсидия подлежит возврату в бюджет Московской области в сроки и порядке, установленные в Соглашении, в случаях:

нарушений Фондом условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом государственного финансового контроля;

недостижения показателей результативности реализации предоставления Субсидии.

13.8.3. Порядок предоставления субсидий некоммерческой организации "Фонд поддержки внешнеэкономической деятельности Московской области" в рамках реализации мероприятия 5.1 "Предоставление субсидии некоммерческой организации "Фонд поддержки внешнеэкономической деятельности Московской области" на координацию поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства" подпрограммы III "Развитие малого и среднего предпринимательства в Московской области" Государственной программы
(введен постановлением Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий порядок устанавливает правила предоставления субсидии некоммерческой организации "Фонд поддержки внешнеэкономической деятельности Московской области" (далее - Порядок).

2. Субсидии предоставляются некоммерческой организации "Фонд поддержки внешнеэкономической деятельности Московской области" (далее - Фонд, Субсидии) в объеме, предусмотренном на реализацию мероприятия 5.1 "Предоставление субсидии некоммерческой организации "Фонд поддержки внешнеэкономической деятельности Московской области" на координацию поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства" подпрограммы III "Развитие малого и среднего предпринимательства в Московской области" Государственной программы.

3. Целью предоставления Субсидии является реализация мероприятий и достижение показателей федерального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства" по направлению "Обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к экспортной поддержке".

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

4. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Московской области о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Московской области и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

5. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии является Мининвест Московской области.

6. Для получения субсидии Фонд представляет в Министерство инвестиций и инноваций Московской области (далее - Мининвест Московской области) следующие документы:

1) заявку на предоставление Субсидии в свободной форме;

2) финансовый план использования Субсидии;

3) банковские реквизиты Фонда;

4) справку об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) письмо за подписью руководителя Фонда и главного бухгалтера об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Московской области;

6) письмо за подписью руководителя Фонда и главного бухгалтера об отсутствии процесса реорганизации, ликвидации, банкротства в отношении Фонда.

7. Фонд на дату подачи заявки на предоставление Субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

у Фонда должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае если такое требование предусмотрено правовым актом);

у Фонда должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

Фонд не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства (в случае если такое требование предусмотрено правовым актом).

8. Мининвест рассматривает документы, указанные в [пункте 6](#) Порядка, в течение 1 месяца с даты подачи данных документов и принимает решение о предоставлении (непредоставлении) Субсидии.

9. Основаниями для отказа Фонду в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным [пунктом 6](#) настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недоверенность представленной Фондом информации.

10. Предоставление из бюджета Московской области Субсидии Фонду осуществляется в соответствии с Соглашением, которое заключается между Мининвестом и Фондом (далее - Соглашение), в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством экономики и

финансов Московской области, которое должно содержать:

цели и условия использования Субсидии;

объем (размер) Субсидии;

сроки и форму представления отчетности об использовании Субсидии;

порядок возврата сумм, использованных Фондом, в случае установления по итогам проверок, проведенных Мининвестом, а также органами государственного финансового контроля, факта нарушения целей и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенным Соглашением;

ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

значения показателей результативности использования Субсидии;

согласие Фонда и обязательство Фонда по обеспечению согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Мининвестом Московской области и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии и запрет приобретения за счет полученных средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления средств Субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком.

11. Субсидия перечисляется Фонду на лицевой счет Фонда в срок не более 20 (двадцати) календарных дней с даты заключения Соглашения.

III. Требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

12. Показатели результативности предоставления Субсидии и их значения устанавливаются в Соглашении между Мининвестом Московской области и Фондом на год предоставления субсидии в соответствии со значениями показателей результативности использования субсидии, предоставляемой из федерального бюджета в соответствии с Соглашением между Правительством Московской области и Министерством экономического развития Российской Федерации.

13. Фонд обязан представлять в Мининвест Московской области отчеты по формам и в сроки, установленные Соглашением и соответствующими приказами Министерства экономического развития Российской Федерации:

1) отчет о целевом использовании Субсидии;

2) отчет для оценки эффективности деятельности Фонда и достижения показателей результативности предоставления Субсидии.

14. Мининвест Московской области и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных Порядком и Соглашением.

15. В случае выявления Мининвестом Московской области, органами государственного

финансового контроля факта нарушения условий и целей, установленных при предоставлении Субсидии Фонду, Мининвест Московской области составляет акт о нарушении условий, целей и порядка предоставления Субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

16. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Мининвест Московской области принимает решение о возврате в бюджет Московской области предоставленной Субсидии, оформленное в виде требования о возврате Субсидии, содержащего сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат Субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее - требование о возврате).

В течение 5 календарных дней с даты подписания требования о возврате направляется в Фонд.

17. В случае неисполнения Фондом требования о возврате Мининвест Московской области производит взыскание Субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18. В случае устранения нарушений, указанных в акте, в установленные сроки Мининвест Московской области в течение 5 календарных дней возобновляет предоставление Субсидии.

19. Фонд несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, предоставляемых в Мининвест Московской области, а также за соблюдение условий и целей предоставления Субсидии.

20. Субсидия подлежит возврату в бюджет Московской области в сроки и порядке, установленные в Соглашении, в случаях:

нарушений Фондом условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом государственного финансового контроля;

недостижения показателей результативности реализации предоставления Субсидии.

13.8.4. Порядок предоставления субсидий автономной некоммерческой организации "Агентство инвестиционного развития Московской области" в рамках реализации мероприятия 5.2 "Предоставление субсидии на обеспечение деятельности автономной некоммерческой организации "Агентство инвестиционного развития Московской области" подпрограммы III "Развитие малого и среднего предпринимательства в Московской области" Государственной программы (введен постановлением Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий порядок устанавливает правила предоставления субсидии автономной некоммерческой организации "Агентство инвестиционного развития Московской области" (далее - Порядок).

2. Субсидия предоставляется автономной некоммерческой организации "Агентство инвестиционного развития Московской области" (далее - Субсидия) в объеме, предусмотренном на реализацию мероприятия 5.2 "Предоставление субсидии на обеспечение деятельности

автономной некоммерческой организации "Агентство инвестиционного развития Московской области" Подпрограммы III в части реализации федерального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства" по созданию Центра "Мой бизнес".

3. Целью предоставления Субсидии является обеспечение уставной деятельности автономной некоммерческой организации "Агентство инвестиционного развития Московской области" (далее - АНО "АИР") в целях организации оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Московской области, в том числе консультационной и образовательной поддержки.

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

4. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Московской области о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Московской области и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

5. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии является Министерство инвестиций и инноваций Московской области (далее - Мининвест Московской области).

6. Для получения субсидии АНО "АИР" представляет в Мининвест Московской области следующие документы:

1) заявку на предоставление Субсидии в свободной форме, содержащую информацию о банковских реквизитах для перечисления Субсидии;

2) отчет о выполнении показателей результативности предоставления Субсидии за год, предшествующий году предоставления Субсидии (со второго года деятельности АНО "АИР");

3) справку об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) письмо за подписью руководителя АНО "АИР" и главного бухгалтера об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Московской области;

5) письмо за подписью руководителя АНО "АИР" и главного бухгалтера об отсутствии процесса реорганизации, ликвидации, банкротства в отношении АНО "АИР".

7. АНО "АИР" на дату подачи заявки на предоставление Субсидии должна соответствовать следующим требованиям (далее - Требования):

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Московской области;

отсутствие процесса реорганизации, ликвидации, банкротства в отношении АНО "АИР";

соответствие требованиям к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, созданным за счет средств бюджета Московской области и федерального бюджета при реализации государственных программ (подпрограмм) развития субъектов малого и среднего предпринимательства Московской области и Российской Федерации, установленным [подразделом 13.9](#) Подпрограммы III.

8. Мининвест Московской области рассматривает документы, указанные в [пункте 6](#) настоящего Порядка, в течение 1 (одного) месяца и принимает решение о предоставлении (непредоставлении) Субсидии.

9. Основанием для отказа АНО "АИР" в предоставлении Субсидии является:

несоответствие представленных АНО "АИР" документов требованиям, определенным [пунктом 6](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной АНО "АИР" информации.

10. Предоставление из бюджета Московской области Субсидии АНО "АИР" осуществляется в соответствии с Соглашением, которое заключается между Мининвестом Московской области и АНО "АИР" (далее - Соглашение), в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством экономики и финансов Московской области, которое должно содержать:

цели и условия использования Субсидии;

объем (размер) Субсидии;

сроки и форму представления отчетности об использовании Субсидии;

порядок возврата сумм, использованных АНО "АИР", в случае установления по итогам проверок, проведенных Мининвестом Московской области, а также органами государственного финансового контроля, факта нарушения целей и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенным Соглашением;

ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

значения показателей результативности использования Субсидии;

согласие АНО "АИР" на осуществление Мининвестом Московской области и органами государственного финансового контроля обязательной проверки соблюдения АНО "АИР" условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и Соглашением;

обязательство АНО "АИР" по обеспечению согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Мининвестом Московской области и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии и запрет приобретения за счет полученных средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления средств Субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком.

11. Субсидия перечисляется АНО "АИР" на счет АНО "АИР" в срок не более 20 (двадцати) календарных дней с даты заключения Соглашения.

III. Требования к отчетности и требования об осуществлении

контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

12. Показатели результативности предоставления Субсидии и их значения устанавливаются в Соглашении между Мининвестом Московской области и АНО "АИР" на год предоставления Субсидии в соответствии со значениями показателей результативности использования субсидии, предоставляемой из федерального бюджета на основании Соглашения между Правительством Московской области и Министерством экономического развития Российской Федерации.

13. АНО "АИР" обязана представлять в Мининвест Московской области отчеты по формам и в сроки, установленные Соглашением:

отчет о целевом использовании Субсидии;

отчет для оценки эффективности деятельности АНО "АИР" и достижения показателей результативности предоставления Субсидии.

14. Мининвест Московской области и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения АНО "АИР" условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и Соглашением.

15. В случае выявления Мининвестом Московской области, органом государственного финансового контроля факта нарушения условий и целей, установленных при предоставлении Субсидии АНО "АИР", Мининвест Московской области составляет акт о нарушении условий и целей предоставления Субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения, и в течение 5 календарных дней с даты составления акта направляет его АНО "АИР".

16. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Мининвест Московской области принимает решение о возврате в бюджет Московской области предоставленной Субсидии, оформленное в виде требования о возврате Субсидии, содержащего сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат Субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее - требование о возврате).

В течение 5 календарных дней с даты подписания требования о возврате направляется в АНО "АИР".

17. В случае неисполнения АНО "АИР" требования о возврате Мининвест Московской области производит взыскание Субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18. АНО "АИР" несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, предоставляемых в Мининвест Московской области, а также за соблюдение условий и целей предоставления Субсидии.

19. Субсидия подлежит возврату в бюджет Московской области в сроки и порядке, установленном в Соглашении, в случаях:

нарушения АНО "АИР" условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Мининвестом Московской области и уполномоченным органом государственного финансового контроля;

недостижения показателей результативности предоставления Субсидии.

13.9. Требования к организациям, образующим инфраструктуру

**поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства,
созданным за счет средств бюджета Московской области
и федерального бюджета при реализации государственных
программ (подпрограмм) развития субъектов малого и среднего
предпринимательства Московской области
и Российской Федерации**

(введен [постановлением](#) Правительства МО
от 11.12.2018 N 926/44)

1. К организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Московской области при реализации государственных программ (подпрограмм) Московской области (далее - организации инфраструктуры поддержки), относятся организации, указанные в [статье 15](#) Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

2. К организациям инфраструктуры поддержки, указанным в [пункте 1](#), устанавливаются следующие требования:

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

2.1. Регистрация в качестве юридического лица на территории Московской области и осуществление деятельности на территории Московской области.

2.2. Осуществление уставной деятельности, направленной на содействие созданию и (или) развитию субъектов малого и среднего предпринимательства и оказание им поддержки согласно [статье 7.1](#) Закона Московской области N 95/2010-ОЗ "О развитии предпринимательской деятельности в Московской области".

(подп. 2.2 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

2.3. Наличие отчета о результатах работы за предыдущий календарный год, содержащего информацию о реализации мероприятий и проектов, достигнутых значениях показателей эффективности деятельности (в случае регистрации организации инфраструктуры поддержки в качестве юридического лица более года).

Форма отчета устанавливается соглашениями, заключаемыми с организациями инфраструктуры поддержки, о предоставлении средств федерального бюджета, средств бюджета Московской области и (или) бюджетов муниципальных образований Московской области, а также федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

2.4. Распространение (не реже одного раза в квартал), в том числе посредством размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, следующей информации в отношении организации инфраструктуры поддержки:

а) общие сведения (наименование, учредительные документы, Ф.И.О. руководителя, контакты организации (местонахождение, телефон, адрес электронной почты);
(подп. "а" в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

б) перечень предоставляемых услуг, порядок их предоставления;

в) перечень вебинаров, "круглых столов", конференций, форумов, семинаров, иных публичных мероприятий, проводимых организацией инфраструктуры поддержки;

г) годовые отчеты о результатах работы за предыдущий календарный год;

д) интернет-ссылки на информационные ресурсы, предназначенные для поддержки и

развития малого и среднего предпринимательства.

2.5. Владение на праве собственности или ином законном основании помещением, необходимым для оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, с наличием не менее трех рабочих мест, оборудованных мебелью, телефоном, оргтехникой, компьютером с обеспеченным доступом к интернет-связи.

2.6. Наличие квалифицированных работников (руководитель имеет высшее образование и опыт работы на руководящих должностях или опыт работы в сфере поддержки малого и среднего предпринимательства не менее одного года; наличие в штате организации не менее двух сотрудников, имеющих высшее образование).

2.7. Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.8. Отсутствие процесса реорганизации, ликвидации или банкротства, приостановки деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Требования к организациям инфраструктуры поддержки также устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса, органами государственной власти Московской области при реализации соответственно государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм) Московской области, а также национальных проектов (программ), мероприятий "дорожных карт" по развитию малого и среднего предпринимательства Московской области.

2.10. Отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Московской области.
(подп. 2.10 введен [постановлением](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

3. Ежегодно не позднее 1 февраля текущего года организации инфраструктуры поддержки представляют в Министерство [сведения](#) по форме согласно приложению 1 к настоящим требованиям.
(п. 3 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

4. Показатели эффективности деятельности организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, устанавливаются в государственных программах (подпрограммах) Российской Федерации, государственных программах (подпрограммах) Московской области, а также национальных проектах (программах), целевых моделях в сфере поддержки малого и среднего предпринимательства, соглашениях, заключаемых между федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса, и высшим исполнительным органом государственной власти Московской области, о предоставлении субсидии.

5. Организации инфраструктуры поддержки обеспечивают формирование и ведение в электронном виде реестра оказываемых услуг в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.
(п. 5 введен [постановлением](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

Приложение 1
к Требованиям

Форма

Сведения об организации, образующей инфраструктуру поддержки
субъектов малого и среднего предпринимательства
Московской области

N п/п	Полное наименование организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства или имеющей право в соответствии с федеральными законами выполнять функции организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - организация инфраструктуры поддержки, МСП), и ее организационно-правовая форма	Сокращенное наименование организации инфраструктуры поддержки (при наличии)	Идентификационный номер налогоплательщика организации инфраструктуры поддержки	Основной государственный регистрационный номер организации инфраструктуры поддержки; дата внесения сведений об организации инфраструктуры поддержки в единый государственный реестр юридических лиц	Адрес в пределах местонахождения, указанный в едином государственном реестре юридических лиц	Адрес для направления корреспонденции	Контактная информация руководителя организации инфраструктуры поддержки			Реквизиты (решения) предусматривающие выделение ассигнований федеральному бюджету (или) бюджету Российской Федерации (или) местному бюджету на создание инфраструктуры поддержки
							Ф.И.О.	Контактный телефон	Адрес электронной почты	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

14. Подпрограмма IV "Развитие потребительского рынка и услуг на территории Московской области"

14.1. Паспорт подпрограммы IV "Развитие потребительского рынка и услуг на территории Московской области"

Государственный заказчик подпрограммы	Министерство потребительского рынка и услуг Московской области							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.)					
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
	Министерство потребительского рынка и услуг Московской области	Всего, в том числе:	22940683,00	24564479,00	34058148,00	30272355,00	26019792,00	312
		Средства бюджета Московской области	8133,00	7937,00	18164,00	18080,00	18267,00	182
		Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-
	Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	-	1742,00	4934,00	1975,00	1975,00	197	
	Внебюджетные источники	22932550,00	24554800,00	34035050,00	30252300,00	25999550,00	312	

(в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

14.2. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий

Потребительский рынок и бытовые услуги формируют порядка 27 процентов <1> валового регионального продукта Московской области (по России - 18 процентов).

<1> Отрасль "Оптовая и розничная торговля; ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования".

В 2016 году экономическая ситуация в отрасли розничной торговли по сравнению с предыдущим годом улучшилась.

Индекс предпринимательской уверенности, характеризующий деловой климат в сфере торговли, сохранил положительное значение и составил 1 процент. Индекс потребительской уверенности вырос по сравнению с 2015 годом на 8 процентных пунктов, что свидетельствует о благоприятности условий для покупок и ожидаемого личного материального положения потребителей.

Оборот розничной торговли Московской области в 2016 году составил 1901,3 млрд. руб., что выше аналогичного показателя 2015 года на 1,0 процента (в сопоставимых ценах). В структуре оборота розничной торговли удельный вес пищевых продуктов, включая напитки, и табачных изделий составил 49 процентов, непродовольственных - 51 процент.

Доля рынков в обороте розничной торговли Московской области в 2016 году составляла 1,9 процента (в 2015 г. - 1,9 процента; в 2014 г. - 2,7 процента), на 98,1 процента оборот розничной торговли формировался торгующими организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в стационарной торговой сети.

Оборот оптовой торговли Московской области в 2016 году составил 3934,1 млрд. рублей и повысился за год на 6,8 процента.

Оборот общественного питания в 2016 году снизился на 0,9 процента и составил более 86,4 млрд. рублей.

Важнейшей характеристикой общественной эффективности функционирования потребительского рынка является уровень и динамика потребительских цен в регионе.

В 2016 году индекс потребительских цен в Московской области составил 106,2 процента (в среднем по России - 105,4 процента, в Москве - 106,2 процента).

Основные причины увеличения физических объемов продаж - рост покупательской активности населения Московской области. Такая динамика обусловлена, прежде всего, увеличением реальных денежных доходов (доходов, скорректированных на индекс потребительских цен) на душу населения. За январь - декабрь 2016 года по сравнению с аналогичным периодом 2015 года среднедушевые реальные денежные доходы остались стабильны.

Социально ориентированные предприятия потребительского рынка и услуг располагаются на территории Московской области крайне неравномерно. Диапазон обеспеченности данными объектами по территориям муниципальных образований Московской области очень большой.

В настоящее время в Московской области действует более 3700 социально ориентированных предприятий розничной торговли, общественного питания и бытовых услуг,

осуществляющих обслуживание социально незащищенных категорий граждан. Из них более 2000 социально ориентированных предприятий торговли, 1250 предприятий по оказанию бытовых услуг, 170 предприятий общественного питания. Помимо низких цен на товары и услуги на данных предприятиях льготным категориям населения предоставляются скидки при предъявлении удостоверения или по спискам управлений социальной защиты муниципальных образований Московской области.

В 2016 году планировалось открытие 26 социально ориентированных объектов потребительского рынка и услуг, фактический прирост социально ориентированных предприятий составил более 380 объектов.

Малый бизнес играет существенную роль в развитии потребительского рынка в Московской области. Доля оборота субъектов малого и среднего предпринимательства в совокупном обороте розничной торговли составляет 36,5 процента, более 26 процентов - в обороте оптовой торговли, около 27 процентов - в обороте общественного питания, около 16 процентов в объеме бытовых услуг.

Проблемой развития малого и среднего предпринимательства в сфере потребительского рынка и услуг Московской области по-прежнему остается недостаток финансовых средств. Процесс кредитования малого и среднего бизнеса в торговле развит недостаточно и характеризуется высокими процентными ставками по кредитам, большим количеством документов, необходимых для доступа к кредитным ресурсам, короткими сроками возврата кредита и тому подобное.

Средний уровень обеспеченности торговыми площадями в 2016 году составил 1415,7 кв. м на 1000 жителей. Высокий уровень обеспеченности торговыми площадями имеют муниципальные образования Московской области, прилегающие к МКАД, что связано с процессами субурбанизации, созданием в течение последнего десятилетия на выезде из города крупных торговых центров, предназначенных для жителей города Москвы и Московской области.

Сохраняется значительная дифференциация по уровню обеспеченности услугами торговли, общественного питания и бытовыми услугами сельского и городского населения. Более 1800 сельских населенных пунктов Московской области с подъездными грунтовыми дорогами и с численностью проживающих менее 100 человек не имеют стационарной торговой сети. Доставка товаров в данные населенные пункты производится автолавками.

Организация предприятий торговли и услуг в сельской местности является непривлекательной для бизнеса сферой деятельности. Создание объектов в отдаленных, малонаселенных сельских районах связано с серьезными рисками инвестирования и отсутствием гарантий получения прибыли. Обеспечение жителей таких территорий товарами и услугами в необходимом ассортименте - одна из основных задач региональной политики в сфере потребительского рынка.

Для снабжения товарами граждан, проживающих в малонаселенных, удаленных сельских населенных пунктах Московской области, организована их регулярная доставка в течение года по графикам, согласованным с уполномоченным органом местного самоуправления. Транспортные расходы организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих указанную доставку товаров, частично компенсируются за счет субсидий местным бюджетам муниципальных районов и городских округов Московской области из бюджета Московской области <2>. Бюджетом Московской области предусмотрена компенсация транспортных расходов поставщиков за счет субсидий местным бюджетам муниципальных районов и городских округов.

<2> [Закон](#) Московской области N 49/2008-ОЗ "О дополнительных мерах по созданию

условий для обеспечения продовольственными и промышленными товарами граждан, проживающих в сельских населенных пунктах в Московской области".

За 12 месяцев 2016 года бюджетом Московской области выплачено 8293,8 тыс. рублей вышеназванных субсидий.

Покупателей, проживающих в отдаленных районах области и находящихся в отдалении от районных центров с развитой инфраструктурой, способна обеспечить всеми необходимыми товарами торговля по каталогам и интернет-торговля. На сегодняшний день дистанционная торговля - одно из наиболее стремительно развивающихся и перспективных направлений, предлагающих потребителям широкий ассортимент товаров по ценам зачастую ниже магазинных. Происходит развитие мобильных приложений на рынке интернет-торговли; наблюдается рост мобильной рекламы в приложениях интернет-магазинов и развитие мобильных платежей.

Интернет-торговля, торговля по каталогам и через телемагазины, многоуровневый сетевой маркетинг развиваются в Российской Федерации высокими темпами. По итогам 2016 года в Московской области на этот вид продаж приходилось около 0,5 процента оборота <3> розничной торговли.

<3> В наиболее технологически развитых странах, характеризующихся небольшой площадью территории и высокой плотностью населения, доля интернет-торговли достигает 5 процентов и более. Продажи через каталоги, телемагазины, продажи на дому и другие удаленные каналы продаж составляют, как правило, небольшие проценты от оборота розничной торговли. В Германии, например, на эти каналы приходится 3,6 процента продаж, в США - 3,4 процента, в России - 0,7 процента.

Средний уровень обеспеченности услугами общественного питания в 2016 году составил 39,5 посадочных мест на 1000 жителей, бытовыми услугами - 9,8 рабочих мест на 1000 жителей. На территории многих муниципальных образований Московской области высокие общие показатели обеспеченности в сфере бытового обслуживания формируются такими видами бытовых услуг, как "Ремонт и строительство жилья", "Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, машин и оборудования", "Услуги парикмахерских".

В то же время наблюдается менее высокий темп роста обеспеченности населения Московской области предприятиями бытового обслуживания. Это связано с текущей экономической ситуацией, сложившейся в стране.

Социально значимые виды бытовых услуг, восстанавливающие утраченные потребительские свойства предметов личного пользования и домашнего обихода, поддерживающие санитарно-гигиеническое состояние человека (услуги химчистки, прачечных, бань и душевых, ремонта одежды), развиты недостаточно. В последние годы наблюдается отрицательная динамика изменения объемов социально значимых видов бытовых услуг.

Не решена проблема территориальной и ценовой доступности услуг, дифференциации муниципальных образований Московской области по уровню развития, качеству реализуемых товаров и услуг, сервисному обслуживанию. Сложившееся расположение объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания не отвечает потребностям населения.

Для повышения обеспеченности населения Московской области банными услугами 29 января 2014 года в ежегодном обращении Губернатора Московской области к жителям региона "Наше Подмосковье. Идеология лидерства" дан старт новому проекту - губернаторской программе "Сто бань Подмосковья". Цель программы - за период 2014-2020 гг. построить и провести реконструкцию 100 банных объектов. Основными задачами программы являются:

привлечение инвестиций в развитие сектора банных услуг, повышение обеспеченности жителей Подмосквья банными услугами, решение социального вопроса об установлении на объектах программы льготного тарифа для отдельных категорий граждан.
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.09.2018 N 618/33)

За 2014-2016 годы в рамках программы введено в эксплуатацию (построено и реконструировано) 45 банных объектов.

Помимо розничной торговли в стационарных объектах торговое обслуживание жителей Московской области осуществляется посредством нестационарной и ярмарочной торговли <4>.

<4> К объектам нестационарной торговли относятся: павильоны, палатки, киоски, автолавки, автомагазины, аптечные киоски и пункты; к объектам ярмарочной - ярмарки "выходного дня", сельскохозяйственные, межрегиональные, международные, тематические ярмарки.

В Московской области функционирует 11048 объектов нестационарной торговли. Павильоны, палатки и киоски составляют подавляющую часть этих объектов; на автолавки и автомагазины приходится примерно 17 процентов. По сравнению с 2015 годом количество нестационарных объектов розничной торговли выросло на 5 процентов. Социальная значимость нестационарной торговли остается высокой. В некоторых сельских населенных пунктах, дачных поселках, садовых товариществах, а также в местах массовой застройки городских поселений эти виды торговли не имеют альтернативы.

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации" и распоряжениями Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 27.12.2012 N 32-Р "Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области схем размещения нестационарных торговых объектов" и от 02.06.2014 N 16PB-34 "Об утверждении методических рекомендаций по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Московской области" размещение нестационарных объектов розничной торговли в муниципальных образованиях Московской области должно быть регламентировано схемой размещения нестационарных торговых объектов.

К концу 2016 года такие схемы были утверждены в 100 процентах муниципальных образований Московской области.

В 2016 году на территории Московской области проведено 9436 ярмарок (рост на 46,3 процента по сравнению с 2015 годом). Ярмарочная торговля обеспечивает потребителя свежей продукцией местных производителей и производителей из других регионов Российской Федерации, а последним, в свою очередь, дает возможность реализовать свой товар. Развитие данного вида торговли в некоторых районах области сдерживается отсутствием площадок, соответствующих требованиям законодательства Московской области и приспособленных для ярмарочной торговли, а также нерентабельностью организации ярмарок ввиду малочисленности жителей населенных пунктов.

[Постановлением](#) Правительства Московской области от 07.11.2012 N 1394/40 "Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них" определены общие требования к единообразию в стилистическом оформлении ярмарочных мероприятий. На основании утвержденных муниципальными правовыми актами предложений органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области сформирован Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области.

В Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области на 2016 год включено 309 площадок.

В 2016 году в рамках работы в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека поступило 398 обращений, в том числе: 158 по вопросам розничной торговли, 16 по вопросам услуг общественного питания, 7 по иным вопросам.

По-прежнему остается неудовлетворенность населения Московской области качеством реализуемых товаров. Совместно с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области ведется работа по снижению уровня неудовлетворенности населения качеством реализуемых товаров и устранению нарушений Закона Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей".

В Московской области оптовые поставки товаров осуществляют порядка 12 тысяч хозяйствующих субъектов, примерно треть из них заняты поставками пищевых продуктов, включая напитки, и табачных изделий. Половина организаций оптовой продовольственной торговли - это микропредприятия с численностью занятых не более 15 человек.

Современные терминально-складские комплексы на территории Московской области расположены неравномерно. Основная их часть концентрируется в радиусе до 30 км от МКАД.

В последние годы размещение новых складских комплексов сдвигается в сторону удаления от МКАД.

Операторы крупных торговых сетей ООО "Икс 5 Финанс", АО "Дикси Юг", ООО "Метро кэш энд керри", ООО "Зельгросс", АО "Тандер", ООО "Лента" располагают на территории Московской области собственными распределительными центрами, задействованными в схемах товарных потоков от поставщика до потребителя, остальные ритейлеры пользуются арендованными складскими мощностями, при этом вынуждены самостоятельно выстраивать логистические цепочки, что приводит к неоправданным издержкам, перегрузке транспортной инфраструктуры региона.

Темпы развития складских мощностей на территории Московской области демонстрируют опережающую динамику. В 2016 году в Московской области было введено около 1,1 млн. кв. м складской недвижимости. Активное строительство крупных складских объектов продолжается в Дмитровском, Наро-Фоминском, Ногинском, Пушкинском, Раменском, Солнечногорском и Чеховском районах. В 2016 году в городском округе Домодедово завершено строительство одного из крупнейших объектов - производственно-логистического комплекса "Северное Домодедово", площадь которого составит свыше 850 тыс. кв. м. Всего в 2016 году построены склады общей площадью 1,5 млн. кв. м. В то время как рынок складской недвижимости практически достиг насыщения, система товароснабжения региона характеризуется явным недостатком объектов, выполняющих дистрибьюторские функции и непосредственно обслуживающих товаропоток.

В структуре оптового звена области недостаточно территориальных распределительных центров со складами класса "А" и "В", мелкооптовых распределительных центров для снабжения магазинов "шаговой" доступности, в которых заинтересована большая категория участников потребительского рынка региона.

Роль Министерства потребительского рынка и услуг Московской области (далее - Министерство) при решении этой задачи состоит в информационной поддержке и организационно-методической помощи организациям торговли в перераспределении и налаживании товарных потоков с учетом функционала и мощностей указанных оптово-распределительных центров.

В связи с наблюдаемыми структурными изменениями в торговле, включающими дальнейшее развитие сетевых форматов, рост количества и удельного веса крупных предприятий

розничной торговли, возникают проблемы продвижения товаров в розничную сеть области.

Задача государственного регулирования процессов, происходящих в системе товароснабжения Московской области, заключается в обеспечении сопряженности и взаимоувязанного развития розничного и оптового звена рынка, оптимизации системы товародвижения в регионе.

Строительство новых объектов потребительского рынка и услуг остается наиболее привлекательным для инвестирования.

В 2016 году с использованием частных инвестиций введено более 500 тыс. кв. м новых торговых площадей.

В рейтинге ввода новых объектов потребительского рынка лидируют Солнечногорский муниципальный район, городской округ Подольск, Люберецкий муниципальный район, городской округ Долгопрудный, городской округ Балашиха, городской округ Химки, Одинцовский муниципальный район, Воскресенский муниципальный район.

Также в 2016 году введено более 56 тысяч квадратных метров площадей оптово-логистических предприятий. Так, в городском округе Подольск открыто 12 новых оптовых комплексов совокупной площадью более 32 тысяч квадратных метров.

Из внебюджетных источников финансирования в отрасль привлечено более 25 млрд. рублей.

По итогам 2016 года оборот розничной торговли составил 1901,3 млрд. рублей, что в действующих ценах на 1 процент больше, чем в 2015 году.

До настоящего времени значительное количество объектов торговли и бытовых услуг имеют конструктивные неустраняемые недостатки, мешающие внедрению на них современных технологий, требуют реконструкции и обновления технологического оборудования. Большинство действующих оптовых предприятий Московской области, построенных до 1990 года XX века, по своим строительным и технологическим решениям не отвечают требованиям современной логистики; имеют высокую степень износа основных производственных фондов и ограниченный потенциал для интенсификации грузопотоков и роста объемов грузооборота.

Старые складские помещения (овощные и продуктовые базы, хладокомбинаты) ни экономически, ни технически нецелесообразно модернизировать. Местоположение склада, возведенного до 1990 года XX века, по объективным рыночным факторам, как правило, не соответствует современным требованиям.

Организация и деятельность розничных рынков на территории Московской области осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области, в частности Федеральным [законом](#) от 30.12.2006 N 271-ФЗ "О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 271-ФЗ), [Законом](#) Московской области N 41/2007-ОЗ "Об организации и деятельности розничных рынков на территории Московской области" (далее - Закон Московской области N 41/2007-ОЗ), [постановлением](#) Правительства Московской области от 29.05.2013 N 354/7 "Об основных требованиях к планировке, перепланировке и застройке розничных рынков на территории Московской области, реконструкции и модернизации зданий, строений, сооружений и находящихся в них помещений".

Согласно Федеральному [закону](#) N 271-ФЗ с 01.01.2013 для организации деятельности по продаже товаров на рынках, за исключением сельскохозяйственных рынков и сельскохозяйственных кооперативных рынков независимо от мест их нахождения, управляющие рынками компании вправе использовать исключительно капитальные здания, строения,

сооружения. Использование в этих целях временных сооружений запрещается.

В этой связи хозяйствующими субъектами проводятся мероприятия по реконструкции торговых объектов, не соответствующих законодательству Российской Федерации. Организация (строительство) новых рынков, реконструкция и преобразование существующих розничных рынков в современные объекты других форматов торговли обеспечивает возможность развития на территории Московской области розничной торговли, отвечающей требованиям цивилизованной торговли европейского уровня и современным технологиям розничной торговли.

За 2016 год количество розничных рынков и торговых объектов других форматов, образованных в результате реконструкции розничных рынков, достигло значения 223 единиц.

В отношении сельскохозяйственных рынков и сельскохозяйственных кооперативных рынков требования об использовании капитальных зданий, строений, сооружений при организации торговой деятельности применяются с 1 января 2020 года в соответствии с [Законом](#) Московской области N 41/2007-ОЗ "Об организации и деятельности розничных рынков на территории Московской области".

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 09.10.2018 N 726/36)

Данная мера обеспечивает привлекательность сельскохозяйственных рынков как торговых площадок, на которых местные сельскохозяйственные предприятия и граждане, ведущие личные подсобные хозяйства, могут реализовать свою продукцию, заплатив за аренду торгового места приемлемую цену. В свою очередь, хозяйствующим субъектам, организующим деятельность сельскохозяйственных и сельскохозяйственных кооперативных рынков, предоставлен достаточный срок для перевода торговых объектов в капитальные здания, строения, сооружения - до 2020 года.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 09.10.2018 N 726/36)

Рациональное размещение розничных рынков обеспечивается путем формирования Плана организации розничных рынков на территории Московской области, утверждаемого постановлением Правительства Московской области и включающего в себя как адресные ориентиры действующих розничных рынков, отвечающих требованиям законодательства Российской Федерации, так и предполагаемое количество мест для размещения розничных рынков на территории того или иного муниципального образования Московской области, рассчитанное с учетом плотности населения, площади и территориальной организации муниципального образования Московской области.

На территории Московской области на общей площади более 5 тыс. га размещено 1612 муниципальных кладбищ, из них 1071 открыто для захоронений, более 80 процентов кладбищ расположено в сельских поселениях.

Московская область относится к субъектам Российской Федерации с высокой плотностью населения. Ежегодная потребность в местах захоронения в Московской области составляет 36,5 га, особенно остро потребность в местах захоронения испытывают муниципальные образования, расположенные на расстоянии 40-50 км от Москвы, так как ресурсы кладбищ в данных муниципальных образованиях практически полностью исчерпаны. Свободные земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, а также земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, пригодные для создания кладбищ, в указанных муниципальных образованиях отсутствуют. В связи со сложившейся ситуацией Министерством совместно с Министерством имущественных отношений Московской области оказывается помощь муниципальным образованиям Московской области в подборе земельных участков и инвесторов для строительства кладбищ на территории Московской области.

В Московской области остро стоит вопрос с легализацией муниципальных кладбищ. По состоянию на 01.01.2016 правоустанавливающие документы на землю оформлены на 981

кладбище. Количество кладбищ, земельные участки под которыми юридически оформлены в муниципальную собственность, выросло до 1180, что обеспечило прирост в 20 процентов оформленных в муниципальную собственность кладбищ по сравнению с январем 2016 года.

Для организации ритуальных услуг и надлежащего содержания кладбищ в 29 муниципальных образованиях Московской области созданы муниципальные казенные учреждения. Указанная организационно-правовая форма юридического лица является в настоящее время наиболее прогрессивной в сфере погребения и похоронного дела, так как позволяет сделать рынок оказания услуг по погребению в Московской области прозрачным, отвечающим требованиям регионального стандарта.

В Московской области в соответствии с [Законом](#) Московской области N 115/2007-ОЗ "О погребении и похоронном деле в Московской области" выплачивается единовременная материальная помощь на погребение социально незащищенным категориям граждан, имеющим место жительства в Московской области и осуществившим погребение за счет собственных средств.

В 2016 году проведено 10 заседаний Московской областной межведомственной комиссии по вопросам погребения и похоронного дела на территории Московской области, а также 2 заседания постоянной Комиссии Объединенной коллегии исполнительных органов государственной власти Москвы и Московской области по вопросам координации в сфере погребения и похоронного дела.

Министерством на постоянной основе проводится мониторинг кладбищ в Московской области на предмет их соответствия [Порядку](#) деятельности общественных кладбищ и крематориев на территории Московской области, утвержденному постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 N 1178/52 "Об утверждении порядка деятельности общественных кладбищ и крематориев на территории Московской области".

В соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 25.04.2013 N 417 "О подготовке и проведении празднования 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов" Министерством проведены мероприятия по контролю за благоустройством воинских захоронений и мемориалов "Вечный огонь".

Несмотря на динамичное развитие потребительского рынка на территории Московской области, в регионе сохраняется ряд проблем, которые необходимо решать программными методами, к ним относятся:

высокая степень дифференциации муниципальных образований Московской области по уровню обеспеченности объектами розничной торговли, общественного питания и бытовых услуг;

недостаточное развитие современных форматов потребительского рынка, особенно на территориях муниципальных образований Московской области, непосредственно не прилегающих к границам с Москвой;

наличие в области сельских населенных пунктов, не имеющих стационарных объектов торговли;

недостаточный уровень поддержки сектора потребительского рынка в малых муниципальных образованиях и малонаселенных сельских районах Московской области;

недостаток объектов оптового звена, выполняющих дистрибьюторские функции и непосредственно обслуживающих товаропоток;

недостаточное развитие сельскохозяйственных розничных рынков на территории Московской области, предоставляющих торговые места гражданам и фермерам;

недостаточное развитие фирменных торговых объектов, реализующих продукцию предприятий пищевой, перерабатывающей промышленности и сельскохозяйственных производителей Московской области;

недостаточное количество объектов общественного питания в формате нестационарных торговых объектов, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации и санитарным нормам и требованиям;

недостаточное развитие ярмарочной торговли.

Потребительский рынок характеризуется самой высокой степенью износа основных фондов среди отраслей экономики в Московской области - порядка 50 процентов (при средней по области - 41 процент). Удельный вес полностью изношенных основных фондов в торговле и бытовых услугах составляет около 15 процентов, что в разы превышает соответствующий показатель по другим отраслям в регионе.

Сохраняется ряд проблем и в сфере погребения и похоронного дела в Московской области, решение которых возможно программными методами, к ним относятся:

легализация кладбищ, расположенных на территории Московской области (особенно остро стоит вопрос с легализацией кладбищ, исторически расположенных на землях лесного фонда);

дефицит земли под новые захоронения;

отсутствие возможности повторного использования неблагоустроенных (брошенных) могил (по данным мониторинга, на данный момент в области зафиксировано порядка 28 тысяч таких захоронений на площади около 15 га);

низкий уровень содержания кладбищ (в большинстве муниципальных образований Московской области не учитывается норматив расходов на содержание мест захоронения, установленный [Законом](#) Московской области N 176/2011-ОЗ "О нормативах стоимости предоставления муниципальных услуг, оказываемых за счет средств бюджетов муниципальных образований Московской области, применяемых при расчетах межбюджетных трансфертов". Вследствие недостаточного объема бюджетных средств, направляемых на содержание кладбищ, благоустройство кладбищ в муниципальных образованиях Московской области осуществляется на ненадлежащем уровне.

Таким образом, проблемы развития потребительского рынка и бытовых услуг Московской области, в том числе ритуальных, носят многоаспектный и межведомственный характер. Их системное решение возможно на базе реализации Государственной программы.

Решение вышеперечисленных проблем осуществляется путем выполнения следующих основных мероприятий Подпрограммы IV:

Основное мероприятие 1 - Развитие потребительского рынка и услуг на территории Московской области.

В рамках данного мероприятия предусмотрено:

содействие вводу (строительству) новых современных объектов потребительского рынка и услуг;

организация и проведение ярмарок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства и производителей сельскохозяйственной продукции Московской области;

организация и проведение "социальных" акций для ветеранов и инвалидов Великой

Отечественной войны, социально незащищенных категорий граждан с участием хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере потребительского рынка и услуг;

частичная компенсация транспортных расходов организаций и индивидуальных предпринимателей по доставке продовольственных и промышленных товаров в сельские населенные пункты Московской области;

проведение совместно с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области тренингов и семинаров для предпринимателей и производителей продукции по вопросам защиты прав потребителей, соблюдение правил торгового, бытового и иных видов обслуживания потребителей;

мониторинг разработки, утверждения и исполнения в муниципальных образованиях Московской области схемы размещения нестационарных торговых объектов, а также мониторинг мер, направленных на демонтаж нестационарных торговых объектов, размещение которых не соответствует схеме размещения нестационарных торговых объектов;

развитие инфраструктуры оптовой торговли.

В результате реализации указанных мероприятий по всем муниципальным районам и городским округам Московской области должен существенно сократиться уровень дифференциации в развитии инфраструктуры торговли и услуг по муниципальным образованиям Московской области, повыситься территориальная доступность товаров и услуг для потребителей Московской области за счет роста объемов выездной торговли организаций, обслуживающих сельские населенные пункты, дачные поселки, садовые товарищества, сохранения и упорядочения размещения нестационарных торговых объектов в муниципальных образованиях Московской области.

Актуальность реализации мер по защите прав потребителей в сфере торговли, общественного питания, бытовых услуг и похоронного дела на территории Московской области требует взаимодействия центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления Московской области и общественных объединений потребителей. Скоординированная деятельность указанных органов и проведение комплексных проверок предприятий потребительского рынка и услуг на основании обращений граждан позволит повысить качество контрольных мероприятий.

Реализация программных мероприятий к началу 2025 года позволит обеспечить:
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 09.10.2018 N 726/36)

увеличение уровня обеспеченности населения Московской области площадью торговых объектов до 1712,1 кв. м на 1000 человек;
(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 09.10.2018 N 726/36)

ввод современных складских площадей на объектах оптовой торговли за счет строительства мощностей территориальных распределительных центров;

повышение объемов реализации сельскохозяйственной продукции крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, личными подсобными хозяйствами граждан и иными производителями Московской области на различных торговых площадках Московской области;

сокращение количества нарушений законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, развитие системы правового обучения и просвещения потребителей, повышение правовой грамотности потребителей и предпринимателей путем скоординированной работы центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления Московской области и общественных объединений потребителей.

Основное мероприятие 2 - Развитие рыночной торговли на территории Московской области.

В рамках данного мероприятия предусмотрено:

содействие в строительстве (реконструкции) зданий для размещения розничных рынков (в том числе сельскохозяйственных и сельскохозяйственных кооперативных рынков с 2020 года) на территории Московской области.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 09.10.2018 N 726/36)

По итогам реализации программного мероприятия к началу 2025 года количество розничных рынков, расположенных в капитальных зданиях (сооружениях), а также торговых объектов других форматов, образованных в результате реконструкции розничных рынков, составит 316 единицы.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 09.10.2018 N 726/36)

Основное мероприятие 3 - Развитие сферы общественного питания на территории Московской области.

В рамках данного мероприятия предусмотрено:

содействие увеличению уровня обеспеченности населения Московской области предприятиями общественного питания.

В рамках реализации данного мероприятия к началу 2025 года ожидается ежегодное увеличение количества объектов общественного питания и увеличение уровня обеспеченности населения Московской области предприятиями общественного питания до 42,5 посадочных мест на 1000 человек.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 09.10.2018 N 726/36)

Основное мероприятие 4 - Развитие сферы бытовых услуг на территории Московской области.

В рамках данного мероприятия предусмотрено:

содействие увеличению уровня обеспеченности населения Московской области предприятиями бытового обслуживания.

В рамках реализации данного мероприятия к началу 2025 года ожидается ежегодное увеличение количества объектов бытовых услуг и увеличение уровня обеспеченности населения Московской области предприятиями бытового обслуживания до 11,8 рабочих мест на 1000 человек.

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 09.10.2018 N 726/36)

Основное мероприятие 5 - Реализация губернаторской программы "100 бань Подмосковья" на территории Московской области.

В рамках данного мероприятия предусмотрено:

взаимодействие с муниципальными образованиями Московской области в части подбора земельных участков для строительства банных объектов и банных объектов, подлежащих реконструкции в соответствии с программой "100 бань Подмосковья";

содействие строительству (реконструкции) банных объектов в рамках программы "100 бань Подмосковья".

Реализация данных мероприятий к 2020 году позволит обеспечить:

строительство и реконструкцию 100 банных объектов в рамках губернаторской программы "100 бань Подмосковья".

Основное мероприятие 6 - Развитие похоронного дела на территории Московской области.

Системное решение проблем развития сферы погребения и похоронного дела возможно путем проведения следующих мероприятий:

оказание содействия органам местного самоуправления муниципальных образований Московской области в оформлении земельных участков под кладбищами в муниципальную собственность (взаимодействие с Комитетом лесного хозяйства Московской области, Министерством имущественных отношений Московской области, Росреестром Московской области);

оказание содействия органам местного самоуправления муниципальных образований Московской области в создании на территории муниципальных районов и городских округов Московской области муниципального казенного учреждения в сфере погребения и похоронного дела по принципу 1 муниципальный район/городской округ - 1 муниципальное казенное учреждение.

Реализация Подпрограммы IV создаст объективные условия для:

приведения кладбищ, находящихся в ведении органов местного самоуправления Московской области, в соответствие требованиям регионального стандарта - [Порядка](#) деятельности общественных кладбищ и крематориев на территории Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 N 1178/52;

оформления в муниципальную собственность земельных участков под кладбищами;

оказания содействия муниципальным образованиям Московской области, испытывающим дефицит в местах захоронения и не имеющим на своей территории свободных земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, пригодных для размещения кладбищ, в подборе земельных участков и инвесторов для строительства кладбищ, расширения (реконструкции) существующих кладбищ;

оказания содействия муниципальным образованиям Московской области в организации и размещении на территории Московской области похоронных домов, в том числе похоронных домов с крематориями;

оказания методического содействия в создании на территории муниципальных районов и городских округов Московской области муниципальных казенных учреждений в сфере погребения и похоронного дела.

14.3. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития Московской области, реализуемых в рамках Подпрограммы IV

1. В соответствии с Федеральным [законом](#) от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 381-ФЗ) в Московской области принят [Закон](#) Московской области N 174/2010-ОЗ "О государственном регулировании торговой деятельности в Московской области", который регулирует отношения, возникающие между органами государственной власти Московской области и хозяйствующими субъектами при организации и осуществлении торговой деятельности в Московской области, и направлен на решение задач социально-экономического

развития Московской области, в том числе и на реализацию мероприятий подпрограммы IV "Развитие потребительского рынка и услуг на территории Московской области" Государственной программы.

Также в целях реализации мероприятий Государственной программы в части, касающейся полномочий Минпотребрынка Московской области, приказом министра потребительского рынка и услуг Московской области от 22.01.2015 N 16П-5 утверждена Стратегия развития потребительского рынка и услуг Московской области до 2018 года и на долгосрочную перспективу (далее - Стратегия). Цель данной Стратегии - развитие современных форм торговли, совершенствование системы товародвижения, насыщения рынка товарами, повышения культуры обслуживания в сфере потребительского рынка и услуг, совершенствования механизмов защиты прав потребителей.

2. Развитие ярмарочной деятельности.

В соответствии с положением [статьи 11](#) Федерального закона N 381-ФЗ Правительством Московской области принято [постановление](#) от 07.11.2012 N 1394/40 "Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них" (далее - постановление N 1394/40).

Указанные нормативные акты разработаны с целью приведения действующих объектов ярмарочной торговли в соответствие требованиям законодательства Российской Федерации.

На основании [постановления](#) N 1394/40 Минпотребрынка Московской области разработаны методические [рекомендации](#) по организации и проведению ярмарок на территории Московской области, утвержденные распоряжением Минпотребрынка Московской области от 01.03.2013 N 5-Р.

Московской областной межведомственной комиссией по вопросам потребительского рынка, образованной на основании [постановления](#) Правительства Московской области от 01.07.2014 N 514/26, рассматриваются вопросы, связанные с организацией ярмарок на территории Московской области.

3. Развитие нестационарной торговли.

Особенности размещения нестационарных торговых объектов регламентируются [статьей 10](#) Федерального закона N 381-ФЗ.

Во исполнение положений вышеназванного [Закона](#) Министерством издано [распоряжение](#) от 27.12.2012 N 32-Р "Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области схем размещения нестационарных торговых объектов".

В соответствии с рекомендациями Министерства промышленности и торговли Российской Федерации [распоряжением](#) Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 15.06.2015 N 16рв-27 "О внесении изменений в некоторые распоряжения Министерства потребительского рынка и услуг Московской области в сфере размещения нестационарных торговых объектов" внесено изменение о продлении срока действия схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Московской области с двух до пяти лет.

4. Одним из основных направлений развития потребительского рынка и услуг на территории Московской области является организация деятельности розничных рынков в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и регионального законодательства.

Модернизация в сфере рыночной торговли осуществляется по следующим направлениям.

Перевод универсальных розничных рынков в капитальные здания, строения, сооружения.

Федеральным [законом](#) N 271-ФЗ определены правовые основы деятельности розничных рынков, основные требования к их организации, права и обязанности управляющих розничными рынками компаний. Учитывая, что одним из основных требований федерального законодательства является использование с 01.01.2013 управляющими компаниями исключительно капитальных зданий, строений, сооружений для организации деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на универсальных розничных рынках, в Государственную программу в рамках реализации основного мероприятия по развитию потребительского рынка и услуг включено мероприятие по содействию в строительстве (реконструкции) зданий для размещения розничных рынков (в том числе сельскохозяйственных и сельскохозяйственных кооперативных рынков с 2018 года) на территории Московской области.

В свою очередь, в целях определения соответствия объектов рыночной торговли требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе в части, касающейся осуществления деятельности в капитальных зданиях, строениях, сооружениях, [постановлением](#) Правительства Московской области от 01.07.2014 N 514/26 образована Московская областная межведомственная комиссия по вопросам потребительского рынка (далее - Комиссия).

В состав Комиссии, председателем которой является заместитель Председателя Правительства Московской области, включены представители ЦИОГВ Московской области, территориальных подразделений федеральных органов государственной власти, а также органов внутренних дел.

Решения Комиссии об отнесении торговых объектов к числу соответствующих или не соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в сфере розничных рынков являются источником данных для расчета значения показателя реализации мероприятий Государственной программы "Количество розничных рынков, расположенных в капитальных зданиях (сооружениях), а также торговых объектов других форматов, образованных в результате реконструкции розничных рынков".

Повышение привлекательности сельскохозяйственных и сельскохозяйственных кооперативных рынков.

В соответствии с Федеральным [законом](#) N 271-ФЗ, а также во исполнение положений [Стратегии](#) развития торговли в Российской Федерации на 2015-2016 годы и период до 2020 года, утвержденной приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 25.12.2014 N 2733, срок вступления в силу требования об использовании капитальных зданий, строений, сооружений для осуществления торговой деятельности на сельскохозяйственных и сельскохозяйственных кооперативных рынках продлен на территории Московской области до 01.01.2018.

Данная норма закреплена в [Законе](#) Московской области N 41/2007-ОЗ "Об организации и деятельности розничных рынков на территории Московской области", а также в [Основных требованиях](#) к планировке, перепланировке и застройке розничных рынков на территории Московской области, реконструкции и модернизации зданий, строений, сооружений и находящихся в них помещений, утвержденных постановлением Правительства Московской области от 29.05.2013 N 354/7 "Об основных требованиях к планировке, перепланировке и застройке розничных рынков на территории Московской области, реконструкции и модернизации зданий, строений, сооружений и находящихся в них помещений.

Реализация вышеуказанных положений областного законодательства способствует повышению привлекательности сельскохозяйственных рынков как торговых площадок, на которых отечественные сельскохозяйственные предприятия, а также граждане, ведущие личные подсобные хозяйства, могут реализовать свою продукцию, заплатив за аренду торгового места

приемлемую цену.

Увеличение количества современных сельскохозяйственных рынков также является стимулом к развитию конкуренции в сфере розничной торговли.

В результате реализации мероприятий по вышеуказанным направлениям предполагается:

приведение организации и деятельности розничных рынков в соответствие требованиям законодательства Российской Федерации;

увеличение количества сельскохозяйственных и сельскохозяйственных кооперативных рынков и их доли в обороте розничной торговли;

повышение уровня конкуренции среди хозяйствующих субъектов, осуществляющих или намеренных осуществлять деятельность в формате розничного рынка;

обеспечение проведения единой государственной политики в сфере рыночной торговли на территории Московской области.

5. Сфера общественного питания и бытовых услуг.

Стратегией социально-экономического развития Московской области до 2020 года, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 15.12.2006 N 1164/49 "О стратегии социально-экономического развития Московской области до 2020 года, предусмотрена задача по обеспечению функционирования потребительского рынка товаров и услуг, удовлетворения потребности населения в качественных и безопасных товарах и услугах", предусмотрена задача по обеспечению функционирования потребительского рынка товаров и услуг, удовлетворения потребности населения в качественных и безопасных товарах и услугах.

В рамках исполнения указанной задачи в сфере общественного питания и бытовых услуг планируется осуществить следующие мероприятия:

содействие увеличению уровня обеспеченности населения Московской области предприятиями общественного питания;

содействие увеличению уровня обеспеченности населения Московской области предприятиями бытового обслуживания.

Реализация данных мероприятий позволит увеличить обеспеченность населения Московской области услугами общественного питания до 42,5 посадочного места на 1000 жителей, что превысит нормативный уровень (40 посадочных мест на 1000 жителей), бытовыми услугами до 11,8 рабочих мест на 1000 жителей.

(в ред. **постановления** Правительства МО от 09.10.2018 N 726/36)

6. Для повышения обеспеченности населения Московской области банными услугами 29 января 2014 года в соответствии с обращением Губернатора Московской области к жителям региона "Наше Подмосковье. Идеология лидерства" дан старт новому проекту - губернаторской программе "Сто бань Подмосковья".

Цель программы - за период 2014-2020 годы построить и провести реконструкцию 100 банных объектов. Основными задачами программы являются: привлечение инвестиций в развитие сектора банных услуг, повышение обеспеченности жителей Подмосковья банными услугами, решение социального вопроса об установлении на объектах программы льготного тарифа для отдельных категорий граждан.

(в ред. **постановления** Правительства МО от 09.10.2018 N 726/36)

7. Развитие похоронного дела на территории Московской области.

Стратегией социально-экономического развития Московской области до 2020 года, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 15.12.2006 N 1164/49 "О стратегии социально-экономического развития Московской области до 2020 года", предусмотрена задача по обеспечению функционирования потребительского рынка товаров и услуг, удовлетворения потребности населения в качественных и безопасных товарах и услугах.

В рамках исполнения данной задачи в сфере погребения и похоронного дела планируется осуществить следующие мероприятия:

оказание содействия органам местного самоуправления муниципальных образований Московской области в оформлении земельных участков под кладбищами в муниципальную собственность (взаимодействие с Комитетом лесного хозяйства Московской области, Министерством имущественных отношений Московской области, Реестром Московской области);

оказание содействия органам местного самоуправления муниципальных образований Московской области в создании на территории муниципальных районов и городских округов Московской области муниципального казенного учреждения в сфере погребения и похоронного дела по принципу 1 муниципальный район/городской округ - 1 муниципальное казенное учреждение.

Осуществление указанных мероприятий позволит реформировать похоронное дело на территории Подмосковья, снизить коррупционные риски и значительно повысить качество оказываемых ритуальных услуг.

14.4. Перечень мероприятий Подпрограммы IV

(в ред. **постановления** Правительства МО
от 09.10.2018 N 726/36)

N п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2016 году (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	2017 год	2018 год	2019 г од
						7	8	9
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Основное мероприятие 01. Развитие потребительского рынка и услуг на территории Московской области	2017-2024	Итого	25403201,80	237196933,00	22735633,00	24349679,00	33833598,00
			Средства бюджета Московской области	8293,80	125382,00	8133,00	7937,00	18164,00
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	1308,00	16551,00	-	1742,00	4934,00
			Внебюджетные средства	25393600,00	237055000,00	22727500,00	24340000,00	33810500,00
(строка 1 в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)								
1.1	Содействие вводу (строительству) новых современных объектов потребительского рынка и услуг в рамках реализации мероприятий, содействующих развитию торговой деятельности	2017-2024	Итого	25003600,00	236900000,00	22572500,00	24340000,00	33810500,00
			Внебюджетные средства	25003600,00	236900000,00	22572500,00	24340000,00	33810500,00

1.2	Организация и проведение ярмарок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства и производителей сельскохозяйственной продукции Московской области	2017-2024	Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства потребительского рынка				
1.3	Организация и проведение "социальных" акций для ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, социально незащищенных категорий граждан с участием хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере потребительского рынка и услуг	2017-2024	Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства потребительского рынка				
1.4	Открытие торговых объектов "Подмосковный фермер"	2017-2017	Итого	390000,00	155000,00	155000,00	-	-
			Внебюджетные средства	390000,00	155000,00	155000,00	-	-
1.5	Частичная компенсация	2017-2024	Итого	9601,80	141933,00	8133,00	9679,00	23098,00

	транспортных расходов организаций и индивидуальных предпринимателей по доставке продовольственных и промышленных товаров в сельские населенные пункты Московской области		Средства бюджета Московской области	8293,80	125382,00	8133,00	7937,00	18164,00
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	1308,00	16551,00	-	1742,00	4934,00

(строка 1.5 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

1.6	Проведение совместно с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области тренингов и семинаров для предпринимателей и производителей продукции по вопросам защиты прав потребителей, соблюдение правил торгового, бытового и иных видов обслуживания потребителей	2017-2018	Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства потребительского рынка				
1.7	Мониторинг нестационарных торговых объектов	2017-2024	Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства потребительского рынка				

1.8	Развитие оптовой торговли	2017-2024	Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства инвестиций и инноваций Московской области, Министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области, Министерства потребительского рынка и услуг Московской области				
2	Основное мероприятие 2.	2017-2024	Итого	195300,00	1902770,00	205050,00	214800,00	224550,00

	Развитие рыночной торговли на территории Московской области		Внебюджетные средства	195300,00	1902770,00	205050,00	214800,00	224550,00
2.1	Содействие в строительстве (реконструкции) зданий для размещения розничных рынков (в том числе сельскохозяйственных и сельскохозяйственных кооперативных рынков с 2020 года) на территории Московской области	2017-2024	Итого	195300,00	1902770,00	205050,00	214800,00	224550,00
			Внебюджетные средства	195300,00	1902770,00	205050,00	214800,00	224550,00

3	Основное мероприятие 3. Развитие сферы общественного питания на территории Московской области	2017-2024	Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства потребительского рынка и услуг Московской области				
3.1	Содействие увеличению уровня обеспеченности населения Московской области предприятиями общественного питания	2017-2024	Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства потребительского рынка и услуг Московской области				
4	Основное мероприятие 4. Развитие сферы бытовых услуг на территории Московской области	2017-2024	Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства потребительского рынка и услуг Московской области				
4.1	Содействие увеличению уровня обеспеченности населения Московской области предприятиями бытового обслуживания	2017-2024	Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства потребительского рынка и услуг Московской области				

5	Основное мероприятие 5. Реализация губернаторской программы "100 бань Подмосковья" на территории Московской области	2017-2020	Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства потребительского рынка
5.1	Взаимодействие с муниципальными образованиями Московской области в части подбора земельных участков для строительства банных объектов и банных объектов, подлежащих реконструкции в соответствии с программой "100 бань Подмосковья"	2017-2020	Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства потребительского рынка
5.2	Содействие строительству (реконструкции) банных объектов в рамках программы "100 бань Подмосковья"	2017-2020	Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства потребительского рынка

Постановлениями от 09.10.2018 [N 726/36](#) и от 11.12.2018 [N 926/44](#) одновременно внесены изменения в строку 6 подраздела 14.4. Редакция строки 6 подраздела 14.4 с изменениями, внесенными [постановлением](#) Правительства МО от 11.12.2018 [N 926/44](#), приведена в тексте.

6	Основное мероприятие 06. Развитие похоронного дела на территории Московской области	2017-2024	Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности
---	--	-----------	-------------------------------------	--

(строка 6 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 11.12.2018 N 926/44)

Постановлениями от 09.10.2018 N 726/36 и от 11.12.2018 N 926/44 одновременно внесены изменения в строки 6.1 - 6.2 подраздела 14.4. Редакция строки 6.1 - 6.2 подраздела 14.4 с изменениями, внесенными [постановлением](#) Правительства МО от 11.12.2018 N 926/44, приведена в тексте.

6.1	Мероприятие 1. Оказание содействия органам местного самоуправления муниципальных образований Московской области в оформлении земельных участков под кладбищами в муниципальную собственность (взаимодействие с Комитетом лесного хозяйства Московской области, Министерством имущественных отношений Московской области, Реестром Московской	2017-2024	Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности
-----	--	-----------	-------------------------------------	--

	области)			
(строка 6.1 в ред. постановления Правительства МО от 11.12.2018 N 926/44)				
6.2	Мероприятие 2. Оказание содействия органам местного самоуправления муниципальных образований Московской области в создании на территории муниципальных районов и городских округов Московской области муниципального казенного учреждения в сфере погребения и похоронного дела по принципу 1 муниципальный район/городской округ - 1 муниципальное казенное учреждение	2017-2024	Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности
(строка 6.2 в ред. постановления Правительства МО от 11.12.2018 N 926/44)				

**14.5. Цели, условия предоставления и методика расчета
субсидий из бюджета Московской области бюджетам
муниципальных образований Московской области, а также
критерии отбора муниципальных образований для предоставления
указанных субсидий и условия их расходования**
(введен постановлением Правительства МО
от 04.06.2018 N 357/20)

**14.5.1. Условия предоставления и расходования, критерии
отбора и методика расчета субсидий из бюджета Московской
области бюджетам муниципальных районов, городских округов
Московской области, предоставляемых на частичную компенсацию
транспортных расходов организаций и индивидуальных
предпринимателей по доставке товаров в сельские населенные
пункты в Московской области, финансирование которых
предусмотрено в рамках мероприятия 1.5 "Частичная
компенсация транспортных расходов организаций
и индивидуальных предпринимателей по доставке
продовольственных и промышленных товаров в сельские
населенные пункты Московской области"
Государственной программы**

1. Субсидии из бюджета Московской области предоставляются на условиях софинансирования бюджетам муниципальных районов, городских округов Московской области (далее - муниципальные образования) на частичную компенсацию транспортных расходов организаций и индивидуальных предпринимателей по доставке продовольственных и промышленных товаров в сельские населенные пункты Московской области (далее - субсидии).

2. Главным распорядителем средств бюджета Московской области на предоставление субсидий является Министерство потребительского рынка и услуг Московской области.

3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в пределах средств, предусмотренных законом Московской области о бюджете Московской области на текущий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Московской области и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

4. Условиями предоставления субсидий являются:

соблюдение органами местного самоуправления муниципальных образований бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

заключение соглашений об информационном взаимодействии при предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области между органами местного самоуправления муниципальных образований и центральным исполнительным органом государственной власти Московской области специальной компетенции, осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность на территории Московской области в сферах экономики, стратегического планирования, финансовой, бюджетной, кредитной и налоговой сферах, в установленном им порядке;

отсутствие задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование;

наличие в муниципальном образовании муниципальной программы, предусматривающей

мероприятия по частичной компенсации транспортных расходов организаций и индивидуальных предпринимателей по доставке продовольственных товаров и промышленных товаров в сельские населенные пункты Московской области;

наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий по частичной компенсации транспортных расходов организаций и индивидуальных предпринимателей по доставке продовольственных и промышленных товаров в сельские населенные пункты Московской области в очередном финансовом году и плановом периоде в размере не менее необходимого для обеспечения установленного для муниципального образования уровня софинансирования в соответствии с распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области;

наличие выписки из муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы или соответствующего раздела комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования, предусматривающей финансовое обеспечение компенсации транспортных расходов организаций и индивидуальных предпринимателей по доставке продовольственных и промышленных товаров в сельские населенные пункты Московской области;

наличие в муниципальном правовом акте о местном бюджете муниципального образования кода бюджетной классификации доходов, по которому учитываются средства субсидии, закрепленного за соответствующим главным администратором доходов местного бюджета;

соблюдение условий, установленных [пунктом 12](#) и [подпунктом 13.2 пункта 13](#) постановления Правительства Московской области от 27.12.2013 N 1184/57 "О порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд".

5. Критериями отбора муниципальных образований (далее - получатели субсидии) являются:

численность населения, имеющего место жительства в сельских населенных пунктах Московской области, составляет не более 100 человек;

сельские населенные пункты не располагаются вдоль автомобильных дорог федерального значения;

в сельском населенном пункте отсутствуют предприятия розничной торговли, расположенные в стационарных зданиях (сооружениях).

6. Размер субсидии определяется по формуле (далее - Методика расчета субсидий):

$$C_i = S_i \times R_i \times Y \times K_{рб\text{о}i} \times J_{\text{деф}}$$

где

C_i - размер субсидии из бюджета Московской области бюджету i -го муниципального образования;

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: имеются в виду настоящие цели, условия предоставления и методика расчета, а не настоящий Порядок.

S_i - общее количество сельских населенных пунктов для i -го муниципального образования, соответствующих требованиям, определенным [пунктом 5](#) настоящего Порядка;

R_i^f - средние фактические транспортные расходы организаций и индивидуальных предпринимателей по доставке продовольственных и промышленных товаров в один обслуживаемый сельский населенный пункт (по данным отчета за год, предшествующий текущему) для i -го муниципального образования.

В случае отсутствия фактических транспортных расходов организаций и индивидуальных предпринимателей по доставке продовольственных и промышленных товаров в один обслуживаемый сельский населенный пункт за предшествующий год в i -м муниципальном образовании рассчитываются средние фактические транспортные расходы организаций и индивидуальных предпринимателей по доставке продовольственных и промышленных товаров в один обслуживаемый сельский населенный пункт в целом по Московской области (по данным отчета за год, предшествующий текущему);

$Y = 50\%$ размер компенсации транспортных расходов организаций и индивидуальных предпринимателей по доставке продовольственных товаров в сельские населенные пункты Московской области;

$K_{рбo_i}$ - предельный уровень софинансирования, утверждаемый распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области (в %);

$I_{деф}$ - индекс-дефлятор цен расчетного года к предшествующему году, определяемый Министерством экономического развития Российской Федерации.

7. Распределение и объемы субсидий бюджетам муниципальных образований Московской области из бюджета Московской области на частичную компенсацию транспортных расходов организаций и индивидуальных предпринимателей по доставке продовольственных и промышленных товаров в сельские населенные пункты Московской области утверждаются согласно приложению к Закону Московской области о бюджете Московской области на текущий финансовый год и на плановый период.

8. Субсидии перечисляются из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований в порядке, установленном для исполнения бюджета Московской области по расходам, на основании соглашения о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных образований из бюджета Московской области в целях софинансирования расходных обязательств на частичную компенсацию транспортных расходов организаций и индивидуальных предпринимателей по доставке продовольственных и промышленных товаров в сельские населенные пункты Московской области (далее - Соглашение), заключаемого между Министерством потребительского рынка и услуг Московской области и получателем субсидии.

Форма Соглашения устанавливается Министерством потребительского рынка и услуг Московской области.

Соглашение должно содержать положения, предусмотренные [пунктом 39](#) Порядка разработки и реализации государственных программ Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 25.03.2013 N 208/8 "Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ Московской области", а также:

обязательства муниципального образования по:

представлению выписки из муниципального правового акта о бюджете муниципального образования, подтверждающей наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований;

представлению отчета о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме согласно [таблице 1](#) к настоящему Порядку;

представлению отчета о достижении значений показателей результативности использования субсидии по форме согласно [таблице 2](#) к настоящему Порядку;

предоставлению отчета об использовании субсидий на частичную компенсацию транспортных расходов организаций и индивидуальных предпринимателей по доставке продовольственных и промышленных товаров для граждан в сельские населенные пункты Московской области по форме согласно [таблице 3](#) к настоящему Порядку;

положения о:

контроле за целевым использованием средств субсидии, осуществляемым Министерством потребительского рынка и услуг Московской области, органами местного самоуправления муниципальных образований и органами государственного финансового контроля;

последствии недостижения муниципальным образованием установленных значений показателей результативности использования субсидии;

обязанности получателя субсидии по возврату субсидии в случае нарушения условий ее предоставления;

ответственности за нарушение условий, определенных при предоставлении субсидии в рамках Соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Субсидии расходуются в соответствии с заключенными муниципальными контрактами по результатам проведенных конкурентных процедур.

10. Получатели субсидий обеспечивают достижение целевых показателей результативности использования субсидии, установленных Соглашением.

11. Муниципальные образования несут ответственность за недостижение значений показателей результативности использования субсидии, установленных Соглашением.

12. В случае недостижения в отчетном году установленного Соглашением показателя результативности средства субсидии подлежат возврату в размере (Овозвр), рассчитываемом по формуле:

$$\text{Овозвр} = C_i \times (1 - F / P),$$

где:

C_i - размер субсидии из бюджета Московской области бюджету i -го муниципального образования;

F - фактически достигнутое значение показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

P - плановое значение показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением.

13. Органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Министерство потребительского рынка и услуг Московской области:

заявку на перечисление межбюджетных трансфертов;

сведения на перечисление межбюджетных трансфертов;

копии актов сдачи-приемки оказанных услуг и счетов-фактур, подтверждающих выполнение муниципального контракта (договора);

копии реестров товарно-транспортных накладных;

копии платежных поручений, подтверждающих целевое финансирование расходов за счет средств бюджета муниципального образования.

14. Министерство потребительского рынка и услуг Московской области представляет в Министерство экономики и финансов Московской области в срок до 30 января отчет об использовании субсидии в соответствии с законодательством Московской области по форме согласно [таблице 4](#) к настоящему Порядку.

15. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

16. Средства субсидий подлежат возврату в бюджет Московской области в следующих случаях:

нецелевое использование субсидии;

наличие неиспользованных остатков по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, которые подлежат возврату в бюджет Московской области в соответствии с [пунктом 5 статьи 242](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

недостижение муниципальным образованием плановых значений показателя результативности использования субсидии (пропорционально недостигнутым значениям показателя результативности);

нарушение муниципальным образованием условия о софинансировании расходного обязательства за счет средств бюджета муниципального образования в соответствии с Соглашением.

17. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований, получающими субсидии, Министерством потребительского рынка и услуг Московской области и органами государственного финансового контроля.

18. Ответственность за нецелевое использование субсидий устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Таблица 1

Форма

ОТЧЕТ
о расходах бюджета _____,
(наименование муниципального
образования Московской области)
в целях софинансирования которых предоставляется
субсидия по состоянию на __.__.20__
1
Периодичность : _____

(тыс. рублей)

N п/п	Направление расходов	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Наименование показателя	Предусмотрено средств на реализацию мероприятия	Фактически поступило в бюджет муниципального образования Московской области за счет средств бюджета Московской области по состоянию на отчетную дату	Фактически использовано средств на отчетную дату	Процент исполнения	Остаток средств по состоянию на отчетную дату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				Итого по мероприятию, в том числе:					
				бюджет муниципального образования Московской области (с учетом объема софинансирования из бюджета Московской области)					
				2 внебюджетные источники		X			X
				уровень софинансирования (в процентах) (справочно)					
				размер субсидии из бюджета Московской области (справочно)					
				объем софинансирования (в процентах) (справочно)					
				Итого: по направлению расходов					
				3 Всего :					

Руководитель (уполномоченное лицо)
муниципального образования

(подпись) _____
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись) _____
(Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20__ г.

1
Устанавливается по соглашению сторон.

2

В случае если муниципальной программой предусмотрена реализация мероприятий за счет внебюджетных источников.

3

При расчете показателей по графе "Всего" показатели по графам "Размер субсидии из бюджета Московской области" и "Объем софинансирования (в процентах)" не учитываются.

Таблица 2

Форма

ОТЧЕТ

(наименование муниципального образования Московской области)
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на __. __ 20__
1
Периодичность : _____

N п/п	Направление расходов	Наименование мероприятия	Наименование показателя	2 КБК	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Фактическое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Причина отклонения
					наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель (уполномоченное лицо)
муниципального образования _____
(подпись) (Ф.И.О.)
"__" _____ 20__ г.

- 1
Устанавливается по соглашению сторон.
2
Код бюджетной классификации расходов.

Таблица 3

Форма

Отчет
об использовании субсидий на частичную компенсацию
транспортных расходов организаций и индивидуальных
предпринимателей по доставке продовольственных
и промышленных товаров для граждан в сельские
населенные пункты Московской области

(наименование муниципального образования Московской области)
за "___" _____ 20__ г.*

Раздел _____
Подраздел _____
Целевая статья _____
Вид расходов _____
КОСГУ _____

Отчетный период	Средства бюджета муниципального образования		Средства бюджета Московской области (субсидии)		Остаток средств бюджета Московской области (тыс. руб.) (гр. 4 - гр. 5)	Количество сельских населенных пунктов (с численностью не более 100 человек, не расположенных вдоль федеральных дорог и не имеющих предприятий розничной торговли, расположенных в стационарных зданиях (сооружениях)**	
	предусмотрено в бюджете муниципального образования (тыс. руб.)	перечислено из бюджета муниципального образования (тыс. руб.)	предусмотрено в бюджете Московской области (тыс. руб.)	перечислено из бюджета Московской области (тыс. руб.)		Всего	в том числе обслуживаемых сельских населенных пунктов
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего							
в том числе							
I квартал							
II квартал							
III квартал							
IV квартал							

Руководитель (уполномоченное лицо)
муниципального образования

Руководитель финансового органа

" ____ " _____ 20__ г.
(М.П.)

Примечание:

*Периодичность представления отчета - квартальная. Сроки представления: до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

**Дополнительно представляются сведения о количестве сельских населенных пунктов с численностью населения, постоянно и (или) преимущественно проживающих в них, не более 100 человек, не расположенных вдоль автомобильных дорог федерального значения и не имеющих предприятий розничной торговли, расположенных в стационарных зданиях (сооружениях), с выделением обслуживаемых поселений, входящих в состав соответствующих муниципальных образований Московской области на 1 января года, предшествующего очередному финансовому году.

Таблица 4

Форма

Отчет
об использовании субсидий на частичную компенсацию
транспортных расходов организаций и индивидуальных
предпринимателей по доставке продовольственных
и промышленных товаров для населения в сельские населенные
пункты Московской области

									образования		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Муниципальные районы										
1.	Воскресенский	199,00	119,00	80,00	-	-	-	-	-	-	-
2.	Дмитровский	296,00	170,00	126,00	-	-	-	-	-	-	-
3.	Лотошинский	293,00	278,00	15,00	-	-	-	-	-	-	-
4.	Можайский	838,00	719,00	119,00	-	-	-	-	-	-	-
5.	Орехово-Зуевский	292,00	142,00	150,00	-	-	-	-	-	-	-
6.	Талдомский	842,00	421,00	421,00	-	-	-	-	-	-	-
7.	Щелковский	256,00	82,00	174,00	-	-	-	-	-	-	-
	Городские округа										
8.	Домодедово	736,60	478,00	258,60	-	-	-	-	-	-	-
9.	Егорьевск	580,00	480,00	100,00	-	-	-	-	-	-	-
10.	Зарайск	861,00	792,00	69,00	-	-	-	-	-	-	-
11.	Истра	1032,00	719,00	313,00	-	-	-	-	-	-	-
12.	Кашира	661,00	489,00	172,00	-	-	-	-	-	-	-
13.	Коломенский	1144,00	782,00	362,00	-	-	-	-	-	-	-
14.	Озеры	251,00	197,00	54,00	-	-	-	-	-	-	-
15.	Орехово-Зуево	95,00	50,00	45,00	-	-	-	-	-	-	-

16.	Рузский	431,00	153,00	278,00	-	-	-	-	-	-	-
17.	Серебряные Пруды	420,00	399,00	21,00	-	-	-	-	-	-	-
18.	Ступино	1269,00	974,00	295,00	-	-	-	-	-	-	-
19.	Шатура	351,00	304,00	47,00	-	-	-	-	-	-	-
20.	Шаховская	230,00	189,00	41,00	-	-	-	-	-	-	-
	Итого по всем муниципальным образованиям	11077,60	7937,00	3140,60							

15. Подпрограмма V "Содействие занятости населения"

15.1. Паспорт подпрограммы V "Содействие занятости населения"

Государственный заказчик подпрограммы	Министерство социального развития Московской области				
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.)		
			2017 год	2018 год	Итого
	Министерство социального развития Московской области	Всего, в том числе:	1262695,60	977085,00	2239780,60
		Средства федерального бюджета	168292,00	172745,00	341037,00
	Средства бюджета Московской области	1094403,60	804340,00	1898743,60	

(в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

15.2. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий

Координацию работы по реализации мероприятий Подпрограммы V осуществляет Минсоцразвития Московской области.

Прогноз социально-экономического развития на 2017-2018 годы характеризует развитие российской экономики в условиях сохраняющейся геополитической нестабильности. В государственных услугах в сфере занятости населения по-прежнему нуждается значительное число жителей Московской области. В центры занятости по вопросам трудоустройства обращается ежегодно в среднем более 105 тыс. человек. Положительное воздействие на ситуацию с занятостью населения оказывают реализуемые в соответствии с [Законом](#) Российской Федерации от 19.04.1991 N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" меры по стабилизации ситуации на рынке труда. Ожидается, что среднегодовой уровень регистрируемой безработицы будет меняться незначительно.

В связи с профессионально-квалификационным, а также территориальным несоответствием спроса и предложения рабочей силы организации Московской области продолжают испытывать дефицит рабочей силы, особенно высококвалифицированных кадров по отдельным профессиям и работников неквалифицированного труда. В условиях дефицита квалифицированных рабочих кадров одной из приоритетных задач остается активизация работы по профессиональной ориентации граждан, расширение доступа к дополнительному профессиональному образованию с учетом индивидуальных потребностей в рабочей силе муниципальных образований.

На рынке труда существует проблема трудоустройства граждан, которые в силу различных причин (социальных, физических) являются наименее конкурентоспособными. Это - женщины,

имеющие малолетних детей, граждане, имеющие ограничения трудоспособности по состоянию здоровья, граждане предпенсионного и пенсионного возрастов, отдельные категории молодежи (не имеющие профессионального образования или выпускники профессиональных образовательных учреждений без опыта работы) и другие категории граждан.

Для этих категорий граждан необходимы специальные мероприятия по социальной адаптации на рынке труда, обеспечению сохранения мотивации к труду, стимулированию трудоустройства на постоянной основе, повышению уровня их квалификации и уровня их доходов.

Одной из причин отказа работодателей в приеме на работу вышеперечисленных лиц является отсутствие у работодателя экономической заинтересованности в их использовании.

15.3. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития Московской области, реализуемых в рамках Подпрограммы V

1. Реализация мер по стабилизации ситуации на рынке труда в соответствии с [Законом](#) Российской Федерации от 19.04.1991 N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" оказывает положительное воздействие на ситуацию с занятостью населения Московской области.

2. Последовательное выполнение [Указа](#) Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 606 "О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации".

3. Профессиональное обучение (переобучение) женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

4. Повышение у работодателей экономической заинтересованности в использовании труда инвалидов обеспечит увеличение числа рабочих мест для инвалидов, адаптированных к их индивидуальным особенностям.

15.4. Перечень мероприятий Подпрограммы V (в ред. [постановления](#) Правительства МО от 09.10.2018 N 726/36)

N п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий (годы)	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2016 году (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)		Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
						2017	2018	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Основное мероприятие 01. Содействие в трудоустройстве граждан	2017-2018	Итого:	1316506,30	2239780,60	1262695,60	977085,00	Министерство социального развития Московской области
			Средства бюджета Московской области	164662,00	341037,00	168292,00	172745,00	
			Средства федерального бюджета	1151844,30	1898743,60	1094403,60	804340,00	
(строка 1 в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)								
1.1	Информирование о положении на рынке труда, организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест	2017-2018	Итого	15115,00	24645,00	13615,00	11030,00	Министерство социального развития Московской области
			Средства бюджета Московской области	15115,00	24645,00	13615,00	11030,00	
1.2	Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения	2017-2018	Итого	2058,00	4633,00	2178,00	2455,00	Министерство социального развития Московской области
			Средства бюджета Московской области	2058,00	4633,00	2178,00	2455,00	

1.3	Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности	2017-2018	Итого:	79853,00	175185,00	84485,00	90700,00	Министерство социального развития Московской области
			Средства бюджета Московской области	79853,00	175185,00	84485,00	90700,00	
(строка 1.3 в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)								
1.4	Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в соответствии с подпунктом "а" пункта 3 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 606 "О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации"	2017-2018	Итого	4628,00	10478,00	4897,00	5581,00	Министерство социального развития Московской области
			Средства бюджета Московской области	4628,00	10478,00	4897,00	5581,00	
1.5	Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание единовременной финансовой помощи	2017-2018	Итого	25951,00	52877,00	26485,00	26392,00	Министерство социального развития Московской области
			Средства бюджета Московской области	25951,00	52877,00	26485,00	26392,00	
1.6	Организация проведения оплачиваемых общественных работ и временного трудоустройства граждан	2017-2018	Итого:	36847,00	70740,00	36370,00	34370,00	Министерство социального развития Московской области
			Средства бюджета Московской области	36847,00	70740,00	36370,00	34370,00	

								области
--	--	--	--	--	--	--	--	---------

(строка 1.6 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

1.7	Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда	2017-2018	Итого	209,00	457,00	222,00	235,00	Министерство социального развития Московской области
			Средства бюджета Московской области	209,00	457,00	222,00	235,00	
1.8	Обеспечение социальной поддержки безработных граждан	2017-2018	Итого:	1151844,30	1898743,60	1094403,60	804340,00	Министерство социального развития Московской области
			Средства федерального бюджета	1151844,30	1898743,60	1094403,60	804340,00	

(строка 1.8 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

1.9	Содействие безработным гражданам в переезде в другую местность в пределах Московской области для временного трудоустройства	2017-2018	Итого	1,00	88,00	40,0	48,00	Министерство социального развития Московской области
			Средства бюджета Московской области	1,00	88,00	40,0	48,00	

	и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность в пределах Московской области на новое место жительства для трудоустройства							
1.10	Стажировка инвалидов молодого возраста при их трудоустройстве в Московской области	2017-2018	Итого	-	1934,00	-	1934,00	Министерство социального развития Московской области
			Средства бюджета Московской области	-	1934,00	-	1934,00	

15.5. Порядок предоставления субсидий из бюджета Московской области на возмещение затрат работодателей (организаций, индивидуальных предпринимателей) на оплату труда трудоустроенных инвалидов молодого возраста в рамках реализации мероприятия 1.10 "Стажировка инвалидов молодого возраста при их трудоустройстве в Московской области" Подпрограммы V Государственной программы (введен постановлением Правительства МО от 27.02.2018 N 126/8)

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Порядок предоставления субсидий из бюджета Московской области на возмещение затрат работодателей (организаций, индивидуальных предпринимателей) на оплату труда трудоустроенных инвалидов молодого возраста в рамках реализации мероприятия 1.10 "Стажировка инвалидов молодого возраста при их трудоустройстве в Московской области" Подпрограммы V Государственной программы определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета Московской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям (далее - работодатели) на возмещение затрат на оплату труда трудоустроенных инвалидов молодого возраста (далее соответственно - Порядок, субсидия).

2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на 2018 год Министерству социального развития Московской области (далее - Минсоцразвития Московской области) в законе Московской области о бюджете Московской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов в рамках реализации мероприятия 1.10 "Стажировка инвалидов молодого возраста при их трудоустройстве в Московской области" Подпрограммы V Государственной программы, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Минсоцразвития Московской области как получателю средств бюджета Московской области на цели, указанные в [пункте 3](#) настоящего Порядка.

Главным распорядителем средств бюджета Московской области, осуществляющим предоставление субсидии, является Минсоцразвития Московской области.

3. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат работодателей на оплату труда инвалида молодого возраста (в возрасте до 44 лет) (далее - инвалид), проходящего стажировку на основании оформленного срочного трудового договора.

4. Предоставление субсидии направлено на повышение занятости инвалидов в Московской области путем организации стажировки инвалидов, обратившихся в органы службы занятости населения за содействием в поиске подходящей работы. Под стажировкой инвалидов понимается трудоустройство инвалидов на рабочие места по срочному трудовому договору на срок от одного до четырех месяцев с целью получения ими необходимых профессиональных навыков, опыта работы, адаптации на рабочем месте.

5. Критериями отбора работодателей для предоставления субсидии являются:

регистрация работодателя в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Московской области в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

осуществление работодателем деятельности на территории Московской области;

заключение работодателем с государственным казенным учреждением Московской

области центром занятости населения (далее - центр занятости населения) договора о совместной деятельности по организации стажировки инвалида;

представление полного пакета документов в соответствии с требованием [пункта 12](#) настоящего Порядка;

наличие у работодателя документов, содержащих сведения об условиях труда на рабочем месте, в том числе подтверждающих отсутствие вредных или опасных условий труда.

6. Требования, которым должен соответствовать работодатель на дату подачи заявления на предоставление субсидии:

отсутствие неисполненной обязанности по уплатам налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих к уплате, и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Московской области;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из бюджета Московской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 3](#) настоящего Порядка;

отсутствие задолженности перед работниками по заработной плате на последнюю отчетную дату.

6.1. Работодателю запрещено приобретение за счет полученных из федерального бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

7. Условием предоставления субсидии является прием работодателем на работу по направлению центра занятости населения по срочному трудовому договору для прохождения стажировки инвалидов, имеющих в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида рекомендации о противопоказанных и доступных условиях и видах труда, которым в соответствии с трудовым договором предоставляется сокращенная продолжительность рабочего времени, режим работы с дополнительными перерывами, уменьшение объема выполняемых

работ или норм выработки с сохранением оплаты труда не ниже прожиточного минимума.

8. За счет средств субсидии возмещаются затраты работодателей на:

оплату труда трудоустроенных по срочному трудовому договору инвалидов;

сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

9. Ежемесячный размер возмещения затрат работодателя на оплату труда трудоустроенных по срочному трудовому договору инвалидов составляет не более установленного законодательством минимального размера оплаты труда в Московской области, увеличенного на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

10. Возмещение расходов работодателей на выплату заработной платы трудоустроенного инвалида не может составлять более 4 месяцев периода стажировки.

11. Субсидия предоставляется работодателю одновременно после окончания периода стажировки инвалидов.

12. Для получения субсидии работодатель представляет в Минсоцразвития Московской области заявление о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области от 04.04.2017 N 23РВ-2 (далее - заявление), с приложением следующих документов:

акта о выполнении условий договора о совместной деятельности по трудоустройству инвалида, заключенного с государственным казенным учреждением Московской области центром занятости населения;

копии штатного расписания с обязательным наличием в ней должности стажера;

копии индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида трудоустроенного инвалида;

копии должностной инструкции инвалида;

копии приказа о приеме на работу инвалида;

копии срочного трудового договора, заключенного между работодателем и инвалидом;

копия ведомости по оплате труда работника-инвалида с подписью получателя или платежного поручения о перечислении средств на лицевой счет инвалида;

документа об открытии расчетного или корреспондентского счета, открытого работодателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

справки налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушения законодательства, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявление.

Копии вышеперечисленных документов заверяются работодателем.

13. На основании приказа министра социального развития Московской области образуется комиссия Минсоцразвития Московской области (далее - комиссия), утверждается положение о комиссии и ее состав. Комиссия регистрирует заявления работодателей в день подачи, рассматривает заявление и представленные документы, указанные в пункте 12 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней и принимает решение о предоставлении субсидии либо об

отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется протоколом комиссии.

Работодатели должны быть письменно проинформированы о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

недостоверность представленной заявителем информации;

несоответствие работодателей критериям отбора, указанным в [пункте 5](#) настоящего Порядка;

несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным [пунктом 12](#) настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме), ненадлежащее оформление представленных документов, указанных в [пункте 12](#) настоящего Порядка;

невыполнение условий, предусмотренных [пунктом 7](#) настоящего Порядка;

недостаточность размера бюджетных ассигнований, предусмотренных на 2018 год Минсоцразвития Московской области в законе Московской области о бюджете Московской области на 2018 и на плановый 2019 и 2020 годов в рамках мероприятия 1.10 "Стажировка инвалидов молодого возраста при их трудоустройстве в Московской области" Подпрограммы V Государственной программы, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Минсоцразвития Московской области.

15. Предоставление субсидий осуществляется в порядке очередности регистрации уполномоченным членом комиссии заявлений.

16. Минсоцразвития Московской области заключает с получателем субсидии соглашение на предоставление субсидии на возмещение работодателю, участвующему в реализации программы, затрат на оплату труда инвалида в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством экономики и финансов Московской области, в соответствии с [подпунктом "д" пункта 4](#) Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 (далее - соглашение).

В указанном соглашении предусматриваются следующие условия:

целевое назначение и размер субсидии;

согласие работодателя на осуществление Минсоцразвития Московской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

порядок возврата сумм, использованных работодателем, в случае установления по итогам проверок, проведенных Минсоцразвития Московской области и органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенным соглашением;

порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии;

запрет на приобретения за счет полученных из бюджета Московской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным

законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

17. Субсидия перечисляется Минсоцразвития Московской области на расчетный счет, открытый работодателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях согласно реквизитам, указанным в соглашении.

18. Соглашение заключается в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты принятия комиссией решения о предоставлении субсидии, в следующем порядке:

Минсоцразвития Московской области направляет проект соглашения в адрес получателя субсидии в течение 7 рабочих дней с даты принятия комиссией решения о предоставлении субсидии;

получатель субсидии подписывает соглашение и направляет его в адрес Минсоцразвития Московской области в срок не позднее 3 рабочих дней с даты его получения;

Минсоцразвития Московской области осуществляет подписание полученного от получателя субсидии соглашения в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты его получения;

Минсоцразвития Московской области направляет один экземпляр подписанного сторонами соглашения в адрес получателя субсидии.

19. Минсоцразвития Московской области как получатель бюджетных средств Московской области перечисляет работодателю на указанный расчетный или корреспондентский счет не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии.

III. Требования к представлению отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

20. Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и полноту сведений, представляемых в Минсоцразвития Московской области, а также за целевое использование бюджетных средств Московской области.

21. Минсоцразвития Московской области, орган государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения работодателями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

22. Форма и сроки предоставления отчетности устанавливаются соглашением.

23. При выявлении нарушений условий, установленных для предоставления субсидии, а также факта ее нецелевого использования Минсоцразвития Московской области направляет работодателю требование о возврате субсидии в бюджет Московской области.

Субсидия подлежит возврату работодателем в течение 30 календарных дней с момента получения требования.

При невозврате субсидии в указанный срок Минсоцразвития Московской области принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в бюджет Московской области в судебном порядке.

16. Подпрограмма VI "Развитие трудовых ресурсов и охраны труда"

**16.1. Паспорт подпрограммы VI "Развитие трудовых ресурсов
и охраны труда"**

Государственный заказчик подпрограммы	Министерство социального развития Московской области				
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. руб.)		
			2017 год	2018 год	Итого
	Итого:	Всего, в том числе:	9067,00	9357,00	18424,00
		Средства федерального бюджета	1301,00	963,00	2264,00
		Средства бюджета Московской области	6426,00	7054,00	13480,00
		Внебюджетные источники	1340,00	1340,00	2680,00
	Министерство социального развития Московской области	Всего, в том числе:	5777,00	5273,00	11050,00
		Средства федерального бюджета	1301,00	963,00	2264,00
		Средства бюджета Московской области	3136,00	2970,00	6106,00

		Внебюджетные источники	1340,00	1340,00	2680,00
	Администрация Губернатора Московской области	Всего, в том числе:	3290,00	4084,00	7374,00
		Средства бюджета Московской области	3290,00	4084,00	7374,00

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

16.2. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий

Координацию работы за реализацией мероприятий Подпрограммы VI осуществляет Минсоцразвития Московской области.

Социальное партнерство в Московской области, основанное на принципе согласования интересов сторон на областном, отраслевом, территориальном уровнях и на уровне конкретной организации, способствует реализации мер по обеспечению роста заработной платы в Московской области и ее своевременной выплаты, установлению регионального минимума заработной платы, улучшению условий и охраны труда работников, развитию рынка труда, отвечающего современным требованиям, предоставлению работникам социальных гарантий сверх установленных трудовым законодательством. Развитие форм и механизмов социального партнерства направлено на сохранение социально-экономической стабильности.

Основными механизмами социального партнерства являются: заключение Московского областного трехстороннего (регионального) соглашения между Правительством Московской области, Союзом "Московское областное объединение организаций профсоюзов" и объединениями работодателей Московской области, заключение Соглашения о минимальной заработной плате в Московской области, областных отраслевых соглашений, территориальных трехсторонних соглашений, коллективных договоров организаций, создание и работа трехсторонних комиссий по регулированию социально-трудовых отношений на всех уровнях социального партнерства, участие профсоюзов и работодателей в различных комиссиях и рабочих группах, участие работников в управлении организацией и учет их мнения в решении вопросов, касающихся сферы труда.

В 2016 году в Московской области действовало Московское областное трехстороннее (региональное) [соглашение](#) между Московским областным объединением организаций профсоюзов, объединениями работодателей Московской области и Правительством Московской области на 2015-2017 годы от 30.12.2014 N 365, [Соглашение](#) о минимальной заработной плате в Московской области между Правительством Московской области, Московским областным объединением организаций профсоюзов и объединениями работодателей Московской области от 27.03.2014 N 113, [Соглашение](#) о минимальной заработной плате в Московской области между Правительством Московской области, Союзом "Московское областное объединение организаций профсоюзов", объединениями работодателей Московской области от 31.10.2015 N 115.

Социальный диалог между сторонами социального партнерства Московской области в 2016 году способствовал сохранению социальной стабильности на территории Московской области: коллективных трудовых споров в 2016 году зарегистрировано не было.

Статистические данные свидетельствуют о том, что в течение последних лет показатели производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в Московской области имеют следующую динамику, приведенную в таблице 1 к настоящему подразделу.

Таблица 1

Показатели	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год
Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом (по данным Государственной инспекции труда в	114	116	96	75	52	60

Московской области)						
Число пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом, в расчете на 1000 работающих (по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Московской области (далее - Мособлстат)	0,058	0,056	0,070	0,052	0,027	0,047
Число пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более и со смертельным исходом, в расчете на 1000 работающих (по данным Мособлстата)	1,5	1,4	1,4	1,1	1,0	0,92
Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более в 2011-2016 годах (по данным ГУ - Московского областного регионального отделения ФСС Российской Федерации)	2408	2225	2114	2018	1730	1621
Количество дней временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве, в расчете на 1 пострадавшего (по данным ГУ - Московского областного регионального отделения ФСС Российской Федерации)	63,29	62,06	63,51	59,46	60,67	59,6
Число работников с впервые установленным диагнозом профессионального заболевания (по данным Управления Роспотребнадзора по Московской области)	68	61	45	26	43	39

Анализ причин и условий возникновения большинства несчастных случаев на производстве в Московской области показывает, что в 2016 году основной причиной их возникновения являлась неудовлетворительная организация производства работ.

К другим причинам относятся:

нарушение Правил дорожного движения;

неприменение средств индивидуальной защиты;

непроведение обучения и проверки знаний по охране труда;

нарушение работником трудового распорядка и дисциплины труда либо нарушение технологического процесса.

Наибольшее количество несчастных случаев со смертельным исходом зафиксировано в обрабатывающих производствах, в организациях транспорта и строительства.

С 1 января 2014 года Федеральным [законом](#) от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" введена процедура специальной оценки условий труда на рабочих местах, которая является основным механизмом, позволяющим работодателю управлять издержками, связанными с неблагоприятными условиями труда, стимулом к улучшению условий труда и созданию эффективных рабочих мест, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда.

Для государства специальная оценка условий труда на рабочих местах дает объективную информацию о состоянии условий труда как основу для принятия управленческих решений и осуществления контрольно-надзорных функций, в связи с чем поставлена задача завершить переходный период от аттестации рабочих мест по условиям труда к специальной оценке условий труда на рабочих местах до 31 декабря 2018 года.

Мониторинг состояния условий и охраны труда показывает рост, как в абсолютных, так и в относительных величинах, занятости работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда. В то же время в 2015 году наметилась некоторая тенденция к снижению количества работников, занятых в условиях воздействия вредных производственных факторов, приведенных в таблице 2 к настоящему подразделу.

Таблица 2

Показатель	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год
Общее количество рабочих мест в организациях Московской области (страхователей) (по данным ГУ - Московского областного регионального отделения ФСС Российской Федерации) из них:	-	-	-	1029524	1208277	1298048
на которых проведена специальная оценка условий труда (аттестация рабочих мест по условиям труда)	-	-	-	472035	527265	550406
Численность работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда (по кругу организаций, осуществляющих деятельность по добыче полезных ископаемых, в обрабатывающих производствах, в строительстве, на транспорте и в связи) (по данным Мособлстата)	111044	114453	115063	149465	146121	136622
Удельный вес работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда, от общей численности работников (по кругу организаций, осуществляющих деятельность по добыче полезных ископаемых, в обрабатывающих производствах, в строительстве, на транспорте и в связи) (по данным Мособлстата)	18,9	20	18,7	24,9	24,6	23,2

Экономические издержки работодателя, связанные с неблагоприятными условиями труда работников, в 2015 году составили более 5590,8 млн. рублей на компенсации и средства индивидуальной защиты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

В результате контрольно-надзорной деятельности за соблюдением требований трудового законодательства в сфере охраны труда установлено, что причинами большинства несчастных случаев являются нарушения, связанные с нарушением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Данные нарушения происходят в первую очередь вследствие недостаточной правовой грамотности как работодателей, так и работников, вызванной большим объемом и динамикой законотворческой деятельности государства, и уже потом - стремления работодателей скрыть реальные условия труда работников и нежелания заключать трудовой договор с целью непредоставления работникам гарантий и компенсаций, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.

В целях реализации Подпрограммы VI Минсоцразвития Московской области, являясь центральным исполнительным органом государственной власти Московской области специальной компетенции, осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность на территории Московской области в сфере охраны труда, устанавливает порядок сбора данных о состоянии условий и охраны труда (мониторинг) в Московской области.

Прогноз состояния производственного травматизма, профессиональной заболеваемости, условий труда, выполненный на основе анализа статистических данных с учетом Прогноза занятости в соответствующих отраслях экономики в среднесрочной перспективе (на основе прогноза трудовых ресурсов), позволяет ожидать снижения числа несчастных случаев на производстве, в том числе со смертельным исходом, а также снижения числа рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда при условии выделения работодателями средств на финансирование предупредительных мер и организацию работы по улучшению условий труда.

В целях повышения профессионального уровня специалистов в области управления в Московской области на протяжении ряда лет реализуется Государственный план подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.2007 N 177 "О подготовке управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08-2017/18 учебных годах" (далее - Государственный план). В целях выполнения в регионе Государственного плана между Правительством Московской области и Министерством экономического развития и торговли Российской Федерации заключено Соглашение от 06.11.2007 N 34.

Участниками Государственного плана являются специалисты в области управления - перспективные руководители высшего и среднего звена организаций, приоритетных для развития экономики Московской области.

Основным мероприятием Государственного плана является организация и проведение обучения по дополнительным профессиональным программам специалистов в образовательных организациях и организация и проведение отбора специалистов и их обучения по дополнительным профессиональным программам (в том числе за рубежом), в том числе в рамках взаимных обменов, из числа специалистов в области управления, рекомендованных организациями для подготовки по укрупненной группе специальностей и направлений "Экономика и управление", "Менеджмент в сфере инноваций", "Развитие предпринимательства", "Сити-менеджмент".

В целях институционального укрепления инфраструктуры, обеспечивающей реализацию Государственного плана, в соответствии с Соглашением между Правительством Московской

области и Министерством экономического развития и торговли Российской Федерации от 01.02.2007 N 8 в 2007 году был создан региональный ресурсный центр.

По числу участников Государственного плана Московская область занимает третье место в России. Квота для специалистов в области управления, направляемых на подготовку, утверждается ежегодно Минэкономразвития России.

За время действия Государственного плана подготовлено более 3000 специалистов организаций Московской области практически во всех сферах деятельности.

Анализ эффективности реализации Государственного плана в регионе свидетельствует: более 65 процентов выпускников реализуют подготовленные в ходе обучения, в том числе за рубежом, проекты развития своих предприятий; участники обучения за рубежом устанавливают взаимовыгодные деловые контакты, треть из которых переходит в контрактную фазу. Значительная часть проектов направлена на оптимизацию управленческой структуры предприятия, внедрение инноваций, создание новых рабочих мест, повышение эффективности производства, увеличение оборота и прибыли, расширение рынков сбыта, оптимизацию затрат.

Реализация мероприятий по содействию формированию управленческого потенциала для экономики Московской области обеспечит повышение профессионального уровня специалистов, внедрение современных методов управления организациями, повышение их конкурентоспособности, развитие предпринимательства во всех его формах для устойчивого экономического развития Московской области.

С учетом приоритетов государственной политики сформулирована цель настоящей Подпрограммы - развитие трудовых ресурсов и охраны труда в Московской области.

Для достижения указанной цели предусматривается реализация мероприятий по достижению макропоказателей верхнего уровня:

обеспечение социальных гарантий работников;

снижение уровня производственного травматизма;

улучшение условий труда.

Достижение указанной цели и указанных макропоказателей верхнего уровня будет осуществлено посредством проведения соответствующих мероприятий Подпрограммы VI.

16.3. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития Московской области, реализуемых в рамках Подпрограммы VI

Развитие форм и механизмов социального партнерства направлено на повышение безопасности рабочих мест, сохранение социальной стабильности в организациях, рост уровня жизни работников и их семей.

Статус Московской области как развитого промышленного региона, в составе которого имеется значительное количество предприятий, оснащенных сложным и высокопроизводительным оборудованием, не исключает потенциальную возможность профессионального риска на отдельных рабочих местах.

Результативное решение существующих проблем возможно только в условиях смещения акцента с действующей "модели санкций", при которой государственный контроль (надзор) в основном направлен на выявление уже совершенного нарушения и наказание за несоблюдение

правил и требований, на "модель соответствия", в основе которой лежат упреждающие действия, ориентированные на профилактику и предупреждение нарушений и происшествий.

Интеграция в мировое сообщество изменяет сам подход к государственному регулированию вопросов охраны труда: вместо установления жестких правил и надзора за их соблюдением к определению необходимых требований по обеспечению достаточного уровня безопасности и предоставлению организациям относительной свободы по выбору методов достижения требований.

Механизмом, позволяющим организовать постоянное улучшение условий труда и связанное с этим уменьшение профессиональных рисков для работников организации, является система специальной оценки условий труда, развитие которой позволит перейти к системе управления профессиональными рисками.

В соответствии с [Концепцией](#) повышения эффективности обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (2015-2020 годы), утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 N 1028-р (далее - Концепция), необходимо сформировать и внедрить систему добровольного внутреннего контроля (самоконтроля) соблюдения работодателями требований трудового законодательства, создать условия для развития мотивации работодателей к соблюдению требований трудового законодательства, к улучшению условий труда работников, внедрить риск-ориентированные подходы к организации надзора в сфере труда.

Таким образом, мероприятия, реализуемые в рамках Подпрограммы VI, позволят реализовать одну из основных целей Концепции - обеспечение соблюдения установленных норм и правил в сфере регулирования трудовых отношений, основанное на сотрудничестве работников, работодателей (их организаций) и федеральной инспекции труда.

Формирование управленческого потенциала для экономики Московской области в рамках реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров повысит профессиональный уровень специалистов, обеспечит внедрение современных методов управления организациями, повысит конкурентоспособность организаций, простимулирует развитие предпринимательства во всех его формах для устойчивого экономического развития Московской области.

16.4. Перечень мероприятий Подпрограммы VI

(в ред. [постановления](#) Правительства МО
от 09.10.2018 N 726/36)

N п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий (годы)	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2016 году (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)		Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
						2017	2018	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Основное мероприятие 01. Профилактика производственного травматизма	2017-2018	Итого	129,00	554,00	364,00	190,00	Министерство социального развития Московской области
			Средства бюджета Московской области	129,00	554,00	364,00	190,00	

(строка 1 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

1.1.	Организация участия в расследовании несчастных случаев с тяжелыми последствиями представителей органов муниципальных образований и центральных исполнительных органов государственной власти Московской области	2017-2018	Итого	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства социального развития Московской области	Министерство социального развития Московской области
1.2.	Оказание консультационной помощи гражданам в области охраны труда	2017-2018	Итого	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства социального развития Московской области	Министерство социального развития Московской области
1.3.	Реализация предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и	2017-2018	Итого Внебюджетные источники	В пределах средств на обеспечение деятельности ГУ Московское областное региональное отделение ФСС Российской Федерации	ГУ Московское областное региональное отделение ФСС

	санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, за счет средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний							Российской Федерации	ка
1.4.	Осуществление федерального государственного надзора посредством проведения проверок соблюдения работодателями государственных нормативных требований охраны труда	2017-2018	Итого	В пределах средств на обеспечение деятельности Государственной инспекции труда в Московской области				Государственная инспекция труда в Московской области	П 40
			Средства федерального бюджета						
1.5.	Координация проведения обучения по охране труда работников, в том числе организация обучения по охране труда руководителей специалистов центров занятости населения	2017-2018	Итого	129,00	554,00	364,00	190,00	Министерство социального развития Московской области, ГКУ Московской области центры занятости населения	П ру ц
			Средства бюджета Московской области	129,00	554,00	364,00	190,00		
(строка 1.5 в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)									
1.6.	Мониторинг состояния условий и охраны труда в Московской области	2017-2018	Итого	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства социального развития Московской области				Министерство социального развития Московской области	С со д
			Средства бюджета Московской области						
1.7.	Издание методических	2017-2018	Итого	В пределах средств на обеспечение деятельности				Министерство	И

	рекомендаций, справочных и информационных материалов по вопросам производственного травматизма		Средства бюджета Московской области	Министерства социального развития Московской области				социального развития Московской области	п м те
1.8.	Организация и проведение областного конкурса по охране труда	2017-2018	Итого	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства социального развития Московской области				Министерство социального развития Московской области	П о
			Средства бюджета Московской области						
2.	Основное мероприятие 02. Проведение специальной оценки условий труда	2017-2018	Итого	288,00	638,00	484,00	154,00	Министерство социального развития Московской области, ГКУ Московской области центры занятости населения	П у р
			Средства бюджета Московской области	288,00	638,00	484,00	154,00		
(строка 2 в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)									
2.1.	Организация сбора и обработки данных о численности работников с установленным предварительным диагнозом профессионального заболевания по результатам проведения обязательных периодических медицинских осмотров	2017-2018	Итого	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства здравоохранения Московской области				Министерство здравоохранения Московской области	Д д з а п п о ч п т
			Средства бюджета Московской области						
2.2.	Организация проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах	2017-2018	Итого	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства социального развития Московской области				Министерство социального развития Московской области	П у р
			Средства бюджета						

			Московской области						
2.3.	Осуществление государственной экспертизы условий труда в организациях, осуществляющих свою деятельность на территории Московской области	2017-2018	Итого	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства социального развития Московской области				Министерство социального развития Московской области	В ре эн
			Средства бюджета Московской области						
2.4.	Проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах центров занятости населения	2017-2018	Итого	288,00	638,00	484,00	154,00	Министерство социального развития Московской области, ГКУ Московской области центры занятости населения	П ус ра
			Средства бюджета Московской области	288,00	638,00	484,00	154,00		
(строка 2.4 в ред. постановления Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)									
2.5.	Организация и проведение семинаров, совещаний, конференций по вопросам охраны труда, организация участия представителей Московской области в Деловой программе Ежегодной Всероссийской Недели охраны труда	2017-2018	Итого	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства социального развития Московской области				Министерство социального развития Московской области	П се ко тр
			Средства бюджета Московской области						
2.6.	Издание методических рекомендаций, справочных и информационных материалов по вопросам охраны труда	2017-2018	Итого	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства социального развития Московской области				Министерство социального развития Московской области	И пр м те
			Средства бюджета Московской области						
2.7.	Осуществление федерального	2017-2018	Итого	В пределах средств на обеспечение деятельности				Управление	П

	государственного надзора посредством проведения проверок соблюдения работодателями государственных нормативных требований охраны труда		Средства федерального бюджета	Управления Роспотребнадзора по Московской области				Роспотребнадзора по Московской области	10
3.	Основное мероприятие 3. Повышение профессионального уровня специалистов в области управления	2017-2018	Итого	9090,00	15258,00	7232,00	8026,00	Министерство социального развития Московской области, Администрация Губернатора Московской области	О пр
			Средства бюджета Московской области	5195,00	10314,00	4591,00	5723,00		
			Средства федерального бюджета	1905,00	2264,00	1301,00	963,00		
			Внебюджетные источники	1990,00	-	1340,00	1340,00		
3.1.	Подготовка управленческих кадров для организаций народного хозяйства	2017-2018	Итого	5800,00	7884,00	3942,00	3942,00	Министерство социального развития Московской области	Пл сл уп об ча по пр
			Средства бюджета Московской области	1905,00	2940,00	1301,00	1639,00		
			Средства федерального бюджета	1905,00	2264,00	1301,00	963,00		
			Внебюджетные источники	1990,00	-	1340,00	1340,00		
3.2.	Обеспечение деятельности	2017-2018	Итого	1853,00	4500,00	1853,00	2647,00	Администрация	Вл

	регионального ресурсного центра в структуре Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Московский областной учебный центр"		Средства бюджета Московской области	1853,00	4500,00	1853,00	2647,00	Губернатора Московской области	ре ор уп ор Р
3.3.	Организация и проведение для специалистов в области управления семинаров, тренингов, конференций и других мероприятий, в том числе с участием представителей органов государственной власти Московской области, местного самоуправления муниципальных образований, структур поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, объединений работодателей, иных заинтересованных организаций в области подготовки управленческих кадров	2017-2018	Итого	887,00	1774,00	887,00	887,00	Администрация Губернатора Московской области	О сп уп пр ра сс
			Средства бюджета Московской области	887,00	1774,00	887,00	887,00		
3.4.	Распространение опыта работы Московской области по реализации Государственного плана	2017-2018	Итого	60,00	120,00	60,00	60,00	Администрация Губернатора Московской области	О сп на Го пр уп
			Средства бюджета Московской области	60,00	120,00	60,00	60,00		
3.5.	Организация и проведение конкурса на лучший проект среди специалистов в области управления	2017-2018	Итого	300,00	600,00	300,00	300,00	Администрация Губернатора Московской области	П уп по
			Средства	300,00	600,00	300,00	300,00		

			бюджета Московской области						
3.6.	Подготовка тематических и аналитических материалов для размещения в средствах массовой информации Московской области, в том числе подготовка и издание информационного вестника "Итоги. Проекты. Бизнес-контакты"	2017-2018	Итого	190,00	380,00	190,00	190,00	Администрация Губернатора Московской области	
			Средства бюджета Московской области	190,00	380,00	190,00	190,00		
4.	Основное мероприятие 4. Разработка и организация заключения (внесения изменений и дополнений) Московского областного трехстороннего (регионального) соглашения, устанавливающего общие принципы регулирования социально-трудовых отношений на уровне Московской области	2017-2018	Итого	-	1974,00	987,00	987,00	Министерство социального развития Московской области, центральные исполнительные органы государственной власти Московской области, Союз "Московское областное объединение организаций профсоюзов", объединения работодателей Московской области	
			Средства бюджета Московской области	-	1974,00	987,00	987,00		
4.1.	Разработка и организация	2017-2018	Итого					Министерство	

	заключения Соглашения о минимальной заработной плате в Московской области в размере не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения в Московской области		Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства социального развития Московской области			социального развития Московской области, Союз "Московское областное объединение организаций профсоюзов", объединения работодателей Московской области	М М
			Внебюджетные источники	Средства Союза "Московское областное объединение организаций профсоюзов", объединений работодателей Московской области				
4.2.	Проведение заседаний Комиссии по вопросам задолженности по выплате заработной платы в Московской области	2017-2018	Итого				Министерство социального развития Московской области, Союз "Московское областное объединение организаций профсоюзов", объединения работодателей Московской области	С за О, в
			Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства социального развития Московской области				
			Внебюджетные источники	Средства Союза "Московское областное объединение организаций профсоюзов", объединений работодателей Московской области				
4.3.	Проведение региональных этапов всероссийских конкурсов и областных конкурсов в социально-трудовой сфере	2017-2018	Итого	-	1974,00	987,0	987,0	П в "Р со П об В пр "Л П к П "Л
			Средства бюджета Московской области	-	1974,00	987,0	987,0	Министерство социального развития Московской области, центральные исполнительные органы государственной власти Московской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области,

								Союз "Московское областное объединение организаций профсоюзов", объединения работодателей Московской области	
4.4.	Осуществление регистрации областных отраслевых (межотраслевых), территориальных и иных соглашений и коллективных договоров	2017-2018	Итого	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства социального развития Московской области	Министерство социального развития Московской области				
			Средства бюджета Московской области						
4.5.	Предотвращение и урегулирование коллективных трудовых споров в организациях	2017-2018	Итого	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства социального развития Московской области	Министерство социального развития Московской области				
			Средства бюджета Московской области						

17. Подпрограмма VII "Обеспечивающая подпрограмма"

17.1. Паспорт подпрограммы VII "Обеспечивающая подпрограмма"

Государственный заказчик подпрограммы	Министерство инвестиций и инноваций Московской области									
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации, главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источники финансирования	Расходы, тыс. рублей							
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
	Итого:	Всего, в том числе:	1355867,00	1416269,00	782691,00	717010,00	716629,00	716629,00	716629,00	716629,00
		Средства бюджета Московской области	1355867,00	1416269,00	782691,00	717010,00	716629,00	716629,00	716629,00	716629,00
	Министерство инвестиций и инноваций Московской области	Всего, в том числе:	226702,00	251153,00	287732,00	248920,00	249003,00	249003,00	249003,00	249003,00
		Средства бюджета Московской области	226702,00	251153,00	287732,00	248920,00	249003,00	249003,00	249003,00	249003,00
	Комитет по конкурентной политике Московской области	Всего, в том числе:	259521,00	261476,00	287199,00	274498,00	274653,00	274653,00	274653,00	274653,00
		Средства бюджета	259521,00	261476,00	287199,00	274498,00	274653,00	274653,00	274653,00	274653,00

	Московской области									
Министерство потребительского рынка и услуг Московской области	Всего, в том числе:	174496,00	173156,00	170388,00	156882,00	156211,00	156211,00	156211,00	156211,00	156211,00
	Средства бюджета Московской области	174496,00	173156,00	170388,00	156882,00	156211,00	156211,00	156211,00	156211,00	156211,00
Министерство социального развития Московской области	Всего, в том числе:	695148,00	723118,00	-	-	-	-	-	-	-
	Средства бюджета Московской области	695148,00	723118,00	-	-	-	-	-	-	-
Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Московской области	Всего, в том числе:	-	-	37372,00	36710,00	36762,00	36762,00	36762,00	36762,00	36762,00
	Средства бюджета Московской области	-	-	37372,00	36710,00	36762,00	36762,00	36762,00	36762,00	36762,00
Комитет по туризму Московской области	Всего, в том числе:	-	7366,00	-	-	-	-	-	-	-
	Средства бюджета Московской области	-	7366,00	-	-	-	-	-	-	-

(в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

17.2. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий

17.2.1. Обеспечение деятельности Министерства инвестиций и инноваций Московской области

Одним из основных факторов развития экономического потенциала и социально-экономического развития региона в целом является привлечение инвестиций. В современных условиях, учитывая ограниченность бюджетных средств и проводимую более жесткую политику в области формирования расходов бюджетов как на федеральном, так и на региональном уровне, объемы вложений инвестиций в основной капитал и, как следствие, социально-экономическое развитие Московской области находятся в зависимости от привлекаемых частных инвестиций. Масштабы привлечения частных инвестиций во многом определяются инвестиционной привлекательностью области, в связи с этим огромное значение имеет формирование эффективной региональной инвестиционной политики.

Мининвест Московской области является центральным исполнительным органом государственной власти Московской области специальной компетенции, проводящим государственную политику и осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность на территории Московской области в инвестиционной и инновационной сферах, в формировании и реализации промышленной политики, определении приоритетных направлений развития науки и технологий, привлечении частных инвестиций в Московскую область, реализации инвестиционных проектов в различных отраслях промышленности, создании в Московской области благоприятного инвестиционного климата и осуществлении внешнеэкономических связей Московской области, управление и координацию деятельности в указанных сферах иных центральных и территориальных исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области и государственных учреждений Московской области, образованных для реализации отдельных функций государственного управления Московской области.

Полноценное и своевременное обеспечение деятельности государственных гражданских служащих Мининвеста Московской области в настоящее время невозможно без решения проблем материально-технического, ресурсного обеспечения.

Для увеличения эффективности деятельности необходимо создать оптимальные условия для работы.

Перед сотрудниками Мининвеста Московской области стоят задачи по внедрению и использованию современных методов организации труда и схем ведения делопроизводства для быстрого принятия решений и исполнения полномочий.

Использование современных технологий и обеспеченность необходимым оборудованием является важнейшим аспектом и необходимым условием для повышения уровня работы сотрудников Мининвеста Московской области. Развитие указанного направления будет способствовать повышению качества выполнения ими своих полномочий, а также приведет к повышению доверия и открытости государственной власти.

17.2.2. Обеспечение деятельности Комитета по конкурентной политике Московской области

Развитие конкуренции в сфере государственных и муниципальных закупок является одним из основных направлений, так как затрагивает различные отрасли экономики Московской области.

Формирование полного цикла реализации государственных полномочий в сфере закупок посредством размещения государственного заказа позволит:

эффективно реализовать государственные программы;

делать эффективным расходование бюджетных средств;

повысить качество и создать дополнительный стимул развития отрасли за счет повышения конкуренции;

создать простые и равные условия доступа для всех желающих к финансовым потокам формируемого бюджета, обеспечить долгосрочное планирование бизнеса хозяйствующими субъектами;

унифицировать процедуры размещения государственного заказа Московской области и типовых форм документации;

обеспечить экономное, эффективное расходование средств бюджета Московской области и средств бюджетных учреждений Московской области;

обеспечить надлежащее выполнение поставщиками, подрядчиками, исполнителями своих обязательств, вытекающих из контрактов.

Полноценное и своевременное обеспечение деятельности Комитета в настоящее время невозможно без решения проблем материально-технического, ресурсного обеспечения.

Использование программного метода позволит максимально эффективно использовать средства, выделяемые из бюджета Московской области на решение поставленных перед Комитетом задач.

17.2.3. Обеспечение деятельности Министерства потребительского рынка и услуг Московской области

Минпотребрынка Московской области является центральным исполнительным органом государственной власти Московской области специальной компетенции, осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность и отраслевое управление в сферах торговли, общественного питания на территории Московской области; межотраслевое управление в сфере лицензирования.

Использование программного метода позволит максимально эффективно использовать средства, выделяемые из бюджета Московской области на решение поставленных перед Минпотребрынка Московской области задач.

17.2.4. Обеспечение деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству социального развития Московской области

Полноценное и своевременное обеспечение деятельности сотрудников Минсоцразвития Московской области и подведомственных ему государственных учреждений (далее - учреждения) в настоящее время невозможно без решения проблем материально-технического, ресурсного обеспечения.

Для увеличения эффективности деятельности необходимо создать оптимальные условия для работы.

Перед сотрудниками Минсоцразвития Московской области и учреждений стоят задачи по

внедрению и использованию современных методов организации труда и схем ведения делопроизводства для быстрого принятия решений и исполнения полномочий.

Использование современных технологий и обеспеченность необходимым оборудованием сотрудников Минсоцразвития Московской области и учреждений является важнейшим аспектом и необходимым условием для повышения уровня их работы и качества оказываемых государственных услуг. Развитие указанного направления будет способствовать повышению качества выполнения ими своих полномочий, а также приведет к повышению доверия и открытости государственной власти в сфере труда, охраны труда и занятости.

**17.2.5. Обеспечение деятельности государственного органа
Московской области "Уполномоченный по защите прав
предпринимателей в Московской области" и его Аппарата**
(введен постановлением Правительства МО
от 09.10.2018 N 726/36)

В соответствии с [частью 2 статьи 1](#) Закона Московской области N 1/2014-ОЗ "Об уполномоченном по защите прав предпринимателей в Московской области и о внесении изменения в Закон Московской области "О денежном содержании лиц, замещающих государственные должности Московской области и должности государственной гражданской службы Московской области" учреждена должность уполномоченного по защите прав предпринимателей в Московской области (далее - Уполномоченный) в целях обеспечения государственных гарантий защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности, зарегистрированных на территории Московской области, и субъектов предпринимательской деятельности, права и законные интересы которых были нарушены на территории Московской области.

Для обеспечения деятельности Уполномоченного создается Аппарат Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Московской области (далее - Аппарат Уполномоченного).

Финансовое и материальное обеспечение деятельности Уполномоченного и Аппарата Уполномоченного осуществляется за счет средств бюджета Московской области.

Уполномоченный и Аппарат Уполномоченного являются государственным органом Московской области с наименованием "Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Московской области и его Аппарат".

Одной из основных задач Уполномоченного является участие в формировании и реализации государственной политики в области развития предпринимательской деятельности, защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности.

17.3. Перечень мероприятий Подпрограммы VII
(в ред. [постановления](#) Правительства МО
от 09.10.2018 N 726/36)

N п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий (годы)	Источники финансирования	Объем финансирования в 2016 году (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)			
						2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Основное мероприятие 01. Создание условий для реализации полномочий органов государственной власти Московской области и государственных органов Московской области	2017-2024	Средства бюджета Московской области	1308308,30	7138353,00	1355867,00	1416269,00	782691,00
(строка 1 в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)								
1.1	Обеспечение деятельности Министерства инвестиций и инноваций Московской области	2017-2024	Средства бюджета Московской области	146014,00	1521916,00	165857,00	190203,00	221304,00

1.2	Взносы Московской области в общественные организации, фонды, ассоциации (уплата членских взносов в Ассоциацию межрегионального социально-экономического взаимодействия "Центральный Федеральный Округ")	2017-2024	Средства бюджета Московской области	7231,00	59767,00	7319,00	7424,00	7504,00
1.3	Субсидии профсоюзной	2017-2024	Средства бюджета	1575,00	6846,00	1575,00	1575,00	616,00

	организации, созданной в Министерстве инвестиций и инноваций Московской области, на проведение культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий для работников, ветеранов и пенсионеров органов государственной власти Московской области и государственных органов Московской области и членов семей работников, а также на мероприятия по организации оздоровительной кампании детей указанных работников		Московской области					
1.4	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Государственное казенное учреждение Московской области "Московский областной центр поддержки предпринимательства")	2017-2024	Средства бюджета Московской области	51951,00	421990,00	51951,00	51951,00	58308,00
(в ред. постановлений Правительства МО от 11.12.2018 N 926/44 , от 26.03.2019 N 171/10 , от 17.09.2019 N 633/32)								
1.5	Обеспечение деятельности Комитета по конкурентной политике Московской области, включая оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда	2017-2024	Средства бюджета Московской области	138364,80	1173360,00	150666,00	154613,00	154935,00

1.6	Субсидии профсоюзной организации, созданной в Комитете по конкурентной политике Московской области, на проведение культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий для работников, ветеранов и пенсионеров органов государственной власти Московской области и государственных органов Московской области и членов семей работников, а также на мероприятия по организации оздоровительной кампании детей указанных работников	2017-2024	Средства бюджета Московской области	1001,20	5273,00	730,00	759,00	849,00
1.7	Обеспечение деятельности государственного казенного учреждения Московской области "Региональный центр торгов"	2017-2024	Средства бюджета Московской области	105131,80	852673,00	108125,00	106104,00	106415

(в ред. постановлений Правительства МО от 11.12.2018 [N 926/44](#), от 26.03.2019 [N 171/10](#), от 17.09.2019 [N 633/32](#))

1.8	Обеспечение деятельности Министерства потребительского рынка и услуг Московской области, включая оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда и уплату налога на имущество	2017-2024	Средства бюджета Московской области	163806,00	1291378,00	173108,00	172168,00	169386
-----	--	-----------	-------------------------------------	-----------	------------	-----------	-----------	--------

(строка 1.8 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

1.9	Субсидии профсоюзным организациям на проведение культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий для работников, ветеранов и пенсионеров органов государственной власти Московской области и государственных органов Московской области и членов семей работников, а также на финансирование мероприятий по организации оздоровительной кампании детей указанных работников	2017-2024	Средства бюджета Московской области	1007,50	8002,00	1002,00	988,00	1002,00
1.10	Мероприятия по гражданской обороне	2017	Средства бюджета Московской области	386,00	386,00	386,00	-	-

1.11	Обязательное страхование автогражданской ответственности	2017-2018	Средства бюджета Московской области	541,00	1034,00	539,00	495,00	-
1.12	Материально-техническое обеспечение государственных учреждений	2017-2018	Средства бюджета Московской области	688539,00	1388197,00	674664,00	713533,00	-
1.13	Проведение капитального ремонта государственных учреждений	2017-2018	Средства бюджета Московской области	2760,00	29035,00	19945,00	9090,00	-
1.14	Обеспечение деятельности Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Московской области, включая оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда	2019-2024	Средства бюджета Московской области	-	220098,00	-	-	37200,00

(строка 1.14 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

1.15	Субсидии профсоюзным организациям на проведение культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий для работников, ветеранов и пенсионеров органов государственной власти Московской области и государственных органов Московской области и членов семей работников, а также на финансирование мероприятий по организации оздоровительной кампании детей указанных работников	2019-2024	Средства бюджета Московской области	-	1032,00	-	-	172,00
1.16	Обеспечение деятельности Комитета по туризму Московской области, включая оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда и уплату налога на имущество	2018	Средства бюджета Московской области	-	7366,00	-	7366,00	-

(строка 1.16 в ред. [постановления](#) Правительства МО от 26.03.2019 N 171/10)

1.17	Организация участия Московской области в профессиональных выставках в сфере закупок	2019-2024	Средства бюджета Московской области	-	148800,00	-	-	23800,00
------	---	-----------	-------------------------------------	---	-----------	---	---	----------

(строка 1.17 в ред. постановления Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)								
1.18	Организация и проведение Московской областью профессиональных выставок, конференций, ярмарок, семинаров	2019	Средства бюджета Московской области	-	1200,00	-	-	1200,00

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(строка 1.18 введена [постановлением](#) Правительства МО от 17.09.2019 N 633/32)

**18. Подпрограмма VIII "Обеспечение прав потребителей
в Московской области"**

(введен [постановлением](#) Правительства МО
от 09.10.2018 N 726/36)

**18.1. Паспорт подпрограммы VIII "Обеспечение прав
потребителей в Московской области"**

Государственный заказчик подпрограммы	Министерство потребительского рынка и услуг Московской области									
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. руб.)							И
			2019	2020	2021	2022	2023	2024		
	Министерство потребительского рынка и услуг Московской области	Всего, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-
Средства бюджета Московской области		-	-	-	-	-	-	-	-	

18.2. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий

Последовательная и эффективная политика в сфере защиты прав потребителей является важным фактором развития потребительского рынка, который оказывает влияние на повседневную жизнь граждан, способствует повышению их благосостояния и создает благоприятные условия ведения бизнеса для добросовестных производителей материальных благ и услуг.

В Московской области функции по контролю и надзору в сфере обеспечения защиты прав потребителей возложены на Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области (далее - Управление Роспотребнадзора по Московской области). Министерство потребительского рынка и услуг Московской области является органом исполнительной власти, осуществляющим в пределах своей компетенции координацию и реализацию мероприятий в области защиты прав потребителей.

Для обеспечения взаимодействия всех составляющих системы защиты прав потребителей в Московской области образован Межведомственный совет по вопросам защиты прав потребителей в Московской области, под председательством Губернатора Московской области.

Анализ потребительского рынка и услуг Московской области показывает, что количество нарушений в сфере защиты прав потребителей все еще остается на высоком уровне.

По данным Управления Роспотребнадзора по Московской области в 2017 году было выявлено 7358 нарушений требований действующего законодательства при осуществлении надзорной деятельности в сфере защиты прав потребителей (в 2016 году - 7137 нарушений).

Основная доля выявленных нарушений приходится на:

сферу торговли - 4810 нарушений, или 65,4 процента (в 2016 году - 5043 нарушения, или 70,7 процента);

сферу бытового обслуживания населения - 115 нарушений, или 1,6 процента (в 2016 году - 254 нарушения, или 3,6 процента);

сферу оказания услуг общественного питания - 330 нарушений, или 4,5 процента (в 2016 году - 453 нарушения, или 6,3 процента);

деятельность в сфере оказания туристских услуг - 136 нарушений, или 1,8 процента (в 2016 году - 143 нарушения, или 2 процента);

деятельность в сфере оказания услуг связи - 390 нарушений, или 5,3 процента (в 2016 году - 30 нарушений, или 0,4 процента);

деятельность на финансовом рынке - 173 нарушения, или 2,4 процента (в 2016 году - 57 нарушений, или 0,8 процента);

деятельность в сфере оказания образовательных услуг - 291 нарушение, или 4 процента (в 2016 году - 150 нарушений, или 2,1 процента);

деятельность в сфере оказания медицинских услуг - 872 нарушения, или 11,9 процента (в 2016 году - 567 нарушений, или 7,9 процента);

деятельность в сфере оказания жилищно-коммунальных услуг - 88 нарушений, или 1,2

процента (в 2016 году - 180 нарушений, или 2,5 процента).

Поскольку предупреждение нарушения прав потребителей не может быть достигнуто только через реализацию контрольно-надзорных функций, важнейшим направлением деятельности является применение мер превентивного характера, направленных на повышение правовой грамотности и социальной ответственности хозяйствующих субъектов и информированности потребителей об их правах и механизмах защиты этих прав.

В 2017 году Управлением Роспотребнадзора по Московской области было рассмотрено 15096 письменных обращений граждан (в 2016 году - 13234), кроме того, Федеральным бюджетным учреждением здравоохранения "Центр гигиены и эпидемиологии в Московской области" (далее - ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Московской области") оказана консультативная помощь 3383 потребителям (45 консультаций на 100 тысяч жителей Московской области) (в 2016 году - 1869 потребителям (25 консультаций на 100 тысяч жителей Московской области)). Следует отметить, что за 2017 год, по сравнению с 2016 годом, у потребителей в 2,9 раза увеличился интерес к общим вопросам применения положений законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей. Основной причиной повышения количества консультаций является публикация информации о работе Консультационного центра и пунктов на сайте Управления Роспотребнадзора по Московской области.

Основная доля поступивших письменных обращений приходится на следующие сферы:

нарушения в розничной торговле - 8074 обращения, или 50,3 процента (в 2016 году - 6402 обращения, или 48,4 процента);

жилищно-коммунальных услуг - 2380 обращений, или 14,8 процента (в 2016 году - 1930 обращений, или 14,6 процента);

бытового обслуживания населения - 749 обращений, или 4,7 процента (в 2016 году - 734 обращения, или 5,5 процента);

техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств - 185 обращений, или 1,2 процента (в 2016 году - 228 обращений, или 1,7 процента);

услуг связи - 659 обращений, или 4,1 процента (в 2016 году - 468 обращений, или 3,5 процента);

общественное питание - 192 обращения, или 1,2 процента (в 2016 году - 284 обращения, или 2,1 процента);

на деятельность кредитных организаций - 676 обращений, или 4,2 процента (в 2016 году - 788 обращений, или 6 процентов);

транспортные услуги - 502 обращения, или 3,1 процента (в 2016 году - 237 обращений, или 1,8 процента);

долевое строительство жилья - 442 обращения, или 2,8 процента (в 2016 году - 406 обращений, или 3,1 процента);

прочие - 2188 обращений, или 13,6 процентов (в 2016 году - 1200 обращений, или 9,1 процента).

Всем потребителям оказана консультационная помощь, разъяснены их права при приобретении товаров и услуг ненадлежащего качества. По фактам нарушений, выявленных в результате рассмотрения обращений, в судебные органы направлено 25 исковых заявлений в защиту прав потребителей, выдано 49 предостережений о недопустимости нарушения

обязательных требований.

Кроме того, консультирование по вопросам, относящимся к защите прав потребителей, проводилось специалистами органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области (в 2017 году было рассмотрено 75710 обращений). По информации органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области в 55 из них имеются специалисты, к обязанностям которых относится рассмотрение вопросов, связанных с защитой прав потребителей.

Несовершенство правовых и организационных механизмов в отношении качества пищевой продукции приводит к тому, что на потребительском рынке имеет место оборот продуктов, не отвечающих требованиям качества и безопасности, а также фальсифицированной пищевой продукции.

Для обеспечения дополнительных гарантий реализации прав потребителей на приобретение продукции, соответствующей требованиям технических регламентов, выявления опасных, некачественных, контрафактных товаров, реализуемых на потребительском рынке, ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Московской области" в 2017 году исследовано 9702 пробы продовольственного сырья и пищевых продуктов по санитарно-химическим, физико-химическим, микробиологическим и другим показателям, из которых не соответствовало установленным требованиям 411 проб (4,2 процента) (в 2016 году из 8767 проб не соответствовало требованиям 331 проба (3,8 процента).

В 2017 году изъято из оборота продовольственных и непродовольственных товаров ненадлежащего качества, с истекшими сроками годности, без маркировки и с неполной маркировкой, без сертификатов соответствия или деклараций: 24,9 тонн мясных, рыбных, молочных, бакалейных хлебобулочных, кондитерских и других продовольственных товаров; 0,8 тысяч банок консервов; 3,5 тысячи штук яиц куриных; 218 декалитров алкогольной, слабоалкогольной продукции, пива, безалкогольных напитков и минеральных вод; 88,98 тысяч единиц непродовольственных товаров (в 2016 году - изъято из оборота продовольственных и непродовольственных товаров ненадлежащего качества: 21,2 тонны мясных, рыбных, молочных, бакалейных хлебобулочных, кондитерских и других продовольственных товаров, 4,6 тысяч условных банок консервов, 3,7 тысячи штук яиц куриных, 135,4 декалитров алкогольной, слабоалкогольной продукции и пива, 19,9 тысяч единиц непродовольственных товаров).

Таким образом, проблемы в сфере защиты прав потребителей в Московской области носят многоаспектный и межведомственный характер. Их системное решение возможно на базе реализации Государственной программы путем выполнения следующих основных мероприятий Подпрограммы VIII:

Основное мероприятие 1 "Организация региональной системы защиты прав потребителей".

В рамках данного мероприятия предусмотрено:

обеспечение деятельности Межведомственного совета по вопросам защиты прав потребителей в Московской области;

проведение совещаний, "круглых столов", конференций, заседаний, рабочих групп и иных мероприятий, направленных на выработку согласованных комплексных подходов к решению задач, связанных с защитой прав потребителей в Московской области;

содействие органам местного самоуправления в Московской области в организации осуществления задач по защите прав потребителей на территории муниципальных образований;

создание и ведение реестра общественных организаций, обеспечивающих защиту прав потребителей в Московской области, размещение информации в сети Интернет;

разработка методики оценки уровня правовой грамотности населения и хозяйствующих субъектов в сфере защиты прав потребителей.

Актуальность реализации мер по защите прав потребителей на территории Московской области требует взаимодействия центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, Управления Роспотребнадзора по Московской области, органов местного самоуправления Московской области и общественных объединений потребителей. Реализация программных мероприятий позволит обеспечить создание устойчивой региональной системы защиты прав потребителей в рамках функционирования Межведомственного совета по вопросам защиты прав потребителей в Московской области и иных мероприятий, направленных на выработку согласованных комплексных подходов к решению задач, связанных с обеспечением прав потребителей в Московской области.

Основное мероприятие 2 "Повышение уровня правовой грамотности и информированности населения Московской области в вопросах защиты прав потребителей, формирование навыков рационального потребительского поведения".

В рамках данного мероприятия предусмотрено:

организация и проведение образовательно-организационных мероприятий об основах потребительских знаний среди учащихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

организация распространения информационно-справочных материалов, направленных на повышение грамотности населения в области защиты прав потребителей через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенные на территории муниципальных образований Московской области;

проведение мероприятий, направленных на повышение правовой грамотности в области защиты прав потребителей наиболее уязвимых категорий населения.

Реализация данных программных мероприятий позволит повысить уровень правовой грамотности и информированности населения Московской области в вопросах защиты прав потребителей, сформировать навыки рационального потребительского поведения.

Основное мероприятие 3 "Повышение уровня социальной ответственности и правовой грамотности хозяйствующих субъектов в вопросах соблюдения прав и законных интересов потребителей товаров и услуг".

В рамках данного мероприятия предусмотрено:

проведение адресной работы с хозяйствующими субъектами, реализующими товары, работы и услуги, не соответствующие обязательным требованиям;

проведение мониторинга качества и безопасности товаров, работ, услуг, в том числе посредством лабораторных исследований, сравнительных оценок, а также анализ его результатов.

Реализация программных мероприятий позволит снизить количество недобросовестных хозяйствующих субъектов, реализующих товары, работы и услуги, не соответствующие обязательным требованиям в сфере защиты прав потребителей.

Таким образом, подпрограмма VIII "Обеспечение прав потребителей в Московской области на 2019-2024 годы" позволит повысить социальную защищенность граждан, обеспечит сбалансированную защиту интересов потребителей и, в конечном итоге, повысит качество жизни жителей области.

18.3. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития Московской области, реализуемых в рамках Подпрограммы VIII

Подпрограмма разработана с учетом приоритетных направлений социально-экономического развития Российской Федерации и Московской области.

Направления реализации подпрограммы соответствуют приоритетам и целям государственной политики в сфере обеспечения прав потребителей, в том числе обозначенным в [Стратегии](#) государственной политики Российской Федерации в области защиты прав потребителей на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.08.2017 N 1837-р:

обеспечение соблюдения прав граждан на доступ к безопасным товарам и услугам;

защита интересов потребителей всех слоев населения при обеспечении им равного доступа к товарам и услугам при акцентировании внимания на социально уязвимые группы населения;

повышение уровня правовой грамотности и информированности населения Московской области в вопросах защиты прав потребителей, формирование навыков рационального потребительского поведения;

повышение уровня и качества жизни населения.

Консолидация усилий органов власти всех уровней, создание региональной системы защиты прав потребителей в рамках подпрограммы положительно повлияет на решение первоочередных государственных задач, создание благоприятных условий в сфере обеспечения прав потребителей и повышение качества жизни населения Московской области.

18.4. Перечень мероприятий Подпрограммы VIII

N п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2018 году, (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					
						2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Основное мероприятие 1. Организация региональной системы защиты прав потребителей	2019-2024	Средства федерального бюджета	В пределах средств на обеспечение деятельности Управления Роспотребнадзора по Московской области							
			Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности соисполнителей (по согласованию)							
			Средства бюджетов муниципальных образований	В пределах средств на обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области							

			образований Московской области	
			Внебюджетные источники	В пределах средств на обеспечение деятельности соисполнителей (по согласованию)
1.1	Обеспечение деятельности Межведомственного совета по вопросам защиты прав потребителей в Московской области	2019-2024	Средства федерального бюджета	В пределах средств на обеспечение деятельности Управления Роспотребнадзора по Московской области
			Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности Министерства потребительского рынка и услуг Московской области
1.2	Проведение совещаний, "круглых столов", конференций, заседаний, рабочих групп и иных мероприятий, направленных на выработку согласованных комплексных подходов к решению задач, связанных с защитой прав	2019-2024	Средства федерального бюджета	В пределах средств на обеспечение деятельности Управления Роспотребнадзора по Московской области
			Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности соисполнителей (по согласованию)

	потребителей в Московской области			
			Внебюджетные источники	В пределах средств на обеспечение деятельности соисполнителей (по согласованию)
1.3	Содействие органам местного самоуправления в Московской области в организации осуществления задач по защите прав потребителей на территории муниципальных образований	2019-2024	Средства федерального бюджета	В пределах средств на обеспечение деятельности Управления Роспотребнадзора по Московской области
			Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности соисполнителей (по согласованию)

			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области
1.4	Создание и ведение реестра общественных организаций, обеспечивающих защиту прав потребителей в Московской области, размещение информации в сети Интернет	2019	Средства федерального бюджета	В пределах средств на обеспечение деятельности Управления Роспотребнадзора по Московской области
			Внебюджетные источники	В пределах средств на обеспечение деятельности соисполнителей (по согласованию)
1.5	Разработка методики оценки уровня правовой грамотности населения и хозяйствующих субъектов в сфере защиты прав потребителей	2019	Средства федерального бюджета	В пределах средств на обеспечение деятельности Управления Роспотребнадзора по Московской области
2	Основное мероприятие 2. Повышение уровня правовой грамотности и информированности населения Московской	2019-2024	Средства федерального бюджета	В пределах средств на обеспечение деятельности Управления Роспотребнадзора по Московской области
			Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности соисполнителей (по согласованию)

	области в вопросах защиты прав потребителей, формирование навыков рационального потребительского поведения			
			Внебюджетные источники	В пределах средств на обеспечение деятельности соисполнителей (по согласованию)
2.1	Организация и проведение образовательно-организационных мероприятий среди учащихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность, об основах потребительских знаний	2019-2024	Средства федерального бюджета	В пределах средств на обеспечение деятельности Управления Роспотребнадзора по Московской области
			Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности соисполнителей (по согласованию)

2.2	Организация распространения информационно-справочных материалов, направленных на повышение грамотности населения в области защиты прав потребителей через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенные на территории муниципальных образований Московской области (далее - МФЦ)	2019-2024	Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области
			Внебюджетные источники	В пределах средств на обеспечение деятельности соисполнителей (по согласованию)
			Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности соисполнителей (по согласованию)
2.3	Проведение мероприятий, направленных на повышение правовой грамотности в области защиты прав потребителей уязвимых категорий населения	2019-2024	Средства федерального бюджета	В пределах средств на обеспечение деятельности Управления Роспотребнадзора по Московской области
			Средства бюджета Московской области	В пределах средств на обеспечение деятельности соисполнителей (по согласованию)
3	Основное мероприятие 3. Повышение уровня социальной ответственности и правовой грамотности хозяйствующих	2019-2024	Средства федерального бюджета	В пределах средств на обеспечение деятельности Управления Роспотребнадзора по Московской области

	субъектов в вопросах соблюдения прав и законных интересов потребителей товаров и услуг			
3.1	Проведение адресной работы с хозяйствующими субъектами, реализующими товары, работы и услуги, не соответствующие обязательным требованиям	2019-2024	Средства федерального бюджета	В пределах средств на обеспечение деятельности Управления Роспотребнадзора по Московской области
3.2	Проведение мониторинга качества и безопасности товаров, работ, услуг, в том числе посредством лабораторных исследований, сравнительных оценок, а также анализ его результатов	2019-2024	Средства федерального бюджета	В пределах средств на обеспечение деятельности Управления Роспотребнадзора по Московской области

